

SGT

SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES

CENTRO SCT GUERRERO



OTORGA LA PRESENTE

CONSTANCIA

A LA C. MARIA MARCIA TORAL RAMIREZ

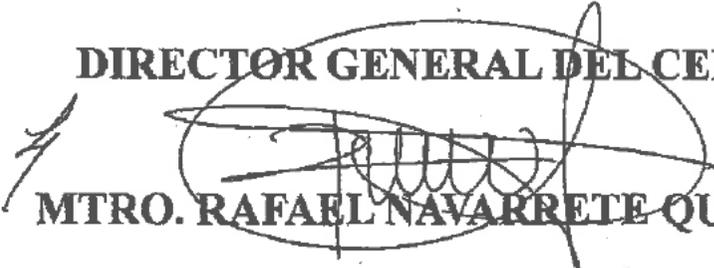
POR SU PARTICIPACIÓN EN EL CURSO:

**RESCISIONES, SUSPENSIONES Y TERMINACIONES
ANTICIPADAS DE CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA**

Impartido del 11 al 12 de octubre del 2012, con una duración de 16 horas.

Acapulco, Gro., octubre 2012.

DIRECTOR GENERAL DEL CENTRO


MTRO. RAFAEL NAVARRETE QUEZADA

00000253

F 06 01 06

00001851



*La Secretaría de Comunicaciones y Transportes,
a través del Centro SCT Veracruz,
otorga el presente*

Reconocimiento

a: *María Marcia Toral
Ramírez*

*Como estímulo a su esfuerzo al cumplir
20 años de servicio en la Administración Pública
Federal, contribuyendo con su diaria labor al
fortalecimiento de nuestro País.*

Ing. Agustín Basilio de la Vega
Director General del Centro S.C.T. "Veracruz"



El Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos
Otorga la presente

Constancia

a:

ma. marcia toral ra

Por haber acreditado el curso en línea:

Introducción a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información
Pública Gubernamental

DC/CSP-12/ILFTAIPG/SCT/7609/A29tM1ss5M

Calificación del curso: 100,00 %

Horas acreditadas: 5

1 de noviembre de 2012

Enrique González Tiburcio

Dirección General de Capacitación, Promoción y Relaciones Institucionales

00000255

00001853

LA SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES A
TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMACIÓN,
ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTO

OTORGA EL PRESENTE

RECONOCIMIENTO

A

MARCIA TORAL RAMIREZ

POR SU DISTINGUIDA PARTICIPACIÓN EN EL

“CURSO REGIONAL PARA LA PLANEACIÓN Y
EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO”

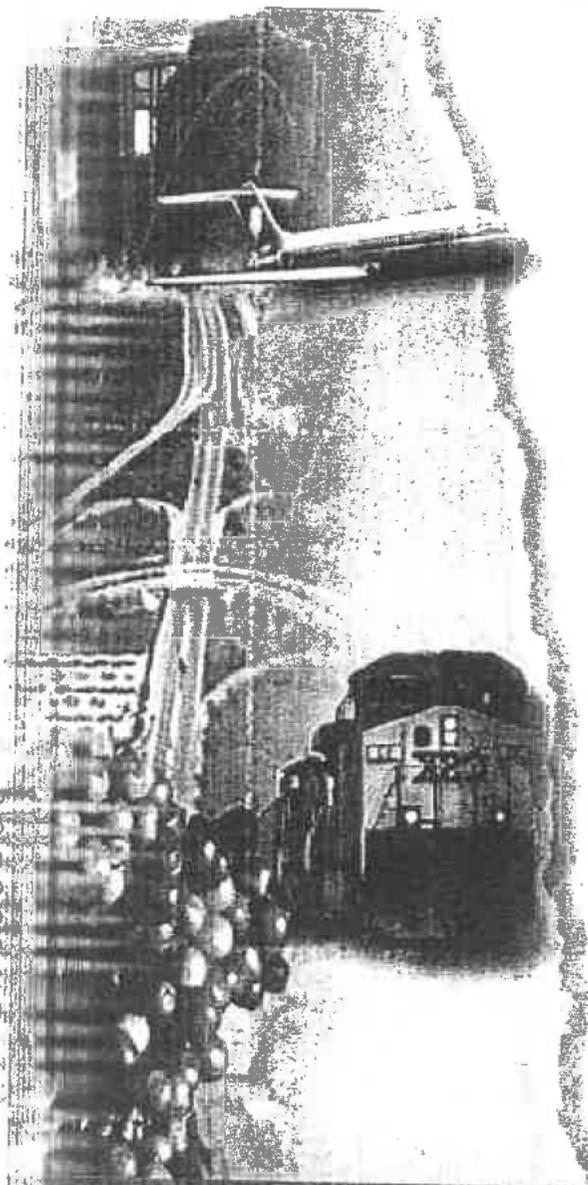
CON UNA DURACIÓN DE 15 HORAS EFECTIVAS DE CAPACITACIÓN

LIC. JOSÉ ARMANDO RUÍZ MASSIEU AGUIRRE
DIRECTOR GENERAL DE PROGRAMACIÓN ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTO

CANCÚN , QUINTANA ROO
25 Y 26 ABRIL DE 2013

00000256

00001834



La Secretaría de Comunicaciones y Transportes

Otorga la presente

CONSTANCIA

a: *María Marcia Toral Ramírez*

Por su participación en el curso:

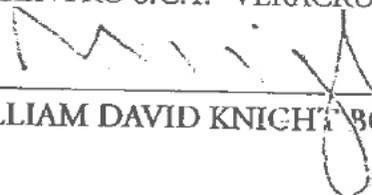
“Actualización Administrativa”

Con una duración de 20 horas

Del 21 al 23 de Agosto del 2013

Xalapa, Ver., a 23 de Agosto del 2013

EL DIRECTOR GENERAL DEL
CENTRO S.C.T. “VERACRUZ”


ING. WILLIAM DAVID KNIGHT BONIFACIO

09900257

00001856

La Secretaría de Comunicaciones y Transportes

Otorga la presente

CONSTANCIA



a: *María Marcia Toral Ramírez*

Por su participación en el curso:

**“Ley Federal de Responsabilidades
Administrativas de los Servidores Públicos”**

Con una duración de 25 horas

Del 27 al 29 de Agosto del 2013

Xalapa, Ver., a 29 de Agosto del 2013

EL DIRECTOR GENERAL DEL
CENTRO S.C.T. “VERACRUZ”

ING. WILLIAM DAVID KNIGHT BONIFACIO

00000258

00001856

La Secretaría de Comunicaciones y Transportes

Otorga la presente

CONSTANCIA

a: *María Marcia Toral Ramírez*

Por su participación en el curso:

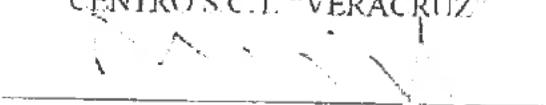
“Ley de Amparo”

Con una duración de 20 horas

Del 19 al 21 de Noviembre del 2013

Xalapa, Ver., a 21 de Noviembre del 2013

EL DIRECTOR GENERAL DEL
CENTRO S.C.T. “VERACRUZ”


ING. WILLIAM DAVID KNIGHT BONIFACIO

00000259

00001857

Otorga la presente:

CONSTANCIA

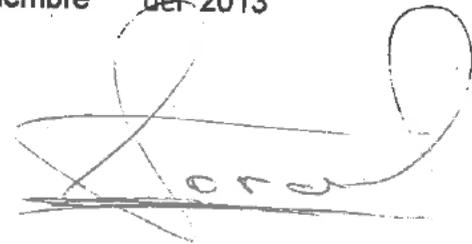
A: **ING. MARIA MARCIA TORAL RAMÍREZ**

Por su participación en el curso:

CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Impartido el 15 de Noviembre del 2013 , con una duración de 2 horas.

Xalapa, Veracruz a 15 de Noviembre del 2013



SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

00000260

00001858



El Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos

Otorga la presente

Constancia

a:

Maria Marcia Toral Ramírez

Por haber acreditado el curso en línea:

**Introducción a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información
Pública Gubernamental**

DC/CSP/ILFTAIPG/SCT/38102/uduBTAWVDM

Calificación del curso: 100,00 %

Horas acreditadas: 5

20 de noviembre de 2013

Ma. Ángeles Hernández Sánchez

Dirección de Capacitación

00000267

00001859

**CENTRO SCT "VERACRUZ"
SUBDIRECCIÓN DE OBRAS
RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS**

SCT-6.29-422- 4301

Xalapa, Ver., 14 de Agosto del 2012

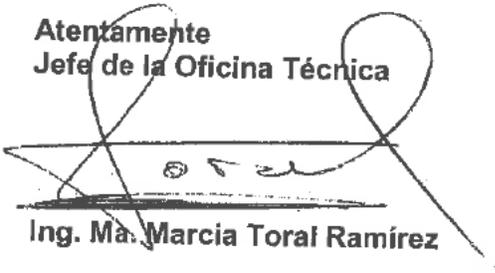
LIC. ENRIQUE OCEGUEDA VILLEGAS
Jefe del Depto. de Recursos Humanos
México, D. F.

Por medio del presente, me permito enviar a Usted Constancias de los siguientes Cursos:

- ↓ **Inducción al Servicio Profesional de Carrera.**
- ↓ **Nociones básicas de la Administración Pública Federal.**

Sin más por el momento le envío un cordial saludo.

Atentamente
Jefe de la Oficina Técnica


Ing. Ma. Marcia Toral Ramirez



C.c.p. C. Enc. de la Dirección de Administración.- México, D.F.
C. Subdirector de Administración.- Edificio

MMTR / TMG**

00000262

CENTRO SCT "VERACRUZ"
SUBDIRECCIÓN DE OBRAS
RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS

SCT-6.29-422- 3923

Xalapa, Ver., 27 de julio del 2012

LIC. ENRIQUE OCEGUEDA VILLEGAS
Jefe del Depto. de Recursos Humanos
México, D. F.

Por medio del presente, me permito enviar a Usted Constancias de los siguientes Cursos:

- ✓ ↓ Inducción a la SCT
- ✓ ↓ Equidad de Genero
- ✓ ↓ Derechos Humanos

Sin más por el momento le envío un cordial saludo.

Atentamente
Jefe de la Oficina Técnica


Ing. Ma. Marcia Toral Ramirez



C.c.p. C. Dirección de Administración.- México, D.F.
C. Subdirector de Administración.- Edificio

MMTR / TMG**

00000263

00001862

"2015, Año del Generalísimo José María Morelos y Pavón"

Centro SCT "Veracruz"
Dirección General
Subdirección de Obras
Departamento de Contratos y Estimaciones
Oficio No. SCT.6.29.413.198/15

Xalapa, Ver., a 13 de Abril del 2015

L.A.E. Julio Cesar Espejo García
Subdirector de Administración
Presente

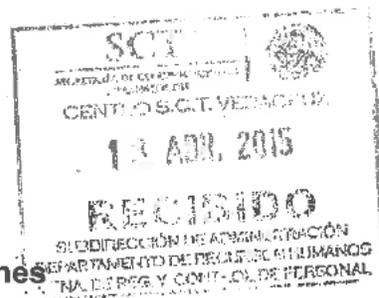
AT'N Lic. Ma. Eugenia Castillo Morales
Encargada del Despacho de Recursos Humanos
Presente

Adjunto al presente me permito enviar a usted copia de la constancia del 3er Curso Nacional para la Planeación Y Ejecución del Presupuesto, que se llevó a cabo los días 8 y 9 de Abril en la Cd. De México.

Lo anterior para efectos de conocimiento e integrarse a su respectivo expediente. Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE.
Jefe del Departamento de Contratos y Estimaciones


Ing. María Marcia Toral Ramírez



c.p. Ing. Antonio Martínez Fernández.-Subdirector de Obras
Archivo/Minutario.

00000264

SCT

SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



LA SECRETARÍA DE COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES A TRAVÉS DE
LA DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMACIÓN,
ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTO

Otorga la presente
Constancia

a:

TORAL RAMIREZ MARCIA

Por su distinguida participación en el
**3er Curso Nacional para la Planeación y
Ejecución del Presupuesto**

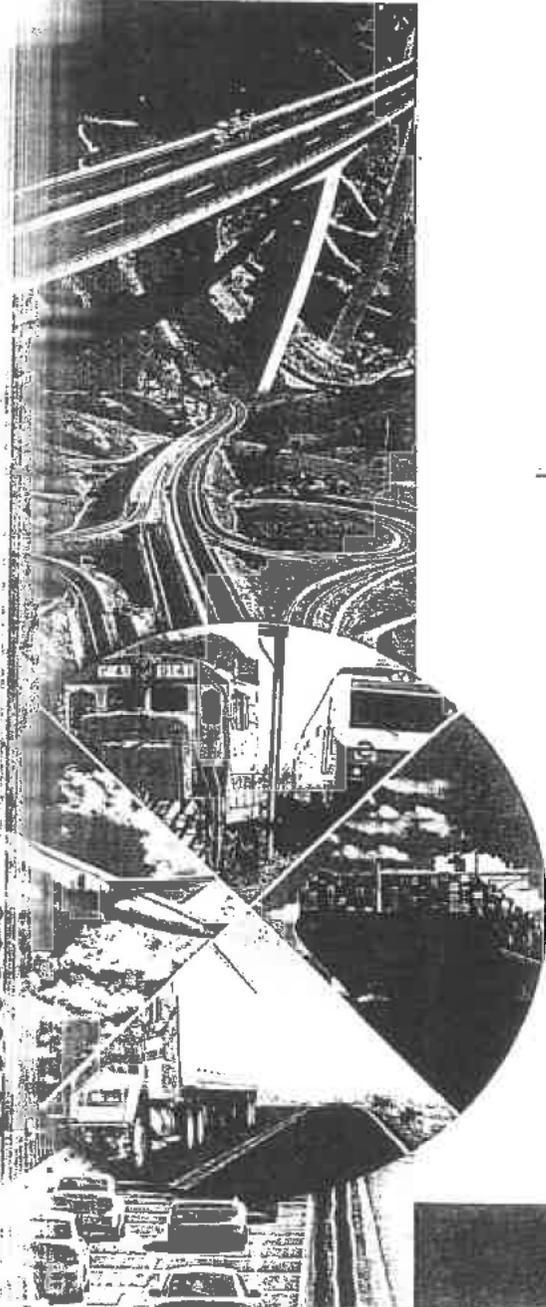
Lic. Armando Ruiz Massieu A.
Director General de Programación,
Organización y Presupuesto

Duración :15 hrs.

MÉXICO, D.F.
8 Y 9 DE ABRIL 2015

00000265

00001863





SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
CENTRO S.C.T. " VERACRUZ "
RESID. GRAL. DE CONSERV. ZNA. NTE.
OFICINA ADMINISTRATIVA

00001864

043

OF. N° SCT.=729=202=CZM/ 699

SECRETARIA DE COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES

XALAPA, VER., NOVIEMBRE 15 DE 1995

C. ISABEL LIRA CADENA
OFNA. CONTROL DE PERSONAL
E D I F I C I O

Anexo envío a usted Copia del Acta de la C. María Marcia Toral
Ramírez para que sea considerada en las prestaciones de PAGO
COMPLEMENTARIO, DIA DE LAS MADRES, DIA DEL NIÑO.

RECURSOS HUMANOS

A T E N T A M E N T E
JEFE DE LA OFNA. ADMVA.

C.LAE. ANTONIO S. GUTIERREZ PEREZ.

CENTRO S.C.T. (20) - VERACRUZ
Dirección General de Conservación
de Obras Públicas
Recibido General de Conservación de Obras Públicas
NOV. 15 1995
DESPACHADO
ARCHIVO Y CORRESPONDIENTES
"ZONA NORTE" Xalapa, Ver.

C.C.P.= ARCHIVO GENERAL.= Edificio

ASGP*AOE*mgla.

048

00000000

"2009, Año de la Reforma Liberal"



CENTRO S.C.T. "VERACRUZ"
SUBDIRECCIÓN DE OBRAS
DEPARTAMENTO DE CONTRATOS Y ESTIMACIONES



Vivir Mejor

SCT-6.29-413-827

SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



Xalapa, Ver., a 08 de Octubre del 2009

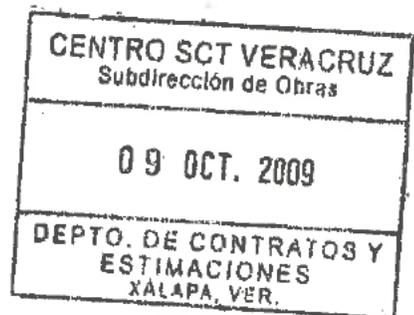
LIC. RAFAEL RENE PADILLA MEDINA
SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN
EDIFICIO.

En atención a su Oficio Circular No. SCT.6.29.301.417.1202 de fecha 30 de Septiembre del actual, anexo le envío la cedula de Actualización, en el cual requiero de una inclusión de mi esposo:



ATENTAMENTE
JEFE DEL DEPTO. DE CONTRATOS Y ESTIMACIONES

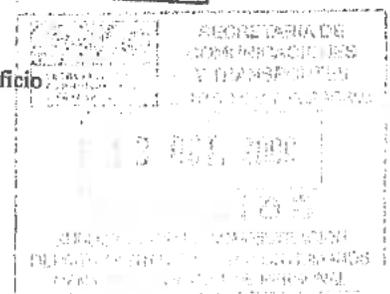
[Handwritten signature]
ING. MARCIA TORAL RAMIREZ



C.C.P. Lic. Luis Rey Hernández González.- Jefe del Departamento de Recursos Humanos --Edificio

Archivo/Minutario.

MTR' JVC' fms



00000267

CENTRO SCT "VERACRUZ"
 SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACION
 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
 SCT-6.29.301.417.409
 Xalapa, Ver., 02 de Junio de 2011.



SECRETARÍA DE
 COMUNICACIONES
 Y TRANSPORTES

SCT

**C. ING. MA. MARCIA TORAL RAMIREZ
 PRESENTE**

Me refiero a la Constancia de Médico Particular remitida por Usted en esta fecha y en la cual se determina a su favor una incapacidad médica por dos días, según el criterio del Dr. Victor Domínguez Salas.

Sobre el particular me permito comentar a Usted, que este Departamento a mi cargo, está informado de que mediante Oficio No. 6.CGCSCT/0284/2011 de fecha 24 de Mayo del presente año, emitido por la Coordinación General de Centros SCT, Usted fue comisionada para prestar sus servicios en el Centro SCT Guanajuato, a partir del día Primero de Junio de 2011, por lo que en forma anexa al presente, me permito devolverle la Constancia Médica Original que nos ocupa, a efecto de que la tramite ante su nuevo Centro de Trabajo.

Sin otro particular de momento, le envío un cordial saludo.

**ATENTAMENTE
 JEFE DEL DEPARTAMENTO**

LIC. LUIS REY HERNANDEZ GONZALEZ

C.c.p.- Ing. Antonio Martínez Fernández.- Encargado de la Dirección General del Centro SCT Veracruz.-Edificio.
 Ing. Alfredo Hernández López.- Encargado de la Subdirección de Obras.- Edificio.
 Lic. Julio Cesar Espejo García.- Subdirector de Administración.- Edificio.
 Minutarios

JCEG*LRHG*jmsh.

145

00000268



SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES

CENTRO
VERACRUZ

EXP. 1015

00001867

SECRETARIA DE COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES
CENTRO S.C.T. VERACRUZ

SCT850101819
KM 0 700 CARRETERA XALAPA VERACRUZ
COL. LAS ANIMAS C.P. 91090
XALAPA, VERACRUZ

CONSTANCIA DE PERCEPCIONES Y RETENCIONES PARA EFECTOS DEL IMPUESTO
SOBRE LA RENTA POR SALARIOS DEL EJERCICIO FISCAL 2004

UNIDAD 650
ESTADO 30

NOMBRE DEL EMPLEADO: TORAL RAMIREZ MARIA MARCIA
R.F.C. [REDACTED]
CURP: [REDACTED]
PERIODO LABORADO: 01/01/2004 AL 31/12/2004
PROPORCION DEL SUBSIDIO: 0.83
AREA GEOGRAFICA SALARIO MINIMO: C \$42.11

	GRAVADO	EXENTO	OTROS
Total de percepciones pagadas	\$ 71,339.19	\$ 6,636.00	\$
Ingresos gratificación anual	\$ 1,570.03	\$ 1,263.30 (1)	\$
Ingresos prima vacacional	\$ 785.01	\$ 631.65 (2)	\$
Otros ingresos exentos	\$	\$ 3,309.34	\$
Subsidio acreditable	\$	\$	\$ 2,979.18
Subsidio no acreditable	\$	\$	\$ 1,534.73
Proporción del subsidio acreditable	\$	\$	\$ 0.66
Total del impuesto retenido	\$	\$	\$ 3,559.59
Suma de cantidades que por concepto de crédito al salario le correspondió al trabajador	\$	\$	\$ 2,693.64
Crédito al salario pagado en efectivo	\$	\$	\$ 0.00

"Se declara, bajo protesta de decir verdad, que los datos asentados en la presente constancia fueron manifestados en la respectiva declaración informativa del ejercicio 2004, presentada ante el SAT con fecha 16/03/2005 y a la que correspondió el número de folio 1597635, así mismo se realizó el cálculo anual en los términos que establece la Ley del ISR."

XALAPA, VERACRUZ a 29 de marzo de 2005

El Subdirector de Administración del Centro S.C.T. Veracruz

RAFAEL RENE PADILLA MEDINA
R.F.C. PAMR461219F40 CURP PAMR461219HMCDDF07

Map 17-05
TFC

- (1) 30 DIAS DE S.M.G. ZONA ECONOMICA
- (2) 15 DIAS DE S.M.G. ZONA ECONOMICA

00000269
07 061



PARA USO EXCLUSIVO DE LA SECRETARIA
NO. DE COMPROBACION (R.F.C.)
200405311857371464752 [REDACTED]
NO. CERTIFICADO: [REDACTED]

MEXICO, D.F. A 31 DE MAYO DE 2004

C. MARIA MARCIA TORAL RAMIREZ
SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
PRESENTE.

DECLARACION DE MODIFICACION
PATRIMONIAL 2004

CON ESTA FECHA SE RECIBIO SU DECLARACION DE SITUACION PATRIMONIAL, PRESENTADA, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL TITULO TERCERO, CAPITULO UNICO, DE LA LEY FEDERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOS SERVIDORES PUBLICOS, DE LA QUE SE ACUSA RECIBO.

LA DECLARACION HA SIDO PRESENTADA EN SOBRE QUE CONTIENE EL ARCHIVO [REDACTED].DCN DE TAMAÑO 9683 BYTES, CON CARACTERES DE AUTENTICIDAD [REDACTED] EL CUAL INCORPORA FIRMA ELECTRONICA, EN SUSTITUCION DE LA AUTOGRAFA Y CON EL MISMO VALOR PROBATORIO.

PARA LA VALIDEZ DE ESTE ACUSE, ES NECESARIO HABER REMITIDO A LA SECRETARIA DE LA FUNCION PUBLICA, EL FORMATO FIRMADO MEDIANTE EL CUAL ACEPTA LAS CONDICIONES DEL USO DE MEDIOS DE IDENTIFICACION ELECTRONICA, QUE OBTUVO AL CERTIFICARSE.

Caracteres de autenticidad del Acuse: [REDACTED]

VERSION INTERNET

108

00000270

00001868

00001869

SECRETARÍA DE
LA FUNCIÓN
PÚBLICA

PARA USO EXCLUSIVO DE LA SECRETARÍA
NO. DE COMPROBACION (R.F.C.)
200505271329391456244
NO. CERTIFICADO:

MEXICO, D.F. A 27 DE MAYO DE 2005

C.MARIA MARCIA TORAL RAMIREZ
SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
PRESENTE.

DECLARACION DE MODIFICACION
PATRIMONIAL 2005

CON ESTA FECHA SE RECIBIO SU DECLARACION DE SITUACION PATRIMONIAL, PRESENTADA, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL TITULO TERCERO, CAPITULO UNICO, DE LA LEY FEDERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOS SERVIDORES PUBLICOS, DE LA QUE SE ACUSA RECIBO.

LA DECLARACION HA SIDO PRESENTADA EN SOBRE QUE CONTIENE EL ARCHIVO DE TAMAÑO 3973 BYTES, CON CARACTERES DE AUTENTICIDAD EL CUAL INCORPORA FIRMA ELECTRONICA, EN SUSTITUCION DE LA AUTOGRAFA Y CON EL MISMO VALOR PROBATORIO.

PARA LA VALIDEZ DE ESTE ACUSE, ES NECESARIO HABER REMITIDO A LA SECRETARIA DE LA FUNCION PUBLICA, EL FORMATO FIRMADO MEDIANTE EL CUAL ACEPTA LAS CONDICIONES DEL USO DE MEDIOS DE IDENTIFICACION ELECTRONICA, QUE OBTUVO AL CERTIFICARSE.

Caracteres de autenticidad del Acuse:

VERSION INTERNET

00000271

107

00001870



PARA USO EXCLUSIVO DE LA SECRETARIA
NO. DE COMPROBACION (R.F.C.)
200605311321491455478 [REDACTED]
NO. CERTIFICADO: 449332

MEXICO, D.F. A 31 DE MAYO DE 2006

C.MARIA MARCIA TORAL RAMIREZ
SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
PRESENTE.

DECLARACION DE MODIFICACION
PATRIMONIAL 2006

CON ESTA FECHA SE RECIBIO SU DECLARACION DE SITUACION PATRIMONIAL, PRESENTADA, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL TITULO TERCERO, CAPITULO UNICO, DE LA LEY FEDERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOS SERVIDORES PUBLICOS, DE LA QUE SE ACUSA RECIBO.

LA DECLARACION HA SIDO PRESENTADA EN SOBRE QUE CONTIENE EL ARCHIVO [REDACTED] DE TAMAÑO 3997 BYTES, CON CARACTERES DE AUTENTICIDAD [REDACTED] EL CUAL INCORPORA FIRMA ELECTRONICA, EN SUSTITUCION DE LA AUTOGRAFA Y CON EL MISMO VALOR PROBATORIO.

PARA LA VALIDEZ DE ESTE ACUSE, ES NECESARIO HABER REMITIDO A LA SECRETARIA DE LA FUNCION PUBLICA, EL FORMATO FIRMADO MEDIANTE EL CUAL ACEPTA LAS CONDICIONES DEL USO DE MEDIOS DE IDENTIFICACION ELECTRONICA, QUE OBTUVO AL CERTIFICARSE.

Caracteres de autenticidad del Acuse: [REDACTED]

VERSION INTERNET

00000272

063



SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

PARA USO EXCLUSIVO DE LA SECRETARIA
NO. DE COMPROBACION: 200805301534004019881
R.F.C: [REDACTED]
NO. DE CERTIFICADO: 1114252

MEXICO, D.F. A 30 DE MAYO DE 2008

C. MARIA MARCIA TORAL RAMIREZ
SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
PRESENTE.

DECLARACION DE MODIFICACION PATRIMONIAL 2008

CON ESTA FECHA SE RECIBIO SU DECLARACION DE SITUACION PATRIMONIAL, PRESENTADA, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL TITULO TERCERO, CAPITULO UNICO, DE LA LEY FEDERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOS SERVIDORES PUBLICOS, DE LA QUE SE ACUSA RECIBO.

LA DECLARACION HA SIDO PRESENTADA EN SOBRE QUE CONTIENE EL ARCHIVO [REDACTED] CARACTERES DE AUTENTICIDAD [REDACTED] EL CUAL INCORPORA FIRMA ELECTRONICA, EN SUSTITUCION DE LA AUTOGRAFA Y CON EL MISMO VALOR PROBATORIO. 16

PARA LA VALIDEZ DE ESTE ACUSE, ES NECESARIO HABER REMITIDO A LA SECRETARIA DE LA FUNCION PUBLICA, EL FORMATO FIRMADO MEDIANTE EL CUAL ACEPTA LAS CONDICIONES DEL USO DE MEDIOS DE IDENTIFICACION ELECTRONICA, QUE OBTUVO AL CERTIFICARSE (SI UTILIZO FIEL O FEA DEL SAT, HACER CASO OMISO DE ESTA INDICACION).

CARACTERES DE AUTENTICIDAD DEL ACUSE: [REDACTED]

00000274

104

00001872



SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

PARA USO EXCLUSIVO DE LA SECRETARIA
NO. DE COMPROBACION: 200906301829085019767
R.F.C: [REDACTED]
NO. DE CERTIFICADO: [REDACTED]

MEXICO, D.F. A 30 DE JUNIO DE 2009

MARIA MARCIA TORAL RAMIREZ
SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
PRESENTE.

DECLARACION DE MODIFICACION PATRIMONIAL 2009

CON ESTA FECHA SE RECIBIO SU DECLARACION DE SITUACION PATRIMONIAL, PRESENTADA, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL TITULO TERCERO, CAPITULO UNICO, DE LA LEY FEDERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOS SERVIDORES PUBLICOS, DE LA QUE SE ACUSA RECIBO.

LA DECLARACION HA SIDO PRESENTADA EN SOBRE QUE CONTIENE EL ARCHIVO [REDACTED] CON CARACTERES DE AUTENTICIDAD [REDACTED] EL CUAL INCORPORA FIRMA ELECTRONICA, EN SUSTITUCION DE LA AUTOGRAFA Y CON EL MISMO VALOR PROBATORIO.

PARA LA VALIDEZ DE ESTE ACUSE, ES NECESARIO HABER REMITIDO A LA SECRETARIA DE LA FUNCION PUBLICA, EL FORMATO FIRMADO MEDIANTE EL CUAL ACEPTA LAS CONDICIONES DEL USO DE MEDIOS DE IDENTIFICACION ELECTRONICA, QUE OBTUVO AL CERTIFICARSE (SI UTILIZO FIEL O FIEL DEL SAT, HACER CASO OMISO DE ESTA INDICACIÓN).

CARACTERES DE AUTENTICIDAD DEL ACUSE: [REDACTED]

122
00000275

00001873



SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

PARA USO EXCLUSIVO DE LA SECRETARIA

NO. DE COMPROBACION:

201005311320331000000106317106

R.F.C.

NO. DE CERTIFICADO:

MEXICO, D.F. A 31 DE MAYO DE 2010

C. MARIA MARCIA TORAL RAMIREZ
SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
PRESENTE.

DECLARACION DE MODIFICACION PATRIMONIAL 2010

CON ESTA FECHA SE RECIBIO SU DECLARACION DE SITUACION PATRIMONIAL, PRESENTADA, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL TITULO TERCERO, CAPITULO UNICO, DE LA LEY FEDERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOS SERVIDORES PUBLICOS, DE LA QUE SE ACUSA RECIBO.

LA DECLARACION HA SIDO PRESENTADA EN SOBRE QUE CONTIENE EL ARCHIVO [REDACTED] CON CARACTERES DE AUTENTICIDAD [REDACTED] EL CUAL INCORPORA FIRMA ELECTRONICA, EN SUSTITUCION DE LA AUTOGRAFA Y CON EL MISMO VALOR PROBATORIO.

CARACTERES DE AUTENTICIDAD DEL ACUSE: [REDACTED]

NUM. 4773298



126

00000276

00001874



SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

PARA USO EXCLUSIVO DE LA SECRETARIA

NO. DE COMPROBACION:

201105311519211000000107087040

R.F.C:

NO. DE CERTIFICADO:

MEXICO, D.F. A 31 DE MAYO DE 2011

C. MARIA MARCÍA TORAL RAMIREZ
SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
PRESENTE.

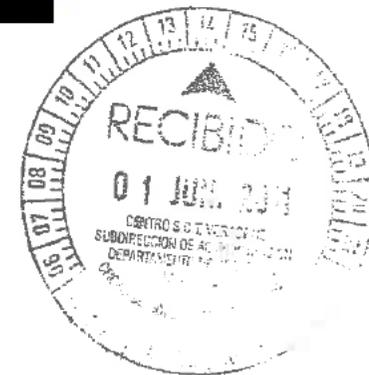
DECLARACION DE MODIFICACION PATRIMONIAL 2011

CON ESTA FECHA SE RECIBIO SU DECLARACION DE SITUACION PATRIMONIAL, PRESENTADA, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL TITULO TERCERO, CAPITULO UNICO, DE LA LEY FEDERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOS SERVIDORES PUBLICOS, DE LA QUE SE ACUSA RECIBO.

LA DECLARACION HA SIDO PRESENTADA EN SOBRE QUE CONTIENE EL ARCHIVO [REDACTED] CON CARACTERES DE AUTENTICIDAD [REDACTED] EL CUAL INCORPORA FIRMA ELECTRONICA, EN SUSTITUCION DE LA AUTOGRAFA Y CON EL MISMO VALOR PROBATORIO.

CARACTERES DE AUTENTICIDAD DEL [REDACTED]

NUM. 5543344



138

00000277

00001875



SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

PARA USO EXCLUSIVO DE LA SECRETARIA

NO. DE COMPROBACION:

201205301216481000000107826107

R.F.C. [REDACTED]

NO. DE CERTIFICADO [REDACTED]

MEXICO, D.F. A 30 DE MAYO DE 2012

C. MARIA MARCIA TORAL RAMIREZ
SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
PRESENTE.

DECLARACION DE MODIFICACION PATRIMONIAL 2012

CON ESTA FECHA SE RECIBIO SU DECLARACION DE SITUACION PATRIMONIAL, PRESENTADA, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL TITULO TERCERO, CAPITULO UNICO, DE LA LEY FEDERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOS SERVIDORES PUBLICOS, DE LA QUE SE ACUSA RECIBO.

LA DECLARACION HA SIDO PRESENTADA EN SOBRE QUE CONTIENE EL ARCHIVO [REDACTED] FIR CON CARACTERES DE AUTENTICIDAD [REDACTED], EL CUAL INCORPORA FIRMA ELECTRONICA, EN SUSTITUCION DE LA AUTOGRAFA Y CON EL MISMO VALOR PROBATORIO.

CARACTERES DE AUTENTICIDAD DEL ACUSE: [REDACTED]

NUM. 6282684

00000278

00001876



SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

PARA USO EXCLUSIVO DE LA SECRETARÍA

NO. DE COMPROBACIÓN:

201305281119491000000208805695

R.F.C: [REDACTED]

NO. DE CERTIFICADO: 00001000000201798594

MÉXICO, D.F. A 28 DE MAYO DE 2013

C. MARIA MARCIA TORAL RAMIREZ
SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
PRESENTE.

DECLARACIÓN DE MODIFICACIÓN PATRIMONIAL 2013

CON ESTA FECHA SE RECIBIÓ SU DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL, PRESENTADA, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL TÍTULO TERCERO, CAPÍTULO ÚNICO, DE LA LEY FEDERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, DE LA QUE SE ACUSA RECIBO.

LA DECLARACIÓN HA SIDO PRESENTADA EN SOBRE QUE CONTIENE EL ARCHIVO [REDACTED] CON CARACTERES DE AUTENTICIDAD [REDACTED] EL CUAL INCORPORA FIRMA ELECTRÓNICA, EN SUSTITUCIÓN DE LA AUTÓGRAFA Y CON EL MISMO VALOR PROBATORIO.

CARACTERES DE AUTENTICIDAD DEL ACUSE [REDACTED]

NUM. 7005152

00000279

00001877



SECRETARÍA DE LA FEDERACIÓN

PARA USO EXCLUSIVO DE LA SECRETARÍA

NO. DE COMPROBACIÓN:

201405281725271000000209650695

R.F.C:

NO. DE CERTIFICADO:

MÉXICO, D.F. A 28 DE MAYO DE 2014

C. MARIA MARCIA TORAL RAMIREZ
SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
PRESENTE.

DECLARACIÓN DE MODIFICACIÓN PATRIMONIAL 2014

CON ESTA FECHA SE RECIBIÓ SU DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL, PRESENTADA, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL TÍTULO TERCERO, CAPÍTULO ÚNICO, DE LA LEY FEDERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, DE LA QUE SE ACUSA RECIBO.

LA DECLARACIÓN HA SIDO PRESENTADA EN SOBRE QUE CONTIENE EL ARCHIVO [REDACTED] CON CARACTERES DE AUTENTICIDAD [REDACTED] EL CUAL INCORPORA FIRMA ELECTRÓNICA, EN SUSTITUCIÓN DE LA AUTÓGRAFA Y CON EL MISMO VALOR PROBATORIO.

CARACTERES DE AUTENTICIDAD DEL ACUSE:b8 [REDACTED]

NUM. 7849574



00000269

00001878



FECHA DE EMISIÓN 02 10 2008
 DIA MES AÑO
 FECHA DE RECEPCIÓN 02 10 2008
 DIA MES AÑO

Estimado **MARIA MARCIA TORAL RAMIREZ**

los Artículos 5° y 7° Transitorios de la nueva Ley del ISSSTE, le otorgan el derecho de elegir entre el **Régimen del Artículo 10° Transitorio de la Ley** y el **Bono de Pensión**. El presente formato le permite realizar su trámite de manera muy sencilla.

CÁLCULO DEL BONO DE PENSIÓN

MARIA MARCIA TORAL RAMIREZ

El monto de su Bono de Pensión es de: [REDACTED]

Este monto se calcula tomando en cuenta tres elementos:

1. Su fecha de nacimiento: [REDACTED]
2. Su sueldo básico al 31 de diciembre de 2006: **\$5,132.00** **1,354.46**
3. Su tiempo de cotización al 31 de diciembre de 2007 en la(s) siguiente(s) dependencia(s) o entidad(es):

CLAVE DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD	TIEMPO COTIZADO			
		AÑOS	MESES	DÍAS	
6091320	SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES CENTRO S.C.T. VERACRUZ 02 OCT. 2008 DIRECCION DE ADMINISTRACION DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	16	2	23	
Recuerde que los periodos simultáneos de cotización solo cuentan una vez y los periodos de licencia sin goce de sueldo no contabilizan para el cálculo.		TIEMPO DE COTIZACIÓN	16	2 18	23

Estimado Trabajador, utilice esta sección para optar por el **Régimen del Artículo 10° Transitorio de la Ley del ISSSTE** o por el **Bono de Pensión**. Una vez llenado, deberá entregarlo en el área de Recursos Humanos de su centro de trabajo, presentando la siguiente documentación:

- Original y copia simple de este Documento debidamente llenado
- Original y copia simple de su identificación oficial (credencial del IFE, pasaporte, credencial expedida por su Dependencia o Entidad o documento migratorio)

Recuerde que tiene hasta el **30 de junio de 2008** para elegir entre estas dos opciones. Si no lo hace, se entenderá que optó por el Régimen del Artículo 10° Transitorio.

Si los datos de este documento (datos personales, sueldo básico o tiempo de cotización) **no son correctos o están incompletos**, Usted puede llenar una **Solicitud de Revisión**. Esta debe ser entregada lo antes posible y no después del **30 de junio de 2008**, en el área de Recursos Humanos de su lugar de trabajo.

ELECCIÓN

Por medio del presente documento, yo, **MA. MARCIA TORAL RAMIREZ**

elijo **UNA** de las siguientes opciones marcando la celda correspondiente:

- A. Régimen del Artículo 10° Transitorio de la Ley del ISSSTE**
 Reconozco como válido y correcto el tiempo de cotización al ISSSTE informado en este Documento de Elección y manifiesto mi elección por el régimen establecido en el artículo décimo transitorio del Decreto publicado en el Diario Oficial de la Federación el 31 de marzo de 2007, mediante el cual se expide la Ley del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado.
- B. Bono de Pensión en una cuenta individual**
 Reconozco como válido y correcto el tiempo de cotización al ISSSTE informado en este Documento de Elección y manifiesto mi elección por la acreditación del Bono de Pensión en mi cuenta individual.

Hortencia Pinchey Guerrero *[Signature]* **123**



Y0SouhEdAGYpLsaJemDR5tBuxrnhB6KShhT59qPvc0SUpvWynbL6A+Vw gX+73w+FKSxWAMUASnOnYmcjK6AbaPA7pRvEta0Sen9rtJyGQCWLG+ INg26J8Kc0p9F2F0ZUWQz0z



Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado

Elegibilidad del régimen



SALUD

TRANSACCIÓN DOCUMENTO DE ELECCIÓN	
FOLIO	[REDACTED]
CURP	[REDACTED]
NOMBRE	MARIA MARCIA TORAL RAMIREZ
FECHA	02/10/2008
ELECCIÓN	DECIMO TRANSITORIO
CADENA ORIGINAL	[REDACTED]
SELLO DIGITAL	[REDACTED]





DOCUMENTO DE ELECCIÓN

00001881

Formato para ejercer el derecho de optar por el Régimen del Artículo 10° Transitorio de la Ley del ISSSTE o por el Bono de Pensión.

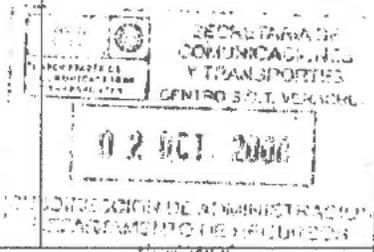
FECHA DE EMISIÓN 02 10 2008
DÍA MES AÑO

FECHA DE RECEPCIÓN 02 10 2008
DÍA MES AÑO

Estimado **MARIA MARCIA TORAL RAMIREZ**

los Artículos 5° y 7° Transitorios de la nueva Ley del ISSSTE, le otorgan el derecho de elegir entre el **Régimen del Artículo 10° Transitorio de la Ley** y el **Bono de Pensión**. El presente formato le permite realizar su trámite de manera muy sencilla.

CÁLCULO DEL BONO DE PENSION

MARIA MARCIA		TORAL		RAMIREZ	
El monto de su Bono de Pensión es de: [REDACTED]					
Este monto se calcula tomando en cuenta tres elementos:					
1. Su fecha de nacimiento: [REDACTED]					
2. Su sueldo básico al 31 de diciembre de 2006:				\$5,132.00	1,354.46
3. Su tiempo de cotización al 31 de diciembre de 2007 en la(s) siguiente(s) dependencia(s) o entidad(es):					
CLAVE DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD	TIEMPO COTIZADO			
		AÑOS	MESES	DÍAS	
6091320	SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES	16	2	23	
					
Recuerda que los periodos simultáneos de cotización sólo cuentan una vez y los periodos de licencia sin goce de sueldo no contabilizan para el cálculo.		TIEMPO DE COTIZACIÓN		16	2 16

Estimado Trabajador, utilice esta sección para optar por el **Régimen del Artículo 10° Transitorio de la Ley del ISSSTE** o por el **Bono de Pensión**. Una vez llenado, deberá entregarlo en el área de Recursos Humanos de su centro de trabajo, presentando la siguiente documentación:

- Original y copia simple de este Documento debidamente llenado
- Original y copia simple de su identificación oficial (credencial del IFE, pasaporte, credencial expedida por su Dependencia o Entidad o documento migratorio)

Recuerde que tiene hasta el **30 de junio de 2008** para elegir entre estas dos opciones. Si no lo hace, se entenderá que optó por el Régimen del Artículo 10° Transitorio.

Si los datos de este documento (datos personales, sueldo básico o tiempo de cotización) no son correctos o están incompletos, Usted puede llenar una **Solicitud de Revisión**. Esta debe ser entregada lo antes posible y no después del **30 de junio de 2008**, en el área de Recursos Humanos de su lugar de trabajo.

ELECCIÓN

Por medio del presente documento, yo, MA. MARCIA TORAL RAMIREZ

elijo **UNA** de las siguientes opciones marcando la celda correspondiente:

A. Régimen del Artículo 10° Transitorio de la Ley del ISSSTE
 Reconozco como válido y correcto el tiempo de cotización al ISSSTE informado en este Documento de Elección y manifiesto mi elección por el régimen establecido en el artículo décimo transitorio del Decreto publicado en el Diario Oficial de la Federación el 31 de marzo de 2007, mediante el cual se expide la Ley del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado.

B. Bono de Pensión en una cuenta individual
 Reconozco como válido y correcto el tiempo de cotización al ISSSTE informado en este Documento de Elección y manifiesto mi elección por la acreditación del Bono de Pensión en mi cuenta individual.

[Handwritten signature: Mariana Patricia Gomez]
[Handwritten signature: Ma. Marcia Toral Ramirez]



119



Y:\BOWEN\AGY\I\X\lem\K518\um\mk6\K5nh3\59q\pvc\SDP\RY\hlab-465... g4-73w+EK1x\W14UAS\ch\Ymcj\K6Aba\PaR7pR\Estab\Sen\9H\JyGC\W.G.A-

0000028:

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL
REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES
CREDENCIAL PARA VOTAR

EDAD: 27
 SEXO: F

NO MOMBRE
TORAL
RAMIREZ
MARIA MARCIA

DOMICILIO
 [REDACTED]

FOLIO [REDACTED] AND DE REGISTRO [REDACTED]
 CLAVL DE ELECTOR [REDACTED]
 ESPANC [REDACTED]
 MUN. [REDACTED] 089 [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]



ESTE DOCUMENTO ES INTRANSFERIBLE
 NO ES VALIDO SI PRESENTA SEÑAL
 DE FOLIO O INDEBIDAMENTE

ESTE DOCUMENTO ES VALIDO A PARTIR
 DEL DIA DE SU EMISION EN
 LOS 30 DIAS SIGUIENTES A SU EMISION

ESTE DOCUMENTO ES VALIDO PARA
 PRESENTARSE COMO CREDENCIAL DE
 VOTACION EN EL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

LOCAL
 [REDACTED]

EL CANTON REGISTRADO
 [REDACTED]

LIC. ANTONIO SÁNCHEZ MARTÍNEZ
DIRECTOR GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

EL SERVIDOR PÚBLICO
CURP: [REDACTED]
RFC: [REDACTED]
ID: [REDACTED]



Credencial 07741

Expedición 26/04/12

No es válida para inspecciones

Nombre
MARIA MARCIA TORAL RAMIREZ

Adscripción: **REGIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DE CARRETERAS** Código de puesto

00001883

Consultas

00000285



PERFIL DE PUESTO PARA EL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

No. DE CONTROL: DGRH-PP-007

REVISIÓN: 0

FECHA DE REVISIÓN: Feb. / 2003

PAGINA: 1 de 1

PERFIL DE PUESTO

00001884

Identificación

Puesto: JEFE DE OFICINA
Área de Adscripción del Puesto: SCT

Objetivo del Puesto

ELABORAR RESPUESTA A LOS ASUNTOS QUE RECIBE Y DAR SEGUIMIENTO A LOS TRÁMITES Y ASUNTOS PROPIOS DE LA OFICINA.

Información General

Nivel de Educación Mínima para el Puesto: Secundaria
Especialidad: Indistinta
Experiencia Requerida: No

DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES

Líneas de Mando

Puesto al que reporta: PUESTOS DE NIVEL DE MANDO CORRESPONDIENTE
Puestos que le reportan:

Relaciones

EXTERNAS NO INTERNAS NO

Actividades

RECIBE DOCUMENTACIÓN. INTEGRAR INFORMACIÓN. TRAMITA EL ASUNTO RESPECTIVO. DAR SEGUIMIENTO AL ASUNTO. REMITIR A LA AUTORIDAD RESPONSABLE.

Responsabilidades

Al personal ocupante del puesto se le autoriza a tomar las decisiones necesarias y suficientes para el debido cumplimiento en tiempo y forma de las responsabilidades y actividades que tiene encomendadas, así como las correspondientes al Sistema de Gestión de la Calidad.

232

Validó

Autorizo

DIRECTOR DE INNOVACIÓN Y CALIDAD
ELIUD ESCOBEDO ESCOBEDO

DIRECTOR GENERAL ADJUNTO DE LA DGRH
TOMÁS I. AZUARA PLIEGO

Nombre y firma

Nombre y firma

000041

00000236



**DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS --
DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO
Detección de Necesidades de Capacitación por Capacidades**

Nombre: TORAL RAMIREZ MARIA MARCIA
 Unidad Administrativa: CENTRO S.C.T. "VERACRUZ"
 Área de adscripción:
 Dirección:
 Subdirección: SUBDIRECCION DE OBRAS
 Departamento: RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS
 Puesto Funcional: CONTROL DE LOS AVANCES DE OBRAS.

Escolaridad actual: ¿Concluido?

Primaria	<input type="checkbox"/>	Bachillerato	<input type="checkbox"/>	Comercial	<input type="checkbox"/>	Licenciatura	<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input type="checkbox"/>
Secundaria	<input type="checkbox"/>	Técnica	<input type="checkbox"/>	Diplomado	<input type="checkbox"/>	Maestría	<input checked="" type="checkbox"/>	Postdoctorado	<input type="checkbox"/>
Primaria	<input type="checkbox"/>	Bachillerato	<input type="checkbox"/>	Comercial	<input type="checkbox"/>	Licenciatura	<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input type="checkbox"/>
Secundaria	<input type="checkbox"/>	Técnica	<input type="checkbox"/>	Diplomado	<input type="checkbox"/>	Maestría	<input checked="" type="checkbox"/>	Postdoctorado	<input type="checkbox"/>

Experiencia requerida para el puesto: 5 AÑOS EN EL CONTROL DE OBRA (CONTRATACION, AVANCES FISICO-FINANCIERO, FINQUITOS Y ENTREGA RECEPCIO); ASI COMO CONOCIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD.

El propósito del presente cuestionario es conocer cuáles considera ud. que son las capacidades necesarias para realizar su trabajo así como el nivel de dominio que tiene de ellas; las capacidades se encuentran divididas en:

2.-Capacidades Técnicas

Divididas en 2:

Capacidades Técnicas específicas:

Conocimientos, habilidades y actitudes requeridos directamente por un cargo o grupo de cargos con base en su especialidad o ámbito específico.

Capacidades Técnicas transversales:

Conocimientos, habilidades y actitudes de naturaleza técnica requeridos de todos los servidores públicos o de un grupo amplio de éstos (por ejemplo: habilidad computacional, idiomas, redacción, administración de proyectos, etc.).

que se requiere para su puesto y el nivel de capacidad que consider

Capacidades	Tipo de capacidad		Nivel de dominio necesario			Nivel de dominio actual			Curso sugerido
	Transversal	Específica	Bajo (Menos de 50%)	Medio (Entre 50% y 75%)	Alto (Más de 75%)	Bajo (Menos de 50%)	Medio (Entre 50% y 75%)	Alto (Más de 75%)	
1. Office: (Word, Excel, Power Point)	X				X		X		AUTOCAD CIVILCAD.
2. Internet y Correo Electrónico	X				X			X	MANEJO DE INTERNET
3. Elementos del SGC	X				X			X	
4. Control de Obra.		X			X			X	CONTROL DE OBRA CONTROL DE CALIDAD DE MATERIALES
5. Normatividad Vigente		X			X			X	APLICACIÓN DE LA NORMATIVIDAD A LA OBRA PÚBLICA
6. Programación y Presupuestación de Obra Pública.		X			X			X	ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS

00099937

231

Nombre y firma del Servidor Público
 ING. MA. MARCIA TORAL RAMIREZ

Nombre y firma del Jefe Inmediato
 ING. JORGE RAÚL AGUILAR VILLEGAS.

00099937



EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS PARA EL SGC

DGRH-EC-001

REVISIÓN: 0

FECHA DE REVISIÓN:
Mayo./ 2003

PAGINA: 1 de 1

00001886

Categorías

1 MANDOS MEDIOS

2 OPERATIVOS SERVICIOS

3 OPERATIVOS TÉCNICOS

4 OPERATIVOS ADMINISTRATIVOS

I. INSTRUCCIONES: Conteste en el lugar indicado lo que se pide.

A.- Descripción

Nombre y No. de Control del Puesto:

JEFE DE OFICINA TÉCNICA 007

Categoría:

Nombre del Empleado:

ING. MARIA MARCIA TORAL RAMÍREZ

4

Área de Adscripción de la persona:

RESIDENCIA GENERAL DE CONSERV. CARRETS.

B.- Generales

¿Cumple con los requisitos de escolaridad y experiencia marcados en el Perfil de Puesto para el SGC correspondiente?

SÍ (5)	NO (5)
-------------	-------------

Tiempo desempeñando el puesto:

4 MESES

Número de acciones de capacitación o entrenamiento tomados en el último año:

3

¿Se mostró mejora en su desempeño después de la capacitación o entrenamiento?

SÍ (X)	NO ()
-------------	-----------

¿Cumple con las funciones encomendadas con eficacia?

SÍ (X)	NO ()
-------------	-----------

II. INSTRUCCIONES: Señale en una escala de 1 a 5 donde 1 es lo más bajo y 5 lo más alto, el criterio que más se aproxime a las características de la persona evaluada.

C.- Características

	Característica	No aplica al puesto a evaluar	Evaluación
1	Formación		(5)
1.1	Conoce las funciones de la Unidad Administrativa		(5)
1.2	Conoce las funciones establecidas para el puesto		(5)
1.3	Conoce la Planeación Estratégica del área de adscripción		(5)
2	Habilidades Técnicas		(5)
2.1	Manejo de equipo y herramientas		(5)
2.2	Uso y manejo de recursos		(5)
2.3	Creatividad		(5)
2.4	Planeación, programación		(5)
3	Habilidades Actitudinales		(5)
3.1	Trabajo en equipo		(5)
3.2	Integración		(5)
3.3	Comunicación		(5)
3.4	Negociación		(5)
3.5	Toma de decisiones		(5)
3.6	Facultación		(5)
3.7	Conducción de personas		(5)
3.8	Influencia		(5)
3.9	Motivación, orientación y desarrollo		(5)
3.10	Atención al público		(5)
	TOTAL		(15)

III. OBSERVACIONES:

(14)

230

Evaluó	Autorizó
Jefe Inmediato Superior	Jefe de Recursos Humanos
ING. JORGE RAÚL AGUILAR VILLEGAS. Nombre y Firma	LIC. LUIS REY HERNANDEZ GONZALEZ. Nombre y Firma



**DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO
Detección de Necesidades de Capacitación por Capacidades**

Nombre:
Unidad Administrativa:
Nombre del Area donde trabaja:
Dirección:
Subdirección:
Departamento:

TORAL RAMIREZ MARIA MARCIA
CENTRO S.C.T. "VERACRUZ"
OFICINA TECNICA
NO APLICA
SUBDIRECCION DE OBRAS.
RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS.

Nombre del Puesto:

JEFE DE LA OFICINA TECNICA

Funciones del Puesto que realiza:

CONTROL DE LOS AVANCES DE OBRAS.

Señale con una cruz las principales capacidades técnicas que se requieren para su puesto, indicando el porcentaje de dominio de esta capacidad del que considera Ud. que posee. Indique los cursos de capacitación que podrían emplearse para alcanzar el conoc

Capacidad	Tipo de capacidad		Nivel de Dominio Necesario	Nivel de Dominio Actual	Curso Sugerido
	Transversal	Específica			
1. Office: (Word, Excel, Power Point)	X		90%	90%	AUTOCAD CIVILCAD.
2. Internet y Correo Electrónico	X		75%	90%	MANEJO DE INTENEI
3.Elementos del SGC		X	100%	100%	
4.Control de Obra.		X	90%	90%	CONTROL DE OBRA CONTROL DE CALIDAD DE MATERIALES
5.Normatividad Vigente		X	90%	90%	APLICACIÓN DE LA NORMATIVIDAD A LA OBRA PUBLICA
6.Programacion y Presupuestacion de Obra Publica.		X	100%	100%	ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS

Capacidades Técnicas
Divididas en 2:

Capacidades Técnicas específicas:

Conocimientos, habilidades y actitudes requeridos directamente por una especialidad (por ejemplo: Administración de Recursos Humanos, Aspectos Legales, Administración de Recursos Financieros, Ingeniería, Arquitectura, Pedagogía, etc.)

Capacidades Técnicas transversales:

Conocimientos, habilidades y actitudes requeridos por todos los servidores públicos o de un grupo amplio de éstos (por ejemplo: habilidad computacional, idiomas, redacción, administración de proyectos, etc.)

ING. MARIA MARCIA TORAL RAMIREZ
 Nombre y firma del Servidor Público

ING. JORGE RAUIL AGUILAR VILLEGAS
 Nombre y firma del Jefe Inmediato

00000239

202

00001581



**METODOLOGÍA PARA LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
 SEGUNDO SEMESTRE DEL 2005.**

ANEXO IV

CEDULA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO PARA PERSONAL OPERATIVO			
DATOS DEL SERVIDOR PUBLICO SUJETO A EVALUACION:		Fecha de aplicación	Día 26 Mes 01 Año 2006
PRINCIPALES FUNCIONES Y/O ACTIVIDADES QUE DESEMPEÑA EL SERVIDOR PUBLICO:			

Número(s) y Apellidos:	MARIA MARCIA TORAL RAMIREZ	PARTICIPAR EN LA PLANEACION, PROGRAMACION, CONTROL Y EJECUCION DE LAS OBRAS QUE INTEGRAN LOS PROGRAMAS ANUALES DE CONSERVACION Y RECONSTRUCCION DE TRAMOS Y PUENTES.
R.F.C.:	[REDACTED]	
Dependencia o Entidad:	CENTRO S.C.T. "VERACRUZ"	
Area de Adscripción:	RESID. GRAL. DE CONSERV. DE CARRETS.	
Puesto que desempeña:	JEFE DE LA OFICINA TECNICA.	
Nivel:	8	
Antigüedad en el Puesto:	2 AÑO	
Antigüedad en el Gobierno Federal:	13 AÑOS	
Grupo de Puestos al que pertenece:	TECNICO	

DESCRIPCION Y EVALUACION DE METAS	
META 1	COORDINAR CON LOS RESIDENTES LOS PROGRAMAS ANUALES DE CONSERVACION.
Fecha de cumplimiento:	<i>Antes del Plazo</i>
META 2	CONTROL DE LOS AVANCES FISICOS Y FINANCIEROS DEL PROGRAMA ANUAL.
Fecha de cumplimiento:	<i>Antes del Plazo</i>
META 3	COORDINAR LA ATENCION DE SOLICITUDES PARA TRAMITE DE PERMISOS DE INSTALACION EN D.VIA.
Fecha de cumplimiento:	<i>Antes del Plazo</i>
META 4	COORDINAR LOS TRAMITES PARA LICITACION DE LAS OBRAS.
Fecha de cumplimiento:	<i>Antes del Plazo</i>

	PARAMETROS DE RESULTADOS				PARAMETROS DE OPORTUNIDAD			SUBTOTAL DE METAS
	MUY BUENO 8.5 puntos	BUENO 7.0 puntos	REGULAR 6.0 puntos	DEFICIENTE 0 puntos	ANTES DEL PLAZO 4.0 puntos	EN EL PLAZO 3.5 puntos	DESPUES DEL PLAZO 3.0 puntos	
META 1	✓				✓			12.5
META 2	✓				✓			12.5
META 3	✓				✓			12.5
META 4	✓				✓			12.5

PUNTAJE TOTAL DE METAS **50**

FACTORES		SUBFACTORES			
CONOCIMIENTO DEL PUESTO	POSEE AMPLIOS CONOCIMIENTOS DEL PUESTO QUE TIENE ASIGNADO, LO QUE LE PERMITE PRESTAR LOS SERVICIOS QUE TIENE ENCOMENDADOS CON LA OPORTUNIDAD Y CALIDAD REQUERIDA	POSEE UN REGULAR CONOCIMIENTO DEL PUESTO QUE TIENE ASIGNADO, LO QUE LE PERMITE PRESTAR LOS SERVICIOS QUE TIENE ENCOMENDADOS CON UNA OPORTUNDA Y CALIDAD BASICAS	POSEE CONOCIMIENTO DE ELEMENTALES DEL PUESTO QUE TIENE ASIGNADO, LO QUE PROMUEVA EN LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS QUE TIENE ENCOMENDADOS DEFICIENCIAS EN LA OPORTUNIDAD Y CALIDAD BASICAS ESTABLECIDAS	POSEE MINIMOS CONOCIMIENTOS DEL PUESTO QUE TIENE ASIGNADO, LO QUE LE IMPIDE CUMPLIR CON LA OPORTUNIDAD Y CALIDAD ESTABLECIDA PARA LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS QUE TIENE ENCOMENDADOS	
	MUY BUENO	BUENO	REGULAR	DEFICIENTE	
CRITERIO	PROPONE SOLUCIONES OPTIMAS A LOS PROBLEMAS DE TRABAJO QUE SE LE PRESENTAN	PROPONE SOLUCIONES ADECUADAS A LOS PROBLEMAS DE TRABAJO QUE SE LE PRESENTAN	PROPONE SOLUCIONES ACEPTABLES A LOS PROBLEMAS DE TRABAJO QUE SE LE PRESENTAN	PROPONE SOLUCIONES IRRELEVANTES A LOS PROBLEMAS DE TRABAJO QUE SE LE PRESENTAN	
	MUY BUENO	BUENO	REGULAR	DEFICIENTE	

00000290

195

00001888

**METODOLOGÍA PARA LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
SEGUNDO SEMESTRE DEL 2005.**

FACTORES		SUBFACTORES			
CANTIDAD DEL TRABAJO	REALIZA TRABAJOS EXCELENTE SIN COMETER ERRORES EN SU REALIZACIÓN BUENOS TRABAJOS Y EXCEPCIONALMENTE COMETE ERRORES EN SU CONFIABILIDAD, EXACTITUD Y PRESENTACIÓN	5	4	3	2
	REALIZA TRABAJOS REGULARES CON ALGUNOS ERRORES EN SU CONFIABILIDAD, EXACTITUD Y PRESENTACIÓN	4	3	2	1
HABILIDAD TÉCNICA Y ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO	APLICA GENERALMENTE LAS TÉCNICAS Y LA ORGANIZACIÓN ESTABLECIDAS PARA EL DESARROLLO DE SU TRABAJO	4	3	2	1
	APLICA LA MAYORÍA DE LAS VECES LAS TÉCNICAS Y LA ORGANIZACIÓN ESTABLECIDAS PARA EL DESARROLLO DE SU TRABAJO	3	2	1	0
LIBERTAD DE SUPERVISIÓN	REQUIERE MUY POCOS SUPERVISORES PARA REALIZAR LAS FUNCIONES QUE TIENE ENCARGADAS DE ACUERDO CON EL PERFIL DE PUESTO.	4	3	2	1
	REQUIERE OCASIONAL SUPERVISIÓN PARA REALIZAR LAS FUNCIONES QUE TIENE ENCARGADAS DE ACUERDO CON EL PERFIL DE PUESTO	3	2	1	0
EFECTIVIDAD RECIBIDA	APLICA AMPLIAMENTE LOS CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS MEDIANTE LA CAPACITACIÓN LO QUE LE PERMITE ELEVARE EN GRADO MÁXIMO LA EFICIENCIA Y EFICACIA DE SU TRABAJO	4	3	2	1
	APLICA SUFICIENTEMENTE LOS CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS MEDIANTE LA CAPACITACIÓN LO QUE LE PERMITE ELEVARE MEDIANTE LA CAPACITACIÓN LO QUE LE PERMITE ELEVARE LA EFICIENCIA Y EFICACIA DE SU TRABAJO	3	2	1	0
INICIATIVA	REALIZA APORTACIONES DESTACADAS PARA EL MEJORAMIENTO DEL TRABAJO LO CUAL CONTRIBUYE A LA DISMINUCIÓN DE LOS TIEMPOS Y EL ALIMENTO DE LA CALIDAD EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS	4	3	2	1
	REALIZA APORTACIONES PARA EL MEJORAMIENTO DEL TRABAJO LO CUAL CONTRIBUYE A LA DISMINUCIÓN DE LOS TIEMPOS Y EL ALIMENTO DE LA CALIDAD EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS	3	2	1	0
COOPERACIÓN Y DISCRECIÓN	MUESTRA NOTABLE DISPOSICIÓN PARA COLABORAR EN LA REALIZACIÓN DEL TRABAJO Y SABE UTILIZAR POSITIVAMENTE LA INFORMACIÓN QUE MANEJA.	4	3	2	1
	MUESTRA BUENA DISPOSICIÓN PARA COLABORAR EN LA REALIZACIÓN DEL TRABAJO Y ES PRUDENTE CON LA INFORMACIÓN QUE MANEJA.	3	2	1	0
RESPONSABILIDAD Y DISCIPLINA	CUMPLE INVARIABLEMENTE CON LOS OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES Y SIEMPRE SE SUJETA A LAS INSTRUCCIONES O DISPOSICIONES ESTABLECIDAS	4	3	2	1
	CUMPLE LA MAYORÍA DE LAS VECES CON LOS OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES AUNQUE EN ALGUNAS OCASIONES INCUMPLE LAS DISPOSICIONES ESTABLECIDAS	3	2	1	0
ACTITUD EN EQUIPO	MANIFIESTA NOTABLE DISPOSICIÓN PARA TRABAJAR EN EQUIPO Y COMO MIEMBRO DEL EQUIPO. ES UN ELEMENTO FUNDAMENTAL PARA LA EFICIENCIA DEL MISMO	4	3	2	1
	MANIFIESTA BUENA DISPOSICIÓN PARA TRABAJAR EN EQUIPO Y COMO MIEMBRO DEL EQUIPO, ES UN ELEMENTO QUE BENEFICIA A LA EFICIENCIA DEL MISMO	3	2	1	0
RELACIONES CON PERSONALES AJENOS	MANTIENE EXCELENTE GRADO DE INTERACCIÓN CON JEFS, COMPAÑEROS Y PÚBLICO	4	3	2	1
	MANTIENE BUEN GRADO DE INTERACCIÓN CON JEFS, COMPAÑEROS Y PÚBLICO	3	2	1	0
ACTITUD CONTINUA	DEMUSTRAS AMPLIO COMPROMISO PARA IDENTIFICAR ÁREAS DE OPORTUNIDAD Y PROPONER MEJORAS, CON LA FINALIDAD DE ALCANZAR LOS OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES	4	3	2	1
	DEMUSTRAS BASTANTE COMPROMISO PARA IDENTIFICAR ÁREAS DE OPORTUNIDAD Y PROPONER MEJORAS CON LA FINALIDAD DE ALCANZAR LOS OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES	3	2	1	0

50

PUNTAJE TOTAL DE FACTORES

PUNTAJE TOTAL DE METAS	50
PUNTAJE TOTAL DE FACTORES	50
NOTACIÓN GLOBAL	100
GRADO DE DESEMPEÑO	100

00000291

00000291

**METODOLOGÍA PARA LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
SEGUNDO SEMESTRE DEL 2005.**

COMENTARIOS DEL EVALUADO

COMENTARIOS DEL EVALUADOR

EL SERVIDOR PÚBLICO HA SIDO CAPACITADO, DESCRIBA BREVEMENTE CUAL HA SIDO EL IMPACTO DE LAS ACCIONES DE CAPACITACIÓN EN LOS PROCESOS COTIDIANOS DE SUS LABORES:
DESARROLLA SUS FUNCIONES EMPLEANDO SUS CONOCIMIENTOS TEORICOS Y PRACTICOS, OBTENIENDOSE LOS RESULTADOS ESPERADOS.

DESCRIBA BREVEMENTE LAS APORTACIONES QUE EL SERVIDOR PÚBLICO HA REALIZADO PARA MEJORAR SUS PROCESOS DE TRABAJO:
EXECUTA EL PROCESO DE TRABAJO MAS ADECUADO PARA ALCANZAR LAS METAS Y OBJETIVOS

RESPECTO A LA EVALUACIÓN DEL SERVIDOR PÚBLICO OBTENIDA EL AÑO ANTERIOR, DESCRIBA BREVEMENTE SI SE OBSERVAN MODIFICACIONES POSITIVAS O NEGATIVAS, RESPECTO A SU TRABAJO:
MEJORA CONTINUA.

MENCIONE ÁREAS DE OPORTUNIDAD QUE EL SERVIDOR PÚBLICO DEBE CÚBRIR.
TECNICAS

MENCIONE LAS NECESIDADES DE CAPACITACIÓN QUE USTED CONSIDERE NECESARIAS PARA QUE EL TRABAJADOR INCREMENTE SU EFICIENCIA LABORAL:
DECISIONES UNITARIOS, LEYES Y REGLAMENTOS, INFORMATICA.

197

NOMBRE Y FIRMA DEL EVALUADO

NOMBRE Y FIRMA DEL EVALUADOR

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE INMEDIATO DEL EVALUADOR

ING. MARIA MARCIA TORAL RAMIREZ.

ING. NESTOR ARIEL SANCHEZ BARAJAS.

ING. NESTOR ARIEL SANCHEZ BARAJAS.

PUESTO: JEFE DE LA OFICINA TECNICA.

PUESTO:

RESID. GRAL. DE CONSERV. CARRETS.

PUESTO:

RESID. GRAL. DE CONSERV. CARRETS.

FECHA: 20 DE FEBRERO DEL 2005.

000002292

00001890



**METODOLOGÍA PARA LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
 PRIMER SEMESTRE DEL 2006.**

CEBULA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO PARA PERSONAL OPERATIVO

ANEXO IV

I. DATOS DEL SERVIDOR PÚBLICO SUJETO A EVALUACIÓN		Fecha de aplicación		Día 05	Mes 06	Año 2006
Nombre(s) y Apellidos:		II. PRINCIPALES FUNCIONES O ACTIVIDADES QUE DESEMPEÑA EL SERVIDOR PÚBLICO				
R.F.C.		PARTICIPAR EN LA PLANEACION, PROGRAMACION, CONTROL Y EJECUCION DE LAS OBRAS QUE INTEGRAN LOS PROGRAMAS ANUALES DE CONSERVACION Y RECONSTRUCCION DE TRAMOS Y PUENTES.				
Dependencia o Entidad:		CENTRO S.C.T. "VERACRUZ"				
Área de Adscripción:		RESID. GRAL. DE CONSERV. DE CARRETS.				
Puesto que desempeña:		JEFE DE LA OFICINA TECNICA.				
Nivel:		8				
Antigüedad en el Puesto:		2 AÑO				
Antigüedad en el Gobierno Federal:		13 AÑOS				
Grupo de Puestos al que pertenece:		TECNICO				

III. DESCRIPCIÓN Y EVALUACIÓN DE METAS	
META 1	COORDINAR CON LOS RESIDENTES LOS PROGRAMAS ANUALES DE CONSERVACION.
FECHA DE CUMPLIMIENTO:	ANTES DEL PLAZO
META 2	CONTROL DE LOS AVANCES FISICOS Y FINANCIEROS DEL PROGRAMA ANUAL.
FECHA DE CUMPLIMIENTO:	ANTES DEL PLAZO
META 3	COORDINAR LA ATENCION DE SOLICITUDES PARA TRAMITE DE PERMISOS DE INSTALACION EN D.VIA.
FECHA DE CUMPLIMIENTO:	ANTE DEL PLAZO
META 4	COORDINAR LOS TRAMITES PARA LICITACION DE LAS OBRAS.
FECHA DE CUMPLIMIENTO:	ANTES DEL PLAZO

	PARÁMETROS DE RESULTADOS				PARÁMETROS DE OPORTUNIDAD			SUBTOTAL DE METAS
	MUY BUENO 8.5 puntos	BUENO 7.0 puntos	REGULAR 6.0 puntos	DEFICIENTE 0 puntos	ANTES DEL PLAZO 4.0 puntos	EN EL PLAZO 3.5 puntos	DESPUES DEL PLAZO 3.0 puntos	
META 1	/	/	/	/	/	/	/	12.5
META 2	/	/	/	/	/	/	/	12.5
META 3	/	/	/	/	/	/	/	12.5
META 4	/	/	/	/	/	/	/	12.5

PUNTAJE TOTAL DE METAS

50

IV. EVALUACIÓN DE FACTORES DE ACTUACIÓN PROFESIONAL				
FACTORES	SUBFACTORES			
CONOCIMIENTO DEL PUESTO	POSEE AMPLIOS CONOCIMIENTOS DEL PUESTO QUE TIENE ASIGNADO, LO QUE LE PERMITE PRESTAR LOS SERVICIOS QUE TIENE ENCOMENDADOS CON LA OPORTUNIDAD Y CALIDAD REQUERIDA	POSEE UN REGULAR CONOCIMIENTO DEL PUESTO QUE TIENE ASIGNADO, LO QUE LE PERMITE PRESTAR LOS SERVICIOS QUE TIENE ENCOMENDADOS CON UNA OPORTUNIDAD Y CALIDAD BÁSICAS	POSEE CONOCIMIENTOS ELEMENTALES DEL PUESTO QUE TIENE ASIGNADO, LO QUE PROVOCA EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS QUE TIENE ENCOMENDADOS DEFICIENCIAS EN LA OPORTUNIDAD Y CALIDAD BÁSICAS ESTABLECIDAS	POSEE MÍNIMOS CONOCIMIENTOS DEL PUESTO QUE TIENE ASIGNADO, LO QUE LE IMPIDE CUMPLIR CON LA OPORTUNIDAD Y CALIDAD ESTABLECIDA PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS QUE TIENE ENCOMENDADOS
	MUY BUENO	BUENO	REGULAR	DEFICIENTE
CRITERIO	PROPONE SOLUCIONES ÓPTIMAS A LOS PROBLEMAS DE TRABAJO QUE SE LE PRESENTAN	PROPONE SOLUCIONES ADECUADAS A LOS PROBLEMAS DE TRABAJO QUE SE LE PRESENTAN	PROPONE SOLUCIONES ACEPTABLES A LOS PROBLEMAS DE TRABAJO QUE SE LE PRESENTAN	PROPONE SOLUCIONES IRRELEVANTES A LOS PROBLEMAS DE TRABAJO QUE SE LE PRESENTAN
	MUY BUENO	BUENO	REGULAR	DEFICIENTE

00000293

00001891

**METODOLOGÍA PARA LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
PRIMER SEMESTRE DEL 2006.**

IV. EVALUACIÓN DE FACTORES DE ACTUACIÓN PROFESIONAL										
FACTORES	SUBFACTORES									
CALIDAD DEL TRABAJO	REALIZA TRABAJOS EXCELENTES SIN COMETER ERRORES EN SU CONFIABILIDAD, EXACTITUD Y PRESENTACIÓN MUY BUENO	5	REALIZA BUENOS TRABAJOS Y EXCEPCIONALMENTE COMETE ERRORES EN SU CONFIABILIDAD, EXACTITUD Y PRESENTACIÓN BUENO	4	REALIZA TRABAJOS REGULARES CON ALGUNOS ERRORES EN SU CONFIABILIDAD, EXACTITUD Y PRESENTACIÓN REGULAR	3	REALIZA TRABAJOS CON ALTO ÍNDICE DE ERRORES EN SU CONFIABILIDAD, EXACTITUD Y PRESENTACIÓN DEFICIENTE	2		
TÉCNICA Y ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO	APLICA GENERALMENTE LAS TÉCNICAS Y LA ORGANIZACIÓN ESTABLECIDAS PARA EL DESARROLLO DE SU TRABAJO MUY BUENO	4	APLICA LA MAYORÍA DE LAS VECES LAS TÉCNICAS Y LA ORGANIZACIÓN ESTABLECIDAS PARA EL DESARROLLO DE SU TRABAJO BUENO	3	APLICA OCASIONALMENTE LAS TÉCNICAS Y LA ORGANIZACIÓN ESTABLECIDAS PARA EL DESARROLLO DE SU TRABAJO REGULAR	2	APLICA EN GRADO MÍNIMO LAS TÉCNICAS Y LA ORGANIZACIÓN ESTABLECIDAS PARA EL DESARROLLO DE SU TRABAJO DEFICIENTE	1		
NECESIDAD DE SUPERVISIÓN	REQUIERE NULA SUPERVISIÓN PARA REALIZAR LAS FUNCIONES QUE TIENE ENCOMENDADAS DE ACUERDO CON EL PERFIL DE PUESTO. MUY BUENO	4	REQUIERE MÍNIMA SUPERVISIÓN PARA REALIZAR LAS FUNCIONES QUE TIENE ENCOMENDADAS DE ACUERDO CON EL PERFIL DE PUESTO. BUENO	3	REQUIERE OCASIONAL SUPERVISIÓN PARA REALIZAR LAS FUNCIONES QUE TIENE ENCOMENDADAS DE ACUERDO CON EL PERFIL DE PUESTO REGULAR	2	REQUIERE PERMANENTE SUPERVISIÓN PARA REALIZAR LAS FUNCIONES QUE TIENE ENCOMENDADAS DE ACUERDO CON EL PERFIL DE PUESTO DEFICIENTE	1		
CAPACITACIÓN RECIBIDA	APLICA AMPLAMENTE LOS CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS MEDIANTE LA CAPACITACIÓN, LO QUE LE PERMITE ELEVAR EL GRADO MÁXIMO LA EFICIENCIA Y EFICACIA DE SU TRABAJO MUY BUENO	4	APLICA SUFICIENTEMENTE LOS CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS MEDIANTE LA CAPACITACIÓN LO QUE LE PERMITE ELEVAR MEDIANAMENTE LA EFICIENCIA Y EFICACIA DE SU TRABAJO BUENO	3	APLICA LIMITADAMENTE LOS CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS MEDIANTE LA CAPACITACIÓN LO QUE LE PERMITE ELEVAR ESCASAMENTE LA EFICIENCIA Y EFICACIA DE SU TRABAJO REGULAR	2	APLICA MÍNIMAMENTE LOS CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS MEDIANTE LA CAPACITACIÓN LO QUE LE IMPIDE ELEVAR LA EFICIENCIA Y EFICACIA DE SU TRABAJO DEFICIENTE	1		
INICIATIVA	REALIZA APORTACIONES DESTACADAS PARA EL MEJORAMIENTO DEL TRABAJO LO CUAL CONTRIBUYE A LA DIMINUCIÓN DE LOS TIEMPOS Y EL ALMENTO DE LA CALIDAD EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS MUY BUENO	4	REALIZA APORTACIONES PARA EL MEJORAMIENTO DEL TRABAJO LO QUE CONTRIBUYE A LA DIMINUCIÓN DE LOS TIEMPOS Y EL ALMENTO DE LA CALIDAD EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS BUENO	3	REALIZA IRRELEVANTES APORTACIONES PARA EL MEJORAMIENTO DEL TRABAJO LO CUAL PROVOCA UN MÍNIMO IMPACTO EN LA DIMINUCIÓN DE LOS TIEMPOS Y EL ALUMENTO DE LA CALIDAD Y EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS REGULAR	2	REALIZA NULAS APORTACIONES PARA EL MEJORAMIENTO DE SU TRABAJO POR LO QUE NO CONTRIBUYE A LA DIMINUCIÓN DE LOS TIEMPOS Y EL ALMENTO DE LA CALIDAD EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DEFICIENTE	1		
COLABORACIÓN Y DISCRECIÓN	MUESTRA NOTABLE DISPOSICIÓN PARA COLABORAR EN LA REALIZACIÓN DEL TRABAJO Y SABE UTILIZAR POSITIVAMENTE LA INFORMACIÓN QUE MANEJA MUY BUENO	4	MUESTRA BUENA DISPOSICIÓN PARA COLABORAR EN LA REALIZACIÓN DEL TRABAJO Y ES PRUDENTE CON LA INFORMACIÓN QUE MANEJA BUENO	3	MUESTRA REGULAR DISPOSICIÓN PARA COLABORAR EN LA REALIZACIÓN DEL TRABAJO Y COMETE INDSORCIONES INVOLUNTARIAS CON LA INFORMACIÓN QUE MANEJA REGULAR	2	MUESTRA NULA DISPOSICIÓN PARA COLABORAR EN LA REALIZACIÓN DEL TRABAJO Y PROVOCA CONFLICTOS CON LA INFORMACIÓN QUE MANEJA DEFICIENTE	1		
RESPONSABILIDAD Y DISCIPLINA	CUMPLE INVARIABLEMENTE CON LOS OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES Y SIEMPRE SE SUJETA A LAS INSTRUCCIONES O DISPOSICIONES ESTABLECIDAS MUY BUENO	4	CUMPLE LA MAYORÍA DE LAS VECES CON LOS OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES AUNQUE EN ALGUNAS OCASIONES OBJETA LAS DISPOSICIONES ESTABLECIDAS BUENO	3	CUMPLE OCASIONALMENTE CON LOS OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES Y CON FRECUENCIA MANIFIESTA INCONFORMIDAD CON LAS DISPOSICIONES ESTABLECIDAS REGULAR	2	CUMPLE MÍNIMAMENTE CON LOS OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES Y EVADE SIEMPRE LAS DISPOSICIONES ESTABLECIDAS DEFICIENTE	1		
TRABAJO EN EQUIPO	MANIFIESTA NOTABLE DISPOSICIÓN PARA TRABAJAR EN EQUIPO Y COMO MIEMBRO DEL EQUIPO, ES UN ELEMENTO FUNDAMENTAL PARA LA EFICIENCIA DEL MISMO MUY BUENO	5	MANIFIESTA BUENA DISPOSICIÓN PARA TRABAJAR EN EQUIPO Y COMO MIEMBRO DEL EQUIPO; ES UN ELEMENTO QUE BENEFICIA A LA EFICIENCIA DEL MISMO BUENO	4	MANIFIESTA REGULAR DISPOSICIÓN PARA TRABAJAR EN EQUIPO Y COMO MIEMBRO DEL EQUIPO ES UN ELEMENTO QUE INTERFIERE A LA ACCIÓN DEL MISMO REGULAR	3	MANIFIESTA NULA DISPOSICIÓN PARA COLABORAR EN EQUIPO Y COMO MIEMBRO DEL EQUIPO, ENTORPECE LOS TRABAJOS DEL MISMO. DEFICIENTE	2		
RELACIONES INTERPERSONALES	MANTIENE EXCELENTE GRADO DE INTERACCIÓN CON JEFS, COMPAÑEROS Y PÚBLICO MUY BUENO	4	MANTIENE BUEN GRADO DE INTERACCIÓN CON JEFS, COMPAÑEROS Y PÚBLICO BUENO	3	MANTIENE REGULAR GRADO DE INTERACCIÓN CON JEFS, COMPAÑEROS Y PÚBLICO REGULAR	2	MANTIENE NULO GRADO DE INTERACCIÓN CON JEFS, COMPAÑEROS Y PÚBLICO DEFICIENTE	1		
MEJORA CONTINUA	DEMUSTRAMU AMPLIO COMPROMISO PARA IDENTIFICAR ÁREAS DE OPORTUNIDAD Y PROPONER MEJORAS, CON LA FINALIDAD DE ALCANZAR LOS OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES MUY BUENO	4	DEMUSTRAMU BASTANTE COMPROMISO PARA IDENTIFICAR ÁREAS DE OPORTUNIDAD Y PROPONER MEJORAS CON LA FINALIDAD DE ALCANZAR LOS OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES BUENO	3	DEMUSTRAMU REGULAR COMPROMISO PARA IDENTIFICAR ÁREAS DE OPORTUNIDAD Y PROPONER MEJORAS CON LA FINALIDAD DE ALCANZAR LOS OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES REGULAR	2	MANIFIESTA NULA DISPOSICIÓN PARA COLABORAR EN EQUIPO Y COMO MIEMBRO DEL EQUIPO, ENTORPECE LOS TRABAJOS DEL MISMO. DEFICIENTE	1		
TOTAL DE FACTORES DE ACTUACIÓN PROFESIONAL	50									
PUNTAJE TOTAL DE FACTORES									50	

PUNTAJE TOTAL DE METAS
PUNTAJE TOTAL DE FACTORES
CALIFICACIÓN GLOBAL
NIVEL DE DESEMPEÑO

50
50
100
MB

199

00001892

**METODOLOGÍA PARA LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
PRIMER SEMESTRE DEL 2006.**

V. COMENTARIOS DEL EVALUADO

SI EL SERVIDOR PÚBLICO HA SIDO CAPACITADO, DESCRIBA BREVEMENTE CUAL HA SIDO EL IMPACTO DE LAS ACCIONES DE CAPACITACIÓN EN LOS PROCESOS COTIDIANOS DE SUS LABORES:
DESARROLLA SUS FUNCIONES EMPLEANDO SUS CONOCIMIENTOS TEORICOS Y PRACTICOS, OBTENIENDOSE LOS RESULTADOS ESPERADOS.

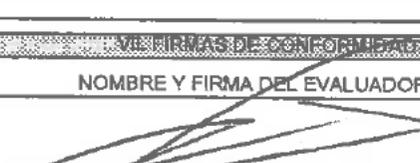
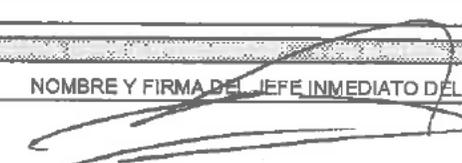
DESCRIBA BREVEMENTE LAS APORTACIONES QUE EL SERVIDOR PÚBLICO HA REALIZADO PARA MEJORAR SUS PROCESOS DE TRABAJO:
EJECUTA EL PROCESO DE TRABAJO MAS ADECUADO PARA ALCANZAR LAS METAS Y OBJETIVOS

RESPECTO A LA EVALUACIÓN DEL SERVIDOR PÚBLICO OBTENIDA EL AÑO ANTERIOR, DESCRIBA BREVEMENTE SI SE OBSERVAN MODIFICACIONES POSITIVAS O NEGATIVAS, RESPECTO A SU TRABAJO:
MEJORA CONTINUA.

MENCIONE ÁREAS DE OPORTUNIDAD QUE EL SERVIDOR PÚBLICO DEBE CUBRIR:
TECNICAS

MENCIONE LAS NECESIDADES DE CAPACITACIÓN QUE USTED CONSIDERE NECESARIAS PARA QUE EL TRABAJADOR INCREMENTE SU EFICIENCIA LABORAL:
PRECIOS UNITARIOS, LEYES Y REGLAMENTOS, INFORMATICA.

VII. FIRMAS DE CONFORMIDAD

NOMBRE Y FIRMA DEL EVALUADO	NOMBRE Y FIRMA DEL EVALUADOR	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE INMEDIATO DEL EVALUADOR
<p>2006</p>  ING. MARIA MARCIA TORAL RAMIREZ. PUESTO: JEFE DE LA OFICINA TECNICA. FECHA: 23 DE JUNIO DE 2006	 ING. NESTOR ARIEL SANCHEZ BARAJAS. PUESTO: RESID. GRAL. DE CONSERV. CARRETS. FECHA: 23 DE JUNIO DE 2006	 ING. NESTOR ARIEL SANCHEZ BARAJAS. PUESTO: RESID. GRAL. DE CONSERV. CARRETS. FECHA: 23 DE JUNIO DE 2006

00306293

00001893



**DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO
Detección de Necesidades de Capacitación por Capacidades**

Nombre:
Unidad Administrativa:
Nombre del Área donde trabaja:
Subdirección:
Departamento:

MARIA MARCIA TORAL RAMIREZ
CENTRO SCT VERACRUZ
OFICINA TECNICA
SUBDIRECCION DE OBRAS
RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS

Personal OP SPPC GA SPLD
Marcar con una "X" según corresponda

Género Hombre Mujer
Marcar con una "X" según corresponda

Nombre del Puesto:

JEFE DE LA OFICINA TECNICA

Fecha de aplicación
04 07 06

Funciones que realiza:

PLANEACION, PROGRAMACION Y CONTROL DE OBRAS

DD MM AA

Señale con una cruz las principales capacidades técnicas que se requieren para que realice mejor su trabajo, indicando el porcentaje de dominio (lo que sabe o conoce) de esta capacidad del que considera Ud. que posee, así como del dominio actual que tiene

Ayuda: Al activar las celdas de color gris se podrá obtener información sobre el llenado de la cédula

Capacidad	Tipo de capacidad		Nivel de Dominio Necesario	Nivel de Dominio Actual	Curso Sugerido	Tipo de Capacitación		Prioridad		
	Transversal	Específica				Capacitación	Actualización	Alta	Media	Baja
1. Office: (Word, Excel, Power Point)	X		90%	90%	AUTOCAD CIVILCAD		X		X	
2. Internet y Correo Electrónico	X		75%	100%	INTERNET		X		X	
3. Elementos del SGC		X	100%	100%						
4. Control de obra		X	90%	100%	CONTROL DE OBRA CONTROL DE CALIDAD DE MATERIALES		X	X		
5. Normatividad Vigente		X	100%	100%	APLICACIÓN DE LA NORMATIVIDAD A LA OBRA PUBLICA		X	X		
6. Programación y Presupuestación de Obra		X	100%	100%	ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS		X	X		

Capacidades Técnicas Específicas:

Capacidades Técnicas específicas:

Conocimientos, habilidades y actitudes que requieren directamente del trabajo especializado (por ejemplo: Administración de Recursos Humanos, Aspectos Legales, Administración de Recursos Financieros, Ingeniería, Arquitectura, Pedagogía, etc.)

Capacidades Técnicas transversales:

Conocimientos, habilidades y actitudes que requieren para todos los servicios públicos o de un grupo amplio de estos (por ejemplo: habilidad computacional, idiomas, redacción, administración de proyectos, etc.)

Siglas: OP= Operativo
GA= Gabinete de Apoyo

SPPC= Servidor Público de o en el área de apoyo
SPLD= Servidor Público de o en el área de ejecución

00000296

201

MARIA MARCIA TORAL RAMIREZ
Servidor Público

DR. ARIEL SANCHEZ BARRAS
Nombre y firma del jefe inmediato

00001894

Cédula DNC

ID Empleado: 6581716 Nombre: MARIA MARCIA TORAL RAMIREZ
 Clave UR: 650
 U. Administrativa: Centro S.C.T. Veracruz
 Nombre del área: Subdirección de Obras

Situación presupuestal Tipo de persona:
 SPC

Fecha de aplicación 04/03/09

Puesto nominal: JEFE DE DEPARTAMENTO

Código: CFOA001

Período lectivo: Del: 01/01/09 Al: 31/12/09

Requisite el formato de acuerdo a las opciones que corresponda para cada indicador, en orden a las necesidades de capacitación para realizar mejor su trabajo, apoyándose en los resultados de la evaluación del desempeño para obtener conocimientos, habilidades y actitudes requeridos.

Cursos de capacitación registrados

ID	CAPACIDAD	TIPO DE CAPACIDAD	NOMBRE DEL CURSO	DOMINIO	MODALIDAD	PRIORIDAD
10	Desarrollo Administrativo y Calidad	Desarrollo humano	MOTIVACIÓN	Intermedio	Presencial	Alta
16	Desarrollo Administrativo y Calidad	Directiva	LIDERAZGO	Intermedio	Presencial	Alta
75	Desarrollo Administrativo y Calidad	Económico Administrativas-Leyes	LEY DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS	Intermedio	Presencial	Alta
87	Profesionales	Infraestructura	ACTUALIZACIÓN DE AJUSTE DE COSTOS	Intermedio	Presencial	Alta
88	Profesionales	Infraestructura	APLICACIÓN DE NORMAS PARA CONSTRUCCIÓN E INSTALACIÓN EN CARRETERAS	Intermedio	Presencial	Alta
108	Profesionales	Infraestructura	BITÁCORA DE OBRA PÚBLICA ELECTRÓNICA	Basico	Presencial	Alta

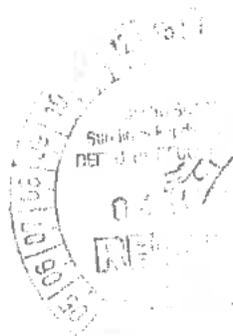
6 registro(s) encontrado(s).

Observaciones:
 Precios unitarios nivel intermedio

SERVIDOR PÚBLICO
 Nombre: MARCIA TORAL R.
 Cargo: JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CTOS. Y EST. DE OBRAS
 Firma

JEFE INMEDIATO
 Nombre: Antonio Martínez Fernández.
 Cargo: Encargado del Despacho de la Subdirección de Obras.
 Firma

F-06-01-01, R



233

00000297

Cédula DNC

ID Empleado: 6581716 Nombre: MARIA MARCIA TORAL RAMIREZ
 Clave UR: 850
 U. Administrativa: Centro S.C.T. Veracruz
 Nombre del área:

Situación presupuestal Tipo de perso:
 SPC

Fecha de aplicación 23/02/10

Puesto nominal: JEFE DE DEPARTAMENTO

Código: CFOA001

Período lectivo: Del: 15/02/10 Al: 03/03/10

Requisite el formato de acuerdo a las opciones que corresponda para cada indicador, en orden a las necesidades de capacitación para realizar mejor su trabajo, apoyándose en los resultados de la evaluación del desempeño para obtener conocimientos, habilidades y actitudes requeridos.

Cursos de capacitación registrados

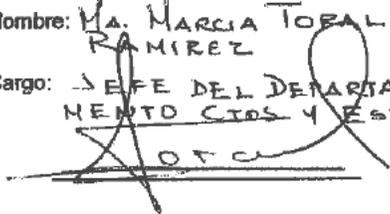
ID	CAPACIDAD	TIPO DE CAPACIDAD	NOMBRE DEL CURSO	DOMINIO	MODALIDAD	PRIORIDAD
1188	Desarrollo Administrativo y Calidad	Comunicaciones	DESARROLLO PERSONAL Y PROFESIONAL	Intermedio	Presencial	Media
483	Desarrollo Administrativo y Calidad	Comunicaciones	PRECIOS UNITARIOS	Avanzado	Presencial	Media

2 registro(s) encontrado(s).

Observaciones:
 Sin observaciones

SERVIDOR PÚBLICO

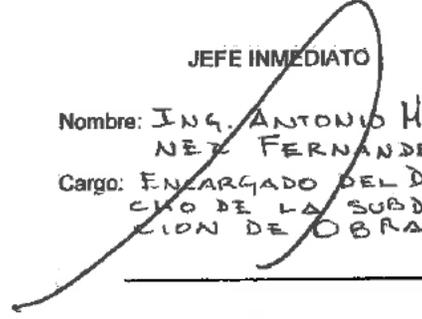
Nombre: MA. MARCIA TORAL RAMIREZ
 Cargo: JEFE DEL DEPARTAMENTO CIOS Y EST.



Firma

JEFE INMEDIATO

Nombre: ING. ANTONIO MARTINEZ FERNANDEZ
 Cargo: ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA SUBDIRECCION DE OBRAS.



Firma

F-06-01-01, R

234

Cédula DNC

ID Empleado: 6581716 Nombre: MARIA MARCIA TORAL RAMIREZ
 Clave UR: 650
 U. Administrativa: EMPLEADO DNC
 Nombre del área: ,

Situación presupuestal Tipo de perso
 SPC

Fecha de aplicación 08/03/11



Puesto nominal: JEFE DE DEPARTAMENTO

Código: CFOA001

Período lectivo: Del: 28/02/11 Al: 07/03/11

Réquisite el formato de acuerdo a las opciones que corresponda para cada indicador, en orden a las necesidades de capacitación para realizar mejor su trabajo, apoyándose en los resultados de la evaluación del desempeño para obtener conocimientos, habilidades y actitudes requeridos.

Cursos de capacitación registrados

ID	CAPACIDAD	TIPO DE CAPACIDAD	NOMBRE DEL CURSO	DOMINIO	MODALIDAD	PRIORIDAD	DURACION	FINALIDAD	FUENTE	OBLIGATOR
4290	NA	NA	EDUCACIÓN FINANCIERA (ACC/DES/OPT)	Basico	En línea	Alta	8.0	Desarrollo	Acciones de desarrollo	NO
3017	NA	NA	LIDERAZGO Y VALORES (CAL/DES/OBL)G	Basico	En línea	Alta	50.0	Desarrollo	OTROS	SI
3017	NA	NA	LIDERAZGO Y VALORES (CAL/DES/OBL)G	Basico	En línea	Alta	50.0	Desarrollo	Cambios de equipo y plataforma	SI

3 registro(s) encontrado(s).

Observaciones:
 Sin observaciones

SERVIDOR PÚBLICO

Nombre: ING. MA. MARCIA TORAL RAMIREZ.
 Cargo: JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CTOS Y EST. OTC

Firma

JEFE INMEDIATO

Nombre: ING. ANTONIO MARTINEZ FERNANDEZ
 Cargo: SUBDIRECTOR DE OBRAS

Firma

F-06-01-01, R

239

00000299

**FORMATO POR SERVIDOR PÚBLICO
ESTABLECIMIENTO DE METAS PARA LA EVALUACIÓN ANUAL 2012 (JULIO 2011 - JUNIO 2012)
SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
SERVIDORES PÚBLICOS DE NIVEL OPERATIVO**

UNIDAD RESPONSABLE:

CENTRO SCT VERACRUZ

CLAVE UR

650

ÁREA DE ADSCRIPCIÓN:

RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS

FECHA

06/01/2012

DATOS DEL SERVIDOR PÚBLICO QUE SE EVALUARÁ

Nombre:

MARIA MARCIA TORAL RAMIREZ

Puesto que desempeña (funcional):

RESIDENTE DE OBRA

R.F.C. (13
Caract.)

[REDACTED]

C.U.R.P. (18
Caract.)

[REDACTED]

Antigüedad en el puesto

01/06/2011

Nivel

7

Antigüedad en el Gobierno Federal

01/01/1982

Principales funciones o actividades que desempeña el evaluado

SUPERVISAR, VIGILAR, CONTROLAR Y REVISAR LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS, CONFORME A LEY Y NORMATIVIDAD VIGENTE (VERIFICAR LA DISPONIBILIDAD DE RECURSOS, VIGILAR QUE LOS TRABAJOS SE LLEVEN A CABO CONFORME A LA NORMATIVIDAD SCT, APERTURAR, BITACORA, AUTORIZAR ESTIMACIONES VERIFICANDO QUE CUENTEN CON LOS NUMEROS GENERADORES QUE LAS RESPALDEN, CONTROL DE AVANCES, FIQUITOS DE OBRA

DATOS DEL SERVIDOR PÚBLICO QUE EVALUARÁ (JEFE INMEDIATO SUPERIOR)

Nombre:

APATIGA-SOSA ROLANDO

Antigüedad en el puesto

01/06/2011

Puesto:

ENCARGADO DE DEPARTAMENTO

Antigüedad en la SCT

01/03/1982

Cargo:

ENCARGADO DE LA RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS VERACRUZ

Descripción de metas

Met	
1	VERIFICAR LA DISPONIBILIDAD DE LOS RECURSOS PRESUPUESTALES
2	DAR APERTURA A LA BITACORA DE OBRA
2	VIGILAR Y CONTROLAR EL DESARROLLO DE LOS TRABAJOS (AVANCES FISICOS-FINANCIEROS)
4	AUTORIZAR LAS ESTIMACIONES VERIFICANDO QUE CUENTEN CON LOS NUMEROS GENERADORES QUE LAS RESPALDEN

PASOS PARA LA ELABORACIÓN DE CADA UNA DE LAS METAS:

Paso 1: Utilizar un verbo activo que haga hincapié en la realización, por ejemplo: analizar, revisar, elaborar, apoyar, etc.

Paso 2: Determine un resultado específico que pueda medirse tanto de manera cuantitativa como cualitativa.

Paso 3: Especifique un tiempo o fecha límite para alcanzar la meta.

Nota: Mencione únicamente las metas establecidas y la fecha de realización, haciendo caso omiso del por qué y el cómo.

Firmas

ING. MARIA MARCIA TORAL RAMIREZ

SERVIDOR PÚBLICO QUE SERÁ EVALUADO

ING. ROLANDO APATIGA-SOSA

SERVIDOR PÚBLICO QUE EVALUARÁ

00000300

197 169

00001898

Ddo

2012		CUMPLIMIENTO INDIVIDUAL DE FUNCIONES Y METAS POR SERVIDOR PUBLICO de CARRERA																
APELLIDOS	MATERNO	NOMBRE(S)	P.F.C.	No. RNSP	CODIGO DE PUESTO	NIVEL DE PUESTO	DEPENDENCIA	UNIDAD RESPONSABLE	CUMPLIMIENTO INDIVIDUAL DE FUNCIONES Y METAS				PARÁMETROS					
									Descripción de la Función, Objetivo y/o Meta	Unidad de Medida de la Función, Objetivo y/o Meta	Porcentaje de la Función, Objetivo y/o Meta	Instrumento de Gestión del Rendimiento de Origen	Programa Regional	Subprograma	EXCELENTE (100-90)	SATISFACTORIO (80-65)	NO SATISFACTORIO (50-35)	Porcentaje (0 equivalente)
	RAMIREZ	SECRETARÍA DE FUNDACIONES	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	Enlace	09 SCT	DIRECCION GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS 211	ELABORACION DE CONVOCATORIA Y BASES DE LICITACION PARA LA CONTRATACION DE OBRAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LA OBRA PUBLICA	06 Tiempo	Cantidad	20%	Programa Regional	Infraestructura	100-90	80-65	50-35	74.0
FEDERAL	RAMIREZ	MARIA MARCIA	[REDACTED]	[REDACTED]	PS01	Enlace	09 SCT	DIRECCION GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS 211	ELABORACION DE INFORMES DE AVANCES FISICOS - FINANCIEROS DEL PROGRAMA DE CONSERVACION DE CARRETERAS FISCAL Y DEL PROGRAMA DE RECURSOS FONDER	05 Tiempo	Cantidad	31%	Programa Regional	Infraestructura	100-90	80-65	50-35	74.0
	RAMIREZ	MARIA MARCIA	[REDACTED]	[REDACTED]	PS01	Enlace	09 SCT	DIRECCION GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS 211	RECEPCION DE EXTRACCIONES DE OBRA Y SERVICIOS GENERADAS QUINCENALMENTE O MENSUALMENTE DE ACUERDO A LO PACTADO EN EL CONTRATO, PARA REVISION Y TURNAR AL RESIDENTE GENERAL PARA CONTINUAR CON LOS TRAMITES CORRESPONDIENTES PARA EL TRAMITE DE PAGO	06 Tiempo	Cantidad	10%	Programa Regional	Infraestructura	100-90	80-65	50-35	74.0

[Signature]
 TORAL RAMIREZ MARIA MARCIA
 Firma del Evaluado

XALAPA, VER, 27 DE JULIO DEL 2012
 Lugar y fecha de elaboración

[Signature]
 ING. RESIDENTE ARIEL SANCHEZ BARRALES
 RESIDENTE GRAL. DE CONSERV. DE CARRETERAS
 "VERACRUZ"
 Nombre y firma del Supervisor, Jefe de la Evaluación

DIRECCION GENERAL DE
 CONSERVACION DE CARRETERAS
 DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS

27 JUL 2012

RECIBIDO

[Signature]

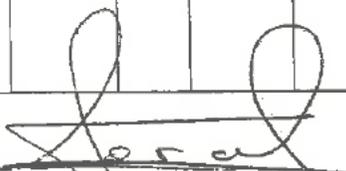
ENRIQUE OREGUN

00000301

00001899



AÑO		CUMPLIMIENTO INDIVIDUAL DE FUNCIONES Y METAS POR SERVIDOR PUBLICO DE CARRERA															
2013		CUMPLIMIENTO INDIVIDUAL DE FUNCIONES Y METAS										PARAMETROS					
APELLIDOS		NOMBRE(S)	R. F. C.	No. RU8P	CÓDIGO DE PUESTO	NIVEL DE PUESTO	DEPENDENCIA	UNIDAD RESPONSABLE	Descripción de la Función, Objetivo y/o Meta	Unidad de Medida de la Función, Objetivo y/o Meta	Peso de la Función, Objetivo y/o Meta	Instrumento de Gestión del Rendimiento o de Origen	Temas de Programa Estratégico	EXCELENTE (o equivalente)	SATISFACTORIO (o equivalente)	NO SATISFACTORIO (o equivalente)	DEFICIENTE (o equivalente)
PATERNO	MATERNO																
TORAL	RAMIREZ	MARIA MARCIA	[REDACTED]	[REDACTED]	CFPB001	Enlace	09 SCT	DIRECCIÓN GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS 211	1 ELABORACION DE CONVOCATORIA Y BASES DE LICITACION PARA LA CONTRATACION DE OBRAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS	05 Cantidad-Tiempo	25	Programa Sectorial	Infraestructura	[REDACTED]	89-85	84-75	74-0
TORAL	RAMIREZ	MARIA MARCIA	[REDACTED]	[REDACTED]	CFPB001	Enlace	09 SCT	DIRECCIÓN GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS 211	2 INFORMES DE AVANCES FISICOS Y FINANCIEROS DEL PROGRAMA DE CONSERVACION DE CARRETERAS FISCAL Y DEL PROGRAMA FONDEN	05 Cantidad-Tiempo	35	Programa Sectorial	Infraestructura	[REDACTED]	89-85	84-75	74-0
TORAL	RAMIREZ	MARIA MARCIA	[REDACTED]	[REDACTED]	CFPB001	Enlace	09 SCT	DIRECCIÓN GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS 211	3 RECEPCION DE ESTIMACIONES DE OBRA Y SERVICIOS GENERADAS QUINCENALMENTE Y MENSUALMENTE DE ACUERDO A LO PACTADO EN EL CONTRATO PARA REVISION Y TURNAR AL RESIDENTE GENERAL PARA CONTINUAR CON LOS TRAMITES CORRESPONDIENTES PARA EL TRAMITE DE PAGO.	05 Cantidad-Tiempo	40	Programa Sectorial	Infraestructura	[REDACTED]	89-85	84-75	74-0
									4					[REDACTED]			
									5					[REDACTED]			


TORAL RAMIREZ MARIA MARCIA
 Firma del Evaluado

XALAPA, VERACRUZ, A 30 DE ABRIL DEL 2013
 Lugar y fecha de elaboración


ING. NESTOR ARIEL SANCHEZ BARAJAS
 Nombre y firma del Superior Jerárquico del Evaluado

00000302

00001900

00001901

CUMPLIMIENTO INDIVIDUAL DE FUNCIONES Y METAS POR SERVIDOR PÚBLICO EJERCICIO 2008

CUMPLIMIENTO INDIVIDUAL DE FUNCIONES Y METAS										P.A.R.A				
APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE	REFERENCIAL	ID PERSONA	NIVEL DE PUESTO	DEPENDENCIA	UNIDAD RESPONSABLE	Descripción de la Función, Objetivo y/o Meta	Unidad de Medida de la Función, Objetivo y/o Meta	Peso de la Función, Objetivo y/o Meta	Instrumento de Gestión del Rendimiento de Organ	Temas de Programa Estratégico	SATISFACTORIO	MINIMO
TOTAL	RAMIREZ	MARIA MARCIA			Jefe de Departamento	09 SCT	650 CENTRO SCT VERACRUZ	Llevar el control de la emisión de convocatorias e invitaciones, coordinar la formulación de las bases y apoyar la preparación y celebración de los procedimientos de licitación incluyendo la revisión técnica y económica, para celebrar procedimientos de contratación de las Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, que requieran las Residencias Generales adscritas al Centro SCT; elaborar el Informe trimestral de transparencia y combate a la corrupción con base a las encuestas aplicadas durante los procesos de licitación	07 Cantidad-Calidad	10	Programa Sectorial	Infraestructura	98%	90%
TOTAL	RAMIREZ	MARIA MARCIA			Jefe de Departamento	09 SCT	650 CENTRO SCT VERACRUZ	Formular con el apoyo de la Residencia General correspondiente los contratos, revalidaciones, convenios de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas y tramitar su revisión y validación ante las áreas del Centro SCT que intervienen, operar el registro de contratistas, mantener actualizados los expedientes que se generan de los procesos descritos anteriormente, elaboración de los informes de los procesos de contratación, todo lo anterior dentro de la normatividad vigente y brindar apoyo a otras áreas en materia de contratos que ordene el Director General del Centro SCT	07 Cantidad-Calidad	30	Programa Sectorial	Infraestructura	98%	90%
TOTAL	RAMIREZ	MARIA MARCIA			Jefe de Departamento	09 SCT	650 CENTRO SCT VERACRUZ	Revisar y registrar las estimaciones, con base en el procedimiento para el trámite para el pago de estimaciones de Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma, verificar en su caso que la solicitud de pago sea generada en el SIRASEF, elaborar ficha de seguimiento, el reporte de desempeño del trámite de la estimación y brindar apoyo a otras áreas que en materia de estimaciones ordene el Director General del Centro SCT	07 Cantidad-Calidad	30	Programa Sectorial	Infraestructura	98%	90%
TOTAL	RAMIREZ	MARIA MARCIA			Jefe de Departamento	09 SCT	650 CENTRO SCT VERACRUZ	Realizar en coordinación con la Residencia General correspondiente los trámites de fianzas, estimaciones, avisos de terminación de obra, actas de entrega-recepción, finiquito de obra y en su caso acta de extinción de derechos y obligaciones de los contratos de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas a cargo del Centro SCT, conforme a las disposiciones establecidas y la normatividad vigente	07 Cantidad-Calidad	15	Programa Sectorial	Infraestructura	98%	90%
TOTAL	RAMIREZ	MARIA MARCIA			Jefe de Departamento	09 SCT	650 CENTRO SCT VERACRUZ	Revisar los análisis de precios unitarios extraordinarios y/o provisionales y estudios de actualización de costos que presenten las Residencias Generales para que sean sometidos a la revisión y autorización correspondiente	07 Cantidad-Calidad	15	Programa Sectorial	Infraestructura	98%	90%

3

**EVALUACIÓN DE APORTACIONES DESTACADAS
QUE APLICA EL SUPERIOR JERÁRQUICO
(En su Caso)**

MARIA MARCIA TORAL RAMÍREZ
NOMBRE DEL EVALUADO

JEFE DE OFICINA TÉCNICA

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA U ORGANISMO ADMINISTRATIVO DESCONCENTRADO

000365810
No. de RUGP

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
DEPENDENCIA

211- DIRECCIÓN GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS
CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE

XALAPA, VERACRUZ, A 10 DE ABRIL DE 2013
LUGAR Y FECHA DE LA APLICACIÓN

Requisitos para evaluar Aportaciones Destacadas

Cumple
(7 de 7)

- 1° La calificación de la evaluación del cumplimiento individual de las funciones y metas del servidor público debe ser equivalente a desempeño satisfactorio o superior.
- 2° La aportación destacada no es una actividad o acción contemplada en algún otro rubro de evaluación del desempeño.
- 3° Se trata de una acción voluntaria no contemplada inicialmente en los planes y programas de trabajo, ni solicitada expresamente por los superiores del evaluado.
- 4° La aportación mejoró, facilitó, optimizó o fortaleció las funciones de los compañeros de trabajo, el logro de metas estratégicas o aportó beneficio a la ciudadanía.
- 5° La aportación destacada no generó presiones presupuestales adicionales.
- 6° La aportación destacada no perjudicó o afectó negativamente los objetivos de otra área o UR.
- 7° La aportación destacada fue, en su momento, consultada e informada oportunamente con los superiores y contó con su aprobación.

Evaluación de Aportación Destacada

INDICADOR	CALIFICACION			PUNTOS
	Sobresaliente	Satisfactorio	Mínimo Aceptable	
Realizada con Calidad Profesional (con conocimiento y habilidad sobre el tema)				
Responde a principios de mejora continua o mejores prácticas				
Produjo resultados benéficos verificables y auditables.				
Evitó gastos y utilización innecesaria de recursos financieros y/o materiales				
Realizada tomando en cuenta las disposiciones normativas que aplican a la UR, a la Dependencia y a la APF				
Involucró toma de decisión acertada para afrontar, anticipar, resolver algún problema o aportar beneficios				
Responde a las necesidades de la ciudadanía, la institución y/o de la APF				
Es congruente con los objetivos institucionales de la UA en la que se encuentra adscrito				
Implicó un esfuerzo de creatividad, innovación o mejoramiento de su área de adscripción				
Incrementó la proyección social o la productividad del área de adscripción				
La aportación destacada fue bien conceptualizada para abordar una problemática o hacer la mejora				
La población o área beneficiada esta plenamente identificada				
Ahorró recursos y tiempos para su área de trabajo				
TOTAL DE PUNTOS ADICIONALES PARA LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO				0

Superior Jerárquico o Supervisor del Evaluado	Titular de la UR en la que está adscrito el evaluado VoBo.
ING. NÉSTOR ARIEL SÁNCHEZ BARAJAS Nombre	Nombre
RESIDENTE GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS Puesto	Puesto
 Firma	Firma

Describe Brevemente la(s) Aportación(es) Destacada(s):

VALORACIÓN CUALITATIVA DE LAS APORTACIONES INSTITUCIONALES EFECTUADAS POR CADA SERVIDOR PÚBLICO
 AUTO-EVALUACIÓN

MARIA MARCIA TORAL RAMÍREZ
 NOMBRE DEL EVALUADO

JEFE DE OFICINA TÉCNICA
 DENOMINACIÓN DEL PUESTO

000388810
 No. de PUSP

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
 DEPENDENCIA

211- DIRECCIÓN GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS
 CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE

XALAPA, VERACRUZ A 10 DE ABRIL DE 2013
 LUGAR Y FECHA DE LA APLICACIÓN

Visión Estratégica: Identificar tendencias estratégicas, así como sus implicaciones y posibilidades; Crear un enfoque a futuro que visualice en forma sistémica oportunidades, amenazas, escenarios y estrategias de largo plazo; y Anticipar eventos, reconocer fuerzas impulsoras y restrictivas.

Nivel de Comportamiento Asociado:	1	Peso	10	Muy Característico	Característico	Poco Característico	No es Característico
Describe elementos estratégicos de su dependencia tales como misión, visión, estrategias, metas internas.				X			

Liderazgo: Establecer dirección; asumir e impulsar el compromiso con una visión compartida de futuro; Unir y alinear esfuerzos hacia el servicio y otros objetivos institucionales corrientes; Organizar personas, recursos y actividades para lograr los objetivos acordados; Persuadir a través de involucrar y motivar a otros; Facilitar la acción; Fungir como ejemplo; y Reconocer e incentivar los comportamientos esperados.

Nivel de Comportamiento Asociado:	1	Peso	10	Muy Característico	Característico	Poco Característico	No es Característico
Demuestra en sus acciones que se interesa por desarrollar a otros.				X			
Da instrucciones sencillas, clarificando necesidades y requerimientos.				X			
Establece agenda y objetivos a un equipo asignando tareas y controlando los tiempos.				X			

Orientación a Resultados: Garantizar que las metas sean alcanzadas tal como fueron planeadas, con atención y servicio a la ciudadanía; Empezar acciones oportunas para el logro de los objetivos; Demostrar comportamientos adecuados para lograr los resultados, tales como perseverancia, determinación, creatividad, flexibilidad, de interacción, etc; Lograr los objetivos acordados mediante el uso eficiente y eficaz de los recursos; y lograr resultados de alta calidad, bajos costos y oportunidad.

Nivel de Comportamiento Asociado:	1	Peso	35	Muy Característico	Característico	Poco Característico	No es Característico
Demuestra con sus acciones interés por los resultados de su trabajo.				X			
Manifiesta interés por lograr mejores resultados.				X			
Destaca la necesidad de cuidar los recursos disponibles.				X			

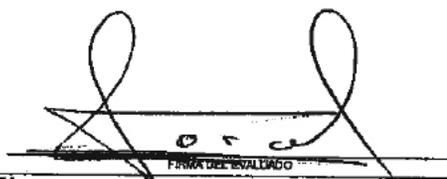
Negociación: Lograr acuerdos satisfactorios entre diferentes partes, basándose en el intercambio de argumentos y propuestas veraces, sólidos y consistentes; Alinear objetivos, alcanzar soluciones y beneficios mutuos; Llegar a un acuerdo entre partes discordantes; E intervenir en situaciones de desacuerdo o conflicto en busca de soluciones aceptables para los involucrados.

Nivel de Comportamiento Asociado:	1	Peso	10	Muy Característico	Característico	Poco Característico	No es Característico
Identifica situaciones de desacuerdo o conflicto.				X			
Se interesa por encontrar soluciones compartidas.				X			

Trabajo en Equipo: Desarrollar y mantener relaciones productivas y respetuosas de trabajo con los demás, proporcionando un marco de responsabilidad compartida; Reconocer y aprovechar el talento de los demás, para integrarlos y lograr mayor efectividad en el equipo; Coordinar el propio trabajo con el de otras personas para el logro de objetivos en común, a través de la colaboración y el intercambio de ideas y recursos; Reconocer la interdependencia entre su trabajo y el de otras personas; Y Trabajar en cooperación con otros, más que competitivamente.

Nivel de Comportamiento Asociado:	1	Peso	35	Muy Característico	Característico	Poco Característico	No es Característico
Participa activamente en el logro de las metas grupales.				X			
Escucha en forma respetuosa los puntos de vista de sus colegas.				X			
Ayuda a otros miembros del equipo que solicitan apoyo.				X			

Visión Estratégica:	10.0
Liderazgo:	10.0
Orientación a Resultados:	35.0
Negociación:	10.0
Trabajo en Equipo:	35.0
CALIFICACIÓN:	100.0
NIVEL DE DESEMPEÑO:	EXCELENTE


 FIRMA DEL EVALUADO

ACCIÓN CORRECTIVA O DE MEJORA

Describe:	

CAPACITACIÓN ACREDITADA

(En su caso)

Información proporcionada y validada por la DGRH o equivalente

MARIA MARCIA TORAL RAMÍREZ
NOMBRE DEL EVALUADO

JEFE DE OFICINA TÉCNICA
DENOMINACIÓN DEL PUESTO

000386810
No. de RUSP

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
DEPENDENCIA

211-DIRECCIÓN GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS
CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE

XALAPA, VERACRUZ, A 10 DE ABRIL DE 2013
LUGAR y FECHA DE LA APLICACIÓN:

DESCRIPCIÓN DE LA CAPACITACIÓN ACREDITADA RECIBIDA

PROMEDIO DEL O LOS RESULTADO(S) DE LOS EVENTOS DE CAPACITACIÓN ACREDITADOS POR EL EVALUADO
(En escala de 0 -100)

ING. NÉSTOR ARIEL SÁNCHEZ BARAJAS
RESIDENTE GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS
NOMBRE, PUESTO Y FIRMA DEL EVALUADOR

FIRMA DEL EVALUADO

00000000

00001906

MARIA MARCIA TORAL RAMÍREZ
NOMBRE DEL EVALUADO

JEFE DE OFICINA TÉCNICA
DENOMINACIÓN DEL PUESTO

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
DEPENDENCIA

211- DIRECCIÓN GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS
CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE

00038810
No. de RUSP

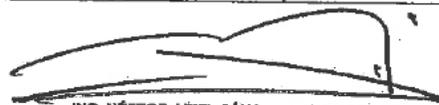
XALAPA, VERACRUZ, A 10 DE ABRIL DE 2013

LUGAR Y FECHA DE LA APLICACIÓN

Visión Estratégica: Identificar tendencias estratégicas, así como sus implicaciones y posibilidades; Crear un enfoque a futuro que visualice en forma sistémica oportunidades, amenazas, escenarios y estrategias de largo plazo; y Anticipar eventos, reconocer fuerzas impulsoras y restrictivas.

Nivel de Comportamiento Asociado:	1	Peso	10	Muy Característico	Característico	Poco Característico	No es Característico	No Aplica
Describe elementos estratégicos de su dependencia tales como misión, visión, estrategias, metas internas.				X				
Liderazgo: Establecer dirección; asumir e impulsar el compromiso con una visión compartida de futuro; Unir y alinear esfuerzos hacia el servicio y otros objetivos institucionales comunes; Organizar personas, recursos y actividades para lograr los objetivos acordados; Persuadir a través de involucrar y motivar a otros; Facilitar la acción; Fungir como ejemplo; y Reconocer e incentivar los comportamientos esperados.								
Nivel de Comportamiento Asociado:	1	Peso	10	Muy Característico	Característico	Poco Característico	No es Característico	No Aplica
Demuestra en sus acciones que se interesa por desarrollar a otros.				X				
Da instrucciones sencillas, clarificando necesidades y requerimientos.				X				
Establece agenda y objetivos a un equipo asignando tareas y controlando los tiempos.				X				
Orientación a Resultados: Garantizar que las metas sean alcanzadas tal como fueron planeadas, con atención y servicio a la ciudadanía; Empezar acciones oportunas para el logro de los objetivos; Demostrar comportamientos específicos para lograr los resultados, tales como perseverancia, determinación, creatividad, flexibilidad, de interacción, etc; Lograr los objetivos acordados mediante el uso eficiente y eficaz de los recursos; y lograr resultados de acuerdo a los estándares de calidad, bajo costos y oportunidad.								
Nivel de Comportamiento Asociado:	1	Peso	35	Muy Característico	Característico	Poco Característico	No es Característico	No Aplica
Demuestra con sus acciones interés por los resultados de su trabajo.				X				
Manifiesta interés por lograr mejores resultados.				X				
Destaca la necesidad de cuidar los recursos disponibles.				X				
Negociación: Lograr acuerdos satisfactorios entre diferentes partes, basándose en el intercambio de argumentos y propuestas veraces, sólidas y consistentes; Alinear objetivos, alcanzar soluciones y beneficios mutuos; Llegar a un acuerdo entre partes discordantes; El intervenir en situaciones de desacuerdo o conflicto en busca de soluciones aceptables para los involucrados.								
Nivel de Comportamiento Asociado:	1	Peso	10	Muy Característico	Característico	Poco Característico	No es Característico	No Aplica
Identifica situaciones de desacuerdo o conflicto.				X				
Se interesa por encontrar soluciones compartidas.				X				
Trabajo en Equipo: Desarrollar y mantener relaciones productivas y respetuosas de trabajo con los demás, proporcionando un marco de responsabilidad compartida; Reconocer y aprovechar el talento de los demás, para integrarlos y lograr mayor efectividad en el equipo; Coordinar el propio trabajo con el de otras personas para el logro de objetivos en común, a través de la colaboración y el intercambio de ideas y recursos; Reconocer la interdependencia entre su trabajo y el de otras personas; Y Trabajar en cooperación con otros, más que competitivamente.								
Nivel de Comportamiento Asociado:	1	Peso	35	Muy Característico	Característico	Poco Característico	No es Característico	No Aplica
Participa activamente en el logro de las metas grupales.				X				
Escucha en forma respetuosa los puntos de vista de sus colegas.				X				
Ayuda a otros miembros del equipo que solicitan apoyo.				X				

Visión Estratégica:	10.0
Liderazgo:	10.0
Orientación a Resultados:	35.0
Negociación:	10.0
Trabajo en Equipo:	35.0
CALIFICACIÓN:	100.0
NIVEL DE DESEMPEÑO:	EXCELENTE


ING. NÉSTOR ARIEL SÁNCHEZ BARAJAS
RESIDENTE GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS
NOMBRE, PUESTO Y FIRMA DEL EVALUADOR


FIRMA DEL EVALUADO.

ACCIÓN CORRECTIVA O DE MEJORA

Describe:	

VALORACIÓN DEL CUMPLIMIENTO CUANTITATIVO DE LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN LOS DISTINTOS INSTRUMENTOS DE GESTIÓN QUE APLICA EL TITULAR DE LA UNIDAD RESPONSABLE

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

211- DIRECCIÓN GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS

XALAPA, VERACRUZ, A 10 DE ABRIL DE 2013

OBJETIVO 1					PARÁMETROS DE EVALUACIÓN					
CONSERVAR EN 2012, EL 70% DE LAS CARRETERAS FEDERALES LIBRES DE PEAJE EN CONDICIONES BUENAS Y SATISFACTORIAS CONFORME A ESTÁNDARES INTERNACIONALES, CON UN PRESUPUESTO DE \$1,254.7 MDP Y QUE DURANTE EL EJERCICIO DEL MISMO NO OCURRIERAN EVENTOS ECONÓMICOS NEGATIVOS, TALES COMO INCREMENTOS SENSIBLES EN LOS PRECIOS DE LOS INSUMOS, ÍNDICE INFLACIONARIO MAYOR DE 1% Y/O UNA DEVALUACIÓN MAYOR DEL 25%.					Supera lo programado (Más de 100%)	De acuerdo a lo programado (entre 80% a 100%)	Inferior a lo programado (entre 70% y 89.9%)	Inferior a lo programado (mayor a 30% y menor a 70%)	No Aplica	
UNIDAD DE MEDIDA:	CANTIDAD	Resultados Esperados en Valor Absoluto o en %	100	PONDERACIÓN:	100.0	X				
OBJETIVO 2					PARÁMETROS DE EVALUACIÓN					
					Supera lo programado (Más de 100%)	De acuerdo a lo programado (entre 80% a 100%)	Inferior a lo programado (entre 70% y 89.9%)	Inferior a lo programado en más de 30% (Menos de 70%)	No Aplica	
UNIDAD DE MEDIDA		Resultados Esperados en Valor Absoluto o en %		PONDERACIÓN						
OBJETIVO 3					PARÁMETROS DE EVALUACIÓN					
					Supera lo programado (Más de 100%)	De acuerdo a lo programado (entre 80% a 100%)	Inferior a lo programado (entre 70% y 89.9%)	Inferior a lo programado en más de 30% (Menos de 70%)	No Aplica	
UNIDAD DE MEDIDA		Resultados Esperados en Valor Absoluto o en %		PONDERACIÓN						
OBJETIVO 4					PARÁMETROS DE EVALUACIÓN					
					Supera lo programado (Más de 100%)	De acuerdo a lo programado (entre 80% a 100%)	Inferior a lo programado (entre 70% y 89.9%)	Inferior a lo programado en más de 30% (Menos de 70%)	No Aplica	
UNIDAD DE MEDIDA		Resultados Esperados en Valor Absoluto o en %		PONDERACIÓN						
OBJETIVO 5					PARÁMETROS DE EVALUACIÓN					
					Supera lo programado (Más de 100%)	De acuerdo a lo programado (entre 80% a 100%)	Inferior a lo programado (entre 70% y 89.9%)	Inferior a lo programado en más de 30% (Menos de 70%)	No Aplica	
UNIDAD DE MEDIDA		Resultados Esperados en Valor Absoluto o en %		PONDERACIÓN						

OBJETIVO 1.	100.00
OBJETIVO 2.	0.00
OBJETIVO 3.	0.00
OBJETIVO 4.	0.00
OBJETIVO 5.	0.00
CALIFICACIÓN:	100.0
NIVEL DE DESEMPEÑO:	EXCELENTE

Rosario Silva Martínez
C.P. MA. DE J. ROSARIO SILVA MARTÍNEZ
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN
NOMBRE, PUESTO Y FIRMA DEL EVALUADOR



**EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS
QUE APLICA EL SUPERIOR JERÁRQUICO
(En su Caso)**

00001909

MARIA MARCIA TORAL RAMÍREZ
NOMBRE DEL EVALUADO

JEFE DE OFICINA TÉCNICA
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA U ÓRGANO ADMINISTRATIVO DESCONCENTRADO

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
DEPENDENCIA

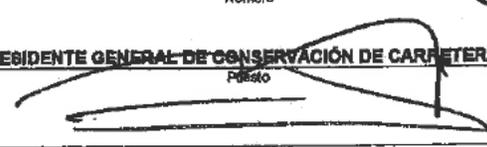
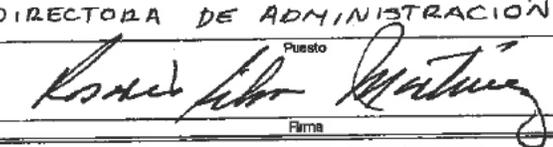
211- DIRECCIÓN GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS
CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE

XALAPA, VERACRUZ, A 10 DE ABRIL DE 2013
LUGAR Y FECHA DE LA APLICACIÓN

Requisitos para evaluar Actividades Extraordinarias	Cumple
1° Haber ocupado temporalmente un puesto en términos del artículo 82° de la Ley del Servicio Profesional de Carrera de la Administración Pública Federal y 53° de su Reglamento.	
2° El puesto ocupado temporalmente abarcó por lo menos cuatro meses para la evaluación anual.	
3° El servidor público evaluado alcanzó por lo menos una calificación de satisfactorio en el cumplimiento individual de las funciones y metas de desempeño en el periodo que se evalúa.	X
4° Las actividades extraordinarias cuentan con soporte documental para su verificación y/o seguimiento.	

Evaluación de Actividades Extraordinarias

Descripción de las Actividades Extraordinarias	Calificación			Puntos
	EXCELENTE	SATISFACTORIO	NO SATISFACTORIO	
	Cumplimiento de la Actividad extraordinaria entre: 90% a 100%	Cumplimiento de la Actividad extraordinaria entre: 75% a 89.9%	Cumplimiento de la Actividad extraordinaria entre: 60% a 74.9%	
1 ENCARGADO DEL DESPACHO DEL DEPARTAMENTO DE CONTRATOS Y ESTIMACIONES		X		2.2
2				
3				
TOTAL DE PUNTOS ADICIONALES PARA LA EVALUACIÓN DE METAS INDIVIDUALES				2.2

Superior Jerárquico o Supervisor del Evaluado	Titular de la UR en la que está adscrito el Evaluado VrBo.
ING. NÉSTOR ARIEL SÁNCHEZ BARAJAS Nombre	C.P. MA. DE J. ROSARIO SILVA MARTÍNEZ Nombre:
RESIDENTE GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS Puesto	DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Puesto
 Firma	 Firma

Comentarios:

00000311

00001910

DATOS DEL EVALUADO

MARIA MARCIA TORAL RAMÍREZ
NOMBRE DEL EVALUADO

JEFE DE OFICINA TÉCNICA
DENOMINACIÓN DEL PUESTO

TORM641105CSA
RFC

TORM641105MVZRMR05
CURP

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA U ORGANISMO ADMINISTRATIVO DESCONCENTRADO

XALAPA, VERACRUZ, A 10 DE ABRIL DE 2013
CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE

RESUMEN DE CALIFICACIONES DE LAS MODALIDADES DE VALORACION ANUAL

VALORACIÓN DEL CUMPLIMIENTO INDIVIDUAL DE LAS FUNCIONES Y METAS

82.2

SATISFACTORIO

ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS
(En su Caso)

2.2

VALORACIÓN DEL CUMPLIMIENTO CUANTITATIVO DE LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN LOS DISTINTOS INSTRUMENTOS DE GESTIÓN DEL RENDIMIENTO

100.0

EXCELENTE

VALORACION CUALITATIVA DE LAS APORTACIONES INSTITUCIONALES EFECTUADAS POR CADA SERVIDOR PÚBLICO (INCLUYENDO CAPACITACIÓN)

100.0

EXCELENTE

CAPACIDADES GERENCIALES O DIRECTIVAS

100.0

CAPACITACIÓN
(En su caso)

0.0

CALIFICACIÓN PARCIAL

91.1

NIVEL DE DESEMPEÑO

EXCELENTE

APORTACIONES DESTACADAS
(En su caso)

0.0

CALIFICACIÓN FINAL

91.1

NIVEL DE DESEMPEÑO

EXCELENTE

ACCIONES CORRECTIVAS O DE MEJORA

ING. NÉSTOR ARIEL SÁNCHEZ BARAJAS
RESIDENTE GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS
NOMBRE, PUESTO Y FIRMA DEL SUPERIOR JERÁRQUICO O SUPERVISOR

MARIA MARCIA TORAL RAMÍREZ
JEFE DE OFICINA TÉCNICA
NOMBRE, PUESTO Y FIRMA DEL EVALUADO

XALAPA, VERACRUZ, A 10 DE ABRIL DE 2013
LUGAR Y FECHA

00000312

SFP



SECRETARÍA DE LA
FUNCIÓN PÚBLICA

DIÁLOGOS DE DESARROLLO Y DESCRIPCIÓN DE METAS DE DESEMPEÑO: SESIONES DE SEGUIMIENTO AL DESEMPEÑO

FASE II REVISIÓN DEL DESEMPEÑO ELABORACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN

Juan Antonio: Muy bien Alonso como siempre tu actitud de apertura y disposición nos ayudará a plantear las acciones de mejora para que el nuevo programa sea muy exitoso. Debemos formalizar las acciones de mejora en un Plan de Acción.

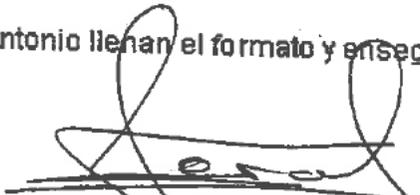
Antes de realizar el Plan de Acción te invito a reflexionar en estos aspectos:

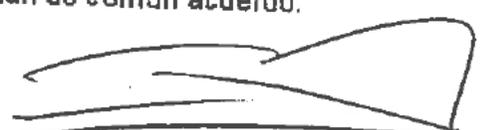
1. ¿Qué cambios realizarás en tu área durante el próximo período a evaluar?
2. ¿Qué nuevas actividades realizarás durante el siguiente período?
3. ¿Qué objetivos de nuestra dependencia y de esta Dirección General impactarán en tu trabajo?
4. ¿Qué te gustaría aprender o conocer para mejorar tu desempeño y el de tu equipo?

Alonso: Estos cuestionamientos los he realizado antes de asistir a la reunión, así que juntos elaboraremos un muy buen Plan de Acción para el período siguiente.

Juan Antonio: Aquí tengo el formato que utilizamos en la dependencia. Debemos poner nuestros datos. En este apartado escribiremos las áreas de oportunidad que detectamos y en este espacio las estrategias y acciones que seguiremos para que mejores tu desempeño en este aspecto.

Alonso y Juan Antonio llenan el formato y en seguida ambos lo firman de común acuerdo.


ING. MARÍA MARCIA TORAL RAMÍREZ
JEFE DE LA OFICINA TÉCNICA


ING. NESTOR ARIEL SANCHEZ BARAJAS
RESIDENTE GENERAL DE CONSERVACION DE
CARRETERAS

00000313

00001911

CENTRO S.C.T. VERACRUZ
SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
OFICINA DE REGISTRO Y CONTROL DE PERSONAL

[Handwritten signature]

S.C.T.6.29.417.2034

"2008, año de la Educación Física y el Deporte"

LIC. JOSE RICARDO AVILA ROJAS

XALAPA, VER., 02 DE DICIEMBRE DE 2008.

Jefe del Depto. De Control y Pago a Terceros Externos
de la D.G.R.H.
México, D.F.

Para efectos de pago por Desincorporación al FONAC 19° y 20° Ciclo de los Servidores Públicos que al calce se detallan, adjunto me permito remitir a Usted el Formato de Solicitud, Forma G-13, comprobante de último pago, Dictamen de Invalidez y Acta de Defunción, para su trámite correspondiente.

FECHA DE DESINCORP.	NOMBRE	MOTIVO	CICLO
16/04/08	TORAL RAMÍREZ MARIA MARCIA	LICENCIA POR OCUPAR PTO.DE CONFIANZA	DECIMO NOVENO
01/10/08	AGUILAR MARQUEZ LUIS ESTEBAN	LICENCIA SIN GOCE DE SUELDO POR ASUNT. PART.	VIGÉSIMO
05/10/08	AGUILAR DIAZ MARIA TERESA	INVALIDEZ	VIGÉSIMO
28/10/08	HERNÁNDEZ GONZALEZ ROBERTO	DEFUNCIÓN	VIGÉSIMO
16/10/08	SANCHEZ SANTIAGO LUIS ALBERTO	LICENCIA SIN GOCE DE SUELDO POR ASUNT. PART.	VIGÉSIMO
21/10/08	ARROYO MARTINEZ JESÚS ALEJANDRO	RENUNCIA	VIGÉSIMO
	SALAZAR FIGUEROA ROBERTO CARLOS	DESC.INDEBIDOS APLICADOS EN LAS QNAS. 14, 15 Y 16 DE 2008.	VIGÉSIMO

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE
EL JEFE DEL DEPTO. DE RECS. HUMANOS

[Handwritten signature]

LIC. LUIS REY HERNÁNDEZ GONZALEZ
C.e.p.- Minutario correspondiente

HSG*agt*

EXP.

00001914/

CENTRO S.C.T. "VERACRUZ"
DIRECCION GENERAL DEL CENTRO
SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
OFICINA DE REG. Y CONTROL DE PERSONAL

S.C.T. 6.29.6960

"2009, Año de la Reforma Liberal"

C. BERNARDO ANTONIO SILVA MARTINEZ
RIO JAMAPA Num. 209
COL. CUAUHTÉMOC
XALAPA, VER.

XALAPA, VER., 05 DE OCTUBRE DE 2009

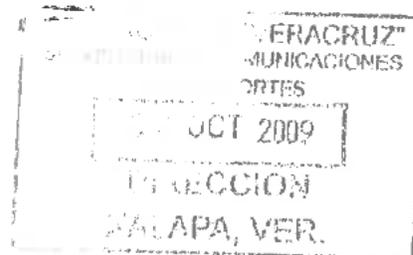
En atención a su Escrito recibido en este Centro S.C.T. con fecha 28 de Septiembre anterior, mediante el cual solicita información de la **C. MARIA MARCIA TORAL RAMIREZ**, para realizar diversos tramites ante la Segunda Sala Regional del Golfo del H. Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa dentro del Expediente 439/09-13-02-7.

Sobre el particular informo a Usted que la **C. TORAL RAMIREZ** presta sus Servicios en esta Dependencia del Ejecutivo Federal, en el Área de la Subdirección de Obras, desempeñando el cargo de Jefe de Departamento de Contratos y Estimaciones.

Sin otro particular por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE
SUFRAGIO EFECTIVO NO REELECCION
DIRECTOR GENERAL

ING. AGUSTÍN BASILIO DE LA VEGA



112

C.c.p.- En atención al **FOLIO NUM.0004442** de la Dirección General del Centro S.C.T. "Veracruz".- Edificio.
Expediente
Minutarios correspondientes

RPM*JRHG*HSG*agl*

00000316



CONTROL DE GESTION

FECHA: 28-sep-09

OFICIO No.: S/N ESCRITO

REMITE: BERNARDO ANTONIO SILVA MARTINEZ. CIUDAD.

ASUNTO: SOLICITUD DE INFORMACION, RESPECTO DE LA PERSONA QUE SE DETALLA EN EL MISMO...

TURNADO

- SUB. OBRAS
- JB. TRANSPORTE
- SUB. ADMINISTRACION
- SUB. COMUNICACIONES
- U.GRAL.SERV.TEC.
- U.REG.SERV.TEC.
- DEPTO. INFORMATICA
- ASUNTOS JURIDICOS
- PLAN. EVAL.
- COM. SOCIAL
- CAPACITACION

28-sep-09

OBSERVACIONES

13.20

CENTRO S.C.T. VERACRUZ

01/OCT/2009

TURNADO

PARA:

INFORMARME CONOCIMIENTO OTROS

CONTESTACION

URGENTE POR EMERGENCIA

02/OCT/2009

ESTUDIO

RECIBIDO

SUBDIRECCION DE ADMINISTRACION

CHA LIMITE

EL DIRECTOR GENERAL

XP. No.

RECIBE

113

NOMBRE Y FIRMA

NOTA. Al atender este asunto, favor hacer referencia al número de control e informar a la C. Secretaría del Director General.

Handwritten initials and marks

**C. DIRECTOR DEL CENTRO SCT VERACRUZ.
PRESENTE.**

El que suscribe **BERNARDO ANTONIO SILVA MARTÍNEZ**, con domicilio en Río Jamapa Número 209, Colonia Cuauhtémoc Xalapa, Veracruz, el cual se señala para oír y recibir todo tipo de notificaciones, ante Usted respetuosamente comparezco para exponer:

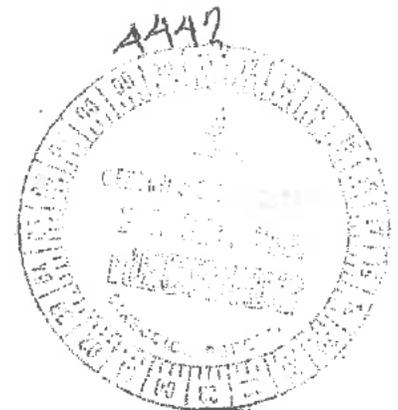
Por medio de la presente me permito solicitarle tenga a bien informar al suscrito si la **C. Ing. MARÍA MARCIA TORAL RAMÍREZ**, continúa laborando para esa dependencia, y en su caso qué cargo ocupa dentro de ese Centro SCT, lo anterior por estarlo requiriendo para realizar diversos trámites ante la Segunda Sala Regional del Golfo del H. Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa dentro del expediente 439/09-13-02-7.

Sin otro particular por el momento, agradezco de antemano la atención que se sirva prestar a la presente.

Xalapa, Veracruz a la fecha de su presentación.

BERNARDO ANTONIO SILVA MARTÍNEZ.

Handwritten signature of Bernardo Antonio Silva Martínez



C.c.p. ARCHIVO.



SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES

GOBIERNO
FEDERAL
MÉXICO
2010

00001917



"2010, Año de la Patria. Bicentenario del Inicio de la Independencia y Centenario del Inicio de la Revolución"

CENTRO SCT VERACRUZ
SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
UNIDAD DE CAPACITACIÓN

SCT.6.29.301.- 476

Xalapa, Ver., a 29 de Abril del 2010

ING. MARÍA MARCIA TORAL RAMÍREZ
JEFE DEL DEPTO. DE CONTRATOS Y ESTIMACIONES
P R E S E N T E

Para efecto de dar cumplimiento a las instrucciones emitidas por la Dirección General de Recursos Humanos mediante Oficio Circular No. 5.2.- 0010 de fecha 9 del presente y en cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 6.3.9 inciso d) de los Lineamientos para la Evaluación del Desempeño de los Servidores Públicos de la Administración Pública Federal así como su anexo; me permito remitir a usted fotocopia de su calificación por factor y calificación total de la Evaluación del Desempeño Anual 2009.

ATENTAMENTE
SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN

LIC. RAFAEL RENÉ PADILLA MEDINA

Con copia a: Expediente Personal
Minutario.

LRHG/MECM/cea*

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES
CENTRO S.C.T. VERACRUZ
30 ABR. 2010
SUBDIRECCION DE ADMINISTRACION
JEFATURA

235

00000310

CENTRO SCT VERACRUZ

DIRECCION GENERAL DEL CENTRO SCT VERACRUZ
SUBDIRECCIÓN DE OBRAS
RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS
SCT-6.29-422-0397

Xalapa, Ver., 25 de Febrero de 2013.

C.P. MARIA DE J. ROSARIO SILVA MARTINEZ.
Directora de Administración De La Dirección
General de Conservación de Carreteras.
México, D.F.

Anexo me permito enviar a usted Evaluación del Desempeño debidamente
requisitada en 2 tantos originales correspondiente a su primero año de labor en su
actual puesto de la **C. MARIA MARCIA TORAL RAMIREZ.**

Así mismo le envié a usted Oficio No.- SCT- 6.29-DG-0340 de fecha 06 de los
corrientes, donde el **C. ING. WILLIAM DAVID KNIGHT BONIFACIO,** Director
General de este Centro, designa a la **C. TORAL RAMIREZ,** para hacerse cargo del
Departamento de Contratos y Estimaciones de la Subdirección de Obras.

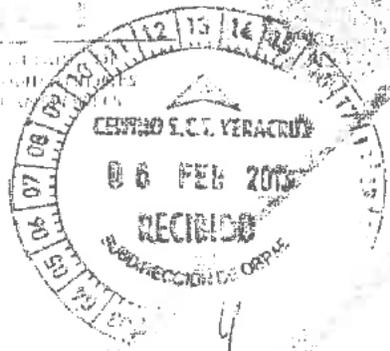
Sin más por el momento, le envío un cordial Saludo.

Atentamente
El Residente General.

ING. NESTOR ARIEL SANCHEZ BARAJAS.
Minutario Oficinas.
NASB JTTT SCS* mjdd



Raabi
Gabriela Pacheco Sofia
26 feb 2013



CENTRO SCT VERACRUZ
SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
SCT-6.29-DG.0340.
Xalapa, Ver., 06 de Febrero de 2013

06 FEB 6 PM 1 52



C. ING. MARIA MARCIA TORAL RAMIREZ
PRESENTE.

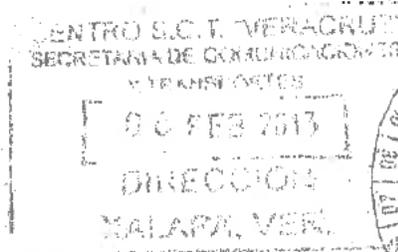
En virtud de la Renuncia presentada por el C. Ing. Francisco Estrada Pascual, a la Jefatura del Departamento de Contratos y Estimaciones de la Subdirección de Obras de este Centro SCT Veracruz a mi cargo, con fecha Primero de Febrero del año en curso, y con la finalidad de dar continuidad a las labores encomendadas a dicha Área de Trabajo, con fundamento en lo dispuesto en los Artículos 9 y 10 fracciones I, IX y XXIV, 44 fracción IX del Reglamento Interior de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, comunico a Usted que a partir de la fecha deberá hacerse cargo del despacho de los asuntos que conforme a la Normatividad vigente correspondan al citado Departamento.

Por lo anterior, se le exhorta a desempeñar el encargo conferido con la legalidad, honradez, imparcialidad y eficiencia requeridas, en apego a lo dispuesto en la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos.

Sin otro particular de momento, reitero a Usted mi atenta y distinguida consideración.

ATENTAMENTE
EL DIRECTOR GENERAL

C.ING. WILLIAM D. KNIGHT BONIFACIO.

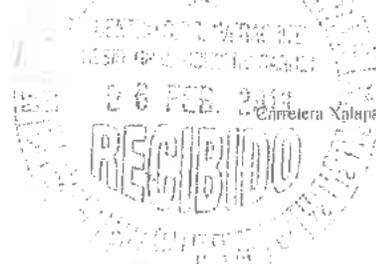


- Cop. Ing. Antonio Martinez Fernandez.- Subdirector de Obras.- Edificio.
- LAE Julio Cesar Espejo Garcia.- Subdirector de Administración.-Edificio.
- Lic. Blanca Estela Castillo Morales.- Jefe de la Unidad de Asuntos Jurídicos.- Edificio.
- Ing. Héctor Ariel Sanchez Barajas.- Residente General de Conservación de Carreteras.-Edificio.
- Ing. Francisco Estrada Pascual.- Presente.
- Expediente Personal.

Expediente Personal

06 FEB 2013

RECIBIDO



Factura

Lugar de Expedición

Boulevard Norte No. 1833
 Col. Villas San Alejandro
 Puebla, Pue. C.P. 72080
 Tels: 018002277700,
 2222022525
 Fax: 2222021040
 Fecha de expedición: 12/11/2012
 Hora de expedición: 04:05:06

Factura MD-23845538
 Total a pagar \$1,016.00
 Fecha de corte 12 Nov 2012
 No. de cuenta 071273416
 Teléfono [REDACTED]
 Plan MXM SOCIAL I ILI 14

Fecha limite de pago 01 Dic 2012

TOTAL RAMIREZ MARIA MARCIA

[REDACTED]
 [REDACTED]

RD7 2336



071273416

Radiomóvil Dipsa, S.A. de C.V.
 RD1841003QJ4
 Domicilio Fiscal
 Lago Zurich No 245
 Edif Telcel,
 Col Ampliación Granada,
 Delegación Miguel Hidalgo,
 C.P. 11529 México D.F.
 Tel. 25813700

Estado de Cuenta

Saldo anterior	953.65
Pagos	-954.00
Ajustes	0.00
Total cargos anteriores	\$-0.35

Servicio de telefonía celular	878.85
16% IVA	137.21

Total nuevos cargos	\$1,016.06
(un mil dieciséis pesos 06/100 M.N)	
Cargo por redondeo	0.29

Total a pagar	\$1,016.00
----------------------	-------------------

Unidad de Medida: No Aplica

Pago en una sola exhibición

Cargo por redondeo - La diferencia de centavos por redondeo que aparece en su estado de cuenta se le acreditará en su próxima factura.

Dudas o sugerencias

Marque *111 desde su Telcel o
 01-800-227-77-00 sin costo para
 usted. Visite www.telcel.com

Separe aquí

Talón de pago

TOTAL RAMIREZ MARIA MARCIA

Factura MD-23845538
 Fecha 12 Nov 2012
 Cuenta 071273416

Radiomóvil Dipsa, S.A. de C.V.
 RD1841003QJ4
 Domicilio Fiscal
 Lago Zurich No 245 Edif Telcel,
 Col Ampliación Granada, Delegación Miguel Hidalgo,
 C.P. 11529 México D.F. Tel. 25813700

FACTURA IMPRESION

Al reverso de este talón encontrará dónde y cómo pagar su factura.

Fecha limite de pago 01 Dic 2012

Total a pagar
\$ 1,016.00

(un mil dieciséis pesos 06/100 M.N.)

Importe de su pago



Fecha: 12 Nov 2012
 RFC: [REDACTED]
 Factura: [REDACTED]
 Cuenta: [REDACTED]
 Año de aprobación: 2012
 Número de aprobación: 280586
 Número de certificado: 00001000000201584427
 Ingreso Régimen Consolidación Fiscal Versión 2.2
 Método de pago: No Identificado

Sello digital:

lc3+1ENf/SAq8MxG9WfN15+vau6UpPUnkK17KdpDWRj87VTt86jPE
 ZXEP+Crp5z8DpHywvO/9 AcCORKTarf48vjG+5M1aHOnFk3Y580hd
 tGleudhMubhHQdLCfhGUZWVsmNblfpdk8Cv/MzKS Lctlk8pUvtsXB
 0nKLi=

Cadena original:

||2.Z|MD|0023845338|2012-11-12T04:05:05|280586|2012|Ingreso|Pag
 o en una sola exhibición|878.85|1016.06|No Identificado|Boulevard
 Norte No. 1833 Col. Villas San Alejandro Puebla, Pue. C.P.72090 Tels:
 018002277700, 2222022523 Fax:
 2222021040|RD1841003QJ4|Radiomóvil Dipsa, S.A. de C.V.|Lago
 Zurich|245|Edif. Telcel|Ampliación Granada|Miguel
 Hidalgo|D.F.|MEXICO|1529|Régimen Consolidación
 Fiscal|FORM641105CSA|TORAL RAMIREZ MARIA
 MARCIA|MEXICO|1.0|No Aplica|Servicio de telefonía
 celular|878.85|878.85|IVA|16.00|137.21|137.21|

Este documento es una representación impresa de un CFD.

Resumen de servicios

Teléfono 2281816641

Saldo anterior		\$953.65
Pagos		\$-954.00
Servicio de telefonía celular		\$878.85

Servicios

Servicio	Fecha	Origen	Importe
RESCATEL PLUS EXENTO	08/Nov/12		21.27
RESCATEL PLUS	08/Nov/12		1.73
RTA MXM SOCIAL I II	13/Nov/12		602.59
Total de servicios			\$625.59

Servicios incluidos en el plan

- *AGENDA 20 NUMEROS VO *CONF, 1 RIPARTITA SIN *TRANSFERENCIA DE LLA
- *LLAMADA EN ESPERA SI *VISUAL VOICE MAIL *ID LLAMADA 0

continua en la siguiente página

Referencia Única:
0707 1273 41672

También puede pagar su factura domiciliando su servicio con crédito o débito; o bien, por Internet en www.atencionenlinea.telcel.com.

BANCO DEL BAJO, TELECOMM, TELEVEN, CI BANCO, SANBORNS

Convenio	Referencia
INBURSA	
BANAMEX B	0718 01 0707 1273 416 001
BANCOMER	182251 0707 1273 41672
SANTANDER	4565 0707 1273 41672
HSBC	2904 0707 1273 41672
SCOTIABANK	2736 0707 1273 41672
BANORTE	17478 0707 1273 41672
SEARS	0707 1273 41672

Factura**Lugar de Expedición**

Boulevard Norte No. 1833

Col: Villas San Alejandro

Puebla, Pue. C.P. 72090

Tele. 018002277700,

2222022525

Fax: 2222021040

Fecha de expedición: 12/03/2012

Hora de expedición: 18:55:06

Factura	MD-17669120
Total a pagar	\$915.00
Fecha de corte	12 Mar 2012
No. de cuenta	071273416
Teléfono	[REDACTED]
Plan	MXM SOCIAL 111.14

Fecha límite de pago 31 Mar 2012**TOTAL RAMIREZ MARIA MARCIA**

R07 358



071273416

Radiomóvil Dipsa, S.A. de C.V.

RDI841003QJ4

Domicilio fiscal

Calle Lago Zurich, No. 245

Edificio Telcel

Col. Granada Ampliación

Del. Miguel Hidalgo

C.P. 11529, Mex. D.F.

Tel. 25813700

Estado de Cuenta

Saldo anterior	906.23
Pagos	-907.00
Ajustes	0.00
Total cargos anteriores	\$-0.77

Servicio de telefonía celular	792.11
16% IVA	123.33
Total nuevos cargos	\$915.44
(novecientos quince pesos 44/100 M.N.)	
Cargo por redondeo	0.33
Total a pagar	\$915.00

Pago en una sola exhibición

Cargo por redondeo - La diferencia de centavos por redondeo que aparece en su estado de cuenta se le acreditará en su próxima factura.

Dudas o sugerencias

Marque *111 desde su Telcel o
01-800-227-7700 sin costo para
usted. Visite www.telcel.com

Separe aquí

Talón de pago**TOTAL RAMIREZ MARIA MARCIA**

Factura	MD-17669120
Fecha	12 Mar 2012
Cuenta	071273416

Radiomóvil Dipsa, S.A. de C.V.
RDI841003QJ4
Domicilio fiscal
Calle Lago Zurich, No. 245, Edificio Telcel
Col. Granada Ampliación, Del. Miguel Hidalgo
Mex. D.F. 11529, Tel. 25813700

FACTURA INMOBIL-AR

Al reverso de este talon encontrará donde y cómo pagar su factura.

Fecha límite de pago 31 Mar 2012**Total a pagar**
\$ 915.00

(novecientos quince pesos 00/100 M.N.)

Importe de su pago

\$ _____



Fecha 12 Mar 2012
RFC
Factura
Cuenta
Año de aprobación: 2010
Número de aprobación: 134740
Número de certificado: 00001000000101937602

Sello digital:

uUJZKqZ8L8Y1wfGRtAnVjIk6A2mpYQKhTaTr2j88FKKwCq8e1XT6NvB
 LuN8SI+GlnQU56Q3btAK7TfoT7xz5oi8h5Hh8YwDZe4e518DL+JNJD93
 NcFh8WygbnYwts8KknAV2kdXlSvW67G1hgYQVbkTj44Xm5JjZxU
 5ddl+54=

Cadena original:

[|2.0|MD|17669120|2012-03-12T16:55:06|134740|2010|Ingreso|Pago
 en una sola exhibición|792.11|915.44|RD1841003Q34|Radiomóvil
 Dipra, S.A. de C.V.|Calle Lago Zurich|No.245 Edificio Telcel|Col.
 Granada Ampliación|Del. Miguel Hidalgo|Del. Miguel
 Hidalgo|D.F.|MEXICO|11529|TORM64110SCSA|TORAL RAMIREZ
 MARIA MARCIA|MEXICO|1.0|Servicio|Servicio de telefonía
 celular|792.11|792.11|IVA|16.00|123.33|123.33|

Este documento es una representación impresa de un CFD.

Resumen de servicios

Teléfono 2281816641

Saldo anterior \$906.23
Pagos \$-907.00

Fecha	Origen	Importe
16/Feb/12	SU PAGO GRACIAS-CAJA D	-907.00

Servicio de telefonía celular \$792.11

Servicios

Servicio	Fecha	Importe
RESCATEL PLUS EXENTO	08/Mar/12	21.27
RESCATEL PLUS	08/Mar/12	1.73
RTA MXM SOCIAL III	13/Mar/12	602.59

Total de servicios \$625.59

Servicios incluidos en el plan

*AGENDA 20 NUMEROS VO *CONF. TRIPARTITA SIN *TRANSFERENCIA DE LLA
 *LLAMADA EN ESPERA SI *VISUAL VOICE MAIL *ID LLAMADA O

continúa en la siguiente página

Referencia Única:
0707 1273 41672

BANCO DEL BAJO, TELECOMM, TELEVEN, CI BANCO

También puede pagar su factura domiciliando su servicio con crédito o débito, o bien, por Internet en www.atencionenlinea.telcel.com.

Convenio	Referencia
INBURSA	
BANAMEX B	0718 01 0707 1273 416 001
BANCOMER	182251 0707 1273 41672
SANTANDER	4565 0707 1273 41672
HSBC	2964 0707 1273 41672
SANBORN	0707 1273 4162
SCOTIABANK	2736 0707 1273 41672
BANORTE	37478 0707 1273 41672
SEARS	0707 1273 4162
OXXO	0707 1273 4162
DXE	0707 1273 41672



MEXICO, D.F., A 29 DE ENERO DE 2009

52979348500002998 0348262

00001924

PAGUESE POR ESTE CHEQUE A : MARIA MARCIA TORAL RAMIREZ

*****\$5,130.23*****

***** CINCO MIL CIENTO TREINTA PESOS 23/100 M.N. *****

A CARGO DE 529 BANCA DE INVERSION NO NEGOCIABLE ESTE DOCUMENTO ES PAGADERO EN CUALQUIER SECCION DEL PAIS Y PUEDE SER ENDOSADO EN UNA INSTITUCION DE CREDITO PARA SU COBRO.

Handwritten signatures and date 98-64

FD 060 113168 0708

00081:559990028:05290002998:7934850



COMPROBANTE CLIENTE

MEXICO, D.F., A 29 DE ENERO DE 2009

MARIA MARCIA TORAL RAMIREZ *****\$5,130.23*****

529 BANCA DE INVERSION PAGOS MASIVOS CHEQUES DE CAJA ONAC

52979348500002998 501063-0

ISABEL LA CATALICA 44 COL. CENTRO C.P. 06000 MEXICO, D.F. R.F.C. BNM-840515-VB1

094

00000326



INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES
DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO
SUBDIRECCION GENERAL DE PRESTACIONES ECONOMICAS,
SOCIALES Y CULTURALES
SUBDIRECCION DE AFILIACION Y VIGENCIA

DE CONFORMIDAD CON LOS ARTICULOS 6° DE LA LEY
DEL I.S.S.T.E., Y 14 DEL REGLAMENTO DE AFILIACION,
VIGENCIA DE DERECHOS Y COBRANZA, SE PRESENTA EL SIGUIENTE
AVISO DE ALTA DEL TRABAJADOR

DATOS DEL TRABAJADOR		90650404955		CLAVE UNICA DE REGISTRO DE POBLACION (C.U.R.P.)	
R.F.C.	NUMERO DE SEGURIDAD SOCIAL	ENTIDAD DE NACIMIENTO	ESTADO CIVIL	SEXO	
APPELLIDO PATERNO	APPELLIDO MATERNO	NOMBRE(S)	2	H <input type="checkbox"/> : M <input checked="" type="checkbox"/>	
TORAL	RAMIREZ	MARIA MARCIA			
DOMICILIO CALLE		N° EXT	N° INT	LOCALIDAD O COLONIA	
MUNICIPIO O DELEGACION POLITICA		ENTIDAD FEDERATIVA		CODIGO POSTAL	
				91180	
DATOS DEL EMPLEO		NOMBRE Y CALVE			
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD		RAMO	PAGADURIA	TELEFONO	
SCT DIRECCION GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS		00009	99900	57239300	
DOMICILIO CALLE		NUMERO	LOCALIDAD O COLONIA		
INSURGENTES		1089	NOCHEBUENA		
MUNICIPIO O DELEGACION POLITICA		ENTIDAD FEDERATIVA		CODIGO POSTAL	
BENITO JUAREZ		D.F.		03720 DE LOS	
CLAVE DE COBRO		INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LOS			
09211/CFPB001		TRABAJADORES DEL ESTADO			
FECHA DE INGRESO		DELEGACION ZONA SUR			
DIA	MES	ANO	08 MAYO 2012		
16	04	2012	SUBDIRECCION DE PRESTACIONES ECONOMICAS		
NOMBRAMIENTO		DEPARTAMENTO DE AFILIACION Y VIGENCIA			
20		SELLADO DE RECEPCION DEL I.S.S.T.E.			
SUELDO BASICO DE COTIZACION AL I.S.S.T.E.		FIRMA DEL TRABAJADOR			
\$6,538.31		EL SUBDIRECTOR			
SUELDO BASICO DE APORTACION AL S.A.R.		FIRMA DEL FUNCIONARIO FACULTADO			
\$6,538.31		JOSE DE JESUS CHIQUINI GOMEZ			
REMUNERACION TOTAL		NOMBRE Y FIRMA DEL FUNCIONARIO FACULTADO			
\$6,615.31		D. G. R.			
NIVEL SALARIAL		D. G. R.			
PB01		D. G. R.			

1ª COPIA : DEPENDENCIA O ENTIDAD

LEER INSTRUCCIONES AL REVERSO

000000027

0000192

CENTRO S.C.T. "VERACRUZ"
 SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
 OFICINA DE REGISTRO Y CONTROL DEL PERSONAL.

S.C.T.-6.29.417.192

A QUIEN CORRESPONDA:

Presente

PARA LOS FINES A QUE HAYA LUGAR, ME PERMITO HACER CONSTAR QUE LA
 C. MARIA MARCIA TORAL RAMIREZ, R.F.C. [REDACTED] INGRESO A ESTA
 DEPENDENCIA DEL EJECUTIVO FEDERAL EL 02/01/92, LA CUAL SE LE HAN ASIGNADO
 LOS SIGUIENTES MOVIMIENTOS DE PLAZA A PARTIR DE SU INGRESO A LA FECHA:

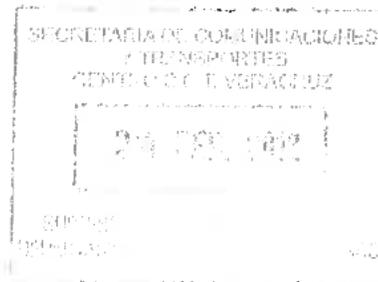
FECHA DE NOMBRAMIENTO	DENOMINACION DEL PUESTO	NIVEL	CODIGO DE PUESTO	MOTIVO	SUELDO
02/01/92	TECNICO SUPERIOR	27	CF33892	RENIVEL.	\$ 1,112.45
01/06/95	TECNICO SUPERIOR	27ZA	CF33892	BASIF.PTO.	\$ 1,620.00
16/09/01	TECNICO SUPERIOR	27ZA	T03823	MOD.NIV.	\$ 3,625.75
01/01/02	TECNICO SUPERIOR	12	T03823	MOD.NIV.	\$ 3,860.00
01/01/03	TECNICO SUPERIOR	9	T03823	PROM.PTO.CONFIANZA	\$ 4,000.00
01/04/03	SUPERV.PROG.PROY.	10	CF08809	MOD.NIV.	\$ 4,040.00
01/01/04	SUPERV.PROG.PROY.	8	CF08809	PROM.PTO.CONFIANZA	\$ 4,250.00
16/04/08	JEFE DE DEPTO.	0A01	CFOA001	BASE	\$ 6,855.50
01/06/11	TECNICO SUPERIOR	7	T03823	MOD.PRESUP.	\$ 6,050.00

SE EXTIENDE LA PRESENTE CONSTANCIA A PETICIÓN DE LA PARTE INTERESADA EN
 LA CIUDAD DE XALAPA, ENRIQUEZ; VER., A LOS VEINTICUATRO DÍAS DEL MES DE
 FEBRERO DE DOS MIL DOCE.

ATENTAMENTE
 JEFE DEL DEPTO. DE RECS. HUMANOS

LIC. LUIS REY HERNANDEZ GONZALEZ

C.c.p.- Minutarios.
 HSG*agt.



159

Recibí
 Virginia Pérez R.

00000528



**INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES
DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO**
SUBDIRECCION GENERAL DE PRESTACIONES ECONOMICAS,
SOCIALES Y CULTURALES
SUBDIRECCION DE AFILIACION Y VIGENCIA

DE CONFORMIDAD CON LOS ARTICULOS 10 DE LA LEY
DEL I.S.S.S.T.E. Y 28 DEL REGLAMENTO DE
AFILIACION, AGENCIA DE DERECHOS Y COBRANZA
SE PRESENTA EL SIGUIENTE
AVISO DE BAJA DEL TRABAJADOR

DATOS DEL TRABAJADOR		CLAVE UNICA DE REGISTRO DE PROBABACION (C.I.R.P.)	
		TORM641105MVZRM05	
R.F.C.	NUMERO DE SEGURIDAD SOCIAL	ENTIDAD DE NACIMIENTO	
APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE(B)	
TORAL	RAMIREZ	MARIA MARCIA	

DATOS DEL EMPLEO	CLAVE DE LA CLINICA
-------------------------	---------------------

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD	TELEFONO
SCT DIRECCION GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS	57239300

RAMO	00009
PAGADURIA	99900
JE COBRO	09211/CFPB001
MONTO SUELDO BASICO DE COTIZACION AL I.S.S.S.T.E.	\$6,563.31
ULTIMO SUELDO BASICO DE APORTACION AL S.A.R.	\$6,563.31
ULTIMA REMUNERACION TOTAL	\$6,640.31
FECHA DE BAJA EN EL EMPLEO	CAUSA DE LA BAJA
DIA: 15 MES: 06 AÑO: 2013	5

SELLO

DIR. DE COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES
EL SUBDIRECTOR

[Handwritten Signature]

JOSE DE JESUS CHIQUNI GOMEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL FUNCIONARIO FACULTADO

28 MAY 2014

SELLO DE RECEPCION DEL I.S.S.S.T.E.

2ª COPIA - TRABAJADOR

LEER INSTRUCCIONES AL REVERSO

[Handwritten Signature]
24-5010-14

MARIA MARCIA TORAL RAMÍREZ
NOMBRE DEL EVALUADO

JEFE DE OFICINA TÉCNICA
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA U ORGANISMO ADMINISTRATIVO DESCONCENTRADO

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
DEPENDENCIA:

211- DIRECCIÓN GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS
CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE

XALAPA, VERACRUZ, A 26 DE FEBRERO DE 2014
LUGAR Y FECHA DE LA APLICACION

Requisitos para evaluar Actividades Extraordinarias	Cumple
1° Haber ocupado temporalmente un puesto en términos del artículo 62° de la Ley del Servicio Profesional de Carrera de la Administración Pública Federal y 63° de su Reglamento	
2° El puesto ocupado temporalmente abarcó por lo menos cuatro meses para la evaluación anual.	
3° El servidor público evaluado alcanzó por lo menos una calificación de satisfactorio en el cumplimiento individual de las funciones y metas de desempeño en el periodo que se evalúa.	
4° Las actividades extraordinarias cuentan con soporte documental para su verificación y/o seguimiento.	

Evaluación de Actividades Extraordinarias

Descripción de las Actividades Extraordinarias	Calificación			Puntos
	EXCELENTE	SATISFACTORIO	NO SATISFACTORIO	
	Cumplimiento de la Actividad extraordinaria entre 90% a 100%	Cumplimiento de la Actividad extraordinaria entre 75% a 89%	Cumplimiento de la Actividad extraordinaria entre 60% a 74%	
1				
2				
3				
TOTAL DE PUNTOS ADICIONALES PARA LA EVALUACIÓN DE METAS INDIVIDUALES				0.0

Superior Jerárquico o Supervisor del Evaluado	Titular de la UR en la que está adscrito el Evaluado
ING. AURELIANO GUZMAN ORTIZ Nombre	YoBo
ENCARGADO DE LA RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS Puesto	Nombre:
 Firma	Puesto
	Firma

Comentarios:

MARIA MARCIA TORAL RAMÍREZ
NOMBRE DEL EVALUADO

JEFE DE OFICINA TÉCNICA
DENOMINACIÓN DEL PUESTO

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
DEPENDENCIA

21. DIRECCIÓN GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS
CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE

KALAPA, VERACRUZ, A 23 DE FEBRERO DE 2014
LUGAR Y FECHA DE LA APLICACIÓN

Nivel de Competencia Alcanzado		Puntuación	Mayor Competencia	Características	Fecha Caracterización	No se Caracterizó	No Aplica
Describe elementos esenciales de su dependencia tales como misión, visión, estrategia, planes, etc.		10	X				
Describe elementos esenciales de su dependencia tales como misión, visión, estrategia, planes, etc.		10	X				
Describe en sus acciones que se hicieron por objetivos o metas de (funciones, acciones, actividades, etc.)		35	X				
Describe en sus acciones que se hicieron por objetivos o metas de (funciones, acciones, actividades, etc.)		10	X				
Describe en sus acciones que se hicieron por objetivos o metas de (funciones, acciones, actividades, etc.)		35	X				
Describe en sus acciones que se hicieron por objetivos o metas de (funciones, acciones, actividades, etc.)		10	X				
Describe en sus acciones que se hicieron por objetivos o metas de (funciones, acciones, actividades, etc.)		35	X				

Visión Estratégica	10.0
Liderazgo	10.0
Orientación a Resultados	35.0
Negociación	10.0
Trabajo en Equipo	10.0
CALIFICACIÓN:	100.0
NIVEL DE DESEMPEÑO:	EXCELENTE


ENCARGADO DE LA DEPENDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS
 NOMBRE, PUESTO Y FIRMA DEL EVALUADOR


 FIRMA DEL EVALUADOR

ACCIÓN CORRECTIVA O DE MEJORA	
Descripción	

CAPACITACIÓN ACREDITADA

(En su caso)

Información proporcionada y validada por la DGRH o equivalente

MARIA MARGIA TORAL RAMIREZ

NOMBRE DEL EVALUADO

JEFE DE OFICINA TÉCNICA

DENOMINACIÓN DEL PUESTO

000386810

Nº. de REIS

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

DEPENDENCIA

211 DIRECCIÓN GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS

CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE

XALAPA, VERACRUZ, A 28 DE FEBRERO DE 2014

LUGAR Y FECHA DE EMISIÓN

DESCRIPCIÓN DE LA CAPACITACIÓN ACREDITADA RECIBIDA

ACTUALIZACIÓN ADMINISTRATIVA, LEY FEDERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, CÓDIGO DE CONDUCTA, INTRODUCCIÓN A LA LEY FEDERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN, LEY DE AMPARO Y CURSO REGIONAL PARA LA PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO

PROMEDIO DEL O LOS RESULTADO(S) DE LOS EVENTOS DE CAPACITACIÓN ACREDITADOS POR EL EVALUADO

(En escala de 0-100)

94.0

ING. AURELIANO GUZMAN ORTIZ
ENCARGADO DE LA PRESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE
CARRETERAS

NOMBRE, PUESTO Y FIRMA DEL EVALUADOR

FIRMA DEL EVALUADO

CURP

00001931

00000333

VALORACIÓN DEL CUMPLIMIENTO CUANTITATIVO DE LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN LOS DISTINTOS INSTRUMENTOS DE GESTIÓN QUE APLICA EL TITULAR DE LA UNIDAD RESPONSABLE

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTE

211 DIRECCIÓN GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS

CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE

CIMARRA VERDEGAL 14 DE FEBRERO DE 2019

OBJETIVO						PARÁMETROS DE EVALUACIÓN				
CUMPLIR AL 100% CON LOS PROGRAMAS DE TRABAJO DE LAS ÁREAS QUE INTEGRAN EL CENTRO SCT CON LOS RECURSOS DISPONIBLES Y EN APEGO A LA NORMATIVIDAD APLICABLE PARA LOGRAR LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS						Supera lo programado (más de 100%)	De acuerdo al programado (entre 90% y 100%)	Por debajo de lo programado (entre 70% y 90%)	Intermite lo programado (entre 50% y 70%)	No Aplica
UNIDAD DE MEDIDA	TIEMPO-CALIDAD	Requisitos Específicos en Valor Asignado en %	100	PONDERACIÓN	40.0		X			
OBJETIVO						PARÁMETROS DE EVALUACIÓN				
EJERCER AL 100% LOS RECURSOS AUTORIZADOS AL CENTRO SCT DANDO CUMPLIMIENTO A LAS DISPOSICIONES NORMATIVAS PARA GARANTIZAR EL TRÁMITE Y PAGO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS						Supera lo programado (más de 100%)	De acuerdo al programado (entre 90% y 100%)	Por debajo de lo programado (entre 70% y 90%)	Intermite lo programado (entre 50% y 70%)	No Aplica
UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD-TIEMPO	Requisitos Específicos en Valor Asignado en %	100	PONDERACIÓN	40.0	X				
OBJETIVO						PARÁMETROS DE EVALUACIÓN				
CUMPLIR CON LOS ESTANDARES DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD (TIEMPO Y SATISFACCIÓN DEL USUARIO) ESTABLECIDOS EN FORMA REGIONAL PARA LOS PROCESOS CERTIFICADOS						Supera lo programado (más de 100%)	De acuerdo al programado (entre 90% y 100%)	Por debajo de lo programado (entre 70% y 90%)	Intermite lo programado (entre 50% y 70%)	No Aplica
UNIDAD DE MEDIDA	TIEMPO-CALIDAD	Requisitos Específicos en Valor Asignado en %	100	PONDERACIÓN	20.0	X				
OBJETIVO						PARÁMETROS DE EVALUACIÓN				
CUMPLIR CON LOS ESTANDARES DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD (TIEMPO Y SATISFACCIÓN DEL USUARIO) ESTABLECIDOS EN FORMA REGIONAL PARA LOS PROCESOS CERTIFICADOS						Supera lo programado (más de 100%)	De acuerdo al programado (entre 90% y 100%)	Por debajo de lo programado (entre 70% y 90%)	Intermite lo programado (entre 50% y 70%)	No Aplica
UNIDAD DE MEDIDA		Requisitos Específicos en Valor Asignado en %		PONDERACIÓN						
OBJETIVO						PARÁMETROS DE EVALUACIÓN				
CUMPLIR CON LOS ESTANDARES DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD (TIEMPO Y SATISFACCIÓN DEL USUARIO) ESTABLECIDOS EN FORMA REGIONAL PARA LOS PROCESOS CERTIFICADOS						Supera lo programado (más de 100%)	De acuerdo al programado (entre 90% y 100%)	Por debajo de lo programado (entre 70% y 90%)	Intermite lo programado (entre 50% y 70%)	No Aplica
UNIDAD DE MEDIDA		Requisitos Específicos en Valor Asignado en %		PONDERACIÓN						

OBJETIVO 1	32.00
OBJETIVO 2	40.00
OBJETIVO 3	20.00
OBJETIVO 4	20.00
OBJETIVO 5	10.00
OBJETIVO 6	10.00
CALIFICACIÓN	92.8
NIVEL DE DESEMPEÑO	EXCELENTE

ING. WILLIAM DAVID KNIGHT BONFACIO
NOMBRE, PUESTO Y FIRMA DEL EVALUADOR

[Redacted Signature] [Redacted Stamp]

EVALUACIÓN DE APORTACIONES DESTACADAS QUE APLICA EL SUPERIOR JERÁRQUICO (En su Caso)

MARIA MARGA TORAL RAMÍREZ
NOMBRE DEL EVALUADO

JEFE DE OFICINA TÉCNICA

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA U ORGANISMO ADMINISTRATIVO DESCONCENTRADO

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
DEPENDENCIA

DIRECCIÓN GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS
UNIDAD Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE

PALAPA, VERACRUZ, A 14 DE FEBRERO DE 2014

UBICACIÓN Y FECHA DE LA EVALUACIÓN

Regulaciones para emitir Aportaciones Destacadas

Cuotas (7 de 7)

- 1ª La calificación de la evaluación del cumplimiento individual de las funciones y tareas del servidor público debe ser equivalente a "Satisfactorio o Superior".
- 2ª La aportación destacada no se emite si el evaluado o acción no completa en algún caso alguno de los aspectos del desempeño.
- 3ª Se trata de una acción voluntaria no contemplada inicialmente en los planes y programas de trabajo ni autorizada expresamente por los superiores del evaluado.
- 4ª La aportación incluye, explícita o implícita, las funciones de los compañeros de trabajo, al igual de metas estratégicas o apoyo a dependencias o la institución.
- 5ª La aportación emitida no genera presiones para que el evaluado solicite más.
- 6ª La aportación destacada no perjudica o afecta negativamente los objetivos de una área o UO.
- 7ª La aportación destacada fue, en su momento, consultada e informada oportunamente con los superiores y contó con su aprobación.

Evaluación de Aportaciones Destacadas

INDICADOR	CALIFICACIÓN			Puntos
	Sobresaliente	Satisfactorio	Mínimo Aceptable	
Realiza con calidad, puntualidad y compromiso y realiza con eficiencia y precisión su trabajo.				
Realiza a principios de mes su control de inventario.				
Presenta los datos de su control de inventario y recibidos.				
Evalúa y utiliza los recursos de acuerdo a las necesidades.				
Realiza el trabajo en el área de su posición de conformidad con el plan de trabajo.				
Incrementa la producción de su área para afrontar, anticipar, resolver, prevenir o evitar situaciones de riesgo.				
Realiza el trabajo de su posición de conformidad con el plan de trabajo.				
El cumplimiento de las obligaciones de su posición de conformidad con el plan de trabajo.				
Incrementa la producción de su área de conformidad con el plan de trabajo.				
Incrementa la producción de su área de conformidad con el plan de trabajo.				
Incrementa la producción de su área de conformidad con el plan de trabajo.				
Incrementa la producción de su área de conformidad con el plan de trabajo.				
Incrementa la producción de su área de conformidad con el plan de trabajo.				
Incrementa la producción de su área de conformidad con el plan de trabajo.				

TOTAL DE PUNTOS ADICIONALES PARA LA EVALUACIÓN DEL SERVIDOR

0

<p>Nombre del Superior Jerárquico o Representante del Estado</p> <p>ING. AURELIANO GUZMAN GARCÍA</p> <p>Nombre</p>	<p>Título del UO en la que está adscrito el evaluado</p> <p>Nombre</p>
<p>Encargado de la Residencia General de Conservación de Carreteras</p> <p>Firma</p>	<p>Puesto</p>
<p>Firma</p>	<p>Firma</p>

Describe brevemente la(s) Aportación(es) Destacada(s):

MARIA MARCIA TORAL RAMÍREZ
NOMBRE DEL EVALUADO

JEFE DE OFICINA TÉCNICA
DENOMINACIÓN DEL PUESTO

RFC

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O ORGANISMO ADMINISTRATIVO DE DONDE PERTENECE

XALAPA, VERACRUZ, A 24 DE FEBRERO DE 2014
LUGAR Y FECHA

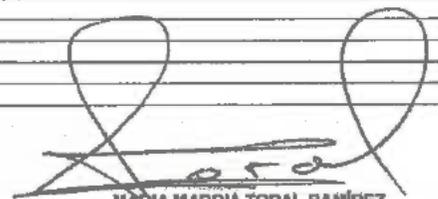
RESUMEN DE CALIFICACIONES DE LAS MODALIDADES DE VALORACION ANUAL

VALORACIÓN DEL CUMPLIMIENTO INDIVIDUAL DE LAS FUNCIONES Y METAS	80.0	SATISFACTORIO
ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS (EN SU CASO)	0.0	
VALORACIÓN DEL CUMPLIMIENTO CUANTITATIVO DE LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN LOS DISTINTOS INSTRUMENTOS DE GESTIÓN DEL RENDIMIENTO	92.0	EXCELENTE
VALORACIÓN CUALITATIVA DE LAS APORTACIONES INSTITUCIONALES EFECTUADAS POR CADA SERVIDOR PÚBLICO (INCLUYENDO CAPACITACIÓN)	99.3	EXCELENTE
CAPACIDADES GERENCIALES OPERATIVAS Y DIRECTIVAS	100.0	
CAPACITACIÓN (EN SU CASO)	94.0	
CALIFICACIÓN PARCIAL	88.9	NIVEL DE DESEMPEÑO SATISFACTORIO
APORTACIONES DESTACADAS (EN SU CASO)	0.0	
CALIFICACIÓN FINAL	88.9	NIVEL DE DESEMPEÑO SATISFACTORIO

ACCIONES CORRECTIVAS O DE MEJORA


ING. AURELIANO GUZMAN ORTIZ

ENCARGADO DE LA RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS
NOMBRE, PUESTO Y FIRMA DEL SUPERIOR JERÁRQUICO O SUPERVISOR



MARIA MARCIA TORAL RAMÍREZ
JEFE DE OFICINA TÉCNICA
NOMBRE, PUESTO Y FIRMA DEL EVALUADO

RFC

**FASE II REVISIÓN DEL DESEMPEÑO
ELABORACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN**

Juan Antonio: Muy bien Alonso como siempre tu actitud de apertura y disposición nos ayudará a plantear las acciones de mejora para que el nuevo programa sea muy exitoso. Debemos formalizar las acciones de mejora en un Plan de Acción.

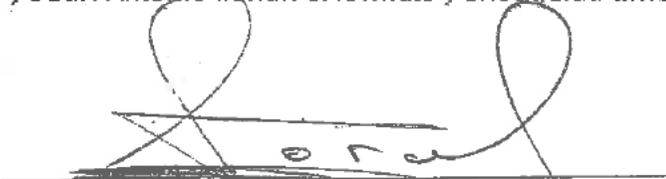
Antes de realizar el Plan de Acción te invito a reflexionar en estos aspectos:

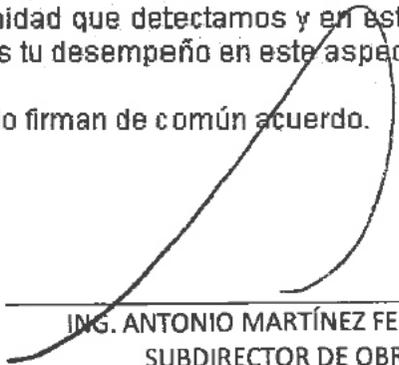
1. ¿Qué cambios realizarás en tu área durante el próximo período a evaluar?
2. ¿Qué nuevas actividades realizarás durante el siguiente periodo?
3. ¿Qué objetivos de nuestra dependencia y de esta Dirección General impactarán en tu trabajo?
4. ¿Qué te gustaría aprender o conocer para mejorar tu desempeño y el de tu equipo?

Alonso: Estos cuestionamientos los he realizado antes de asistir a la reunión, así que juntos elaboraremos un muy buen Plan de Acción para el periodo siguiente.

Juan Antonio: Aquí tengo el formato que utilizamos en la dependencia. Debemos poner nuestros datos. En este apartado escribiremos las áreas de oportunidad que detectamos y en este espacio las estrategias y acciones que seguiremos para que mejores tu desempeño en este aspecto.

Alonso y Juan Antonio llenan el formato y enseguida ambos lo firman de común acuerdo.



ING. MARIA MARCIA TORAL RAMÍREZ
JEFE DE OFICINA TÉCNICA

ING. ANTONIO MARTÍNEZ FERNÁNDEZ
SUBDIRECTOR DE OBRAS

SERIE AE 750791

ENTIDAD FEDERATIVA VERACRUZ		UNIDAD MEDICA CLINICA HOSPITAL		CLAVE 30-01-00		DIA 26		MES 11		AÑO 97	
NOMBRE DEL PACIENTE TORAL RAMIREZ MARIA MARCIA						CEDULA DE AFILIACION [REDACTED]		SEXO F		EDAD 33	
DOMICILIO [REDACTED] 31				COLONIA [REDACTED]		CODIGO POSTAL [REDACTED]					
CATEGORIA (S) TEC. SUPERIOR				CLAVE CF-33892		SUELDO MENSUAL \$ 2,452.14					
DEPENDENCIA (S) S.C.T.				ADSCRIPCION (ES) XALAPA							
DIAGNOSTICO [REDACTED]				CLAVE Y NOMBRE DEL MEDICO TRATANTE DRA. OLGA HERNANDEZ SANTOS							
DIAS DE FALGADOS (CON LETRA) TREINTA DIAS		CON NUMERO 30		DIA 01		MES 12		AÑO 97		TERMINO DIA 30 MES 12 AÑO 97	
TIPO 0032		ENFERMEDAD 051		CLAVE NOMBRE Y FIRMA DEL MEDICO AUTORIZADO DR. ENNIS GARCIA GOMEZ JEFE DE CONSULTA EXTERNA							
MATERNIDAD		PRE <input checked="" type="checkbox"/>		POST <input type="checkbox"/>							



00000379

00001938



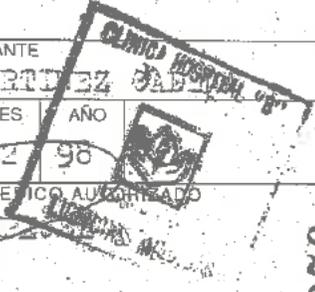
Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado

SUBDIRECCION GENERAL MEDICA
LICENCIA MEDICA

SERIE

AG 361922

ENTIDAD FEDERATIVA VERACRUZ		UNIDAD MEDICA CLINICA HOSPITAL 25 "A"			CLAVE 3C-01-00		DIA 31	MES 12	AÑO 97
NOMBRE DEL PACIENTE TORAL MARTINEZ MARIA MARCIA						CÉDULA DE AFILIACION TORAL-541105		SEXO F	EDAD 33
DOMICILIO [REDACTED]						COLONIA [REDACTED]		CODIGO POSTAL [REDACTED]	
CATEGORIA(S) EPC. SUPERIOR				CLAVE GT-33892		SUELDO MENSUAL \$ 2,452.15			
DEPENDENCIA(S) C.S.T.				ADSCRIPCION(ES) XALAPA, VER.					
DIAGNOSTICO [REDACTED]				CLAVE Y NOMBRE DEL MEDICO TRATANTE 825 DRA. IECNOR MARTINEZ GAL					
DIAS OTORGADOS (CON LETRA) SESENTA		CON NUMERO 60	INICIO 31	MES 12	AÑO 97	TERMINO 29	DIA 02	MES 02	AÑO 98
TIPO 3 3		ENFERMEDAD <input checked="" type="checkbox"/>			CLAVE, NOMBRE Y FIRMA DEL MEDICO AUTORIZADO DR. HUGO AZAR... SUBDIRECTOR MEDICO				
MATERNIDAD		PRE <input type="checkbox"/>	POST <input type="checkbox"/>						



026

ORIGINAL - PARA LA DEPENDENCIA

30529 ISM-9-11

00000374

00001939



INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES
DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO
SUBDIRECCION GENERAL DE PRESTACIONES ECONOMICAS,
SOCIALES Y CULTURALES
SUBDIRECCION DE AFILIACION Y VIGENCIA

DE CONFORMIDAD CON LOS ARTICULOS 6º DE LA LEY DEL TRABAJO Y
DEL REGLAMENTO DE AFILIACION VIGENCIA DE DERECHOS Y OBLIGACIONES
SE PRESENTA EL SIGUIENTE
AVISO DE BAJA DEL TRABAJADOR

CLAVE UNICA DE REGISTRO DE POBLACION (C.R.P.)

DATOS DEL TRABAJADOR

R.F.C.	NUMERO DE SEGURIDAD SOCIAL	ENTIDAD DE NACIMIENTO
[REDACTED]	[REDACTED]	VERACRUZ
APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE(S)
FORAL	RAMIREZ	MARIA MARCIA

DATOS DEL EMPLEO

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	CLAVE DE LA CLINICA	TELEFONO
CENTRO SCT VERACRUZ		186 9014
CAMPO		
009		
AGADURIA		
65000		
CLAVE DE COBRO		
09.1103.650.312.T03823		
ULTIMO SUELDO BASICO DE COTIZACION AL I.S.S.S.T.E.		
\$7,125.00		
ULTIMO SUELDO BASICO DE APORTACION AL S.A.R.		
\$7,125.00		
ULTIMA REMUNERACION TOTAL		
\$7,125.00		
FECHA DE BAJA EN EL EMPLEO	CAUSA DE LA BAJA	
DIA 16	MES 04	AÑO 2012
		7

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
VERACRUZ
JEFE DEL DEPTO DE RECURSOS HUMANOS
17/04/2012
SUBDIRECCION DE AFILIACION Y VIGENCIA
LICENCIADO LUIS REY HERNANDEZ GONZALEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL FUNCIONARIO FACULTADO

SUBDELEGACION DE PRESTACIONES ECONOMICAS
17 ABR 2012
REGISTRADO
SELLO DE RECEPCION DEL I.S.S.S.T.E.
162

COPIA - DEPENDENCIA

00000342

00001940



INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES
DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO
DIRECCION GENERAL DE ESTACIONES ECONOMICAS,
CULTURALES Y CULTURALES
ISSSTE SUBDIRECCION DE AFILIACION Y VIGENCIA

CONFORMIDAD CON LOS ARTICULOS 6° DEL LEY DEL ISSSTE Y
1. REGLAMENTO DE AFILIACION, VIGENCIA DE EFECTOS Y COBRANZA,
SE PUBLICAN EN EL SIGUIENTE AVISO DE ALTA DEL TRABAJADOR

DATOS DEL TRABAJADOR				CLAVE UNICA DE REGISTRO DE POBLACION (C.U.R.P.)			
R.F.C.	NUMERO DE SEGURIDAD SOCIAL		ENTIDAD DE NACIMIENTO		ESTADO CIVIL	SEXO	
			VERACRUZ			M X	
APELLIDO PATERNO		APELLIDO MATERNO		NOMBRE(S)			
TORAL		RAMIREZ		MARIA NANCIA			
CALLE		No.EXT.	No.INT.	LOCALIDAD O COLONIA			
				ENTIDAD FEDERATIVA			
				NOMBRE Y CLAVE DE LA CLINICA			
DATOS DEL EMPLEO				RAMO		PAGADURIA	TELEFONO
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA				80009		85600	1869014
CENTRO S.C.T. VERACRUZ				LOCALIDAD O COLONIA			
DOMICILIO: CALLE				LAS ANIMAS			
KM.0+700 CARRETERA XALAPA-VERACRUZ				ENTIDAD FEDERATIVA		CODIGO POSTAL	
MUNICIPIO O DELEGACION POLITICA				VERACRUZ		51900	
XALAPA							
CLAVE DE COBRO							
09.1103.650.211.CFPB001							
FECHA DE INGRESO			NOMBRAMIENTO				
DIA	MES	AÑO					
16	06	2013	20				
SUELDO BASICO DE COTIZACION AL I.S.S.S.T.E.							
\$6,763.31							
SUELDO BASICO DE APORTACION AL S.A.R.							
\$6,763.31							
REMUNERACION TOTAL			NIVEL SALARIAL				
\$6,763.31			PB01				
COPIA DE LA DEPENDENCIA							

SECRETARIA DE OBRAS Y SERVICIOS URBANOS Y PLANEACION
Y FINANCIERAS
ENTIDAD FEDERATIVA
VERACRUZ
CENTRO S.C.T. VERACRUZ
SECRETARIA DEL TRABAJADOR
25 OCT 2013
DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS
SUBDIRECCION DE ADMINISTRACION
LIC. DIOSDADO BERNANDEZ ROSALES
COORDINADOR DE RECURSOS HUMANOS

22 OCT 2013
SELLO DE RECEPCION DEL I.S.S.S.T.E.

[Handwritten signature]
22-00

00000343

00001941



Instituto de Seguridad y
Servicios Sociales de los
Trabajadores del Estado

Dirección General Médica
LICENCIA MEDICA



Ser. N°

030LM1993703

Entidad Federativa VERACRUZ		Unidad Médica CLINICA HOSPITAL 25-A		Clave 300400		Fecha Día Mes Año 15 NOV 05				
Nombre del Paciente: TORAL RAMIREZ MARCO MARCO							Cédula de Afiliación: [REDACTED]			
Dependencia: S. C. T.				Unidad Administrativa CONSERVACION DE CARRETERAS						
Diagnóstico: [REDACTED]										
Días Otorgados con Letra: VEINTIOCHO			Días Otorgados con número 20		Inicio Día Mes Año 11 NOV 05			Termino Día Mes Año 00 DIC 05		
Motivos de la Licencia				Carácter de la Licencia		Tipo de Servicio Otorgado				
Enfermedad General <input checked="" type="checkbox"/>				Inicial <input checked="" type="checkbox"/>		Consulta Externa <input checked="" type="checkbox"/>			GINECO-OBSTET	
Maternidad Pre <input type="checkbox"/> Post <input type="checkbox"/>				Subsecuente <input type="checkbox"/>		Hospitalización <input type="checkbox"/>				
Número de Consulta y/o de Cama				Retroactiva <input type="checkbox"/>		Urgencias: <input type="checkbox"/>				
Excepcional <input type="checkbox"/>										
Clave, Nombre y Firma del Médico Tratante M. J. CARLOS GARCIA MORALES							Nombre y Firma del Paciente [Signature]			

ORIGINAL - PARA LA DEPENDENCIA

CLAVE SM3-1

ESTE DOCUMENTO ES DE CARÁCTER PÚBLICO, POR LO QUE SU FALSIFICACIÓN O MAL USO CONSTITUYE UN DELITO FEDERAL Y SERÁ RESPONSABILIDAD DE QUIEN LO SUSCRIBA, DE ACUERDO A LA LEY FEDERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS

062

00000344

00001942



INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES
DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO
SUBDIRECCION GENERAL DE PRESTACIONES ECONOMICAS,
SOCIALES Y CULTURALES
SUBDIRECCION DE AFILIACION Y VIGENCIA

DE CONFORMIDAD CON LOS ARTICULOS 6° DE LA LEY DEL ISSSTE Y
14 DEL REGLAMENTO DE AFILIACION, VIGENCIA DE DERECHOS Y COBRANZA,
SE PRESENTA EL SIGUIENTE:
**AVISO DE MODIFICACION DEL
SUELDO DE TRABAJADOR**

DATOS DEL TRABAJADOR		CLAVE UNICA DE REGISTRO DE POBLACION (C.U.R.P.)	
R.F.C.	NUMERO DE SEGURIDAD SOCIAL	ENTIDAD DE NACIMIENTO	
		VERACRUZ	
APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE (S)	
TORAL	RAMIREZ	MARIA MARCIA	
DATOS DEL EMPLEO			CLAVE DE LA CLINICA
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA			
CENTRO SCT VERACRUZ			
RAMO		PAGADURIA	TELEFONO
00000		65000	1800014
CLAVE DE COBRO			
09.11301.650.211.CFOA001			
FECHA DE MODIFICACION DE SUELDO		NOMBRAMIENTO	
DIA	MES	AÑO	
10	X	2014	20
SUELDO BASICO DE COTIZACION AL I.S.S.S.T.E.			
\$7,055.00			
SUELDO BASICO DE APORTACION AL S.A.R.			
\$7,055.00			
REMUNERACION TOTAL		NIVEL SALARIAL	
\$7,055.00		0A01	

SECRETARIA DE ECONOMIA Y FINANZAS
CENTRO SCT VERACRUZ
ENCARGADO DEL DEPTO DE REC.HUMANOS
03 DIC 2014
LIC. MARIA EUGENIA CASILLO MORALES
SUBDIRECCION DE AFILIACION Y VIGENCIA
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

15 DIC 2014
SELLO DE RECEPCION DEL
I.S.S.S.T.E.

COPIA - TRABAJADOR

00000345

00001943

SFP

SECRETARÍA DE
LA FUNCIÓN PÚBLICA



Subsecretaría de Responsabilidades Administrativas y
Contrataciones Públicas
Dirección General de Denuncias e Investigaciones
Dirección General Ajunta de Investigaciones "A"
Dirección de Investigaciones "A"
EXP. ADMVO. No: DGDI/043/2015

ACUERDO

00001944

--- México, Distrito Federal, a diez de julio de dos mil quince. ---

--- **Visto** el contenido del oficio número SCT.6.29.301.-0719, de fecha siete de julio de dos mil quince, signado por el LAE. Julio Cesar Espejo García, Subdirector de Administración del Centro SCT Veracruz, por medio del cual y en atención al similar número DGDI/310/046/2015, remite los expedientes personales de los CC. William David Knight Bonifacio, Blanca Estela Castillo Morales, Antonio Martínez Fernández, Eloy Hernández Aguilar, María Marcia Toral Ramirez, por lo que es de acordarse y se: ---

----- **ACUERDA** -----

--- **PRIMERO.-** Téngase por recibido el oficio número SCT.6.29.301.-0719, de fecha siete de julio de dos mil quince, signado por el LAE. Julio Cesar Espejo García, Subdirector de Administración del Centro SCT Veracruz, descrito en el proemio del presente acuerdo, mismo que se ordena agregar a los autos del expediente señalado al rubro, así como de la información que lo acompaña, para que surtan los efectos legales a que haya lugar. ---

--- **SEGUNDO.-** Procédase a llevar a cabo el análisis de las actuaciones que integran el expediente citado al rubro, a efecto de determinar lo que en derecho corresponda. ---

--- Así lo proveyó y firma el **CIUDADANO LICENCIADO ALEJANDRO URIBE ALCÁZAR**, Director de Investigaciones "A" de la Dirección General de Denuncias e Investigaciones de la Secretaría de la Función Pública, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 24 de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos, y 50 BIS 2, fracción I y IV del Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública, publicado el Diario Oficial de la Federación el día 3 de agosto de 2011, quien actúa legalmente con dos testigos de asistencia, que firman para constancia. ---

----- **CONSTE** -----

TESTIGOS DE ASISTENCIA


LIC. MÁXIMO RUIZ CHAVANDO.


LIC. PEDRO PABLO ÁLVAREZ RODRÍGUEZ.

El documento contiene datos confidenciales que han sido eliminados, por tratarse de:

Datos personales que hacen identificable al servidor público y datos personales de familiares por consanguinidad y afinidad. Artículos 3, fracción II, 18, fracción II, y 21 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y el Trigésimo Segundo de los Lineamientos Generales para la clasificación y desclasificación de la información de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal.

Datos patrimoniales, datos personales de los socios y representantes considerados confidenciales de una sociedad mercantil. Artículos 3, fracción II, 18, fracción II, y 21 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y el Trigésimo Segundo de los Lineamientos Generales para la clasificación y desclasificación de la información de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal.

Datos patrimoniales, de los servidores públicos. Artículos 3, fracción II, 18, fracción II, y 21 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y el Trigésimo Segundo de los Lineamientos Generales para la clasificación y desclasificación de la información de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal.

Datos patrimoniales de personas ajenas a la investigación. Artículos 3, fracción II, 18, fracción II, y 21 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y el Trigésimo Segundo de los Lineamientos Generales para la clasificación y desclasificación de la información de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal