

917

"Se declara bajo protesta de decir verdad, que los datos asentados en la presente constancia, fueron manifestados en la respectiva declaración informativa (múltiple) del ejercicio, presentada ante el SAT con fecha 14 de febrero de 2013 y a la que le correspondió el número de folio o de operación 764CB, así mismo, SI () NO (X) se realizó el cálculo anual en los términos que establece la Ley del ISR."

7180 ANVERSO

37

FOR PEE 37

3



5 PATRÓN EFECTUADOS A SUS TRABAJADORES (Incluyendo (1)) (Continuación)		
	GRAVADO	EXENTO
G1. VALES PARA ALOJARSE	0	0
H1. AYUDA PARA ALIMENTARSE	0	0
H2. AYUDA PARA ARTÍCULOS DE CUIDADO PERSONAL	0	0
J1. DOTACIÓN O AYUDA PARA ANTEOJOS	0	0
K1. AYUDA PARA TRANSPORTE	0	0
L1. CUÓTAS SINDICALES PÁGADAS POR EL PATRÓN	0	0
M1. SUBSIDIOS POR INCAPACIDAD	0	0
N1. BECAS PARA TRABAJADORES Y/O SUS HIJOS	0	0
O1. PAGOS EFECTUADOS POR OTROS EMPLEADORES (2) (3)		
P1. OTROS INGRESOS POR SALARIOS		0

6 IMPUESTO SOBRE LA RENTA POR SUELDOS Y SALARIOS		
Q1. SUMA DEL INGRESO GRAVADO POR SUELDOS Y SALARIOS (Suma de los campos 6 de la página 2 al P1 de la columna "gravado" de la página 3)		Q1. SALDO A FAVOR DEL EJERCICIO ANTERIOR NO COMPENSADO DURANTE EL EJERCICIO QUE AMPARA LA CONSTANCIA
R1. SUMA DEL INGRESO EXENTO POR SUELDOS Y SALARIOS (Suma de los campos 6 de la página 2 al P1 de la columna "exento" de la página 3)		R1. SUMA DE LAS CANTIDADES QUE POR CONCEPTO DE CRÉDITO AL SALARIO LE CORRESPONDÍO AL TRABAJADOR (5)
S1. SUMA DE INGRESOS POR SUELDOS Y SALARIOS (Q1 + R1)	480096	S1. CRÉDITO AL SALARIO ENTREGADO EN EFECTIVO AL TRABAJADOR DURANTE EL EJERCICIO (6)
T1. MONTO DEL IMPUESTO LOCAL A LOS INGRESOS POR SUELDOS, SALARIOS Y EN GENERAL POR LA PRESTACIÓN DE UN SERVICIO PERSONAL SUBORDINADO RETENIDO (4)	0	T1. MONTO TOTAL DE INGRESOS OBTENIDOS POR CONCEPTO DE PRESTACIONES DE PREVISION SOCIAL
U1. IMPUESTO RETENIDO DURANTE EL EJERCICIO		U1. SUMA DE INGRESOS EXENTOS POR CONCEPTO DE PRESTACIONES DE PREVISION SOCIAL
V1. IMPUESTO RETENIDO POR OTRO(S) PATRÓN(ES) DURANTE EL EJERCICIO (1)		V1. MONTO DEL SUBSIDIO PARA EL EMPLEO ENTREGADO EN EFECTIVO AL TRABAJADOR DURANTE EL EJERCICIO QUE DECLARA (7)
W1. SALDO A FAVOR DETERMINADO EN EL EJERCICIO QUE DECLARA QUE EL PATRÓN COMPENSARÁ DURANTE EL SIGUIENTE EJERCICIO O SOLICITARÁ SU DEVOLUCIÓN	0	

7 DATOS DEL RETENEDOR

REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES: AIC980601988

CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN: [REDACTED]

AFELIDO PATERNO, MATERNO Y NOMBRE(S) O DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL: AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO S.A. DE C.V.

CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN LEGAL: [REDACTED]

AFELIDO PATERNO, MATERNO Y NOMBRE(S): MARTINEZ BELTRAN MANUEL

FIRMA DEL RETENEDOR O REPRESENTANTE LEGAL: [Signature]

SELLO DEL RETENEDOR (EN CASO DE TENERLO): [Stamp: AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO S.A. DE C.V.]

FIRMA DE RECIBIDO POR EL CONTRIBUYENTE: [Signature]

Sólo personas físicas.

(1) Funcionarios y trabajadores de la Federación, de las Entidades Federativas y de los Municipios, así como miembros de las Fuerzas Armadas.

(2) Sólo si el patrón que expide la constancia realizó cálculo anual.

(3) No deberá duplicar los conceptos exentos que se resten una sola vez por ejemplo: gratificación anual, prima vacacional, entre otros.

(4) Aplicable a partir de 2005.

(5) Se deberá anotar la suma del crédito al salario determinado conforme a la tabla de la LISR correspondientes.

(6) Suma de las diferencias que durante el ejercicio se entregaron en efectivo al trabajador conforme a las disposiciones fiscales vigentes.

(7) Se refiere a la(s) diferencia(s) por subsidio para el empleo mensual entregada(s) en efectivo al trabajador.

112/01918



CONSTANCIA DE SUELDOS, SALARIOS, CONCEPTOS ASIMILADOS, CREDITO AL SALARIO Y SUBSIDIO PARA EL EMPLEO (INCLUYE INGRESOS POR ACCIONES)

ANVERSO 7180 37 EDA.PP.7E 3771.408

PERIODO QUE AMPLIA LA CONSTANCIA: MES FINAL 12 EJERCICIO 2013. ESTA CONSTANCIA DEBERA SER CONSERVADA POR EL TRABAJADOR.

1 DATOS DEL TRABAJADOR O ASIMILADO A SALARIOS

REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES, CLAVE UNICA DE REGISTRO DE POBLACION, APELLIDO PATERNO RUBIO, APELLIDO MATERNO FLORES, NOMBRE(S) JOEL EDUARDO

MARQUE CON 'X' EL RECUADRO QUE CORRESPONDA Y/O CONTESTELO QUE SE SOLICITA: AREA GEOGRAFICA DEL SALARIO MINIMO (1) A, SI EL PATRON REALIZO CALCULO ANUAL, TARIFA UTILIZADA, DEL EJERCICIO QUE DECLARA X, 1991 (Actualizada), PROPORCION DEL SUBSIDIO: CALCULADA CONFORME A LAS DISPOSICIONES VIGENTES EN EL EJERCICIO QUE DECLARA (*)

OTROS DATOS INFORMATIVOS

MONTO DE LAS APORTACIONES VOLUNTARIAS EFECTUADAS, MONTO DE LAS APORTACIONES VOLUNTARIAS DEDUCIBLES PARA TRABAJADORES QUE REALIZARAN SU DECLARACION, MONTO DE LAS APORTACIONES VOLUNTARIAS DEDUCIBLES APLICADAS POR EL PATRON

2 IMPUESTO SOBRE LA RENTA

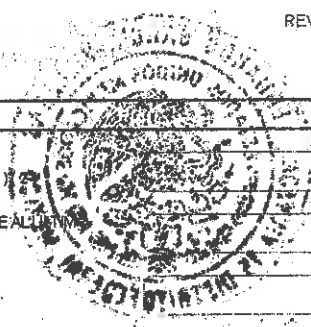
TOTAL DE INGRESOS POR SUELDOS, SALARIOS Y CONCEPTOS ASIMILADOS (Campo A de esta pagina, mas los campos 2, mas el campo 31 de la pagina 3), IMPUESTO LOCAL A LOS INGRESOS POR SUELDOS, SALARIOS Y EN GENERAL POR LA PRESTACION DE UN SERVICIO PERSONAL SUBORDINADO (7), INGRESOS EXENTOS (Campo V de esta pagina, mas el campo c de la pagina 2, mas el campo R1 de la pagina 3), TOTAL DE LAS APORTACIONES VOLUNTARIAS DEDUCIBLES, INGRESOS NO ACUMULABLES (Campo Y de esta pagina, mas el campo g de la pagina 2), INGRESOS ACUMULABLES (A - B - C - D - E), ISR CONFORME A LA TARIFA ANUAL, SUBSIDIO ACREDITABLE (2007 y anteriores), SUBSIDIO NO ACREDITABLE (2007 y anteriores), MONTO DEL SUBSIDIO PARA EL EMPLEO QUE LE CORRESPONDIÓ AL TRABAJADOR DURANTE EL EJERCICIO (2008 y posteriores) (8), MONTO DEL SUBSIDIO ACREDITABLE FRACCION III (2), MONTO DEL SUBSIDIO ACREDITABLE FRACCION IV (2), IMPUESTO SOBRE INGRESOS ACUMULABLES, IMPUESTO SOBRE INGRESOS NO ACUMULABLES, IMPUESTO SOBRE LA RENTA CAUSADO EN EL EJERCICIO QUE DECLARA (M + N), IMPUESTO RETENIDO AL CONTRIBUYENTE (Campo Z de esta pagina, mas los campos U, mas V de la pagina 3)

3 PAGOS POR SEPARACION

MONTO TOTAL DEL PAGO EN UNA SOLA EXHIBICION (No debera hacer abtencion alguna en R, S y T), INGRESOS EXENTOS, INGRESOS TOTALES POR PAGO EN PARCIALIDADES (No hacer abtencion alguna en Q), INGRESOS GRAVABLES, MONTO DIARIO PERCIBIDO POR JUBILACIONES, PENSIONES O HABERES DE RETIRO EN PARCIALIDADES (No hacer abtencion alguna en Q), INGRESOS ACUMULABLES, CANTIDAD QUE SE HUBIERA PERCIBIDO EN EL PERIODO DE NO HABER PAGO UNICO POR JUBILACIONES, PENSIONES O HABERES DE RETIRO EN UNA SOLA EXHIBICION (No hacer abtencion alguna en Q), INGRESOS NO ACUMULABLES, U. NUMERO DE DIAS (8), Z. IMPUESTO RETENIDO

JUBILACIONES, PENSIONES O HABERES DEL RETIRO

(*) Es obligatorio requerir estos campos. (1) Anotará A, B o C, según corresponda al área geográfica que señale la Comisión Nacional de los Salarios Mínimos. (2) Únicamente para constancias del 2001, de conformidad con el Art. Segundo Transitorio, del Decreto por el que se reformó el Art. 80-A de la USR, publicado en el DOF el 29 de noviembre de 2001. (3) Deberá utilizar este campo, cuando el patrón haya realizado cálculo anual de ISR y el trabajador le correspondiera una proporción distinta a la de los demás trabajadores. (4) A. Miembros de las sociedades cooperativas de producción, B. Integrantes de sociedades y asociaciones civiles, C. Miembros de consejos directivos, de vigilancia, consultivos o comités; D. Actividad empresarial (comisionistas), E. Honorarios asimilados a salarios, F. Ingresos en acciones o títulos, Votar, G. Otros. (5) 01 Aguascalientes, 02 Baja California, 03 Baja California Sur, 04 Campeche, 05 Coahuila, 06 Colima, 07 Chiapas, 08 Chihuahua, 09 Distrito Federal, 10 Durango, 11 Guanajuato, 12 Guerrero, 13 Hidalgo, 14 Jalisco, 15 México, 16 Michoacán, 17 Morelos, 18 Nayarit, 19 Nuevo León, 20 Oaxaca, 21 Puebla, 22 Querétaro, 23 Quintana Roo, 24 San Luis Potosí, 25 Sinaloa, 26 Sonora, 27 Tabasco, 28 Tamaulipas, 29 Tlaxcala, 30 Veracruz, 31 Yucatán, 32 Zacatecas. (6) En caso de que el trabajador haya tenido más de un patrón en el ejercicio, deberá señalar el (los) RFC del(los) otro(s) patrón(es). (7) Aplicable a partir del ejercicio 2005. (8) Se refiere al Subsidio para el Empleo que corresponda, determinado conforme a la tabla contenida en las disposiciones fiscales. (9) Tratándose de pagos en parcialidades, número de días del período. En caso de pago de jubilaciones, pensiones o haberes de retiro en una sola exhibición, número de días comprendidos entre la fecha en que se realizó el pago y el 31 de diciembre del año de que se trata.



3 PAGOS POR SEPARACIÓN (Continuación)

OTROS PAGOS POR SEPARACIÓN (1)	a. MONTO TOTAL PAGADO	<input type="text"/>	e. INGRESOS ACUMULABLES (Último sueldo mensual ordinario)	<input type="text"/>
	b. NÚMERO DE AÑOS DE SERVICIO DEL TRABAJADOR	<input type="text"/>	f. IMPUESTO CORRESPONDIENTE AL ÚLTIMO SUeldo MENSUAL ORDINARIO	<input type="text"/>
	c. INGRESOS EXENTOS	<input type="text"/>	g. INGRESOS NO ACUMULABLES	<input type="text"/>
	d. INGRESOS GRAVADOS	<input type="text"/>	h. IMPUESTO RETENIDO	<input type="text"/>

4 INGRESOS ASIMILADOS A SALARIOS (Sin incluir (3))

i. INGRESOS ASIMILADOS A SALARIOS	<input type="text"/>	j. IMPUESTO RETENIDO DURANTE EL EJERCICIO	<input type="text"/>
-----------------------------------	----------------------	---	----------------------

4.1 INGRESOS EN ACCIONES O TÍTULOS VALOR QUE REPRESENTAN BIENES (Por ejercer la opción otorgada por el empleador)

k. VALOR DE MERCADO DE LAS ACCIONES O TÍTULOS VALOR AL EJERCER LA OPCIÓN (4)	<input type="text"/>	m. INGRESO ACUMULABLE (k - l siempre que k sea mayor)	<input type="text"/>
l. PRECIO ESTABLECIDO AL OTORGARSE LA OPCIÓN DE INGRESOS EN ACCIONES O TÍTULOS VALOR	<input type="text"/>	n. IMPUESTO RETENIDO	<input type="text"/>

5 PAGOS DEL PATRÓN EFECTUADOS A SUS TRABAJADORES (incluyendo (3))

	GRAVADO	EXENTO
a. SUELDOS, SALARIOS, RAYAS Y JORNALES.	<input type="text"/>	<input type="text"/>
b. GRATIFICACIÓN ANUAL	<input type="text"/>	<input type="text"/>
c. VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE	<input type="text"/>	<input type="text"/>
d. TIEMPO EXTRAORDINARIO	<input type="text"/>	<input type="text"/>
e. PRIMA VACACIONAL	<input type="text"/>	<input type="text"/>
f. PRIMADOMINICAL	<input type="text"/>	<input type="text"/>
g. PARTICIPACIÓN DE LOS TRABAJADORES EN LAS UTILIDADES (PTU)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
h. REEMBOLSO DE GASTOS MÉDICOS, DENTALES Y HOSPITALARIOS	<input type="text"/>	<input type="text"/>
i. FONDO DE AHORRO	<input type="text"/>	<input type="text"/>
j. CAJA DE AHORRO	<input type="text"/>	<input type="text"/>
k. VALES PARA ESPENSA	<input type="text"/>	<input type="text"/>
l. AYUDA PARA GASTOS DE FUNERAL	<input type="text"/>	<input type="text"/>
M1. CONTRIBUCIONES A CARGO DEL TRABAJADOR PAGADAS POR EL PATRÓN	<input type="text"/>	<input type="text"/>
M2. PREMIOS POR PUNTUALIDAD	<input type="text"/>	<input type="text"/>
N1. PRIMA DE SEGURO DE VIDA	<input type="text"/>	<input type="text"/>
O1. SEGURO DE GASTOS MÉDICOS MAYORES	<input type="text"/>	<input type="text"/>
P1. VALES PARA RESTAURANTE	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Q1. VALES PARA GASOLINA	<input type="text"/>	<input type="text"/>

(1) Incluyendo, entre otros, prima de antigüedad e indemnizaciones.
 (2) Si el pago por separación es menor al último sueldo mensual ordinario, deberá anotarse el pago por separación.
 (3) Funcionarios y trabajadores de la Federación, de las Entidades Federativas y de los Municipios, así como miembros de las Fuerzas Armadas.
 (4) Si la opción para adquirir acciones o títulos valor se otorgó antes del 1º de enero de 2005, se anotará el valor de mercado que tenían dichas acciones o títulos valor el 31 de diciembre de 2004.

Se declara bajo protesta de decir verdad, que los datos escuñados en la presente declaración, fueron manifestados en la respectiva declaración informativa (múltiple) del ejercicio, presentada ante el SAT con fecha 12 de febrero de 2014 y a la que le correspondió el número de folio o de operación 41AB3, así mismo, SI () NO (X) se realizó el cálculo anual en los términos que estableció la Ley del ISR.

919

3

ANVERSO 37
7180
E-DEPTE



5 EL PATRÓN EFECTUADOS A SUS TRABAJADORES (Incluyendo (1)) (Continuación)		
	GRAVADO	EXENTO
G1. VALORES PAGADOS		
H1. AYUDA PARA VIVIENDA		
H1. AYUDA PARA ALIMENTACIÓN		
J1. DOTACIÓN O AYUDA PARA ANTEOJOS		
K1. AYUDA PARA TRANSPORTE		
L1. CUOTAS SINDICALES PAGADAS POR EL PATRÓN		
M1. SUBSIDIOS POR INCAPACIDAD		
N1. BECAS PARA TRABAJADORES Y/O SUS HIJOS		0
O1. PAGOS EFECTUADOS POR OTROS EMPLEADORES (2) (3)		
P1. OTROS INGRESOS POR SALARIOS		0

6 IMPUESTO SOBRE LA RENTA POR SUELDOS Y SALARIOS		
Q1. SALARIOS (Suma de los campos Q de la página 2 al P1 de la columna "gravado" de la página 3)		SALDO A FAVOR DEL EJERCICIO ANTERIOR NO COMPENSADO DURANTE EL EJERCICIO QUE AMPARA LA CONSTANCIA 0
R1. SALARIOS (Suma de los campos Q de la página 2 al P4 de la columna "exento" de la página 3)		SUMA DE LAS CANTIDADES QUE POR CONCEPTO DE CRÉDITO AL SALARIO LE CORRESPONDIERON AL TRABAJADOR(S)
S1. SUMA DE INGRESOS POR SUELDOS Y SALARIOS (Q1 + R1)		CRÉDITO AL SALARIO ENTREGADO EN EFECTIVO AL TRABAJADOR DURANTE EL EJERCICIO (6)
T1. MONTO DEL IMPUESTO LOCAL A LOS INGRESOS POR SUELDOS, SALARIOS Y EN GENERAL POR LA PRESTACIÓN DE UN SERVICIO PERSONAL SUBORDINADO RETENIDO (4)		MONTO TOTAL DE INGRESOS OBTENIDOS POR CONCEPTO DE PRESTACIONES DE PREVISIÓN SOCIAL 0
U1. IMPUESTO RETENIDO DURANTE EL EJERCICIO		SUMA DE INGRESOS EXENTOS POR CONCEPTO DE PRESTACIONES DE PREVISIÓN SOCIAL 0
V1. IMPUESTO RETENIDO POR OTRO(S) PATRÓN(ES) DURANTE EL EJERCICIO (2)		MONTO DEL SUBSIDIO PARA EL EMPLEO ENTREGADO EN EFECTIVO AL TRABAJADOR DURANTE EL EJERCICIO QUE DECLARA (7) 0
W1. SALDO A FAVOR DETERMINADO EN EL EJERCICIO QUE DECLARA QUE EL PATRÓN COMPENSARÁ DURANTE EL SIGUIENTE EJERCICIO O SOLICITARÁ SU DEVOLUCIÓN		

7 DATOS DEL RETENEDOR

RÉGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES: AIC980601988 CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN: [REDACTED]

APPELLIDO PATERNO, MATERNO Y NOMBRES O DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL: AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO S.A. DE C.V.

CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN: [REDACTED]

APPELLIDO PATERNO, MATERNO Y NOMBRE(S): MARTINEZ BERMAL JAVIER

FIRMA DEL RETENEDOR O REPRESENTANTE LEGAL: [REDACTED]

SELLO DEL RETENEDOR (EN CASO DE TENERLO): [REDACTED]

- (1) Sólo personas físicas.
- (2) Funcionarios y trabajadores de la Federación, de las Entidades Federativas y de los Municipios, así como miembros de las fuerzas armadas.
- (3) Sólo si el patrón que expide la constancia realizó cálculo anual.
- (4) No deberá duplicar los conceptos exentos que se registran una sola vez por ejemplo: gratificación anual, prima vacacional, entre otros.
- (5) Aplicable a partir de 2005.
- (6) Se deberá indicar la suma del crédito al salario determinado conforme a la tabla de la LISR correspondiente.
- (7) Suma de las diferencias que durante el ejercicio se entregaron en efectivo al trabajador conforme a las disposiciones fiscales vigentes.
- (8) Si se refiere a la(s) diferencia(s) por subsidio para el empleo mensual entregada(s) en efectivo al trabajador.

118/01 920

CONSTANCIA DE SUELDOS, SALARIOS, CONCEPTOS ASIMILADOS, CREDITO AL SALARIO Y SUBSIDIO PARA EL EMPLEO (INCLUYE INGRESOS POR ACCIONES)

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS 37 71807107



PERIODO QUE ABARCA: MES (12) EJERCICIO (2014) ESTACION CONSTANCIA DEBERA SER CONSERVADA POR EL TRABAJADOR

DATOS DEL TRABAJADOR O ASIMILADO A SALARIOS

REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES: [Redacted] CLAVE UNICA DE REGISTRO DE POBLACION: [Redacted] APELLIDO PATERNO: RUBIO APELLIDO MATERNO: FLORES NOMBRE: JOEL EDUARDO

MARQUE CON 'X' EL RECUADRO QUE CORRESPONDA Y/O CONTESTE LO QUE SE SOLICITA: AREA GEOGRAFICA DEL SALARIO MINIMO (1) A SI EL PATRON REALIZO CALCULO ANUAL: [] TARIFA UTILIZADA DEL EJERCICIO QUE DECLARA X (1991 Actualizada) [] PROPORCION DEL SUBSIDIO: CALCULADA CONFORME A LAS DISPOSICIONES VIGENTES EN EL EJERCICIO QUE DECLARA: [] CALCULADA CONFORME A DISPOSICIONES VIGENTES EN 1991: [] FRACCION (2) FRACCION (2F) APLICADA (3) MARQUE CON 'X' SI EL TRABAJADOR ES SIN SINDICATO: [] SI ES ASIMILADO A SALARIOS, SEÑALE LA CLAVE CORRESPONDIENTE (A): [] CLAVE DE LA ENTIDAD FEDERATIVA DONDE PRESTO SUS SERVICIOS (E): 09

OTROS DATOS INFORMATIVOS

MONTO DE LAS APORTACIONES VOLUNTARIAS EFECTUADAS: 0 MONTO DE LAS APORTACIONES VOLUNTARIAS DEDUCIBLES PARA TRABAJADORES QUE REALIZAN SU DECLARACION: [] MONTO DE LAS APORTACIONES VOLUNTARIAS DEDUCIBLES APLICADAS POR EL PATRON: []

IMPUESTO SOBRE LA RENTA

TOTAL DE INGRESOS POR SUELDOS, SALARIOS Y CONCEPTOS ASIMILADOS (Campo G, más el campo R de esta página, más el campo 6, más el más el campo 7 de la página 2, más el campo 8 de la página 3): 560522 SUBSIDIO NO ACREDITABLE (2007 y anteriores): [] MONTO DEL SUBSIDIO PARA EL EMPLEO QUE LE CORRESPONDIÓ AL TRABAJADOR DURANTE EL EJERCICIO (2004 y posteriores) (E): 0 MONTO DEL SUBSIDIO ACREDITABLE FRACCION III (3): [] MONTO DEL SUBSIDIO ACREDITABLE FRACCION IV (4): [] INGRESOS EXENTOS (Campo Y de esta página, más el campo 6 de la página 2, más el campo 8 de la página 3): 70453 IMPUESTO SOBRE INGRESOS ACUMULABLES: 0 IMPUESTO SOBRE INGRESOS NO ACUMULABLES: 0 ISR CONFORME A LA TARIFA ANUAL: 0 IMPUESTO RETENIDO AL CONTRIBUYENTE (Campo Z de esta página, más el campo 11, más el más el campo 12 de la página 2, más los campos U1, más el de la página 3): 99178

PAGOS POR SEPARACION

MONTO TOTAL DEL PAGO EN UNA SOLA EXHIBICION (No deberá hacer anotación alguna en R, S, y T): [] INGRESOS EXENTOS: [] INGRESOS TOTALES POR PAGO EN PARCIALIDADES (No hacer anotación alguna en G): [] INGRESOS GRABABLES: [] MONTO DEL SUBSIDIO PERCIBIDO POR JUBILACIONES, PENSIONES O HABERES DE RETIRO EN PARCIALIDADES (No hacer anotación alguna en G): [] INGRESOS ACUMULABLES: [] CANTIDAD QUE SE HUBIERA PERCIBIDO EN EL PERIODO DE NO HABER PAGOS UNICOS POR JUBILACIONES, PENSIONES O HABERES DE RETIRO EN UNA SOLA EXHIBICION (No hacer anotación alguna en G): [] INGRESOS NO ACUMULABLES: [] U. NUMERO DE DIAS (8): [] Z. IMPUESTO RETENIDO: []

JUBILACIONES, PENSIONES O HABERES DE RETIRO

1) Es obligatoria registrar estos campos. 2) Aclarar si, B o C, según correspondiera al área geográfica que señala la Comisión Nacional de Salarios Mínimos. 3) Utilizárese para constancias de 2001 de conformidad con el Art. Segundo Transitorio del Decreto por el que se reformó el Art. 80-A de la LISR, publicado en el DOF el 29 de noviembre del 2001. 4) Deberá utilizarse este campo cuando el patron haya realizado cálculo anual de ISR y el trabajador le correspondiera una proporción distinta a la de los demás trabajadores. 5) A. Miembros de las sociedades cooperativas de producción, B. Integrantes de sociedades y asociaciones civiles, C. Miembros de consejos directivos, de vigilancia, consultivos o comités de la Actividad empresarial (comisionistas), E. Honorarios asimilados a salarios, F. Ingresos de acciones o títulos, valor, G. Otros. 6) 01 Aguascalientes, 02 Baja California, 03 Baja California Sur, 04 Campeche, 05 Coahuila, 06 Colima, 07 Chiapas, 08 Chihuahua, 09 Distrito Federal, 10 Durango, 11 Guanajuato, 12 Guerrero, 13 Hidalgo, 14 Jalisco, 15 México, 16 Michoacán, 17 Morelos, 18 Nayarit, 19 Nuevo León, 20 Oaxaca, 21 Puebla, 22 Querétaro, 23 Quintana Roo, 24 San Luis Potosí, 25 Sinaloa, 26 Sonora, 27 Tamaulipas, 28 Tlaxcala, 29 Veracruz, 30 Yucatán, 31 Zacatecas. 7) En caso de que el trabajador haya trabajado más de un patrón en el ejercicio deberá señalar el (los) Buro del (los) otro(s) patrón(es). 8) Aplicable a partir del ejercicio 2008. 9) Se refiere al Subsidio para el Empleo que correspondiera, delimitado conforme a la tabla contenida en las disposiciones fiscales. 10) Testimonio de pagos en parcialidades, número de días del periodo. En caso de pago de jubilaciones, pensiones o haberes de retiro en una sola exhibición, número de días comprendidos entre la fecha en que se realizó el pago y el 31 de diciembre del año en que se hizo.

SE EXPIDE POR DUPLICADO Original-Trabajador o Asimilado a Salarios Duplicado-Retenedor

PAGOS POR SEPARACIÓN (Continuación)

OTROS PAGOS POR SEPARACIÓN (1)

MONTO TOTAL PAGADO		INGRESOS ACUMULABLES (Último sueldo mensual ordinario, N. 2)	
NÚMERO DE AÑOS DE SERVICIO DEL TRABAJADOR		IMPUESTO CORRESPONDIENTE ACUMULADO SUeldo MENSUAL ORDINARIO	
INGRESOS EXENTOS		INGRESOS NO ACUMULABLES	
INGRESOS GRAVADOS		IMPUESTO RETENIDO	

INGRESOS ASIMILADOS A SALARIOS (Sin incluir (3))

INGRESOS ASIMILADOS A SALARIOS		IMPUESTO RETENIDO DURANTE EL EJERCICIO	
--------------------------------	--	--	--

INGRESOS EN ACCIONES O TÍTULOS VALOR QUE REPRESENTAN BIENES (Por ejercitar la opción otorgada por el empleador)

VALOR DE MERCADO DE LAS ACCIONES O TÍTULOS VALOR AL EJERCER LA OPCIÓN (4)		INGRESO ACUMULABLE (K - la siempre que K sea mayor)	
PRECIO ESTABLECIDO AL OTORGARSE LA OPCIÓN DE INGRESOS EN ACCIONES O TÍTULOS VALOR		IMPUESTO RETENIDO	

PAGOS DEL PATRÓN EFECTUADOS A SUS TRABAJADORES (Incluyendo (3))

	GRAVADO	EXENTO
d. SUELDOS, SALARIOS, RAYAS Y JORNALES		
p. GRATIFICACIÓN ANUAL		
q. VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE		
r. TIEMPO EXTRAORDINARIO		
s. PRIMA VACACIONAL		
t. PRIMA DOMINICAL		
u. PARTICIPACIÓN DE LOS TRABAJADORES EN LAS UTILIDADES (PTU)		
v. REEMBOLSO DE GASTOS MÉDICOS, DENTALES Y HOSPITALARIOS		
w. FONDO DE AHORRO		
x. CAJA DE AHORRO		
y. VALES PARA DESPENSA		
z. AYUDA PARA GASTOS DE FUNERAL		
A1. CONTRIBUCIONES A CARGO DEL TRABAJADOR PAGADAS POR EL PATRÓN		
B1. PREMIOS POR FIDELIDAD		
C1. PRIMA DE SEGURO DE VIDA		
D1. SEGURO DE GASTOS MÉDICOS MAYORES		
E1. VALES PARA RESTAURANTE		
F1. VALES PARA GASOLINA		

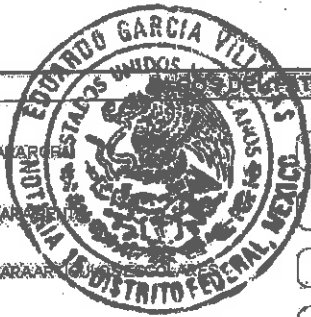
(1) Incluyendo, entre otros, prima de antigüedad e indemnizaciones.
 (2) Si el pago por separación es menor al último sueldo mensual ordinario, deberá anotarse el pago por separación.
 (3) Funcionarios y trabajadores de la Federación, de las Entidades Federativas y de los Municipios, así como miembros de las fuerzas armadas.
 (4) Si la opción para adquirir acciones o títulos valores se otorgó antes del 1° de enero de 2005, se anotará el valor de mercado que tenían dichas acciones o títulos valores el 31 de diciembre de 2004.

"Se declara bajo protesta de decir verdad, que los datos declarados en la presente constancia, fueron manifestados en la respectiva declaración informativa (múltiple) del ejercicio, presentada ante el SAT con fecha 12 de febrero de 2015 y a la que le correspondió el número de folio de operación 7837, así mismo, si () NO (X) se realizó el cálculo anual en los términos que establece la Ley del ISR."

921

3

ANIVERSARIO 37
 7180
 378808



IMPUESTOS EFECTUADOS A SUS TRABAJADORES (Incluyendo (1)) (Continuación)		
	GRAVADO	EXENTO
G1. VALES PARA ALIMENTACIÓN	0	0
H1. AYUDA PARA ALIMENTACIÓN	0	0
H2. AYUDA PARA ALIMENTACIÓN	0	0
J1. DOTACIÓN O AYUDA PARA ANTECEDIOS	0	0
K1. AYUDA PARA TRANSPORTE	0	0
L1. CUOTAS SINDICALES PAGADAS POR EMPLEADOR	0	0
M1. SUBSIDIOS POR INCAPACIDAD	0	0
N1. BECAS PARA TRABAJADORES Y CÍESUS FILIOS	0	0
O1. PAGOS EFECTUADOS POR OTROS EMPLEADORES (2) (3)		
P1. OTROS INGRESOS POR SALARIOS	36394	0

IMPUESTO SOBRE LA RENTA POR SUELDOS Y SALARIOS

Q1. SUMA DEL INGRESO GRAVADO POR SUELDOS Y SALARIOS (Suma de los campos de la página 2 al P1 de la columna "gravado" de la página 3)		X1. SALDO A FAVOR DEL EJERCICIO ANTERIOR NO COMPENSADO DURANTE EL EJERCICIO QUE AMPLIA LA CONSTANCIA	
R1. SUMA DEL INGRESO EXENTO POR SUELDOS Y SALARIOS (Suma de los campos de la página 2 al P1 de la columna "exento" de la página 3)		X2. SUMA DE LAS CANTIDADES DUE POR CONCEPTO DE CREDITO AL SALARIO LE CORRESPONDIO AL TRABAJADOR (5)	
S1. SUMA DE INGRESOS POR SUELDOS Y SALARIOS (Q1 + R1)		Z1. CREDITO AL SALARIO ENTREGADO EN EFECTIVO AL TRABAJADOR DURANTE EL EJERCICIO (6)	
T1. MONTO DEL IMPUESTO SOBRE LOS INGRESOS POR SUELDOS Y SALARIOS GENERAL POR LA PRESTACION DE UN SERVICIO PERSONAL SUBORDINADO RETENIDO (7)		X3. MONTO TOTAL DE INGRESOS OBTENIDOS POR CONCEPTO DE PRESTACIONES DE PREVISION SOCIAL	
U1. IMPUESTO RETENIDO DURANTE EL EJERCICIO		X4. SUMA DE INGRESOS EXENTOS POR CONCEPTO DE PRESTACIONES DE PREVISION SOCIAL	
V1. IMPUESTO RETENIDO POR OTRO(S) PATRON(ES) DURANTE EL EJERCICIO (8)		X5. MONTO DEL SUBSIDIO PARA EL EMPLEO ENTREGADO EN EFECTIVO AL TRABAJADOR DURANTE EL EJERCICIO QUE DECLARA (7)	
W1. SALDO A FAVOR DETERMINADO EN EL EJERCICIO QUE DECLARA QUE EL PATRON COMPENSARA DURANTE EL SIGUIENTE EJERCICIO O SOLICITARA SU DEVOLUCION			

DATOS DEL RETENEDOR

REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES: AIC980601988 CLAVE UNICA DE REGISTRO DE POBLACION

APELLIDO PATERNO, MATERNO, NOMBRES O DENOMINACION ORGANIZACIONAL: AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO S.A. DE C.V.

CLAVE UNICA DE REGISTRO DE POBLACION

APELLIDO PATERNO, MATERNO Y NOMBRES: MARTINEZ BERNAL JAVIER

AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO S.A. DE C.V.

FIRMA DEL RETENEDOR O REPRESENTANTE LEGAL

05 MAR. 2015
 SUBDIRECCION DE RECURSOS HUMANOS
 SELLO DEL RETENEDOR (EN CASO DE TENERLO)

FIRMA DE RECIBIDO POR EL CONTRIBUYENTE

Recibido Original Contable 05/03/15

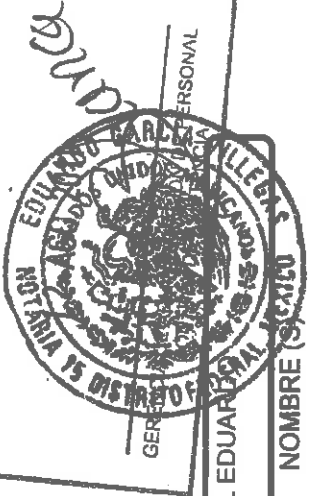
RECIBO

(1) Solo personas físicas.
 (2) Fundaciones y asociaciones de la Federación, de las Entidades Federativas y de los Municipios, así como miembros de las Fuerzas Armadas.
 (3) Solo si el patrono que expide la constancia realizó el cálculo anual.
 (4) No deberá duplicar los conceptos exentos que se retienen una sola vez por ejemplo: gratificación anual, prima vacacional, entre otros.
 (5) Se refiere a las diferencias (a) por subsidio paga el empleador mensual entregadas en efectivo al trabajador.
 (6) Se debe acreditar la suma del crédito al salario determinado de conformidad de la Ley del Seguro Social.
 (7) Suma de las diferencias que durante el ejercicio se entregaron en efectivo al trabajador conforme a las disposiciones fiscales vigentes.
 (8) Se refiere a las diferencias (a) por subsidio paga el empleador mensual entregadas en efectivo al trabajador.



AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO SUBDIRECCION DE RECURSOS HUMANOS

AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO
AICM S.A. DE C.V.



SOLICITUD DE VACACIONES

RUBIO

FLORES

JOEL EDUARDO FLORES

APELLIDO PATERNO

APELLIDO MATERNO

NOMBRE (S)

GERENCIA DE OPERACIONES

[REDACTED]

19 DE JULIO DEL 2001

ADSCRIPCION

NUMERO DE EMPLEADO

FECHA DE INGRESO

1 PERIODO DEL 2010

2

18 AGO 2011 9 AGO 2014

FECHAS

09:00 A 17.00

SAB Y DOM

DIA MES AÑO DIA MES AÑO

HORARIO

JOEL E. RUBIO FLORES

AUTORIZA
C. LUCIANO A. PEREZ GARCIA

LIC. SERGIO FERRAZ PEREZ

FIRMA DEL TRABAJADOR

NOMBRE Y FIRMA DEL GERENTE
O SUBGERENTE DEL AREA

GERENTE DE ADMINISTRACION DE PERSONAL

FECHA DE ELABORACION:

con numero de registro
7180
De la Secretaría
Distrito Federal

118/01
922



Grupo Aeroportuario de la Ciudad de México

AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO

12 SEP 2011



RUBIO

FLORES

JOEL EDELMAR

APELLIDO PATERNO

APELLIDO MATERNO

NOMBRE COMPLETO

GERENCIA DE OPERACIONES

19 DE JULIO DEL 2001

ADSCRIPCIÓN

NUMERO DE EMPLEADO

FECHA DE INGRESO

PRIMER PERÍODO 2010

3

2011

PERIODO A DISFRUTAR

No. DE DIAS

FECHAS

DEL

AL

13

SEP

2011

15

SEP

2011

DIA

MES

AÑO

DIA

MES

AÑO

09:00 A 17:00

HORARIO

SABADO Y DOMINGO

DESCANSOS

ANTORIZA

Vo.Bo.

ARQ. EDUARDO RUBIO FLORES

C. LUCIANO A. PÉREZ GARCÍA
GERENTE DE OPERACIONES

LIC. MANUEL MARTINEZ BELTRAN
SUBDIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS

7180
De la Secretaría del Distrito Federal

FECHA DE ELABORACION: 7/09/11

7/09/11

ADD01.06-007

923



AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO

30 MAY 2012

SOLICITUD DE VACACIONES



GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y CONTROL

RUBIO FLORES
APELLIDO PATERNO APELLIDO MATERNO
NOMBRE(S) JOEL EDUARDO

GERENCIA DE OPERACIONES
[REDACTED]
19 DE JULIO DE 2001
FECHA DE INGRESO

ADSCRIPCIÓN
NUMERO DE EMPLEADO

12

PRIMER PERIODO DE 2011
3
No. DE DIAS

PERIODO A DISFRUTAR

9:00 A 17:00
SABADO -DOMINGO
DESCANSOS

HORARIO

DEL		FECHAS		AL	
DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
13	06	2012	15	06	2012

AUTORIZA

ARQ. EDUARDO RUBIO FLORES

FIRMA DEL TRABAJADOR

FECHA DE ELABORACION: 30-May-2012

Vo. Bo.

C. LUCIANO ARTURO PEREZ GARCIA

NOMBRE Y FIRMA DEL GERENTE DEL AREA

LIC. SERGIO A. FERRER PEREZ.

GERENTE DE ADMINISTRACION DE PERSONAL

7180
De la Materia: Distrito Federal de México

AD01.06-007

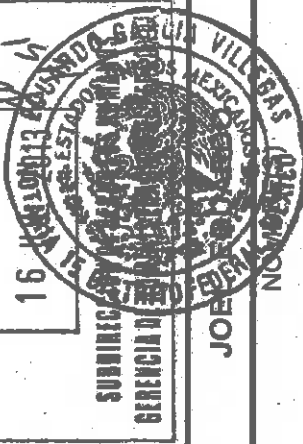
924
118/01



Grupo Aeroportuario de la Ciudad de México

AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

S. A. DE C. V.



SOLICITUD DE VACACIONES

RUBIO
APELLIDO PATERNO

FLORES
APELLIDO MATERNO

JOE
NOMBRE

GERENCIA DE OPERACIONES
ADSCRIPCIÓN



19 JULIO 2001
FECHA DE INGRESO

PRIMER PERIODO DE 2012

04
No. DE DIAS

DEL 17 JUL 13 A 22 JUL 13
FECHAS

PERIODO A DISFRUTAR

22:00 A 05:00
HORARIO

SABADO Y DOMINGO
DESCANSOS

AUTORIZA

ING. LUIS CALDERON NAVARRO

Vo. Bó.

7180

LIC. JAVIER MARTINEZ BERNAL

FIRMA DEL TRABAJADOR

SUBDIRECTOR DE OPERACIÓN

GÉRENTE DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

FECHA DE ELABORACION:

Ljiv

AD01.06-007

VERIFICADO CONTROLADOR DE ASISTENCIA

110/01
926



Este documento pertenece al cotaje con número de registro
7180
De la Secretaría de Economía, México

México D. F., a 15 de julio de 2013

ATENTA NOTA

**PARA: LIC. JAVIER MARTÍNEZ BERNAL
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL**

**DE: ING. LUIS CALDERON NAVARRO
SUBDIRECTOR DE OPERACIÓN**

Por medio del presente solicito a usted, le sean autorizados los días del 17 al 22 de julio del presente año, a cuenta de vacaciones correspondientes al primer periodo 2012 al C. Joel Eduardo Rubio Flores [REDACTED] adscrito al área de bandas de equipaje T-1 dependiente de la Gerencia de Operaciones.

Lo anterior debido a que en breve se vence dicho periodo vacacional.

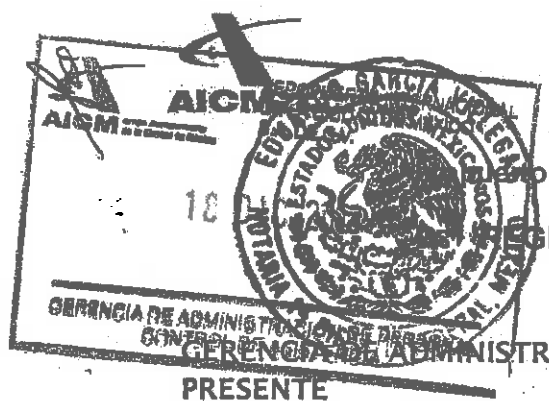
Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

- Nota: Se anexa formato original debidamente requisitado. -

AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO, S.A. DE C.V.
16 JUL 2013
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

3908928



No. de Folio: 118/01

... su sujeción pertenece a ... con número de registro C.V. 7180 ... De la Materia 15 del Distrito Federal, México

Registro Internacional de la Ciudad de México, S.A. de C.V. REGISTRO MÚLTIPLE DE JUSTIFICACIONES

México, D. F. a 16 de diciembre de 2013

GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL PRESENTE

Por este conducto, comunico que se autorizó para ausentarse de sus labores a el/la C. Rubio Flores Eduardo con clave de empleado ... día 24 del mes de diciembre del 2013, por motivo de:

COMISIÓN, PERMISOS Y RETARDOS Marcar con una X

- COMISIÓN (*) LABORAL POR HORAS, LABORAL POR DIA, SINDICAL CS., CURSO DE CAPACITACIÓN
PERMISOS. POR DEFUNCIÓN, HORARIO ESTUDIANTIL, HORARIO LACTANCIA, MATRIMONIO, SALIDA ANTICIPADA, VACACIONES, OTROS
RETARDOS. (15 minutos después de la hora de entrada): JUSTIFICACIÓN RETARDO

Observaciones En caso de vacaciones: 2do. PERIODO 2012 No. de Días 01 Fechas Del 24 diciembre 13 Año Al 24 diciembre 13 Año

Nombre y firma autógrafa del solicitante empleado(a)

Eduardo Rubio Flores

AUTORIZA ÁREA DE ADSCRIPCIÓN ING. ROBERTO VERA MIRELES GERENTE DE INGENIERÍA CIVIL

REGISTRO EN SISTEMA DE ASISTENCIA

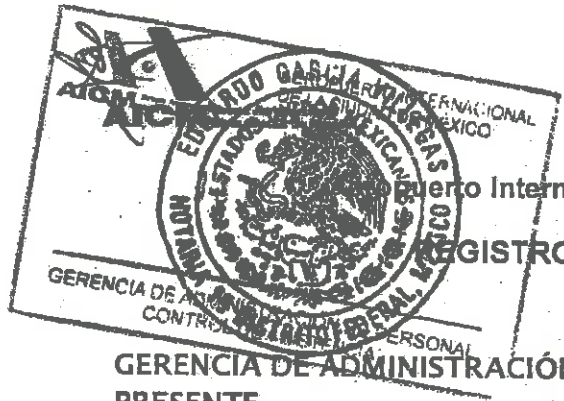
LIC. JAVIER MARTÍNEZ BERNAL GERENTE DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

- Este justificante perderá validez en caso de: No ser entregado al día hábil siguiente a la fecha de la solicitud de los conceptos antes mencionados. No estar debidamente y completamente requisitado o presentar alteraciones. No presente los sellos correspondientes al lugar comisionado. No incluir Justificantes IMSS, así como de no registrar su asistencia al momento de la salida o llegada a la Entidad. Exceder de más de 2 justificantes de retardo respectivos al mes. Solicitar vacaciones con menos de 48 hrs. de anticipación del periodo vacacional solicitado, para su registro y validación.

VALIDAN

3909929

No. de Folio: 118/01



Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México, S.A. de C.V. 7180

REGISTRO MÚLTIPLE DE JUSTIFICACIONES

México, D. F. a 16 de diciembre de 2013

GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL PRESENTE

Por este conducto, comunico que se autorizó para ausentarse de sus labores a el/la C. Rubio Flores Eduardo con clave de empleado(a) [redacted] el día 31 del mes de diciembre del 2013, por motivo de:

COMISIÓN, PERMISOS Y RETARDOS Marcar con una X

- COMISIÓN (*) [] LABORAL POR HORAS [] LABORAL POR DIA [] SINDICAL CS. [] CURSO DE CAPACITACIÓN
PERMISOS [X] [] POR DEFUNCIÓN [] HORARIO ESTUDIANTIL [] HORARIO LACTANCIA [] MATRIMONIO [] SALIDA ANTICIPADA [X] VACACIONES [] OTROS
RETARDOS (15 minutos después de la hora de entrada)*: [] JUSTIFICACIÓN RETARDO

Observaciones
En caso de vacaciones:
2do. PERIODO 2012 01 31 diciembre 13 31 diciembre 13
Período a Disfrutar No. de Días Del Fechas Al Día Mes Año Día Mes Año

Nombre y firma autógrafa del solicitante empleado(a)

Eduardo Rubio Flores

AUTORIZA ÁREA DE ADSCRIPCIÓN

REGISTRO EN SISTEMA DE ASISTENCIA

ING. ROBERTO VERA MIRELES GERENTE DE INGENIERÍA CIVIL

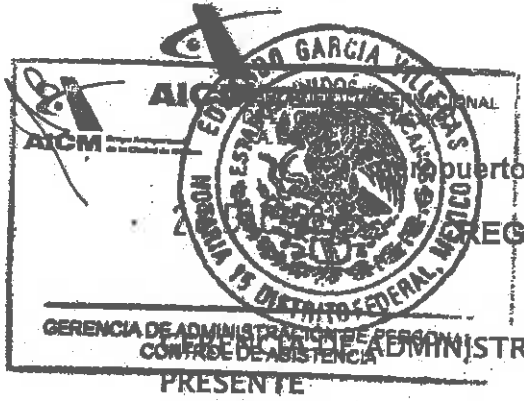
LIC. JAVIER MARTÍNEZ BERNAL GERENTE DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

Este justificante perderá validez en caso de:

- No ser entregado al día hábil siguiente a la fecha de la solicitud de los conceptos antes mencionados.
No estar debidamente y completamente requisitado o presentar alteraciones.
No presente los sellos correspondientes al lugar comisionado.
No incluir justificantes IMSS, así como de no registrar su asistencia al momento de la salida o llegada a la Entidad.
Exceder de más de 2 justificantes de retardo respectivos al mes.
Solicitar vacaciones con menos de 48 hrs. de anticipación del periodo vacacional solicitado, para su registro y validación.

VALIDAN

No. de Folio: 4220



Puerto Internacional de la Ciudad de México, S.A. de C.V.

REGISTRO MÚLTIPLE DE JUSTIFICACIONES

Stamp with date 18/01 and number 7180.

México, D. F. a 16 de diciembre de 2013

GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
COMITÉ DE ASISTENCIA
ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
PRESENTE

Por este conducto, comunico que se autorizó para ausentarse de sus labores a el/la C. Rubio Flores Eduardo con clave de empleado(a) [redacted], el día 06.07.08.09.10.13.14.15 del mes de enero del 2014, por motivo de:

COMISIÓN, PERMISOS Y RETARDOS
Marcar con una X

- COMISIÓN (*)
LABORAL POR HORAS
LABORAL POR DIA
SINDICAL CS.
CURSO DE CAPACITACIÓN
RETARDOS. (15 minutos después de la hora de entrada)*
JUSTIFICACIÓN RETARDO
PERMISOS
POR DEFUNCIÓN
HORARIO ESTUDIANTIL
HORARIO LACTANCIA
MATRIMONIO
SALIDA ANTICIPADA
VACACIONES
OTROS

Observaciones
En caso de vacaciones:
2do. PERIODO 2012
08
06 enero 14 15 enero 14
Día Mes Año Día Mes Año

Nombre y firma autógrafa del solicitante empleado(a)

Eduardo Rubio Flores

AUTORIZA
ÁREA DE ADSCRIPCIÓN

REGISTRO EN SISTEMA DE ASISTENCIA

ING. ROBERTO VERA MIRELES
GERENTE DE INGENIERÍA CIVIL

LIC. JAVIER MARTINEZ BERNAL
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

- Este justificante perderá validez en caso de:
No ser entregado al día hábil siguiente a la fecha de la solicitud de los conceptos antes mencionados.
No estar debidamente y completamente requisitado o presentar alteraciones.
No presente los sellos correspondientes al lugar comisionado.
No incluir justificantes IMSS, así como de no registrar su asistencia al momento de la salida o llegada a la Entidad.
Exceder de más de 2 justificantes de retardo respectivos al mes.
Solicitar vacaciones con menos de 48 hrs. de anticipación del período vacacional solicitado, para su registro y validación.

VALIDAN



No. de Folio: 7180
118/01
México, D. F. a 30 de septiembre de 2014

Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México, S.A. de C.V.

REGISTRO MÚLTIPLE DE JUSTIFICACIONES

GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
PRESENTE

Por este conducto, comunico que se autorizó para ausentarse de sus labores a el/la C. Rubio Flores Joel
Eduardo con clave de empleado(a) [REDACTED] el día 23, 24, 27 y 28 del mes de octubre del 2014, por motivo de:

COMISION, PERMISOS Y RETARDOS

Marcar con una

- COMISIÓN (*):
- LABORAL POR HORAS
 - LABORAL POR DIA
 - SINDICAL CS.
 - CURSO DE CAPACITACIÓN
- RETARDOS. (15 minutos después de la hora de entrada)*:
- JUSTIFICACIÓN RETARDO
- PERMISOS.
- POR DEFUNCIÓN *Del cónyuge, hijos o padres del trabajador*
 - HORARIO ESTUDIANTEL
 - HORARIO LACTANCIA
 - MATRIMONIO
 - SALIDA ANTICIPADA
 - VACACIONES
 - OTROS *Especificar en Observaciones*

Observaciones
4 días a cuenta del primer periodo de 2013

En caso de vacaciones:

1er. Periodo de 2013	4	Del	Fechas		Al
Periodo a Disfrutar	No. de Días	23	octubre	2014	28 octubre 2014
		Día	Mes	Año	Día Mes Año

Nombre y firma autógrafa del solicitante empleado(a)

Joel Eduardo Rubio Flores

AUTORIZA
ÁREA DE ADSCRIPCIÓN

[Signature]

ING. ROBERTO VERA MIRELES
GERENTE DE INGENIERÍA CIVIL

REGISTRO EN SISTEMA DE ASISTENCIA

[Signature]

LIC. MARIO ALBERTO LOPEZ FRANCO
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

[Signature]

VALIDAN

- Este justificante perderá validez en caso de:
- No ser entregado al día hábil siguiente a la fecha de la solicitud de los conceptos antes mencionados.
 - No estar debidamente y completamente requisitado o presentar alteraciones.
 - No presente los sellos correspondientes al lugar comisionado.
 - No incluir justificantes IMSS, así como de no registrar su asistencia al momento de la salida o llegada a la Entidad.
 - Exceder de más de 2 justificantes de retardo respectivos al mes.
 - Solicitar vacaciones con meritos de 48 hrs. de anticipación del periodo vacacional solicitado, para su registro y validación.

FECHA DE AUTORIZACIÓN
30 DE SEPTIEMBRE DE 2014



932
118/01

No. de Folio: 7180
De la fecha 15 del 30 de Diciembre de 2014

Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México, S.A. de C.V.

REGISTRO MÚLTIPLE DE JUSTIFICACIONES

México, D. F. a 30 de Diciembre de 2014

ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
CONTROLES PRESENTE

Por este conducto, comunico que se autorizó para ausentarse de sus labores a el C. RUBIO FLORES IOEL
EDUARDO, con clave de empleado(a) [redacted] 31 de Diciembre de 2014, por motivo de:

COMISION, PERMISOS Y RETARDOS
Marcar con una

- COMISIÓN (*):
- LABORAL POR HORAS
 - LABORAL POR DIA
 - SINDICAL CS.
 - CURSO DE CAPACITACIÓN
- RETARDOS. (15 minutos después de la hora de entrada)*:
- JUSTIFICACIÓN RETARDO
- PERMISOS.
- POR DEFUNCIÓN *Del cónyuge, hijos o padres del trabajador*
 - HORARIO ESTUDIANTIL
 - HORARIO LACTANCIA
 - MATRIMONIO
 - SALIDA ANTICIPADA
 - VACACIONES
 - OTROS *Especificar en Observaciones*

Observaciones

En caso de vacaciones:

1ER. PERIODO/2013	01	31	DICIEMBRE	2014	31	DICIEMBRE	2014
Periodo a Distribuir	No. de Dias	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año

Nombre y firma autógrafa del solicitante empleado(a) Joel Eduardo Rubio Flores

AUTORIZA
ÁREA DE ASCRIPCIÓN
ING. ROBERTO VERA MIRELES
GERENTE DE INGENIERÍA CIVIL

Conforme
TITULAR DEL ÁREA

NOMBRE Y FIRMA
(Subdirector / DGA)

REGISTRO EN SISTEMA DE ASISTENCIA

LIC. MARIO RUBEN LOPEZ FRANCO
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

- Este justificante perderá validez en caso de:
- No ser entregado al día hábil siguiente a la fecha de la solicitud de los conceptos antes mencionados.
 - No estar debidamente y completamente requisitado o presentar alteraciones.
 - No presentar los sellos correspondientes al lugar comisionado.
 - No incluir justificantes IMSS, así como de no registrar su asistencia al momento de la salida o llegada a la Entidad.
 - Exceder de más de 2 justificantes de retardo respectivos al mes.
 - Solicitar vacaciones con menos de 48 hrs. de anticipación del período vacacional solicitado, para su registro y validación

VALIDAN
[Signature]

RVM/RJOCH/pvc.

FECHA DE AUTORIZACIÓN
30 de diciembre de 2014

ORIGINAL PARA EXPEDIENTE DEL TRABAJADOR
COPIA INTERESADO



No. de Folio: _____

Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México, S.A. de C.V.

Est. de parte de ar. conteo con número de registro
7180
Del mes de abril del 2015

REGISTRO MÚLTIPLE DE JUSTIFICACIONES

México, D. F. a 06 de abril de 2015

GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL PRESENTACIÓN

Por este conducto, comunico que se autorizó para ausentarse de sus labores a el/la C. Rubio Flores Joel
Eduardo con clave de empleado(a) [REDACTED] del día 07 Y 08 del mes de abril del 2015, por motivo de:

COMISION, PERMISOS Y RETARDOS

Marcar con una

<input type="checkbox"/> COMISIÓN (*):	<input type="checkbox"/> LABORAL POR HORAS	<input checked="" type="checkbox"/> PERMISOS.
<input type="checkbox"/> RETARDOS. (15 minutos después de la hora de entrada)*:	<input type="checkbox"/> LABORAL POR DIA	<input type="checkbox"/> POR DEFUNCIÓN <i>Del cónyuge, hijos o padres del trabajador</i>
	<input type="checkbox"/> SINDICAL CS.	<input type="checkbox"/> HORARIO ESTUDIANTE
	<input type="checkbox"/> CURSO DE CAPACITACIÓN	<input type="checkbox"/> HORARIO LACTANCIA
		<input type="checkbox"/> MATRIMONIO
		<input type="checkbox"/> SALDA ANTICIPADA
		<input checked="" type="checkbox"/> VACACIONES
		<input type="checkbox"/> OTROS <i>Especificar en Observaciones</i>

Observaciones

En caso de vacaciones:

1er. Periodo de 2014	02	Del	Fechas			A	
Período a Disfrutar	No. de Días	07	abril	2015	08	abril	2015
		Día	Mes	Año	Día	Mes	Año

La recepción del presente formato, no implica la autorización del trámite o proceso, ya que este queda sujeto al cumplimiento de las disposiciones normativas aplicables al mismo

Nombre y firma autógrafa del solicitante empleado(a) Joel Eduardo Rubio Flores

AUTORIZA: [Firma] **ING. ROBERTO VERA MIRELES**
ÁREA DE ADSCRIPCIÓN GERENTE DE INGENIERÍA CIVIL

Conforme: [Firma] **LIC. ERNESTO ALONSO GARIBAY GONZÁLEZ**
TITULAR DEL ÁREA (Subdirector / DGAO) GERENTE DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

REGISTRO EN SISTEMA DE ASISTENCIA

- Este justificante perderá validez en caso de:
- No ser entregado al día hábil siguiente a la fecha de la solicitud de los conceptos antes mencionados.
 - No estar debidamente y completamente requisitado o presentar alteraciones.
 - No presente los sellos correspondientes al lugar conlacionado.
 - No incluir justificantes IMSS, así como de no registrar su asistencia al momento de la salida o llegada a la Entidad.
 - Exceder de más de 2 justificantes de retardo respectivos al mes.
 - Solicitar vacaciones con menos de 48 hrs. de anticipación del periodo vacacional solicitado, para su registro y validación.

VALIDAN

FECHA DE AUTORIZACIÓN
06 DE ABRIL DE 2015

ORIGINAL PARA EXPEDIENTE DEL TRABAJADOR
COPIA INTERESADO



SUBDIRECCIÓN DE INGENIERÍA
GERENCIA DE INGENIERÍA CIVIL

Este documento pertenece al correo
con número de archivo
718001
De la Oficina 15 col
Distrito Federal, México



AEROPUERTO INTERNACIONAL
DE LA CIUDAD DE MÉXICO
AICM
SUBGERENCIA DE PRESTACIONES Y SERVICIOS AL PERSONAL
09 ABR. 2015
[Signature]
ARCHIVO

México D.F., 07 de abril de 2015.

Oficio No. SI-GIC/ **0262** /2015

LIC. ERNESTO ALONSO GARIBAY GONZÁLEZ
Gerente de Administración de Personal

Adjunto al presente me permito enviar a usted (1) formato de Registro Múltiple de Justificaciones a nombre del C. Joel Eduardo Rubio Flores clave de empleado [REDACTED] mediante el cual se le autorizaron 2 días de vacaciones correspondientes al 1er. Periodo de 2014.

Al respecto, me permito informarle que no fue posible la elaboración del formato con la anticipación solicitada debido a los días de asueto que fueron otorgados, motivo por el cual agradeceré se tome en cuenta y no se vean afectadas las percepciones del trabajador.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE
GERENTE DE INGENIERÍA CIVIL

[Signature]
ING. ROBERTO VERA MIRELES

AEROPUERTO INTERNACIONAL
DE LA CIUDAD DE MÉXICO
AICM
S. A. DE C.V.
09 ABR. 2015
[Signature]
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
CONTROL DE ASISTENCIA

AEROPUERTO INTERNACIONAL
DE LA CIUDAD DE MÉXICO
AICM
S. A. DE C.V.
09 ABR. 2015
SUBGERENCIA DE RELACIONES LABORALES
[Signature] **9:30**
RECIBÍO HORA
ORIG- C/A ORIG.

RVM/mp

AEROPUERTO INTERNACIONAL
DE LA CIUDAD DE MÉXICO
AICM
S. A. DE C.V.
07 ABR. 2015
14:27
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

118/01 935



... de la ... con número de registro
7180
No. de Folio: _____

10 ABR. 2015

Aerolíneas Internacionales de la Ciudad de México, S.A. de C.V.

REGISTRO MÚLTIPLE DE JUSTIFICACIONES

México, D. F. a 10 de abril de 2015

La recepción del presente formato, no implica la autorización del trámite o proceso, ya que este queda sujeto al cumplimiento de las disposiciones normativas aplicables al mismo.

ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
CONTROL DE ASISTENCIA
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
PRESENTE

Por este conducto, comunico que se autorizó para ausentarse de sus labores a el/la C. JOEL EDUARDO RUBIO FLORES (s) con clave de empleado(a) [REDACTED] días 16 Y 17 del mes de abril del 2015 por motivo de:

COMISIÓN, PERMISOS Y RETARDOS

Marcar con una

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> COMISIÓN (*): | <input checked="" type="checkbox"/> PERMISOS. |
| <input type="checkbox"/> LABORAL POR HORAS | <input type="checkbox"/> POR DEFUNCIÓN <small>De familiares, hijos o padres del trabajador.</small> |
| <input type="checkbox"/> LABORAL POR DIA | <input type="checkbox"/> CLAUSULA 41 INCISO D |
| <input type="checkbox"/> SINDICAL CS. | <input type="checkbox"/> HORARIO LACTANCIA |
| <input type="checkbox"/> CURSO DE CAPACITACIÓN | <input type="checkbox"/> MATRIMONIO |
| <input type="checkbox"/> RETARDOS. (después de los 15 minutos de tolerancia de entrada): | <input type="checkbox"/> SALIDA ANTICIPADA |
| <input type="checkbox"/> JUSTIFICACIÓN RETARDO | <input checked="" type="checkbox"/> VACACIONES |
| | <input type="checkbox"/> OTROS <small>Especificar en Observaciones</small> |

Observaciones

En caso de vacaciones:

1er. Periodo de 2014	2	Del	16	abril	2015	Al	17	abril	2015
Periodo a Disfrutar	No. de Días		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

Nombre y firma autógrafa del solicitante empleado(a)

AUTORIZA
ÁREA DE ADSCRIPCIÓN

ING. ROBERTO VERA MIRELES
GERENTE DE INGENIERÍA CIVIL

REGISTRO EN SISTEMA

LIC. ERNESTO ALONSO GARIBAY GONZÁLEZ
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

Esta justificante perderá validez en caso de:

- No ser entregado a los 3 días hábiles siguientes a la fecha de la incidencia a justificar.
- No estar debidamente y completamente requisitado o presentar alteraciones.
- No presentarse los sellos correspondientes al lugar comisionado.
- No incluir justificantes IMSS, así como de no registrar su asistencia al momento de la salida o llegada a la Entidad.
- Exceder de más de 2 justificantes de retardo respectivos al mes.
- Solicitar vacaciones con menos de 2 Días Hábiles de anticipación, al periodo vacacional solicitado, para su registro y validación.

VALIDAN

FECHA DE AUTORIZACIÓN
10 de abril de 2015

ORIGINAL PARA EXPEDIENTE DEL TRABAJADOR
COPIA INTERESADO
Clave:AD01.08-004



...at... con número de registro
7180
No. de Folio: _____

10 ABR

Aerodinámica Internacional de la Ciudad de México, S.A. de C.V.

MÚLTIPLE DE JUSTIFICACIONES

México, D. F. a 10 de abril de 2015

GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
CONTROL DE ASISTENCIA
PRESENTE

Por este conducto, comunico que se autorizó para ausentarse de sus labores a el/la C. **erróneo** JOEL EDUARDO RUBIO FLORES (s) con clave de empleado [REDACTED] los días 16 Y 17 del mes de abril del 2015 por motivo de:

COMISIÓN, PERMISOS Y RETARDOS

Marcar con una

COMISIÓN (*):

- LABORAL POR HORAS
- LABORAL POR DIA
- SINDICAL CS.
- CURSO DE CAPACITACIÓN

PERMISOS.

- POR DEFUNCIÓN De cónyuges, hijos o padres del trabajador
- CLAUSULA 41 INCISO D
- HORARIO LACTANCIA
- MATRIMONIO
- SALIDA ANTICIPADA
- VACACIONES
- OTROS Especificar en Observaciones

RETARDOS. (después de los 15 minutos de tolerancia de entrada):

- JUSTIFICACIÓN RETARDO

Observaciones

En caso de vacaciones:

1er. Periodo de 2014

Periodo a Disfrutar

2

No. de Días

16

Día

Del

abril

Mes

2015

Año

Fechas

17

Día

Al

abril

Mes

2015

Año

Nombre y firma autógrafa del solicitante empleado(a)

AUTORIZA
ÁREA DE ADSCRIPCIÓN

ING. ROBERTO VERA MIRELES
GERENTE DE INGENIERÍA CIVIL

REGISTRO EN SISTEMA

LIC. ERNESTO ALONSO GARIBAY GONZÁLEZ
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

Esta Justificante perderá validez en caso de:

- No ser entregado a los 3 días hábiles siguientes a la fecha de la incidencia a justificar.
- No estar debidamente y completamente requisitado o presentar alteraciones.
- No presente los sellos correspondientes al lugar comisionado.
- No incluir justificantes IMSS, así como de no registrar su asistencia al momento de la salida o llegada a la Entidad.
- Exceder de más de 2 justificantes de retardo respectivos al mes.
- Solicitar vacaciones con menos de 2 Días Hábiles de anticipación, al periodo vacacional solicitado, para su registro y validación.

VALIDAN

La recepción del presente formato, no implica la autorización del trámite o proceso, ya que este queda sujeto al cumplimiento de las disposiciones normativas aplicables al mismo.

FECHA DE AUTORIZACIÓN
10 de abril de 2015

ORIGINAL PARA EXPEDIENTE DEL TRABAJADOR
COPIA INTERESADO
Clave: AD01.06-004

938



Hoja perteneciente al cotejo con número de registro
7 1 8 0 "
 De la Notaría 15 del Distrito Federal, México No. de Folio: 118/01

Internacional de la Ciudad de México, S.A. de C.V.

REGISTRO MÚLTIPLE DE JUSTIFICACIONES

México, D. F. a 03 de junio de 2015

La recepción del presente formato, no implica la autorización del trámite o proceso, ya que este queda sujeto al cumplimiento de las disposiciones normativas aplicables al mismo

GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL PRESENTE

Por este conducto, comunico que se autorizó para ausentarse de sus labores a el/la C. JOEL EDUARDO RUBIO FLORES (s) con clave de empleado(a) [redacted] los días 12 del mes de junio del 2015 por motivo de:

COMISIÓN, PERMISOS Y RETARDOS
 Marcar con una

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> COMISIÓN (*): | <input checked="" type="checkbox"/> PERMISOS. |
| <input type="checkbox"/> LABORAL POR HORAS | <input type="checkbox"/> POR DEFUNCIÓN <small>De familiares, hijos o padres del trabajador</small> |
| <input type="checkbox"/> LABORAL POR DIA | <input type="checkbox"/> CLAUSULA 41 INCISO D |
| <input type="checkbox"/> SINDICAL CS. | <input type="checkbox"/> HORARIO LACTANCIA |
| <input type="checkbox"/> CURSO DE CAPACITACIÓN | <input type="checkbox"/> MATRIMONIO |
| <input type="checkbox"/> RETARDOS. (después de los 15 minutos de tolerancia de entrada): | <input type="checkbox"/> SALIDA ANTICIPADA |
| <input type="checkbox"/> JUSTIFICACIÓN RETARDO | <input checked="" type="checkbox"/> VACACIONES |
| | <input type="checkbox"/> OTROS <small>Especificar en Observaciones</small> |

Observaciones

En caso de vacaciones:

1er. Periodo de 2014	1	Del	Fecha				
Periodo a Disfrutar	No. de Días	12	junio	2015	12	junio	2015
		Día	Mes	Año	Día	Mes	Año

Nombre y firma autógrafa del solicitante empleado(a)

AUTORIZA
ÁREA DE ADSCRIPCIÓN

 ING. DANIEL FRANCISCO MOSQUERA MONDRAGÓN
 GERENTE DE INGENIERÍA CIVIL

REGISTRO EN SISTEMA

 GERENTE DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

- Este justificante perderá validez en caso de:
- No ser entregado a los 3 días hábiles siguientes a la fecha de la incidencia a justificar.
 - No estar debidamente y completamente requisitado o presentar alteraciones.
 - No presentarse los sellos correspondientes al lugar comisionado.
 - No incluir justificantes IMSS, así como de no registrar su asistencia al momento de la salida o llegada a la Entidad.
 - Exceder de más de 2 justificantes de retardo respectivos al mes.
 - Solicitar vacaciones con menos de 2 Días Hábiles de anticipación, al periodo vacacional solicitado, para su registro y validación.

VALIDAN



DIRECCIÓN GENERAL ADJUNTA DE ADMINISTRACIÓN
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS



7180

C. JOEL EDUARDO RUBIO FLORES

EMPRESA:	AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO, S. A. DE C. V.
ÚLTIMO PUESTO DESEMPEÑADO:	PROFESIONAL DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS AEROPORTUARIOS
SUELDO MENSUAL:	[REDACTED]
NIVEL SALARIAL:	11
NÚMERO DE EMPLEADO:	[REDACTED]
COMISIÓN A DESEMPEÑAR:	SUPERVISOR DE PROYECTOS
ÚLTIMO DOMICILIO REGISTRADO:	[REDACTED]
DELEGACIÓN:	[REDACTED]
TELÉFONO PARTICULAR:	[REDACTED]
R.F.C CON HOMONIMIA:	[REDACTED]
C.U.R.P.:	[REDACTED]
ANTECEDENTES DE SI FUE SANCIONADO POR ALGUNA AUTORIDAD ADMINISTRATIVA O LABORAL:	[REDACTED]
ANTIGÜEDAD EN LA ENTIDAD:	SIETE AÑOS SEIS MESES
FECHA DE ALTA:	19 DE JULIO DEL 2001
ÚLTIMA ADSCRIPCIÓN:	SUBGERENCIA DE DESARROLLO DE PROYECTOS.
HORARIO Y DÍAS DE DESCANSO:	09:00 A 17:00 HORAS, DESCANSO SÁBADO Y DOMINGO
SEÑALAR DE MANERA CONCRETA LAS FUNCIONES A DESEMPEÑAR POR EL EX-SERVIDOR PÚBLICO EN CITA, DE ACUERDO AL ÚLTIMO CONTRATO DE TRABAJO:	<ul style="list-style-type: none"> • COORDINAR TÉCNICA Y ADMINISTRATIVAMENTE LAS OBRAS CONTRATADAS POR LA SUBGERENCIA DE INGENIERÍA CIVIL, PARA LE CUMPLIMIENTO CABAL DE LOS CONTRATOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA. • SUPERVISAR EL CONTROL TANTO TÉCNICAMENTE COMO ADMINISTRATIVAMENTE DE LAS OBRAS DE MANTENIMIENTO DEL AICM, QUE CONTRATA LA SUBGERENCIA. • SUPERVISAR LAS OBRAS CONTRATADAS. • ANALIZAR AVALAR LOS PRECIOS FUERA DE CATALOGO DE LAS OBRAS CONTRATADAS. • LAS DEMÁS INHERENTES DE CARÁCTER TÉCNICO O ADMINISTRATIVO QUE LE SEAN ENCOMENDADOS.
TIPO DE CONTRATACIÓN:	CONFIANZA
CUENTA CON ACUSE DE RECIBO DE COMPROBANTE DE DECLARACIÓN PATRIMONIAL DE INICIO Y/O CONCLUSIÓN:	CUENTA CON ACUSE DE RECIBO DE DECLARACIÓN DE MODIFICACIÓN PATRIMONIAL 2005, DE FECHA 10 DE MAYO DEL 2005, CON No. DE COMPROBACIÓN: 200505101555131344450; No. DE CERTIFICADO: 335226 CUENTA CON ACUSE DE RECIBO DE DECLARACIÓN DE MODIFICACIÓN PATRIMONIAL 2007, DE FECHA 16 DE MAYO DEL 2007, CON No. DE COMPROBACIÓN: 200705161742102025163; No. DE CERTIFICADO: 335226

Volante SRH No. 82 y GEC No. 131

MMB/MNS/eagm



MEXICO, D.F. EL DÍA 15 DE MAYO DE 2005

C. JOEL EDUARDO RUBIO FLORES
AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE
MEXICO S.A. DE C.V.
PRESENTE.

PARA USO EXCLUSIVO DE LA SECRETARÍA



DECLARACION DE MODIFICACION
PATRIMONIAL 2005

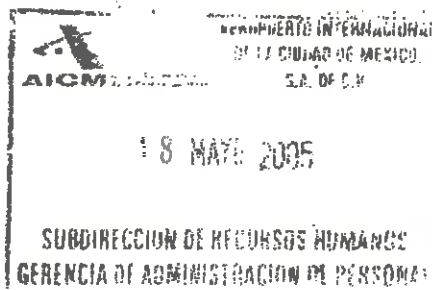
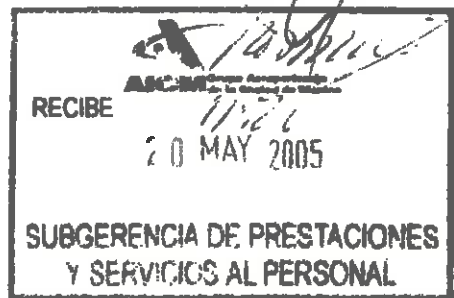
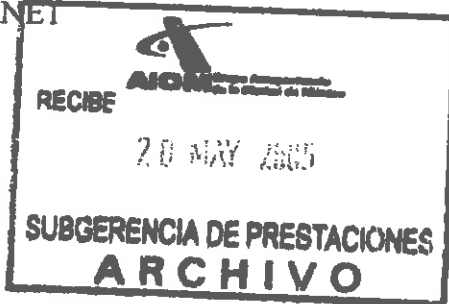
CON ESTA FECHA SE RECIBIO SU DECLARACION DE SITUACION PATRIMONIAL, PRESENTADA, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL TITULO TERCERO, CAPITULO UNICO, DE LA LEY FEDERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOS SERVIDORES PUBLICOS, DE LA QUE SE ACUSA RECIBO.

LA DECLARACION HA SIDO PRESENTADA EN SOBRE QUE CONTIENE EL ARCHIVO [REDACTED] DE TAMAÑO 3 [REDACTED] CON CARACTERES DE AUTENTICIDAD [REDACTED] SUSTITUCION DE LA AUTOGRAFA Y CON EL MISMO VALOR PROBATORIO.

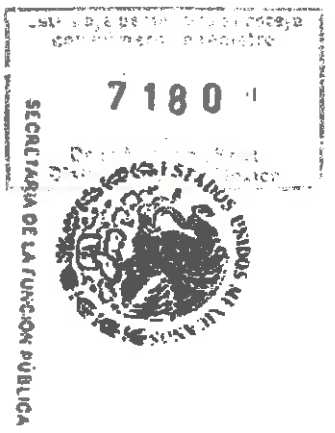
PARA LA VALIDEZ DE ESTE ACUSE, ES NECESARIO HABER REMITIDO A LA SECRETARIA DE LA FUNCION PUBLICA, EL FORMATO FIRMADO MEDIANTE EL CUAL ACEPTA LAS CONDICIONES DEL USO DE MEDIOS DE IDENTIFICACION ELECTRONICA, QUE OBTUVO AL CERTIFICARSE.

Caracteres de autenticidad del Acuse: f9 2d 3d 56 dc 09 23 a5 73 c1 44 d9 7a 39 ce.27 a7 07 19 42

VERSION INTERNET



94



MEXICO, D.F. A 16 DE MAYO DE 2007

C. JOEL EDUARDO RUBIO FLORES
AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO S.A. DE C.V.
PRESENTE.

DECLARACION DE MODIFICACION PATRIMONIAL 2007

CON ESTA FECHA SE RECIBIO SU DECLARACION DE SITUACION PATRIMONIAL, PRESENTADA, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL TITULO TERCERO, CAPITULO UNICO, DE LA LEY FEDERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOS SERVIDORES PUBLICOS, DE LA QUE SE ACUSA RECIBO.

LA DECLARACION HA SIDO PRESENTADA EN SOBRE QUE CONTIENE EL ARCHIVO [REDACTED] CON CARACTERES DE AUTENTICIDAD [REDACTED] EL CUAL INCORPORA FIRMA ELECTRONICA, EN SUSTITUCION DE LA AUTOGRAFA Y CON EL MISMO VALOR PROBATORIO. [REDACTED]


PARA LA VALIDEZ DE ESTE ACUSE, ES NECESARIO HABER REMITIDO A LA SECRETARIA DE LA FUNCION PUBLICA, EL FORMATO FIRMADO MEDIANTE EL CUAL SE REALIZAN LAS DECLARACIONES DEL USO DE MEDIOS DE IDENTIFICACION ELECTRONICA, QUE OBTUVO AL CERTIFICARSE.

CARACTERES DEL ACUSE: d5 50 51 d6 82 3b 74 c1 a8 7f 14 12 d8 ba 6d 88 f1 25 8a 04



[REDACTED SIGNATURE]

PARA USO EXCLUSIVO DE LA SECRETARIA

AICM 
SUGERENCIA DE PRESTACIONES Y SERVICIO AL PERSONAL
01 JUN 2007
ARCHIVO

118/01 AICM 41504 94



SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

México D.F., 21 de enero del 2009.

7180

1013
maldo

Oficio núm. SRH/GAP/ 079 /09

Lic. Maricela Hernández Soriano
Gerente de Empleo y Capacitación
Presente

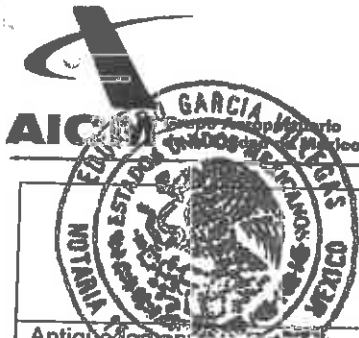
En atención al oficio núm. 09/448/TQR-060/2009 recibido en la Subdirección de Recursos Humanos con fecha 20 de enero del año 2009, relacionado con el expediente número R.07/2009-AICM emitido por la Lic. Flavia Quiñónez Chávez, Titular del Área de Responsabilidades en el Órgano Interno de Control en Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V., a través del cual solicita le sea proporcionado en un término no mayor de tres días hábiles contados a partir de la recepción del oficio de referencia los antecedentes laborales del C. JOEL EDUARDO RUBIO FLORES; al respecto informo a usted lo siguiente:

Empresa en la que labora:	Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.
Puesto que desempeña o último desempeñado:	Profesional de Servicios Especializados Aeroportuarios
Sueldo asignado:	[REDACTED]
Nivel:	[REDACTED]
Número de empleado:	[REDACTED]
Comisión que desempeña o última desempeñada:	Supervisor de Proyectos
Último domicilio particular registrado:	[REDACTED]
Delegación o Municipio:	[REDACTED]
Teléfono Particular:	3-52-43-75
Teléfono Celular:	[REDACTED]
Registro Federal de Contribuyentes con homonimia:	[REDACTED]
Clave Única de Registro de Población:	[REDACTED]
Antecedentes de si fue sancionado por alguna autoridad administrativa o laboral:	En el expediente personal de empleado se encuentran la Consulta No. 013151 de fechas 19 de julio del año 2001 de la Consulta a la base de datos del Registro de Servidores Públicos Sancionados de la Secretaría de Contraloría y Desarrollo Administrativo que establece: "En relación con el artículo 69 de la Ley Federal de Responsabilidades de los Servidores Públicos y efectuada la búsqueda en el Registro Público de Sancionados de la Dirección General de Responsabilidades y Situación Patrimonial de esta Secretaría, se localizó que el C. RUBIO FLORES



RECIBI EXPEDIENTE ORIGINAL

X



SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

	JOEL, con Registro Federal de Contribuyentes [redacted] se encuentra inhabilitado para desempeñar un empleo, cargo o comisión en la Administración Pública Federal.
Antigüedad en esta Empresa:	7 años, 6 meses, 2 días.
Fecha de alta y/o baja en el caso de que hubiere dejado de prestar sus servicios y/o cambio de área.	Fecha de alta en Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A de C.V. 19 de julio del año 2001.
Adscripción, horario, días de descanso:	Subgerencia de Precios Unitarios dependiente de la Gerencia de Proyectos y Concursos, horario de 9:00 a 17:00 horas con descanso los días sábado y domingo.
Funciones de acuerdo al Contrato:	Profesional de Servicios Especializados Aeroportuarios los cuales de manera enunciativa y no limitativa, consisten en coordinar técnica y administrativamente las obras contratadas por la Subgerencia de Ingeniería Civil para el cumplimiento cabal de los contratos establecidos por la Empresa, supervisar el control tanto técnicamente como administrativamente de las obras de mantenimiento del AICM, que contrata la Subgerencia, Supervisar las Obras contratadas, analizar avalar los precios fuera de catálogo de las obras contratadas y demás inherentes de carácter técnico o administrativo que le sean encomendados.
Contratación:	Confianza.

Asimismo se hace de su conocimiento para los fines que estime procedentes que en el expediente personal del trabajador con que cuenta el Archivo de la Gerencia de Administración de Personal, se encuentran los acuses de recibo de comprobante de Declaración de Modificación Patrimonial correspondientes a los años 2005 y 2007.

Por lo anterior y con la finalidad de dar contestación en tiempo y forma a la solicitud del oficio de mérito, quedo a sus órdenes para cualquier información adicional que juzgue conveniente.

Sin otro particular de momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

FERNANDO JIMÉNEZ HERNÁNDEZ
GERENTE



c.c.p. Lic. Manuel Martínez Beltrán.- Subdirector de Recursos Humanos.
FJH/C Tejada

X

82944



SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
Oficio 09/448/TQB-
Órgano Interno de Control
Internacional de Recursos Humanos
Área de Responsabilidades
Expediente R. 07/2009

SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
Oficio 09/448/TQB-
Órgano Interno de Control
Internacional de Recursos Humanos
Área de Responsabilidades
7180
México, D.F., a 19 de enero de 2009.

LIC. MANUEL MARTÍNEZ BELTRÁN
SUBDIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS
PRESENTE.

Con fundamento en lo establecido por los artículos 14, 16, 108, 109 fracción III y 113 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 37 fracciones XII y XVII de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; 62 fracción I de la Ley Federal de Entidades Paraestatales; artículo 1 fracciones de la I a la IV, 2 y 3 fracción III, 4, 5, 7, 8, fracciones I, II y XXIV, 13, 14, 16, 21 fracciones I, II, III y IV, 24, 30 y 34 de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos; así como los artículos 3 Letra D, y 67 fracción I, Punto 1, del Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública, publicado en el Diario Oficial de la Federación del 27 de mayo de 2005, y sus reformas; y la Relación de Entidades Paraestatales publicada en el Diario Oficial de la Federación, de fecha 12 de agosto de 2005; le agradeceré que en un plazo no mayor de tres días hábiles contados a partir de la recepción del presente oficio, se proporcione a esta Instancia de Control, los antecedentes laborales del C. JOEL EDUARDO RUBIO FLORES, debiendo señalar lo siguiente:

- Empresa en la que labora;
- Puesto que desempeña o último desempeñado;
- Sueldo asignado;
- Nivel;
- Número de empleado;
- Comisión que desempeña o última desempeñada;
- Último domicilio particular registrado;
- Delegación;
- Teléfono particular;
- Registro Federal de Contribuyentes con homonimia;
- Clave Única de Registro de Población;
- Antecedentes de si fue sancionado por alguna autoridad administrativa o laboral;
- Antigüedad en esta Entidad;
- Fecha de alta y/o baja en el caso de que hubiere dejado de prestar sus servicios y/o cambio de área;
- Adscripción actual, horario, días de descanso;
- Señalar de manera concreta las funciones a desempeñar por la servidora pública en cita, de acuerdo al contrato de trabajo;
- Si es sindicalizado, de confianza o se encuentra contratado por honorarios.
- Si dentro de los archivos de esa área, obra acuse de recibo de **comprobante de Declaración Patrimonial de Modificación**, y en caso de ser afirmativo, enviar documentación soporte.

Agradeceré que en la contestación que sirva dar al presente, se haga referencia al número de oficio y expediente al rubro citados.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE
SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN
LA TITULAR DEL ÁREA DE RESPONSABILIDADES

LIC. FLAVIA QUINONEZ CHÁVEZ

SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
1430 original

SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA CIUDAD DE MÉXICO
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
20 ENE 2009
mafo

41504 que
118101



DIRECCIÓN GENERAL ADJUNTA DE ADMINISTRACIÓN
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS



México D. F., 23 de enero del 2009

Stamp: 7 1 8 0 4
Oficio núm. DGAA/SRH/ 0090 /09

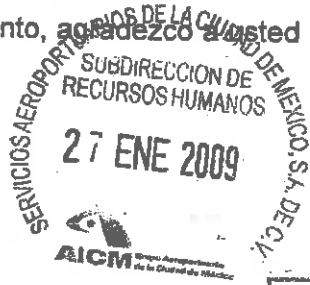
Oficio núm. DGAA/SRH/ 0090 /09

Lic. Flavia Quiñónez Chávez
Titular del Área de Responsabilidades
en el Órgano Interno de Control en
Aeropuerto Internacional de la Ciudad
de México, S. A. de C. V.
PRESENTE

Sabela 14-57

En atención a su oficio No. 09/448/TQR-060/2009 de fecha 19 de enero del 2009, recibido en esta Subdirección el 20 de enero del año en curso, mediante el cual solicita diversa información relativa al C. Joel Eduardo Rubio Flores, con la finalidad de integrar el expediente R. 07/2009-AICM, adjunto le envío de manera precisa la información solicitada.

Sin otro particular por el momento, agradezco a usted la atención al presente y aprovecho la ocasión para saludarla.



ATENTAMENTE

Lic. Mandel Martínez Beltrán
SUBDIRECTOR

Stamp: ORGANISMO INTERNO DE CONTROL DE CONTROL
SECRETARÍA DE LA CIUDAD DE MEXICO
RECIBI: Original y copia
20 ENE 2009
AICM
EN EL GRUPO AEROPORTUARIO DE LA CIUDAD DE MEXICO, S.A. DE C.V. SERVICIOS AEROPORTUARIOS DE LA CIUDAD DE MEXICO, S.A. DE C.V. Y AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO, S.A. DE C.V.

C.c.p. Lic. Arturo Hernández y Cabrera.- Director General Adjunto de Administración
Lic. Fernando A. Pintado Corral.- Titular del Órgano Interno de Control en las entidades del GACM

Volante SRH No. 82 y GEC No. 131

MMB/MHS/eagm

Stamp: AICM
26 ENE 2009
RECIBI: Expediente
SUBGERENCIA DE PRESTACIONES Y SERVICIO AL PERSONAL
ARCHIVO



AIGM
SUBDIRECCIÓN DE RELACIONES LABORALES

20 MAR. 2013

HORA: _____
RECIBE: *L.A.P.*

SUBDIRECCIÓN DE OPERACIÓN
GERENCIA DE OPERACIONES

001 453.94

de la Lealtad Institucional y Centenario del Ejército Mexicano*

7180

México, D.F. 20 de Marzo del 2013

Oficio No. OF/SO-GO/113/2013

LIC. MANUEL MARTÍNEZ BELTRÁN
SUBDIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS
PRESENTE

Me refiero al escrito entregado a esta área a mi cargo, por parte del C. Victor Torrero Pacheco, Coordinador General del Aerotrén de AIGM, de fecha 11 de marzo del presente año, mediante el cual informa de los hechos ocurridos el día 8 de marzo de 2013, señalando que en el desempeño de sus funciones encontró lo siguiente:

"...El viernes aproximadamente a las 23:15 hrs. recibí vía radio NEXTEL el llamado de usted para indicarme que me presentara en las oficinas del Aerotrén, con la finalidad de verificar el estado físico del Arq. Eduardo Rubio Flores, coordinador del turno nocturno.

Para acatar esta instrucción solicite al CCO, apoyo para que el servicio medico del AIGM estuviera presente y llevar a cabo dicha instrucción. Se presentó el Dr. Luis Alberto Galicia en compañía de una enfermera; una vez que llegamos a las instalaciones del Aerotrén, nos percatamos que la puerta de la oficina que ocupa la Coordinación del aerotren estaba cerrada, se procedió a tocar la puerta, buscando que nos permitiera el acceso el Arq. Eduardo Rubio, el que suscribe después de repetir el toquido, abrí la oficina encontrando en su interior al Arq. Rubio, informándole que se le realizaría un pequeño examen físico a solicitud del Ing. Luciano Arturo Pérez.

Una vez finalizadas las pruebas al Arq. Rubio, el Dr. Luis Alberto Galicia, me indicó que el paciente tenía aliento etílico, y que como diagnóstico presentaba: intoxicación leve etílica."

Es por lo anterior, que una vez recibida por parte de esta Gerencia de Operaciones, la información de dicho incidente, así como del propio parte médico de esta entidad, mismas que se remiten a esa área a su digno cargo en originales, solicitando muy atentamente, se realicen las gestiones procedentes conforme a la normatividad y políticas aplicables al caso, reiterando el compromiso de la Gerencia de Operaciones en coadyuvar en la prevención de este tipo de situaciones o cualquier otra que ponga en riesgo la seguridad del personal que realiza actividades de la importancia y alcances como lo es la operación y el mantenimiento del Aerotrén, y que la supervisión de la ejecución de estas actividades, son estricta responsabilidad de la Coordinación del Aerotrén, área en la que se encuentra adscrito el C. Arq. Eduardo Rubio Flores.

Sin más por el momento, quedo de usted para cualquier aclaración enviándole un cordial saludo.

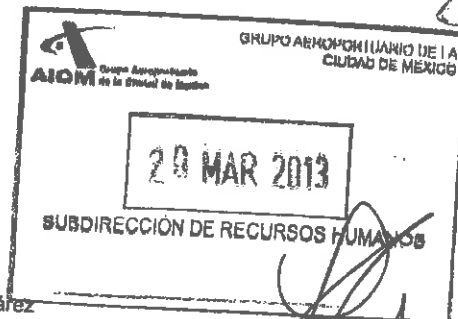
ATENTAMENTE

LUCIANO ARTURO PÉREZ GARCÍA
GERENTE

c.c.p. Arq. Enrique Romero Garcia.- Director General Adjunto de Operación.
Ing. Luis Calderón Navarro.- Subdirector de Operación.

LAPG:cegt*

Aeropuerto Internacional Benito Juárez
Ciudad de México



002
94



**SUBDIRECCIÓN DE OPERACIÓN
GERENCIA DE OPERACIONES**

México D. F. a 11 de Marzo de 2013

7 1 8 0

Distrito Federal, México

NOTA INFORMATIVA

**PARA: LUCIANO ARTURO PEREZ GARCIA
GERENTE DE OPERACIONES**

**DE: VICTOR TORRERO PACHECO
COORDINADOR AEROTREN.**

Sirva el presente para informarle, lo relacionado con la instrucción recibida el pasado 08 de los corrientes:

El viernes aproximadamente a las 23:15 hrs. recibí vía radio NEXTEL el llamado de usted para indicarme que me presentara en las oficinas del Aerotrén, con la finalidad de verificar el estado físico del Arq. Eduardo Joel Rubio Flores, coordinador del turno nocturno.

Para acatar esta instrucción solicite al CCO. apoyo para que el servicio medico del AICM estuviera presente y llevar a cabo dicha instrucción. Se presentó el Dr. Luis Alberto Galicia en compañía de una enfermera; una vez que llegamos a las instalaciones del Aerotrén, nos percatamos que la puerta de la oficina que ocupa la Coordinación del aerotren estaba cerrada, se procedió a tocar la puerta, buscando que nos permitiera el acceso el Arq. Eduardo Rubio, el que suscribe después de repetir el toquido, abrió la oficina encontrando en su interior al Arq. Rubio, informándole que se le realizaría un pequeño examen físico a solicitud del Ing. Luciano Arturo Pérez.

Una vez finalizadas las pruebas al Arq. Rubio, el Dr. Luis Alberto Galicia, me indicó que el paciente tenía aliento etílico, y que como diagnóstico presentaba: intoxicación leve etílica.

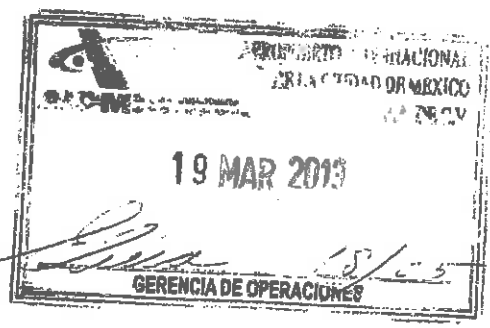
Escuchado lo anterior el Arq. Eduardo Rubio exclamó que lo anterior se debía a que venía de una reunión familiar, y no obstante el Arq. continuó diciendo que el ingerir alcohol era común en estas instalaciones, respondiendo que en las fiestas de diciembre todo mundo salía hasta las chancías.

Para finalizar el Dr. Luis Alberto Galicia me indicó que en su consultorio me extendería un certificado medico, el cual anexo al presente el documento original.

Sin más al respecto, aprovecho la oportunidad de enviarle un cordial saludo, reiterándome a sus órdenes y quedando atento para recibir instrucciones al respecto.

ATENTAMENTE

**Víctor Torrero Pacheco
Coordinador del Aerotren.**





GERENCIA DEL SERVICIO MEDICO

CERTIFICADO MEDICO

7180
Distrito Federal, México

FECHA: 8-Mar-13

Siendo las 23 hrs. 15 minutos.

Se presentado en este servicio médico, el Sr. (a) Eduardo Rubin Flores de [redacted] años, por Victor Torredo Pacheco con dirección general de acroftren. para practicarle examen clinico médico.

ACTITUD [redacted] FC [redacted] FR [redacted] TIA [redacted]

REFLEJOS PUPILARES Normo reflexicos ALIENTO [redacted]

ORIENTACION [redacted] ARTICULACION DE LA PALABRA [redacted]

SIGNO DE ROMBERG [redacted]

DIAGNOSTICO: [redacted]

Nombre del Médico: *Calderon*

Cédula Profesional: 3163839



GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
SUBGERENCIA DE RELACIONES LABORALES

GRUPO AEROPORTUARIO DE LA CIUDAD DE MEXICO
AICM
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
161504
8/03
M. Isabel

México D.F., 21 de marzo del 2013.

Oficio núm. GAP/SRL/ 69

/13

Acuse

LUCIANO ARTURO PÉREZ GARCÍA
GERENTE DE OPERACIONES:
Presente

En atención a su oficio número SO-GO/113/2013 de fecha 20 de marzo de 2013, a través del cual informa a la Subdirección de Recursos Humanos el reporte por escrito del C. Víctor Torrero Pacheco, Coordinador General del Aerotrén de AICM, quien informa hechos relacionados con el C. Eduardo Rubio Flores ocurridos el 8 de marzo de 2013.

Al respecto me permito comentar que conforme a lo establecido en el artículo 517 de la Ley Federal del Trabajo en su fracción I, el patrón cuenta con un mes contado a partir del día siguiente a la fecha en que se tiene conocimiento de la falta para poder imponer alguna medida disciplinaria.

Artículo 517.- Prescriben en un mes:

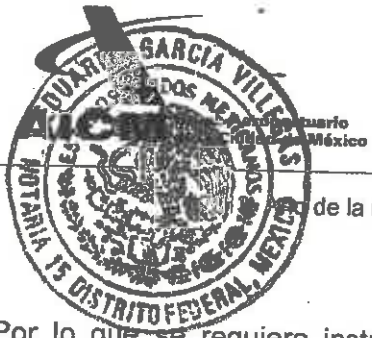
I. Las acciones de los patrones para despedir a los trabajadores, para disciplinar sus faltas y para efectuar descuentos en sus salarios; y

En los casos de la fracción I, la prescripción corre a partir, respectivamente, del día siguiente a la fecha en que se tenga conocimiento de la causa de la separación o de la falta, desde el momento en que se comprueben los errores cometidos, o las pérdidas o averías imputables al trabajador, o desde la fecha en que la deuda sea exigible.

Por lo anterior, le solicito de la manera más atenta y de no existir inconveniente se haga del conocimiento de esta Subgerencia de Relaciones Laborales cualquier tipo de irregularidad que se presente con algún trabajador, en un plazo no mayor de dos días posteriores al conocimiento de los hechos; ya que de transcurrir mayor tiempo, se podría poner en riesgo los intereses de la entidad al no tener la oportunidad legal de implementar las medidas preventivas y/o correctivas que resulten a través del Procedimiento Administrativo Laboral contemplado en el artículo 82 del Reglamento Interior de Trabajo vigente en Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México, S.A. de C.V.; siendo necesario que se envíen todos los documentos que soporten la irregularidad y en los que se haga constar circunstancias de modo, tiempo y lugar.

Lo antes expuesto, tomando como antecedente lo dispuesto por la Subdirección de Recursos Humanos en la Circular DGAA/SRH/55/2009 de fecha 29 de diciembre de 2009, de manera específica en su segundo párrafo (anexo copia).

005951



GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
SUBGERENCIA DE RELACIONES LABORALES

Notario Público
Registro

7180

de la Lealtad Institucional y Centenario del Ejército Mexicano

Notario Público
Distrito Federal, México

Por lo que se requiere instrumentar Constancia de Hechos con la asistencia de dos testigos acreditando con ello la situación reportada (se anexa formato, mismo que se envía al correo electrónico luperez@aicm.com.mx), con el propósito de que su área obtenga los elementos documentales necesarios y esta Subgerencia pueda dar inicio, coordinar y dar seguimiento al Procedimiento Administrativo Laboral mediante la elaboración de las actas administrativas laborales que se formularían, dando así, cumplimiento al Proceso marcado para esta área en el Manual General de Organización.-

Sin más por el momento, quedo a sus órdenes y aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

Luz Elena Arriaga Zazueta
Subgerente

C.c.p. Lic. Manuel Martínez Beltrán.- Subdirector de Recursos Humanos.

00795

Este documento es propiedad del Grupo Aeroportuario de la Ciudad de México y no debe ser distribuido fuera de él.
7180



Grupo Aeroportuario de la Ciudad de México

**SUBDIRECCIÓN DE OPERACIÓN
GERENCIA DE OPERACIONES**

De la Ciudad de México

2013, Año de la Lealtad Institucional y Centenario del Ejército Mexicano"

México, D.F. 22 de Marzo del 2013

Oficio No. OF/SO-GO/ 122 /2013

**DIZ ELENA ARRIAGA ZAZUETA
SUBGERENTE DE RELACIONES LABORALES
P R E S E N T E**

En seguimiento a los hechos ocurridos el día 08 de marzo del presente año, referentes al reporte escrito del Coordinador General del Aerotrén, mediante el cual informa lo suscitado con el C. Arq. Eduardo Rubio Flores, y que fueron hechos del conocimiento del Titular de la Subdirección de Recursos Humanos mediante mi similar con referencia OF/SO-GO/ 113 /2013, de fecha 20 de marzo de 2013.

Sobre el particular, y en atención a su escrito número GAP/SRL/69/13, de fecha 21 de marzo de 2013, en el cual solicita a esta área a mi cargo se presenten los documentales que soporten la irregularidad y en los que se haga constar circunstancias de modo, tiempo y lugar, y que para tal efecto se requiere instrumentar Constancia de Hechos con la asistencia de dos testigos acreditando con ello la situación reportada, proporcionando de esta manera elementos suficientes para que esa área a su digno cargo pueda dar seguimiento al procedimiento administrativo laboral correspondiente, cumpliendo con el proceso marcado para esa Subgerencia de Relaciones Laborales, en el Manual General de Organización.

Atento a lo anterior, sirva disponer, en anexo al presente, de la Constancia de Hechos original, misma que solicito muy atentamente sea integrado a los documentales previamente entregados, consistentes en Nota Informativa del C. Víctor Torrero Pacheco y el Certificado Médico expedido por el Dr. Luis Alberto Galicia, con la finalidad de que esa área a su cargo, cuente con la información necesaria y suficiente, para en su caso, implemente las medidas preventivas y/o correctivas que resulten a través del Procedimiento Administrativo Laboral, previsto en el Reglamento Interior de Trabajo del Grupo Aeroportuario de la Ciudad de México, S.A. de C.V.

Sin más por el momento, quedo de usted para cualquier aclaración enviándole un cordial saludo.

ATENCIAMENTE

**LUCIANO ARTURO PÉREZ GARCÍA
GERENTE**

c.c.p. Arq. Enrique Romero García.- Director General Adjunto de Operación.
Ing. Luis Calderón Navarro.- Subdirector de Operación.
Lic. Manuel Martínez Beltrán.- Subdirector de Recursos Humanos.

LAPG:cegt*

Aeropuerto Internacional Benito Juárez
Ciudad de México

AICM Grupo Aeroportuario de la Ciudad de México
SUBGERENCIA DE RELACIONES LABORALES
25 MAR. 2013
HORA: _____
RECIBE: LIZ LG

Recibido
26-Mar-13
10:00 hrs

CONSTANCIA DE HECHOS

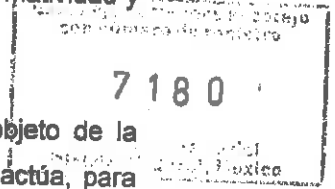


7180

México, Distrito Federal, siendo las diecisiete horas del día veintiuno de marzo de 2013, en la oficina que ocupa la Gerencia de Operaciones, ubicada en la oficina del mezzanine de la Terminal 1 del Aeropuerto Internacional Benito Juárez, sito en avenida Capitán Carlos León s/n, Colonia Peñón de los Baños, Agustiano Carranza, Código Postal 15620, reunidos el suscrito C. LUCIANO ARTURO PÉREZ GARCÍA, Gerente de Operaciones, asistido por el C. Heber Hernández Díaz, quien manifestó llamarse como ha quedado escrito, ser originario de México Distrito Federal, quien desempeña la función de Analista de Sistemas Administrativos, adscrito a la Gerencia de Operaciones y el C. Carlos García Trinidad, quien manifestó llamarse como ha quedado escrito, ser originario de México Distrito Federal, quien desempeña la función de Coordinador Técnico, adscrito a la Gerencia de Operaciones, ambos en su calidad de testigos de asistencia; a efecto de hacer constar que:

Siendo aproximadamente las veintitrés horas del día ocho del mes de marzo del año dos mil trece, recibí una llamada a mi equipo de comunicación portátil, de parte del Ingeniero Adrián García Vinay, representante de la empresa Sistemas Integrales para el Transporte, S.A. de C.V., la cual presta el servicio de operación y mantenimiento del Aerotrén, quien me informó que el C. Arq. Eduardo Rubio Flores y el mismo habían tenido una conversación de carácter laboral en el momento en el cual el C. García Vinay da cuenta que el estado físico del Arq. Eduardo Rubio Flores presentaba aliento alcohólico, motivo por el cual al recibir esta información, procedí a instruir al Coordinador General del Aerotrén, el C. Víctor Manuel Torrero Pacheco, mismo que ejecutó las ordenes recibidas presentándose en el lugar que ocupa las instalaciones del Aerotrén en la Terminal 2 del AICM, posteriormente me fue informado por parte del propio C. Torrero Pacheco, que tanto él como el Dr. Luis Alberto Galicia y la enfermera María Luisa Rodríguez González, del área de la Gerencia del Servicio Médico de AICM, así como el C. Adrián García Vinay, habían estado presentes en los exámenes médicos realizados, constatando que el estado físico del Arq. Rubio Flores, presentaba intoxicación etílica leve, siendo que el Dr. Galicia expidió Certificado Médico para constancia de lo anterior. Al conocer estos hechos, solicite al C. Victor Torrero Pacheco, elaborar un informe al respecto, adjuntando los documentos que le habían entregado, condición que me fue presentado a través de Nota Informativa, por lo que una vez que revise dicha documentación, gire oficio numero OF/SO-GO/113/2013, dirigido al Titular del área de la Subdirección de Recursos Humanos de AICM, adjuntando los documentos originales, es decir Nota Informativa del C. Victor Torrero Pacheco y el Certificado Médico expedido por el Dr. Luis Alberto Galicia, a efecto de que en el ámbito de la esfera de competencia de esa área de

Recursos Humanos, se realicen las acciones que al caso ameriten, atendiendo la normatividad y políticas que regulan esta entidad.



En el presente asunto que trata en la presente, habiéndose desahogado el objeto de la misma, se terminó la diligencia a las diecinueve horas del día y año en que se actúa, para dar fe de lo actuado.

LUCIANO ARTURO PÉREZ GARCÍA
GERENTE DE OPERACIONES
SERVICIOS AEROPORTUARIOS DE LA CIUDAD DE MÉXICO, S.A. DE C.V.

TESTIGOS DE ASISTENCIA

HEBER HERNÁNDEZ DÍAZ
ANALISTA DE SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD
DE MÉXICO, S.A. DE C.V.

CARLOS GARCÍA TRINIDAD
COORDINADOR TÉCNICO
AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD
DE MÉXICO, S.A. DE C.V.

TESTIGOS DE HECHOS

ING. ADRIÁN GARCÍA VINAY
REPRESENTANTE DE
SISTEMAS INTEGRALES PARA EL
TRANSPORTE, S.A. DE C.V.

C. VÍCTOR MANUEL TORRERO PACHECO
COORDINADOR GENERAL AEROTRÉN
AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD
DE MÉXICO, S.A. DE C.V.

010
955



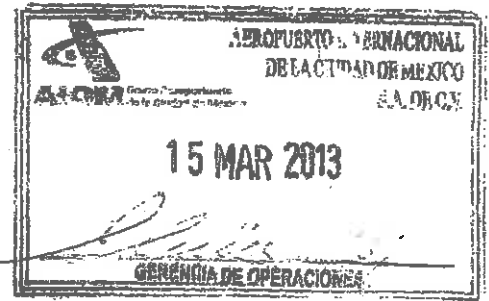
Sistemas Integrales para el Transporte S.A. de C.V.

7180 "



México D.F., 15 de marzo de 2013
SINAT-AGT-012-13

Ing. **Antonio Pérez García**
Gerente de Operaciónes AICM
Av. Capatzenes León González S/N
C.P. 15600 México D.F.



Estimado Ing. Pérez,

Adjunto envío una nota informativa sobre algunos incidentes tenidos entre su Arq. Eduardo Rubio con personal de Sintra Aerotrén a la que le agradecería dar atención.

Sin más por el momento, quedo de usted.

Atentamente.

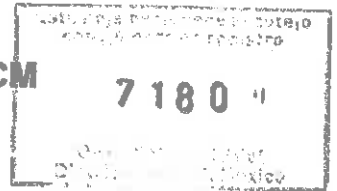
Alfonso A. Gómez Tello
Gerente Oym Aerotrén AICM
Sintra S.A. de C.V.
agomez@sintra.com.mx
(52) 5550068470

c.c.p. Ing. Antonio Pérez Villegas.

SINTRA

Para: Ing. Luciano A. Pérez García, Gte. De Operaciones de AICM

De: Ing. Eduardo Gómez Tello, Gte. O&M Aerotrén por SINTRA



Nota informativa de los incidentes presentados Con el Arq. Rubio las noches del 28 de febrero al 1° de Marzo, la noche del 1° al 2 de Marzo y del 8 al 9 de Marzo del 2013.

Noche del 28 de febrero al 1° de Marzo

A las 23:10 hs, después del fin del servicio, el Arq. Rubio llama desde la T1 al Cuarto de Control con el operador ordenándole que se le enviara el tren a la T1 a fin de que se le trasladara a la T2.

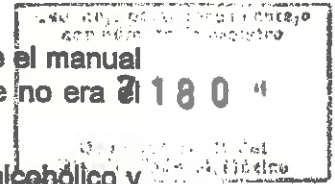
A las 3 hs se pretendió realizar una capacitación el personal de SINTRA destinado al manejo de la grúa del carro de mantenimiento y ya con el personal en el sitio donde se localiza el carro de mantenimiento el Arq. Rubio se presentó al lugar sumamente molesto y de una manera grosera y prepotente ordenó que se suspendiera esa actividad. SINTRA, para evitar más problemas con AICM accedió a acatar la disposición del Arq. Rubio, dejándose sin efecto la antes mencionada capacitación. Cabe mencionar que esta actitud se contrapone con lo conversado con la Gcia. De Operaciones AICM y con la Coordinación de Aerotrén que han insistido en que se tenga una capacitación continua del personal de SINTRA.

Además de lo anterior, el Arq. Rubio se negó a firmar los siguientes reportes:

1. Mantenimiento semanal del vehículo, semana 8, folio 02-08, argumentando que el tren no se había lavado correctamente porque se había realizado muy rápidamente y a pesar de haberse hecho la limpieza de los puntos que el Arq. Rubio señaló.
2. Mantenimiento mensual de pantallas dinámicas; folio 02-88, cuyo mantenimiento consiste en limpieza e inspección visual que fue realizado en forma normal ya que es un mantenimiento programado. El Arq. Rubio argumenta que no firma porque no están funcionando.
3. Mantenimiento trimestral de vehículo; folio 02-108 que consistente en la inspección visual y verificación del correcto funcionamiento de todos los componentes de la unidad de ventilación y aire acondicionado y que así se hizo. Ahora bien, ya que el vagón 1 y únicamente el vagón 1 al que se le dio también el mantenimiento y se encuentra trabajando con una adecuación que hizo SINTRA debido a que se dañó una parte de que no se tiene refacción a fin de que siguiera prestando el servicio al público, el Arq. Rubio no quiso firmarlo argumentando que no existen refacciones del HVAC.
4. Mantenimiento semestral de vehículo; folio 02-109, sin dar razón alguna.
5. Mensual del equipo de bombas; folio 02-111, sin dar razón alguna.
6. Anual del carro de mantenimiento; folio 02-121, argumentando que no se cambió el aceite. Se le informó al Arq. Rubio que el aceite se había cambiado el 12 de

enem del año en curso y aun así se negó a firmar. Cabe mencionar que el manual de mantenimiento de aceite en caso de que este se encuentre sucio, que no era el caso, de haberse cambiado hace poco más de un mes.

Es de todos conocido que en ocasiones el Arq. Rubio se presenta con aliento alcohólico y es entonces cuando se comporta con más agresividad y de forma despectiva al personal de SINTRA, al igual que al encargado de turno. Este fue el caso de esta jornada de trabajo.



Noche del 1° de febrero al 2 de Marzo

La noche del viernes 1° al sábado 2, por las actividades programadas el Ing. García Vinay informó a Víctor Torrero que se requería que el tren se mantuviera en la terminal 2. Debido a que los viernes se realiza el lavado de la bahía de la terminal 1 que no tiene que ver con SINTRA, el Arq. Rubio unilateralmente traslada el tren a la T1, argumentando que es para que se puedan lavar las puertas de la bahía por la parte de afuera y no se exponga al personal al vacío, por lo que el Ing. García Vinay, sugirió que se enviara el tren desde las 23 hs para que se realizara el de la parte de afuera y regresar el tren a más tardar a las 0:30 hs para ejecutar las tareas programadas por SINTRA. Debido a que el Coordinador General de Aerotén de AICM nos había expresado que se nos brindaría todo el apoyo para el desarrollo de nuestras labores, el Ing. Víctor Torrero asintió e indicó al Ing. García Vinay que hablaría con el Arq. Rubio para que así se hiciera. A las 23:15 hs el Arq. Rubio se reportó ordenando que se le esperara para trasladarse a la T1, presentándose a las 23:35 hs indicando que el tren se debería trasladar a la T1 y permanecer a las 3 hs, por lo que el Ing. García Vinay le expuso lo hablado con el Ing. Torrero y que no había obligación de SINTRA de llevar el tren a T1. El Arq. Rubio indicó que había recibido indicaciones de brindar el apoyo pero que requería que se hiciera la limpieza en la bahía de la T1 y que después, a las 3 de la mañana podíamos hacer lo que quisiéramos con el tren; por tal razón Ing. García Vinay expresó que haríamos lo que el indicara, pero que reportaría que por esa razón no haríamos el mantenimiento programado. Por este motivo el Arq. Rubio de mala manera le dijo Ing. García Vinay que hiciera lo que considerara, por tal razón el tren no se movió y se realizaron los mantenimientos programados.

Noche del 8 al 9 de Marzo

El ing. Rubio se presentó ante el encargado de turno, Ing. García Vinay y de una manera grosera, agresiva y gritando enfrente de todo el personal de mantenimiento diciéndole que lo que estaba anotado en la bitácora estaba mal, etc., a lo que se le respondió que lo revisaría.

Dado que el Arq. Rubio, una vez más presentaba aliento alcohólico, el Ing. Vinay prefirió reportarlo a la Gcia. De Operaciones de AICM.

Posteriormente el Ing. García Vinay fue invitado por el Ing. Torrero a estar presente en un examen médico que se estaba practicando al Arq. Rubio.

El resto de la jornada transcurrió sin que se tuviera contacto con el Ing. García Vinay por parte de AICM.

"2013, Año de la Lealtad Institucional y Centenario del Ejército Mexicano".



7180

México D.F., 27 de marzo del 2013.

Oficio núm. GAP/SRL/ 092 /13

Acuse

C. Víctor Ferrero Pacheco
Coordinador del Aerotrén
adscrito a la Gerencia de Operaciones.
Presente

Por este conducto y con fundamento en lo dispuesto por el artículo 51 del Reglamento Interior de Trabajo vigente en Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México, S.A. de C.V., hago de su conocimiento que el día lunes 1° de abril del año 2013 a las 10:00 horas deberá presentarse con copia fotostática de una identificación oficial (credencial de elector, pasaporte, cartilla o cédula profesional), en la oficina que ocupa esta Subgerencia de Relaciones Laborales ubicada en el Tercer Piso, Sala Internacional E-1 del Aeropuerto Internacional Benito Juárez de la Ciudad de México con domicilio en Avenida Capitán Carlos León González s/n, Colonia Peñón de los Baños, Delegación Venustiano Carranza, Código Postal 15620, con la suscrita Lic. Luz Elena Arriaga Zazueta, con el objeto de ratificar su declaración que emitió en Constancia de Hechos de fecha 21 de marzo de 2013, así como para participar en la investigación de posibles hechos irregulares que se atribuyen al C. Eduardo Rubio Flores, consistentes en que el día 8 de marzo de 2013 estando en las oficinas del Aerotrén, después de realizar un examen físico el Dr. Luis Alberto Galicia adscrito a la Gerencia de Servicios Médicos, determinó mediante certificado médico que tenía aliento etílico e intoxicación leve etílica, poniendo en riesgo la seguridad del personal que realiza actividades o cualquier otra que ponga en riesgo la seguridad del personal que realiza actividades como la operación y el mantenimiento del Aerotrén.

*Recibido
27 III /13
Victor Ferrero*

Sin más por el momento, quedo de usted.

Atentamente

Luz Elena Arriaga Zazueta
Luz Elena Arriaga Zazueta
Subgerente

GRUPO AEROPORTUARIO DE LA CIUDAD DE MEXICO
AICM
27 MAR 2013
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
13/13

C.c.p. Lic. Manuel Martínez Beltrán.- Subdirector de Recursos Humanos.
Luciano Arturo Pérez García.- Gerente de Operaciones.

AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO
S.A. DE C.V.
27 MAR 2013
GERENCIA DE OPERACIONES

959
014

Este documento es susceptible de ser copiado
con fines de control electoral



INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL
REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES
CREDENCIAL PARA VOTAR



[Handwritten signature]



ESTE DOCUMENTO ES INTANGIBLE,
NO ES VALIDO SI PRESENTA TACHA-
DURAS O EMENDATURAS.
EL TITULAR ESTA OBLIGADO A NOTI-
FICAR EL CAMBIO DE DOMICILIO EN
LOS 30 DIAS SIGUIENTES A QUE ESTE
OCURRA.

[Signature]
EDUARDO JACOBO MORA
SECRETARIO GENERAL DEL IFE

7180



GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
SUBGERENCIA DE RELACIONES LABORALES

ACTA

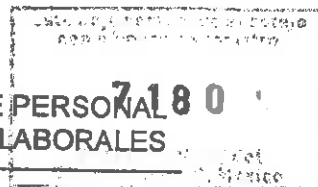
México, Distrito Federal, siendo las 10:00 horas del día lunes 27 de marzo del año 2013 en la oficina que ocupa la Subgerencia de Relaciones Laborales ubicada en el Terminal Internacional E-1 del Aeropuerto Internacional Benito Juárez de la Ciudad de México sito en Avenida Capitán Carlos León González s/n, Colonia Peñón de los Baños, Delegación Venustiano Carranza, Código Postal 15620, ante la suscrita Lic. Luz Elena Arriaga Zazueta, Subgerente de Relaciones Laborales, asistida por la Lic. Jazmín Flores Martínez, quien manifestó llamarse como ha quedado escrito, ser originaria de México, Distrito Federal, quien desempeña la función de Asesor Jurídico adscrita a la Subgerencia de Relaciones Laborales dependiente de la Gerencia de Administración de Personal, y la Lic. Concepción Tejeda Cuéllar, Auxiliar de Relaciones Laborales adscrita a la Subgerencia de Relaciones Laborales dependiente de la Gerencia de Administración de Personal, ambas en su calidad de testigos de asistencia; a efecto de llevar a cabo la instrumentación de Acta Administrativa Laboral al C. Víctor Torrera Pacheco, en atención al oficio número GAP/SRL/092/13 de fecha 27 de marzo del año 2013, quien se identifica con credencial para votar con clave de elector [redacted] con número de folio [redacted] en la cual al frente aparece una fotografía a color, cuyos rasgos fisonómicos concuerdan fielmente con los de su presentante y al reverso obra una firma ilegible que el compareciente reconoce como suya por haberla puesto de su puño y letra por ser la que utiliza para sus actos públicos como privados, documento que se tiene a la vista en original, mismo que se le devuelve a su presentante para los efectos legales a que haya lugar, agregando una copia simple a la presente para constancia legal manifestando ser Originario de [redacted] domicilio act

[redacted] desempeñar las funciones de Coordinador General del Aerotrén adscrito a la Gerencia de Operaciones; haciéndole saber al trabajador C. Víctor Torrero Pacheco que en términos del Artículo 51 del Reglamento Interior de Trabajo vigente en Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México, S.A. de C.V., con el objeto de ratificar su declaración que emitió en Constancia de Hechos de fecha 21 de marzo de 2013, así como para participar en la investigación de posibles hechos irregulares que se atribuyen al C. Eduardo Rubio Flores, consistentes en que el día 8 de marzo de 2013 estando en las oficinas del Aerotrén, después de realizarle un examen físico el Dr. Luis Alberto Galicia adscrito a la Gerencia de Servicios Médicos, determinó mediante certificado médico que tenía aliento etílico e intoxicación leve etílica, poniendo en riesgo la seguridad del personal que realiza actividades o cualquier otra que ponga en riesgo la seguridad del personal que realiza actividades como la operación y el mantenimiento del Aerotrén.

Acto continuo en uso de la palabra el C. Víctor Torrero Pacheco manifiesta: "Que en relación al oficio GAP/SRL/092/13 y con la finalidad de coadyuvar con la empresa en cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 51 del Reglamento Interior de Trabajo vigente en Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México, S.A. de C.V., me presento para responder a los cuestionamientos relacionados con la irregularidades que se le atribuyen al C. Eduardo Rubio Flores. Estando en mi domicilio el viernes 8 de marzo de 2013 aproximadamente a las 23:00 horas recibí una llamada vía nextel de parte del C. Luciano Pérez García, Gerente de Operaciones, quien me solicitó me presentará en las oficinas del Aerotrén con la finalidad de verificar el estado físico del C. Eduardo Rubio Flores, le pregunté el motivo y me contestó que probablemente tenía aliento alcohólico, por lo que me pidió me coordinara con el Centro



GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL 7180
SUBGERENCIA DE RELACIONES LABORALES



Para solicitar el apoyo de un médico del AICM, por lo que llame para el médico, siendo aproximadamente las 23:10 horas llegué al Aeropuerto en el trayecto vía radio me informó el coordinador en turno de Centro de Control el C. Gabriel Vázquez Cordero, que el médico ya me esperaba en la bahía del Terminal 2, al presentarme con el doctor procedimos a dirigirnos a las oficinas del Aerotren, al ingresar a esta toqué la puerta de la oficina de la coordinación en dos ocasiones y procedí a abrir la puerta encontrando en ese lugar al Arq. Rubio a quien le informe que por instrucciones del Ing. Luciano Pérez García se le haría un examen físico, el Dr. Luis Alberto Galicia en compañía de la enfermera María Luisa Rodríguez González, procedieron a realizarle el examen al Arq. Rubio, en el lugar de los hechos también se encontraba el Ing. Adrián García Vinay, Responsable de Turno por parte de Sistemas Integrales para el Transporte, empresa que brinda el servicio de operación y servicio del Aerotren, en el transcurso del examen médico el Arq. Rubio exclamo en dos ocasiones que el ingerir alcohol era una practica común en el Aerotren y como prueba eran las fiestas de diciembre en que todo mundo había salido hasta las chancas, a lo que replique que si tenía pruebas o en su momento lo había hecho del conocimiento de alguna autoridad, no respondiendo esta pregunta e indicando que su estado se debía a que había tenido una reunión familiar donde había ingerido unas cervezas.

Al termino del examen medico el doctor me indico que me entregaría en su consultorio un certificado médico del estado del Arq. Rubio, mismo que anexe en original a un informe que me fue solicitado por mi jefe inmediato el Ing. Luciano Arturo Pérez García.

Quiero comentar que el haberse dirigido el Ing. Luciano Pérez a un servidor para solicitar la verificación física del Arq. Rubio, se debe a que mi condición laboral de Coordinador General del Aerotren requiere la supervisión y acatamiento de procedimientos de seguridad que implican riesgos al no acatar las medidas de seguridad, ya que un ejemplo claro es la supervisión de los trabajos de vía a una altura aproximada de 18 metros, y en el caso que nos ocupa, el Arq. Eduardo Rubio funge como Coordinador del Aerotren reportando directamente al de la voz". Siendo todo lo que tengo que manifestar respecto al objeto de la presente acta.

En uso de la voz personal actuante procede a formular el siguiente interrogatorio:

A la primera.- Que diga el compareciente quien es su superior jerárquico. R.- El C. Luciano Arturo Pérez García, Gerente de Operaciones.

A la segunda.- Que diga el compareciente quien es su jefe inmediato. R.- No tengo jefe inmediato le reporto directamente al Ing. Luciano.

A la tercera.- Que diga el compareciente cuál es su horario de labores y días de descanso R.- De 09:00 a 17:00 horas de lunes a viernes y descansos sábado y domingo.

A la cuarta.- Que diga el compareciente cuáles son sus funciones R.- Supervisar y verificar los servicios de mantenimiento y operación del Aerotren, la elaboración de reportes por actividades efectuadas por la empresa de servicio, y verificación de las medidas de seguridad establecidas para la operación del Aerotren.

7180 Gerencia de Administración de Personal Subgerencia de Relaciones Laborales Ciudad de México



GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
SUBGERENCIA DE RELACIONES LABORALES

A la sexta.- Que diga el compareciente cual es el horario de trabajo y días de descanso del C. Eduardo Rubio Flores. R.- De las 22:00 a las 05:00 horas con descansos sábado y domingo.

A la sexta.- Que diga el compareciente cuál es el puesto y función del C. Eduardo Rubio Flores. R.- Coordinador del Aerotrén, supervisar las actividades de operación y mantenimiento del Aerotrén durante el turno nocturno.

A la séptima.- Que diga el compareciente quien es el superior jerárquico del C. Eduardo Rubio Flores. R.- El C. Luciano Arturo Pérez García, Gerente de Operaciones.

A la octava.- Que diga el compareciente quien es el jefe inmediato o supervisor del C. Eduardo Rubio Flores. R.- El de la voz Víctor Manuel Torrero Pacheco.

A la novena.- Que diga el compareciente al inicio de la jornada de las 22:00 horas del día 8 a las 05:00 horas del día 9 de marzo de 2013, con quien se reportó el C. Eduardo Rubio Flores al entrar a laborar para recibir instrucciones sobre las actividades a realizar en el turno. R.- El procedimiento es que para cualquier requerimiento de trabajo se le comunica vía radio nextel o se deja una nota en un pizarrón en la oficina de Coordinación del Aerotrén.

A la décima.- Que diga el compareciente si usted se percató que el C. Eduardo Rubio Flores se presentó al inicio de su jornada de trabajo de las 22:00 horas del día 8 a las 05:00 horas del día 9 de marzo de 2013, presentaba aliento etílico y/o estado de ebriedad. R.- No me percaté porque yo no estaba ahí.

A la décima primera.- Que diga el compareciente si el C. Eduardo Rubio Flores al inicio de la jornada de trabajo, se encontraba físicamente apto para el desempeño de sus actividades como supervisor de proyectos en el horario de las 22:00 horas del día 8 a las 05:00 horas del día 9 de marzo de 2013. R.- Lo desconozco.

A la décima segunda.- Que diga el compareciente quien detectó inicialmente que el C. Eduardo Rubio Flores tenía aliento alcohólico el día 8 de marzo de 2013 a las 23:00 horas aproximadamente. R.- El Ing. Adrián García Vinay, Responsable de Turno de SINTRA (Sistemas Integrales para el Transporte).

A la décima tercera.- Que diga el compareciente como fue informado al C. Luciano Pérez García, Gerente de Operaciones que el C. Eduardo Rubio Flores tenía aliento alcohólico. R.- En virtud de que al inicio de la jornada de trabajo el C. Rubio debe tener contacto con el personal de SINTRA para ponerse de acuerdo sobre la realización de los trabajos que se realizaran al Aerotrén, el Ing. Adrián García Vinay detectó que el C. Rubio Flores tenía aliento alcohólico y lo informó al C. Luciano Pérez García vía radio nextel.

A la décima cuarta.- Que diga el compareciente a que hora detectó el Ing. Adrián García Vinay, que el C. Eduardo Rubio Flores tenía aliento alcohólico. R.- Lo desconozco.

Que diga el compareciente si supervisó al C. Eduardo Rubio Flores en su jornada de trabajo de las 22:00 horas del día 8 a las 05:00 horas del día 9 de marzo de 2013. R.- No.



GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
SUBGERENCIA DE RELACIONES LABORALES

7180

A la **décima sexta**.- Que diga el compareciente qué funciones debía realizar el C. Eduardo Rubio Flores a las 23:00 horas aproximadamente del día 8 de marzo de 2013. R.- Supervisión de los trabajos de mantenimiento.

A la **décima séptima**.- Que diga el compareciente el lugar específico donde debía desarrollarlas el C. Eduardo Rubio Flores a las 23:00 horas aproximadamente del día 8 de marzo de 2013. R.- En el Aerotrén, bahías de mantenimiento y vía.

A la **décima séptima**.- Que diga el compareciente como supervisaron las actividades laborales del C. Eduardo Rubio Flores en el horario de 22:00 horas del día 8 a las 05:00 horas del 9 de marzo de 2013. R.- Por medio de los reportes que él elabora.

A la **décima octava**.- Que diga el compareciente si el C. Eduardo Rubio Flores cumplió con las actividades que tenía que realizar durante su jornada de trabajo de las 22:00 horas del día 8 a las 05:00 horas del día 9 de marzo de 2013. R.- Sí.

A la **décima novena**.- Que diga el compareciente si C. Eduardo Rubio Flores fue encontrado ingiriendo bebidas alcohólicas durante su jornada de trabajo que inició a las 22:00 horas del día 8 a las 05:00 horas de día 9 de marzo de 2013. R.- No.

A la **vigésima**.- Que diga el compareciente si en la oficina de coordinación del Aerotrén donde se encontraba el C. Eduardo Rubio Flores se encontró bebidas alcohólicas. R.- No.

A la **vigésima primera**.- Que diga el compareciente si el C. Eduardo Rubio Flores tuvo falta de calidad, esmero y cuidado en el desempeño de sus labores en la jornada de trabajo de las 22:00 horas del 8 a las 05:00 horas del día 9 de marzo de 2013. R.-No.

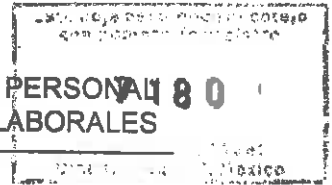
A la **vigésima segunda**.- Que diga el compareciente si el C. Eduardo Rubio Flores puso en riesgo la seguridad de él mismo, la de sus compañeros y/o de las instalaciones del AICM. R.- No, ya que por la hora todavía no entraba de lleno a las actividades de mantenimiento, que se realizan de las 23:00 a las 05:00 horas.

A la **vigésima tercera**.- Que diga el compareciente si el C. Eduardo Rubio Flores incumplió o violó alguna medida o procedimiento de seguridad. R.- Debido a que aun no entraba de lleno a sus funciones encomendadas de supervisión de operación no aplicó, pero estando en el entendido de que se debe presentar con sus sentidos al 100% para efectuar su trabajo.

A la **vigésima cuarta**.- Que diga el compareciente que consecuencia y/o afectaciones se produjo al tener aliento alcohólico el C. Eduardo Flores Rubio durante el turno de las 22:00 horas del 8 a las 05:00 horas del 9 de marzo de 2013. R.- Afortunadamente no hubo consecuencias operacionales pero sí de carácter laboral al enfrentarse verbalmente con el responsable de turno de SINTRA.



GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL 80
SUBGERENCIA DE RELACIONES LABORALES



que tratar en la presente acta habiéndose desahogado el objeto de la misma por terminada siendo las 11:45 horas del día y año en que se actúa, para dejar constancia legal de lo actuado.

LIC. LUZ ELENA ARRIAGA ZAZUETA
SUBGERENTE DE RELACIONES
LABORALES

C. VÍCTOR TORRERO PACHECO
COORDINADOR GENERAL DEL
AEROTRÉN

TESTIGOS DE ASISTENCIA

LIC. JAZMÍN FLORES MARTÍNEZ
ASESOR JURÍDICO

LIC. CONCEPCIÓN TEJEDA CUÉLLAR
AUXILIAR DE RELACIONES
LABORALES

965

Jazmin Flores Martinez

020

De: Francisco Bazo Cubells
Enviado el: martes, 02 de abril de 2013 09:50 a.m.
Para: Jazmin Flores Martinez
Asunto: RE: SOLICITUD DE HORARIO



EDUARDO RUBIO FLORES (41504). HORARIO DE 22:00 A 5:00 HRS. CON DESCANSOS SÁBADO Y DOMINGOS, SIN VACACIONES.
 LUIS ALBERTO GALICIA GOMEZ (41472). HORARIO MIÉRCOLES Y JUEVES 20:30 A 7:30, VIERNES Y SÁBADO 20:30 A 8:30 HRS, SIN VACACIONES.

De: Jazmin Flores Martinez
Enviado el: martes, 02 de abril de 2013 09:42 a.m.
Para: Francisco Bazo Cubells
CC: Luz Elena Arriaga Zazueta
Asunto: SOLICITUD DE HORARIO
Importancia: Alta

Por medio del presente le solicito que por favor me informe el horario de labores y días de descanso, así como si se encuentran de vacaciones, el día en que regresan, los CC. EDUARDO RUBIO FLORES (41504), LUIS ALBERTO GALICIA GOMEZ (41472).

Lo anterior , con la finalidad de estar en posibilidad de citarlos.

De antemano, gracias.

ATENTAMENTE

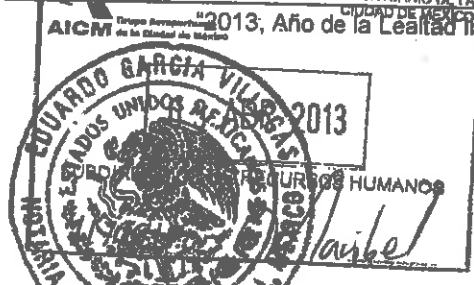
JAZMÍN FLORES MARTÍNEZ
ASESOR JURÍDICO
SUBGERENCIA DE RELACIONES LABORALES
TEL. 24822226



966
021



GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
SUBGERENCIA DE RELACIONES LABORALES



7180

México D.F., 2 de abril de 2013

Oficio núm. GAP/SRL/ 99 /13

C. Eduardo Flores
Supervisor de Proyectos adscrito
a la Subdirección de Operación.
Presente

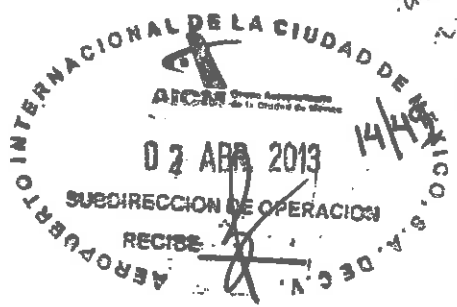
Por este conducto, le notifico que debe presentarse el próximo día miércoles 3 de abril del año 2013 a las 08:00 horas, en la oficina que ocupa la Subgerencia de Relaciones Laborales ubicada el Tercer Piso, Sala Internacional E-1 del Aeropuerto Internacional Benito Juárez de la Ciudad de México con domicilio en Avenida Capitán Carlos León González s/n, Colonia Peñón de los Baños, Delegación Venustiano Carranza, Código Postal 15620, **presentando copia fotostática de una identificación oficial (credencial de elector, pasaporte, cartilla o cédula profesional)** con la suscrita Lic. Luz Elena Arriaga Zazueta, a efecto de dar inicio al Procedimiento Administrativo Laboral de conformidad al artículo 82 del Reglamento Interior de Trabajo vigente en Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.; por la presunta irregularidad en que probablemente incurrió el día 8 de marzo de 2013 a las 23:15 horas estando en las oficinas del Aerotrén, después de realizarle un examen físico el Dr. Luis Alberto Galicia adscrito a la Gerencia de Servicios Médicos, determinó mediante certificado médico que usted tenía aliento etílico e intoxicación leve etílica, poniendo en riesgo la seguridad del personal que realiza actividades como la operación y mantenimiento del Aerotrén.

Cabe señalar, que en el acto al que se le cita, tendrá la oportunidad de ser escuchado, exponer lo que a su derecho convenga, debiendo presentar en ese mismo acto, pruebas (documentos con los cuales pueda aportar elementos sobre este asunto) y presentar a sus testigos de descargo.

Sin más por el momento, quedo de usted.

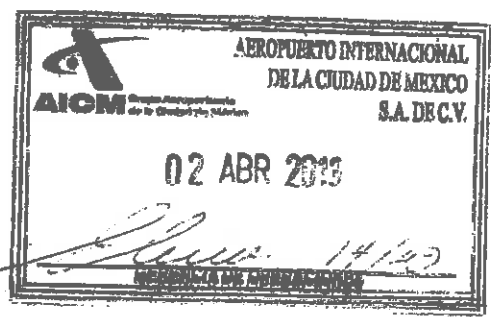
Atentamente

Luz Elena Arriaga Zazueta
Subgerente



Me doy por notificado
Eduardo Flores
02/04/2013

C.c.p. Ing. Luis Calderón Navarro.- Subdirector de Operación.
Lic. Manuel Martínez Beltrán.- Subdirector de Recursos Humanos.
Luciano Pérez García.- Gerente de Operaciones



967
022



INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL
REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES
CREDENCIAL PARA VOTAR

NOMBRE
RUBIO
FLORES
JOEL EDUARDO
DOMICILIO



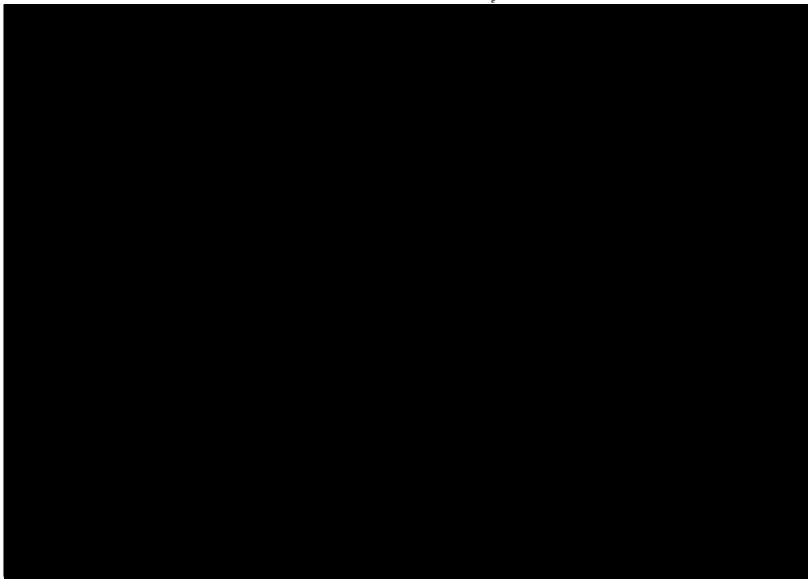
CLAVE DE ELECTOR RFEI 1167071200



FIRMA



7180



968
023



7180

GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
SUBGERENCIA DE RELACIONES LABORALES

ACTA

En la Ciudad de México, Distrito Federal, siendo las 08:00 horas del día miércoles 3 de abril del año 2013, en la oficina que ocupa la Subgerencia de Relaciones Laborales ubicada en el Tercer piso, Sala Internacional E-1 del Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México sito en Avenida Capitán Carlos León González s/n, Colonia Peñón de los Baños, Delegación Venustiano Carranza, Código Postal 15620, ante la suscrita Lic. Luz Elena Arriaga Zazueta, Subgerente de Relaciones Laborales, asistida por la Lic. Concepción Tejeda Cuéllar quien manifestó llamarse como ha quedado escrito, ser originaria de México Distrito Federal quien desempeña la función de Auxiliar de Relaciones Laborales adscrita a la Subgerencia de Relaciones Laborales dependiente de la Gerencia de Administración de Personal y la Lic. Jazmín Flores Martínez, quien manifestó llamarse como ha quedado escrito, ser originaria de México, Distrito Federal quien desempeña la función de Asesor Jurídico adscrita a la Subgerencia de Relaciones Laborales dependiente de la Gerencia de Administración de Personal, ambas en su calidad de testigos de asistencia; a efecto de llevar a cabo la instrumentación de acta administrativa laboral al C. Eduardo Rubio Flores, en atención al oficio número GAP/SRL/99/13 de fecha 2 de abril del año 2013, quien se identifica con credencial para votar con fotografía con clave de elector [redacted] y número de folio 0000040774968, en la cual al frente aparece una fotografía a color, cuyos rasgos fisonómicos concuerdan fielmente con los de su presentante y al reverso obra una firma ilegible que el compareciente reconoce como suya por haberla puesto de su puño y letra por ser la que utiliza para sus actos públicos como privados, documento que se tiene a la vista en original, mismo que se le devuelve a su presentante para los efectos legales a que haya lugar, agregando una copia simple a la presente para constancia legal, manifestando ser originario de [redacted] domicilio actual [redacted] Colonia San [redacted]

[redacted] ejercer la función de Supervisor de Proyectos adscrito a la Subdirección de Operación; haciéndole saber al trabajador C. Eduardo Rubio Flores que en términos del artículo 82 del Reglamento Interior de Trabajo vigente en Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V., fue citado a comparecer ante esta Subgerencia de Relaciones Laborales para ser escuchado, exponer lo que a su derecho convenga y ofrecer pruebas, por la presunta irregularidad en que probablemente incurrió el día 8 de marzo de 2013 a las 23:15 horas estando en las oficinas del Aerotrén, después de realizarle un examen físico el Dr. Luis Alberto Galicia adscrito a la Gerencia de Servicios Médicos, determinó mediante certificado médico que usted tenía aliento etílico e intoxicación leve etílica, poniendo en riesgo la seguridad del personal que realiza actividades como la operación y mantenimiento del Aerotrén.

Acto continuo en uso de la palabra el C. Eduardo Rubio Flores manifiesta: "El día 8 de marzo del año en curso, me presenté a laborar en mi horario normal, presentándome antes de las 22:00 horas en la Terminal 2 de las oficinas del Aerotrén, estando presente todo el personal que labora en ese turno de la empresa SINTRA contratada para dar mantenimiento al Aerotrén, me presenté con el encargado de la empresa el Ing. Adrián García para coordinar la realización del mantenimiento programado para el Aerotrén, en ese momento le informe que tenía que colocar un tornillo en la vía de la tapa lateral donde se realiza el mantenimiento de sustitución de rodamientos ya que presentaba un ruido en ese elemento, así como que la bitácora tenía unos errores de redacción en el sentido de que un mantenimiento no correspondía, entonces noté que no le pareció mi observación, en ese

964
024



7180

GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
SUBGERENCIA DE RELACIONES LABORALES

... oficina y yo a la mía. Siendo aproximadamente las 23:15 horas se presentaron en la oficina del Aerotrén el C. Víctor Torrero Pacheco, Coordinador General del Aerotrén y el personal del Servicio Médico el Dr. Galicia y su enfermera, me comentaron que me iban a hacer unas pruebas en relación a que presuntamente tenía aliento etílico, por lo que en presencia de los CC. Ing. Adrián García de la empresa SINTRA, y Víctor Torrero Pacheco me hicieron unas pruebas respecto a reflejos visuales, coordinación motriz, escribir mi nombre, me tomaron la presión e hicieron un cucurucho con una hoja y me pidieron que soplará, en ese momento al respecto el Dr. Galicia me informó que presuntamente tenía aliento etílico, y que podía continuar con mis labores, que no representaba ningún peligro en cuanto a lo laboral, en ese momento le comenté que ya había iniciado mis labores y le mostré el formato de proceso de actividades a realizar; estando presentes los CC. Ing. Adrián García de la empresa SINTRA, y Víctor Torrero Pacheco, el Dr. Galicia me informo que podía continuar laborando, al respecto les comente a los presentes que había tenido una comida con mi familia la cual había concluido a las 17:00 horas, en la cual había ingerido tres cervezas y de ahí que probablemente tuviera aliento etílico, en ese momento se retiraron y yo continúe con mis labores de supervisión y mantenimiento programado en el día, concluyendo el llenando del formato de mantenimiento antes mencionado, registrando la salida de mis labores después de las 05:00 horas. Asimismo, quiero ofrecer como prueba de que realice mis actividades normalmente hoja de bitácora de servicio de operación y mantenimiento del Aerotrén, reporte de mantenimiento semanal del vehículo, reporte de supervisión de los trabajos de mantenimiento del Aerotrén con copias fotostáticas que contienen fotografías de los trabajos que supervisé realizara el personal de SINTRA el día en cuestión, en total 32 fojas. " Siendo todo lo que deseo manifestar respecto al asunto de la presente acta.

En uso de la voz personal actuante procede a formular el siguiente interrogatorio:

A la primera.- Que diga el compareciente quien es su superior jerárquico. R.- El Ing. Luis Calderón Navarro, Subdirector de Operación.

A la segunda.- Que diga el compareciente quien es su jefe inmediato. R.- Los CC. Luciano Arturo Pérez García, Gerente de Operaciones y Víctor Torrero Pacheco, Coordinador General del Aerotrén.

A la tercera.- Que diga el compareciente cual es su horario de labores y días de descanso R.- De lunes a viernes de 22:00 a 05:00 horas, días de descanso sábado y domingo.

A la cuarta.- Que diga el compareciente cuáles son sus funciones como Supervisor de Proyectos. R.- Coordinar, supervisar, los mantenimientos programados del Aerotrén, así como dar soluciones a problemáticas que se presentan en el momento para el buen funcionamiento y seguridad de todos los usuarios.

A la quinta.- Que diga el compareciente que actividades laborales desempeñó en su jornada laboral de las 22:00 horas del día viernes 8 a las 05:00 horas del 9 de marzo del año 2013. R.- Coordinar el mantenimiento en Terminales 1 y 2 con el personal de SINTRA y personal de limpieza contratado por el AICM, así como en realizar pruebas de funcionamiento y seguridad del Aerotrén en las Terminales 1 y 2 para dar inicio de servicio de operación a las 05:00 horas a los usuarios.



7180

GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
SUBGERENCIA DE RELACIONES LABORALES

A la sexta.- Que diga el compareciente el lugar específico donde debía desarrollar sus labores de trabajo a las 23:00 horas Del día 8 de marzo de 2013. R.- En la estación de la Terminal, Terminal 2, y el trayecto de la Vía.

A la séptima.- Que diga el compareciente si al inicio de su jornada de trabajo del día 8 de marzo de 2013 reportó de su llegada con alguno de sus jefes inmediatos. R.- No, ellos ya no están laborando a esas horas, solo les reportó cuando se presenta una emergencia.

A la octava.- Que diga el compareciente si tiene algún coordinador o supervisor al cual reportarle las contingencias presentadas durante su horario de trabajo, una vez que concluye la jornada y ante la ausencia de su superior jerárquico y jefes inmediatos. R.- Dentro de mi horario de labores no tengo ningún coordinador o supervisor, como comenté solo reporté vía nextel o celular cuando existe una contingencia.

A la novena.- Que diga el compareciente quien fue la primera persona con la que tuvo contacto al inicio de su jornada de trabajo del día 8 de marzo de 2013. R.- Con el Ing. **Adrián García Vinay**, de la empresa SINTRA.

A la décima.- Que diga el compareciente si al inicio de su jornada cuando usted coordinaba con el Ing. **Adrián García Vinay** de la empresa SINTRA los trabajos a realizar en el Aerotrén, le hizo algún comentario en relación a que probablemente tenía aliento etílico. R.- No.

A la décima primera.- Que diga el compareciente como es su relación de trabajo con personal de SINTRA. R.- Es general con todos bien, sobretodo con los muchachos de mantenimiento.

A la décima segunda.- Que precise el compareciente quien o quienes de los trabajadores de su área de adscripción laboran dentro de su horario de trabajo. R.- Nadie.

A la décima tercera.- Que precise el compareciente quien o quienes de los trabajadores de su área de adscripción supervisan su trabajo. R.- Nadie, en ese horario no hay nadie.

A la décima cuarta.- Que diga el compareciente si el C. Víctor Torrero Pacheco al ingresar a la oficina del Aerotrén, le hizo algún comentario en relación a que probablemente tenía aliento etílico o no estaba en condiciones para laborar. R.- No me hizo ningún comentario.

A la décima quinta.- Que diga el compareciente si una vez que le realizaron las pruebas el Ing. Víctor Torrero Pacheco le indicó que no podía seguir laborando debido a su estado físico y le pidió se retirará. R.- No.

A la décima sexta.-Que diga el compareciente si una vez que el Dr. Galicia le realizó las pruebas y estando en la oficina del Aerotrén, emitió el Certificado Médico en presencia de usted y los CC. Ing. **Adrián García Vinay** y Víctor Torrero Pacheco. R.- No.

A la décima séptima.- Que diga el compareciente si le fue puesto a la vista el Certificado Médico expedido por el Dr. Galicia. R.- No hasta la fecha mis superiores no me lo han mostrado.



7180

GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
SUBGERENCIA DE RELACIONES LABORALES

Que diga el compareciente si conoce el contenido del artículo 47 de la Ley Federal del Trabajo que establece como las causales de rescisión de la relación de trabajo la responsabilidad para el patrón que a la letra establecen:

"VII. Comprometer el trabajador, por su imprudencia o descuido inexcusable, la seguridad del establecimiento o de las personas que se encuentren en él;

XIII.- Concurrir el trabajador a sus labores en estado de embriaguez o bajo la influencia de algún narcótico o droga enervante, salvo que en este último caso, exista prescripción médica." R.- No lo conocía pero en este momento me doy por enterado de su contenido y efectos.

A la décima novena.- Que diga el compareciente si conoce el contenido del artículo 135 de la Ley Federal del Trabajo que establece como prohibiciones:

"I. Ejecutar cualquier acto que pueda poner en riesgo su propia seguridad, la de sus compañeros de trabajo o la de terceras personas, así como la de los establecimientos o lugares en que el trabajo se desempeñe;

XIII.- Presentarse al trabajo en estado de embriaguez." R.- No lo conocía pero en este momento me doy por enterado de su contenido y efectos.

A la vigésima.- Que diga el compareciente si a su ingreso a laborar a la entidad le fue entregado un ejemplar del Reglamento Interior de Trabajo vigente en Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México, S.A. de C.V. R.- Sí.

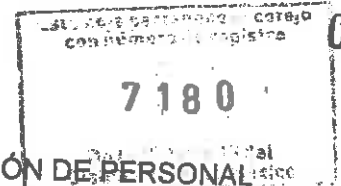
A la vigésima primera.-Que diga el compareciente si conoce el artículo 66 del Reglamento Interior de Trabajo vigente en Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V. que a la letra establece:

"Presentarse en las instalaciones de la EMPRESA en estado de ebriedad o bajo la influencia de cualquier tipo de droga, enervante o sustancia tóxica." R.- No lo conocía pero en este momento me doy por enterado de su contenido y efectos.

A la vigésima segunda.- Que diga el compareciente si conoce el artículo 87 del Reglamento Interior de Trabajo vigente en Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V. que a la letra establece:

"El PERSONAL deberá realizar su trabajo siguiendo las instrucciones de seguridad que dicte la EMPRESA a través de los diferentes instructivos y de la Comisión Mixta de Seguridad e Higiene. En caso contrario se aplicarán las disposiciones legales." R.- No lo conocía pero en este momento me doy por enterado de su contenido y efectos.

A la vigésima tercera.- Que diga el compareciente si conoce el contenido del compromiso contemplado en el párrafo segundo del punto 5.1 Compromisos Generales de Conducta del Código de Conducta de las entidades Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México, S.A. de C.V. y Servicios Aeroportuarios de la Ciudad de México, S.A. de C.V. que a la letra dice:



972
027

**GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
SUBGERENCIA DE RELACIONES LABORALES**

... las flores de la influencia del alcohol o drogas..." R.- No lo conocía pero en este momento me doy por enterado de su contenido y efectos.

A la vigésima cuarta.- Que diga el compareciente si conoce el contenido de la acción contemplado en el párrafo primero del punto 5.12 De la salud, higiene, seguridad y mejoramiento ecológico del Código de Conducta de las entidades Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México, S.A. de C.V. y Servicios Aeroportuarios de la Ciudad de México, S.A. de C.V. que a la letra dice:

"Estamos comprometidos en la observación de las medidas de seguridad que determinen las entidades para realizar nuestras actividades utilizando en todo momento los elementos y equipamiento de protección personal que se determina como necesario para tener condiciones de trabajo e instalaciones seguras y saludables." R.- No lo conocía pero en este momento me doy por enterado de su contenido y efectos.

No habiendo otro asunto que tratar en la presente acta habiéndose desahogado el objeto de la misma, se da por terminada siendo las 11:20 horas del día y año en que se actúa, para dejar constancia legal de lo actuado.

**LIC. LUZ ELENA ARRIAGA ZAZUETA
SUBGERENTE DE RELACIONES
LABORALES**

**C. EDUARDO RUBIO FLORES
SUPERVISOR DE PROYECTOS**

TESTIGOS DE ASISTENCIA

**LIC. CONCEPCIÓN TEJEDA CUÉLLAR
AUXILIAR DE RELACIONES LABORALES**

**LIC. JAZMÍN FLORES MARTÍNEZ
ASESOR JURÍDICO**



BITÁCORA DE SERVICIO DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL AEROTRÉN



CONTRATO N° 11M PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL AEROTRÉN DEL AEROPUERTO INTERNACIONAL BENITO JUÁREZ DE LA CIUDAD DE MÉXICO.

FECHA: 13 de mayo de 2013

TURNO: 1er 2do 3er

FOLIO N° 0775

KILOMETRAJE AL INICIO DEL TURNO: 651900

N° DE VIAJES AL INICIO DEL TURNO: 219404

KILOMETRAJE AL FINAL DEL TURNO: 651933

N° DE VIAJES AL FINAL DEL TURNO: 219433

Personal en Turno Nombre y Firma		Nombre y Firma del Responsable de Turno
1 Julio Hernández	5 Flavio Alfo Perea	
2 Lorea Serna	6 Yusef Alonso	
3 Mariana Alvarado	7 Ricardo González	
4 Roberto La Colina Hujillo	8 Adrián Cavata Vinyay	

DESARROLLO

10 Homet Batista Ruiz

Se recibe el sistema en modo automática.

Se continúa con la operación hasta las 23:00 horas.

Se realizaron las siguientes actividades durante el turno:

Seccional de Vehículo; actividad 1; folio 03-16

Seccional del equipo de propulsión accionamiento; actividades 2, 3, 4, 7, 8; folio 03-31

Se cambiaron 16 conectores top eula Terminal 1

Se cambió una lámpara del carro 2

Diario del equipo de trabajo de la queja de la vía; folio 03-28

Diario de vehículos; folio 03-29

Diario del equipo de propulsión; folio 03-30

Se inicia el servicio a las 05:00 horas.

Se entrega el sistema en modo automática.

Sucesos relevantes durante el turno

No. de averías y/o fallas		
INTERNAS	EXTERNAS	OTRAS
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

No. de Folio Reporte de Incidente y/o mantenimiento correctivo

Nombre y firma Proveedor SINTRA

Nombre y firma de quien entrega el turno	Nombre y firma de quien recibe el turno	Representante Legal

NOTA: Escribir con tinta azul, letra de molde, no abreviaturas, cancelar los espacios sobrantes.

97 029



REPORTE DE MANTENIMIENTO SEMANAL DEL VEHICULO

CONTRATO NÚMERO 017-012-AICM-AE-1M PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL AEROTRÉN

MANTENIMIENTO SEMANAL VEHICULO

fecha de inicio 04/09 día 3 mes 2013 año 10 Folio: 03-16

No.	Descripción	Cantidad	U.M.	No. De serie Retirado	No. De serie Instalado
1	Limpieza de la carrocería del vehículo	1	LITRO		
2	limpieza del riel de las puertas	1	LITRO		
3	Inspección y mantenimiento de la unidad HVAC. Etapa II	2	METRO		
4	Inspección y mantenimiento los bogies. Etapa I	1	PIEZA		
		1/2	LITRO		

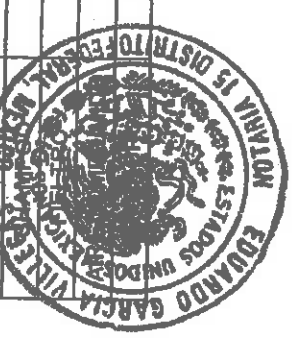
Refacción(es) y/o materiales de Consumo utilizados en el mantenimiento

Descripción	Cantidad	U.M.	No. De serie Retirado	No. De serie Instalado
DESIGNACIONANTE	1	LITRO		
	1	LITRO		
	2	METRO		
	1	PIEZA		
	1/2	LITRO		

Técnico Profesional [Firma] Gonzalez
 NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD DE MANTENIMIENTO

Ing. Antonio Soltero Montalvo
 NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL TURNO O REPRESENTANTE LEGAL

Aze. Eduardo Rubio Flores
 REVISO NOMBRE Y FIRMA COORDINACIÓN AEROTREN AICM



030
975



Grupo Aeroportuario
de la Ciudad de México

REPORTE DE MANTENIMIENTO SEMANAL DEL VEHICULO

CONTRATO NÚMERO 017-012-AICMAE-1M PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL AEROTRÉN



Al. No. pertenece al lotejo
con número de registro

7 1 8 0

Plaza de México 15 del
Distrito Federal, México

AICM Grupo Aeroportuario
de la Ciudad de México

MANTENIMIENTO SEMANAL VEHICULO

fecha de Inicio

04/09 3 2013
día mes año

Semana del año:

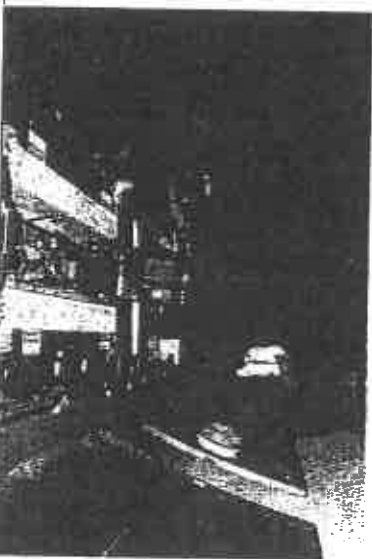
10

Folio: 03-16

MEMORIA FOTOGRAFICA
MANTENIMIENTO SEMANAL DEL VEHICULO



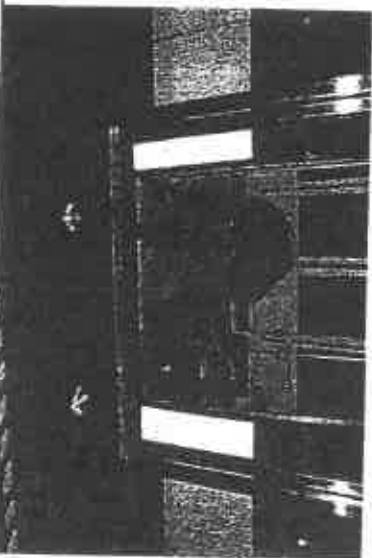
MANTENIMIENTO SEMANAL DEL VEHICULO



MANTENIMIENTO SEMANAL DEL VEHICULO



MANTENIMIENTO SEMANAL DEL VEHICULO



MANTENIMIENTO SEMANAL DEL VEHICULO



REPORT DE SUPERVISIÓN DE LOS TRABAJOS DE MANTENIMIENTO DEL AERO
NUMERO DE LICITACION 009KON001-N19-9018 PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE OPERACIÓN Y MAN

Coordinador de operaciones AICM:

ARQ. EDUARDO RUBIO

FECHA: 08 Y 09 3 2
 día mes año

7180

El personal porta su TIA y el uniforme correspondiente

Se cuenta con el personal necesario para los trabajos de mantenimiento

Se cuenta con las herramientas apropiadas para los trabajos de mantenimiento

si no
 si no
 si no

CLÁUSULA DECIMA NOVENA/ Anexo T2 obligaciones de "EL PROVEEDOR" durante el mantenimiento

Mantenimientos Programados	Ref. de Documento	Componente
1 SEMANAL DEL VEHICULO	VOLUMEN 6	CARROCERIA DEL VEHICULO
2 SEMANAL MAQUINARIA DE ACCIONAMIENTO	VOLUMEN 7	ACOPLAMIENTO PRINCIPAL DE EMERGENCIA, DE FRENOS HIDRAULICA DE FRENOS DE TRACCION, MECANISMOS DE ACCIONAMIENTO DE EVACUACION DEL METRO

CRONOLOGIA DE TRABAJOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS

No.	HORA INICIO	ACTIVIDAD
1	03:05	NO SE DESENERGIZA EL AEROTREN Y NO SE RETIRA LA LLAVE DEL GABINETE
2	03:05	SE INICIA LA LIMPIEZA DE LA CARROCERIA EN TERMINAL T 2
3	03:05	LIMPIEZA DE LA BAHIA EN TERMINAL T 1
4	03:05	SE INTENTA COLOCAR TORNILLO EN LA PLACA DE LA VENTANA DE LA ESTACION DE TERMINAL T 2
5	03:05	INSPECCION Y MANTENIMIENTO A LAS PUERTAS DE LA ESTACION T 1
6	03:05	LIMPIEZA DE LA PARTE INTERIOR, TRAPIADO DEL PISO DE LOS VAGONES Y MANTENIMIENTO A LOS RIELES DE LAS PUERTAS DEL AEROTREN
7	04:25	TERMINAL T 1 DEL AEROTREN
8	04:50	SE INICIA VIAJE DE INSPECCION AL AEROTREN A 4 M/S
9	05:00	SE FINALIZA EL VIAJE DE INSPECCION DEL AEROTREN
10	05:00	SE INICIA OPERACIONES DEL AEROTREN



NOTA: NO SE TIENE HERRAMIENTA Y MATERIALES PARA COLOCAR EL TORNILLO DE LA PLACA LATERAL DE LAS RUEDAS GUIA Y ESTO PROBOCA QUE SE ESCUCHE UN RUBBO O UN ACCIDENTE PUEDE CAUSAR

Se anexa

REPORTE FOTOGRÁFICO DEL MANTENIMIENTO REALIZADO

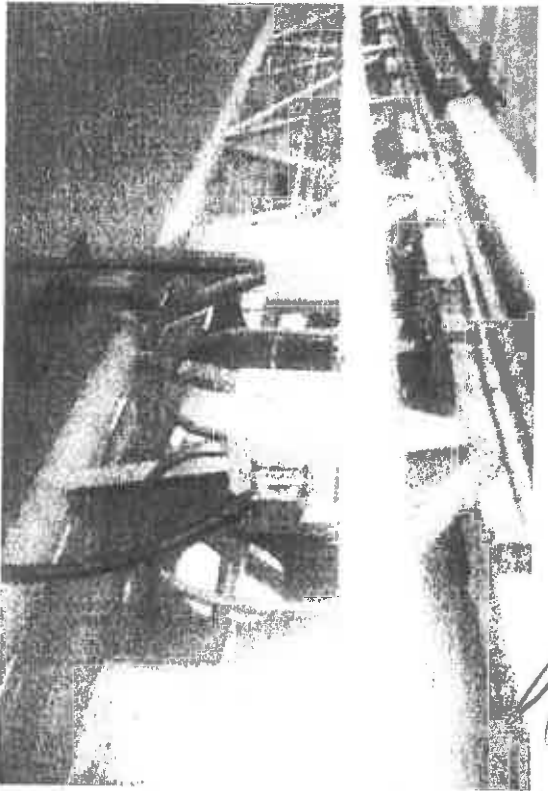
Coordinador de operaciones AICM:

ARQ. EDUARDO RUBBO F

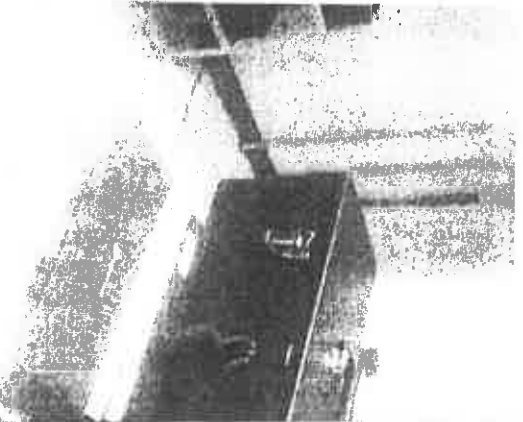
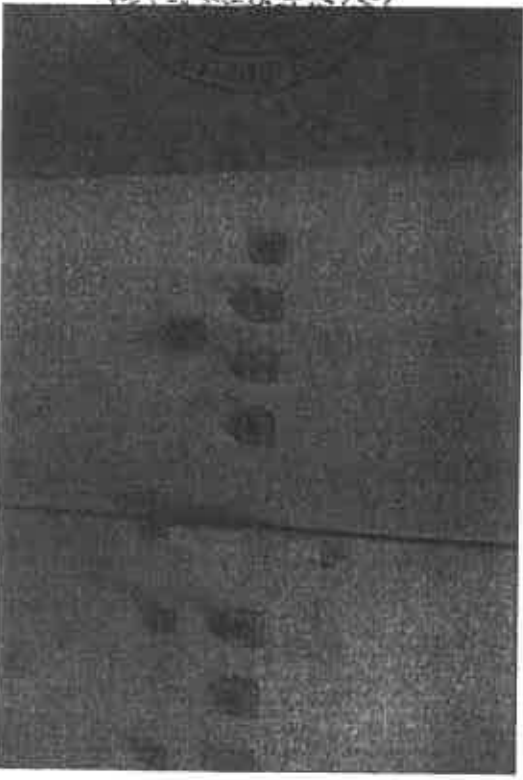
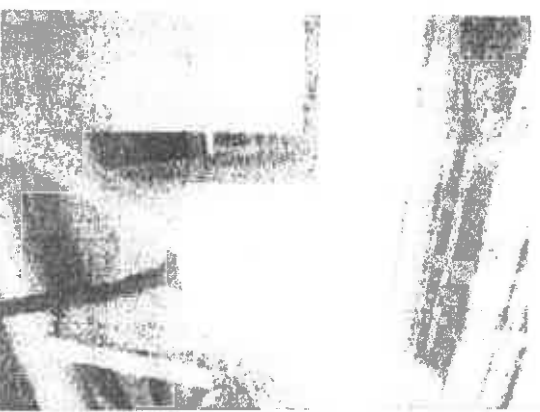
FECHA:

08 Y 09	3	2013
dia	mes	año

Este objeto pertenece al COTERJO
con número de registro
7 1 8 0
Dato No. 1 del
Módulo Federal, México



NO SE DESENERGIZA EL AEROTREN Y NO SE COLOCA EL STINGER POR QUE EL AEROTREN SE REALIZA LAVADO DE CARROCERIA Y SE TRASLADA A LA TERMINAL T 1

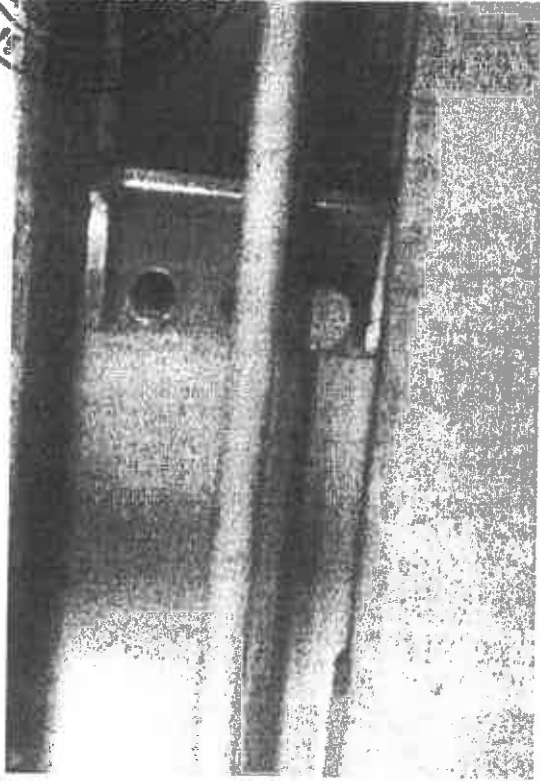


NO SE RETIRA LA LLAVE DEL TABI

033
978



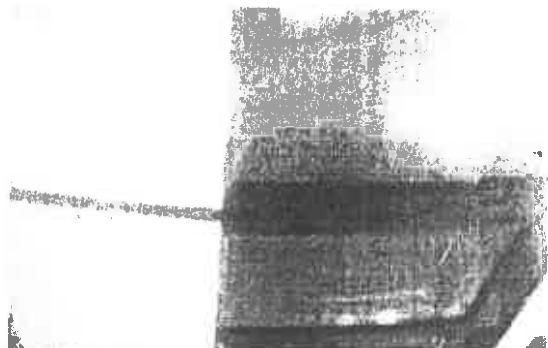
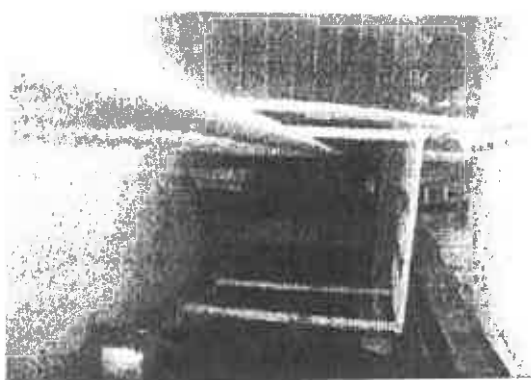
Este objeto pertenece al lote 10
con número de registro
7180
De la Licitación 15 del
Distrito Federal, México



FALTA TORNILLO A LA PLACA DE LA SUSTITUCION DE LA RUEDA GUIA.



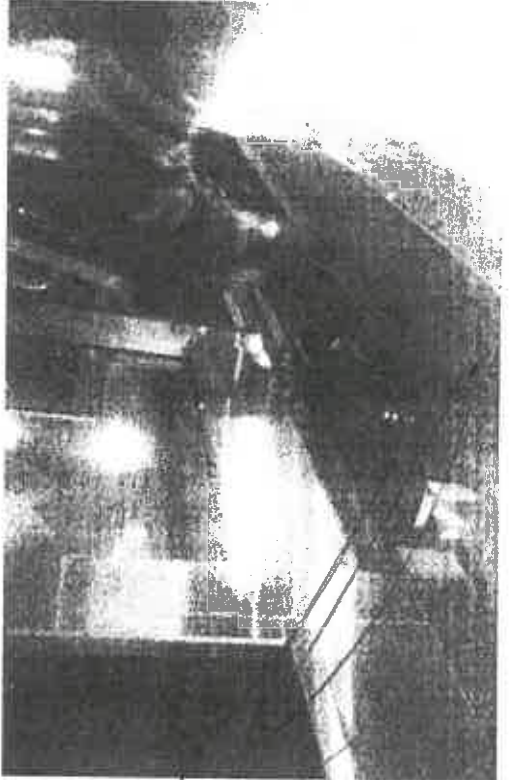
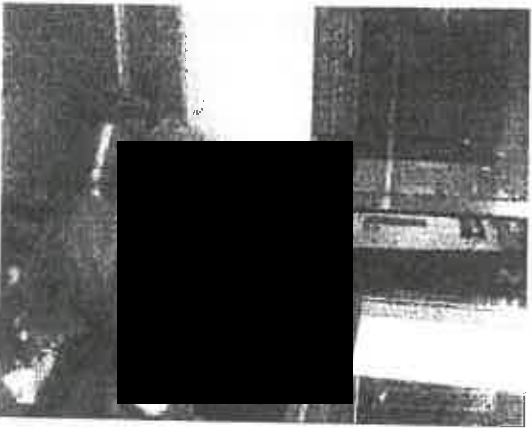
LAVADO DE CARROCERIA EN TERMINAL T 2



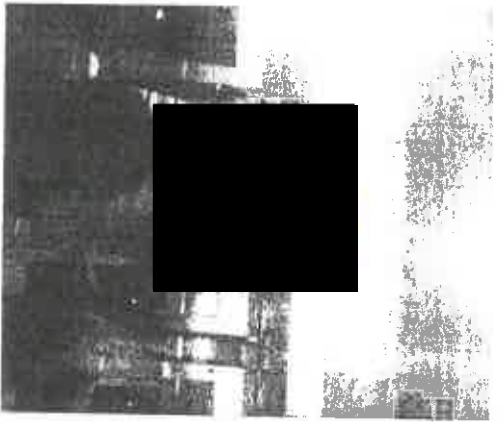
Este folio pertenece al cotejo
con número de registro
7180
Notaría Pública del
Estado de México



LIMPIEZA DE LA ESTACION CON PERSONAL DE LIMPIEZA DEL AICM EN TERMINAL T 1

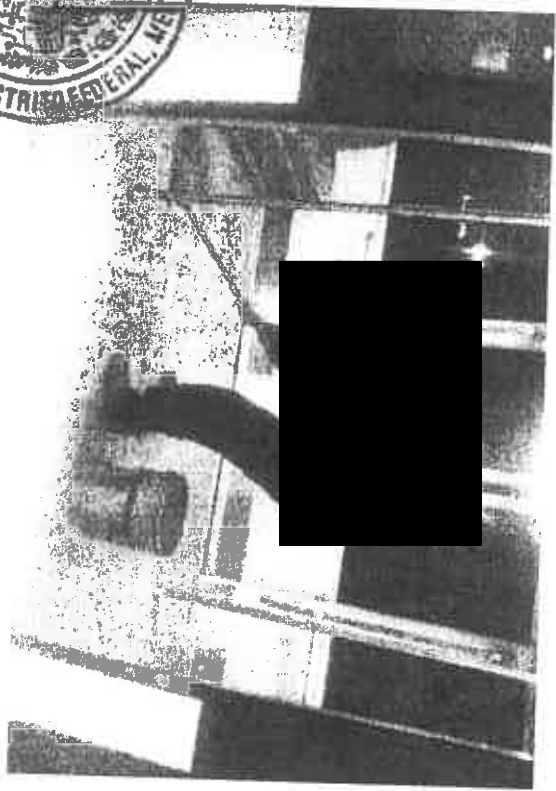


INSPECCION Y MANTENIMIENTO A LOS COMPARTIMIENTOS DE LAS PUERTAS DE LA BAHIA EN TERMINAL

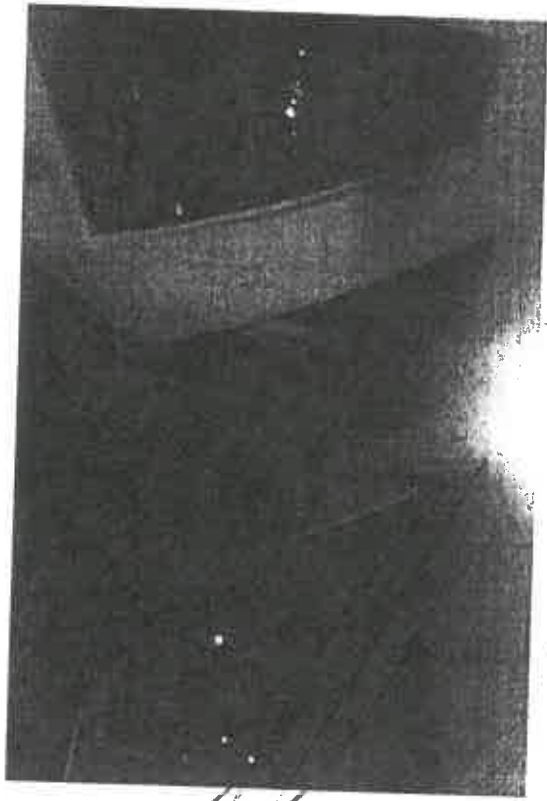
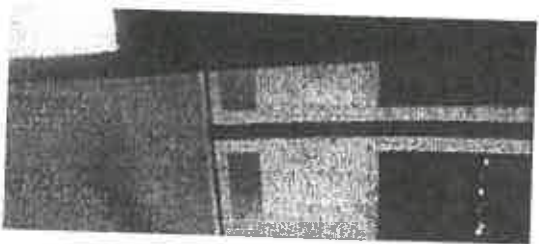




Este objeto pertenece al cotejo
con número de registro
7180
De la Notaria 16 del
Distrito Federal, México

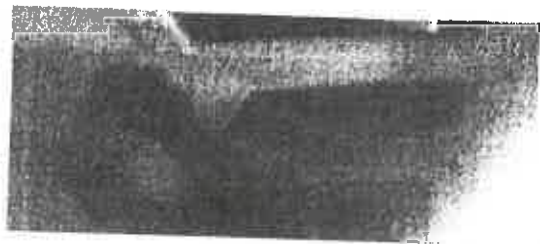


LIMPIEZA DE LOS VAGONES DEL AEROTREN



LIMPIEZA DE LOS VAGONES POR LA PARTE INTERIOR

Handwritten signature or initials

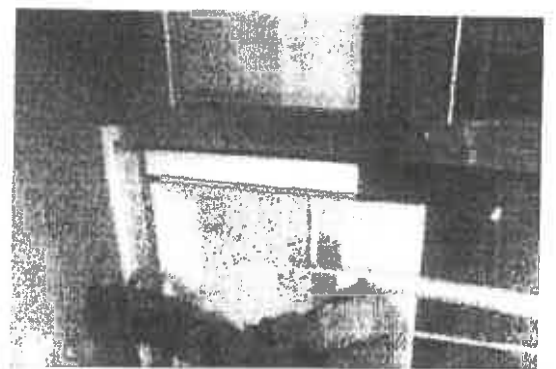


481
036

Hoja perteneciente al expediente
con número de registro
7180
De la Oficina 15 del
Distrito Federal, México

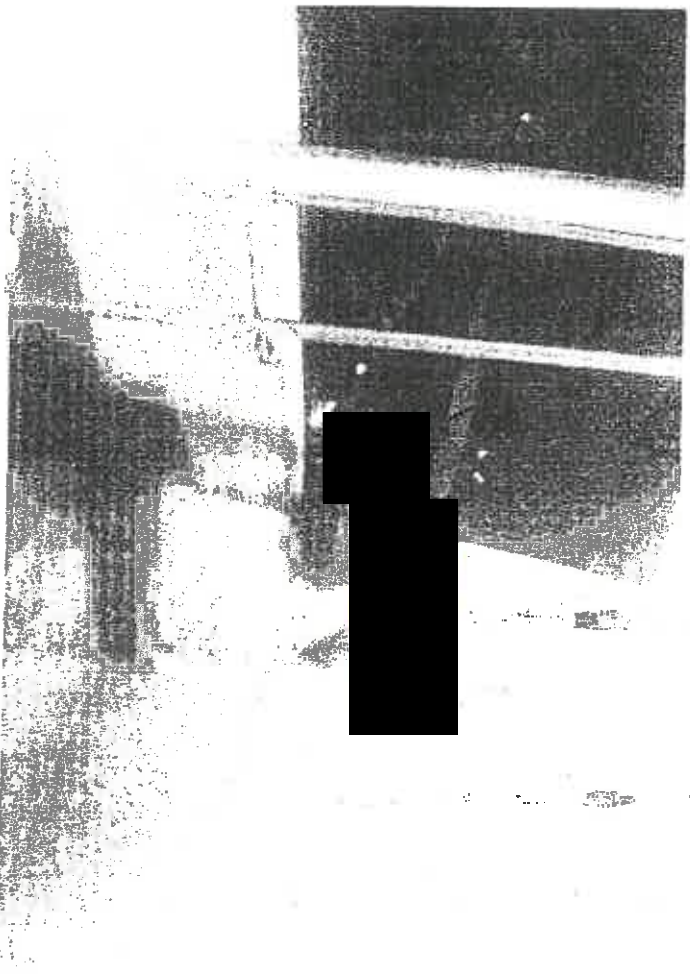
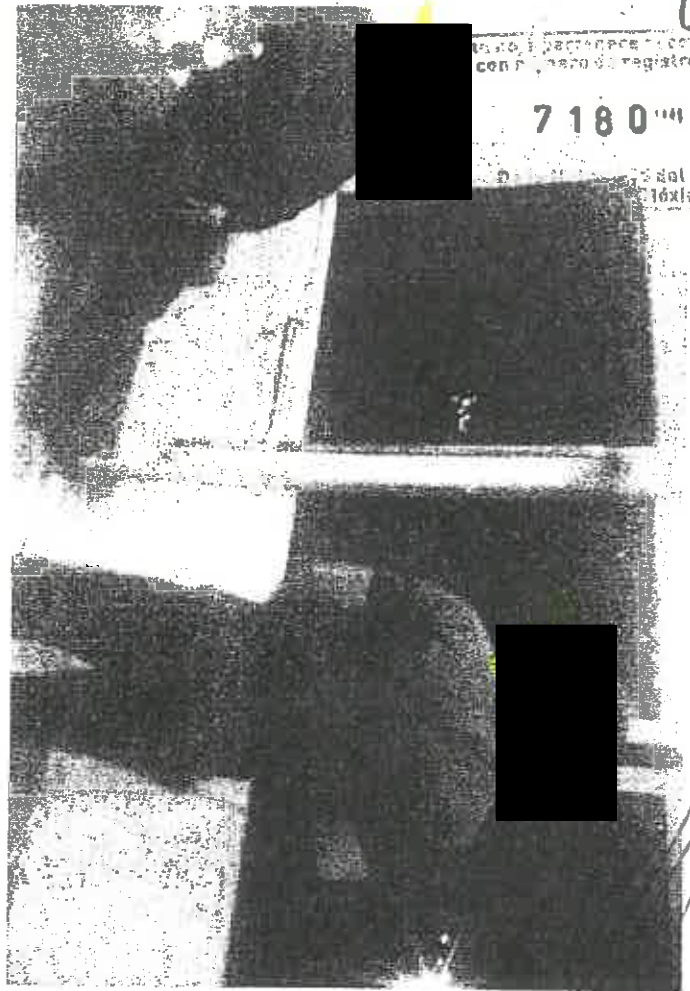
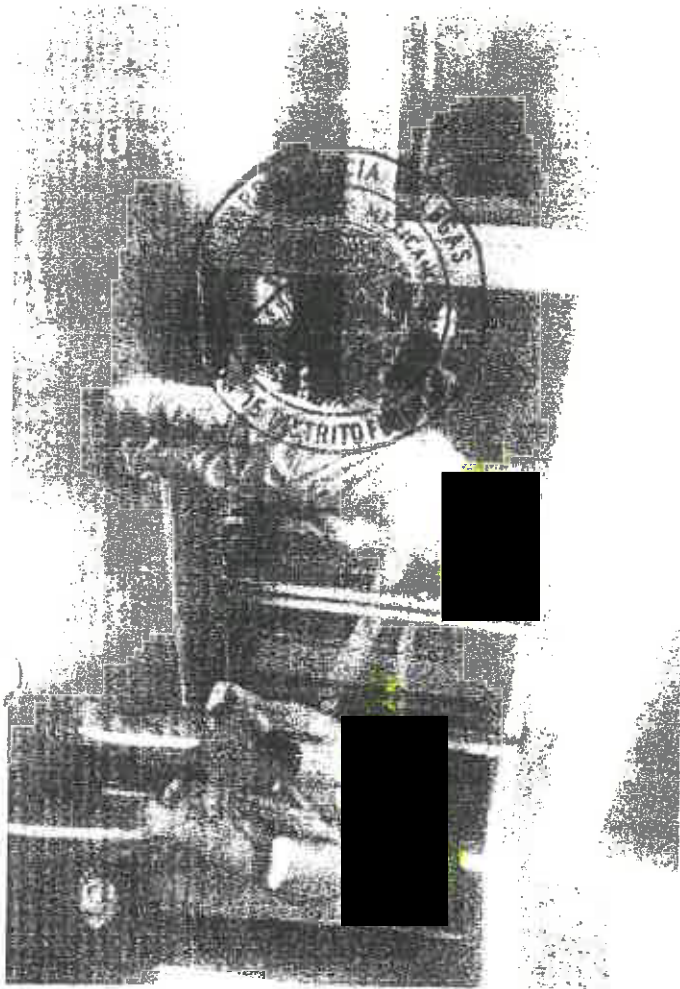


[Handwritten signature]

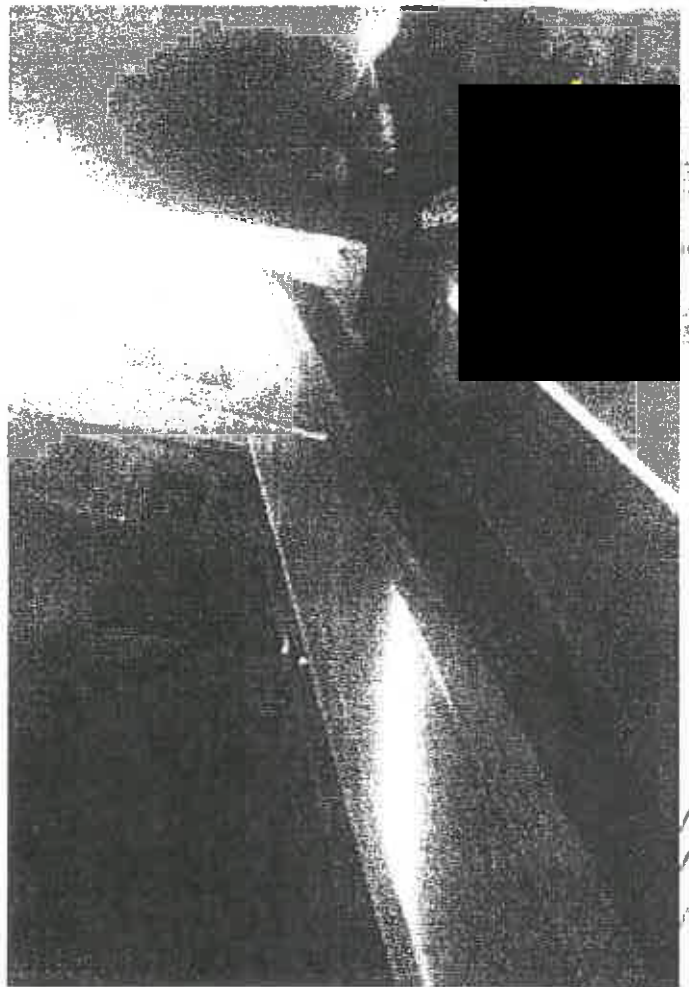


INSPECCION Y MANTENIMIENTO DE LOS RIELES DE LAS PUERTAS DE LA ESTACION T 1

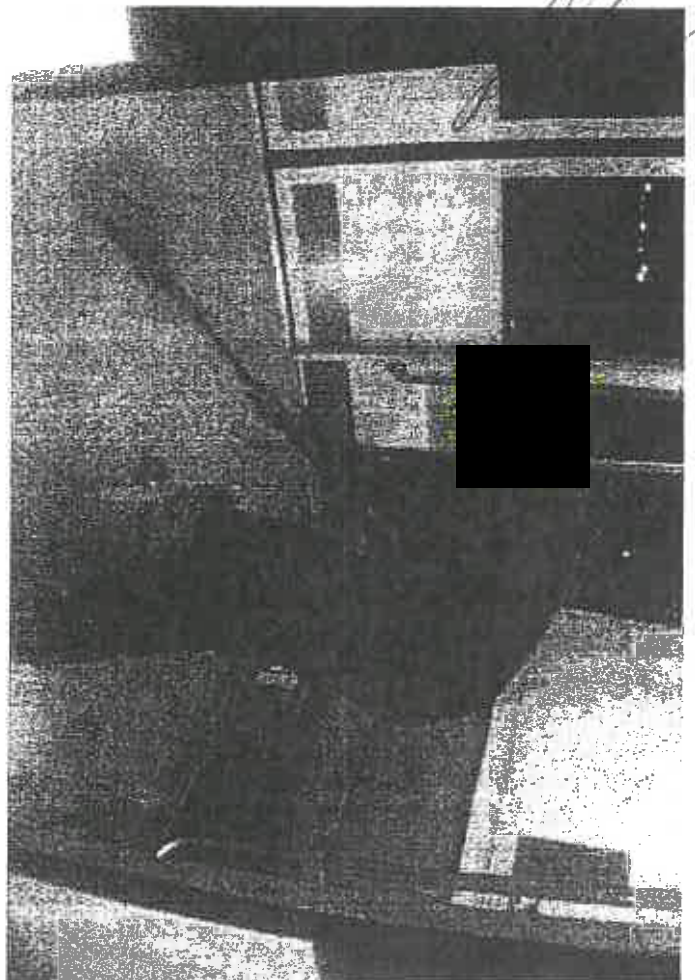
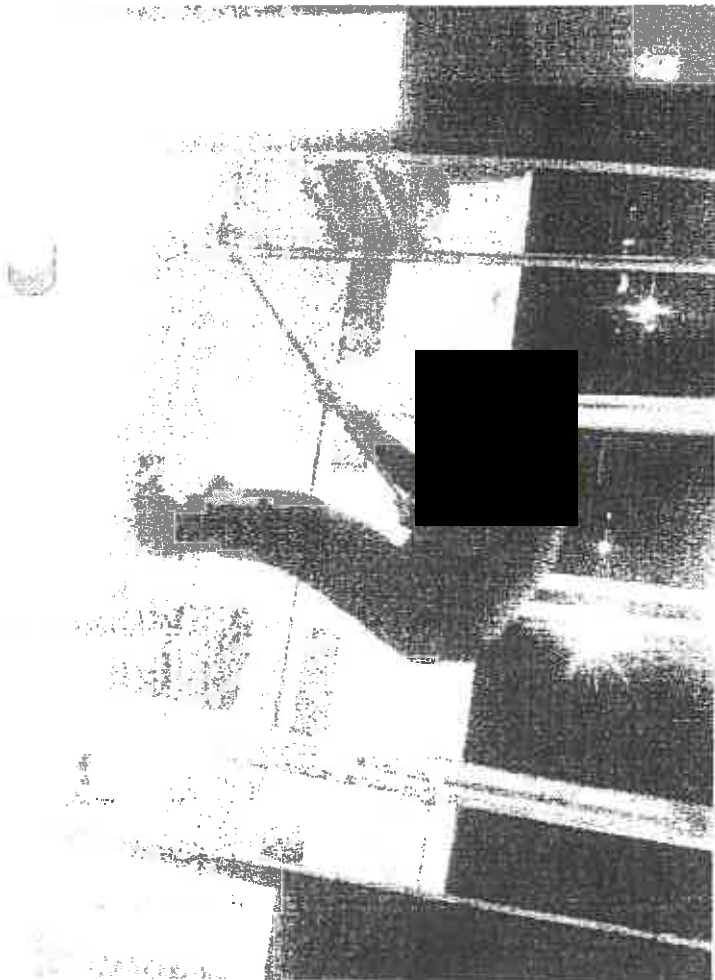
982
037



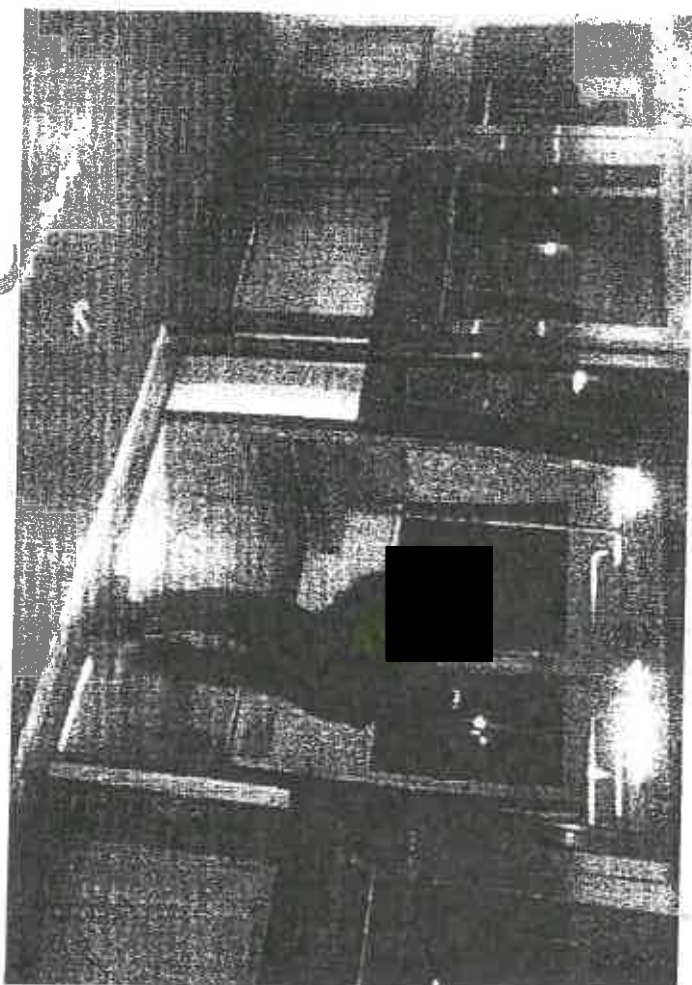
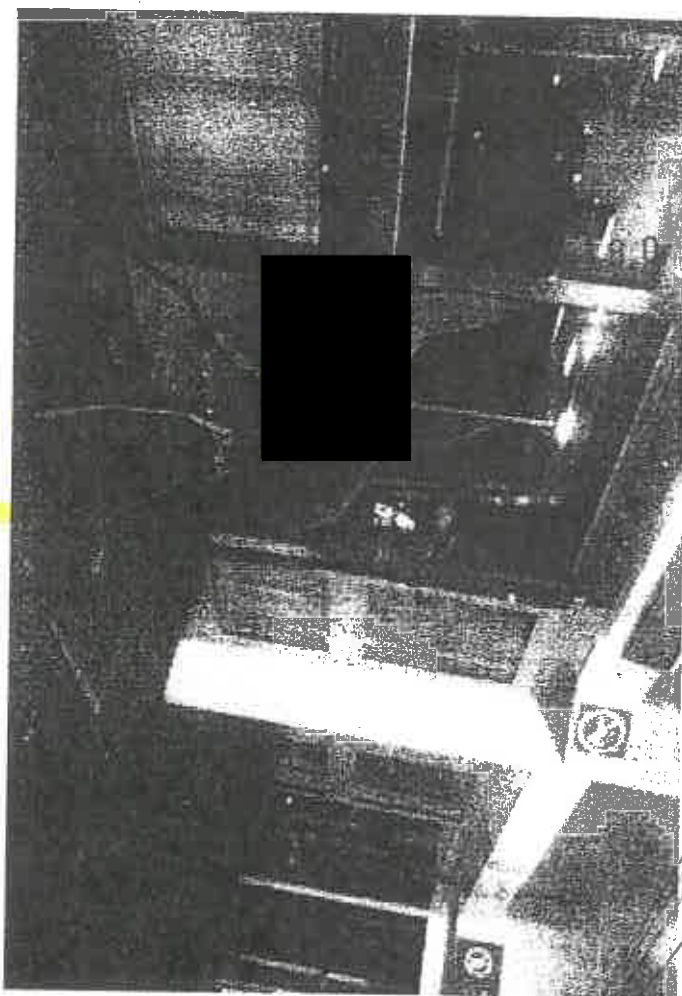
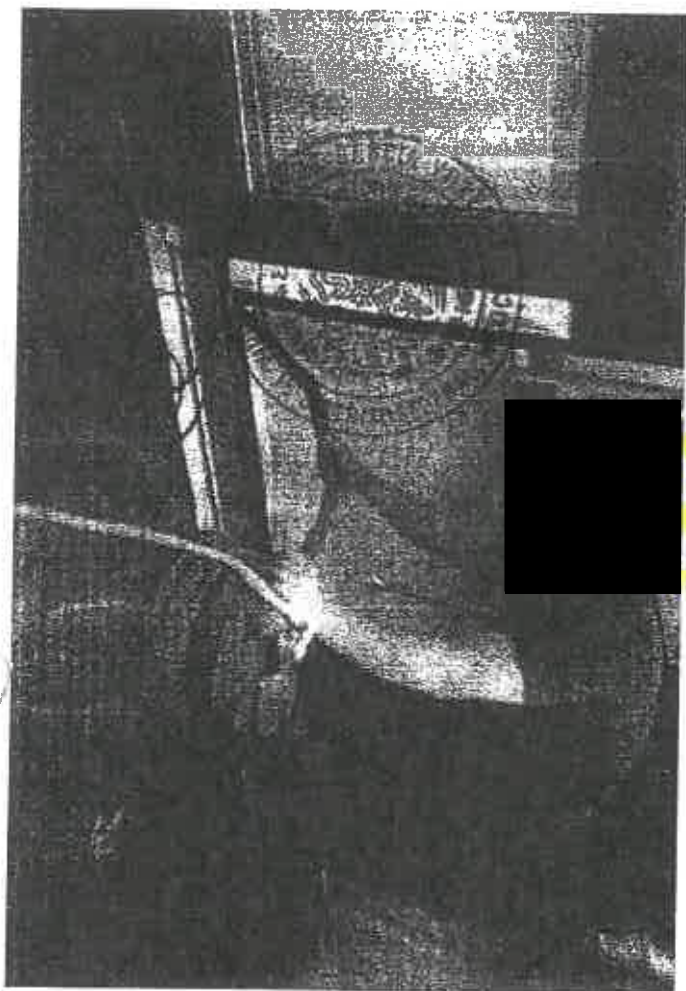
983
038



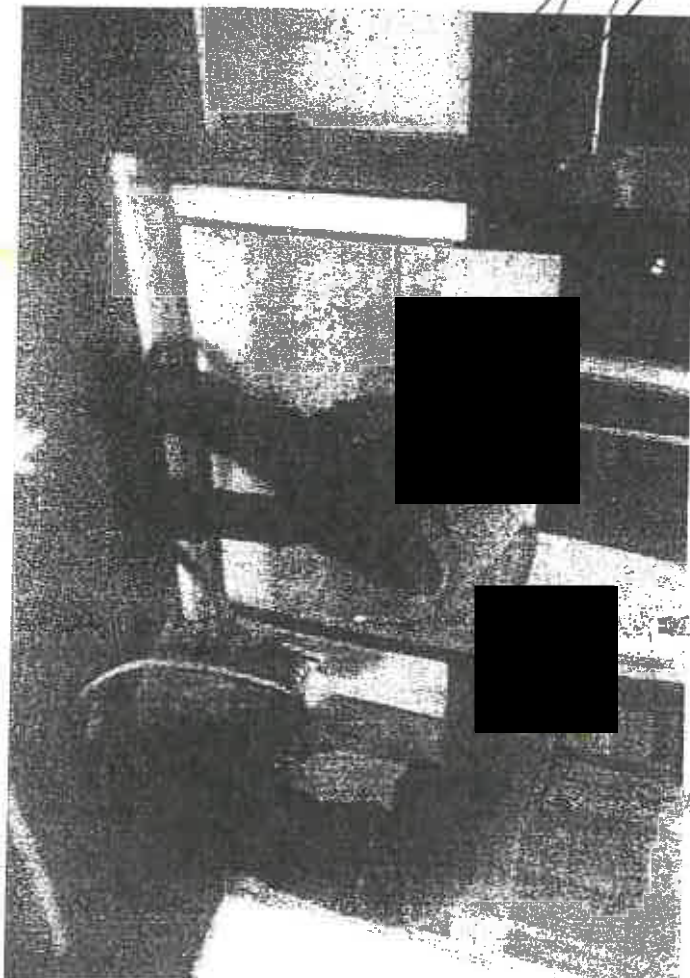
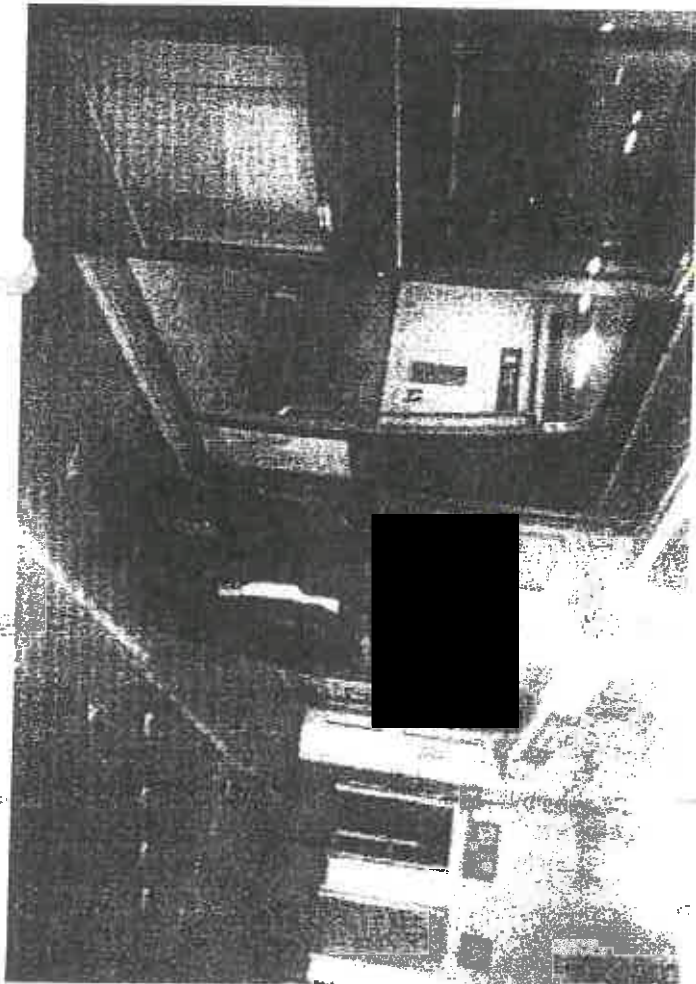
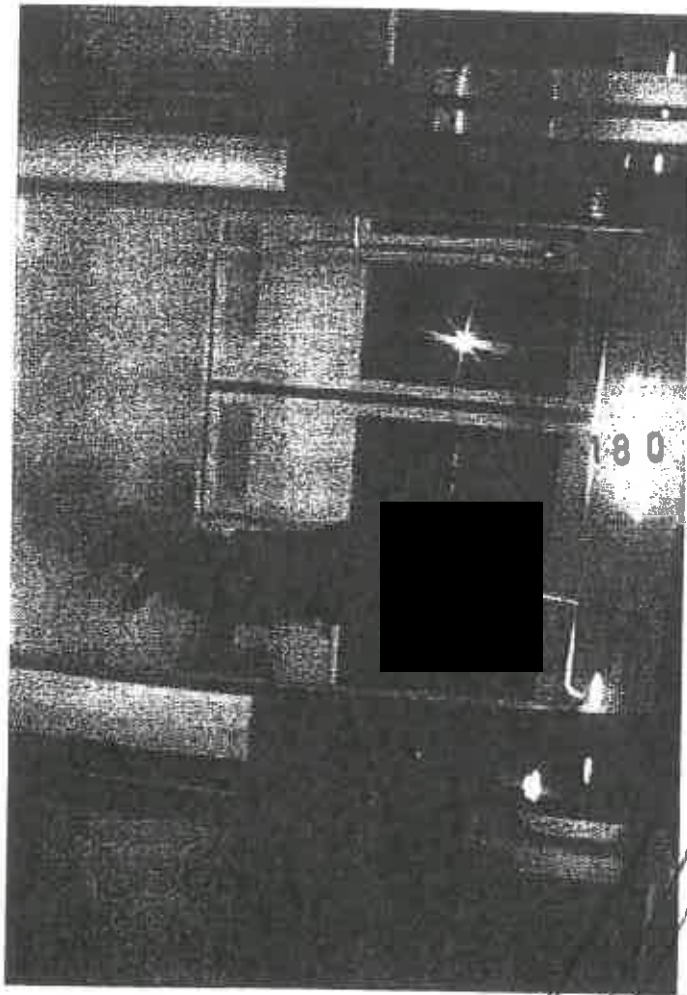
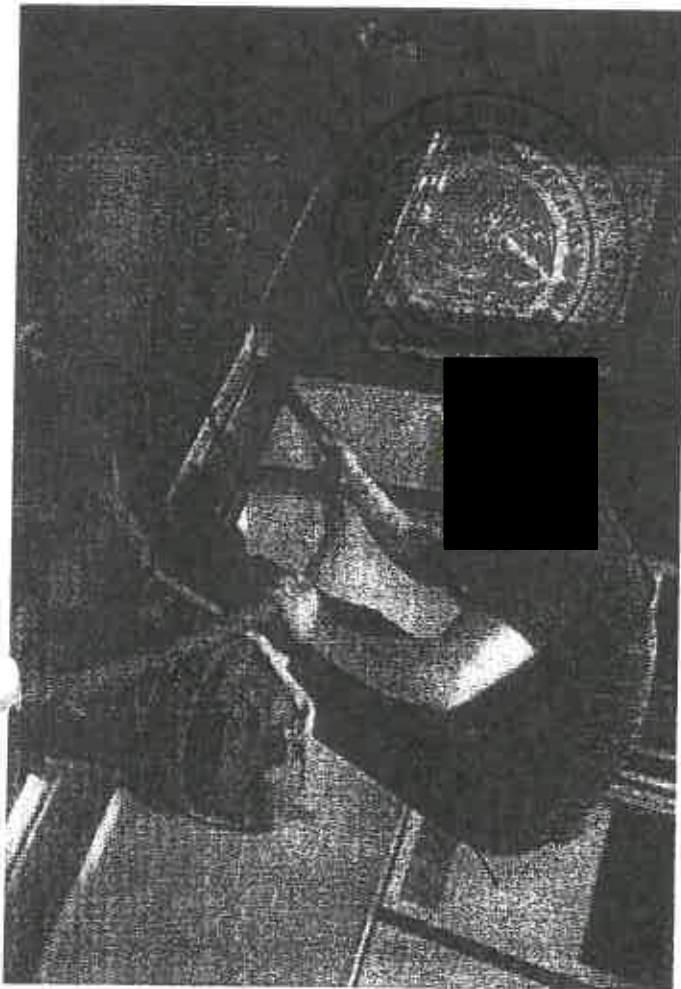
3798
re
xico



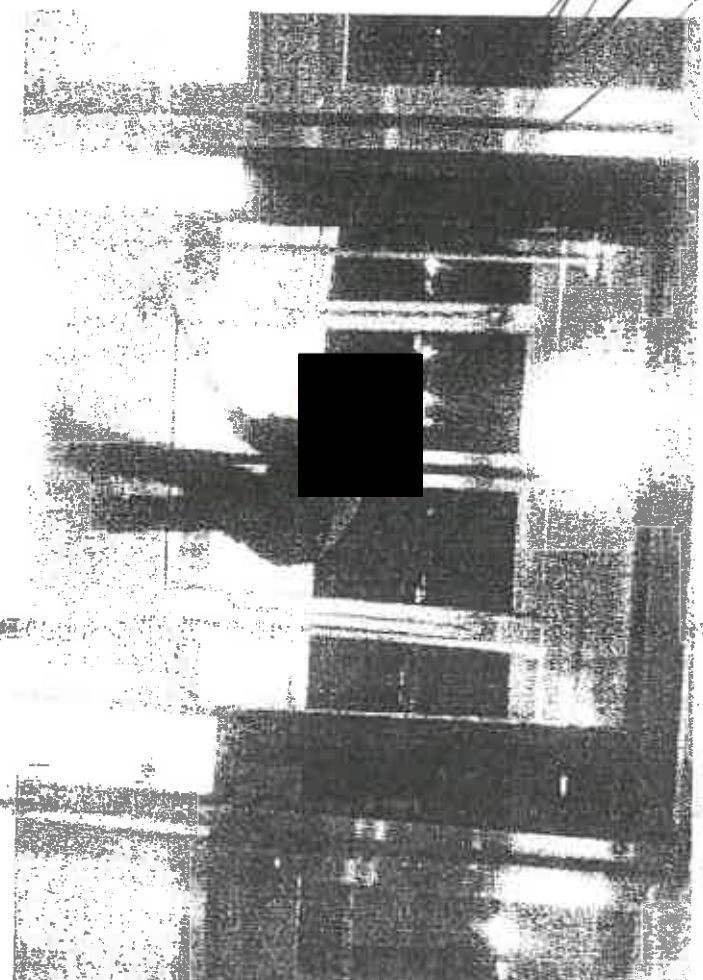
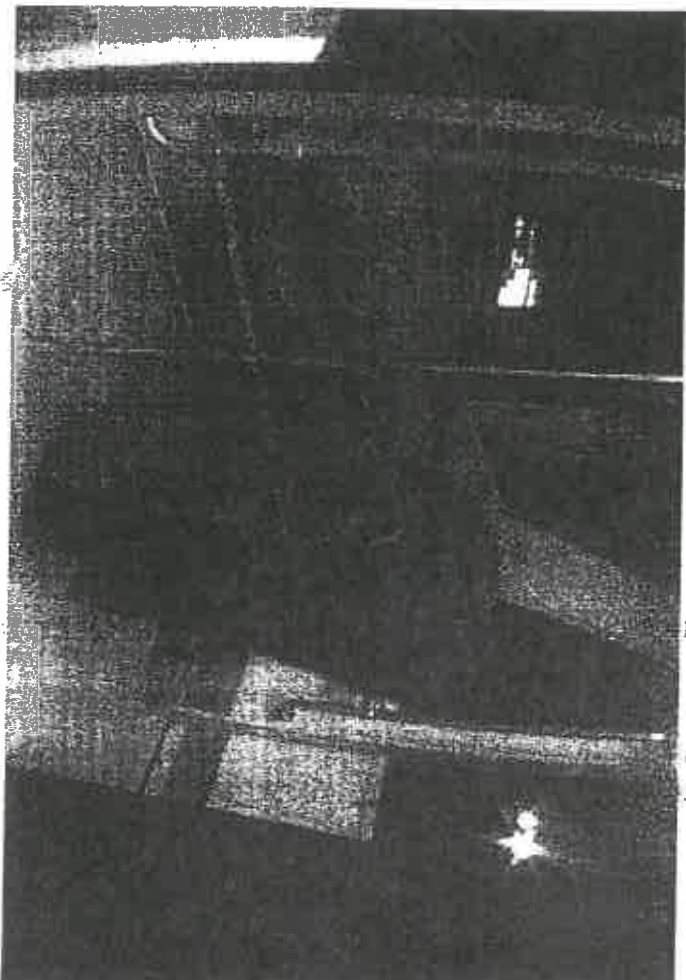
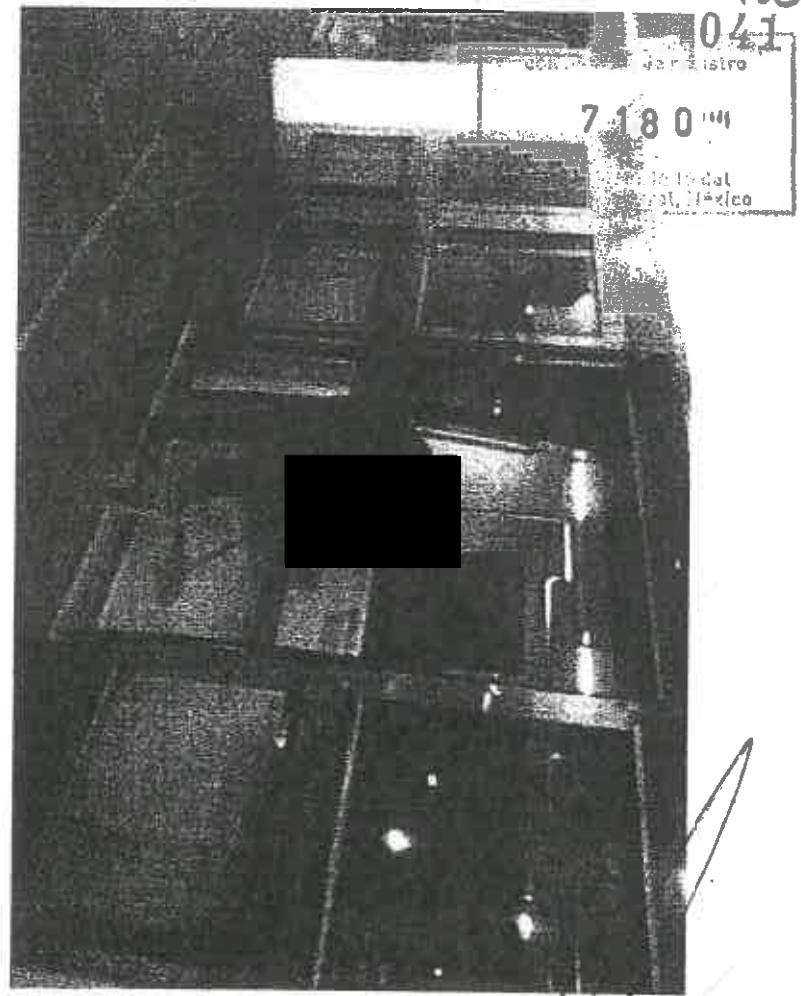
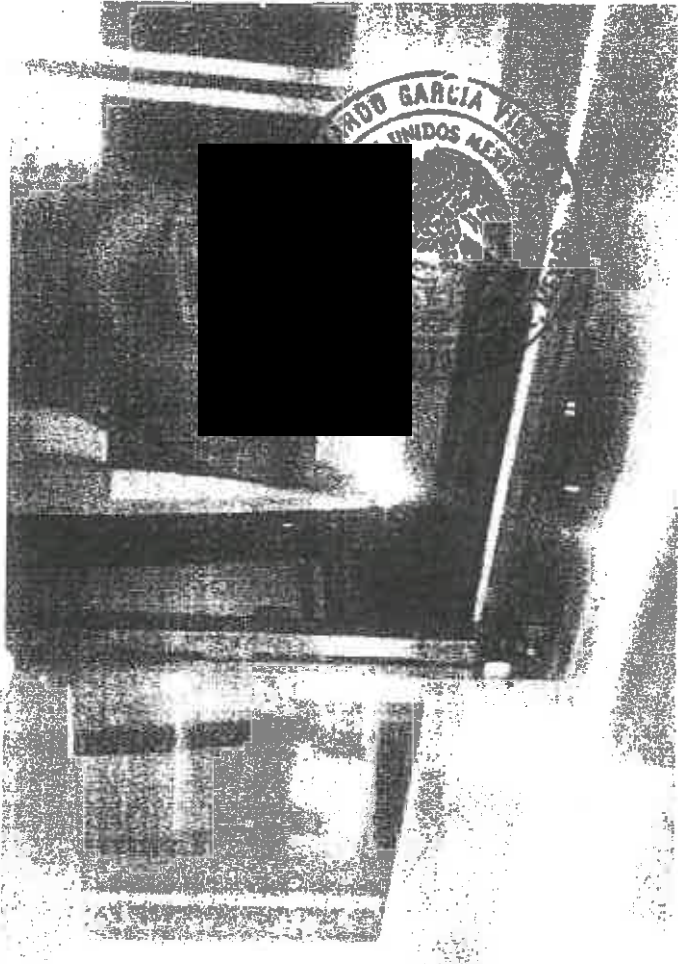
984
039



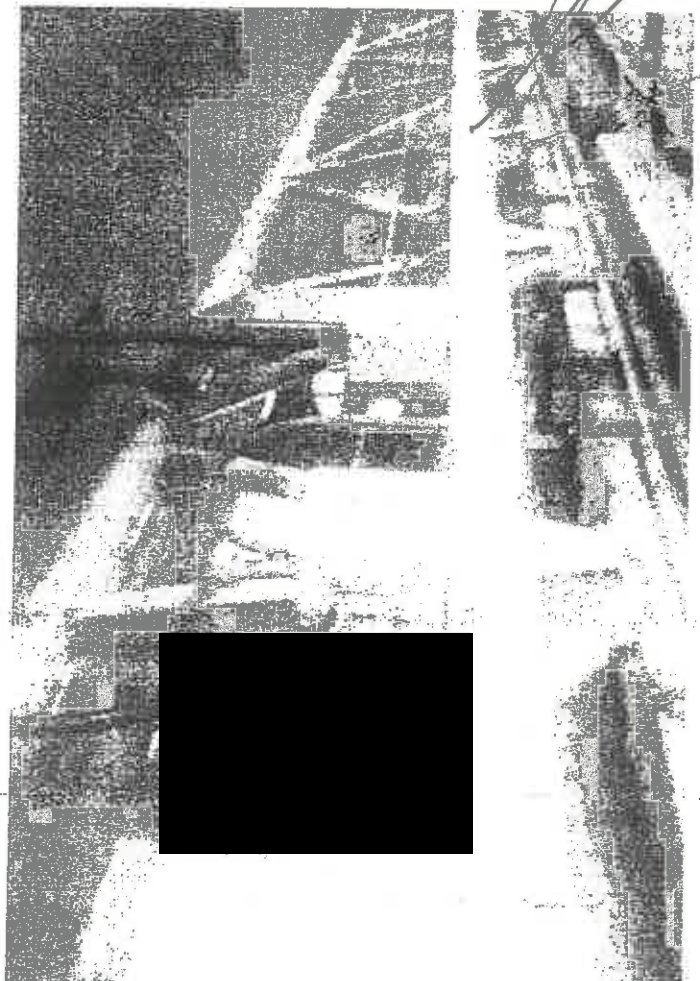
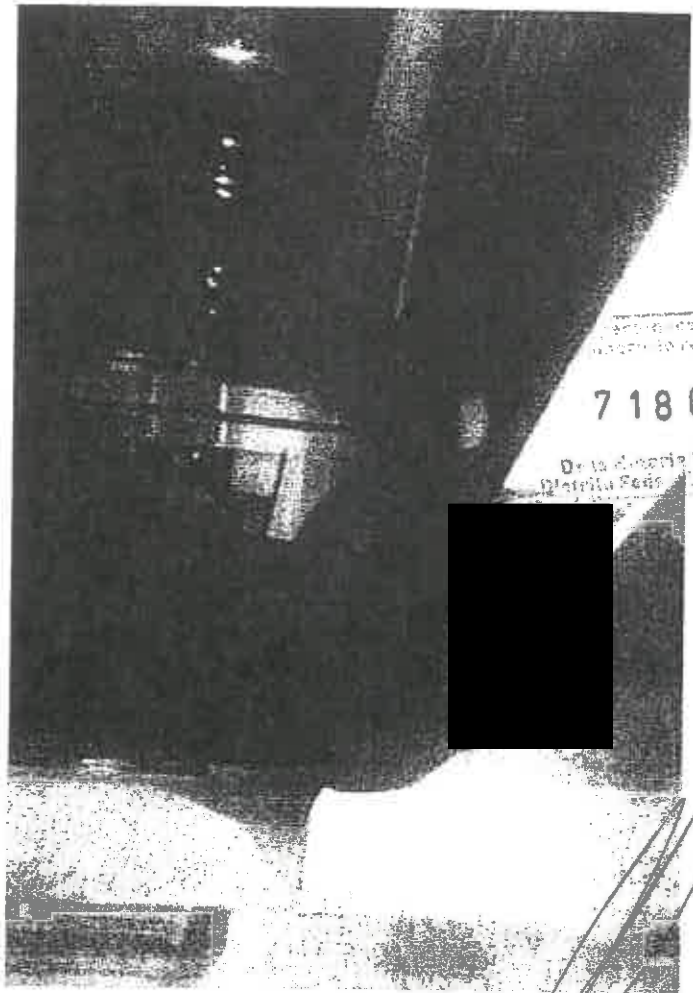
985
040



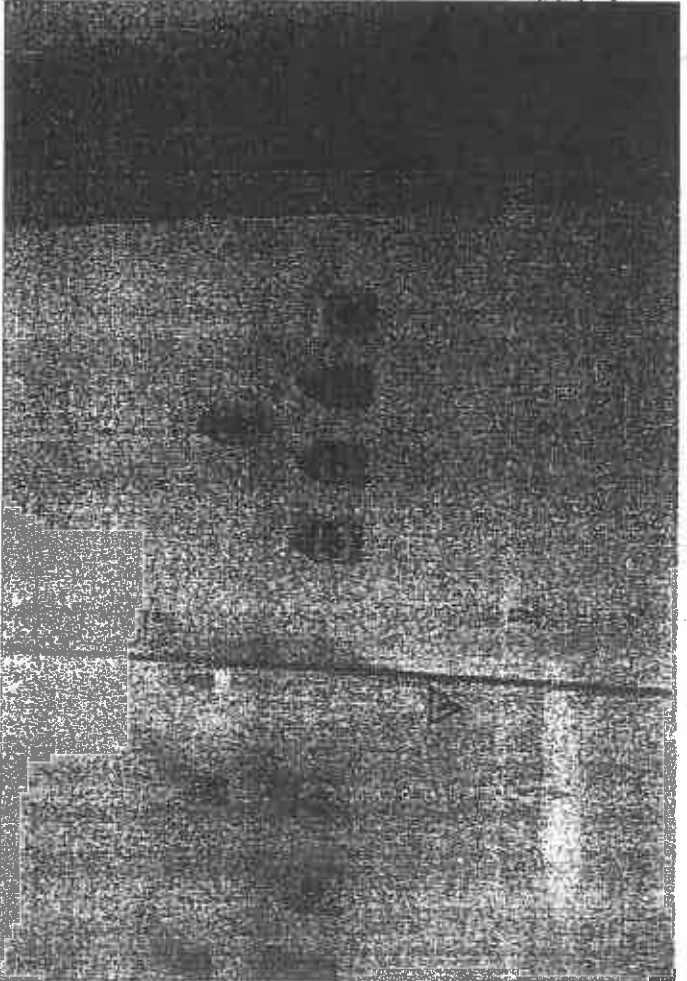
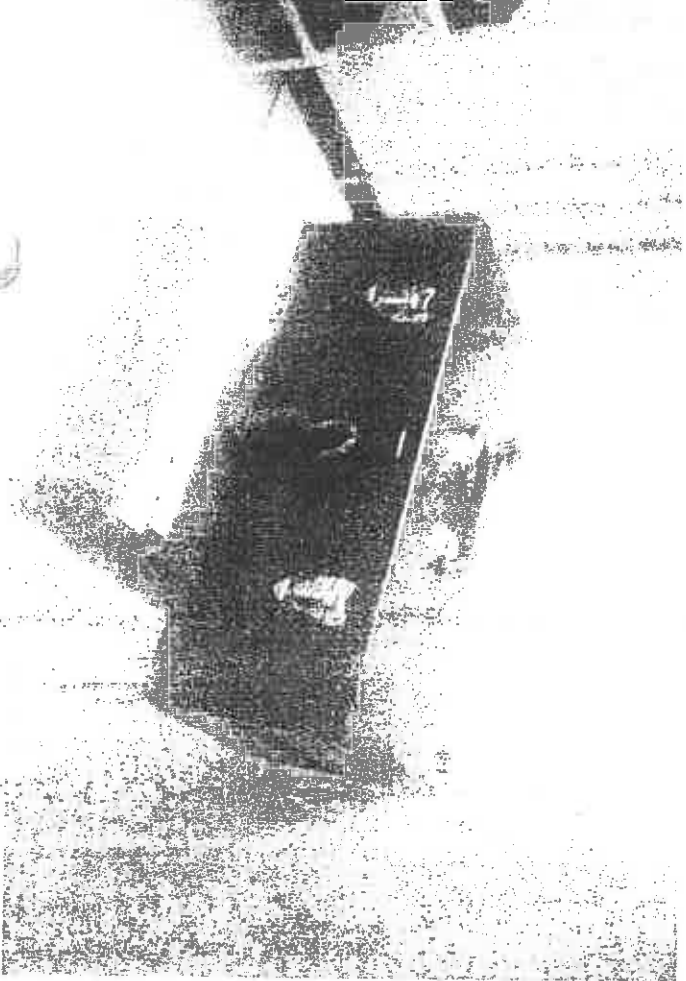
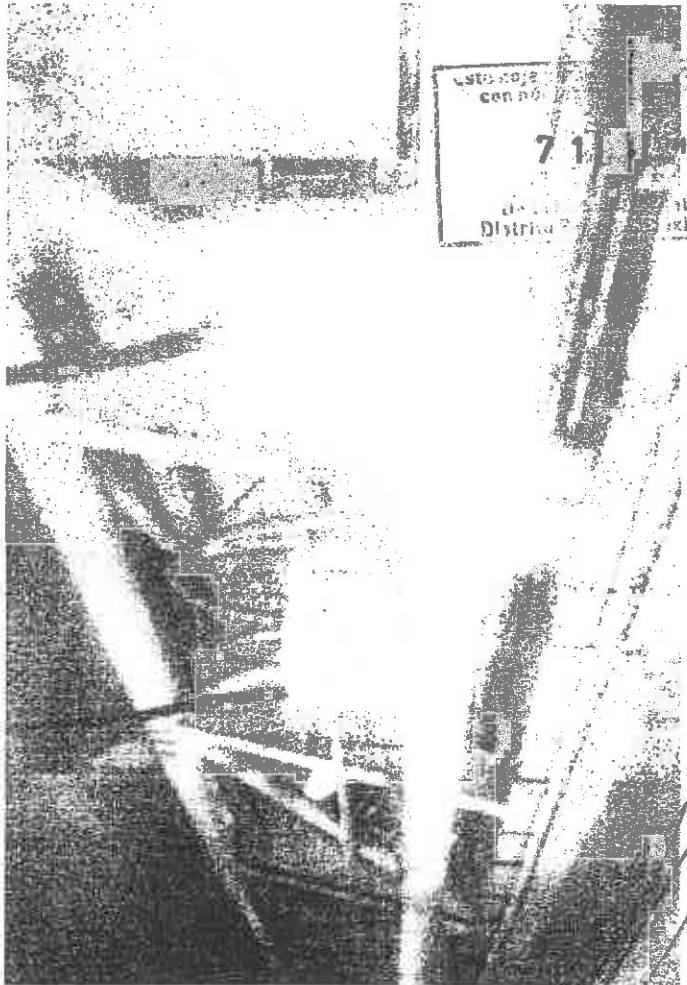
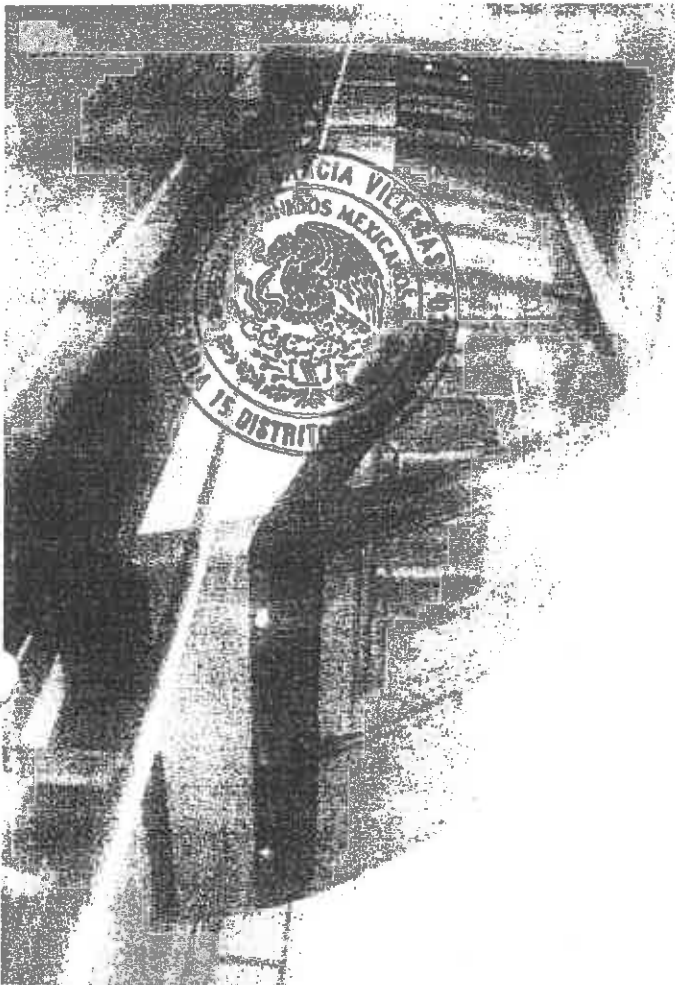
986
041



98
042



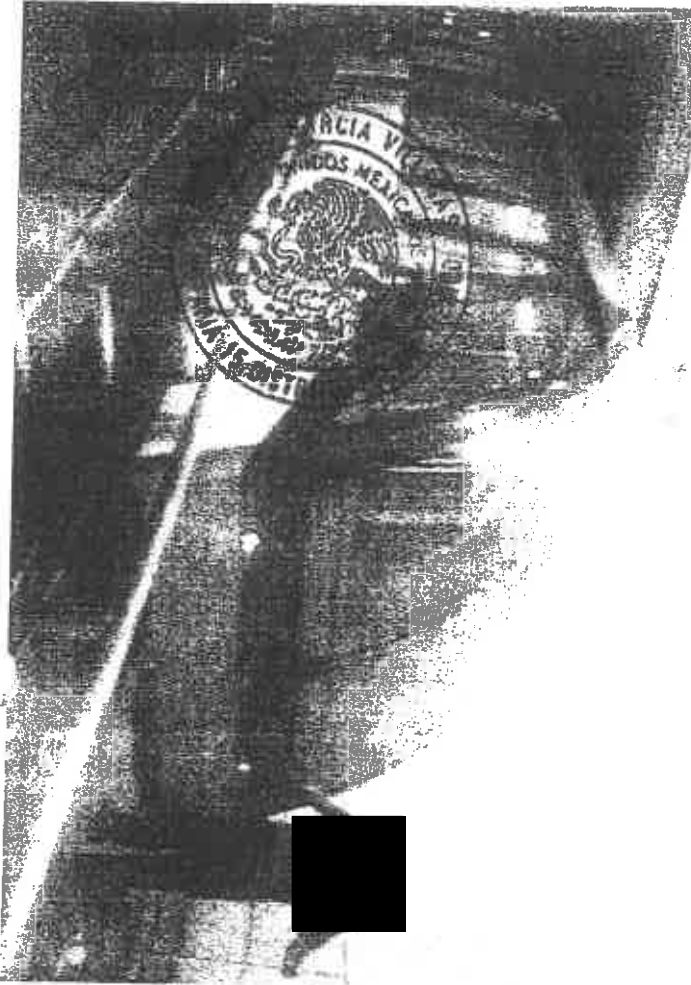
988
043



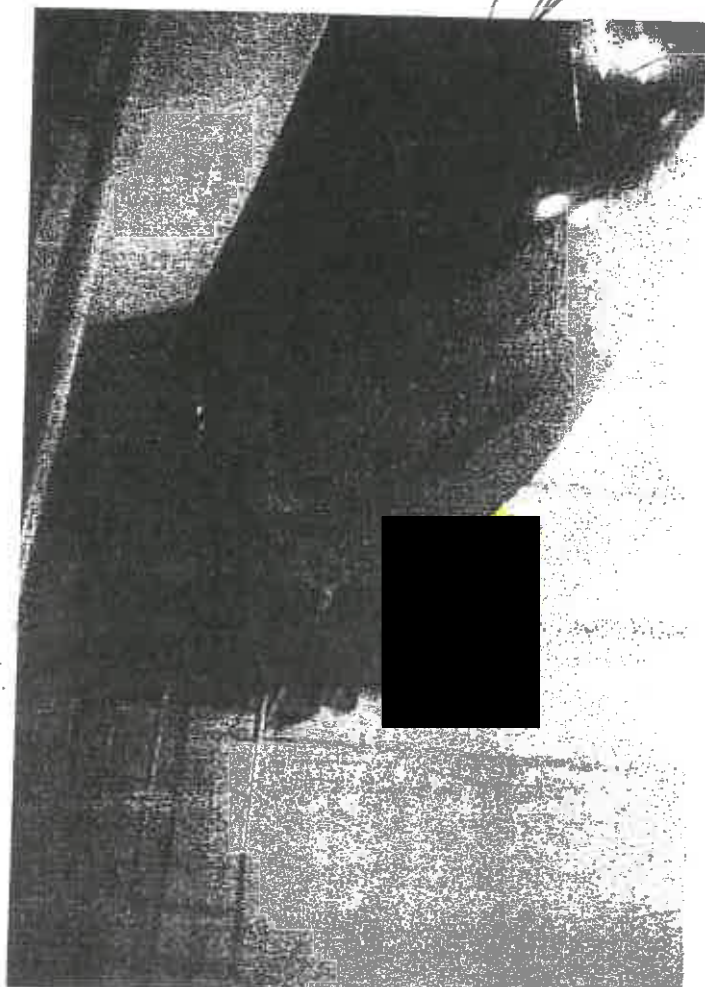
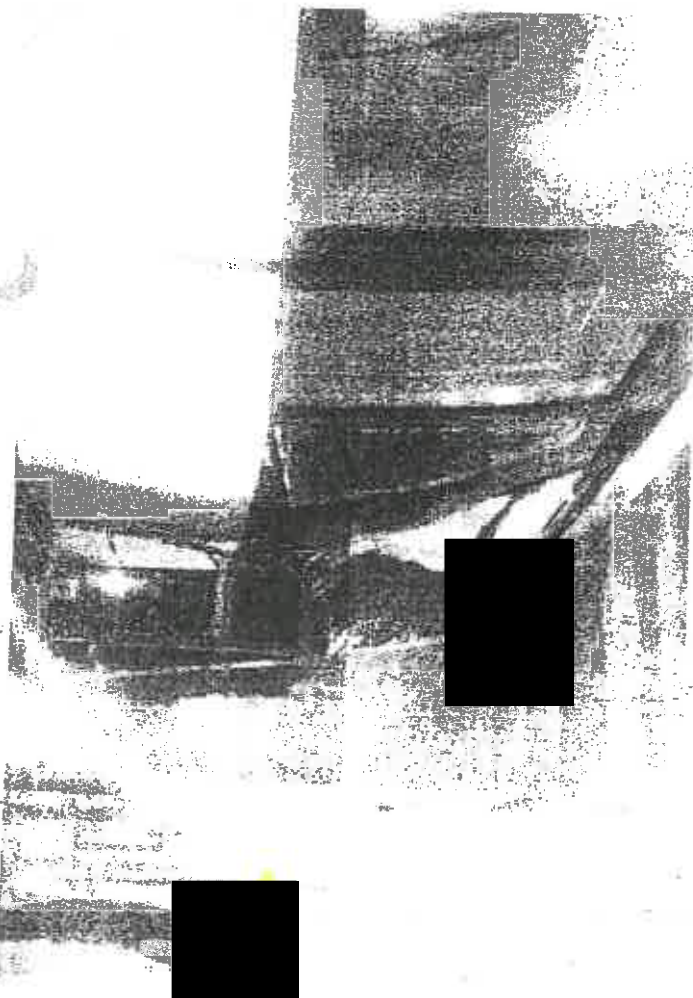
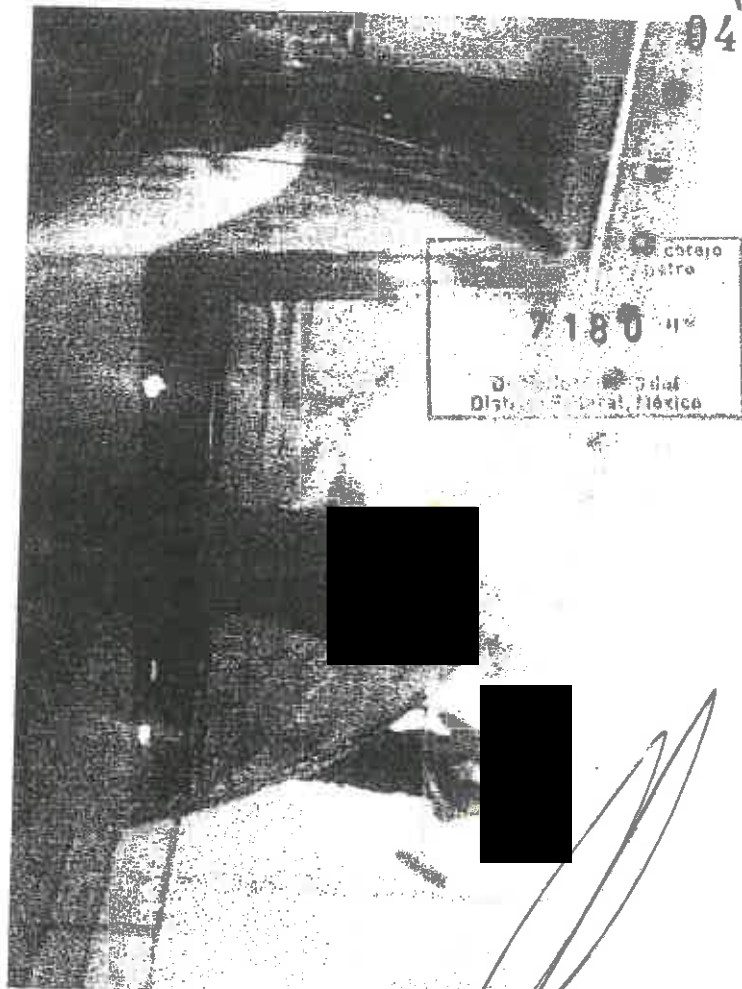
989

Departamento de Justicia
Registro

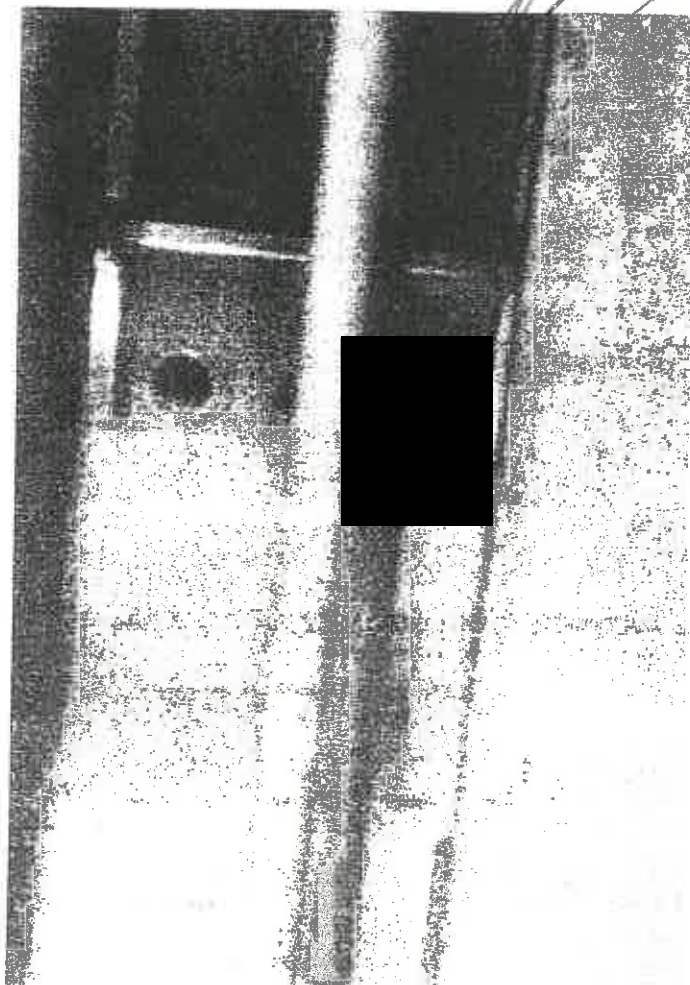
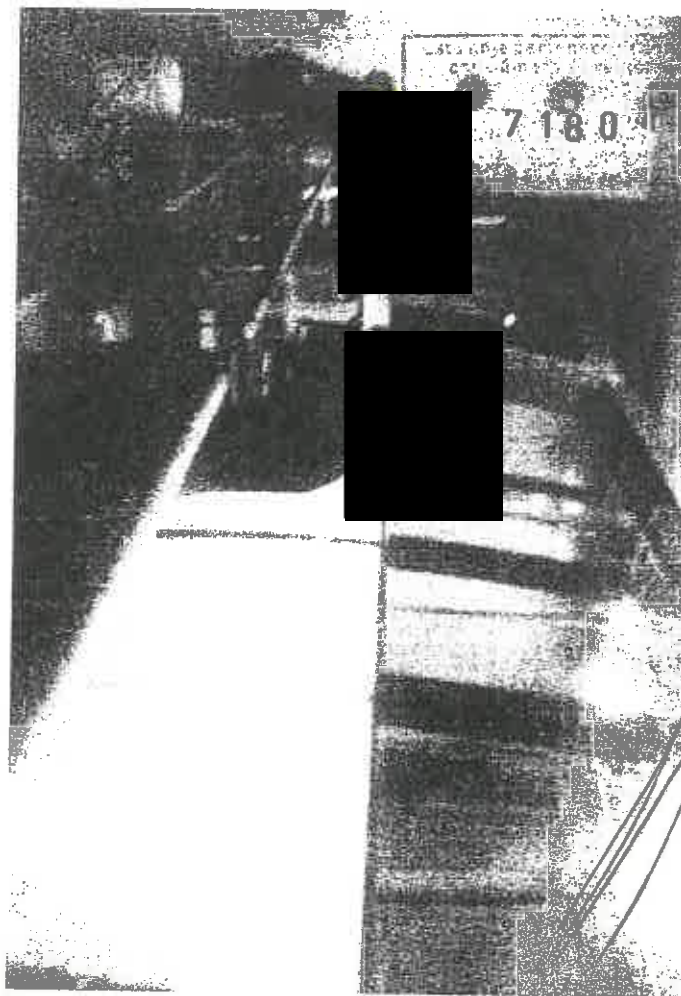
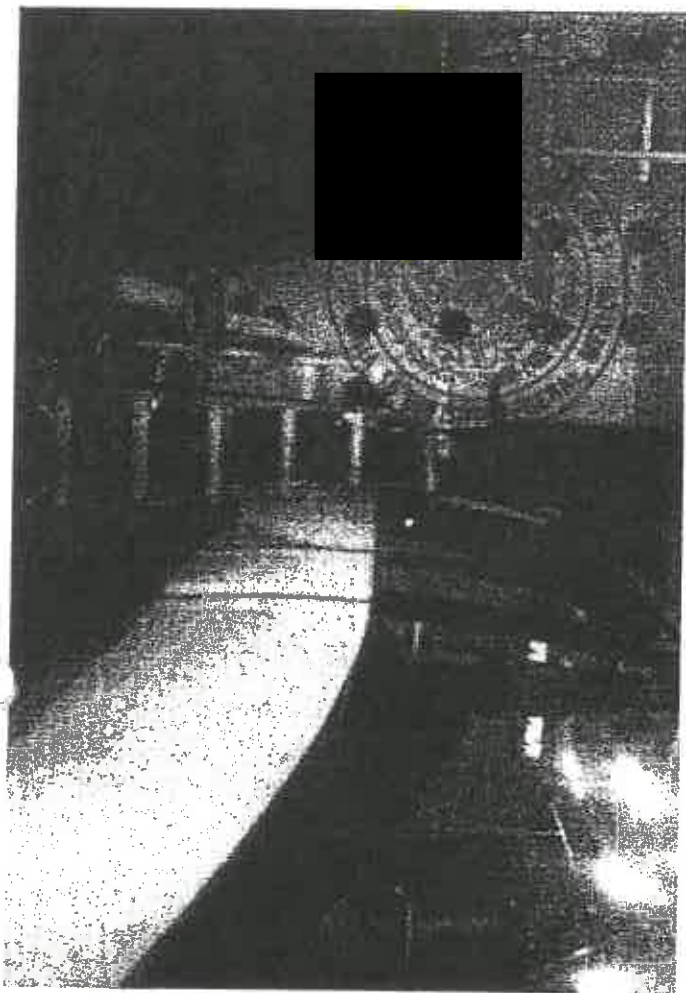
044

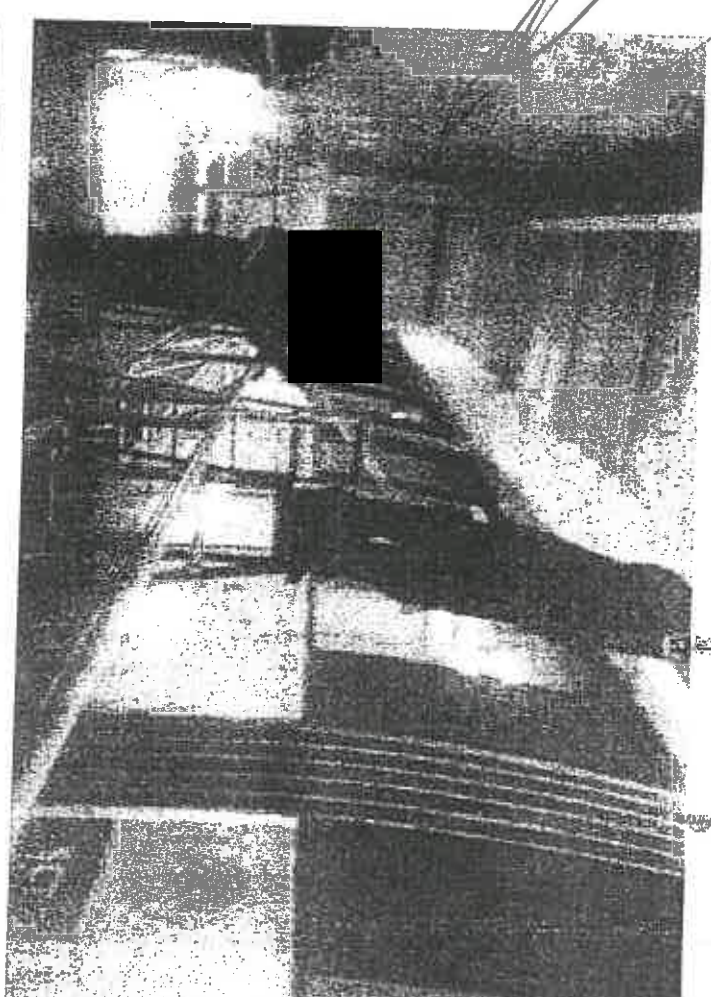
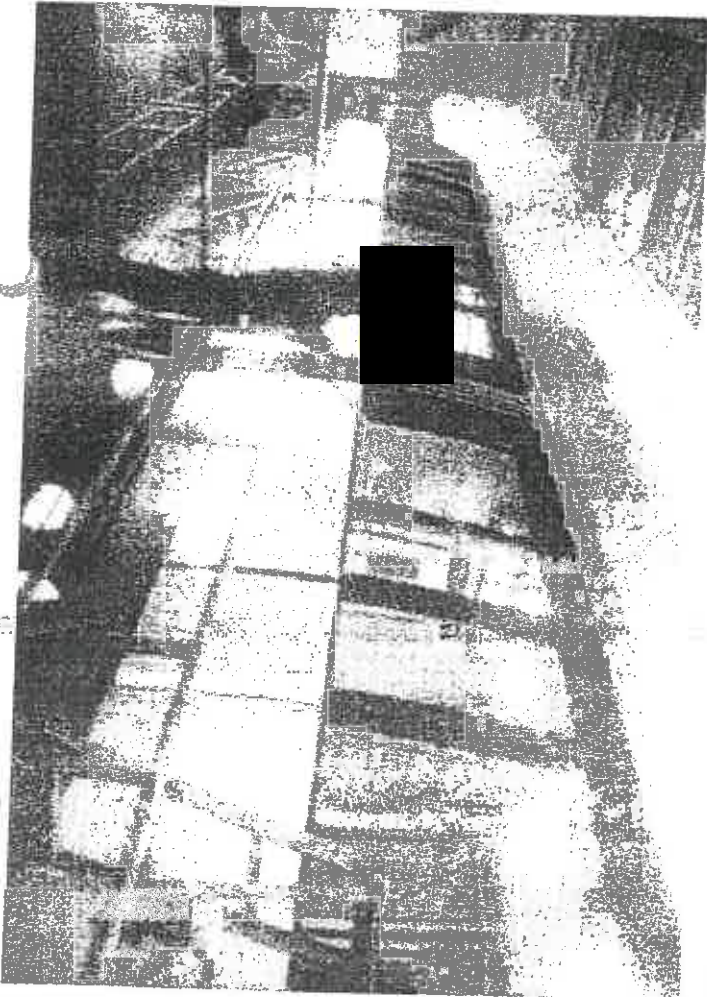


99C
045

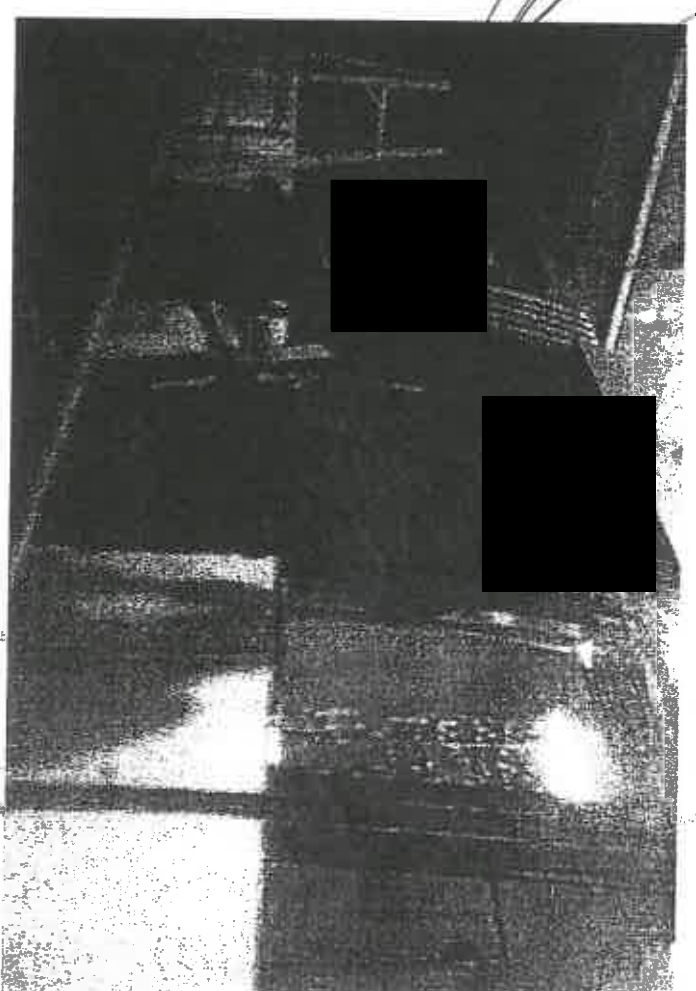
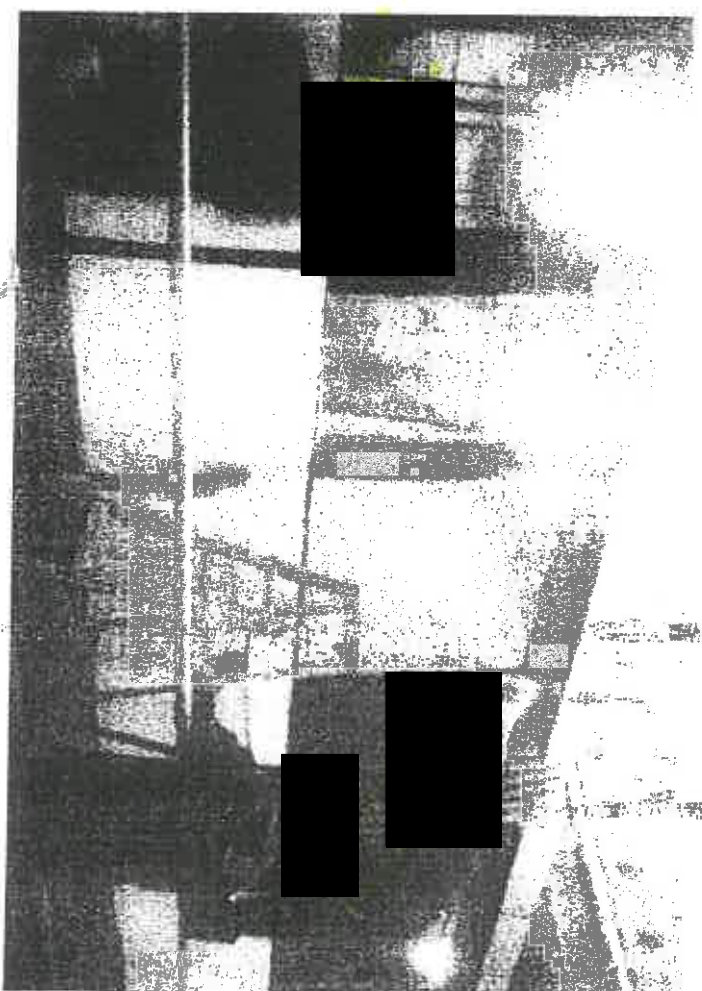
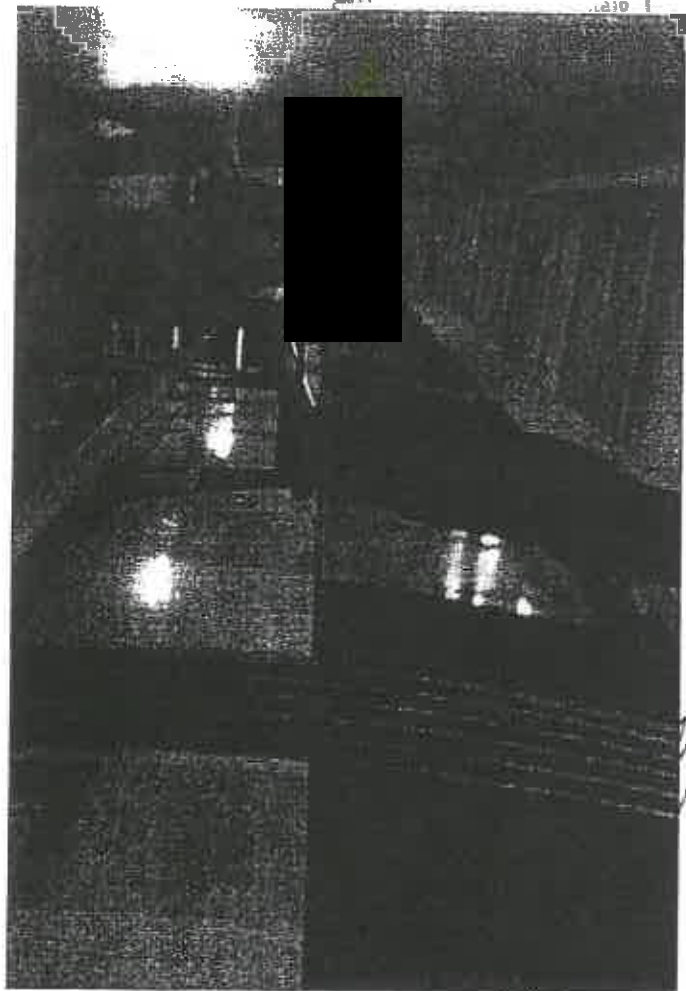
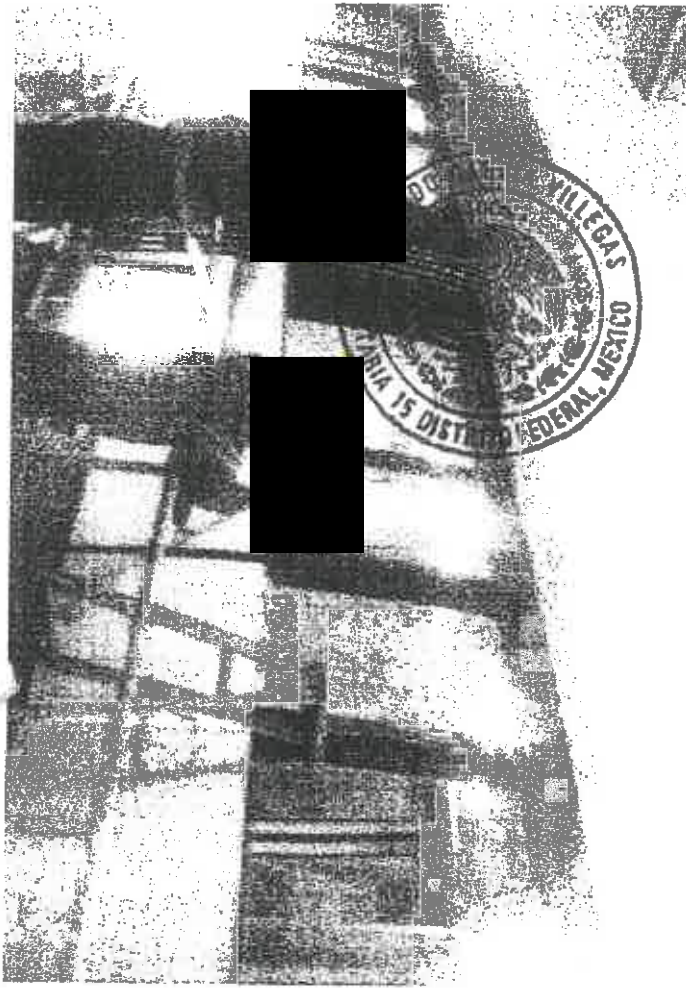


991
046

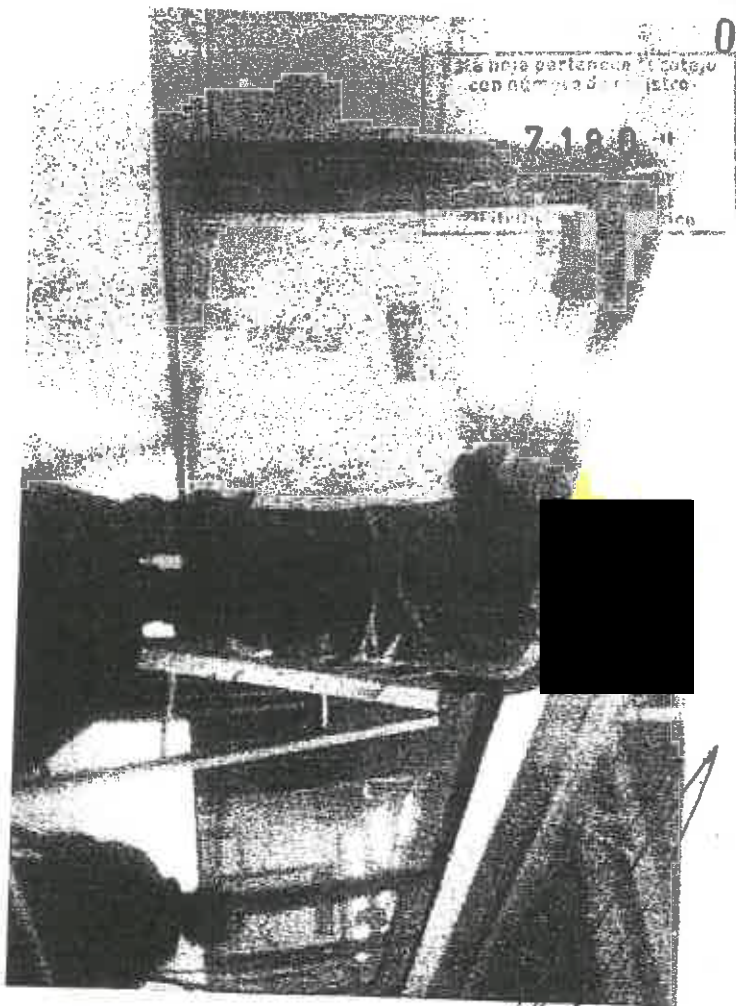
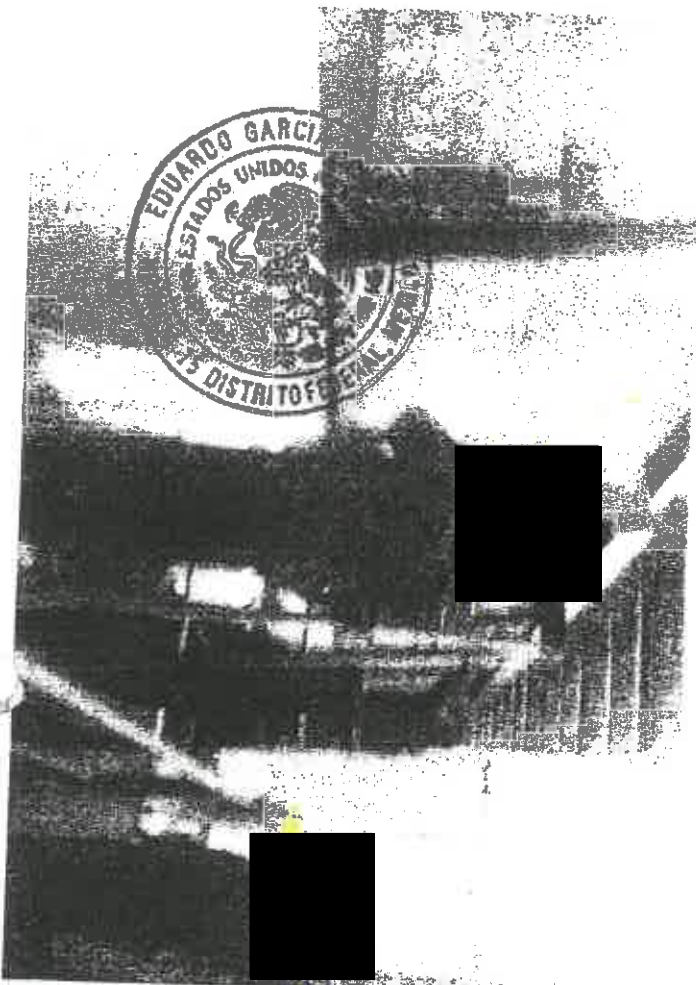




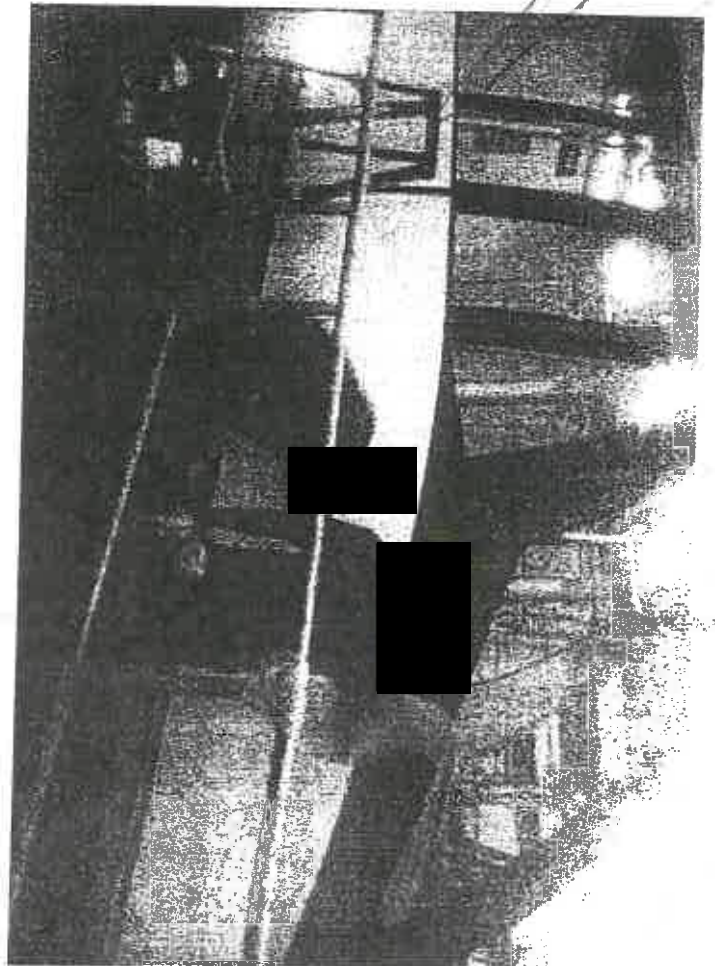
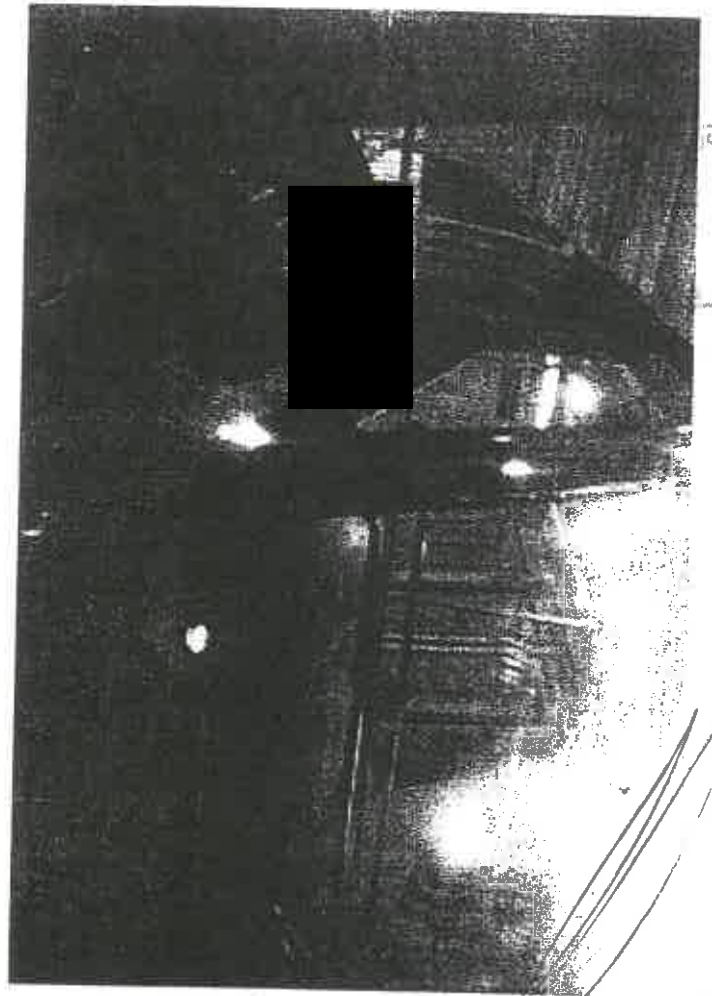
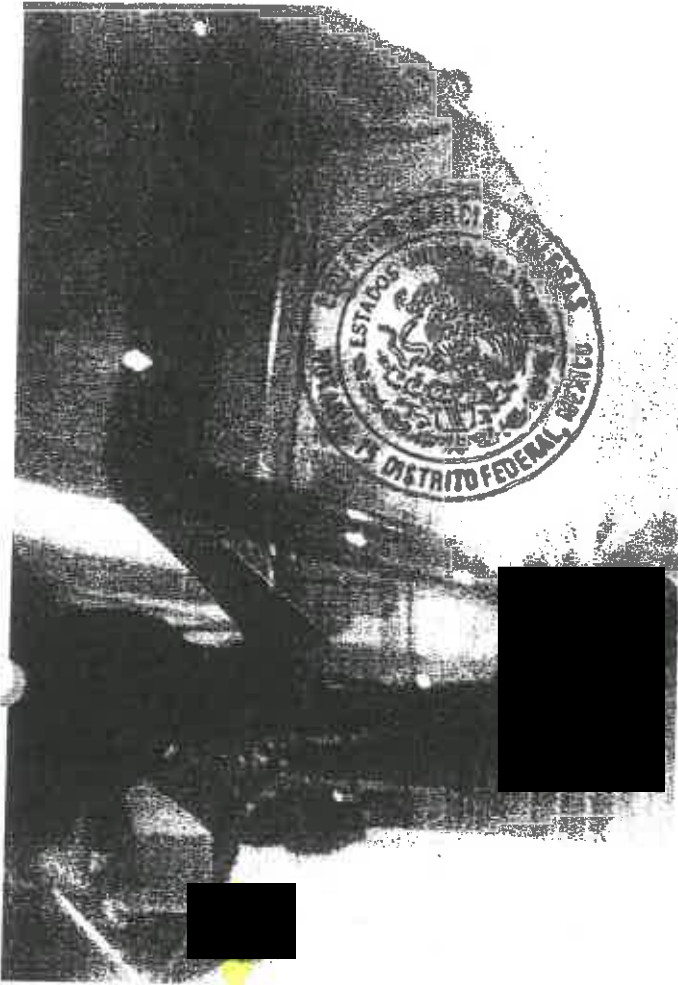
99
048



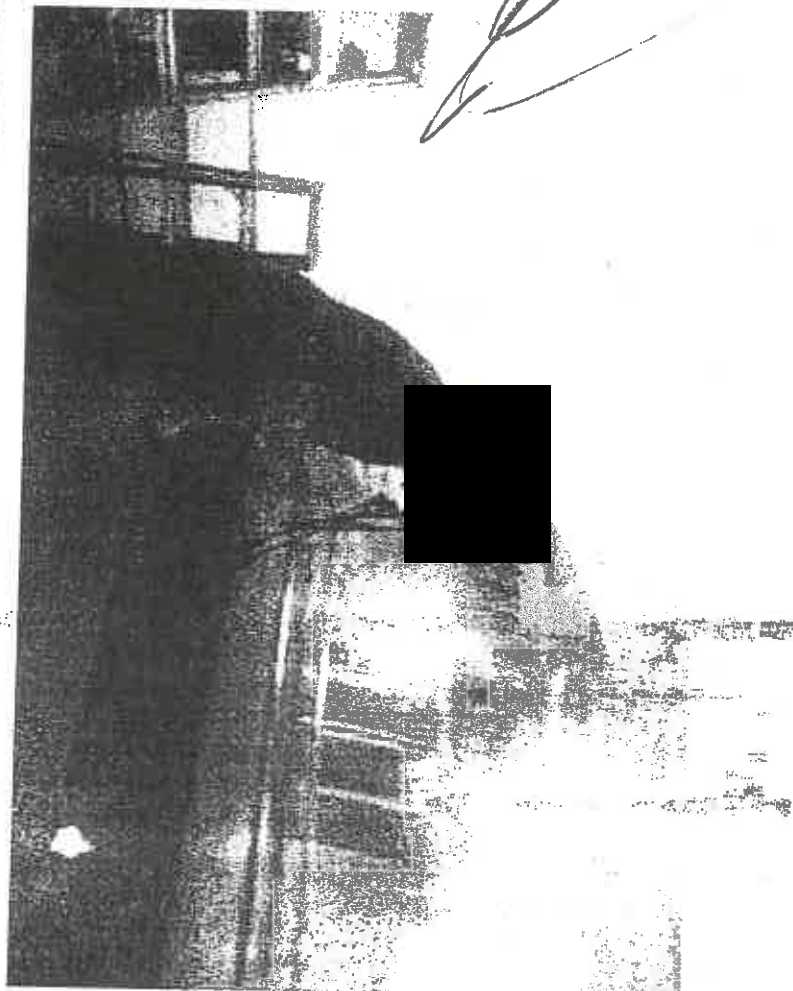
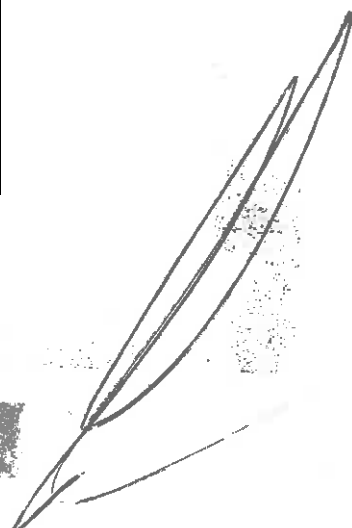
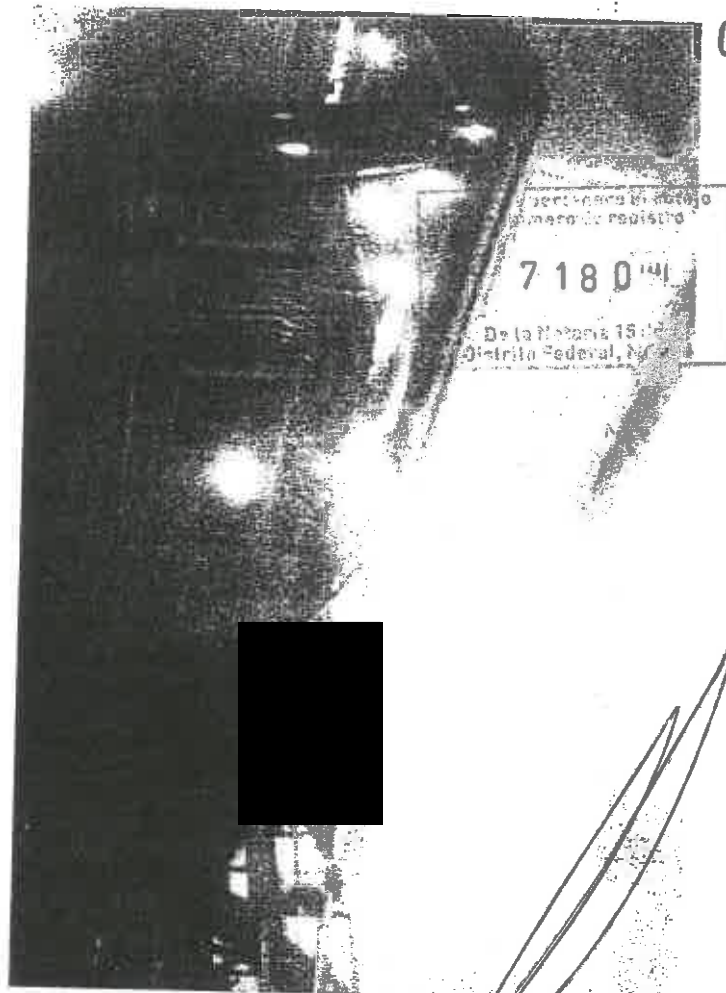
99c
049

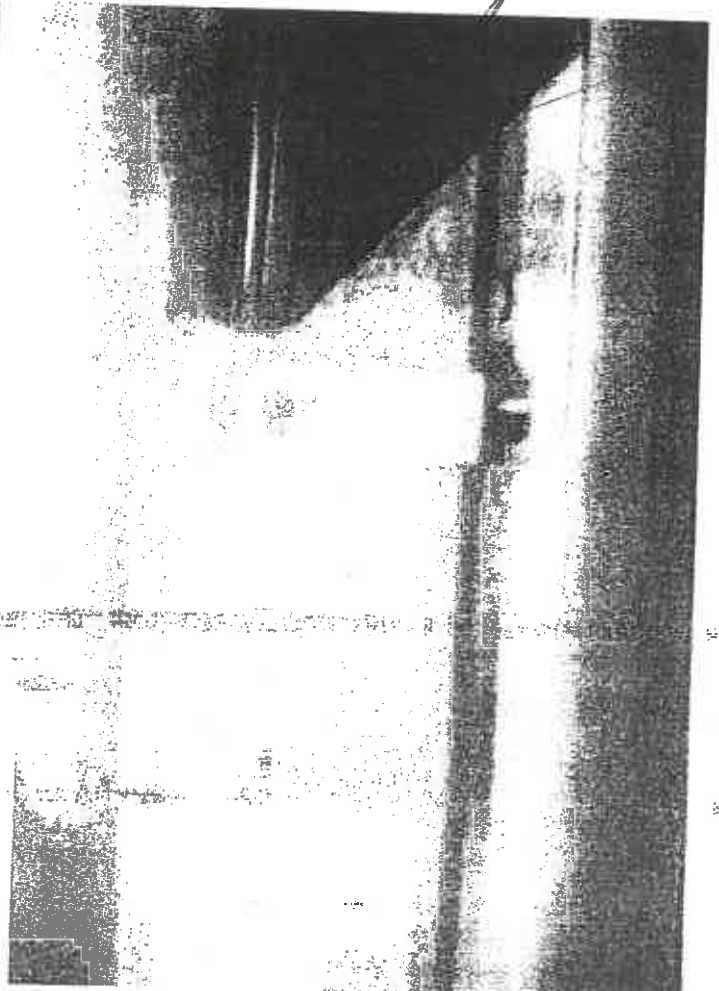
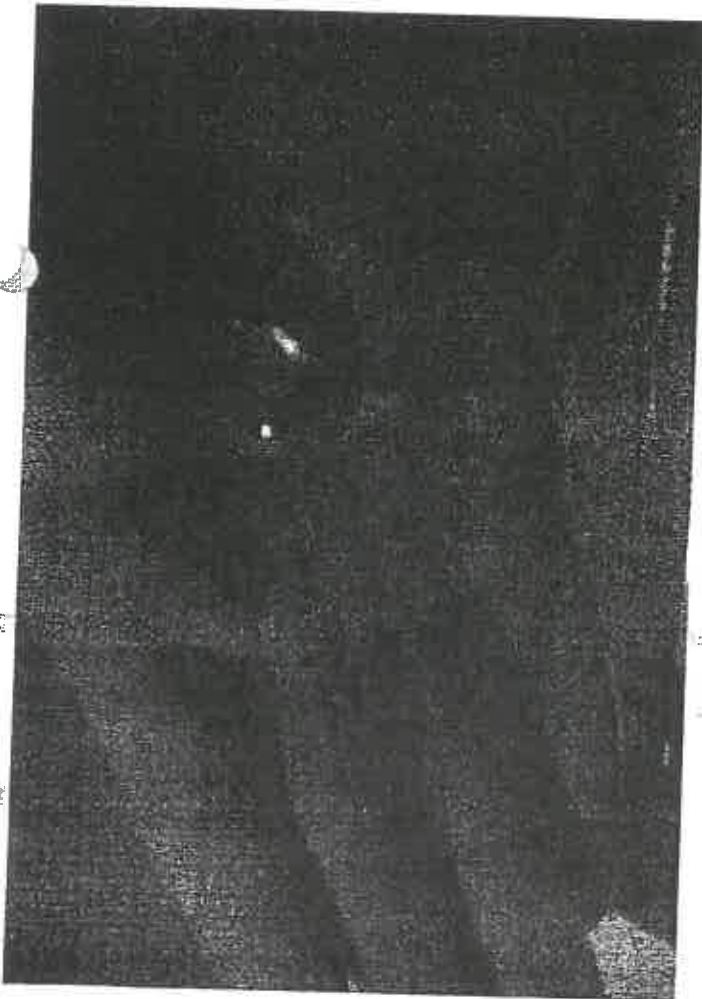
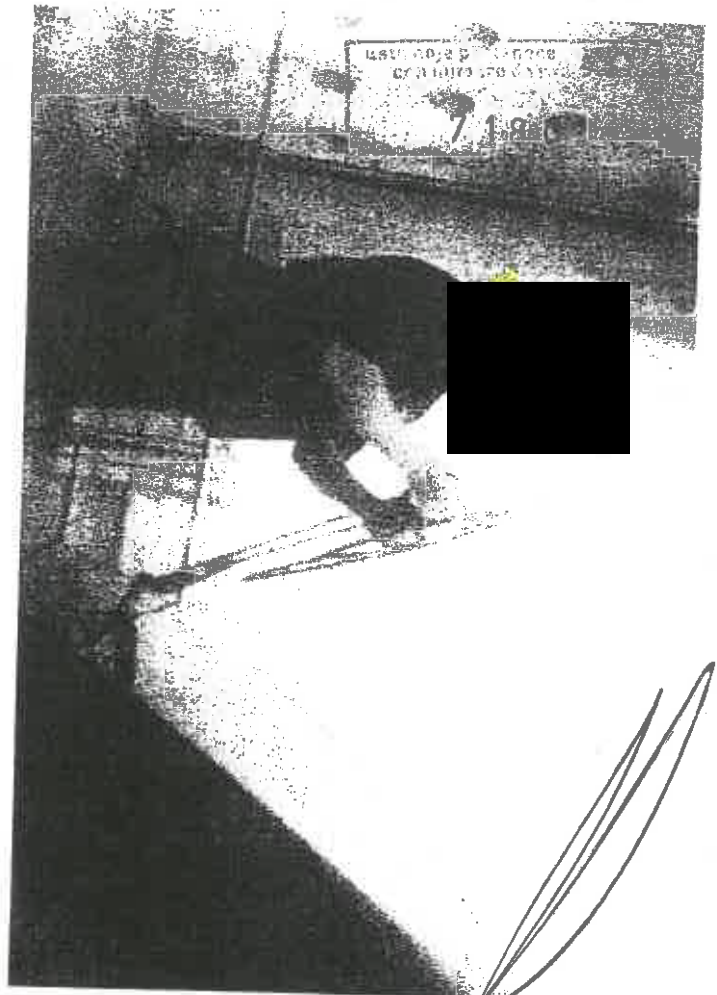
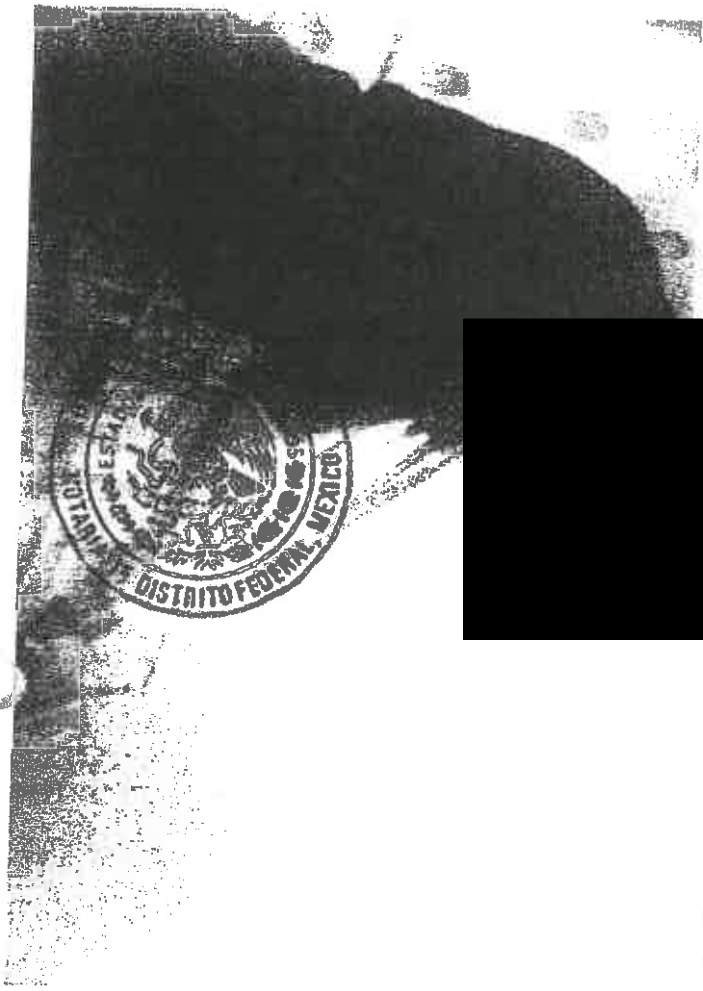


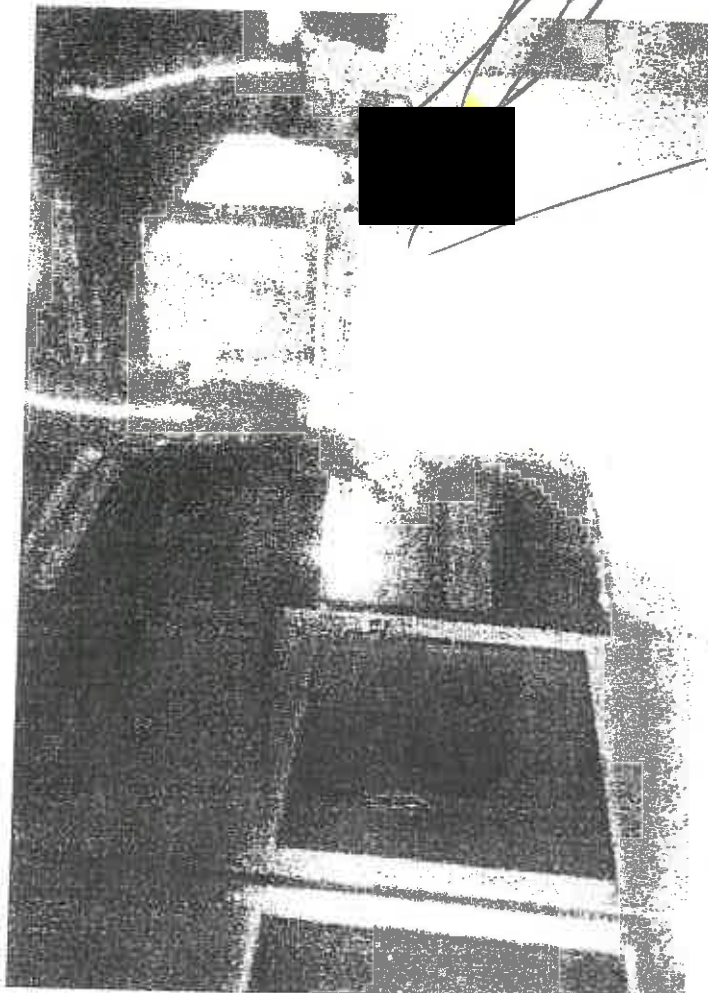
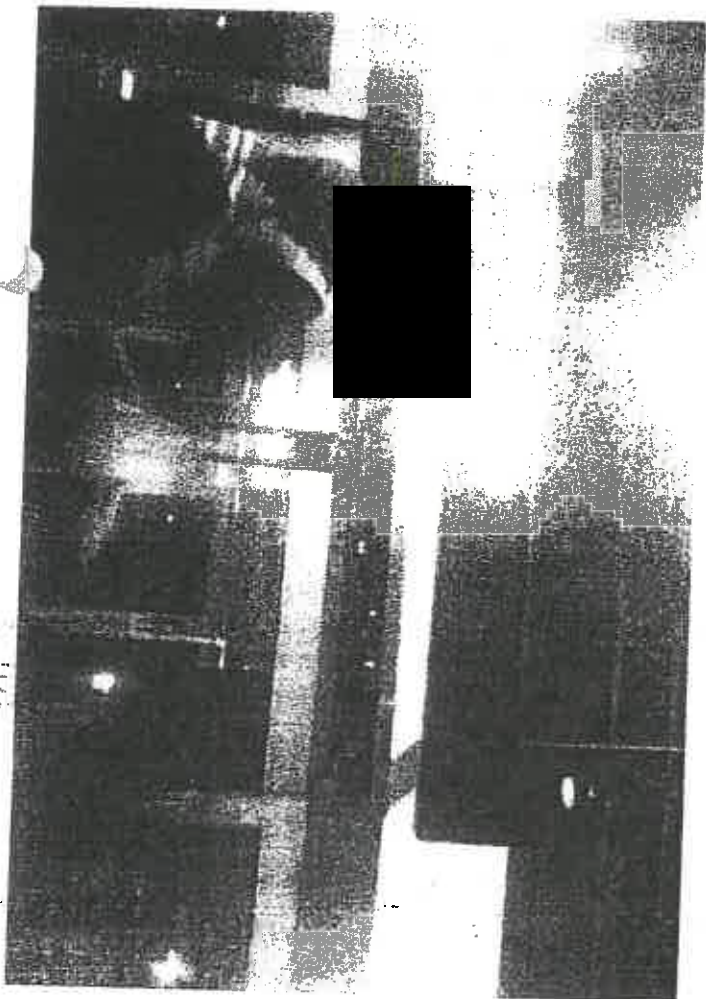
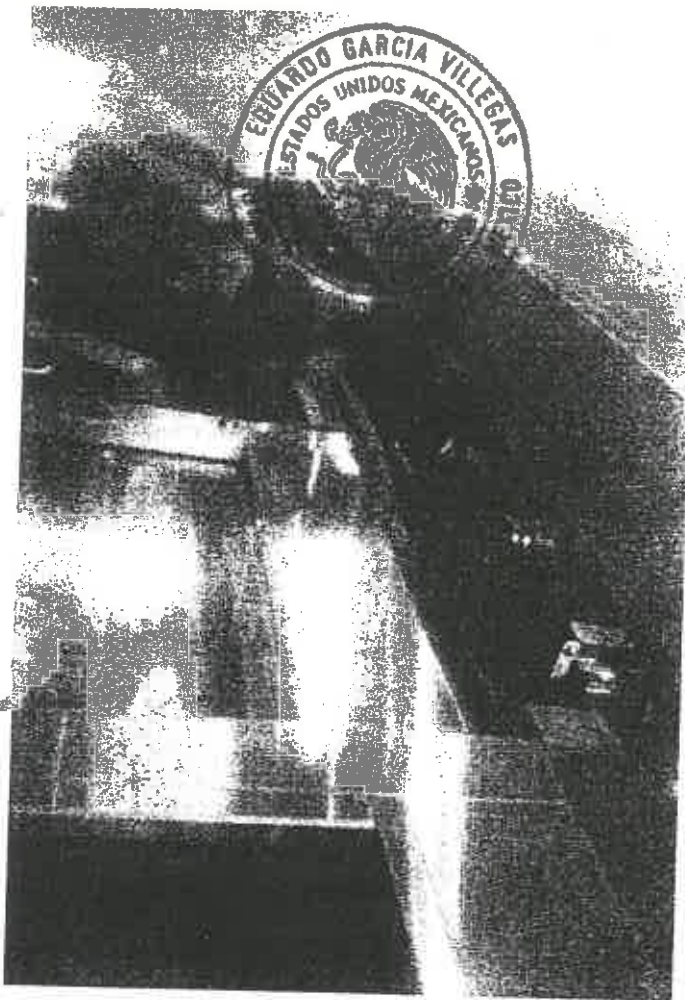
99
050



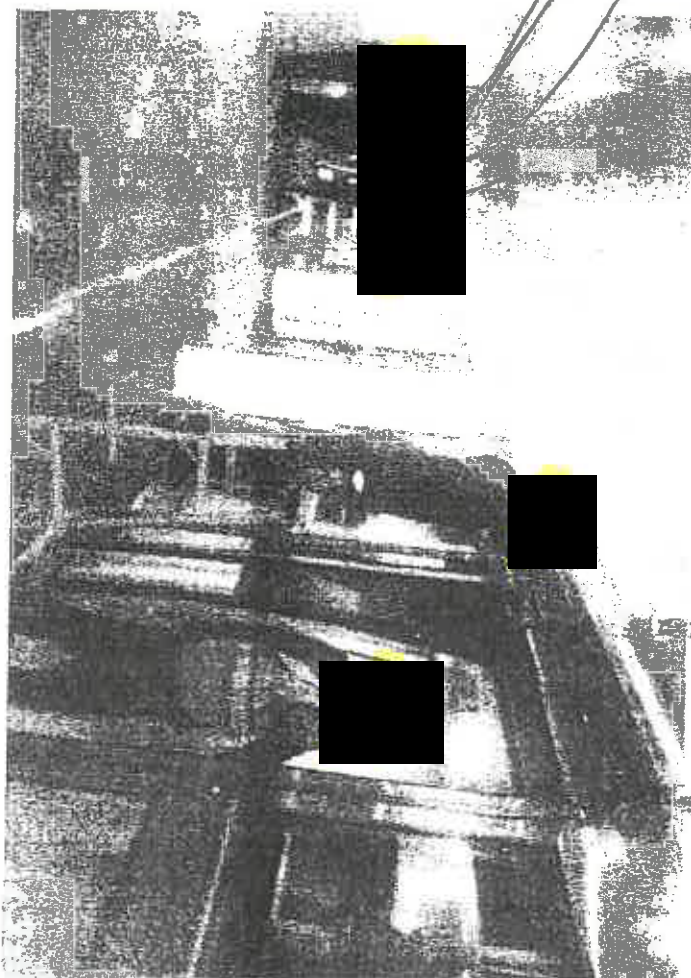
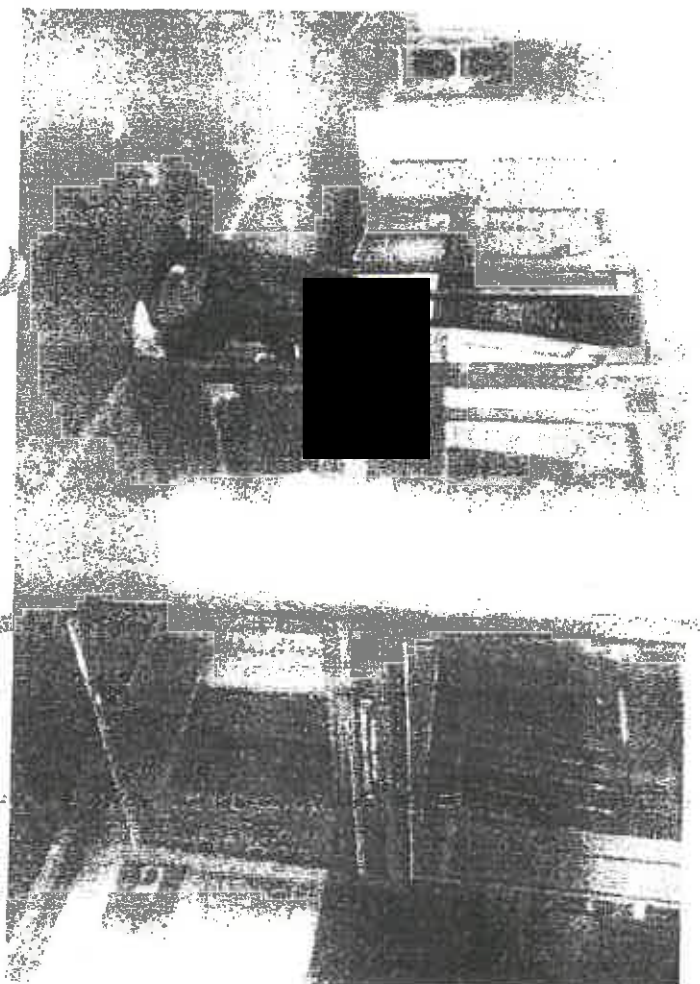
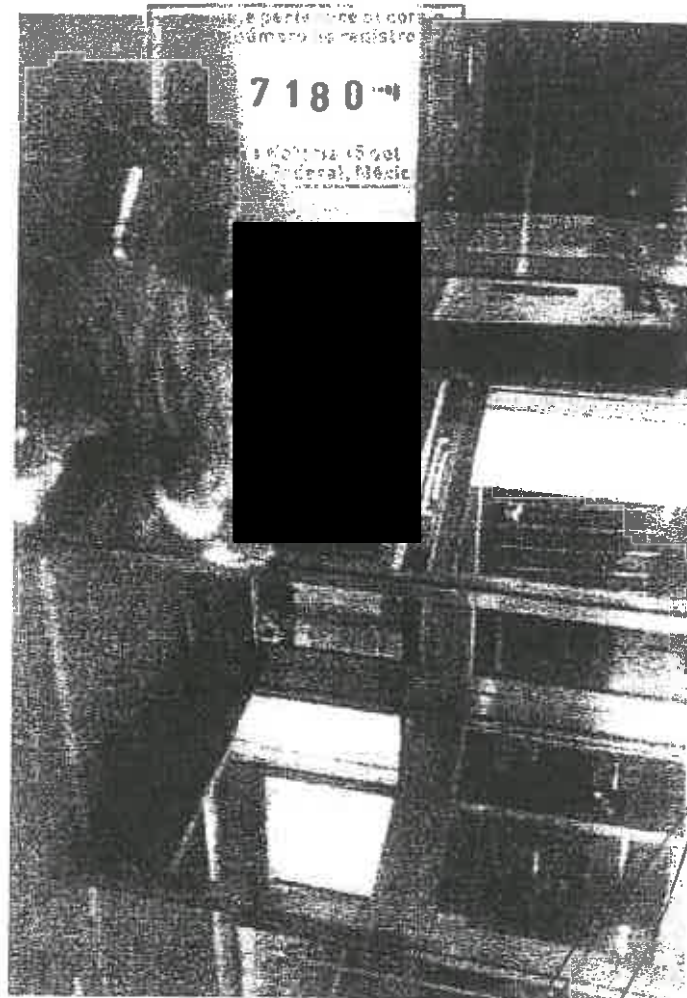
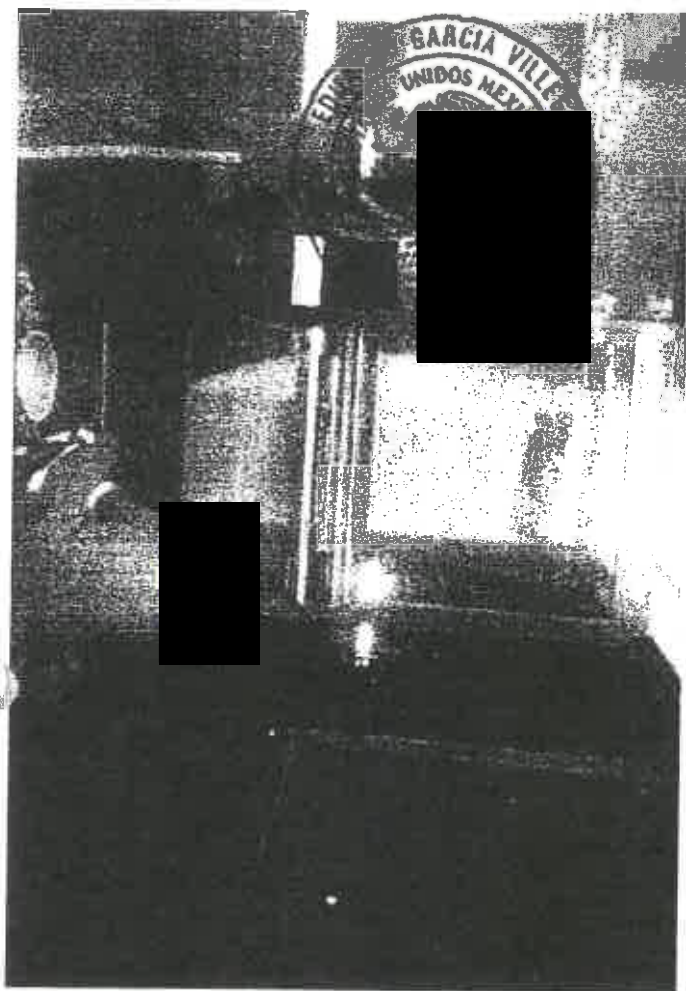
991
051

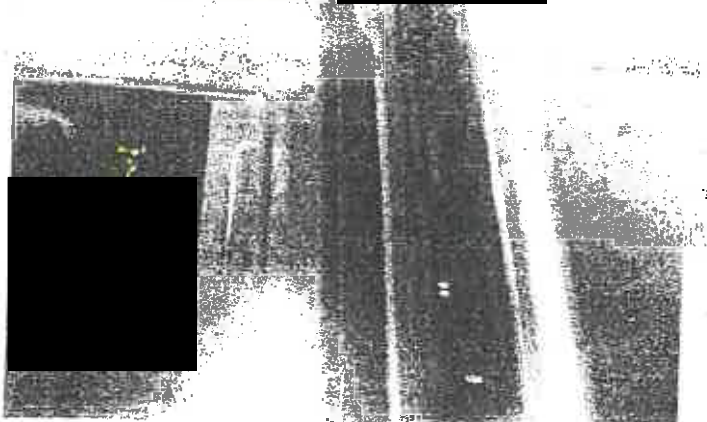
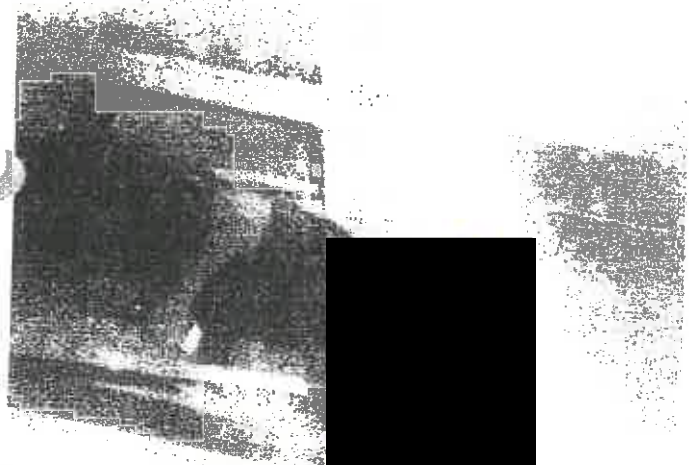
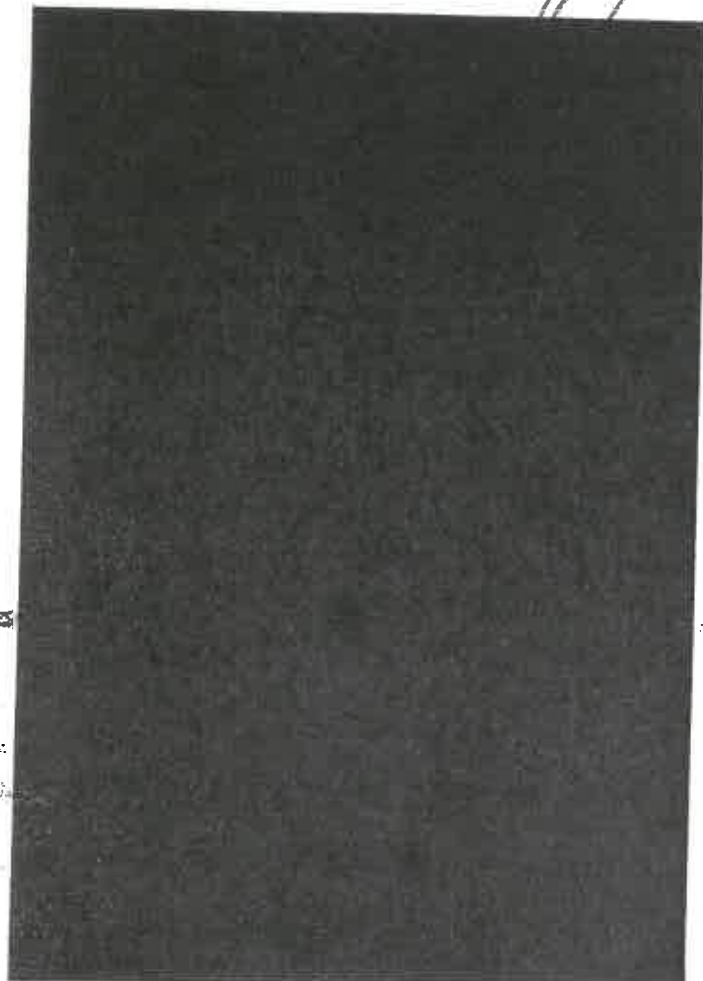
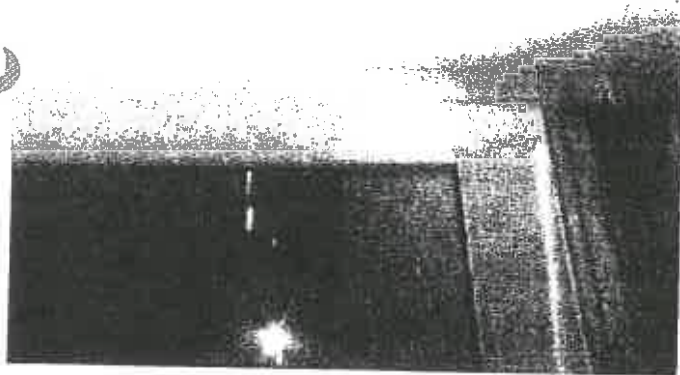
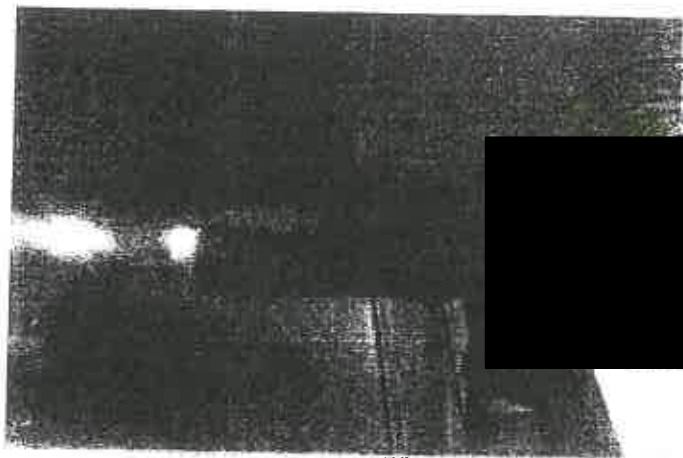






999
054





1001

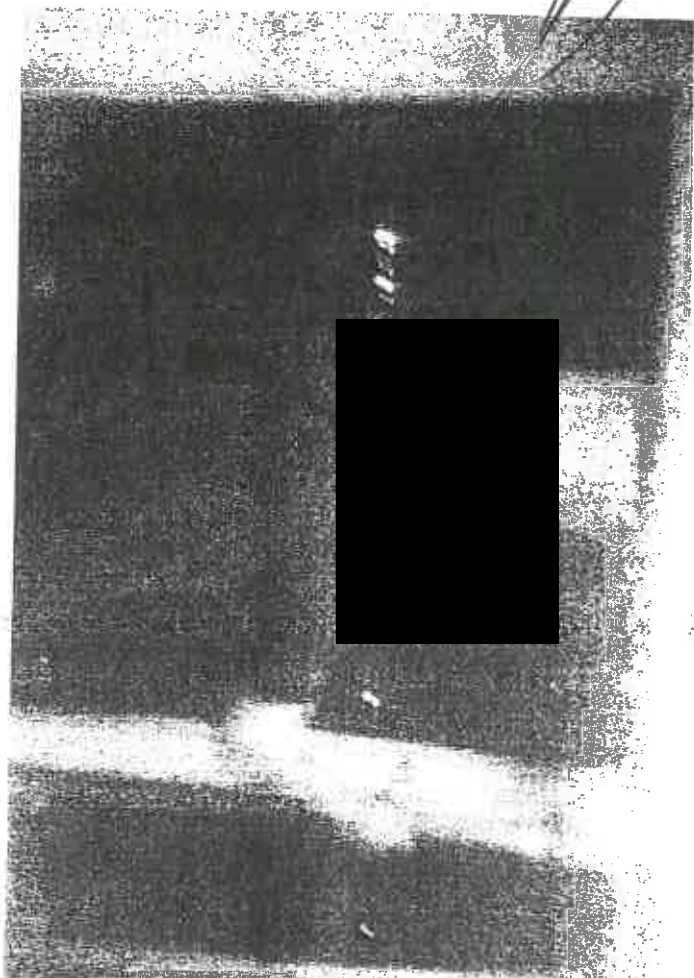
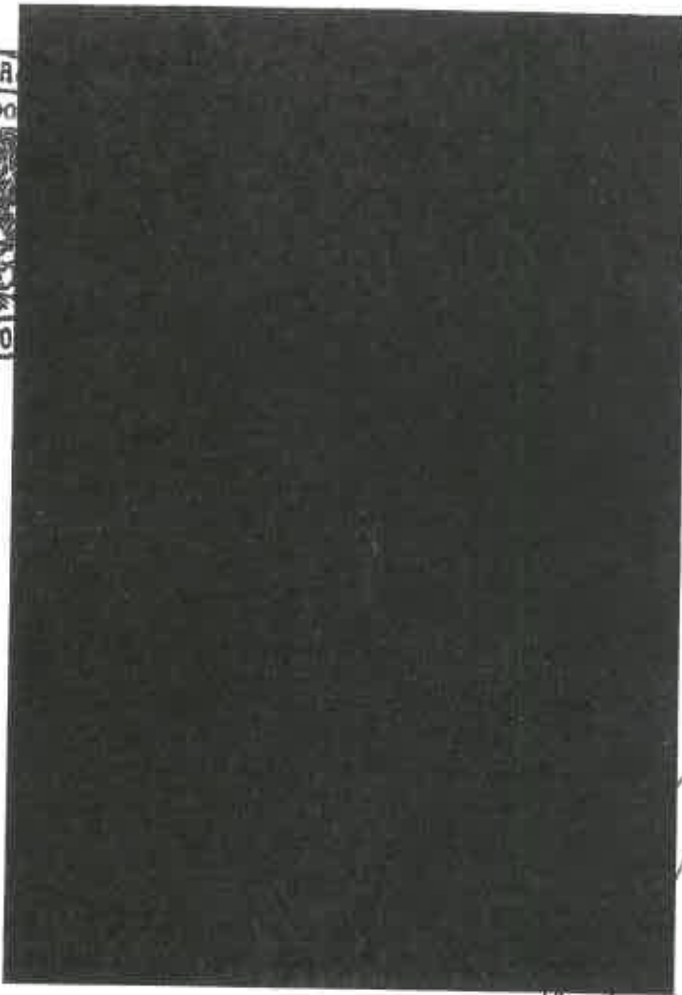
056

Directorio
de la Secretaría

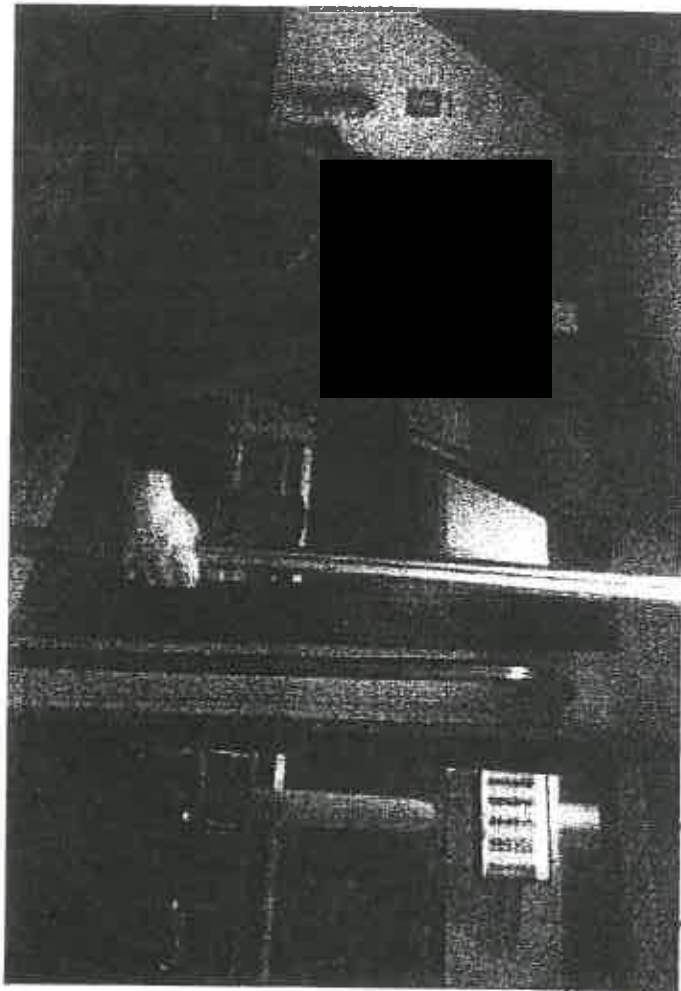
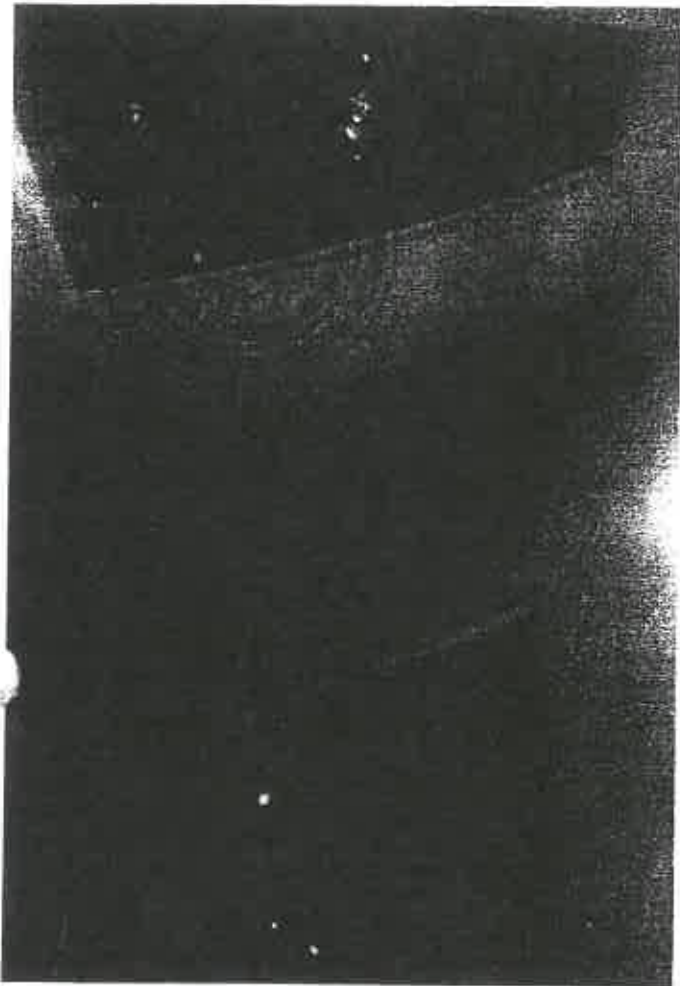
0000

15 de
México

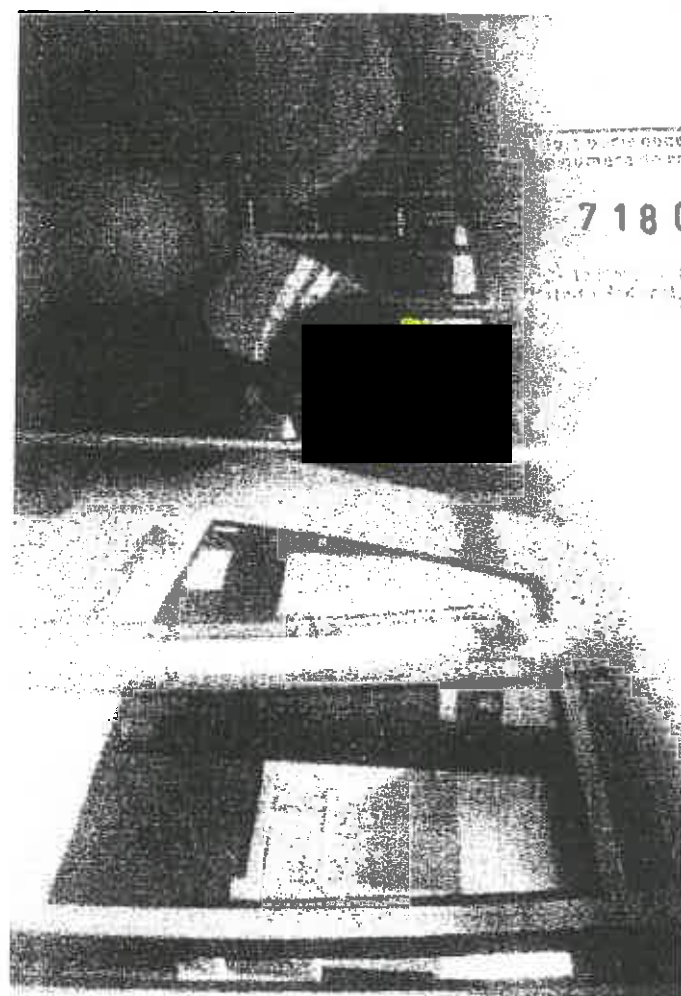
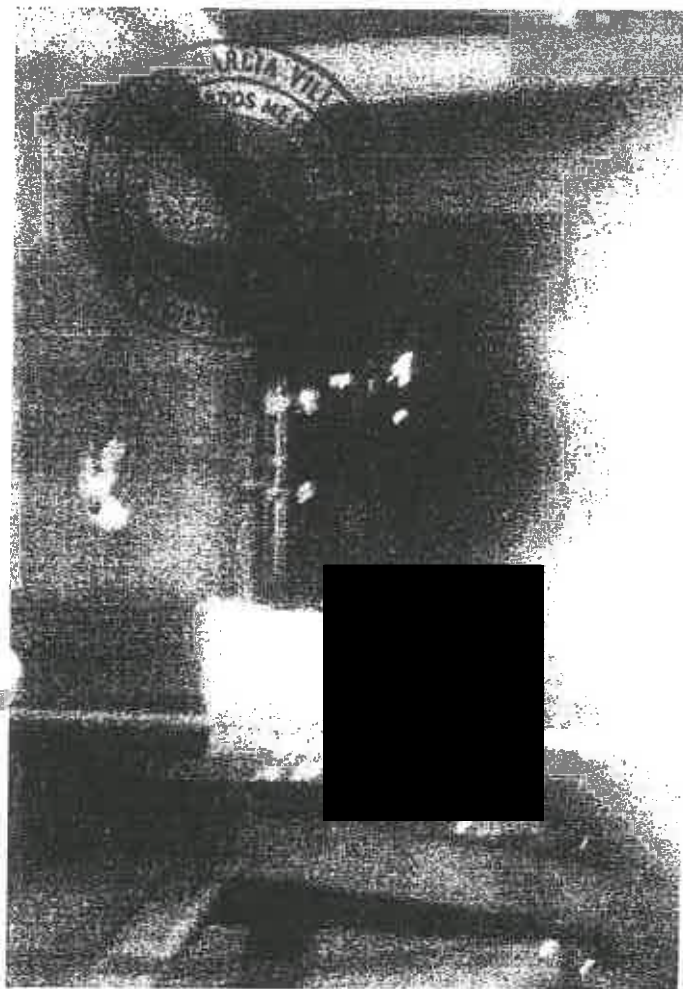
AR
HDO
170



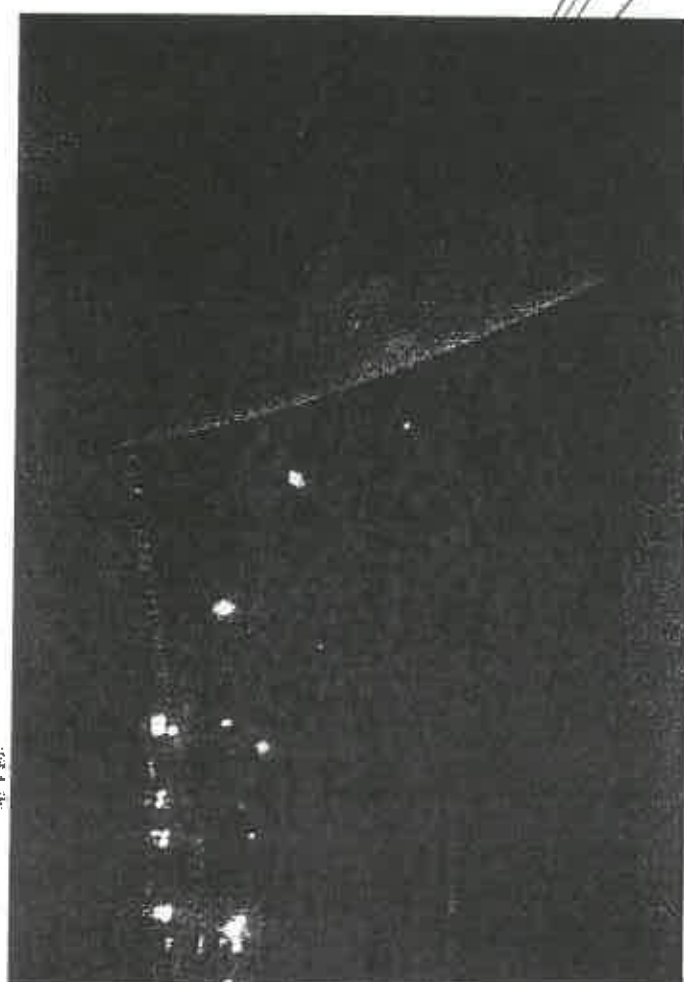
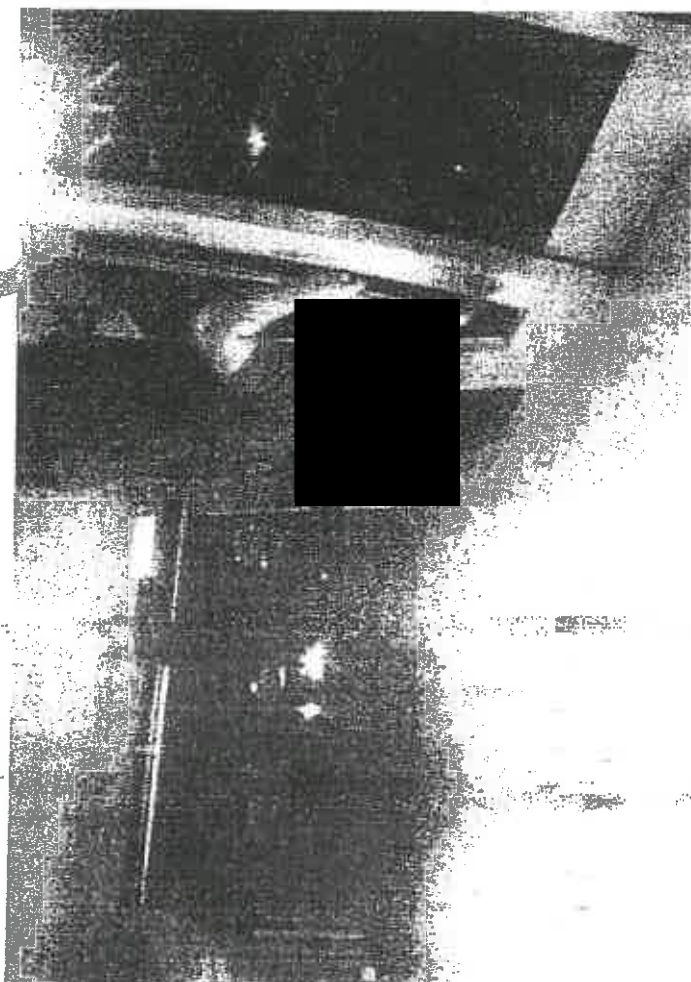
1002
05.7



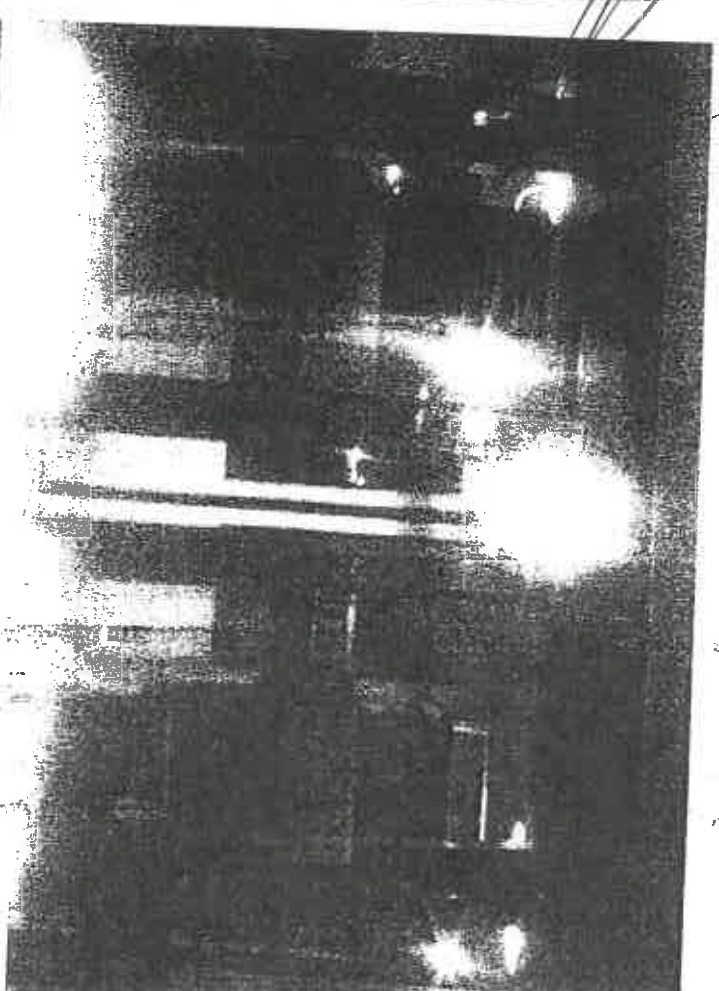
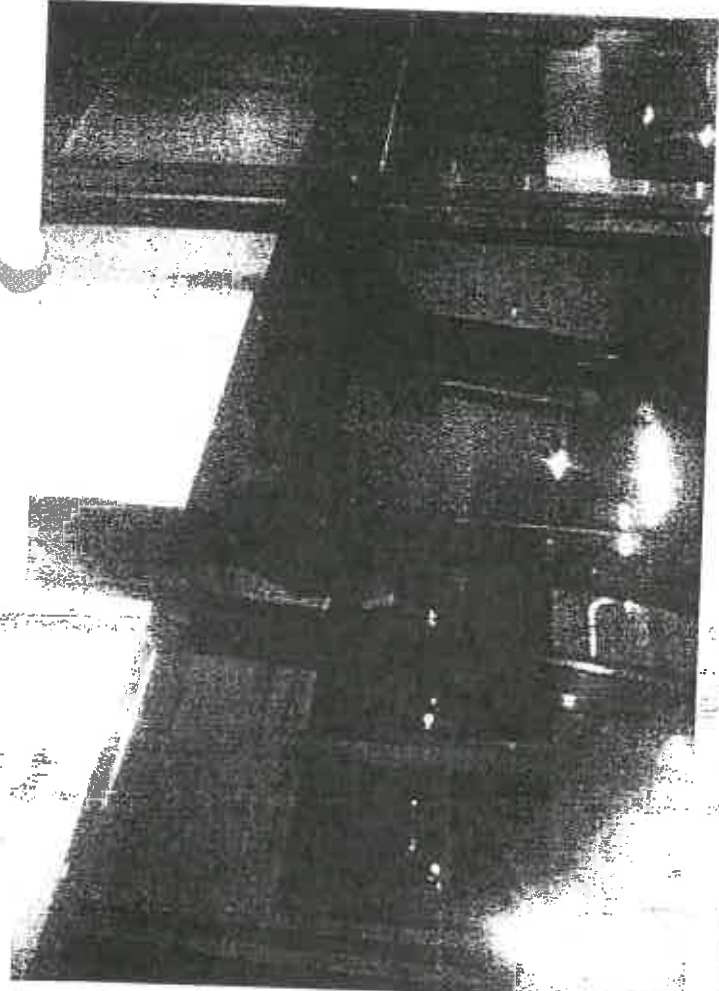
1003
058



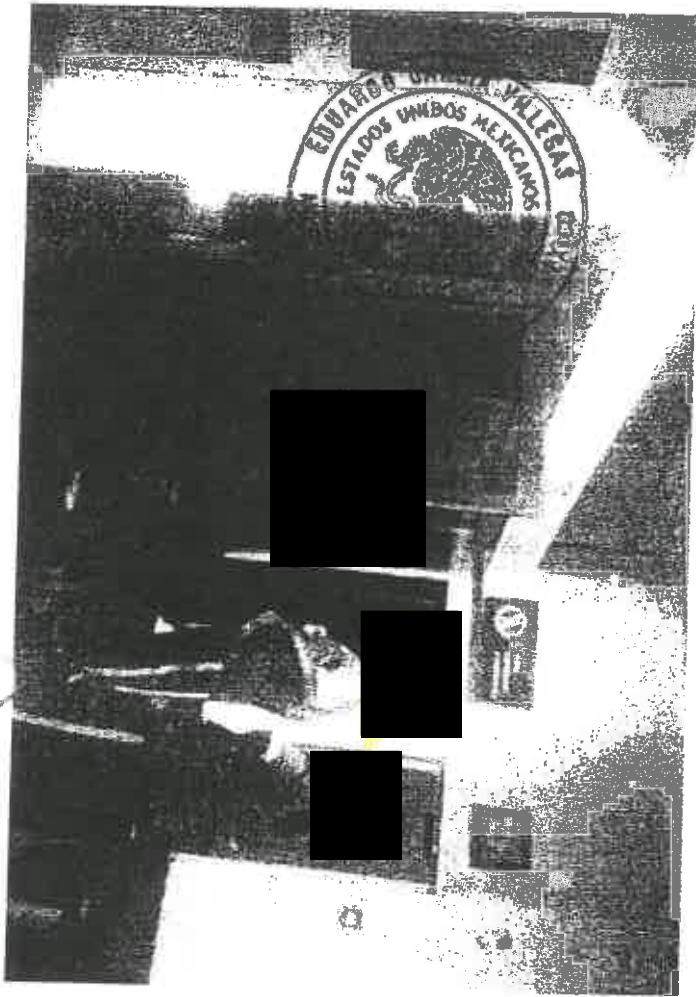
... de la ... de ... de ...
... de ... de ...
7180
... de ... de ...
... de ... de ...



1004
059



1005
060



LABORAL DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
CON HOMOLOGACIÓN DE REGISTRO
7180
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

"2013, Año de la Lealtad Institucional y Centenario del Ejército Mexicano".



Set. para el control de la cotización con número de registro
7180
México D.F., 2 de abril del 2013. Calle 15 del Distrito Federal, México

Oficio núm. GAP/SRL/ 100 /13

Mauro

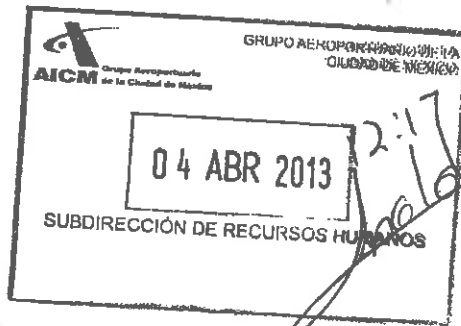
C. Luis Alberto Galicia Gómez
Médico adscrito a la
Gerencia de Servicios Médicos.
Presente

Por este conducto y con fundamento en lo dispuesto por el artículo 51 del Reglamento Interior de Trabajo vigente en Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México, S.A. de C.V., hago de su conocimiento que el día jueves 4 de abril del año 2013 a las 08:00 horas deberá presentarse con copia fotostática de una identificación oficial (credencial de elector, pasaporte, cartilla o cédula profesional), en la oficina que ocupa esta Subgerencia de Relaciones Laborales ubicada en el Tercer Piso, Sala Internacional E-1 del Aeropuerto Internacional Benito Juárez de la Ciudad de México con domicilio en Avenida Capitán Carlos León González s/n, Colonia Peñón de los Baños, Delegación Venustiano Carranza, Código Postal 15620, con la suscrita Lic. Luz Elena Arriaga Zazueta, con el objeto de ratificar el Certificado Médico de fecha 8 de marzo de 2013, así como para participar en la investigación de posibles hechos irregulares que se atribuyen al C. Eduardo Rubio Flores, consistentes en que el día 8 de marzo de 2013 estando en las oficinas del Aerotrén, después de que usted le realizó un examen físico determinó que tenía aliento etílico e intoxicación leve etílica, poniendo en riesgo la seguridad del personal que realiza actividades como la operación y el mantenimiento del Aerotrén.

Sin más por el momento, quedo de usted.

Atentamente

Luz Elena Arriaga Zazueta
Luz Elena Arriaga Zazueta
Subgerente



*Recibido de la
Gerencia de Servicios Médicos
Sandra Castellanos
3 Abril 2013*

C.c.p. Lic. Manuel Martínez Beltrán.- Subdirector de Recursos Humanos.
Dr. Alejandro Flores Palma.- Gerente de Servicios Médicos.

*Recibi not. F. u. c. n.
verbal del asunto a frater
Dr. Balboa Gomez Luis A.*

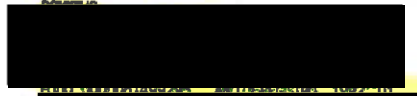
1007
062



INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL
REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES
CREDENCIAL PARA VOTAR

NOMBRE
GARCIA
GOMEZ
LUIS ALBERTO

80



ESTE DOCUMENTO ES INTRANSFERIBLE.
NO ES VALIDO SI PRESENTA TACHA-
DURAS O EMENDADURAS.
EL TITULAR ESTA OBLIGADO A NOTI-
FICAR EL CAMBIO DE DOMICILIO EN
LOS 30 DIAS SIGUIENTES A QUE ESTE
OCURRA.

MANUEL LÓPEZ BERNAL
SECRETARIO EJECUTIVO DEL
INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

ELCCOONES - FI
12 15 06 09

09 10 11 12 13 04 05 06 07 08
EXHIBICIONES Y
OTROS





GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
SUBGERENCIA DE RELACIONES LABORALES



ACTA

7180

Distrito Federal, siendo las 08:00 horas del día jueves 4 de abril del año 2013, se reunió en la Subgerencia de Relaciones Laborales ubicada en el Tercer piso, Sala Internacional del Aeropuerto Internacional Benito Juárez de la Ciudad de México sito en Avenida Capital de los Estados Unidos Mexicanos s/n, Colonia Peñón de los Baños, Delegación Venustiano Carranza, Código Postal 15620, ante la suscrita Lic. Luz Elena Arriaga Zazueta, Subgerencia de Relaciones Laborales dependiente de la Gerencia de Administración de Personal, y la Lic. Concepción Tejeda Cuéllar, quien manifestó llamarse como ha quedado escrito, ser originaria de México, Distrito Federal, quien desempeña la función de Auxiliar de Relaciones Laborales adscrita a la Subgerencia de Relaciones Laborales dependiente de la Gerencia de Administración de Personal, ambas en su calidad de testigos de asistencia; a efecto de llevar a cabo la instrumentación de Acta Administrativa Laboral al C. Luis Alberto Galicia Gómez, en atención al oficio número GAP/SRL/100/13 de fecha 2 de abril del año 2013, quien se identifica con credencial para votar con clave de elector [redacted] número de folio [redacted] en la cual al frente aparece una fotografía a color, cuyos rasgos fisonómicos concuerdan fielmente con los de su presentante y al reverso obra una firma ilegible que el compareciente reconoce como suya por haberla puesto de su puño y letra por ser la que utiliza para sus actos públicos como privados, documento que se tiene a la vista en original, mismo que se le devuelve a su presentante para los efectos legales a que haya lugar, agregando una copia simple a la presente para constancia legal, manifestando ser Originario [redacted]

[redacted] desempeña las funciones de Médico adscrito a la Gerencia de Servicios Médicos; haciéndole saber al trabajador Dr. Luis Alberto Galicia Gómez que en términos del Artículo 51 del Reglamento Interior de Trabajo vigente en Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México, S.A. de C.V., con el objeto de que acuda a ratificar el certificado médico de fecha 8 de marzo de 2013 del C. Eduardo Rubio Flores.

Acto continuo en uso de la palabra el Dr. Luis Alberto Galicia Gómez manifiesta: "Que en relación al oficio GAP/SRL/100/13 y con la finalidad de coadyuvar con la empresa en cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 51 del Reglamento Interior de Trabajo vigente en Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México, S.A. de C.V., me presento para responder a los cuestionamientos relacionados con la irregularidades que se le atribuyen al C. Eduardo Rubio Flores. Asimismo, ratifico el contenido del Certificado Médico de fecha 8 de marzo que expedí después de realizarle la revisión física al C. Eduardo Rubio Flores.

El día 8 de marzo de 2013, me habló vía telefónica el C. Gabriel quien es personal de Centro de Control Operativo, solicitando me presentara en la oficina del Aerotrén para hacer una revisión pero que me dirigiera con discreción, espere que me abrieran el acceso de Control a través del C. Víctor Torrero Pacheco, me dirigí a la oficina de SINTRA acompañado de la enfermera María Luisa Rodríguez González, y cuando llegamos el C. Eduardo Rubio Flores se encontraba realizando sus actividades normales, estaba haciendo un reporte, en ese momento el C. Víctor Torrero Pacheco le informó que se realizaría un examen y accedió sin problema, se le realizaron pruebas de control motriz, de la cual se observó que tenía capacidad motriz para la escritura, coordinación para realizar movimientos rápidos, coordinación fina para llevar a la nariz un dedo, mantenerse en equilibrio en un pie, que su marcha no fuera tambaleante a la hora de seguir una línea del mosaico del piso, de lo cual se observó que no había ningún problema; respecto a sus habilidades de conciencia estaba tranquilo, cooperativo, respondía coherente a las preguntas sin dificultad para hablar, orientado en cuanto a lugar y tiempo, se le pidió que escribiera sus nombre, edad, fecha y lugar donde laboraba sin derivarse problemas; se procedió a hacer una prueba de aliento realizando un cucurucho de papel para que soplara desprendiéndose que presentaba aliento etílico; con relación a los reflejos pupilares presentó contracción de las pupilas en forma simétrica hacia la luz, y al cuestionársele si había



GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
SUBGERENCIA DE RELACIONES LABORALES

Registro

7180

contestó que en el trabajo no sino en su domicilio con familiares por lo cual se estaba en estado de ebriedad que afectara sus capacidades psicológicas como se le indica que podría realizar su trabajo pero con la salvedad de no manejar por precaución, se le informo el estado en que se encontraba el trabajador tanto al C. Víctor Torrero Pacheco quien estuvo presente en todo momento y al personal de SINTRA que llego en ese instante (no recuerdo el nombre). Todos dijeron que no había ninguna pregunta". Siendo todo lo que tengo que manifestar respecto al objeto de la presente acta.

En uso de la voz personal actuante procede a formular el siguiente interrogatorio:

A la primera.- Que diga el compareciente quien es su superior jerárquico. R.- Dr. Alejandro Flores Palma, Gerente de Servicios Médicos.

A la segunda.- Que diga el compareciente cuál es su horario de labores y días de descanso R.- Lunes entro a las 20:30 saliendo a las 08:30 horas del martes, miércoles para jueves de 20:30 a 08:30 horas, viernes y sábado de 20:30 a 08:30 horas.

A la tercera.- Que diga el compareciente cuáles son sus funciones R.- Atender pasajeros, personal de vigilancia, personal de la empresa, o personas que estén dentro de la periferia del Aeropuerto.

A la cuarta.- Que precise el compareciente la hora en que fue solicitada su presencia para acudir a la oficina del Aerotrén en la Terminal del Aeropuerto Internacional Benito Juárez de la Ciudad de México el día 8 de marzo de 2013 para examinar al C. Eduardo Rubio Flores. R.- A las 23:05 horas.

A la quinta.- Que precise el compareciente la hora en que llegó a la oficina del Aerotrén en la Terminal del Aeropuerto Internacional Benito Juárez de la Ciudad de México el día 8 de marzo de 2013 para examinar al C. Eduardo Rubio Flores. R.- A las 23:15 horas.

A la sexta.- Que diga el compareciente la hora y lugar en donde expidió el Certificado Médico de fecha 8 de marzo de 2013. R.- A las 23:30 horas lo realice en la oficina del servicio médico de la Terminal 2, pues al no haberme informado el motivo por el cual acudía a la oficina del Aerotrén pues no levaba este tipo de Certificado, firmando una copia como acuse quien solicito el original para hacerse cargo de las acciones pertinentes al caso.

A la séptima.- Que diga el compareciente si el Certificado Médico lo expidió en presencia de los CC. Víctor Torrero Pacheco y Eduardo Rubio Flores. R.- No, en ese momento solo estaba Víctor Torrero Pacheco, pero el estado en que se encontraba fue informado frente a todos incluyendo al C. Eduardo Rubio Flores.

A la octava.- Que explique el compareciente derivado de la revisión médica efectuada al C. Eduardo Rubio Flores, este se encontraba física y mentalmente apto para desempeñar sus labores sin ponerse y poner en riesgo a sus compañeros y pasajeros. R.- Por el tipo de actividades que realiza sí, pues tengo entendido que solo se trata de supervisar los trabajos de mantenimiento al Aerotrén, y solo se le hizo la observación de no manejar vehículos por precaución.

A la novena.- Que explique el compareciente que diferencia existe entre aliento etílico, intoxicación leve etílica y el estado de ebriedad. R.- Aliento etílico es la apreciación que se tiene al momento de exhalar el aire condición en la que se observa que se ingirió alcohol sin discernir la cantidad. Estado de ebriedad es cuando ya se tienen afectaciones en cuanto a reflejos y capacidades psicomotrices, en donde la persona se observa indiferente y sin respuesta a su entorno. La intoxicación leve etílica es cuando no está en estado de ebriedad.



GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
SUBGERENCIA DE RELACIONES LABORALES

7180
del
del

Explique el compareciente que significa nomoreflexicas, lo cual usted lo asentó
refiere a los reflejos pupilares. R.- Es cuando se pone una luz en los ojos y se contraen las
pupilas de forma normal, ya que cuando hay ingesta de alcohol las pupilas no presentan un
contracción.

A la décima primera.- Que explique el compareciente cuál es el signo de romberg que en el
certificado médico expedido derivado de la revisión realizada al C. Eduardo Rubio Flores, asentó
usted que se era negativo. R.- Se refiere a que este de pie, cierre los ojos y abra los brazos, y se
ve si tiene algún movimiento al realizarlo.

A la décima segunda.- Que diga el compareciente en su calidad de médico, si el C. Eduardo Rubio
Flores quien el día 8 de marzo de 2013 fue certificado por usted, presentaba intoxicación leve etílica,
si luego entonces se encontraba apto para desempeñar sus funciones. R.- Sí.

A la décima tercera.- Que diga el compareciente si la revisión realizada es prueba suficiente para
determinar la intoxicación leve etílica del trabajador C. Eduardo Rubio Flores. R.- No, lo que se
tendría que hacer pruebas con un alcoholímetro o pruebas de sangre para determinar el grado
de alcohol en la sangre.

No habiendo otro asunto que tratar en la presente acta habiéndose desahogado el objeto de la
misma, se da por terminada siendo las 10:00 horas del día y año en que se actúa, para dejar
constancia legal de lo actuado.

LIC. LUZ ELENA ARRIAGA ZAZUETA
SUBGERENTE DE RELACIONES LABORALES

C. LUIS ALBERTO GALICIA GOMEZ
JEFE DE UNIDAD MÉDICA ESPECIALIZADA

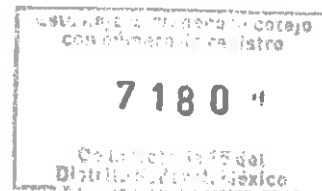
TESTIGOS DE ASISTENCIA

LIC. JAZMIN FLORES MARTÍNEZ
ASÉSOR JURÍDICO

LIC. CONCEPCIÓN TEJEDA CUÉLLAR
AUXILIAR DE RELACIONES LABORALES



**DICTAMEN ADMINISTRATIVO LABORAL
DEL C. EDUARDO RUBIO FLORES.**

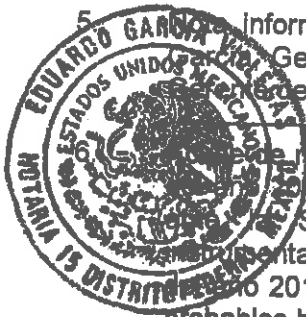


I. ANTECEDENTES

1. Oficio Original No. SO-GO/113/2013 de fecha 20 de marzo del 2013, suscrito por el Luciano Arturo Pérez García, Gerente de Operaciones, a través del cual envió a la Subdirección de Recursos Humanos el reporte por escrito del C. Víctor Torrero Pacheco, Coordinador General del Aerotrén de AICM, quien informa hechos relacionados con el C. Eduardo Rubio Flores ocurridos el 8 de marzo de 2013.-----
2. Nota Informativa de fecha 11 de marzo de 2013, con la cual el C. Víctor Torrero Pacheco, Coordinador del Aerotrén, informó al Gerente de Operaciones, Luciano Pérez García, que el 8 de marzo de 2013 solicitó el apoyo para que el servicio médico del AICM para verificar el estado físico del C. Eduardo Rubio Flores, coordinador del turno nocturno, presentándose el Dr. Luis Alberto Galicia. Una vez finalizadas las pruebas el Dr. Galicia indicó que el paciente tenía aliento etílico y diagnóstico intoxicación leve etílica, el C. Eduardo Rubio Flores comentó que se debía a que veía de una reunión familiar.-----

II. MEDIOS DE PRUEBA

1. Certificado Médico original de fecha 8 de marzo de 2013, expedido por el Dr. Luis Alberto Galicia practicado al C. Eduardo Rubio Flores.-----
2. Acuse original de oficio número GAP/SRL/69/13 de fecha 21 de marzo de 2013 a través del cual se informó al Gerente de Operaciones, Luciano Pérez García, que con la finalidad de que se encuentre en posibilidad de dar seguimiento en tiempo y forma a las probables irregularidades que se presenten con algún trabajador, a través de un Procedimiento Administrativo Laboral es necesario que se envíe a más tardar al día siguiente de tener conocimiento de los hechos, todos los documentos que soporten dicha irregularidad. Asimismo, se requirió se redactara un Constancia de Hechos.-----
3. Oficio original número SO-GO/122/2013 de fecha 22 de marzo de 2013 mediante el cual el Gerente de Operaciones Luciano Pérez García, envió a la Subgerencia de Relaciones Laborales, Constancia de Hechos original con la finalidad de que se contara con la información necesaria y suficiente, para que en su caso, se implementaran las medidas preventivas o correctivas que resulten a través del Procedimiento Administrativo Laboral previsto en el Reglamento Interior de Trabajo vigente de Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México, S.A. de C.V.-----
4. Constancia de Hechos instrumentada a las 17:00 horas del 21 de marzo de 2013 en la Gerencia de Operaciones, donde se hace constar los hechos ocurridos el día 8 de marzo de 2013 donde se vio involucrado el C. Eduardo Rubio Flores.-----



5 Informativa de fecha 15 de marzo de 2013 dirigida al C. Luciano Pérez Gerente de Operaciones, a través de la cual C. Alonso A. Gómez Tello Gerente de Oym Aerotrén AICM, SINTRA S.A. de C.V.

Stamp: "Se otorga el número de expediente 180" and "Se otorga el número de expediente 180".

Se recibe original de oficio número GAP/SRL/092/13 de fecha 27 de marzo del año 2013, con el que se solicita la presencia del C. Víctor Torrero Pacheco, Subgerencia de Relaciones Laborales, para llevar a cabo la instrumentación de Acta Administrativa en materia Laboral, el día lunes 1° de abril del año 2013 a las 10:00 horas, con el objeto de participar en la investigación de probables hechos irregulares ocurridos en su área de adscripción.

- 7. Copia fotostática de credencial de elector del C. Víctor Torrero Pacheco.
- 8. Acta Administrativa Original de fecha 27 de marzo del año 2013 instrumentada a las 10:00 horas en la Subgerencia de Relaciones Laborales del C. Víctor Torrero Pacheco.
- 9. Acuse de recibo Original de Oficio Número GAP/SRL/99/13 de fecha 2 de abril del año 2013, a través del cual se solicitó la presencia del trabajador C. Eduardo Rubio Flores, ante la Subgerencia de Relaciones Laborales, con el objeto de llevar a cabo la instrumentación de acta administrativa en materia laboral, el día miércoles 3 de abril del año 2013 a las 08:00 horas, haciendo de su conocimiento los hechos que se le atribuyan, otorgándole su derecho de audiencia, para presentar testigos y ofrecer pruebas en su defensa.
- 10. Copia fotostática de la credencial de elector del C. Eduardo Rubio Flores.
- 11. Acta Administrativa Original de fecha 3 de abril del año 2013 instrumentada a las 08:00 horas en la Subgerencia de Relaciones Laborales del C. Eduardo Rubio Flores, en la cual ofreció como prueba hoja de bitácora de servicio de operación y mantenimiento del Aerotrén, reporte de mantenimiento semanal del vehículo, reporte de supervisión de los trabajos de mantenimiento del Aerotrén con copias fotostáticas que contienen fotografías de los trabajos que supervisó realizara el personal de SINTRA el día en cuestión, en total 32 fojas.
- 12. Acuse de recibo original de oficio número GAP/SRL/100/13 de fecha 2 de abril del año 2013, a través del cual se solicitó la presencia del trabajador C. Luis Alberto Galicia Gómez, ante la Subgerencia de Relaciones Laborales, con el objeto de llevar a cabo la instrumentación de acta administrativa en materia laboral, el día jueves 4 de abril del año 2013 a las 08:00 horas, a efecto de ratificar el Certificado Médico de fecha 8 de marzo de 2013, así como para participar en la investigación de posibles hechos irregulares que se atribuyen al C. Eduardo Rubio Flores.
- 13. Copia fotostática de la credencial de elector del C. Luis Alberto Galicia Gómez.
- 14. Acta Administrativa Original de fecha 4 de abril del año 2013 instrumentada a las 08:00 horas en la Subgerencia de Relaciones Laborales del C. Luis Alberto Galicia Gómez.



SECRETARÍA DE SALUD
7180
SECRETARÍA DE SALUD DEL
ESTADO DE MEXICO

III. CONSIDERANDO

titular de la Subgerencia de Relaciones Laborales, es competente para resolver el presente asunto, de conformidad a las funciones establecidas en el Manual de Organización de Servicios Aeroportuarios de la Ciudad de México S.A.

SEGUNDO.- Del estudio de las pruebas que obran en el expediente en el que se actúa, se advierte claramente que la presunta irregularidad y la probable responsabilidad atribuida al C. Eduardo Rubio Flores, adscrito a la Subdirección de Operación, consistente en que el día 8 de marzo del año 2013 aproximadamente a las 23:15 horas, estando en las oficinas del Aerotrén después de realizarle un examen físico el Dr. Luis Alberto Galicia adscrito a la Gerencia de Servicios Médicos determinó mediante certificado médico que tenía aliento etílico e intoxicación leve etílica, poniendo en riesgo la seguridad del personal que realiza actividades como la operación y mantenimiento del Aerotrén; se desprende que la Subgerencia de Relaciones Laborales no cuenta con elementos suficientes para acreditar la responsabilidad de los C. Eduardo Rubio Flores, toda vez, que de la documentación que integra el expediente en el que se actúa, no existen elementos que comprueben que el trabajador al tener aliento alcohólico estaba impedido para realizar sus funciones.

La declaración del C. Eduardo Rubio Flores deja claro lo sucedido el día 8 de marzo de 2013 a las 23:15 horas aproximadamente, día y hora en que se le atribuye tenía aliento etílico:-

"El día 8 de marzo del año en curso, me presenté a laborar en mi horario normal, presentándome antes de las 22:00 horas en la Terminal 2 de las oficinas del Aerotrén, estando presente todo el personal que labora en ese turno de la empresa SINTRA contratada para dar mantenimiento al Aerotrén, me presenté con el encargado de la empresa el Ing. Adrián García para coordinar la realización del mantenimiento programado para el Aerotrén, en ese momento le informe que tenía que colocar un tornillo en la vía de la tapa lateral donde se realiza el mantenimiento de sustitución de rodamientos ya que presentaba un ruido en ese elemento, así como que la bitácora tenía unos errores de redacción en el sentido de que un mantenimiento no correspondía, entonces noté que no le pareció mi observación, en ese momento se retiró a su oficina y yo a la mía. Siendo aproximadamente las 23:15 horas se presentaron a la oficina del Aerotrén el C. Víctor Torrero Pacheco, Coordinador General del Aerotrén, con personal del Servicio Médico el Dr. Galicia y su enfermera, me comentaron que me iban a hacer unas pruebas en relación a que presuntamente tenía aliento etílico, por lo que en presencia de los CC. Ing. Adrián García de la empresa SINTRA, y Víctor Torrero Pacheco me hicieron unas pruebas respecto a reflejos visuales, coordinación motriz, escribir mi nombre, me tomaron la presión e hicieron un cucurucho con una hoja y me pidieron que soplará, en ese momento al respecto el Dr. Galicia me informó que presuntamente tenía aliento etílico, y que podía continuar con mis labores, que no representaba ningún peligro en cuanto a lo laboral, en ese momento le comenté que ya había iniciado mis labores y le mostré el formato de proceso de actividades a realizar; estando presentes los CC. Ing. Adrián García de la empresa SINTRA, y Víctor Torrero Pacheco, el Dr. Galicia me informó que podía continuar laborando, al respecto les comente a los presentes que había tenido una comida con mi familia la cual había concluido a las 17:00 horas, en la cual había ingerido tres cervezas y de ahí que probablemente tuviera aliento etílico, en ese momento se retiraron y yo continúe con mis labores de supervisión y mantenimiento programado en el día, concluyendo el llenado del formato de mantenimiento antes mencionado, registrando la salida de mis labores después de las 05:00 horas. Asimismo, quiero ofrecer como prueba de que realice mis actividades normalmente hoja de bitácora de servicio de operación y mantenimiento del Aerotrén, reporte de mantenimiento semanal del vehículo, reporte de supervisión de los trabajos de mantenimiento del Aerotrén con copias fotostáticas que contienen fotografías de los trabajos que supervisé realizara el personal de SINTRA el día en cuestión, en total 32 fojas.

A la cuarta.- Que diga el compareciente cuáles son sus funciones como Supervisor de Proyectos. R.- Coordinar, supervisar, los mantenimientos programados del Aerotrén, así como dar soluciones a problemáticas que se presentan en el momento para el buen funcionamiento y seguridad de todos los usuarios.



Est. No. 1014-065 del
C. de Registro
7180
De la No. 15 del
Distrito Federal, México

Que diga el compareciente que actividades laborales desempeñó en su jornada laboral de las 05:00 horas del día viernes 8 a las 05:00 horas del 9 de marzo del año 2013. R.- Coordinar el mantenimiento en Terminales 1 y 2 con el personal de SINTRA y personal de limpieza contratado así como en realizar pruebas de funcionamiento y seguridad del Aerotrén en las Terminales 1 y 2 para dar inicio de servicio de operación a las 05:00 horas a los usuarios.

Que diga el compareciente si al inicio de su jornada de trabajo del día 8 de marzo de 2013 reportó su llegada con alguno de sus jefes inmediatos. R.- No, ellos ya no están laborando a esas horas, yo reporté cuando se presenta una emergencia.

A la octava.- Que diga el compareciente si tiene algún coordinador o supervisor al cual reportarle las contingencias presentadas durante su horario de trabajo, una vez que concluye la jornada y ante la ausencia de su superior jerárquico y jefes inmediatos. R.- Dentro de mi horario de labores no tengo ningún coordinador o supervisor, como comenté solo reporté vía nextel o celular cuando existe una contingencia.

A la novena.- Que diga el compareciente quien fue la primera persona con la que tuvo contacto al inicio de su jornada de trabajo del día 8 de marzo de 2013. R.- Con el Ing. Adrián García Vinay, de la empresa SINTRA.

A la décima.- Que diga el compareciente si al inicio de su jornada cuando usted coordinaba con el Ing. Adrián García Vinay de la empresa SINTRA los trabajos a realizar en el Aerotrén, le hizo algún comentario en relación a que probablemente tenía aliento etílico. R.- No.

A la décima primera.- Que diga el compareciente como es su relación de trabajo con personal de SINTRA. R.- Es general con todos bien, sobretodo con los muchachos de mantenimiento.

A la décima segunda.- Que precise el compareciente quien o quienes de los trabajadores de su área de adscripción laboran dentro de su horario de trabajo. R.- Nadie.

A la décima tercera.- Que precise el compareciente quien o quienes de los trabajadores de su área de adscripción supervisan su trabajo. R.- Nadie, en ese horario no hay nadie.

A la décima cuarta.- Que diga el compareciente si el C. Víctor Torrero Pacheco al ingresar a la oficina del Aerotrén, le hizo algún comentario en relación a que probablemente tenía aliento etílico o no estaba en condiciones para laborar. R.- No me hizo ningún comentario.

A la décima quinta.- Que diga el compareciente si una vez que le realizaron las pruebas el Ing. Víctor Torrero Pacheco le indicó que no podía seguir laborando debido a su estado físico y le pidió se retirara. R.- No.

A la décima sexta.- Que diga el compareciente si una vez que el Dr. Galicia le realizó las pruebas y estando en la oficina del Aerotrén, emitió el Certificado Médico en presencia de usted y los CC. Ing. Adrián García Vinay y Víctor Torrero Pacheco. R.- No.

De lo anterior, se observa que el trabajador C. Eduardo Rubio Flores acepta haber tenido aliento etílico el día 8 de marzo de 2013 a las 23:15 horas cuando se encontraba laborando en la oficina del Aerotrén ubicada en la Terminal 2.

Asimismo, sirve de prueba el Certificado Médico de fecha 8 de marzo de 2013, donde el Dr. Luis Alberto Galicia Gómez hizo constar que el C. Eduardo Rubio Flores tenía aliento etílico e intoxicación leve etílica, quien en la declaración, quien emitió en el acta administrativa laboral que se le realizó en la Subgerencia de Relaciones Laborales el día 4 de abril de 2013, comentó:

"Que en relación al oficio GAP/SRL/100/13 y con la finalidad de coadyuvar con la empresa en cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 51 del Reglamento Interior de Trabajo vigente en Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México, S.A. de C.V., me presento para responder a los cuestionamientos relacionados con la irregularidades que se le atribuyen al C. Eduardo Rubio Flores. Asimismo, ratifico el contenido del Certificado Médico de fecha 8 de marzo que expedí después de realizarle la revisión física al C. Eduardo Rubio Flores.

El día 8 de marzo de 2013, me habló vía telefónica el C. Gabriel quien es personal de Centro de Control Operativo, solicitando me presentara en la oficina del Aerotrén para hacer una revisión pero que me dirigiera con discreción, espere que me abrieran el acceso de Control a través del C. Víctor Torrero Pacheco, me dirigí a la oficina de SINTRA acompañado de la enfermera María Luisa Rodríguez González, y cuando llegamos el C. Eduardo Rubio Flores se encontraba realizando sus actividades normales, estaba



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
7180
Distrito Federal, México

...reporte, en ese momento el C. Víctor Torrero Pacheco le informó que se realizaría un examen sin problema, se le realizaron pruebas de control motriz, de la cual se observó que tenía un dedo, mantenerse en equilibrio en un pie, que su marcha no fuera tambaleante a la hora de conciencia estaba tranquilo, cooperativo, respondía coherente a las preguntas sin dificultad para hablar, orientado en cuanto a lugar y tiempo, se le pidió que escribiera sus nombre, edad, lugar donde laboraba sin derivarse problemas; se procedió a hacer una prueba de aliento soplando un cucurucho de papel para que soplara desprendiéndose que presentaba aliento etílico; con relación a los reflejos pupilares presentó contracción de las pupilas en forma simétrica hacia la luz, y al cuestionársele si había bebido alcohol ese día, contestó que en el trabajo no sino en su domicilio con familiares por lo cual se le indica que no estaba en estado de ebriedad que afectara sus capacidades psicológicas como motrices por lo cual se le indica que podría realizar su trabajo pero con la salvedad de no manejar vehículo solo por precaución, se le informo el estado en que se encontraba el trabajador tanto al C. Víctor Torrero Pacheco quien estuvo presente en todo momento y al personal de SINTRA que llevo en ese instante (no recuerdo el nombre). Todos dijeron que no había ninguna pregunta.

A la séptima.- Que diga el compareciente si el Certificado Médico lo expidió en presencia de los CC. Víctor Torrero Pacheco y Eduardo Rubio Flores. R.- No, en ese momento solo estaba Víctor Torrero Pacheco, pero el estado en que se encontraba fue informado frente a todos incluyendo al C. Eduardo Rubio Flores.

A la octava.- Que explique el compareciente derivado de la revisión médica efectuada al C. Eduardo Rubio Flores, este se encontraba física y mentalmente apto para desempeñar sus labores sin ponerse y poner en riesgo a sus compañeros y pasajeros. R.- Por el tipo de actividades que realiza sí, pues tengo entendido que solo se trata de supervisar los trabajos de mantenimiento al Aerotrén, y solo se le hizo la observación de no manejar vehículos por precaución.

A la novena.- Que explique el compareciente que diferencia existe entre aliento etílico, intoxicación leve etílica y el estado de ebriedad. R.- Aliento etílico es la apreciación que se tiene al momento de exhalar el aire condición en la que se observa que se ingirió alcohol sin discernir la cantidad. Estado de ebriedad es cuando ya se tienen afectaciones en cuanto a reflejos y capacidades psicomotrices, en donde la persona se observa indiferente y sin respuesta a su entorno. La intoxicación leve etílica es cuando no está en estado de ebriedad.

A la décima.- Que explique el compareciente que significa normoreflexicas, lo cual usted lo asentó refiriéndose a los reflejos pupilares. R.- Es cuando se pone una luz en los ojos y se contraen las pupilas, lo cual es normal, ya que cuando hay ingesta de alcohol las pupilas no presentan un reflejo simétrico o contracción.

A la décima primera.- Que explique el compareciente cuál es el signo de romberg que en el certificado médico expedido derivado de la revisión realizada al C. Eduardo Rubio Flores, asentó usted que se era negativo. R.- Se refiere a que este de pie, cierre los ojos y abra los brazos, y se ve si tiene algún movimiento al realizarlo.

A la décima segunda.- Que diga el compareciente en su calidad de médico, si el C. Eduardo Rubio Flores quien el día 8 de marzo de 2013 fue certificado por usted, presentaba intoxicación leve etílica, si luego entonces se encontraba apto para desempeñar sus funciones. R.- Sí.

Aunado a lo anterior, sirve de prueba la declaración del C. Víctor Torrero Pacheco que emitió el día 27 de marzo de 2013 a las 10:00 horas en la Subgerencia de Relaciones Laborales donde refirió:

"Que en relación al oficio GAP/SRL/092/13 y con la finalidad de coadyuvar con la empresa en cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 51 del Reglamento Interior de Trabajo vigente en Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México, S.A. de C.V., me presento para responder a los cuestionamientos relacionados con la irregularidades que se le atribuyen al C. Eduardo Rubio Flores. Estando en mi domicilio el viernes 8 de marzo de 2013 aproximadamente a las 23:00 horas recibí una llamada vía nextel de parte del C. Luciano Pérez García, Gerente de Operaciones, quien me solicitó me presentará en las oficinas del Aerotrén con la finalidad de verificar el estado físico del C. Eduardo Rubio Flores, le pregunté el motivo y me contestó que probablemente tenía aliento alcohólico, por lo que me pidió me coordinara con el Centro de Control Operativo para solicitar el poyo de un médico del AICM, por lo que llame para solicitar el servicio médico, siendo aproximadamente las 23:10 horas llegué al Aeropuerto entré por la puerta 5 y en el trayecto vía radio me informó el coordinador en turno de Centro de Control Operativo el C. Gabriel Vázquez Cordero, que el médico ya me esperaba en la bahía de la Terminal 2, al presentarme con el doctor procedimos a dirigimos a las oficinas del Aerotren, al ingresar a esta toque la puerta de la oficina de la coordinación en dos ocasiones y procedí a abrir la puerta encontrando en ese lugar al Arq. Rubio a quien le informe que por instrucciones del Ing. Luciano Pérez García se le haría un examen físico, el Dr. Luis Alberto Galicia en compañía de la enfermera María Luisa Rodríguez González, procedieron a realizarle el examen al Arq.



Este documento pertenece al cotojo con número de registro
71804
Distrito Federal, México

...de los hechos también se encontraba el Ing. Adrián García Vinay, Responsable de Turno de Sistemas Integrales para el Transporte, empresa que brinda el servicio de operación y servicio de mantenimiento en el transcurso del examen médico el Arq. Rubio exclamo en dos ocasiones que el ingerir alcohol es una practica común en el Aerotrén y como prueba eran las fiestas de diciembre en que todo el personal se había ido hasta las chandas, a lo que replique que si tenía pruebas o en su momento lo había conocido de alguna autoridad, no respondiéndome esta pregunta e indicando que su estado de salud no había tenido una reunión familiar donde había ingerido unas cervezas.

Al término del examen médico el doctor me indico que me entregaría en su consultorio un certificado médico del estado del Arq. Rubio, mismo que anexe en original a un informe que me fue solicitado por mi jefe inmediato el Ing. Luciano Arturo Pérez García.

Quiero comentar que el haberse dirigido el Ing. Luciano Pérez a un servidor para solicitar la verificación física del Arq. Rubio, se debe a que mi condición laboral de Coordinador General del Aerotrén requiere la supervisión y acatamiento de procedimientos de seguridad que implican riesgos al no acatar las medidas de seguridad, ya que un ejemplo claro es la supervisión de los trabajos de vía a una altura aproximada de 18 metros, y en el caso que nos ocupa, el Arq. Eduardo Rubio funge como Coordinador del Aerotrén reportando directamente al de la voz.

A la sexta.- Que diga el compareciente cuál es el puesto y función del C. Eduardo Rubio Flores. R.- Coordinador del Aerotrén, supervisar las actividades de operación y mantenimiento del Aerotrén durante el turno nocturno.

A la séptima.- Que diga el compareciente quien es el superior jerárquico del C. Eduardo Rubio Flores. R.- El C. Luciano Arturo Pérez García, Gerente de Operaciones.

A la octava.- Que diga el compareciente quien es el jefe inmediato o supervisor del C. Eduardo Rubio Flores. R.- El de la voz Víctor Manuel Torero Pacheco.

A la novena.- Que diga el compareciente al inicio de la jornada de las 22:00 horas del día 8 a las 05:00 horas del día 9 de marzo de 2013, con quien se reportó el C. Eduardo Rubio Flores al entrar a laborar para recibir instrucciones sobre las actividades a realizar en el turno. R.- El procedimiento es que para cualquier requerimiento de trabajo se le comunica vía radio nextel o se deja una nota en un pizarrón en la oficina de Coordinación del Aerotrén.

A la décima.- Que diga el compareciente si usted se percató que el C. Eduardo Rubio Flores se presentó al inicio de su jornada de trabajo de las 22:00 horas del día 8 a las 05:00 horas del día 9 de marzo de 2013, presentaba aliento etílico y/o estado de ebriedad. R.- No me percaté porque yo no estaba ahí.

A la décima primera.- Que diga el compareciente si el C. Eduardo Rubio Flores al inicio de la jornada de trabajo, se encontraba físicamente apto para el desempeño de sus actividades como supervisor de proyectos en el horario de las 22:00 horas del día 8 a las 05:00 horas del día 9 de marzo de 2013. R.- Lo desconozco.

A la décima cuarta.- Que diga el compareciente a que hora detectó el Ing. Adrián García Vinay, que el C. Eduardo Rubio Flores tenía aliento alcohólico. R.- Lo desconozco.

A la décima quinta.- Que diga el compareciente si supervisó al C. Eduardo Rubio Flores en su jornada de trabajo de las 22:00 horas del día 8 a las 05:00 horas del día 9 de marzo de 2013. R.- No.

A la décima sexta.- Que diga el compareciente qué funciones debía realizar el C. Eduardo Rubio Flores a las 23:00 horas aproximadamente del día 8 de marzo de 2013. R.- Supervisión de los trabajos de mantenimiento.

A la décima séptima.- Que diga el compareciente el lugar específico donde debía desarrollarlas el C. Eduardo Rubio Flores a las 23:00 horas aproximadamente del día 8 de marzo de 2013. R.- En el Aerotrén, bahías de mantenimiento y vía.

A la décima octava.- Que diga el compareciente como supervisaron las actividades laborales del C. Eduardo Rubio Flores en el horario de 22:00 horas del día 8 a las 05:00 horas del día 9 de marzo de 2013. R.- Por medio de los reportes que él elabora.

A la décima novena.- Que diga el compareciente si el C. Eduardo Rubio Flores cumplió con las actividades que tenía que realizar durante su jornada de trabajo de las 22:00 horas del día 8 a las 05:00 horas del día 9 de marzo de 2013. R.- Si.

A la vigésima.- Que diga el compareciente si C. Eduardo Rubio Flores fue encontrado ingiriendo bebidas alcohólicas durante su jornada de trabajo que inició a las 22:00 horas del día 8 a las 05:00 horas de día 9 de marzo de 2013. R.- No.

SOLICITUD DE VACACIONES



RECIBE

RUBIO
 APELLIDO/PATERNO
 FLORES
 APELLIDO MATERNO
 JOEL EDUARDO
 NOMBRE COMPLETO

SUBGERENCIA DE INGENIERIA CIVIL
 ADSCRIPCION
 [REDACTED]
 NUMERO DE EMPLEADO
 19 DE JULIO DE 2001
 FECHA DE INGRESO

1ER PERIODO 2002
 No. DE DIAS
 10

29	VII	2002	9	VIII	2002
DIA	MES DEL	ANO	DIA	MES	ANO

8:00HRS A 16:00HRS
 HORARIO
 SABADOS Y DOMINGOS
 DESCANSOS

FIRMA DEL TRABAJADOR
 ING. JOSE LUIS BALTAZAR VELEZ
 SUBGERENTE DE INGENIERIA CIVIL

Firma del Supervisor
 Lic. Teodoro Ramirez Torres
 SUBGERENTE DE RELACIONES
 LABORALES

FECHA DE ELABORACION: 17 DE JUNIO DEL 2002

Este documento es copia con número de registro
 7180
 15 del
 al, Mexico



1019
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCION GENERAL ADJUNTA DE OPERACIÓN
SUBDIRECCIÓN DE INGENIERÍA
GERENCIA DE INGENIERÍA CIVIL

OFICIO SI-GIC/171

41504
7100
De la...
Distrito Federal, México

México, D.F., a 10 de Marzo del 2003

C. GUADALUPE ALVAREZ LEDEZMA
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
P R E S E N T E

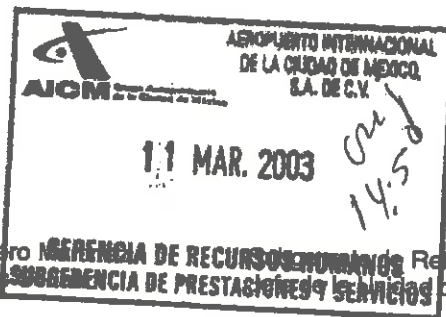
Por medio de la presente, me permito informar a usted, que por cargas de trabajo, quedaron canceladas las vacaciones del ARQ. JOEL EDUARDO RUBIO FLORES, con número de empleado [REDACTED] supervisor de Obras dependiente de la Subgerencia de Obras, cuyo período a cancelar corresponde del 10 de Marzo al 21 de Marzo del presente año.

Por lo que le solicito gire sus apreciables instrucciones a quien corresponda, a fin de que se hagan los tramites administrativos necesarios y así mismo en su oportunidad se enviarán las vacaciones reprogramadas.

Sin más que agregar por el momento, reciba un cordial saludo.

A T E N T A M E N T E


ING. JOSE LUIS BALTAZAR VELEZ
GERENTE DE INGENIERIA CIVIL



C.c.p. Lc. Gualberto Guerrero **GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS** Relaciones Laborales
C. Gustavo Contreras **SUBGERENCIA DE PRESTACIONES Y SERVICIOS** de Control de Asistencia
JLBV/oor



**AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS**



Grupo Aeroportuario de la Ciudad de México



22 ABR

SOLICITUD DE VACACIONES

UNIDAD DE **ASISTENTE**

RUBIO	FLORES	JOEL EDUARDO
APELLIDO PATERNO		APELLIDO MATERNO

NOMBRE (S)

GERENCIA DE INGENIERIA CIVIL	[REDACTED]	19 DE JULIO DEL 2001
ADSCRIPCIÓN		FECHA DE INGRESO

NUMERO DE EMPLEADO

2DO PERIODO 2002	5
PERIODO A DISFRUTAR	No. DE DIAS

1	MAYO	2003	8	MAYO	2003
DIA	MES	ANO	DIA	MES	ANO
			AL		

9:00HRS A 18:00HRS	SABADOS / DOMINGOS
HORARIO	DESCANSOS

JOEL EDUARDO RUBIO FLORES
FIRMA DEL TRABAJADOR

[Handwritten signature]
AUTORIZADO
ING. JOSE LUIS BALTAZAR VELEZ
GERENTE DE INGENIERIA CIVIL

Vo. Bo.

[Handwritten signature]
LIC. GUILLERMO GUERRERO MARTINEZ
SUBGERENTE DE RELACIONES
LABORALES

FECHA DE ELABORACION: 31 DE MARZO DEL 2003

7180
Distrito Federal, México



AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS



SOLICITUD DE VACACIONES

RUBIO	FLORES	JOEL EDUARDO
APELLIDO PATERNO		NOMBRE (S)

GERENCIA DE INGENIERIA CIVIL

19 DE JULIO DE 2001

ADSCRIPCIÓN

NUMERO DE EMPLEADO

FECHA DE INGRESO

2DO PERIODO 2002	5	14	JULIO	2003	18	JULIO	2003
PERIODO A DISFRUTAR	No. DE DIAS	DIA	MES DEL	ANO	DIA	MES	ANO AL

9:00HRS A 18:00HRS

SABADOS / DOMINGOS

HORARIO

DESCANSOS

JOEL EDUARDO RUBIO FLORES

FIRMA DEL TRABAJADOR

ING. JOSE LUIS BALTAZAR VELEZ

GERENTE DE INGENIERIA CIVIL

LIC. GUABERTO GUERRERO MARTINEZ

SUBGERENTE DE RELACIONES

LABORALES

FECHA DE ELABORACION: 31 DE MARZO DEL 2003

Se otorga permiso de cotejo con número de registro

7180

Distrito Federal, México

[Handwritten signatures and notes]

Ver Bo.



SUBDIRECCION DE INGENIERIA
GERENCIA DE INGENIERIA CIVIL

Este documento se otorga con número de registro
7180
Distrito Federal, México

México D.F. a 03 de julio de 2003.

OFICIO NO. SI-GIC/ 469

C. GUADALUPE ALVAREZ LEDESMA
SUBDIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS
PRESENTE

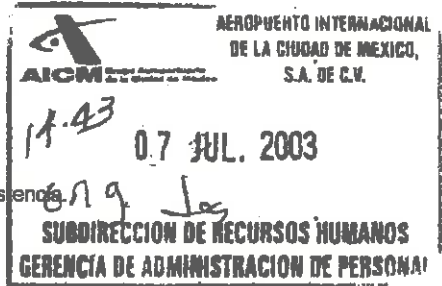
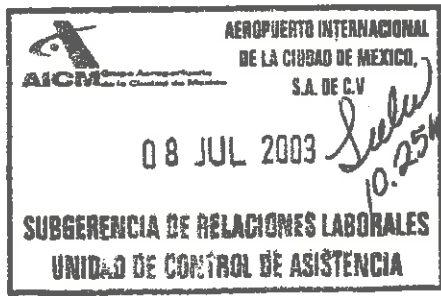
Con la presente me permito solicitarle le sean canceladas las vacaciones al C. JOEL EDUARDO RUBIO FLORES, con número de empleado [redacted] programadas del 2º periodo del 2002, (cinco días) del 14 al 18 de julio del año en curso.

Así mismo en cuanto sean reprogramadas las vacaciones del C. Rubio Flores, se hará llegar en tiempo y forma.

Contando como siempre con su valioso apoyo, me es grato enviarle un cordial saludo.

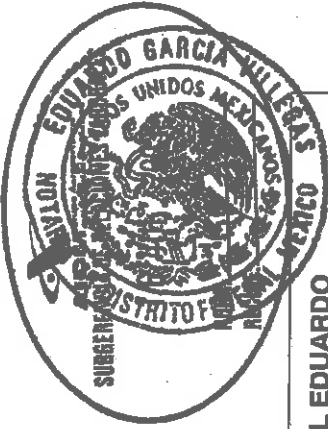
ATENTAMENTE,


ING. JOSÉ LUIS BALTAZAR VELEZ
GERENTE DE INGENIERIA CIVIL



c.c.p.- C. GUSTAVO CONTRERAS SORIANO, Jefe del Departamento de Control de Asistencia

**AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA DE LA CIUDAD DE MEXICO
SUBDIRECCION DE RECURSOS HUMANOS**



SOLICITUD DE VACACIONES

AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO S.A. DE C.V.
17 JUL 2003
SUBGERENCIA DE RELACIONES LABORALES
UNIDAD DE CONTROL DE ASISTENCIA

RUBIO FLORES
APELLIDO MATERNO APELLIDO MATERNO
JOEL EDUARDO FLORES
NOMBRE (S)

GERENCIA DE INGENIERIA CIVIL
ADSCRIPCION
19 DE JULIO DE 2001
FECHA DE INGRESO
NUMERO DE EMPLEADO

2 DO. PERIODO 2002 05
PERIODO A DISFRUTAR No. DE DIAS

21 DIA 25 MES 2003 AÑO
JUL DEL MES AL AÑO

09:00HRS A 18:00 HRS SABADO / DOMINGO
HORARIO DESCANSOS

ARQ. JOEL EDUARDO RUBIO FLORES
FIRMA DEL TRABAJADOR

ING. JOSE BALTAZAR VELEZ
GERENTE DE INGENIERIA CIVIL

Vo. Bo.
GUABERTO GUERRERO MARTINEZ
SUBGERENTE DE RELACIONES LABORALES

Esta copia pertenece al cotejo con número de registro
7 1 8 0
De la Notaría 15 del Distrito Federal, México

FECHA DE ELABORACION: 14 DE JULIO DEL 2003

776

1024



AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA DE LA CIUDAD DE MEXICO SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS



SOLICITUD DE VACACIONES

RUBIO	FLORES	JOEL EDUARDO
APELLIDO PATERNO		NOMBRE (S)
APELLIDO MATERNO		

SUBGERENCIA DE OBRAS		19 DE JULIO 2001
ADSCRIPCIÓN		FECHA DE INGRESO
NUMERO DE EMPLEADO		

1ER. PERIODO DEL 2003	10
PERIODO A DISFRUTAR	No. DE DIAS

09:00 A 18:00	SABADO / DOMINGO
HORARIO	DESCANSOS

10	MAY	2004	21	MAY	2004
DIA	MES	ANO	DIA	MES	ANO
DEL			AL		

ARG. JOEL EDUARDO RUBIO FLORES
FIRMA DEL TRABAJADOR

[Handwritten signature]

AUTORIZA

ING. JOSE LUIS BALTAZAR VELEZ
GERENTE DE INGENIERIA CIVIL

C. BERTHA ESTELA CALVA HERNANDEZ
SUBGERENTE DE PRESTACIONES Y
SERVICIOS AL PERSONAL

FECHA DE ELABORACION: 20 DE ABRIL DEL 2004

[Handwritten signature]

AICM Grupo Aeroportuario de la Ciudad de México

04 JUN. 2004

SUBGERENCIA DE PRESTACIONES
ARCHIVO

[Handwritten signature]

AICM Grupo Aeroportuario de la Ciudad de México

23 ABR 2004

SUBGERENCIA DE PRESTACIONES
Y SERVICIOS AL PERSONAL

7 180

Nota: No pertenece al cotejo con número de registro



AICM Asociación Mexicana de Ingenieros Civiles
 SUBGERENCIA DE PRESTACIONES Y SERVICIOS
 19 JUL 2004
 UNIDAD DE CONTROL DE ASISTENCIA
 FIRMA: *[Signature]*

PUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO
 DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
 19 JUL 2004
 SUBGERENCIA DE PRESTACIONES Y SERVICIOS AL EMPLEADO



SOLICITUD DE VACACIONES

RUBIO FLORES
 APELLIDO PATERNO APELLIDO MATERNO
 NOMBRE (S) JOEL EDUARDO FLORES

GERENCIA DE INGENIERIA CIVIL
 ADSCRIPCIÓN
 NUMERO DE EMPLEADO [REDACTED]
 FECHA DE INGRESO 19 DE JULIO DEL 2001

2DO. PERIODO DEL 2003
 PERIODO A DISFRUTAR No. DE DIAS 2

22	JULIO	2004	23	JULIO	2004
DIA	MES	ANO	DIA	MES	ANO
DEL			AL		

09:00HRS A 18:00 HRS
 HORARIO SABADO / DOMINGO
 DESCANSOS

AICM Asociación Mexicana de Ingenieros Civiles
 08 SET. 2004
 SUBGERENCIA DE PRESTACIONES Y SERVICIOS
 ARCHIVO

AUTORIZA

EDUARDO RUBIO FLORES
 FIRMA DEL TRABAJADOR

ING. JOSE LUIS BALTAZAR VELEZ
 GERENTE DE INGENIERIA CIVIL

C. BERTA ESTELA CALVA HERNANDEZ
 SUBGERENTE DE PRESTACIONES Y SERVICIOS

FECHA DE ELABORACIÓN: 14 Julio de 2004

776 LO JEM
 1026
 De la Notaría 15 del Distrito Federal, México
 7180

15 FEB 2005



SUBGERENCIA DE PRESTACIONES Y SERVICIOS AL PERSONAL

SOLICITUD DE VACACIONES

RUBIO FLORES
 APELLIDO PATERNO APELLIDO MATERNO
 JOEL EDUARDO FLORES
 NOMBRE(S)

GERENCIA DE INGENIERÍA CIVIL
 ADSCRIPCIÓN
 [REDACTED] 19 DE JULIO DE 2001
 NUMERO DE EMPLEADO FECHA DE INGRESO

2FO. PERIODO DE 2003 08
 PERIODO A DISFRUTAR No. DE DÍAS

22	MARZO	2005	31	MARZO	2005
DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
DEL			AL		

09:00 A 18:00 SÁBADO / DOMINGO
 HORARIO DESCANSOS

RUBIO FLORES JOEL EDUARDO
 FIRMA DEL TRABAJADOR

ING. JOSÉ LUIS BALTAZAR VÉLEZ
 GERENTE DE INGENIERÍA CIVIL

ALTO
 LIC. ROBERTO VIVEROS FONG-CHOY
 SUBGERENTE DE PRESTACIONES Y SERVICIOS AL PERSONAL

PRES EN TE

FECHA DE ELABORACIÓN: 11 DE FEBRERO DE 2005

7180
 41504 776 1028



México D.F. a 11 de febrero de 2005.

Este documento pertenece al correo con número de registro
/05. 7180
De la Notaría 15 del Distrito Federal, México

OFICIO NO. GIC-SO/

009

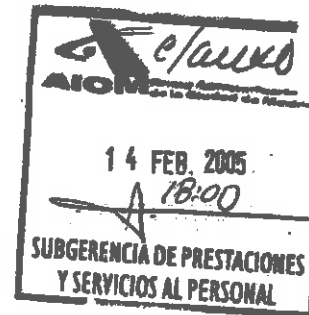
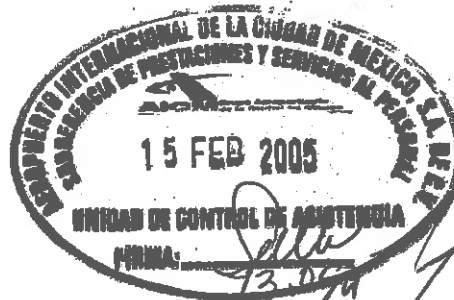
ING. HÉCTOR FONG-CHOY
SUBGERENTE DE PRESTACIONES Y SERVICIOS AL PERSONAL
PRESENTE

Con la presente me permito solicitar a usted le sea considerado 8 días correspondiente al 2º periodo del 2003 al ARQ. JOEL EDUARDO RUBIO FLORES, con número de control [REDACTED] ya que por cargas de trabajo en las obras que supervisa, no puedo disfrutar de dicho periodo. (se anexa formato de solicitud de vacaciones)

Esperando contar como siempre con su valioso apoyo reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

ING. HÉCTOR IVÁN RESENDIZ
SUBGERENTE DE OBRAS



**AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA DE LA CIUDAD DE MEXICO
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS**

SOLICITUD DE VACACIONES



JOEL EDUARDO **RUBIO**
APELLIDO PATERNO **APELLIDO MATERNO**
FLORIO
NOMBRE

GERENCIA DE INGENIERÍA CIVIL ✓ **19 JULIO DE 2001**
ADSCRIPCIÓN **NUMERO DE EMPLEADO** **FECHA DE INGRESO**

1ER. PERIODO DEL 2005 **10**
PERIODO A DISFRUTAR **No. DE DIAS**

10 **ABRIL** **2006** **21** **ABRIL** **2006**
DIA **MES** **ANO** **DIA** **MES** **ANO**
DEL **AL**

09:00 A 18:00 **SABADO / DOMINGO**
HORARIO **DESCANSOS**

AUTORIZA *[Signature]*

Vo. Bo. *[Signature]*

ARG. JOEL EDUARDO RUBIO FLORES
FIRMA DEL TRABAJADOR

ING. JOSE LUIS BALTAZAR VELEZ
GERENTE DE INGENIERIA CIVIL

LIC. FERNANDO JIMÉNEZ HERNÁNDEZ
GERENTE

FECHA DE ELABORACIÓN: 20 de febrero de 2006

RECIBIÓ

ABR 2006

GERENCIA DE PRESTACIONES

ARCHIVO

71804

22 FEB 2006

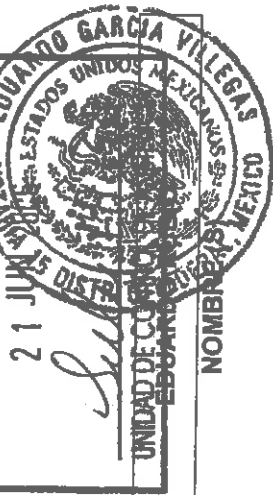
SUBGERENCIA DE NOMINAS

776
1030

[Handwritten initials]
22/02/06



AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA DE LA CIUDAD DE MEXICO
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS



SOLICITUD DE VACACIONES

RUBIO	FLORES
APELLIDO PATERNO	
APELLIDO MATERNO	

SUBGERENCIA DE OBRAS	19 DE JULIO DE 2001
ADSCRIPCIÓN	FECHA DE INGRESO
NUMERO DE EMPLEADO	

2DO. PERIODO DE 2005	10
PERIODO A DISFRUTAR	No. DE DIAS

17	JULIO	2006	28	JULIO	2006
DEL	MES	ANO	DIA	MES	ANO
				AL	

09:00 A 18:00	SABADO / DOMINGO
HORARIO	DESCANSOS

JOEL EDUARDO RUBIO FLORES
FIRMA DEL TRABAJADOR

AUTORIZA

ING. JOSE LUIS BALTAZAR VELEZ
GERENTE DE INGENIERIA CIVIL

LIC. FERNANDO JIMENEZ HERNANDEZ
GERENTE DE ADMINISTRACION DE PERSONAL

FECHA DE ELABORACION: 20 DE JUNIO DE 2006

Esta hoja pertenece al cotejo con número de registro
71804
De la Materia 1a del Distrito Federal, México

RECIBE
05 JUL 2006
SUBGERENCIA DE PRESTACIONES
ARCHIVO

28/6/06



AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
 22 SEP 2006
SOLICITUD DE VACACIONES
 UNIDAD DE CONTROL DE ASISTENCIA



RUBIO
 APELLIDO PATERNO
 RUBIO
 APELLIDO MATERNO
 FLORES
 NOMBRE
 JOEL EDUARDO RUBIO FLORES

SUBGERENCIA DE OBRAS
 ADSCRIPCIÓN
 [REDACTED]
 NUMERO DE EMPLEADO
 19 DE JULIO DE 2001
 FECHA DE INGRESO

1ER. PERIODO DE 2006
 PERIODO A DISFRUTAR
 No. DE DÍAS
 02

14
 DIA
 14
 DIA
 2006
 AÑO
 2006
 AÑO
 15
 DIA
 15
 DIA
 2006
 AÑO
 2006
 AÑO
 DEL
 MES
 MES
 AL
 MES
 AL

09:00 A 18:00
 HORARIO
 SÁBADO / DOMINGO
 DESCANSOS

JOEL EDUARDO RUBIO FLORES
 FIRMA DEL TRABAJADOR

AUTORIZA

ING. JOSE LUIS BALTAZAR VÉLEZ
 GERENTE DE INGENIERIA CIVIL

Vo. Bo.

FERNANDO JIMÉNEZ HERNÁNDEZ
 GERENTE DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

7180

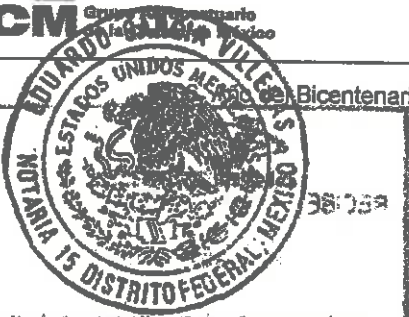
22/9/06



SUBDIRECCIÓN DE INGENIERIA
GERENCIA DE INGENIERIA CIVIL

7180

ESTADO DE CUENTAS POR PAGAR
con número de control



Bicentenario del natalicio del Benemérito de las Américas Don Benito Juárez García

México D.F. a 18 de septiembre de 2006

OFICIO NO. SI-GIC/ 488 /06

Fernando Jiménez Hernández
Gerente de Administración de Personal
Presente

Con la presente me permito informar a usted que disfruté de dos día de vacaciones al Arq. Joel Eduardo Rubio Flores, con número de control [redacted] adscrito a esta Gerencia a mi cargo, los días 14 y 15 de septiembre (se anexa formulario de solicitud de vacaciones)

Lo anterior a fin de que no se vean afectado el C. Joel E. Rubio en sus percepciones.

Esperando contar como siempre con su valioso a poyo reciba un cordial saludo.

Atentamente

Ing. José Luis Baltazar Vélez
Gerente de ingeniería civil

AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO, S.A. DE C.V.
GERENCIA DE NOMINAS
22 SEP 2006
Subu 12.306
UNIDAD DE CONTROL DE ASISTENCIA

AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO, S.A. DE C.V.
11:00
21 SET. 2006
SUBDIRECCION DE RECURSOS HUMANOS
GERENCIA DE ADMINISTRACION DE PERSONAL

c.c.p.- Gerardo Sánchez Pérez, Subgerente de Nomina

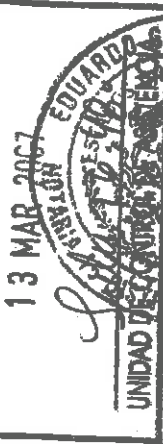


AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO SUBDIRECCION DE RECURSOS HUMANOS

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE RECURSOS HUMANOS
SUBGERENCIA DE NOMINAS

13 MAR 2007

SOLICITUD DE VACACIONES



RUBIO
APELLIDO PATERNO

FLORES
APELLIDO MATERNO

SUBGERENCIA DE OBRAS
ADSCRIPCIÓN

19 DE JULIO DE 2001
FECHA DE INGRESO

1ER. PERIODO DEL 2006
PERIODO A DISFRUTAR

08
No. DE DIAS

09:00 A 18:00
HORARIO

SABADO/DOMINGO
DESCANSOS

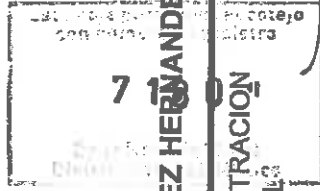
FECHAS DEL ... AL ...

02	ABRIL	07	11	ABRIL	07
DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO

[Signature]
JOEL EDUARDO RUBIO FLORES

[Signature]
ING. JOSE LUIS BALTAZAR VELEZ

[Signature]
Vo. Bo.
FERNANDO JIMENEZ HERNANDEZ



FIRMA DEL TRABAJADOR

GERENTE DE INGENIERIA CIVIL

GERENTE DE ADMINISTRACION DE PERSONAL

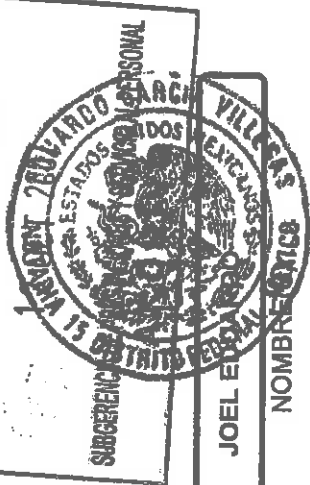
FECHA DE ELABORACION: 6-mar-2007

AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO
 SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS
 05 JUL 2007
 SOLICITUD DE VACACIONES
 UNIDAD DE CONTROL JE ASISTENCIA

AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO
 SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS
 05 JUL 2007
 SOLICITUD DE VACACIONES
 UNIDAD DE CONTROL JE ASISTENCIA

AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO
 S.A. DE CV
 SUBDIRECCION DE RECURSOS HUMANOS
 GERENCIA DE ADMINISTRACION DE PERSONAL
 05 JUL 2007
 SOLICITUD DE VACACIONES

AICM
 Grupo Aeroportuario de la Ciudad de México
 SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS
 GERENCIA DE ADMINISTRACION DE PERSONAL



RUBIO
 APELLIDO PATERNO

FLORES
 APELLIDO MATERNO

JOEL EDUARDO FLORES
 NOMBRE COMPLETO

SUBGERENCIA DE OBRAS
 ADSCRIPCION

19 DE JULIO DE 2001
 FECHA DE INGRESO

09 DEL **07** AL **07**
 DIA MES AÑO DIA MES AÑO

2DO. PERIODO DEL 2006
 PERIODO A DISFRUTAR

05
 No. DE DIAS

09:00 A 17:00
 HORARIO

SABADO/DOMINGO
 DESCANSOS

JOEL EDUARDO RUBIO FLORES
 FIRMA DEL TRABAJADOR

NG. RAMIRO ROBLES SANDOVAL
 GERENTE DE INGENIERIA CIVIL

LIC. FERNANDO JIMENEZ HERNANDEZ
 GERENTE DE ADMINISTRACION DE PERSONAL

Vo. Ep.

80
 No. de Control

3-Jul-2007
 FECHA DE ELABORACION



México D.F., 3 de julio del 2007

7180
De la Secretaría del Distrito Federal, México

Oficio núm. SI/GIC/ 529 /07

✓ Lic. Fernando Jiménez Hernández
Gerente de Administración de Personal
Presente

Con relación a las vacaciones del Arq. J. Eduardo Rubio Flores con número de control [REDACTED] adscrito a la Subgerencia de Obras, que disfrutaría a partir del 9 y hasta el 20 de julio del presente año, me permito comunicarle a usted, que la segunda semana será cancelada solo disfrutara el periodo del 09 al 13 de julio del presente año.

Anexo envió nuevo programa.

Esperando como siempre contar con su valioso apoyo, reciba un cordial saludo.

Atentamente

Ing. Ramiro Robles Sandoval
Gerente de Ingeniería Civil

12 OCT 2007
SUBGERENCIA DE PRESTACIONES Y SERVICIO AL PASAJERO
ARCHIVO

04 JUL 2007
SUBDIRECCION DE PERSONAL
GERENCIA DE ADMINISTRACION DE PERSONAL

Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México, S.A. de C.V.
SUBGERENCIA DE NOMINAS
05 JUL 2007
Suly 11.30
UNIDAD DE CONTROL DE ASISTENCIA

C. c. p. Lic. Gerardo Sánchez Pérez

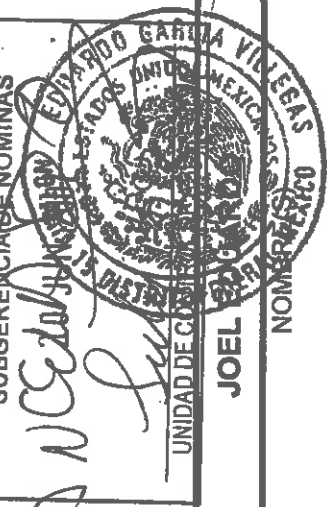
Subgerente de Nomina.

Aeropuerto Internacional Benito Juárez
Ciudad de México

AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO
de la Ciudad de México,
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS S.A. de C.V.

SUBGERENCIA DE NOMINAS

SOLICITUD DE VACACIONES



Edith Sandoval
UNIDAD DE COMERCIO EXTERNO

RUBIO

FLORES

JOEL

APELLIDO PATERNO

APELLIDO MATERNO

NOMBRE

SUBGERENCIA DE OBRAS

ADSCRIPCIÓN

19 DE JULIO DE 2001

FECHA DE INGRESO

2DO. PERIODO DE 2006

PERIODO A DISFRUTAR

10

No. DE DIAS

FECHAS

DEL

09

JULIO

MES

20

JULIO

MES

2007

AÑO

09:00 A 18:00

HORARIO

SABADO/DOMINGO

DESCANSOS

AUTORIZA

Vo. Bo.

71804

Dist. No. 18 del
Distrito Federal de México

Se debe portar este boleto
con el libro de registro

ING. RAMIRO ROBLES SANDOVAL

FIRMA DEL TRABAJADOR

NOMBRE Y FIRMA DEL GERENTE
DEL AREA

GERENTE DE ADMINISTRACION
DE PERSONAL

FECHA DE ELABORACION:

AD01.06-007

AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS



SOLICITUD DE VACACIONES

07 OCT 2008

RUBIO
APELLIDO PATERNO

FLORES
APELLIDO MATERNO

JOEL EDUARDO
NOMBRE

GERENCIA DE PROYECTOS Y CONCURSOS
ADSCRIPCIÓN

■■■■■■■■■■
NUMERO DE EMPLEADO

19 DE JULIO 2001
FECHA DE INGRESO

18.
1er PERIODO DEL 2007
PERIODO A DISFRUTAR

DEL		FECHAS		AL	
DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
13	10	2008	14	10	2008

09:00 a 18:00
HORARIO

SABADO/DOMINGO
DESCANSOS

AUTORIZA

FIRMA DEL TRABAJADOR

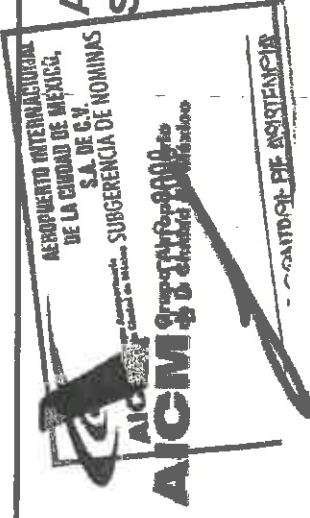
ING. JESUS MARTINEZ SANCHEZ
GERENTE DE PROYECTOS Y CONCURSOS

Vo. Bb.
LIC. FERNANDO JIMENEZ HERNANDEZ
GERENTE DE ADMINISTRACION DE PERSONAL

7180

AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

SOLICITUD DE VACACIONES



RUBIO
APELLIDO PATERNO

FLORES
APELLIDO MATERNO

JOEL
NOMBRE(S)

SUBGERENCIA DE DESARROLLO DE PROYECTOS
ADSCRIPCIÓN

[REDACTED]
NUMERO DE EMPLEADO

19/JUL/2001
FECHA DE INGRESO

10
PRIMER PERÍODO 2007

8
No. DE DIAS

FECHAS
AL

22	12	2008	02	01	2009
DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO

09:00 A 17:00
HORARIO

SAB Y DOM
DESCANSOS

Este pago pertenece al cargo con número de registro
7180
Dpto. de Recursos Humanos
Distrito Federal, México

Vo. Bo.
[Signature]

AUTORIZA

[Signature]
ING. JESUS MARTINEZ SANCHEZ
GERENTE DE PROYECTOS Y CONCURSOS

[Signature]
JOEL EDUARDO RUBIO FLORES
TRABAJADOR

[Signature]
LIC. FERNANDO JIMENEZ HERNANDEZ
GERENTE DE ADMINISTRACION DE PERSONAL

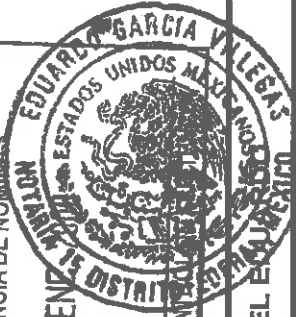
FECHA DE ELABORACION: 22-dic-2008



AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

SOLICITUD DE VACACIONES

Aeropuerto Internacional
CIUDAD DE MEXICO
SUBDIRECCIÓN DE NOMINAS



UNIDAD DE CONTROL DE PERSONAL

RUBIO
APELLIDO PATERNO

FLORES
APELLIDO MATERNO

JOEL EDUARDO RUBIO FLORES
NOMBRE(S)

SUBGERENCIA DE DESARROLLO DE PROYECTOS
ADSCRIPCIÓN

[Redacted]
NUMERO DE EMPLEADO

19/JUL/2001
FECHA DE INGRESO

SEGUNDO PERÍODO 2007
PERIODO A DISFRUTAR

FECHAS AL

06	01	2009	09	01	2009
DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO

09:00 A 17:00
HORARIO

SAB Y DOM
DESCANSOS

AICM Grupo Aeroportuario de la Ciudad de México
14 ABR 2009
AUTORIZA SUBGERENCIA DE PRESTACIONES Y SERVICIO AL PERSONAL
ARCHIVO

7180 +
Departamento del Distrito Federal, México

Vo. Bo. [Signature]

JOEL EDUARDO RUBIO FLORES
TRABAJADOR

ING. JERÓN MARTINEZ SANCHEZ
GERENTE DE PROYECTOS Y CONCURSOS

LIC. FERNANDO GIMENEZ HERNANDEZ
GERENTE DE ADMINISTRACION DE PERSONAL

FECHA DE ELABORACION: 6 de enero de 2009



GERENCIA DE PROYECTOS Y CONCURSOS
SUBGERENCIA DE DESARROLLO
DE PROYECTOS



"2008, Año de la Educación Física y el Deporte"

Este documento se otorga con número de registro 7180 De la Notaría 15 del Distrito Federal, México

México D.F., a 7 de enero de 2008

Oficio No. GPC-SDP/04/2008

LIC. FERNANDO JIMÉNEZ HERNÁNDEZ
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
PRESENTE

Adjunto al presente me permito remitir a usted, formatos de vacaciones de los CC. Joel Eduardo Rubio Flores con número de empleado [redacted] y Silvia Vázquez Eugenio con número de empleado [redacted] correspondientes al segundo periodo del 2007. las cuales no pudieron ser entregadas en tiempo debido a las cargas de trabajo que se han presentado en esta área.

En virtud de lo anterior, atentamente solicito a usted gire sus apreciables instrucciones a efecto de que no se vean afectadas sus percepciones del personal antes mencionado.

ATENTAMENTE

ARQ. RAÚL A. ALVARADO GARCÍA
SUBGERENTE

RAAG:sve

Aerpuerto Internacional de la Ciudad de México, S.A. de C.V.
SUBGERENCIA DE NOMINAS
7 ENE 2008
Subv. 39.
UNIDAD DE CONTROL DE ASISTENCIA



Grupo Aeroportuario de la Ciudad de México

AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

SOLICITUD DE VACACIONES



RUBIO
APELLIDO PATERNO

FLORES
APELLIDO MATERNO

JOEL EDUARDO
NOMBRE

GERENCIA DE PROYECTOS Y CONCURSOS
ADSCRIPCIÓN

[REDACTED]
NUMERO DE EMPLEADO

19 DE JULIO DE 2001
FECHA DE INGRESO

SEGUNDO DE 2007
PERIODO A DISFRUTAR

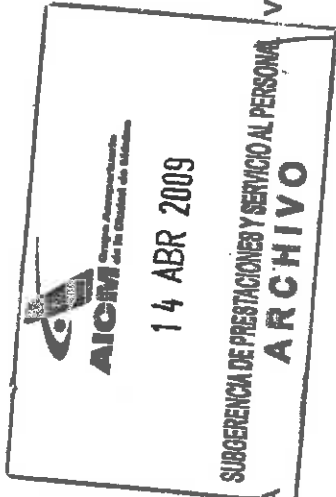
06
No. DE DIAS

DEL		FECHAS		AL	
DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
19	01	2009	26	01	2009

09:00 a 18:00
HORARIO

SABADO/DOMINGO
DESCANSOS

Estado de México, en el día 14 de febrero del 2009, con número de registro 7180
De la Notaría 15 del Distrito Federal, México



V.O. Bo.

ARQ. EDUARDO RUBIO FLORES
FIRMA DEL TRABAJADOR

ING. JESUS MARTINEZ SANCHEZ
GERENTE DE PROYECTOS Y CONCURSOS

ING. LIC. FERNANDO JIMENEZ HERNANDEZ
GERENTE DE ADMINISTRACION DE PERSONAL



GERENCIA DE PROYECTOS Y CONCURSOS
SUBGERENCIA DE DESARROLLO
DE PROYECTOS

Se le hace presente el cobro
con número de registro
7180
El presente es del
Aeropuerto de la Ciudad de México



México D.F., a 21 de enero de 2009.

Oficio No. GPC-SDP/013/2009

LIC. FERNANDO JIMÉNEZ HERNÁNDEZ
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
PRESENTE

Adjunto al presente me permito remitir a usted, el formato de solicitud de vacaciones de fecha 14 de enero del presente a nombre del C. JOEL EDUARDO RUBIO FLORES con número de empleado [REDACTED] a cual no puedo ser entregada en tiempo y forma debido a las cargas de trabajo que han venido presentando en esta área.

Lo anterior para los efectos administrativos a lugar.

Sin otro particular por el momento me reitero a sus órdenes y aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

ARQ. RAUL A. ALVARADO GARCÍA
SUBGERENTE

Aeropuerto Internacional
de la Ciudad de México,
S.A. de C.V.
SUBGERENCIA DE NOMINAS
21 ENE 2009
[Handwritten Signature]
UNIDAD DE CONTROL DE ASISTENCIA

C.c.p. Ing. Jesús Martínez Sánchez.- Gerente de Proyectos y Concursos.

RAAG:ah.



AICM Grupo Aeroportuario de la Ciudad de México

Aeropuerto Intern. de la Ciudad de México S.A. de C.V.
SUBGERENCIA DE SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
AGO 2009

SOLICITUD DE VACACIONES



RUBIO
APELLIDO PATERNO
FLORES
APELLIDO MATERNO
JOE FLORES
NOMBRE

SUBGERENCIA DE DESARROLLO DE PROYECTOS
ADSCRIPCIÓN
[Redacted]
NUMERO DE EMPLEADO
19/07/01
FECHA DE INGRESO

PRIMER PERIODO DE 2008
PERIODO A DISFRUTAR
15
5
No. DE DIAS

09:00 A 17:00
HORARIO
SAB Y DOM
DESCANSOS

DEL		AL	
DIA	MES	AÑO	AÑO
24	AGOSTO	2009	2009
28	AGOSTO	2009	2009

AICM
24 AGO 2009
SUBGERENCIA DE PRESTACIONES Y SERVICIO AL PERSONAL
ARCHIVO

AUTORIZA

Vo. Bo.

Est. No. de personas autorizadas con número de registro
7180
De la Notaría 15 del Distrito Federal, México

[Signature]
ING. JESÚS MARTÍNEZ SÁNCHEZ
GERENTE DE PROYECTOS Y CONCURSOS

[Signature]
LIC. GERARDO SANCHEZ PÉREZ
SUBGERENTE DE NOMINAS

JOEL EDUARDO RUBIO FLORES
TRabajador

FECHA DE ELABORACION: 12/08/2009



AICM Grupo Aeroportuario de la Ciudad de México

AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO
AICM S.A. de C.V.
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

28 DIC 2009

SOLICITUD DE VACACIONES

July 9. 56

UNIDAD DE CONTROL DE ASISTENCIA

24 DIC 2009



RUBIO

FLORES

JO

APELLIDO PATERNO

APELLIDO MATERNO

SUBGERENCIA DE DESARROLLO DE PROYECTOS

[REDACTED]

19-JUL-2001

ADSCRIPCIÓN

NUMERO DE EMPLEADO

FECHA DE INGRESO

1 er. PERIODO DEL 2008

5

24 DE 12 2009 31 12 2009

PERIODO A DISFRUTAR

No. DE DIAS

FECHAS

AL

DIA

MES

AÑO

DIA

MES

AÑO

09:00 A 17:00

SAB. Y DOM.

HORARIO

DESCANSOS

AUTORIZA

Vo. Bo.

[Signature]

[Signature]

JOEL EDUARDO RUBIO FLORES
TRabajador

ING. JESUS MARTINEZ SANCHEZ
GERENTE DE PROYECTOS Y CONCURSOS

LIC. MANUEL MARTINEZ BELTRAN
SUBDIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS

FECHA DE ELABORACIÓN: 15 DE DICIEMBRE DE 2009

7180

118/01

1645

AD01.06-007



SUBDIRECCION DE FINANZAS Y ADMINISTRACION
GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS
SUBGERENCIA DE PRESTACIONES Y SERVICIOS



OFICIO No. AH/UCA/120

Este documento pertenece al Cotejo
con número de registro
7 1 8 0 11
De la Notaría 15 del
Distrito Federal, México

México, D.F. a 19 de Julio del 2001.

ING. JOSE LUIS BALTAZAR VELEZ
SUBGERENTE DE INGENIERIA CIVIL
PRESENTE

Por medio del presente le comunico que a partir de la fecha y por el periodo que firmo el contrato con la empresa *Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México, S.A. de C.V.*, el **C. JOEL EDUARDO RUBIO FLORES**, quedara adscrito a esa área a su digno cargo de manera temporal, atendiendo las cargas de trabajo sustantivas adicionales a su área.

Así mismo le solicito nos sea enviado a la brevedad posible, el horario y el jefe inmediato de el **C. RUBIO FLORES**, en el entendido de que cualquier situación de cambio en lo solicitado, sea comunicado inmediatamente a esta gerencia a mi cargo.

Sin mas por el momento le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

LIC. JORGE A. CORTI VELAZQUEZ
GERENTE

c.c.p. Ing. Manuel Anaya Lang.- Gerente de Obras y Conservación
Lic. Víctor M. García Lugo.- Subgerente de Prestaciones y Servicios
Lic. José Gerardo Tovar Reyes.- Jefe del Departamento de Planeación y Control Administrativo
Interesado
✓ El expediente del interesado.



GOC2/ 629

17 de Agosto del 2001.

su hoja pertenece al cotejo
con número de registro
7180
De la Notaría 15 del
Distrito Federal, México

LIC. VICTOR MANUEL GARCIA LUGO
SUBGERENTE DE PRESTACIONES Y SERVICIOS
PRESENTE

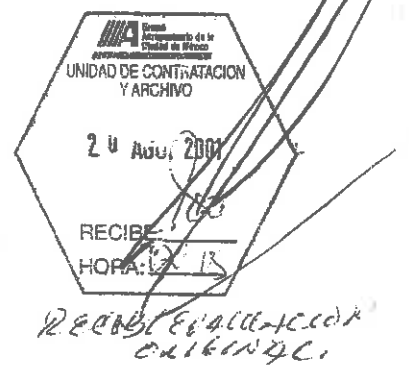
Con relación a sus Memorándum AH2/SP/499 y AH2/SP/515, en los que nos solicita se requiere el formato de Evaluación del desempeño del ARQ. JOEL EDUARDO RUBIO FLORES.

Adjunto debidamente calificado el formato antes citado del Arq. Rubio Flores.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

ING. JOSE LUIS BALTAZAR VELAZQUEZ
SUBGERENTE



c.c.p. Ing. Manuel Anaya Lang., Gerente de Obras y Conservación
Lic. Jorge Corti Velázquez, Gerente de Recursos Humanos
Lic. Estela Calva Hernández, Jefe de la unidad de Selección de Personal y Servicio Social
JLBV/oor



Subdirección de Finanzas y Administración
Gerencia de Recursos Humanos
Subgerencia de Capacitación



71804
MEXICO, D.F.

México, D.F., a 21 de Junio del 2002

Memorandum No. AH3/ 185

Arq. Enrique José Rubio Flores
Supervisor de Obra
Presente

41504

09/18

Por este conducto me permite informar a usted, que ha sido confirmada su asistencia al curso de "SUPERVISION DE OBRA" que se llevará a cabo del 24 de junio al 02 de julio del presente año, de las 07:00 a las 10:00 hrs., la sede de dicho evento será en el Centro de Estudios para las Decisiones Públicas, ubicado en Río Tiber no. 110, quinto piso, Col. Cuauhtémoc, así mismo, es conveniente mencionar que de acuerdo al art. 63 del reglamento de Capacitación y Desarrollo vigente, el personal que asista a cursos externos con apoyo de la empresa, contraera el compromiso de entregar una copia del material que se le haya proporcionado, así como, fungir como instructor y/o asesor cuando la empresa lo requiera, a fin de transmitir los conocimientos a sus compañeros de trabajo.

Aunado a ello, deberá entregar a esta Subgerencia, copia del diploma que le entregue la empresa capacitadora, el formato de Constancia de Habilidades Laborales (DC-3) firmado por el instructor del curso, copia del material de estudio, en caso de que les sea proporcionado, así como, el reporte del curso de capacitación que se anexa.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

Atentamente

Lic. Maricela Hernández Soriano
Subgerente

RECEIVED stamp from DEPARTAMENTO DE PLANEACION Y CONTROL ADMINISTRATIVO, dated 02 JUN 2002, with RECIBE and HORA fields.

C.c.p. Arq. Enrique Martínez Aguilar.- Subdirector de Operación y Conservación
Ing. José Luis Baltazar Velez.- Subgerente de Ingeniería Civil
Gustavo Contreras Soriano.- Jefe de Unidad de Control de Asistencia
Expediente

MHS/Elg

RECEBI
21/06/02

Sr. Contreras

1049



AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO
SUBDIRECCION DE OPERACION Y CONSERVACION
GERENCIA DE OBRAS Y CONSERVACION

SUBGERENCIA DE INGENIERIA CIVIL, este/o
con número de registro

7 1 8 0

México D. F., a 21 de Junio de 2002

OFICIO NO. GOC2/ 277

SR. GUSTAVO CONTRERAS SORIANO
JEFE DE LA UNIDAD DE CONTROL DE ASISTENCIA
PRESENTE

Le informo a usted que el **C. ARQ. EDUARDO RUBIO FLORES**, le fue confirmada su asistencia al curso de **"SUPERVISION DE OBRA"**, que se llevara a cabo del 24 de junio al 02 de julio del año en curso, de las 07:00 a 10:00 a.m., la sede de dicho evento será en el Centro de Estudios para las Decisiones Publicas, ubicado en Rio Tiber No. 110, quinto piso, Col. Cuauhtemoc.

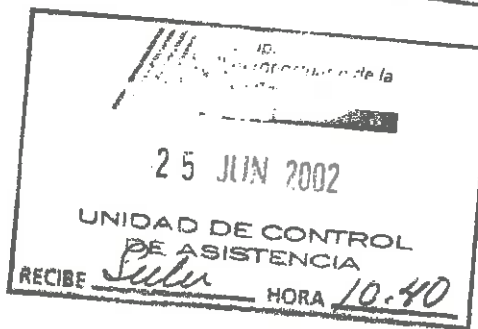
Por lo anterior solicito a usted muy atentamente, les sea justificada su omisión de entrada regulando el control de asistencia del C. ARQ. RUBIO, con numero de clave [REDACTED]

Sin mas por el momento, le envío un cordial saludo.



ATENTAMENTE


ING. JOSE LUIS BALTAZAR VELEZ
SUBGERENTE DE INGENIERIA CIVIL



c. c. p. **ING. HECTOR IVAN RESENDIZ**- Jefe del Depto. de Supervisión y A. T.

JLBV/HIR/su*

[Handwritten signature]

Asignado por medio de P.C. 028, con número de registro
7180
Delegación Benito Juárez del Distrito Federal, México

OFICIO GOC2/ 602



México, D.F., a 21 de Noviembre del 2002

Grupo Aeroportuario de la Ciudad de México
25 NOV-2002 17.00h
original
UNIDAD DE CONTROL DE ASISTENCIA

LIC. NORMA PATRICIA ARVIZU LOPEZ
ENCARGADA DE LA GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS
PRESENTE

Por medio de la presente me permito informar a usted, que derivado a las obras que se están llevando a cabo en esta terminal aérea, relativas al Señalamiento Vertical en Vialidad Exterior y la Construcción del vivero, laboraron el día festivo 20 de Noviembre el siguiente personal enlistado como supervisores de dichas obras se presentaron a laborar en su horario normal.

- ✓ ARQ. JOEL EDUARDO RUBIO FLORES No. de empleado
- ✓ ARQ. FRANCISCO JAVIER OVIEDO CHAVEZ No. de empleado

Por lo que solicito gire sus apreciables instrucciones a quien corresponda, a fin de que se hagan los tramites administrativos necesarios para que sean contemplados dentro de las guardias del 20 de noviembre de 2002.

Agradeciendo su atención al presente, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

[Handwritten signature]
ING. JOSE LUIS BALTAZAR VELEZ
SUBGERENTE DE INGENIERIA CIVIL



C.c.p. ING. MANUEL ANAYA LANG. Gerente de Obras y Conservación
C. EDDA SANDRA SANCHEZ VALENCIA Subgerente de Relaciones Laborales
C. GUSTAVO CONTRERAS SORIANO Jefe de la Unidad de Control de Asistencia
"50 AÑOS ENTRELAZANDO CULTURAS"

JLBV/oor

[Handwritten mark]



AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO
 DIRECCION GENERAL
 DIRECCION GENERAL ADJUNTA DE OPERACIÓN
 SUBDIRECCION DE INGENIERIA
 GERENCIA DE INGENIERIA CIVIL

CON DOMINIO DE PROYECTO
 7 1 8 0
 de la Ciudad de México

México D. F., a 16 de Enero de 2003.

OFICIO NO. GIC/ 29

**C. GUADALUPE ALVAREZ LEDESMA
 ENCARGADO DE LA SUBDIRECCION
 DE RECURSOS HUMANOS
 PRESENTE**

41503

Por medio de la presente me permito informar a usted que los CC. Arq. Joel Eduardo Rubio Flores y Arq. Francisco Javier Oviedo Chavez, laboraron el día 15 del presente en horario corrido hasta las 24 horas, revisando las estimaciones de los contratos de obra, razón por la cual checaron su salida después de las 24 horas.

Lo anterior para los efectos correspondientes a que halla lugar.

Sin más por el momento y en espera de su amable apoyo, me es grato enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

**ING. JOSE LUIS BALTAZAR VELEZ
 GERENTE DE INGENIERIA CIVIL**

AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO, S.A. DE C.V.
 22 ENE. 2003
 14-43 0119
 GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS
 SUBGERENCIA DE PRESTACIONES Y SERVICIOS

Grupo Aeroportuario de la Ciudad de México
 27 ENE 2003
 UNIDAD DE CONTROL DE ASISTENCIA
Sella
10:30hr

SERVICIOS AEROPORTUARIOS DE LA CIUDAD DE MEXICO S.A. DE C.V.
 GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS
 ENE. 21 2003
Dalec
17:00hr

JLBV/HIR/*su

con número de registro
7180
México D.F. a 04 de marzo de 2003.



México D.F. a 04 de marzo de 2003.

OFICIO NO. S-GIC/

157
Grupo Aeroportuario de la Ciudad de México
07 MAR 2003 13:00 hrs
UNIDAD DE CONTROL DE ASISTENCIA

C. GUADALUPE ALVAREZ LEDEZMA
ENCARGADO DE LA SUBDIRECCION DE RECURSOS HUMANOS
PRESENTE

Por medio del presente, me permito informar a usted que debido a las cargas de trabajo con que contamos en estos momentos, el personal que a continuación se detalla, laboró tiempo extra corrido de las 09:00 am el día 3 de marzo, a las 04:30 am del día 4 del mismo mes y año en curso.

NOMBRE
ARQ. FRANCISCO JAVIER OVIEDO CHAVEZ
ARQ. JOEL EDUARDO RUBIO FLORES

CLAVE



Lo anterior, se hace de su conocimiento a fin de que no se vean afectadas las percepciones del personal antes citado.

Agradeciendo de antemano como siempre con su valioso apoyo, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

[Handwritten Signature]
ING. JOSE LUIS BALTAZAR VELEZ
GERENTE DE INGENIERIA CIVIL



C.c.p.-
ING. MANUEL ANAYA LANG
LIC. NORMA PATRICIA ARVIZU LOPEZ
LIC. GUALBERTO GUERRERO MARTINEZ
C. GUATAVO CONTRERAS SORIANO
INTERESADOS

Encargado de la Subdirección de Ingeniería
Gerente de Administración de Personal
Subgerente de Relaciones Laborales
Jefe de la Unidad de Control de Asistencia

AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO, S.A. DE C.V.
06 MAR. 2003
GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS
SUBGERENCIA DE PRESTACIONES Y SERVICIOS

[Handwritten mark]



Se otorga el número de control con número de registro
7180
De la Gerencia de Ingeniería Civil del Distrito Federal, México

México D.F. a 24 de marzo de 2003.

OFICIO NO. SI-GIC/ 216

AICM AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO, S.A. DE C.V.
14 23 019 - 25 MAR. 2003
GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS
SUBGERENCIA DE PRESTACIONES Y SERVICIOS

C. GUADALUPE ALVAREZ LEDESMA
ENCARGADO DE LA SUBDIRECCION DE RECURSOS HUMANOS
PRESENTE

Por medio del presente, me permito informar a usted que debido a las cargas de trabajo con que contamos en estos momentos, el ARQ. JOEL EDUARDO RUBIO FLORES, con número de control [REDACTED] laboró el día festivo 21 de marzo, por lo que solicito de la manera mas atenta gire sus instrucciones a quien corresponda a fin de que se incluya en las guardias festivas de esta Gerencia a mi cargo.

Agradeciendo de antemano como siempre con su valioso apoyo, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

ING. JOSE LUIS BALTAZAR VELEZ
GERENTE DE INGENIERIA CIVIL

SERVICIOS AEROPORTUARIOS DE LA CIUDAD DE MEXICO, S.A. DE C.V.
GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS
MAR. 24 2003
13:33
Flores

C.c.p.-
ING. MANUEL ANAYA LANG
LIC. GUALBERTO GUERRERO MARTINEZ
C. GUATAVO CONTRERAS SORIANO
INTERESADO

Grupo Aeroportuario de la Ciudad de México
Encargado de la Subdirección de Ingeniería y Servicios de Mantenimiento y Operaciones Laborales
Jefe de la Unidad de Control de Asistencia
26 MAR 2003
UNIDAD DE CONTROL DE ASISTENCIA

JLBV/RRS/mcr

registro
7 1 8 0
De la Secretaría de Planeación y Desarrollo Urbano, México



10h

México D.F. a 24 de marzo de 2003.

OFICIO NO. SI-GIC/ 216

C. GUADALUPE ALVAREZ LEDESMA
ENCARGADO DE LA SUBDIRECCION
DE RECURSOS HUMANOS
PRESENTE

Por medio del presente, me permito informar a usted que debido a las cargas de trabajo con que contamos en estos momentos, el ARQ. JOEL EDUARDO RUBIO FLORES, con número de control [REDACTED] laboró el día festivo 21 de marzo, por lo que solicito de la manera mas atenta gire sus instrucciones a quien corresponda a fin de que se incluya en las guardias festivas de esta Gerencia a mi cargo.

Agradeciendo de antemano como siempre con su valioso apoyo, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE



25 MAR 2003

Secla
10.10h

UNIDAD DE CONTROL
DE ASISTENCIA



[Signature]
ING. JOSE LUIS BALTAZAR VELEZ
GERENTE DE INGENIERIA CIVIL

C.c.p.-
ING. MANUEL ANAYA LANG
ING. ALBERTO QUEBRERO MARTINEZ
C. GUATAVO CONTRERAS SORIANO
INTERESADO

Encargado de la Subdirección de Ingeniería
Subgerente de Relaciones Laborales
Jefe de la Unidad de Control de Asistencia

JLBV/RRS/mcr



SUBDIRECCION DE INGENIERIA
GERENCIA DE INGENIERIA CIVIL

RECEBIDO
7180
D. F. a 14 de octubre de 2003
REINTEGRA

México D. F. a 14 de octubre de 2003.

OFI. NO. SI-GIC/ 728 /03.



ING. JOSE ALVAREZ LEDESMA
DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS
PRESENTE

Por este conducto me permito comunicarle a usted, que el Arq. Joel Eduardo Rubio Flores, con número de control [redacted] recó su salida a las 21:30 hrs. el día 22 de septiembre, no habiéndose registrado en el checador electrónico, por lo que se procedió al descuento en nómina viéndose afectado en sus salario catorcenal.

Lo anterior para que al Arq. Joel Eduardo, se le remunere el descuento de el día antes mencionado.

Esperando contar como siempre con su valioso apoyo, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

[Handwritten Signature]

ING. JOSE LUIS BALTAZAR VELEZ
GERENTE DE INGENIERIA CIVIL

AICM Grupo Aeroportuario de la Ciudad de México
06 OCT. 2003
SUBGERENCIA DE PRESTACIONES
ARCHIVO

AICM Grupo Aeroportuario de la Ciudad de México
17 OCT 2003
[Handwritten Signature]

15 OCT 2003
[Handwritten Signature]
12134

c.c.p.- C. GUSTAVO CONTRERAS SORIANO, Jefe de la Unidad de Control de Asistencia.

AICM Grupo Aeroportuario de la Ciudad de México
SUBGERENCIA DE RELACIONES LABORALES
16 OCT. 2003
HORA: 13.45
RECIBE: *[Handwritten Signature]*



SUBDIRECCION DE INGENIERIA
GERENCIA DE INGENIERIA CIVIL

Subdirección de Ingeniería Civil
con número de registro
7180
De la Secretaría de del
Estrato Federal, México

México D. F. a 14 de octubre de 2003. OFI. NO. SI-GIC/ 728 /03.



ING. JOSE ALVAREZ LEDESMA
SUPERVISOR DE RECURSOS HUMANOS
PRESENTE

A ENTREGAR

Por este conducto me permito comunicarle a usted, que el Arq. Joel Eduardo Rubio Flores, con número de control [redacted] **che**gó su salida a las 21:30 hrs. el día 22 de septiembre, no habiéndose registrado en el checador electrónico, por lo que se procedió al descuento en nómina viéndose afectado en sus salario catorcena.

Lo anterior para que al Arq. Joel Eduardo, se le remunere el descuento de el día antes mencionado.

Esperando contar como siempre con su valioso apoyo, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

[Handwritten Signature]
ING. JOSE LUIS BALTAZAR VELEZ
GERENTE DE INGENIERIA CIVIL

AICM Grupo Aeroportuario de la Ciudad de México
06 NOV. 2003
SUBGERENCIA DE PRESTACIONES ARCHIVO

AICM Grupo Aeroportuario de la Ciudad de México
06 NOV. 2003
SUBGERENCIA DE PRESTACIONES ARCHIVO

AICM AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO S.A. DE C.V.
15 OCT 2003
SUBGERENCIA DE RELACIONES LABORALES
UNIDAD DE CONTROL DE ASISTENCIA

c.c.p.- C. GUSTAVO CONTRERAS SORIANO, Jefe de la Unidad de Control de Asistencia

1057
41567



71804

México D. F. a 10 de diciembre de 2003.

OFI. NO. SI-GIC/

908 /03.

*YA SE REINTEGRANON
- INCIDIA SOLO EN
QUANTO*

C. GUADALUPE ALVAREZ LEDESMA
SUBDIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS
PRESENTE

Por este conducto me permito comunicarle a usted, que los Arq. Joel Eduardo Rubio Flores y Francisco Javier Oviedo Chávez, con números de control [redacted] respectivamente, no registró el checador electrónico su entrada el día 14 de noviembre.

Cabe hacer mención que dicho día el Arq. Joel Eduardo Rubio registró su entrada en esta Gerencia a las 08:17 y el Arq. Francisco Javier Oviedo a las 08:18, se anexa copia del control de registro.

Lo anterior para que al personal antes mencionado se le remunere el descuento del día antes mencionado.

Esperando contar como siempre con su valioso apoyo, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

[Signature]
ING. JOSE LUIS BALTAZAR VELEZ
GERENTE DE INGENIERIA CIVIL
SUBGERENCIA DE PRESTACIONES ARCHIVO
08 FEB. 2004

SERVICIOS AEROPORTUARIOS DE LA CIUDAD DE MEXICO
SUBDIRECCION RECURSOS HUMANOS
10 DIC 2003
4149
AICM S.A. DE C.V.

AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO, S.A. DE C.V.
2:18 C.Z.H. original. 4
11 DIC. 2003
2 anexos.
SUBDIRECCION DE RECURSOS HUMANOS
GERENCIA DE ADMINISTRACION DE PERSONAL

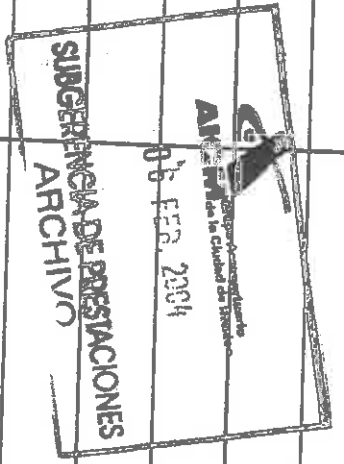
AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO, S.A. DE C.V.
SUBGERENCIA DE RELACIONES LABORALES
UNIDAD DE CONTROL DE ASISTENCIA
[Signature]

[Signature]
11 DIC. 2003
16:22
SUBGERENCIA DE PRESTACIONES Y SERVICIOS AL PERSONAL

c.c.p.- C. GUSTAVO CONTRERAS SORIANO, Jefe de la Unidad de Control de Asistencia.

CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DEL PERSONAL DE FUNCIONARIOS DE LA GERENCIA DE INGENIERIA CIVIL

FECHA	ENTRADA	NOMBRE	SALIDA	DESTINO	FIRMA
14-Nov-03	09:30	[REDACTED]	20:30	Salida	[REDACTED]
14-Nov-03	08:10	EDUARDO RUIZ P.	19:00	Salida	[REDACTED]
14-Nov-03	08:18	[REDACTED]	20:30	Salida	[REDACTED]
14-Nov-03	08:20	[REDACTED]	20:30	Salida	[REDACTED]
14-Nov-03	08:26	[REDACTED]	19:00	Salida	[REDACTED]
14-Nov-03	09:30	[REDACTED]	20:30	Salida	[REDACTED]
14-Nov-03	16:10	[REDACTED]	22:10	Salida	[REDACTED]



SUBDIRECCION DE INGENIERIA
GERENCIA DE INGENIERIA CIVIL

ESTADO DE GUATEMALA, GUATEMALA
con número de registro
7180
De la E. U. No. 18 del
Estado de Guatemala, Guatemala

México D.F. a 09 de febrero de 2004.

OFI. NO. SI-GIC/ **098-04.**



JEFE ALVAREZ LEDESMA
SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS
PRESENTE

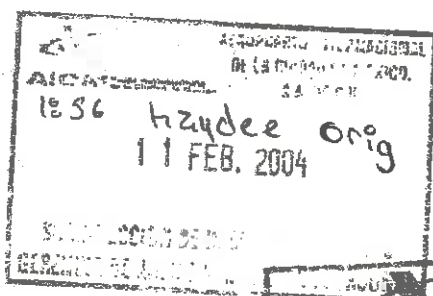
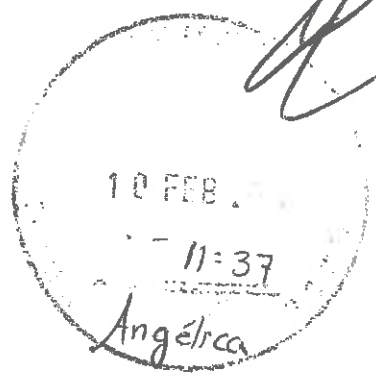
Con relación a la obras que actualmente se lleva a cabo en este Aeropuerto, me permito informar a usted, que realizaron guardia del día festivo 05 de febrero el Arq. Joel Eduardo Rubio Flores con número de empleado [redacted] supervisando los trabajos de instalación de las vitrinas de la exposición de la sala "C" así como la coordinación de las reparaciones de las fugas de agua en la sala Internacional ocasionadas por la empresa SIMSA, y el Arq. Rafael Reyes Castillo con número de empleado [redacted] realizando trabajos de supervisión montaje de estructura en nuevo comedor.

Lo anterior para que se hagan anotaciones correspondientes ya que no fueron relacionados en las listas de la guardia antes mencionada y así como de no afectar a los Arq. Rubio Flores y Reyes Castillo en sus percepciones.

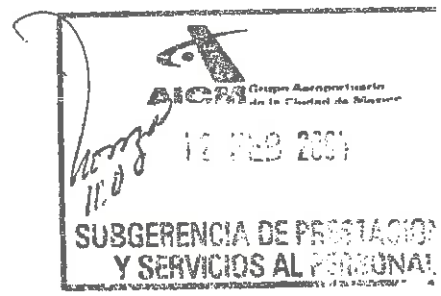
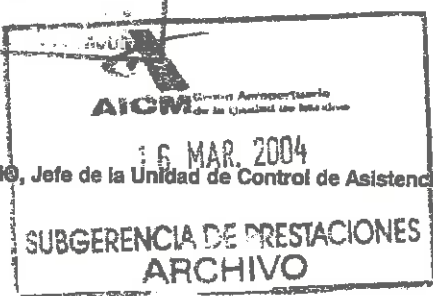
Esperando contar como siempre con su valioso apoyo, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE


ING. JOSE LUIS BALTAZAR VELEZ
JEFE DE INGENIERIA CIVIL



c.c.p.- C. GUSTAVO CONTRERAS SORIANO, Jefe de la Unidad de Control de Asistencia.





Grupo Aeroportuario de la Ciudad de México

DIRECCION GENERAL

Este documento es el código con número de registro
7180
De la Secretaría de Economía, México

Abril 30, 2004

ARQ. JOEL EDUARDO RUBIO FLORES
PRESENTE

Estimado Joel:

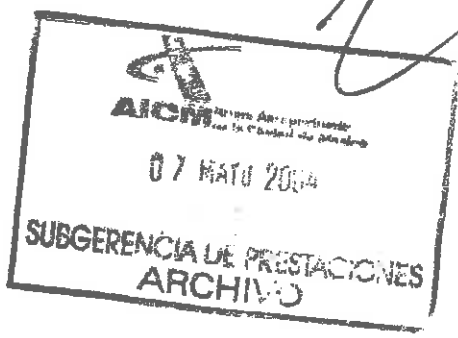
Me complace externarle mi personal agradecimiento, por su participación en las guardias efectuadas, durante las semanas santa, y de pascua.

Cabe mencionar, que el movimiento de pasajeros fue ostensiblemente superior en comparación con el número registrado el año pasado, por lo que es innegable que su presencia coadyuvó en gran medida a la satisfacción de nuestros clientes y usuarios.

Le reitero mi reconocimiento por su entusiasta colaboración.

Cordialmente

ENRIQUE GONZALEZ GONZALEZ
DIRECTOR GENERAL



c.c.p. Arq. Andrés León Giles - Director General Adjunto de Operación
Expediente

SUBDIRECCION DE INGENIERIA
GERENCIA DE INGENIERIA CIVIL



México D. F. a 05 de mayo de 2004.

7180

OFI. NO. SI-GIC/

308/04.

Boletín de Prensa
Distrito Federal
Comentarios
E.C.

LUPE ALVAREZ LEDESMA
SUBDIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS
PRESENTE

Con la presente me permito informar a usted, que por un error involuntario no checó su entrada el día 08 de abril del año en curso el Arq. Joel Eduardo Rubio Flores con número de trabajador [redacted] con horario de 09:00 a 18:00 hrs.

Por lo que solicito si para ello no existe inconveniente le sea remunerado el día y el tiempo extra que haya generado el Arq. Joel Eduardo, a fin de que no se vea afectado en dichas percepciones.

Esperando contar como siempre con su valioso apoyo, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

[Handwritten Signature]
ING. JOSÉ LUÍS BALTAZAR VELEZ
GERENTE DE INGENIERIA CIVIL

Grupo Aeroportuario de la Ciudad de México
25 JUN. 2004
SUB GERENCIA DE PRESTACIONES Y SERVICIOS AL PERSONAL
ARCHIVO

AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO, S.A. DE C.V.
05 MAY 2004
2:40
Angélica

AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO, S.A. DE C.V.
SUB GERENCIA DE PRESTACIONES Y SERVICIOS AL PERSONAL
07 MAY 2004
UNIDAD DE CONTROL DE ASISTENCIA
FIRMA: *[Handwritten Signature]*
11454

AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MEXICO, S.A. DE C.V.
16:54
Día 06 MAYO 2004
SUBDIRECCION DE RECURSOS HUMANOS
GERENCIA DE ADMINISTRACION DE PERSONAL

AICM Grupo Aeroportuario de la Ciudad de México
06 MAYO 2004
18:00
SUB GERENCIA DE PRESTACIONES Y SERVICIOS AL PERSONAL

C.c.p.- Gustavo Contreras Soriano, Jefe de la Unidad de Control de Asistencia.



DIRECCIÓN GENERAL ADJUNTA DE ADMINISTRACIÓN
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

ESTADO DE CUENTA
MAYO 2004
08 0
Distrito Federal, México



México D.F., a 11 de mayo del 2004.

Oficio núm. DGAA/SRH/ 2047 /04

ING. JOSÉ LUIS BALTAZAR VELEZ
GERENTE DE INGENIERÍA CIVIL
PRESENTE

Me refiero a su similar núm. SI GIC/308/04, mediante el cual informa que por un error involuntario el ARQ. JOEL EDUARDO RUBIO FLORES, con número de empleado [REDACTED] adscrito a esa Gerencia a su digno cargo, no registro su entrada el día 8 de abril del año en curso, a fin de que el trabajador en mención no se vea afectado en sus percepciones, solicita le sea reintegrado el día y el tiempo extraordinario.

Sobre el particular, le informo que su petición será atendida favorablemente por única vez y sin sentar precedente, efectuando la afectación para la segunda catorcena de mayo del año en curso.

No omito comentar, que el personal bajo su digno cargo, debe dar cumplimiento a lo establecido en el Artículo 10 del Reglamento Interior de Trabajo que a la letra dice: "El PERSONAL deberá registrar su Asistencia en el lugar y forma que esta Empresa designe, tanto a la hora de entrada como de salida".

Sin más por el momento, aprovecho la oportunidad para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

[Handwritten Signature]
GUADALUPE ÁLVAREZ LEDESMA
SUBDIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS

11:00
[Handwritten Signature]

3
GAL/RBC/BCH/GCS.
VOL./SRH/2282



México D. F. a 15 de julio de 2004.

OFI. NO. GIC-SC/ 054 /04.

CARTÍNEZ BELTRÁN
DE LA SUBDIRECCIÓN DE
RECURSOS HUMANOS
PRESENTE

Handwritten notes:
- Revisar
- Elaborar oficio
- Indicar tiempo
- Hecho al
- revisar
y
6

Por este conducto me permito comunicarle a usted, que al Arq. Joel Eduardo Rubio Flores , con número de control [redacted] no registró el checador electrónico su salida el día 25 de junio del año en curso.

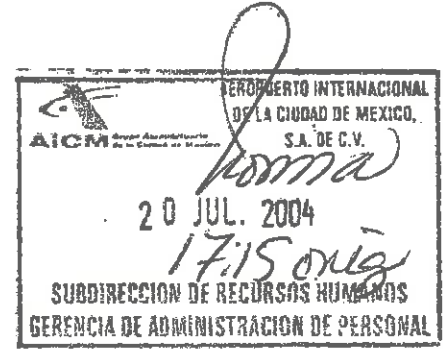
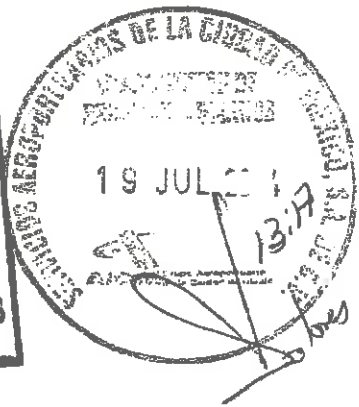
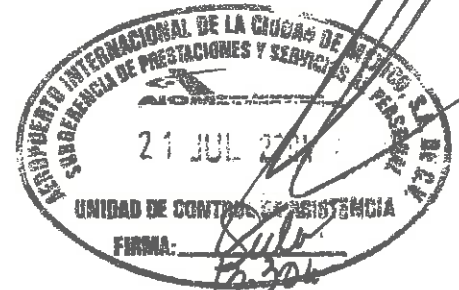
Cabe hacer mención que el Arq. Joel Eduardo registró su salida en esta Gerencia a las 22:00 hrs. dicho día supervisó la reparación de tubería en vialidad.

Lo anterior para que al personal antes mencionado se le remunere el descuento del día antes mencionado así como del tiempo extra que haya generado.

Esperando contar como siempre con su valioso apoyo, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

Handwritten signature of Ing. Jose Luis Baltazar Vélez
ING. JOSE LUIS BALTAZAR VÉLEZ
GERENTE DE INGENIERÍA CIVIL



C.c.p.- C.P. CARLOS SALAZAR MARTÍNEZ, Gerente de Administración de Personal.



México, D. F., Agosto 6 de 2004

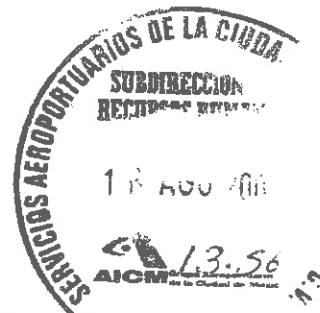
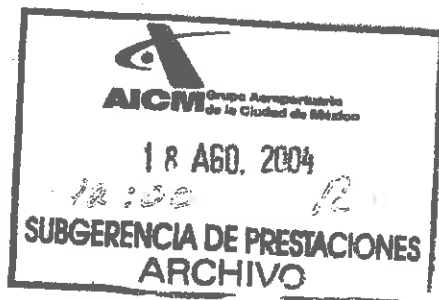
JOEL EDUARDO RUBIO FLORES
PRESENTE

A nombre del Grupo Aeroportuario de la Ciudad de México, y del mío propio, nos es muy grato extender a usted nuestro sincero reconocimiento por el invaluable y desinteresado apoyo y colaboración que hizo favor de otorgar, con gran espíritu de servicio, durante el plan de emergencia y contingencia que tuvo lugar el pasado 21 de julio del año en curso.

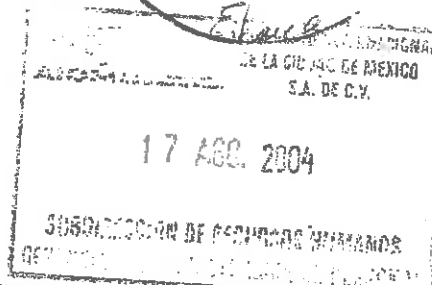
Nos congratulamos de haber podido contar con personal altamente comprometido y eficaz, en momentos tan difíciles para nuestro aeropuerto.

Le reitero mi agradecimiento y quedo de usted cordialmente,


ENRIQUE GONZALEZ GONZALEZ
DIRECTOR GENERAL



c.c.p. Arq. Eduardo M. Villarreal Pimentel.-Subdirector de Ingeniería
expediente
EGG/gmm



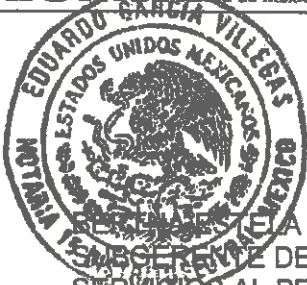


SUBDIRECCION DE INGENIERIA
GERENCIA DE INGENIERIA CIVIL

ESTADO DE MEXICO
SECRETARIA DE ECONOMIA
CON NUMERO DE REGISTRO
718
04-De la Fecha 15 del
04-2004 en la Ciudad de México

México D.F. a 15 de octubre de 2004.

OFICIO NO. SI-GIC/ 760



INGENIERO EN LA CALVA HERNÁNDEZ
SUBGERENTE DE PRESTACIONES Y
SERVICIOS AL PERSONAL
PRESENTE

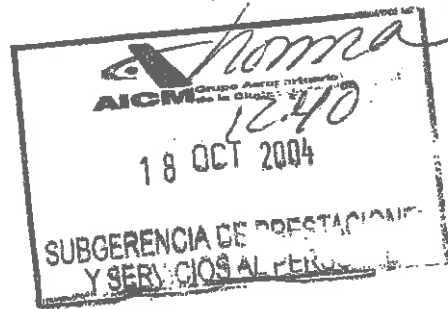
Con la presente me permito informara a usted, que el ARQ. JOEL EDUARDO RUBIO FLORES, con número de control [redacted] laboró tiempo extra corrido, el día martes 12 para miércoles 13 de octubre del año en curso, checando su salida a las 20:30 hrs.

Lo anterior ya que el Arq. Joel Eduardo Rubio, supervisó los trabajos relativos al movimiento e instalación de nuevas bandas del Área Internacional y reubicación de las mismas en dicha área.

Esperando contar como siempre con su valioso a poyo reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE


ING. JOSÉ LUIS BALTAZAR VÉLEZ
GERENTE DE INGENIERÍA CIVIL



c.c.p. LIC. MANUEL MARTINEZ BELTRAN, Subdirector de Recursos Humanos.

7

JLBV/HIR/mcr

MPQ-19-10-04



México D.F. a 28 de octubre de 2004.

OFICIO NO. SI-GIC/ 800

7180
De la H. Secretaría de México

Handwritten notes:
SP
Haver
registro
Pergosa
Elaborar
requisito

LA CALVA HERNÁNDEZ
SUBSECRETARÍA DE PRESTACIONES Y SERVICIOS AL PERSONAL
PRESENTE

Con la presente me permito solicitar a usted, le sea justificado el día 26 de los corrientes al ARQ. JOEL EDUARDO RUBIO FLORES, con número de control [redacted] ya que estuvo en la bodega de la Empresa Electromecánicas J.D., revisando materiales de recubrimiento de lámina porcelanizada alfer, vidrio esmerilado y pasamanos de acero inoxidable, que se utilizarán en la obra de Construcción del Puente Vehicular, en este Aeropuerto.

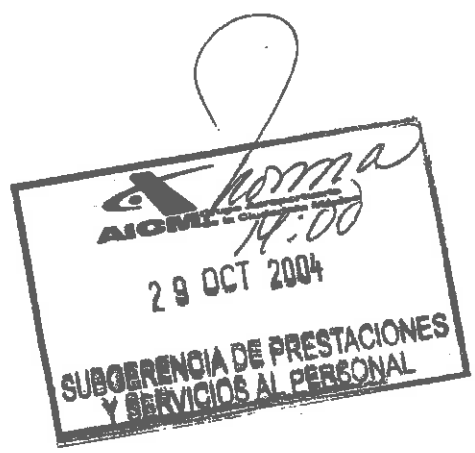
Lo anterior a fin de que el Arq. Joel Eduardo Rubio, no se vea afectado en sus percepciones.

Esperando contar como siempre con su valioso a poyo reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

Handwritten signature of José Luis Baltazar Vélez

ING. JOSÉ LUIS BALTAZAR VÉLEZ
GERENTE DE INGENIERÍA CIVIL



c.c.p. LIC. MANUEL MARTINEZ BELTRAN, Subdirector de Recursos Humanos.

El documento contiene datos confidenciales que han sido eliminados, por tratarse de:

Datos personales que hacen identificable al servidor público y datos personales de familiares por consanguinidad y afinidad. Artículos 3, fracción II, 18, fracción II, y 21 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y el Trigésimo Segundo de los Lineamientos Generales para la clasificación y desclasificación de la información de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal.

Datos patrimoniales, datos personales de los socios y representantes considerados confidenciales de una sociedad mercantil. Artículos 3, fracción II, 18, fracción II, y 21 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y el Trigésimo Segundo de los Lineamientos Generales para la clasificación y desclasificación de la información de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal.

Datos patrimoniales, de los servidores públicos. Artículos 3, fracción II, 18, fracción II, y 21 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y el Trigésimo Segundo de los Lineamientos Generales para la clasificación y desclasificación de la información de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal.

Datos patrimoniales de personas ajenas a la investigación. Artículos 3, fracción II, 18, fracción II, y 21 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y el Trigésimo Segundo de los Lineamientos Generales para la clasificación y desclasificación de la información de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal