



VALORACIÓN CUALITATIVA DE LAS APORTACIONES INSTITUCIONALES EFECTUADAS POR CADA SERVIDOR PÚBLICO  
 AUTO - EVALUACIÓN

ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA  
 NOMBRE DEL EVALUADO

JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACION Y EVALUACION  
 DENOMINACION DEL PUESTO

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES  
 NOMBRE DE LA DEPENDENCIA U ORGANISMO ADMINISTRATIVO DESCONCENTRADO

633 CENTRO SCT QUERRERO  
 CURE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE

CHILPANCIINGO, GRO 21 DE FEBRERO DE 2013  
 LUGAR Y FECHA DE LA EVALUACION

**Visión Estratégica:** Identificar tendencias estratégicas, así como sus implicaciones y posibilidades; Crear un enfoque a futuro que visualice en forma sistémica oportunidades, amenazas, escenarios y estrategias de largo plazo; y Anticipar eventos, reconocer fuerzas impulsoras y restrictivas.

Nivel de Comportamiento Asociado:	2	Peso	12.5	Muy Característico	Característico	Poco Característico	No es Característico
Asigna prioridades a sus recursos y actividades de trabajo de acuerdo a los objetivos del área. Considera el impacto de las acciones de sus colaboradores y los requerimientos y necesidades a mediano plazo de los clientes internos y ciudadanos.			X				
Liderazgo: Establecer dirección; asumir e impulsar el compromiso con una visión compartida de futuro; Unir y alinear esfuerzos hacia el servicio y otros objetivos institucionales comunes; Organizar personas, recursos y actividades para lograr los objetivos acordados; Persuadir a través de involucrar y motivar a otros; Facilitar la acción; Fungir como ejemplo; y Reconocer e incentivar los comportamientos esperados.			X				

Nivel de Comportamiento Asociado:	2	Peso	25	Muy Característico	Característico	Poco Característico	No es Característico
Toma acciones específicas para promover la efectividad del equipo. Establece estándares claros, relaciones y alcanzables exigiendo un alto desempeño y creando un eficiente permanente para el equipo. Ayuda a otros para que identifiquen obstáculos y tomen acción para eliminarlos.			X				
Orientación a Resultados: Garantizar que las metas sean alcanzadas tal como fueron planeadas, con atención y servicio a la ciudadanía; Empezar acciones oportunas para el logro de los objetivos; Demostrar comportamientos efectivos para lograr los resultados; tales como perseverancia, determinación, creatividad, flexibilidad, de interacción, etc; Lograr los objetivos acordados mediante el uso eficiente y eficaz de los recursos; y lograr resultados de acuerdo a los estándares de calidad, bajos costos y oportunidad.			X				

Nivel de Comportamiento Asociado:	2	Peso	25	Muy Característico	Característico	Poco Característico	No es Característico
Justifica a su equipo la dirección y prioridades para alcanzar los objetivos establecidos, equilibrando lo urgente y lo importante. Lleva problemas a fin de que el equipo cumpla con precisión los estándares establecidos. Empieza métodos alternativos de trabajo, a fin de superar los obstáculos y alcanzar los objetivos.			X				
Negociación: Lograr acuerdos satisfactorios entre diferentes partes, basándose en el intercambio de argumentos y propuestas veraces, sólidos y consistentes; Alinear objetivos, alcanzar soluciones y beneficios mutuos; Llegar a un acuerdo entre partes discordantes; E intervenir en situaciones de desacuerdo o conflicto en busca de soluciones aceptables para los involucrados.			X				

Nivel de Comportamiento Asociado:	2	Peso	12.5	Muy Característico	Característico	Poco Característico	No es Característico
Argumenta y defiende su posición basado en aspectos relevantes, hechos y regulaciones. Identifica los puntos de convergencia y señala los beneficios para las partes involucradas. Enfrenta desacuerdos y rechazos sin afectar el logro de sus metas de negociación.			X				

**Trabajo en Equipo:** Desarrollar y mantener relaciones productivas y respetuosas de trabajo con los demás, proporcionando un marco de responsabilidad compartida; Reconocer y aprovechar el talento de los demás, para integrarlos y lograr mayor efectividad en el equipo; Coordinar el propio trabajo con el de otras personas para el logro de objetivos en común, a través de la colaboración y el intercambio de ideas y recursos; Reconocer la interdependencia entre su trabajo y el de otras personas; Y trabajar en cooperación con otros, más que competitivamente.

Nivel de Comportamiento Asociado:	2	Peso	25	Muy Característico	Característico	Poco Característico	No es Característico
Se integra efectivamente a equipos de diferentes áreas o disciplinas. Actúa considerando el impacto de su participación en el logro de los objetivos grupales.			X				

Visión Estratégica:	12.5
Liderazgo:	25
Orientación a Resultados:	25.3
Negociación:	10.0
Trabajo en Equipo:	22.5
<b>CALIFICACIÓN:</b>	<b>90.0</b>
<b>EL DE DESEMPEÑO:</b>	<b>EXCELENTE</b>

ACCION CORRECTIVA O DE MEJORA	
Describe:	
Describe:	
Describe:	
Describe:	
Describe:	
Describe:	
Describe:	



FIRMA DEL EVALUADO

EVALUACIÓN DE APORTACIONES DESTACADAS  
QUE APLICA EL SUPERIOR JERÁRQUICO

(En su Caso)

ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA  
NOMBRE DEL EVALUADO

JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
DENOMINACIÓN DEL PUESTO

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES  
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA U ORGANISMO ADMINISTRATIVO DE CONCERNIDO

CHILPANCINGO, GRO 21 DE FEBRERO DE 2013

LUGAR Y FECHA DE LA APLICACIÓN

632 CENTRO SCT GUERRERO JU.-0299

CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE

Requisitos para evaluar Aportaciones Destacadas

Cumple  
(7 de 7)

- 1° La calificación de la evaluación del cumplimiento individual de las funciones y metas del servidor público debe ser equivalente a desempeño satisfactorio o superior.
- 2° La aportación destacada no es una actividad o acción contemplada en algún otro rubro de evaluación del desempeño.
- 3° Se trata de una acción voluntaria no contemplada inicialmente en los planes y programas de trabajo, ni solicitada expresamente por los superiores del evaluado.
- 4° La aportación mejoró, facilitó, optimizó o fortaleció las funciones de los compañeros de trabajo, el logro de metas estratégicas o aportó beneficio a la ciudadanía.
- 5° La aportación destacada no generó presiones presupuestales adicionales.
- 6° La aportación destacada no perjudicó o afectó negativamente los objetivos de otra área o UR.
- 7° La aportación destacada fue, en su momento, consultada e informada oportunamente con los superiores y contó con su aprobación.

Evaluación de Aportación Destacada

INDICADOR	CALIFICACION		PUNTOS
	Excelente	Satisfactorio	
Realizada con Calidad Profesional (con conocimiento y habilidad sobre el tema).			
Responde a principios de mejora continua o mejores prácticas.			
Produjo resultados benéficos verificables y audiables.			
Evió gastos y utilización innecesaria de recursos financieros y/o materiales.			
Realizada tomando en cuenta las disposiciones normativas que aplican a la UR, a la Dependencia y a la APF.			
Involucró toma de decisión acordada para afrontar, anticipar, resolver algún problema o aportar beneficios.			
Responde a las necesidades de la ciudadanía, la institución y/o de la APF.			
Es congruente con los objetivos institucionales de la UA en la que se encuentra adscrito.			
Implicó un esfuerzo de creatividad, innovación o mejoramiento de su área de adscripción.			
Incrementó la proyección social o la productividad del área de adscripción.			
La aportación destacada fue bien conceptualizada para abordar una problemática o hacer la mejora.			
La población o área beneficiada está plenamente identificada.			
Ahorró recursos y tiempos para su área de trabajo.			
<b>TOTAL DE PUNTOS ADICIONALES PARA LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO</b>			0.0

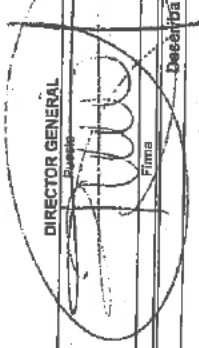
Superior Jerárquico o Supervisor del Evaluado

Titular de la UR en la que está adscrito el evaluado  
Votó:

MTRD. RAFAEL MAYARRETE QUEZADA

Nombre

Nombre

DIRECTOR GENERAL  
Puesto  
  
Firma

Puesto

Firma

Describe brevemente la(s) Aportación(es) Destacada(s):

DATOS DEL EVALUADO

ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA  
NOMBRE DEL EVALUADO

JJU000006729

JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACION Y EVALUACION  
DENOMINACION DEL PUESTO

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES  
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA U ORGANISMO ADMINISTRATIVO DESCONCENTRADO

632 CENTRO SCT GUERRERO  
CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD RESPONSABLE

RESUMEN DE CALIFICACIONES DE LAS MODALIDADES DE VALORACION ANUAL

VALORACION DEL CUMPLIMIENTO INDIVIDUAL DE LAS FUNCIONES Y METAS

ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS  
(En su caso) 0.0

80.0

SATISFACTORIO

VALORACION DEL CUMPLIMIENTO CUANTITATIVO DE LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN  
LOS DISTINTOS INSTRUMENTOS DE GESTION DEL RENDIMIENTO

83.0

EXCELENTE

VALORACION CUALITATIVA DE LAS APORTACIONES  
INSTITUCIONALES EFECTUADAS POR CADA SERVIDOR PUBLICO  
(INCLUYENDO CAPACITACION)

80.0

EXCELENTE

CAPACIDADES GERENCIALES  
O DIRECTIVAS 91.4

CAPACITACION ACREDITADA  
POR EL SERVIDOR PUBLICO  
(En su caso) 80.0

CALIFICACION PARCIAL ANUAL 86.3

SATISFACTORIO

NIVEL DE  
DESEMPEÑO

APORTACIONES DESTACADAS  
(En su caso) 0.0

CALIFICACION FINAL ANUAL 86.3

SATISFACTORIO

NIVEL DE  
DESEMPEÑO

ACCIONES CORRECTIVAS O DE MEJORA

MRO. RAFAEL NAVARRETE GUEZADA  
DIRECTOR GENERAL

ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA  
JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACION Y EVALUACION

NOMBRE, PUESTO Y FIRMA DEL SUPERVISOR

NOMBRE, PUESTO Y FIRMA DEL EVALUADO

00004730

0301

FHINTER Y ASOCIADOS  
CONSULTORIA Y CAPACITACION

OTORGA LA PRESENTE

# CONSTANCIA

A: ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA

POR SU PARTICIPACION EN EL CURSO DENOMINADO:

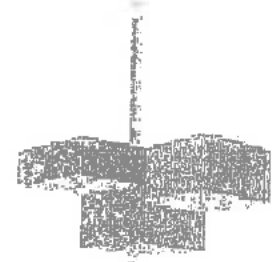
“ADMINISTRACION Y SEGUIMIENTO DE LA OBRA PUBLICA”

Impartido del 19 al 23 de noviembre del 2012, con una duracion de 20 horas. Calificación 80.0

Chilpancingo, Gro., noviembre 2012.

DIRECTOR GENERAL  
FHINTER Y ASOCIADOS  
MTR. FERNANDO HINTERHOLZER DIESTEL  
CONSULTORIA POLITICA Y CAPACITACION

REGISTRO STPS: HIDF571004ML6-005



00004731

0302

FHINTER Y ASOCIADOS  
CONSULTORIA Y CAPACITACION

OTORGA LA PRESENTE

CONSTANCIA

A: ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA

POR SU PARTICIPACION EN EL CURSO DENOMINADO:

“ADMINISTRACION Y SEGUIMIENTO DE LA OBRA PUBLICA”

Impartido del 19 al 23 de noviembre del 2012, con una duracion de 20 horas. Calificación 80.0

Chilpancingo, Gro., noviembre 2012.

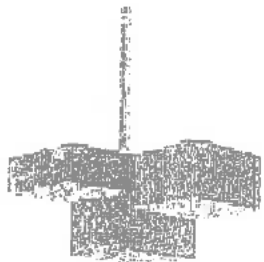
DIRECTOR GENERAL  
FHINTER Y ASOCIADOS

FERNANDO HINTER JAZEN DEZTE

CONSULTORIA POLITICA Y CAPACITACION

MTRO. FERNANDO HINTER HOLZER DIESTEL

REGISTRO STPS: HIDF571004ML6-005



00004732

FHINTER Y ASOCIADOS  
CONSULTORIA Y CAPACITACION

OTORGA LA PRESENTE

CONSTANCIA

A : ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA

POR SU PARTICIPACION EN EL CURSO DENOMINADO:

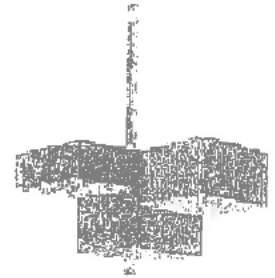
“ADMINISTRACION Y SEGUIMIENTO DE LA OBRA PUBLICA”

Impartido del 19 al 23 de noviembre del 2012, con una duracion de 20 horas. Calificación 80.0

Chilpancingo, Gro., noviembre 2012.

DIRECTOR GENERAL  
FHINTER Y ASOCIADOS  
FERNANDO HINTER, OLIVER DIAZ  
CONSULTORIA POLITICA Y CAPACITACION  
MTR. FERNANDO HINTER HOLZER DIESTEL

REGISTRO STPS: HIDF571004ML6-005



Adh Veraz

00004733  
0304



**SCT**  
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES  
Y TRANSPORTES

**CENTRO SCT GUERRERO.  
DIRECCIÓN GENERAL  
UNIDAD DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN**

P/ST

SCT.6.12.UPE.-740/12

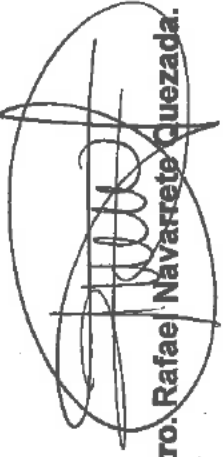
Chilpancingo, Gro., a 19 de Diciembre de 2012.

**M. en D.F. Fco. Javier Fuentes Fernández.**  
Subdirector de Administración  
Edificio "F"

Por medio del presente el informo a Usted, que el C. Alberto E. Salazar Zapata, disfrutará de 08 días, correspondiente a su periodo vacacional 2012; a partir del día 24 del presente mes al 04 de Enero del 2013, reanudando labores el día 07 de enero.

Sin otro particular, le envió un cordial saludo.

**Atentamente**  
El Director General

  
**Mtro. Rafael Navarrete Quezada.**

AESZ/meep.

  
20-12-12

17/01/13



Cédula DNC

ID Empleado: [REDACTED] Nombre: ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA

Clave UR: [REDACTED] U. Administrativa: EMPLEADO DNC

Nombre del área:

Situación presupuestal: Tipo de personal: SPC

Fecha de aplicación: 26/03/13 Género: [REDACTED]

Puesto nominal: JEFE DE DEPARTAMENTO Código: CFOA001

Período lectivo: Del: 12/03/13 Al: 05/04/13

Requisite el formato de acuerdo a las opciones que corresponda para cada indicador, en orden a las necesidades de capacitación para realizar mejor su trabajo, apoyándose en los resultados de la evaluación del desempeño para obtener los conocimientos, habilidades y actitudes requeridos.

Cursos de capacitación registrados

ID	CAPACIDAD	TIPO DE CAPACIDAD	NOMBRE DEL CURSO	DOMINIO	MODALIDAD	PRIORIDAD	DURACION	FINALIDAD	FUENTE	OBLIGATORIO
449	NA	NA	EXCEL AVANZADO (ACCI/ACT/OBL) LIDERAZGO Y HABILIDADES DIRECTIVAS (PER/FOR/OBL)	Intermedio	Presencial	Alta	20.0	Actualización	Acciones_de_desarrollo NO	
760	NA	NA	MOTIVACIÓN LABORAL Y PERSONAL (ACCI/ACT/OPT)	Intermedio	Presencial	Alta	20.0	Desarrollo	Acciones_de_desarrollo NO	
521	NA	NA		Intermedio	Presencial	Alta	20.0	Actualización	Acciones_de_desarrollo NO	
3 registro(s) encontrado(s).										

Total de horas de cursos para el servidor público: 60

Observaciones: Sin observaciones

SERVIDOR PÚBLICO

Nombre: Alberto E. Salazar Z.  
Cargo: jefe de la Unidad de Planeación y Evaluación

[Firma]

Firma

JEFE INMEDIATO

Nombre: Ing. David Hernandez M.  
Cargo: Director General

[Firma]

Firma

DIRECCIÓN GENERAL  
SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN 00004735  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS  
OFICINA DE REGISTRO E INFORMACIÓN PERSONAL

**CONSTANCIA DE SERVICIO ACTIVO**

030E

1075

A QUIEN CORRESPONDA:

PARA LOS FINES A QUE HAYA LUGAR, SE HACE CONSTAR QUE EL (LA) ALBERTO EDUARDO SALAZAR  
ZAPATA FILIACIÓN: CURP [REDACTED] ACTUALMENTE  
PRESTA SUS SERVICIOS EN ESTA DEPENDENCIA DEL EJECUTIVO FEDERAL.

DATOS PERSONALES

CODIGO: CFOA001 PUESTO: JEFE DE DEPARTAMENTO  
CLAVE: 2013-09-632-3-5-06-00-002-M-001-11301-12201-1-1-12-71/CF0A001  
FECHA DE INGRESO A LA FEDERACIÓN: 01/04/1981  
FECHA DE INGRESO A LA S.C.T.: 01/04/1981  
FECHA DE INICIO DE APORTACIONES AL ISSSTE: 01/04/1981

ADSCRIPCION: CENTRO SCT GUERRERO

LUGAR DONDE PRESTA SUS SERVICIOS: UNIDAD DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

HORARIO DE LABORES: 9:00 A.M. A 15:30 P.M.

TIPO DE NOMBRAMIENTO: CONFIANZA

ESTE DOCUMENTO ES VALIDO EXCLUSIVAMENTE PARA LOS USOS LEGALES QUE AL INTERESADO

CONVENGAN Y TIENEN EFECTOS PARA 30 ( TREINTA ) DÍAS A PARTIR DE LA FECHA DE SU

EXPEDICIÓN.

CHILPANCINGO DE LOS BRAVO, GRO., A 23 DE ABRIL DEL 2013

ATENTAMENTE  
SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN  
EL JEFE DEL DEPTO. DE REC. HUMANOS



L.C. LETICIA FERNANDEZ GÓMEZ

C.C.P. EXPEDIENTE PERSONAL.



SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

MÉXICO, D.F. A 15 DE MAYO DE 2013

C. ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA  
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES  
PRESENTE.

DECLARACIÓN DE MODIFICACIÓN PATRIMONIAL 2013

CON ESTA FECHA SE RECIBIÓ SU DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL, PRESENTADA, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL TÍTULO TERCERO, CAPÍTULO ÚNICO, DE LA LEY FEDERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, DE LA QUE SE ACUSA RECIBO.

LA DECLARACIÓN HA SIDO PRESENTADA EN SOBRE QUE CONTIENE EL ARCHIVO [REDACTED] CON CARACTERES DE AUTENTICIDAD 1f 6a 88 4c e8 08 6e e8 68 ce 10 9c 30 c1 7d 2d d2 bd e9 12, EL CUAL INCORPORA FIRMA ELECTRÓNICA, EN SUSTITUCIÓN DE LA AUTÓGRAFA Y CON EL MISMO VALOR PROBATORIO, TODA VEZ QUE HE ACEPTADO LAS CONDICIONES GENERALES QUE SE ANEXAN.

CARACTERES DE AUTENTICIDAD DEL ACUSE:07 3c d5 1c 88 8b b6 46 e1 7f b2 ff af d6 42 91 6b e1 ef 3c

PARA USO EXCLUSIVO DE LA SECRETARÍA  
NO. DE COMPROBACIÓN: 201305151200556809706  
R.F.C: [REDACTED]


NUM. 6809651  
FAG. 1 de 2  
00004736  
JJU.0307

Dirección General de Responsabilidades y  
Situación Patrimonial  
Secretaría de la Función Pública

P r e s e n t e

Numero de transacción: 33885

0308


C..ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA con registro federal de contribuyente  y correo electrónico alsalaza@sct.gob.mx, con fundamento en los artículos 108, 109, fracción III y 113 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1º, 2º, fracción I, 14, 16, 18, 26 y 37 fracciones XVII, XXVI y XXVII de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, en relación con el artículo Segundo Transitorio del Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, publicada en el Diario Oficial de la Federación del 2 de enero de 2013; 1º, 2º, 3º fracción III, 5º, 7º, 8º fracción XV, 35, 36, 37, 38, 39, y 40 de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos, así como en el ACUERDO que determina como obligatoria la presentación de las declaraciones de situación patrimonial de los servidores públicos federales, por medios de comunicación electrónica, utilizando para tal efecto, firma electrónica avanzada, del 25 de marzo de 2009 y su modificación mediante acuerdo publicado en el Diario Oficial de la Federación el 25 de abril de 2013, por el cual se establecen los medios a través de los cuales los servidores públicos podrán efectuar su declaración patrimonial, así como la forma de envío, y en virtud de haber optado por firmar mi declaración de situación patrimonial a través del uso de mi Registro Federal de Contribuyentes con homoclave y contraseña utilizados para ingresar al sistema DeclaraNet plus, me procedo a realizar las siguientes:

#### DECLARACIONES

1. Toda información que la Secretaría de la Función Pública reciba con mi RFC con Homoclave y contraseña utilizados para ingresar al sistema DeclaraNet plus, es auténtica y atribuible a mi persona, por lo que será de mi exclusiva responsabilidad, la información que esta reciba por medios remotos de comunicación electrónica.
2. Acepto el compromiso de guardar mi contraseña de manera responsable, pues es única y exclusiva para mi acceso al Sistema Electrónico DeclaraNet plus.
3. En virtud de estar de acuerdo con las condiciones antes señaladas, firmo autógrafamente el presente documento, mismo que presentaré ante el Órgano Interno de Control de la dependencia, entidad o institución en la que presto o haya prestado mis servicios, dentro de los 15 días hábiles siguientes a la presentación de la correspondiente declaración de situación patrimonial, acompañado de una copia del acuse de recibo generado por el sistema.

PROTESTO LO NECESARIO

NOMBRE Y FIRMA DEL MANIFESTANTE:

ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA 

LUGAR Y FECHA DE ENTREGA:

CHICPAUCILLO, GUANAJUATO MAYO 15 DE 2013

SCT

SECRETARÍA DE  
COMUNICACIONES  
Y TRANSPORTES

"2013, año de la Lealtad Institucional y  
Centenario de Ejército Mexicano"

00004733

0305

Centro SCT Guerrero  
Dirección General  
Unidad de Planeación y Evaluación  
SCT.6.12.UPE.217/13

Chilpancingo, Gro., a 02 de Mayo de 2013

**C. Alberto E. Salazar Zapata**  
**PRESENTE.**

Por medio del presente me permito comunicar a Usted, que tendrá que trasladarse a los lugares y fechas que a continuación se indican:

Lugar y fechas: Salón Arecas del Hotel Holiday Inn en Acapulco, Gro., el día 02 de Mayo del 2012.

Medio de transporte: Vehículo Oficial

Trabajos a desempeñar: Asistir a reunión de trabajo de peticiones de la Unión de Pueblos y Organizaciones del Estado. (UPOEG).

Duración de la Comisión: 1 Día.

**Atentamente**  
El Director General



**Ing. David Hernández Madrid.**

C.c.p. - Subdirector de Administración.- Edificio "F"  
= Jefe del Departamento de Recursos Humanos.- Edificio "F"

DHMAESZ/meep.





1. ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA

NOMBRE DEL EVALUADO

JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACION Y EVALUACION

DESIGNACION DEL PUESTO

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

TITULO DE LA ESPECIALIDAD O CATEGORIA ADMINISTRATIVA O PROFESIONAL

832 CENTRO SCT GUERRERO

CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE

CHILPANCINGO, GRO. 20 DE FEBRERO DEL 2014

LUGAR Y FECHA DE LA APLICACION

Requisitos para evaluar Actividades Extraordinarias

Cumple

1° Haber ocupado temporalmente un puesto en términos del artículo 62° de la Ley del Servicio Profesional de Carrera de la Administración Pública Federal y 53° de su Reglamento.

2° El puesto ocupado temporalmente abarcó por lo menos cuatro meses para la evaluación anual.

3° El servidor público evaluado alcanzó por lo menos una calificación de satisfactorio en el cumplimiento individual de las funciones y metas de desempeño en el periodo que se evalúa.

4° Las actividades extraordinarias cuentan con soporte documental para su verificación y/o seguimiento.

0311

Evaluación de Actividades Extraordinarias

	Descripción de las Actividades Extraordinarias	Calificación			Puntos
		EXCELENTE Cumplimiento de la Actividad extraordinaria entre: (90% a 100%)	SATISFACTORIO Cumplimiento de la Actividad extraordinaria entre: (75% a 89.9%)	NO SATISFACTORIO Cumplimiento de la Actividad extraordinaria entre: (60% a 74.9%)	
1					
2					
3					
<b>TOTAL DE PUNTOS ADICIONALES PARA LA EVALUACION DE METAS INDIVIDUALES</b>					0.0

Superior Jerárquico o Supervisor del Evaluado

Titular de la UR en la que está adscrito al evaluado  
VoBo.

ING. CESAR VALENZO SOTELO

Nombre

SUBDIRECTOR DE OBRAS  
Público

Firma

Nombre

Puesto

Firma

Comentarios:





**CAPACITACIÓN ACREDITADA**

(En su caso)

Información proporcionada y validada por la DGBH o equivalente

ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA

NOMBRE DEL EVALUADO

JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACION Y EVALUACION

DENOMINACION DEL PUESTO

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA U ORGANISMO ADMINISTRATIVO DESCONCENTRADO

632 CENTRO SCT GUERRERO

CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE

CHILPANGINCO, GRO. 20 DE FEBRERO DEL 2014

LUGAR Y FECHA DE LA APLICACION:

DESCRIPCION DE LA CAPACITACION ACREDITADA RECIBIDA

EXCEL AVANZADO 90

LIDERAZGO 90

RELACIONES HUMANAS 90

INTRODUCCION A LA LEY FEDERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA GUBERNAMENTAL 100

PROMEDIO DE LOS RESULTADO(S) DE LOS EVENTOS DE CAPACITACION ACREDITADOS POR EL EVALUADO

(En escala de 0 - 100)

93.0

ING. CESAR VALENZO SOTELO

NOMBRE, PUESTO Y FIRMA DEL EVALUADOR

CURP

...JUN-0313

00004742

FIRMA DEL EVALUADO

00004743  
000-0314

770

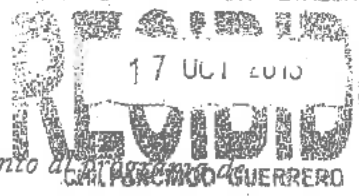


210827

Clave STPS: EUCJ6906217Y10013

SCT

CENTRO SCT GUERRERO  
UNIDAD DE PLANEACION Y EVALUACION



Sector de Educación Integral y  
El Centro S. T. J. Guerrero

Certifica que conforme a las disposiciones y circunstancias previstas, y dando cumplimiento a la formación integral de la SCT para el año 2013, tomo el curso de:

*“Relaciones Humanas”*

Recibi Original.  
Francisco Flores

*Salazar Zapata Eduardo Alberto*

Impartido el día 30 de septiembre al 04 de octubre de 2013,  
con una duración de 20 horas.

Calificación Final: 90

María de Jesús Esquivel Cordero  
Directora General  
Sector de Educación Integral



77

ING. DAVID HERNANDEZ MADRID  
DIRECTOR GENERAL  
CENTRO SCT GUERRERO



00004744

0315



El Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos  
Otorga la presente

# Constancia

a:  
**Alberto Eduardo Salazar Zapata**

Por haber acreditado el curso en línea:

**Introducción a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información  
Pública Gubernamental**

DC/CSP/ILFTAIPG/SCT/39747/85fiveJMrG

Calificación del curso: 100,00 %

Horas acreditadas: 5

26 de noviembre de 2013

Ma. Ángeles Hernández Sánchez  
Dirección de Capacitación

00004745

031E

# CENTRO SCT GUERRERO

OTORGA LA PRESENTE

## CONSTANCIA

AL C. ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA

POR SU PARTICIPACIÓN EN EL CURSO:

### EXCEL AVANZADO

Impartido del 18 al 21 de junio de 2013, con una duración de 20 horas.

Acapulco, Gro., Junio 2013

DIRECTOR GENERAL DEL CENTRO

  
ING. DAVID HERNÁNDEZ MADRID

00004743

JUN-0317

210715

Clave STPS: EUCJ6906217Y10013



*Certifica que conforme a las disposiciones y circunstancias previstas, y dando cumplimiento al programa de formación integral de la SCT para el año 2013, tomo el curso de:*

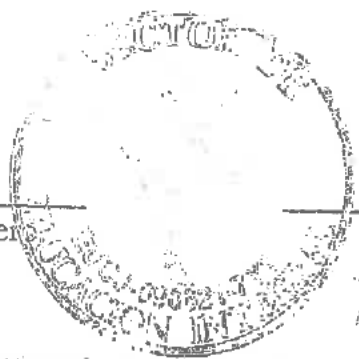
**“Liderazgo”**

*del curso de formación integral de la SCT para el año 2013, tomo el curso de:*

*Impartido el día 5 al 9 de agosto de 2013,  
con una duración de 20 horas.*

**Calificación Final: 90**

María de Jesús Esquivel Cordero  
Directora General  
Sector de Educación Integral



ING. DAVID HERNÁNDEZ MADRID  
DIRECTOR GENERAL  
CENTRO SCT GUERRERO





QUE APLICA EL TITULAR DE LA UNIDAD RESPONSABLE

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

ACUERDO DE LA PRESIDENCIA U ORGANISMO ADMINISTRATIVO DECONCENTRADO

SEJZ CERTISCO SCT GUATELREZO

CLAVE Y ACRÓNIMO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE

CHUPANCIÑO, DRO 20 DE FEBRERO DE 2014

LUGAR Y FECHA DE LA EVALUACIÓN

**OBJETIVO 1**

PARÁMETROS DE EVALUACIÓN  
CALIFICAR DE ACUERDO AL PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO RESPECTO AL VALOR DETERMINADO PARA LAS METAS INSTITUCIONALES ACORDADAS PREVIAMENTE

CUMPLIR AL 100% CON LOS PROGRAMAS DE TRABAJO QUE INTEGRAN EL CENTRO SCT, CON LOS RECURSOS DISPONIBLES Y EN APEGO A LA NORMATIVIDAD APLICABLE PARA LOGRAR LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS

UNIDAD DE MEDIDA:	TIEMPO-CALIDAD	Resultados Esperados en Valor Absoluto e en %	100	PONDERACIÓN:	40.0				
-------------------	----------------	---	-----	--------------	------	--	--	--	--

**OBJETIVO 2**

PARÁMETROS DE EVALUACIÓN  
CALIFICAR DE ACUERDO AL PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO RESPECTO AL VALOR DETERMINADO PARA LAS METAS INSTITUCIONALES ACORDADAS PREVIAMENTE

EJERCER AL 100% LOS RECURSOS AUTORIZADOS AL CENTRO SCT DANDO CUMPLIMIENTO A LAS DISPOSICIONES NORMATIVAS PARA GARANTIZAR EL TRÁMITE Y PAGO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS

UNIDAD DE MEDIDA:	CANTIDAD-TIEMPO	Resultados Esperados en Valor Absoluto e en %	100	PONDERACIÓN:	40.0				
-------------------	-----------------	---	-----	--------------	------	--	--	--	--

**OBJETIVO 3**

PARÁMETROS DE EVALUACIÓN  
CALIFICAR DE ACUERDO AL PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO RESPECTO AL VALOR DETERMINADO PARA LAS METAS INSTITUCIONALES ACORDADAS PREVIAMENTE

CUMPLIR CON LOS ESTÁNDARES DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD (TIEMPO Y SATISFACCIÓN DEL USUARIO) ESTABLECIDOS EN FORMA REGIONAL PARA LOS PROCESOS CERTIFICADOS.

UNIDAD DE MEDIDA:	TIEMPO-CALIDAD	Resultados Esperados en Valor Absoluto e en %	100	PONDERACIÓN:	20.0				
-------------------	----------------	---	-----	--------------	------	--	--	--	--

**OBJETIVO 4**

PARÁMETROS DE EVALUACIÓN  
CALIFICAR DE ACUERDO AL PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO RESPECTO AL VALOR DETERMINADO PARA LAS METAS INSTITUCIONALES ACORDADAS PREVIAMENTE

UNIDAD DE MEDIDA:		Resultados Esperados en Valor Absoluto e en %		PONDERACIÓN:					
-------------------	--	---	--	--------------	--	--	--	--	--

**OBJETIVO 5**

PARÁMETROS DE EVALUACIÓN  
CALIFICAR DE ACUERDO AL PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO RESPECTO AL VALOR DETERMINADO PARA LAS METAS INSTITUCIONALES ACORDADAS PREVIAMENTE

UNIDAD DE MEDIDA:		Resultados Esperados en Valor Absoluto e en %		PONDERACIÓN:					
-------------------	--	---	--	--------------	--	--	--	--	--

AD DE MEDIDA:		Resultados Esperados en Valor Absoluto e en %		PONDERACIÓN:					
OBJETIVO 1:	40.0								
OBJETIVO 2:	40.0								
OBJETIVO 3:	13.0								
OBJETIVO 4:	0.0								
OBJETIVO 5:	0.0								
CALIFICACIÓN:	93.0								
NIVEL DE DESEMPEÑO:	EXCELENTE								

ING. ENRIQUE CON DE LA BARRA MONTELONGO  
DIRECTOR GENERAL  
NOMBRE, PUESTO Y FIRMA DEL EVALUADOR



00004743





**EVALUACIÓN DE APORTACIONES DESTACADAS  
QUE APLICA EL SUPERIOR JERÁRQUICO**  
(En su Caso)

ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA  
NOMBRE DEL EVALUADO

JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACION Y EVALUACION  
DENOMINACION DEL PUESTO

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES  
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA U ORGANISMO ADMINISTRATIVO DESENGENDADO

CHILPANCIINGO, GRO. 20 DE FEBRERO DEL 2014  
LUGAR Y FECHA DE LA APLICACION

632 CENTRO SCT GUERNEC  
CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE

Cumple  
(7 de 7)

**Requisitos para evaluar Aportaciones Destacadas**

- 1° La calificación de la evaluación del cumplimiento individual de las funciones y metas del servidor público debe ser equivalente a desempeño satisfactorio o superior.
- 2° La aportación destacada no es una actividad o acción contemplada en algún otro rubro de evaluación del desempeño.
- 3° Se trata de una acción voluntaria no contemplada inicialmente en los planes y programas de trabajo, ni solicitada expresamente por los superiores del evaluado.
- 4° La aportación mejoró, facilitó, optimizó o fortaleció las funciones de los compañeros de trabajo, el logro de metas estratégicas o aportó beneficio a la ciudadanía.
- 5° La aportación destacada no generó presiones presupuestales adicionales.
- 6° La aportación destacada no perjudicó o afectó negativamente los objetivos de otra área o UR.
- 7° La aportación destacada fue, en su momento, consultada e informada oportunamente con los superiores y contó con su aprobación.

0321

**Evaluación de Aportación Destacada**

INDICADOR	CALIFICACION			PUNTOS
	Excelente	Satisfactorio	No Satisfactorio	
Realizada con Calidad Profesional (con conocimiento y habilidad sobre el tema).				
Responde a principios de mejora continua o mejores prácticas.				
Produjo resultados benéficos verificables y audiables.				
Evitó gastos y utilización innecesaria de recursos financieros y/o materiales.				
Realizada tomando en cuenta las disposiciones normativas que aplican a la UR, a la Dependencia y a la APF.				
Involucró toma de decisión acertada para afrontar, anticipar, resolver algún problema o aportar beneficios.				
Responde a las necesidades de la ciudadanía, la institución y/o de la APF.				
Es congruente con los objetivos institucionales de la UA en la que se encuentra adscrito.				
Implicó un esfuerzo de creatividad, innovación o mejoramiento de su área de adscripción.				
Incrementó la proyección social o la productividad del área de adscripción.				
La aportación destacada fue bien conceptualizada para abordar una problemática o hacer la mejora.				
La población o área beneficiada está plenamente identificada.				
Ahorró recursos y tiempos para su área de trabajo.				
<b>TOTAL DE PUNTOS ADICIONALES PARA LA EVALUACION DEL DESEMPEÑO</b>				0.0

Superior Jerárquico o Supervisor del Evaluado

Titular de la UR en la que está adscrito el evaluado  
VSSG.

ING. CESAR VALENZUELA SOTELO  
Nombre

SUBDIRECTOR DE OBRAS  
Puesto

Firma

Describa Brevemente la(s) Aportación(es) Destacada(s):

0322

DEL EVALUADO

EDUARDO SALAZAR ZAPATA  
JEFES DE UNIDAD DE PLANEACION Y ORGANIZACION

00021883

04257012345

NOVENO MES DEL AÑO 2014  
CENTRO SOT GUILLE  
DE LA MODA

VALORACION

VALORACION DEL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS	80.0	SATISFACTORIO
VALORACION DEL CUMPLIMIENTO DE LOS DEBERES ASIGNADOS EN LOS DISTritos INSTITUCIONALES DE GESTION DEL PUESTO (INCLUIDA LA ASISTENCIA)	95.0	EXCELENTE
VALORACION DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ASIGNACIONES PERSONALES EFECTUADAS POR CADA SERVIDOR (INCLUIDA LA ASISTENCIA)	95.0	EXCELENTE
VALORACION DE LAS ASIGNACIONES PERSONALES OBLIGATORIAS	84.3	
VALORACION ORIENTADA POR LA CALIDAD DEL SERVICIO PRESTADO	91.0	
CALIFICACION PARCIAL ANUAL	87.3	NOVEL DE DESARROLLO
VALORACION FINAL ANUAL	87.3	SATISFACTORIO

ACCIONES CORRECTIVAS O DE MEJORA

*[Signature]*

ING. CESAR VALENZUELA SOTOLO  
SUBDIRECTOR DE OBRAS

NOBRE, PUESTO Y FIRMA DEL SUPERIOR ASIGNADO O SUPERVISOR

*[Signature]*

ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA  
JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACION Y EVALUACION

NOBRE, PUESTO Y FIRMA DEL EVALUADOR



CHILPANCINGO, GBO., 20 DE FEBRERO DEL 2014  
LUGAR Y FECHA



FASE II REVISIÓN DEL DESEMPEÑO  
ELABORACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN

Juan Antonio: Muy bien Alonso como siempre tu actitud de apertura y disposición nos ayudará a plantear las acciones de mejora para que el nuevo programa sea muy exitoso. Debemos formalizar las acciones de mejora en un Plan de Acción.

Antes de realizar el Plan de Acción te invito a reflexionar en estos aspectos:


1. ¿Qué cambios realizarás en tu área durante el próximo periodo a evaluar?
2. ¿Qué nuevas actividades realizarás durante el siguiente periodo?
3. ¿Qué objetivos de nuestra dependencia y de esta Dirección General impactarán en tu trabajo?
4. ¿Qué te gustaría aprender o conocer para mejorar tu desempeño y el de tu equipo?

Alonso: Estos cuestionamientos los he realizado antes de asistir a la reunión, así que juntos elaboraremos un muy buen Plan de Acción para el periodo siguiente.

Juan Antonio: Aquí tengo el formato que utilizamos en la dependencia. Debemos poner nuestros datos. En este apartado escribiremos las áreas de oportunidad que detectamos y en este espacio las estrategias y acciones que seguiremos para que mejores tu desempeño en este aspecto.

Alonso y Juan Antonio llenan el formato y enseguida ambos lo firman de común acuerdo.

ING. CESAR VALENZO SOTELO

  
EVALUADOR

SUBDIRECTOR DE OBRAS

C. ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA

  
EVALUADO

JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN Y  
EVALUACIÓN

0329

00004752



0000475.

0325

EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS  
QUE APLICA EL SUPERIOR JERÁRQUICO  
(En su Caso)

ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA  
NOMBRE DEL EVALUADO

JEFÉ DE LA UNIDAD DE PLANEACION Y EVALUACION  
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA U ORGANISMO ADMINISTRATIVO DESCONCENTRADO

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES  
DEPENDENCIA:

532 CENTRO SCT GUERRERO  
CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE

CHILPANCINGO, GRO. 21 DE FEBRERO DE 2012  
LUGAR Y FECHA DE LA APLICACIÓN:

Requisitos para evaluar Actividades Extraordinarias	Cumple
1° Haber ocupado temporalmente un puesto en términos del artículo 62° de la Ley del Servicio Profesional de Carrera de la Administración Pública Federal y 53° de su Reglamento.	
2° El puesto ocupado temporalmente abarcó por lo menos cuatro meses para la evaluación anual.	
3° El servidor público evaluado alcanzó por lo menos una calificación de satisfactorio en el cumplimiento individual de las funciones y metas de desempeño en el periodo que se evalúa.	
4° Las actividades extraordinarias cuentan con soporte documental para su verificación y/o seguimiento.	

Evaluación de Actividades Extraordinarias

Descripción de las Actividades Extraordinarias	Calificación			Puntos
	EXCELENTE	SATISFACTORIO	NO SATISFACTORIO	
	Cumplimiento de la Actividad extraordinaria entre: 90% a 100%	Cumplimiento de la Actividad extraordinaria entre: 75% a 89.9%	Cumplimiento de la Actividad extraordinaria entre: 60% a 74.9%	
1				
2				
3				
<b>TOTAL DE PUNTOS ADICIONALES PARA LA EVALUACIÓN DE METAS INDIVIDUALES</b>				<b>0.0</b>

Supervisor Jerárquico o Supervisor del Evaluado

Titular de la UR en la que está adscrito el Evaluado  
Vobis.

ING. GERARDO ALEJANDRO SÁNCHEZ RAMÍREZ  
Nombre

DIRECTOR GENERAL  
Puesto

Firma

Nombre:

Puesto:

Firma:

Comentarios:

ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA  
NOMBRE DEL EVALUADO

0326

JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
DENOMINACIÓN DEL PUESTO

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES  
DEPENDENCIA

632 CENTRO SCT GUERRERO  
CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE

CHILPANCINGO, GRO 21 DE FEBRERO DE 2012  
LUGAR Y FECHA DE LA EVALUACIÓN

**Visión Estratégica:** Identificar tendencias estratégicas, así como sus implicaciones y posibilidades; Crear un enfoque a futuro que visualice en forma sistemática oportunidades, alianzas, escenarios estratégicos a largo plazo; y Anticipar eventos, reconocer fuerzas impulsoras y restrictivas.

Nivel de Comportamiento Asociado:	1	Peso	10	Muy Característico	Característico	Poco Característico	No es Característico	No Aplica
Describe elementos estratégicos de su dependencia tales como misión, visión, estrategias, metas internas.				X				
Liderazgo: Establecer dirección; asumir e impulsar el compromiso con una visión compartida de futuro; Unir y alinear esfuerzos hacia el servicio y otros objetivos institucionales comunes; Organizar, planear, dirigir y controlar las actividades para lograr los objetivos acordados; Persuadir a través de involucrar y motivar a otros; Facilitar la acción; Fungir como ejemplo; y Reconocer e incentivar los logros y actividades esperadas.					X			

Nivel de Comportamiento Asociado:	1	Peso	10	Muy Característico	Característico	Poco Característico	No es Característico	No Aplica
Demuestra en sus acciones interés por los resultados de su trabajo.					X			
Da instrucciones sencillas, clarificando necesidades y requerimientos.					X			
Establece agenda y objetivos a un equipo asignando tareas y controlando los tiempos.				X				
Orientación a Resultados: Garantizar que las metas sean alcanzadas tal como fueron planeadas con atención y servicio a la ciudadanía; Empezar acciones oportunas para el logro de los objetivos; Demostrar comportamientos específicos para lograr los resultados, tales como perseverancia, determinación, creatividad, flexibilidad, de interacción, etc.; Lograr los objetivos acordados mediante el cumplimiento y eficaz de los recursos; y lograr resultados de acuerdo a los estándares de calidad, bajos costos y oportunidad.								

Nivel de Comportamiento Asociado:	1	Peso	35	Muy Característico	Característico	Poco Característico	No es Característico	No Aplica
Demuestra con sus acciones interés por los resultados de su trabajo.					X			
Manifiesta interés por lograr mejores resultados.					X			
Detecta la necesidad de cuidar los recursos disponibles.				X				
Negociación: Lograr acuerdos satisfactorios entre diferentes partes, basándose en el intercambio de argumentos y propuestas veraces, sólidas y consistentes; Alinear objetivos, alcanzar soluciones beneficiosas mutuas; Llegar a un acuerdo entre partes discordantes; E intervenir en situaciones de desacuerdo o conflicto en busca de soluciones aceptables para las involucradas.				X				

Nivel de Comportamiento Asociado:	1	Peso	10	Muy Característico	Característico	Poco Característico	No es Característico	No Aplica
Identifica situaciones de desacuerdo o conflicto.					X			
Se interesa por encontrar soluciones compartidas.					X			
Trabajo en Equipo: Desarrollar y mantener relaciones productivas y respetuosas de trabajo con los demás, proporcionando un marco de responsabilidad compartida; Reconocer y aprovechar el talento de los demás, para integrarlos y lograr mayor efectividad en el equipo; Coordinar el propio trabajo con el de otras personas para el logro de objetivos en común, a través de la colaboración y el intercambio de ideas y recursos; Reconocer la interdependencia entre su trabajo y el de otros personas; Y Trabajar en cooperación con otros, más que competitivamente.								

Nivel de Comportamiento Asociado:	1	Peso	35	Muy Característico	Característico	Poco Característico	No es Característico	No Aplica
Participa activamente en el logro de las metas grupales.				X				
Escucha en forma respetuosa los puntos de vista de sus colegas.					X			
Ayuda a otros miembros del equipo que solicitan apoyo.					X			

Visión Estratégica:	10.0
Liderazgo:	8.7
Orientación a Resultados:	82.7
Negociación:	8.0
Trabajo en Equipo:	30.3
<b>CALIFICACIÓN:</b>	<b>69.7</b>

**SAISFATORIO**

*[Firma]*  
ING. GERARDO ALEJANDRO SANCHEZ RAMIREZ  
DIRECTOR GENERAL

NOMBRE, PUESTO Y FIRMA DEL EVALUADOR

*[Firma]*  
FIRMA DEL EVALUADO

Describe:	Describe:	Describe:	Describe:	Describe:	Describe:

ACCIÓN CORRECTIVA O DE MEJORA

00004756

0327

FIRMA DEL EVALUADO

NOMBRE, PUESTO Y FIRMA DEL EVALUADOR

ING. GERARDO ALEJANDRO SANCHEZ RAMIREZ  
DIRECTOR GENERAL

CAPACITACIÓN ACREDITADA (En su caso) Información proporcionada y validada por la DGRH o equivalente	
ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA	NOMBRE DEL EVALUADO
	CORP
	CORP
JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACION Y EVALUACION	DENOMINACIÓN DEL PUESTO
	No. de RUSP
SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES	DEPENDENCIA
632 CENTRO SCT GUERRERO	CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
CHILPANCINGO, GRO 21 DE FEBRERO DE 2012	LUGAR Y FECHA DE LA APLICACION:
DESCRIPCIÓN DE LA CAPACITACIÓN ACREDITADA RECIBIDA	
PROMEDIO DEL O LOS RESULTADO(S) DE LOS EVENTOS DE CAPACITACIÓN ACREDITADOS POR EL EVALUADO (En escala de 0 -100)	





00004758  
0329

VALORACIÓN DEL CUMPLIMIENTO CUANTITATIVO DE LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN LOS DISTINTOS INSTRUMENTOS DE GESTIÓN QUE APLICA EL TITULAR DE LA UNIDAD RESPONSABLE

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES  
DELEGACIÓN

632 CENTRO SCT. GUERRERO  
CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE  
CHILPANCIÑO, GRO. 21 DE FEBRERO DE 2012  
LUGAR Y FECHA DE LA EJECUCIÓN

OBJETIVO 1		PARAMETROS DE EVALUACIÓN			CALIFICAR DE ACUERDO AL PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO RESPECTO AL VALOR DETERMINADO PARA LAS METAS INSTITUCIONALES ACORDADAS PREVIAMENTE		
UNIDAD DE MEDIDA	TIEMPO-CALIDAD	Resultados Esperados en Valor Absoluto o en %	PONDERACIÓN	De acuerdo a lo programado (entre 80% a 100%)	Inferior a lo programado (entre 70% y 89.9%)	Inferior a lo programado (mayor a 30% y menor a 70%)	No Aplica
CUMPLIR AL 100% CON LOS PROGRAMAS DE TRABAJO DE LAS AREAS QUE INTEGRAN EL CENTRO SCT. CON LOS RECURSOS DISPONIBLES Y EN APEGO A LA NORMATIVIDAD APLICABLE PARA LOGRAR LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS			40.0	X			
OBJETIVO 2		PARAMETROS DE EVALUACIÓN			CALIFICAR DE ACUERDO AL PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO RESPECTO AL VALOR DETERMINADO PARA LAS METAS INSTITUCIONALES ACORDADAS PREVIAMENTE		
EJERCER AL 100% LOS RECURSOS AUTORIZADOS AL CENTRO SCT DÁNDO CUMPLIMIENTO A LAS DISPOSICIONES NORMATIVAS PARA GARANTIZAR EL TRÁMITE Y PAGO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS.			40.0	X			
UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD-TIEMPO	Resultados Esperados en Valor Absoluto o en %	PONDERACIÓN	De acuerdo a lo programado (entre 80% a 100%)	Inferior a lo programado (entre 70% y 89.9%)	Inferior a lo programado en más de 30% (Menos de 70%)	No Aplica
OBJETIVO 3		PARAMETROS DE EVALUACIÓN			CALIFICAR DE ACUERDO AL PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO RESPECTO AL VALOR DETERMINADO PARA LAS METAS INSTITUCIONALES ACORDADAS PREVIAMENTE		
CUMPLIR CON LOS ESTÁNDARES DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD (TIEMPO Y SATISFACCIÓN DEL USUARIO) ESTABLECIDOS EN FORMA REGIONAL PARA LOS PROCESOS CERTIFICADOS.			20.0	X			
UNIDAD DE MEDIDA	TIEMPO-CALIDAD	Resultados Esperados en Valor Absoluto o en %	PONDERACIÓN	De acuerdo a lo programado (entre 80% a 100%)	Inferior a lo programado (entre 70% y 89.9%)	Inferior a lo programado en más de 30% (Menos de 70%)	No Aplica
OBJETIVO 4		PARAMETROS DE EVALUACIÓN			CALIFICAR DE ACUERDO AL PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO RESPECTO AL VALOR DETERMINADO PARA LAS METAS INSTITUCIONALES ACORDADAS PREVIAMENTE		
			20.0	X			
UNIDAD DE MEDIDA	Resultados Esperados en Valor Absoluto o en %	PONDERACIÓN					
OBJETIVO 5		PARAMETROS DE EVALUACIÓN			CALIFICAR DE ACUERDO AL PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO RESPECTO AL VALOR DETERMINADO PARA LAS METAS INSTITUCIONALES ACORDADAS PREVIAMENTE		
UNIDAD DE MEDIDA	Resultados Esperados en Valor Absoluto o en %	PONDERACIÓN					

OBJETIVO 1	32.00
OBJETIVO 2	32.00
OBJETIVO 3	16.00
OBJETIVO 4	0.00
OBJETIVO 5	0.00
CALIFICACIÓN	80.0
NIVEL DE DESEMPEÑO:	SATISFACTORIO

  
ING. GERARDO-ALEJANDRO SÁNCHEZ-ÁLVAREZ  
DIRECTOR GENERAL

NOMBRE, PUESTO Y FIRMA DEL EVALUADOR







ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA

NOMBRE DEL EVALUADO

0332

JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACION Y EVALUACION

DE NOMINACION DEL PUESTO

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA U ORGANISMO ADMINISTRATIVO DESCENTRALIZADO

CHILPANCINGO, GRO 21 DE FEBRERO DE 2012

CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIALIZADA

RESUMEN DE CALIFICACIONES DE LAS MODALIDADES DE VALORACION ANUAL

VALORACION DEL CUMPLIMIENTO INDIVIDUAL DE LAS FUNCIONES Y METAS

80.0

SATISFACTORIO

ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS  
(En su caso)

0.0

VALORACION DEL CUMPLIMIENTO CUANTITATIVO DE LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN LOS DISTINTOS INSTRUMENTOS DE GESTION DEL RENDIMIENTO

88.0

NO SATISFACTORIO

VALORACION CUALITATIVA DE LAS APORTACIONES INSTITUCIONALES EFECTUADAS POR CADA SERVIDOR PUBLICO (INCLUYENDO CAPACITACION)

89.7

SATISFACTORIO

CAPACIDADES GERENCIALES O DIRECTIVAS

89.7

CAPACITACION  
(En su caso)

0.0

CALIFICACION PARCIAL

82.7

NIVEL DE DESEMPEÑO

APORTACIONES DESTACADAS  
(En su caso)

0.0

CALIFICACION FINAL

82.7

NIVEL DE DESEMPEÑO

ACCIONES CORRECTIVAS O DE MEJORA

*[Signature]*

ING. GERARDO ALEJANDRO SANCHEZ RAMIREZ  
DIRECTOR GENERAL

NOMBRE, PUESTO Y FIRMA DEL SUPERIOR JERARQUICO O SUPERVISOR

*[Signature]*

ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA  
JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACION Y EVALUACION

NOMBRE, PUESTO Y FIRMA DEL EVALUADO

00004762

DATOS DEL EVALUADO

ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA  
NOMBRE DEL EVALUADO

Jul 0336

JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACION Y EVALUACION

DENOMINACION DEL PUESTO

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES  
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA U ORGANISMO ADMINISTRATIVO DESCONCENTRADO

CHILPANCINGO, GRO 21 DE FEBRERO DE 2012  
CIUDAD Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE

RESUMEN DE CALIFICACIONES DE LAS MODALIDADES DE VALORACION ANUAL

VALORACIÓN DEL CUMPLIMIENTO INDIVIDUAL DE LAS FUNCIONES Y METAS	80.0	SATISFACTORIO
ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS (En su caso)	0.0	
VALORACIÓN DEL CUMPLIMIENTO CUANTITATIVO DE LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN LOS DISTINTOS INSTRUMENTOS DE GESTIÓN DEL RENDIMIENTO	80.0	SATISFACTORIO
VALORACIÓN CUALITATIVA DE LAS APORTACIONES INSTITUCIONALES EFECTUADAS POR CADA SERVIDOR PÚBLICO (INCLUYENDO CAPACITACIÓN)	88.7	SATISFACTORIO
CAPACIDADES GERENCIALES O DIRECTIVAS	88.7	
CAPACITACIÓN (En su caso)	0.0	
CALIFICACIÓN PARCIAL	83.9	NIVEL DE DESEMPEÑO
APORTACIONES DESTACADAS (En su caso)	0.0	
CALIFICACIÓN FINAL	83.9	NIVEL DE DESEMPEÑO
ACCIONES CORRECTIVAS O DE MEJORA		

  
ING. GERARDO ALEJANDRO SANCHEZ RAMIREZ  
DIRECTOR GENERAL

[Redacted] Y FIRMA DEL SUPERIOR JERÁRQUICO O SUPERVISOR

  
ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA  
JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACION Y EVALUACION

[Redacted] NOMBRE, PUESTO Y FIRMA DEL EVALUADO

00004763  
0334

Cédula DNC

ID Empleado: [REDACTED] Nombre: ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA

Clave U

U. Administrativa: EMPLEADO DNC

Nombre del área:

Situación presupuestal Tipo de personal:  
SPC

Fecha de aplicación 27/02/15

Género

Puesto nominal: JEFE DE DEPARTAMENTO

Código: CFOA001

Periodo lectivo: Del: 15/01/15

Al: 31/03/15

Requiere el formato de acuerdo a las opciones que corresponda para cada indicador, en orden a las necesidades de capacitación para realizar mejor su trabajo, apoyándose en los resultados de la evaluación del desempeño para obtener los conocimientos, habilidades y actitudes requeridos.

**Cursos de capacitación registrados**

ID	CAPACIDAD	TIPO DE CAPACIDAD	NOMBRE DEL CURSO	DOMINIO	MODALIDAD	PRIORIDAD	DURACION	FINALIDAD	FUENTE	OBLIGATORIO
7319	NA	NA	ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS (ACC/DES/OBL/TEC)	Intermedio	Presencial	Alta	10.0	Desarrollo	Acciones_de_desarrollo	SI
234	NA	NA	ORIENTACIÓN A RESULTADOS NIVEL 1 (ACC/DES/OPT/TRAJ/DH)	Intermedio	Presencial	Alta	20.0	Fortalecimiento	Acciones_de_desarrollo	SI
2154	NA	NA	TRABAJO EN EQUIPO NIVEL 2 (ACC/ACT/OBL/DH)	Intermedio	Presencial	Alta	20.0	Desarrollo	Acciones_de_desarrollo	SI

Total de horas de cursos para el servidor público:  
50

Observaciones:  
Sin observaciones

**SERVIDOR PÚBLICO**

Nombre: ALBERTO E. SALAZAR ZAPATA

Cargo: JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACION Y EVALUACION

Firma

**JEFE INMEDIATO**

Nombre: M. EN VII EDUARDO RODRIGUEZ ABREU

Cargo: DIRECTOR GENERAL DEL CENTRO

Firma

00004764

033E-JUU

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Chilpancingo, Gro., Marzo 28 de 2012

Fecha de emisión

Abc	2012	APLICADOS		CUMPLIMIENTO INDIVIDUAL DE FUNCIONES Y METAS POR SERVIDOR PÚBLICO DE CARRERA											
PARA	REPOSICIONA	REPOSICIONA	REPOSICIONA	RESPONSABLE	DESCRIPCIÓN DE LA FUNCIÓN, OBJETIVO Y/O META	Unidad de medida	Fecha de inicio	Fecha de término	Objeto	Tamaño de Programa	Objeto de Programa	Objeto de Programa	Objeto de Programa	Objeto de Programa	Objeto de Programa
PAREJO	MATEMO	RESPONSABLE	RESPONSABLE	RESPONSABLE	DESARROLLO DE LA FUNCIÓN DE...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...

PARAMETROS

CUMPLIMIENTO INDIVIDUAL DE FUNCIONES Y METAS POR SERVIDOR PÚBLICO DE CARRERA





EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS  
QUE APLICA EL SUPERIOR JERÁRQUICO  
(En su caso)

00004768

ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA  
NOMBRE DEL EVALUADO

JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACION Y EVALUACION  
DENOMINACIÓN DEL PUESTO

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES  
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA U ORGANISMO ADMINISTRATIVO DESCONCENTRADO

CHILPANCIÑO, GRO. 21 DE FEBRERO DE 2013  
LUGAR Y FECHA DE LA APLICACION

632 CENTRO SCT GUERRERO  
CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPO

Cumple

Requisitos para evaluar Actividades Extraordinarias

1° Haber ocupado temporalmente un puesto en términos del artículo 62° de la Ley del Servicio Profesional de Carrera de la Administración Pública Federal y 63° de su Reglamento.

2° El puesto ocupado temporalmente abarcó por lo menos cuatro meses para la evaluación anual.

3° El servidor público evaluado alcanzó por lo menos una calificación de satisfactorio en el cumplimiento individual de las funciones y metas de desempeño en el periodo que se evalúa.

4° Las actividades extraordinarias cuentan con soporte documental para su verificación y/o seguimiento.

Evaluación de Actividades Extraordinarias

	Descripción de las Actividades Extraordinarias	Calificación			Puntos
		EXCELENTE Cumplimiento de la Actividad extraordinaria entre: (90% a 100%)	SATISFACTORIO Cumplimiento de la Actividad extraordinaria entre: (75% a 89.9%)	NO SATISFACTORIO Cumplimiento de la Actividad extraordinaria entre: (60% a 74.9%)	
1					
2					
3					
<b>TOTAL DE PUNTOS ADICIONALES PARA LA EVALUACIÓN DE METAS INDIVIDUALES</b>					0.0

Superior Jerárquico o Supervisor del Evaluado

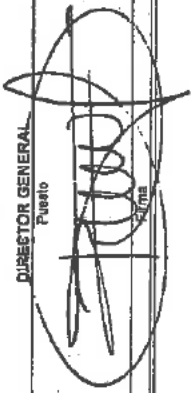
Titular de la UR en la que está adscrito el evaluado  
YoBe.

MTRO. RAFAEL NAVARRETE QUEZADA  
Nombre

Nombre

DIRECTOR GENERAL  
Puesto

Puesto



Firma

Comentarios:



06004768  
0335

**CAPACITACIÓN ACREDITADA**

(En su caso)

Información proporcionada y validada por la DGRH o equivalente

ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA

NOMBRE DEL EVALUADO



JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACION Y EVALUACION

DENOMINACIÓN DEL PUESTO

No.de RUSP

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA U ÓRGANO ADMINISTRATIVO DESCONCENTRADO

632 CENTRO SCT GUERRERO

CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE

CHILPANCINGO, GRO 21 DE FEBRERO DE 2013

LUGAR y FECHA DE LA APLICACIÓN:

**DESCRIPCIÓN DE LA CAPACITACIÓN ACREDITADA RECIBIDA**

AJUSTES DE COSTOS Y ADMINISTRACION Y SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA

PROMEDIO DEL O LOS RESULTADO(S) DE LOS EVENTOS DE CAPACITACIÓN ACREDITADOS POR EL EVALUADO

(En escala de 0 - 100)

80.0

MTRO. RAFAEL NAVARRETE QUEZADA  
DIRECTOR GENERAL

NOMBRE, PUESTO Y FIRMA DEL EVALUADOR



FIRMA DEL EVALUADO



SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES  
RECURSE DE LA DEPENDENCIA O ÓRGANO ADMINISTRATIVO DE LOS DEPARTAMENTOS

832 CENTRO SCT QUERREJO

CLAVE Y INSURE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE

CHILPANCIINGO, DFO 31 DE FEBRERO DE 2013  
LUGAR Y FECHA DE LA APLICACIÓN

OBJETIVO 1		PARAMETROS DE EVALUACIÓN		CALIFICAR DE ACUERDO AL PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO RESPECTO AL VALOR DETERMINADO PARA LAS METAS INSTITUCIONALES ACORDADAS PREVIAMENTE	
CUMPLIR AL 100% CON LOS PROGRAMAS DE TRABAJO DE LAS AREAS QUE INTEGRAN EL CENTRO SCT, CON LOS RECURSOS DISPONIBLES Y BIENHECHOS A LA NORMATIVIDAD APLICABLE PARA LOGRAR LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS		De acuerdo a lo programado (90% a 100%)	Inferior a lo programado (entre 70% o 89.9%)	Inferior a lo programado en más de (30% Menos de 70%)	No Aplica
UNIDAD DE MEDIDA:	Resultados Esperados en Valor Absoluto o en %	100	PONDERACIÓN:	40.0	
OBJETIVO 2					
EJERCER AL 100% LOS RECURSOS AUTORIZADOS AL CENTRO SCT DANDO CUMPLIMIENTO A LAS DISPOSICIONES NORMATIVAS PARA GARANTIZAR EL TRÁMITE Y PAGO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS.		Supera lo programado (Más de 100%)	Inferior a lo programado (entre 70% o 89.9%)	Inferior a lo programado en más de (30% Menos de 70%)	No Aplica
UNIDAD DE MEDIDA:	Resultados Esperados en Valor Absoluto o en %	100	PONDERACIÓN:	40.0	
OBJETIVO 3					
CUMPLIR CON LOS ESTÁNDARES DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD (TIEMPO Y SATISFACCIÓN DEL USUARIO) ESTABLECIDOS EN FORMA REGIONAL PARA LOS PROCESOS CERTIFICADOS.		De acuerdo a lo programado (90% a 100%)	Inferior a lo programado (entre 70% o 89.9%)	Inferior a lo programado en más de (30% Menos de 70%)	No Aplica
UNIDAD DE MEDIDA:	Resultados Esperados en Valor Absoluto o en %	100	PONDERACIÓN:	20.0	
OBJETIVO 4					
		Supera lo programado (Más de 100%)	X		
PARAMETROS DE EVALUACIÓN					
UNIDAD DE MEDIDA:	Resultados Esperados en Valor Absoluto o en %		PONDERACIÓN:		
OBJETIVO 5					
		De acuerdo a lo programado (90% a 100%)	Inferior a lo programado (entre 70% o 89.9%)	Inferior a lo programado en más de (30% Menos de 70%)	No Aplica
UNIDAD DE MEDIDA:	Resultados Esperados en Valor Absoluto o en %		PONDERACIÓN:		

UNIDAD DE MEDIDA:	Resultados Esperados en Valor Absoluto o en %		PONDERACIÓN:	
OBJETIVO 1.	40.0			
OBJETIVO 2.	40.0			
OBJETIVO 3.	13.0			
OBJETIVO 4.	0.0			
OBJETIVO 5.	0.0			
CALIFICACIÓN:	93.0			
NIVEL DE DESEMPEÑO: EXCELENTE				

*[Firma]*  
MTRO. RAFAEL AVARRETE OJEDA  
DIRECTOR GENERAL DE EVALUACIÓN



00004772  
JUN 0343

EVALUACIÓN DE APORTACIONES DESTACADAS  
QUE APLICA EL SUPERIOR JERÁRQUICO  
(En su Caso)

ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA  
NOMBRE DEL EVALUADO

JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN Y EVALUACION  
DENOMINACION DEL PUESTO

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES  
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA U ORGANISMO ADMINISTRATIVO DEL CONCENTRADO

632 CENTRO SCT GUERRERO  
CLAVE Y MODULO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE

CHILPANCIINGO, GRO 21 DE FEBRERO DE 2013  
LUGAR Y FECHA DE LA APLICACION

Requisitos para evaluar Aportaciones Destacadas

Cumple  
(7 de 7)

- 1° La calificación de la evaluación del cumplimiento individual de las funciones y metas del servidor público debe ser equivalente a desempeño satisfactorio o superior.
- 2° La aportación destacada no es una actividad o acción contemplada en algún otro rubro de evaluación del desempeño.
- 3° Se trata de una acción voluntaria no contemplada inicialmente en los planes y programas de trabajo, ni solicitada expresamente por los superiores del evaluado.
- 4° La aportación mejoró, facilitó, optimizó o fortaleció las funciones de los competentes de trabajo, el logro de metas estratégicas o aportó beneficio a la ciudadanía.
- 5° La aportación destacada no generó presiones presupuestales adicionales.
- 6° La aportación destacada no perjudicó o afectó negativamente los objetivos de otra área o UR.
- 7° La aportación destacada fue, en su momento, consultada e informada oportunamente con los superiores y contó con su aprobación.

Evaluación de Aportación Destacada

INDICADOR	CALIFICACION		PUNTOS
	Excelente	No Satisfactorio	
Realizada con Calidad Profesional (con conocimiento y habilidad sobre el tema).			
Responde a principios de mejora continua o mejores prácticas.			
Produjo resultados benéficos verificables y auditailes.			
Evitó gastos y utilización innecesaria de recursos financieros y/o materiales.			
Realizada tomando en cuenta las disposiciones normativas que aplican a la UR, a la Dependencia y a la APF.			
Involucró toma de decisión acertada para afrontar, anticipar, resolver algún problema o aportar beneficios.			
Responde a las necesidades de la ciudadanía, la institución y/o de la APF.			
Es congruente con los objetivos institucionales de la UA en la que se encuentra adscrito.			
Implicó un esfuerzo de creatividad, innovación o mejoramiento de su área de adscripción.			
Incrementó la proyección social o la productividad del área de adscripción.			
La aportación destacada fue bien conceptualizada para abordar una problemática o hacer la mejora.			
La población o área beneficiada este plenamente identificada.			
Ahorró recursos y tiempos para su área de trabajo.			
<b>TOTAL DE PUNTOS ADICIONALES PARA LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO</b>			<b>0.0</b>

Superior Jerárquico o Supervisor del Evaluado

Titular de la UR en la que está adscrito el evaluado  
Votó:

MTSC. RAFAEL NAVARRETE QUEZADA  
Nombre

Nombre

DIRECTOR GENERAL  
Puesto

Puesto

Firma

Firma

Describe brevemente la(s) Aportación(es) Destacada(s):

00004773

DATOS DEL EVALUADO

ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA  
NOMBRE DEL EVALUADO

0344

JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACION Y EVALUACION  
DENOMINACION DEL PUESTO

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES  
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA U ORGANISMO ADMINISTRATIVO DESCONCENTRADO

632 CENTRO SCT GUERRERO  
CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD RESPONSABLE

RESUMEN DE CALIFICACIONES DE LAS MODALIDADES DE VALORACION ANUAL

VALORACION DEL CUMPLIMIENTO INDIVIDUAL DE LAS FUNCIONES Y METAS 80.0 SATISFACTORIO

ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS  
(En su caso) 0.0

VALORACION DEL CUMPLIMIENTO CUANTITATIVO DE LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN  
LOS DISTINTOS INSTRUMENTOS DE GESTION DEL RENDIMIENTO 93.0 EXCELENTE

VALORACION CUALITATIVA DE LAS APORTACIONES  
INSTITUCIONALES EFECTUADAS POR CADA SERVIDOR PUBLICO  
(INCLUYENDO CAPACITACION) 87.5 SATISFACTORIO

CAPACIDADES GERENCIALES  
O DIRECTIVAS 86.5


CAPACITACION ACREDITADA  
POR EL SERVIDOR PUBLICO  
(En su caso) 80.0

CALIFICACION PARCIAL ANUAL 84.3 NIVEL DE DESEMPEÑO SATISFACTORIO


APORTACIONES DESTACADAS  
(En su caso) 0.0

CALIFICACION FINAL ANUAL 84.3 NIVEL DE DESEMPEÑO SATISFACTORIO

ACCIONES CORRECTIVAS O DE MEJORA

  
DRO. RAFAEL NAVARRETE SUJAZADA  
DIRECTOR GENERAL

NOMBRE, PUESTO Y FIRMA DEL SUPERVISOR GERENCIAL O SUPERVISOR

  
ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA  
JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACION Y EVALUACION  
NOMBRE, PUESTO Y FIRMA DEL EVALUADO





EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS  
QUE APLICA EL SUPERIOR JERÁRQUICO  
(En su caso)

00004773

ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA  
NOMBRE DEL EVALUADO

0346

JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACION Y EVALUACION

DESIGNACION DEL PUESTO

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES  
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA U ORGANISMO ADMINISTRATIVO DESCINCENTRADO

632 CENTRO SCT GUERRERO  
CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE

CHILPANCINGO, GRO 21 DE FEBRERO DE 2013

LUGAR Y FECHA DE LA APLICACION

Requisitos para evaluar Actividades Extraordinarias	Cumple
1° Haber ocupado temporalmente un puesto en términos del artículo 42° de la Ley del Servicio Profesional de Carrera de la Administración Pública Federal y 53° de su Reglamento.	
2° El puesto ocupado temporalmente abarcó por lo menos cuatro meses para la evaluación anual.	
3° El servidor público evaluado alcanzó por lo menos una calificación de satisfactorio en el cumplimiento individual de las funciones y metas de desempeño en el periodo que se evalúa.	
4° Las actividades extraordinarias cuentan con soporte documental para su verificación y/o seguimiento.	

Evaluación de Actividades Extraordinarias

Descripción de las Actividades Extraordinarias	Calificación			Puntos
	EXCELENTE Cumplimiento de la Actividad extraordinaria entre: (90% a 100%)	SATISFACTORIO Cumplimiento de la Actividad extraordinaria entre: (75% a 89.9%)	NO SATISFACTORIO Cumplimiento de la Actividad extraordinaria entre: (60% a 74.9%)	
1				
2				
3				

TOTAL DE PUNTOS ADICIONALES PARA LA EVALUACIÓN DE METAS INDIVIDUALES

0.0

Superior Jerárquico o Supervisor del Evaluado

Titular de la UR en la que está adscrito el evaluado  
Votbo.

MRO. RAFAEL NAVARRETE QUEZADA  
Nombre

Nombre

DIRECTOR GENERAL  
Puesto

Puesto

Firma

Comentarios:

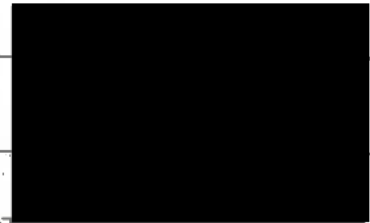
00004770

0347

FIRMA DEL EVALUADO

NOMBRE PUESTO Y FIRMA DEL EVALUADOR

MTR. RAFAEL NAVARRETE QUEZADA  
DIRECTOR GENERAL



<b>CAPACITACIÓN ACREDITADA</b> (En su caso) Información proporcionada y validada por la DGRH o equivalente	
NOMBRE DEL EVALUADO	ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA
JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACION Y EVALUACION	DENOMINACION DEL PUESTO
SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES	632 CENTRO SCT GUERRERO
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA U ORGANO ADMINISTRATIVO DESCENCENTRADO	CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
CHILPANGINGO, GRO 21 DE FEBRERO DE 2013	LUGAR Y FECHA DE LA APLICACION:
DESCRIPCION DE LA CAPACITACION ACREDITADA RECIBIDA	
AJUSTES DE COSTOS Y ADMINISTRACION Y SEGUIMIENTO DE OBRA PUBLICA	
PROMEDIO DEL O LOS RESULTADO(S) DE LOS EVENTOS DE CAPACITACION ACREDITADOS POR EL EVALUADO (En escala de 0 - 100)	80.0

VALORACIÓN DEL CUMPLIMIENTO CUANTITATIVO DE LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN LOS DISTINTOS INSTRUMENTOS DE GESTIÓN QUE APLICA EL TITULAR DE LA UNIDAD RESPONSABLE

00004777  
0343

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES  
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA U ORGANISMO ADMINISTRATIVO DESGONCERNADO

832 CENTRO SCT GUERRERO

CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE

CHILALCINGO, ORD. 21 DE FEBRERO DE 2019  
LUGAR Y FECHA DE LA APLICACIÓN

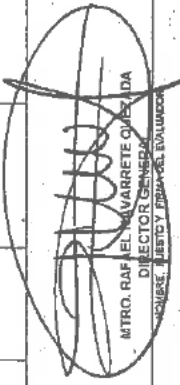
UNIDAD DE MEDIDA:		TIEMPO-CALIDAD	Resultados Esperados en Valor Absoluto o en %	100	PONDERACIÓN:	40.0	PARÁMETROS DE EVALUACIÓN				
UNIDAD DE MEDIDA:		TIEMPO-CALIDAD	Resultados Esperados en Valor Absoluto o en %	100	PONDERACIÓN:	40.0	Supera lo programado (Más de 100%)	De acuerdo a lo programado (80% a 100%)	Inferior a lo programado (entre 70% o 89.9%)	No programado en más de (30% Menos de 70%) Aplica	
OBJETIVO 1							CALIFICAR DE ACUERDO AL PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO RESPECTO AL VALOR DETERMINADO PARA LAS METAS INSTITUCIONALES ACORDADAS PREVIAMENTE				
CUMPLIR AL 100% CON LOS PROGRAMAS DE TRABAJO DE LAS ÁREAS QUE INTEGRAN EL CENTRO SCT, CON LOS RECURSOS DISPONIBLES Y EN APEGO A LA NORMATIVIDAD APLICABLE PARA LOGRAR LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS							PARÁMETROS DE EVALUACIÓN				
OBJETIVO 2							CALIFICAR DE ACUERDO AL PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO RESPECTO AL VALOR DETERMINADO PARA LAS METAS INSTITUCIONALES ACORDADAS PREVIAMENTE				
EJERCER AL 100% LOS RECURSOS AUTORIZADOS AL CENTRO SCT DANDO CUMPLIMIENTO A LAS DISPOSICIONES NORMATIVAS PARA GARANTIZAR EL TRÁMITE Y PAGO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS.							PARÁMETROS DE EVALUACIÓN				
OBJETIVO 3							CALIFICAR DE ACUERDO AL PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO RESPECTO AL VALOR DETERMINADO PARA LAS METAS INSTITUCIONALES ACORDADAS PREVIAMENTE				
UNIDAD DE MEDIDA: CANTIDAD-TIEMPO							Supera lo programado (Más de 100%)				
Resultados Esperados en Valor Absoluto o en %							De acuerdo a lo programado (80% a 100%)				
100							Inferior a lo programado (entre 70% o 89.9%)				
PONDERACIÓN: 40.0							No programado en más de (30% Menos de 70%) Aplica				

UNIDAD DE MEDIDA:		TIEMPO-CALIDAD	Resultados Esperados en Valor Absoluto o en %	300	PONDERACIÓN:	20.0	PARÁMETROS DE EVALUACIÓN				
UNIDAD DE MEDIDA:		TIEMPO-CALIDAD	Resultados Esperados en Valor Absoluto o en %	300	PONDERACIÓN:	20.0	Supera lo programado (Más de 100%)	De acuerdo a lo programado (80% a 100%)	Inferior a lo programado (entre 70% o 89.9%)	No programado en más de (30% Menos de 70%) Aplica	
OBJETIVO 4							CALIFICAR DE ACUERDO AL PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO RESPECTO AL VALOR DETERMINADO PARA LAS METAS INSTITUCIONALES ACORDADAS PREVIAMENTE				
CUMPLIR CON LOS ESTÁNDARES DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD (TIEMPO Y SATISFACCIÓN DEL USUARIO) ESTABLECIDOS EN FORMA REGIONAL PARA LOS PROCESOS CERTIFICADOS.							PARÁMETROS DE EVALUACIÓN				
UNIDAD DE MEDIDA: TIEMPO-CALIDAD							Supera lo programado (Más de 100%)				
Resultados Esperados en Valor Absoluto o en %							De acuerdo a lo programado (80% a 100%)				
300							Inferior a lo programado (entre 70% o 89.9%)				
PONDERACIÓN: 20.0							No programado en más de (30% Menos de 70%) Aplica				

UNIDAD DE MEDIDA:		TIEMPO-CALIDAD	Resultados Esperados en Valor Absoluto o en %	100	PONDERACIÓN:	EXCELENTE	PARÁMETROS DE EVALUACIÓN				
UNIDAD DE MEDIDA:		TIEMPO-CALIDAD	Resultados Esperados en Valor Absoluto o en %	100	PONDERACIÓN:	EXCELENTE	Supera lo programado (Más de 100%)	De acuerdo a lo programado (80% a 100%)	Inferior a lo programado (entre 70% o 89.9%)	No programado en más de (30% Menos de 70%) Aplica	
OBJETIVO 5							CALIFICAR DE ACUERDO AL PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO RESPECTO AL VALOR DETERMINADO PARA LAS METAS INSTITUCIONALES ACORDADAS PREVIAMENTE				
CUMPLIR CON LOS ESTÁNDARES DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD (TIEMPO Y SATISFACCIÓN DEL USUARIO) ESTABLECIDOS EN FORMA REGIONAL PARA LOS PROCESOS CERTIFICADOS.							PARÁMETROS DE EVALUACIÓN				
UNIDAD DE MEDIDA: TIEMPO-CALIDAD							Supera lo programado (Más de 100%)				
Resultados Esperados en Valor Absoluto o en %							De acuerdo a lo programado (80% a 100%)				
100							Inferior a lo programado (entre 70% o 89.9%)				
PONDERACIÓN: EXCELENTE							No programado en más de (30% Menos de 70%) Aplica				

UNIDAD DE MEDIDA:		TIEMPO-CALIDAD	Resultados Esperados en Valor Absoluto o en %	40.0	PONDERACIÓN:	EXCELENTE	PARÁMETROS DE EVALUACIÓN				
UNIDAD DE MEDIDA:		TIEMPO-CALIDAD	Resultados Esperados en Valor Absoluto o en %	40.0	PONDERACIÓN:	EXCELENTE	Supera lo programado (Más de 100%)	De acuerdo a lo programado (80% a 100%)	Inferior a lo programado (entre 70% o 89.9%)	No programado en más de (30% Menos de 70%) Aplica	
OBJETIVO 1							CALIFICAR DE ACUERDO AL PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO RESPECTO AL VALOR DETERMINADO PARA LAS METAS INSTITUCIONALES ACORDADAS PREVIAMENTE				
OBJETIVO 2							CALIFICAR DE ACUERDO AL PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO RESPECTO AL VALOR DETERMINADO PARA LAS METAS INSTITUCIONALES ACORDADAS PREVIAMENTE				
OBJETIVO 3							CALIFICAR DE ACUERDO AL PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO RESPECTO AL VALOR DETERMINADO PARA LAS METAS INSTITUCIONALES ACORDADAS PREVIAMENTE				
OBJETIVO 4							CALIFICAR DE ACUERDO AL PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO RESPECTO AL VALOR DETERMINADO PARA LAS METAS INSTITUCIONALES ACORDADAS PREVIAMENTE				
OBJETIVO 5							CALIFICAR DE ACUERDO AL PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO RESPECTO AL VALOR DETERMINADO PARA LAS METAS INSTITUCIONALES ACORDADAS PREVIAMENTE				
CALIFICACIÓN							EXCELENTE				

NIVEL DE DESEMPEÑO:

  
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y DESARROLLO EVALUADOR  
MRO. RAFAEL MARRIETE QUIRÓZGA  
DIRECTOR GENERAL



EVALUACIÓN DE APORTACIONES DESTACADAS  
QUE APLICA EL SUPERIOR JERÁRQUICO  
(En su Caso)

094004773

ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA  
NOMBRE DEL EVALUADO

JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACION Y EVALUACION  
ORGANIZACIÓN DEL PUEBLO

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES  
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA U ORGANISMO ADMINISTRATIVO DISCONECENTRADO

632 CENTRO SCT GUERRERO  
CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE

CHILPANCIINGO, GRO 21 DE FEBRERO DE 2013  
LUGAR Y FECHA DE LA APLICACION

Requisitos para evaluar Aportaciones Destacadas	Cumple (7 de 7)
1° La calificación de la evaluación del cumplimiento individual de las funciones y metas del servidor público debe ser equivalente a desempeño satisfactorio o superior.	
2° La aportación destacada no es una actividad o acción contemplada en algún otro rubro de evaluación del desempeño.	
3° Se trata de una acción voluntaria no contemplada inicialmente en los planes y programas de trabajo, ni solicitada expresamente por los superiores del evaluado.	
4° La aportación mejoró, facilitó, optimizó o fortaleció las funciones de los compañeros de trabajo, el logro de metas estratégicas o aportó beneficio a la ciudadanía.	
5° La aportación destacada no generó presiones presupuestales adicionales.	
6° La aportación destacada no perjudicó o afectó negativamente los objetivos de otra área o UR.	
7° La aportación destacada fue, en su momento, consultada e informada oportunamente con los superiores y contó con su aprobación.	

Evaluación de Aportación Destacada

INDICADOR	CALIFICACION		PUNTOS
	Excelente	Satisfactorio No Satisfactorio	
Realizada con Calidad Profesional (con conocimiento y habilidad sobre el tema).			
Responde a principios de mejora continua o mejores prácticas.			
Produjo resultados beneficios verificables y audiables.			
Evitó gastos y utilización innecesaria de recursos financieros y/o materiales.			
Realizada tomando en cuenta las disposiciones normativas que aplican a la UR, a la Dependencia y a la APF.			
Involucró toma de decisión acordada para enfrentar, anticipar, resolver algún problema o aportar beneficios.			
Responde a las necesidades de la ciudadanía, la institución y/o de la APF.			
Es congruente con los objetivos institucionales de la UA en la que se encuentra adscrito.			
Implicó un esfuerzo de creatividad, innovación o mejoramiento de su área de adscripción.			
Incrementó la proyección social o la productividad del área de adscripción.			
La aportación destacada fue bien conceptualizada para abordar una problemática o hacer la mejora.			
La población o área beneficiada esta plenamente identificada.			
Ahorró recursos y tiempos para su área de trabajo.			
<b>TOTAL DE PUNTOS ADICIONALES PARA LA EVALUACION DEL DESEMPEÑO</b>			0.0

Superior Jerárquico o Supervisor del Evaluado  
Titular de la UR en la que está adscrito el evaluado  
Voto.

MTRC. RAFAEL NAVARRETE QUEZADA  
Nombre

DIRECTOR GENERAL  
Puesto

Nombre

Puesto

Firma

Firma

Describe Brevemente la(s) Aportación(es) Destacada(s):

00004773

035C

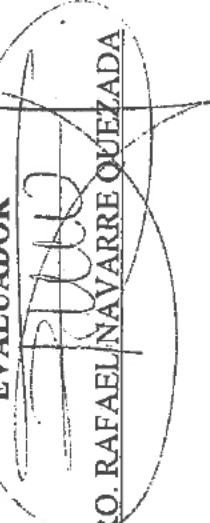
CENTRO SCT GUERRERO  
DIRECCIÓN GENERAL  
SUBDIRECCION DE ADMINISTRACION

### DIÁLOGO DE DESARROLLO

Proceso realizado por el Mtro. Rafael Navarrete Quezada como su superior jerárquico o supervisor con el propósito de mejorar el rendimiento, y/o detectar necesidades de aprendizaje y de desarrollo profesional del C. Alberto Eduardo Salazar Zapata como evaluado, con la finalidad de establecer y analizar los niveles de contribución para alcanzar las metas institucionales, en apego a lo establecido en el apartado "G" de los Lineamientos para la Evaluación del Desempeño de los Servidores Públicos de la Administración Pública Federal.

Chilpancingo, Gro. Febrero 21 de 2013

#### FIRMAS DE CONFORMIDAD

**EVALUADOR**  
  
MTRO. RAFAEL NAVARRE QUEZADA

**EVALUADO**  
  
ALBERTO E SALAZAR ZAPATA

790 00004780

00000351

CREDENCIAL  
EXPERIENCIAL

NO ES VALIDA PARA INSPECCIONES

SCT  
SECRETARÍA DE TRABAJO  
Y PREVISIÓN SOCIAL

APELLIDO:

BERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA

ORIGEN:

CENTRO S.C.T. GUERRERO

CARGO Y DESCRIPCIÓN DE PUESTO  
COORDINADOR DE DEPARTAMENTO

LIC. Y C.P. SERGIO HUMBERTO ZEBUTCHE ZUANI  
DIRECTOR GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

EL SEÑADOR PÚBLICO

C

N

SCT 3013 DGRH	SCT 2014 DGRH	SCT 2015 DGRH	2016	2017	2018
---------------------	---------------------	---------------------	------	------	------



INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL  
REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES  
CREDENCIAL PARA VOTAR

NOMBRE

EDAD

SEVO

[Redacted Name and Address]

ESTE DOCUMENTO ES ANTIFALSIFICO.  
NO SE VALIDA SI PRESENTA TORNADO  
O INDEBIDAMENTE.

3. INVALIDA ESTA CREDENCIAL SI  
SE PRESENTA EN UN MOMENTO  
EN EL QUE SE HAYA REALIZADO  
EL SUFRAGIO EN LA CANTONAL  
O EN EL CASO DE SUFRAGIO  
COMUNAL.

USO EN UNO DE LOS CASOS  
EN QUE SE HAYA CONSIDERADO  
LA EFECTIVIDAD DE LA  
CREDENCIAL ELECTORAL

OPCIONAL  
12 15 16 09

ESTADO  
09 10 11 12 13 14 15 16 17 09

CONTRASEÑA  
09004781



09004781  
0352





CONSTANCIA DE NOMBRAMIENTO

MÉXICO, D.F., 21 DE MAYO DE 2008.

LUGAR Y FECHA DE EXPEDICION

09994782  
0578

21 JUL 2008

EN EL EJERCICIO DE LA FACULTAD QUE CONCEDE EL ARTICULO 131 CONSTITUCIONAL, EN SU FRACCION II, EL SECRETARIO FEDERAL A TRAVÉS DE LA S.C.T. HA EXPEDIDO NOMBRAMIENTO A FAVOR DE:

DATOS GENERALES

APELLIDO PATERNO <b>SALAZAR</b>	APELLIDO MATERNO <b>ZAPATA</b>	NOMBRE(S) <b>ALBERTO EDUARDO</b>	FECHA DE INGRESO S.C.T. 01 04 1981 DIA MES AÑO
MODIFICACION DE ESCALA CAMBIO DE PUESTO TRANSFERENCIA	NUEVO INGRESO PROMOCION REINGRESO	CLAVE UNICA DE REGISTRO DE POBLACION [REDACTED]	NACIONALIDAD [REDACTED]
DOMICILIO <b>AV. ACAPULCO No. 12</b> <b>AV. CALZADA O. CALLE</b>	NUMERO INTERIOR [REDACTED]	TELEFONO [REDACTED]	ENTIDAD FEDERATIVA [REDACTED]
LOCALIDAD O CORDONERA EN EL D.F. <b>ALLENDA</b>	CODIGO POSTAL [REDACTED]	MUNICIPIO O DELEGACION POLITICA EN EL D.F. [REDACTED]	ENTIDAD FEDERATIVA [REDACTED]

DATOS DEL PUESTO ACTUAL

DEPENDENCIA	UNIDAD	SUBUNIDAD	DISTRIBUCION DE CHEQUES
RADICACION	TR	ESTADO	ZONA PAGADORA
Nº NOMBRE DEL PUESTO	CODIGO	NUMERO	NT
			ESC.

DATOS DEL PUESTO PROPUESTO

DEPENDENCIA	UNIDAD	SUBUNIDAD	DISTRIBUCION DE CHEQUES
DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	711		
RADICACION	ESTADO	ZONA PAGADORA	
DISTRITO FEDERAL	09	014	
NOMBRE DEL PUESTO	CODIGO	NUMERO	ESC.
JEFE DE DEPARTAMENTO	CF0A0001	01 JUL 2008	03
TIPO DE NOMBRAMIENTO			
EVENTUAL			

PERCEPCIONES

PARTIDA	CODIGO	DENOMINACION	IMPORTE ACTUAL	INCREMENTO Y/O (DISMINUCION)	IMPORTE ACORDADO
1202	02	SUELDO BASE AL PERSONAL EVENTUAL		\$	6,855.50
1509	06	COMPENSACION GARANTIZADA			10,190.75
PENSIONES SEGUN TABULADOR?					
SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	TOTALES	\$ 17,046.25

OBSERVACIONES: "AUTORIZADO POR LA DGRH COMPARAR PUESTO DE JEFE DE DEPARTAMENTO DEL CENTRO S.C.T. GUERRERO REGISTRO 2008 09 C003 01 03 00 006 E 010 1202 1 1" ELAVE PRESUFUESTARIA

SUSTITUYE A

APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE (S)	FILIACION	MOTIVO	FECHA DE BAJA
					DIA MES AÑO

DATOS COMPLEMENTARIOS

¿LABORA ACTUALMENTE EN OTRA DEPENDENCIA GUBERNAMENTAL?	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>	DESDE CUANDO?
DEPENDENCIA	PUESTO	CODIGO	DIA	MES	AÑO

PROTESTO CONFIRMAR A LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 138 DE LA CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS GUARDAR ESTA Y LAS LEYES QUE DE B.L.A EMANEN

C. ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA

FIRMA DEL SERVIDOR PUBLICO

EL DIRECTOR ADMINISTRATIVO  
*[Firma]*  
 LIC. OMAR CORDOVA GARCIA

AUTORIZACIONES

HACEMOS CONSTAR QUE CON ESTA FECHA TOMO POSESION DEL EMPLEO NOMBRAMIENTO PREVIA PROTESTA DE B.L.S.

EL DIRECTOR GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

LIC. RUDY O. ALBERTOS TAMARA

RECIBI  
 24 JUL 2008  
 DEPARTAMENTO DE NOMINA  
 DOCUMENTO ORIGINAL GLOSA



SECRETARÍA DE  
COMUNICACIONES Y  
TRANSPORTES



00004783  
--JUJ-0354

Sistema de Servicio Profesional de Carrera de la Administración Pública Federal

## N O M B R A M I E N T O

**C. Alberto Eduardo Salazar Zapata**  
**Presente**

**Bernardo Muñoz Reynaud**, Director General de Recursos Humanos de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, previa determinación del Comité Técnico de Profesionalización de esta Secretaría, tengo a bien nombrarle con el carácter de:

**Servidor Público de Carrera Titular**

En el puesto de **Jefe de la Unidad de Planeación y Evaluación**

Con el rango de Jefe de Departamento, sujeto al Sistema de Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, adscrito al Centro SCT Guerrero desde el 04 de octubre de 2010.

Lo anterior, con fundamento en los Artículos 10 Fracción II y Tercero Transitorio de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal; 5 Fracción II, inciso b, 6 y Quinto Transitorio de su Reglamento; 33 Fracción XX del Reglamento Interior de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes.

Como Servidor Público de Carrera Titular, deberá rendir protesta y cumplir con las obligaciones establecidas en el Artículo 11 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, a partir de la fecha de firma de este nombramiento.

*"Mérito e Igualdad de Oportunidades"*  
México, D. F. a 13 de Julio de 2011.

El Director General de Recursos Humanos

La Dirección General de Recursos Humanos de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, otorga el presente nombramiento con folio 632-019, previa verificación por parte de la Dirección de Planeación y Desarrollo de la documentación que obra en su poder y que acredita al servidor público haber cumplido con los requisitos establecidos en la Ley del Servicio Profesional de Carrera de la Administración Pública Federal y su Reglamento.



HOJA DEL RUSP 00000355

DATOS PERSONALES Y DE IDENTIFICACIÓN

RFC	[REDACTED]	CURP	[REDACTED]
APELLIDO PATERNO	SALAZAR		
APELLIDO MATERNO	ZAPATA		
NOMBRE (S)	ALBERTO EDUARDO		
FECHA DE NACIMIENTO	[REDACTED]	ENTIDAD DE NACIMIENTO	[REDACTED]
SEXO	[REDACTED]	ESTADO CIVIL	[REDACTED]
MATRICULA DEL S.M.N.	[REDACTED]	PAÍS DE NACIMIENTO	[REDACTED]
CREDENCIAL IFE	[REDACTED]		

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA  
CAPACIDADES DIFERENTES

1. [REDACTED]
---------------

DATOS LABORALES  
Dependencias

DEPENDENCIA	Secretaría de Comunicaciones y Transportes
UNIDAD RESPONSABLE	Centro SCT Guerrero
DOMICILIO TRABAJO	DR. Y GENERAL GABRIEL LEYVA ALARCÓN S/N MÉXICO GUERRERO ESQ. AV. DE LA JUVENTUD S/N MEXICO GUERRERO CHILPANCINGO DE LOS BRAVO BUOCRATA 39090
CÓDIGO DE PUESTO	09-632-1-CFOA001-0000080-E-C-L NIVEL JEFE DE DEPARTAMENTO
NOMBRE DEL PUESTO	UNIDAD DE PLANEACION Y EVALUACION
INICIO EN EL PUESTO	01-05-2008 FIN EN PUESTO

DEPENDENCIA	Secretaría de Comunicaciones y Transportes
UNIDAD RESPONSABLE	Centro SCT Guerrero
DOMICILIO TRABAJO	
CÓDIGO DE PUESTO	NIVEL
NOMBRE DEL PUESTO	
INICIO EN EL PUESTO	FIN EN PUESTO

TIPO DE SERVIDOR PÚBLICO VIGENTE

FECHA DE INICIO DEL TIPO DE SERVIDOR PÚBLICO	13-07-2011
TIPO DE SERVIDOR PÚBLICO	Confianza: Servidor Público de Carrera: Titular: Que obtuvo su nombramiento por haber aprobado las evaluaciones previstas para ese efecto en la fracción II del Quinto Transitorio del RLSPCAPF 2007

NOMBRE DEL PUESTO	JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACION Y EVALUACION	EMPRESA O INSTITUCIÓN	SCT
SECTOR	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y GOBIERNO		
FECHA DE INICIO	21-05-2008	FECHA DE FIN	

00004785

NOMBRE DEL ENCARGADO UNIDAD DE PLANEACION Y EMPRESA O INSTITUCIÓN

SCT

..JJU. 0356

PUESTO EVALUACION

SECTOR ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y GOBIERNO

FECHA DE FIN

20-05-2008

FECHA DE INICIO 02-06-2003

## DATOS ESCOLARES

GRADO DE AVANCE	TITULADO	NIVEL DE ESTUDIO	PREPARATORIA O BACHILLERATO
INSTITUCIÓN	UNIVERSIDAD AUTONOMA DE GUERRERO	FECHA DE FIN	30-06-1976
FECHA DE INICIO	01-09-1973		
CEDULA PROFESIONAL			

## CURSOS CURRICULARES

INSTITUCIÓN	SANTILLAN FORMACION	PAÍS	MEXICO
FECHA DE INICIO	06-08-2010	FECHA DE FIN	13-08-2010
TIPO DE CURSO	CURSO	ÁREA DE CONOCIMIENTO	CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS
RECONOCIMIENTO	DIPLOMA	GRADO DE AVANCE	TERMINADO O PASANTE
INSTITUCIÓN	SANTILLANA FORMACION	PAÍS	MEXICO
FECHA DE INICIO	29-07-2010	FECHA DE FIN	05-08-2010
TIPO DE CURSO	CURSO	ÁREA DE CONOCIMIENTO	CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS
RECONOCIMIENTO	DIPLOMA	GRADO DE AVANCE	TERMINADO O PASANTE
INSTITUCIÓN	UNIVERSIDAD LASALLE	PAÍS	MEXICO
FECHA DE INICIO	10-12-2008	FECHA DE FIN	16-12-2008
TIPO DE CURSO	CURSO	ÁREA DE CONOCIMIENTO	CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS
RECONOCIMIENTO	DIPLOMA	GRADO DE AVANCE	TERMINADO O PASANTE
INSTITUCIÓN	SCT	PAÍS	MEXICO
FECHA DE INICIO	26-07-2006	FECHA DE FIN	28-07-2006
TIPO DE CURSO	CURSO	ÁREA DE CONOCIMIENTO	CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS
RECONOCIMIENTO	DIPLOMA	GRADO DE AVANCE	TERMINADO O PASANTE
INSTITUCIÓN	SCT	PAÍS	MEXICO
FECHA DE INICIO	17-07-2006	FECHA DE FIN	19-07-2006
TIPO DE CURSO	CURSO	ÁREA DE CONOCIMIENTO	CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS
RECONOCIMIENTO	DIPLOMA	GRADO DE AVANCE	TERMINADO O PASANTE
INSTITUCIÓN	INSTITUTO MEXICANO DEL TRANSPORTE	PAÍS	MEXICO
FECHA DE INICIO	15-05-2006	FECHA DE FIN	19-05-2006
TIPO DE CURSO	CURSO	ÁREA DE CONOCIMIENTO	CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS
RECONOCIMIENTO	DIPLOMA	GRADO DE AVANCE	TERMINADO O PASANTE

00004783  
0000357

INSTITUCIÓN	SCT	PAÍS	MEXICO
FECHA DE INICIO	09-05-2006	FECHA DE FIN	11-05-2006
TIPO DE CURSO	CURSO	ÁREA DE CONOCIMIENTO	CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS
RECONOCIMIENTO	DIPLOMA	GRADO DE AVANCE	TERMINADO O PASANTE
INSTITUCIÓN	SCT	PAÍS	MEXICO
FECHA DE INICIO	19-04-2006	FECHA DE FIN	21-04-2006
TIPO DE CURSO	CURSO	ÁREA DE CONOCIMIENTO	CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS
RECONOCIMIENTO	DIPLOMA	GRADO DE AVANCE	TERMINADO O PASANTE
INSTITUCIÓN	INSTALACIONES EN PRODUCTIVIDAD S. C.	PAÍS	MEXICO
FECHA DE INICIO	19-08-2002	FECHA DE FIN	21-08-2002
TIPO DE CURSO	CURSO	ÁREA DE CONOCIMIENTO	CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS
RECONOCIMIENTO	DIPLOMA	GRADO DE AVANCE	TERMINADO O PASANTE
INSTITUCIÓN	INSTALACIONES EN PRODUCTIVIDAD S. C.	PAÍS	MEXICO
FECHA DE INICIO	17-06-2002	FECHA DE FIN	19-06-2002
TIPO DE CURSO	CURSO	ÁREA DE CONOCIMIENTO	CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS
RECONOCIMIENTO	DIPLOMA	GRADO DE AVANCE	TERMINADO O PASANTE
INSTITUCIÓN	SCT	PAÍS	MEXICO
FECHA DE INICIO	24-05-2002	FECHA DE FIN	25-05-2002
TIPO DE CURSO	CURSO	ÁREA DE CONOCIMIENTO	CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS
RECONOCIMIENTO	DIPLOMA	GRADO DE AVANCE	TERMINADO O PASANTE
INSTITUCIÓN	SCT	PAÍS	MEXICO
FECHA DE INICIO	24-05-2002	FECHA DE FIN	25-05-2002
TIPO DE CURSO	CURSO	ÁREA DE CONOCIMIENTO	INGENIERIA Y TECNOLOGIA
RECONOCIMIENTO	DIPLOMA	GRADO DE AVANCE	TERMINADO O PASANTE
INSTITUCIÓN	INSTALACIONES EN PRODUCTIVIDAD S.C.	PAÍS	MEXICO
FECHA DE INICIO	06-05-2002	FECHA DE FIN	08-05-2002
TIPO DE CURSO	CURSO	ÁREA DE CONOCIMIENTO	CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS
RECONOCIMIENTO	DIPLOMA	GRADO DE AVANCE	TERMINADO O PASANTE
INSTITUCIÓN	UNIVERSIDAD INTERCONTINENTAL ANAHUAC	PAÍS	MEXICO
FECHA DE INICIO	18-06-2001	FECHA DE FIN	22-06-2001
TIPO DE CURSO	CURSO	ÁREA DE CONOCIMIENTO	INGENIERIA Y TECNOLOGIA
RECONOCIMIENTO	DIPLOMA	GRADO DE AVANCE	TERMINADO O PASANTE
INSTITUCIÓN	SCT	PAÍS	MEXICO

FECHA DE INICIO	22-04-2001	FECHA DE FIN	24-04-2001
TIPO DE CURSO	CURSO	ÁREA DE CONOCIMIENTO	INGENIERIA Y TECNOLOGIA
RECONOCIMIENTO	DIPLOMA	GRADO DE AVANCE	TERMINADO O PASANTE
INSTITUCIÓN	ISSSTE	PAÍS	MEXICO
FECHA DE INICIO	12-11-1999	FECHA DE FIN	13-11-1999
TIPO DE CURSO	CURSO	ÁREA DE CONOCIMIENTO	EDUCACION Y HUMANIDADES
RECONOCIMIENTO	DIPLOMA	GRADO DE AVANCE	TERMINADO O PASANTE
INSTITUCIÓN	ISSSTE	PAÍS	MEXICO
FECHA DE INICIO	15-10-1999	FECHA DE FIN	16-10-1999
TIPO DE CURSO	CURSO	ÁREA DE CONOCIMIENTO	CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS
RECONOCIMIENTO	DIPLOMA	GRADO DE AVANCE	TERMINADO O PASANTE

**PUBLICACIONES  
CURSOS DE CAPACITACIÓN**

NOMBRE DEL CURSO	GE NEGOCIACION NZ
FECHA DE INSCRIPCIÓN	10-10-2008
CALIFICACIÓN	2
FECHA DE EVALUACIÓN	08-10-2010
RESULTADO	NO APROBADO

**CERTIFICACIÓN DE CAPACIDADES**

CODIGO DE LA CAPACIDAD	GE2741300000000045	NIVEL DE LA CAPACIDAD	1
NOMBRE DE LA CAPACIDAD	TRABAJO EN EQUIPO	FECHA DE PRÓXIMA CERTIFICACIÓN	04-10-2015
FECHA DE CERTIFICACIÓN	04-10-2010	NIVEL DE LA CAPACIDAD	1
CODIGO DE LA CAPACIDAD	GE2741300000000035	FECHA DE PRÓXIMA CERTIFICACIÓN	04-10-2015
NOMBRE DE LA CAPACIDAD	ORIENTACIÓN A RESULTADOS	NIVEL DE LA CAPACIDAD	1
FECHA DE CERTIFICACIÓN	04-10-2010	FECHA DE PRÓXIMA CERTIFICACIÓN	04-10-2015

**DESARROLLO PROFESIONAL**

PUNTAJUE A LA FECHA	jueves, 29 de Septiembre de 2011
PUNTOS ASIGNADOS	PUNTOS CANJEADOS
NO CUENTA CON PROMOCIONES	
NO CUENTA CON INTERCAMBIOS	

**EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**

ANUAL 2009	STATUS DEL PERIODO	Cerrado
84	NIVEL DE DESEMPEÑO	SATISFACTORIO
TERMINADA		
ANUAL 2010	STATUS DEL PERIODO	Cerrado
84	NIVEL DE DESEMPEÑO	SATISFACTORIO
TERMINADA		

NO CUENTA CON COMPATIBILIDADES

COMPATIBILIDADES

035C

DOMICILIO PERSONAL

CALLE	[REDACTED]	NUM. EXT	[REDACTED]	NUM. INT	[REDACTED]
COLONIA	[REDACTED]	CODIGO POSTAL	[REDACTED]		
DELEGACION O MUNICIPIO	[REDACTED]	ENTIDAD FEDERATIVA	[REDACTED]		
CALLE	[REDACTED]	NUM. EXT	[REDACTED]	NUM. INT	[REDACTED]
COLONIA	[REDACTED]	CODIGO POSTAL	[REDACTED]		
DELEGACION O MUNICIPIO	[REDACTED]	ENTIDAD FEDERATIVA	[REDACTED]		
TELÉFONO	[REDACTED]	TIPO	[REDACTED]		
TELÉFONO	[REDACTED]	TIPO	[REDACTED]		
TELÉFONO	[REDACTED]	TIPO	[REDACTED]		
CORREO ELECTRÓNICO	alsalaza@sct.gob.mx				
CORREO ELECTRÓNICO	alsalaza@sct.gob.mx				

DATOS DE ELABORACIÓN DEL DOCUMENTO

FECHA: jueves, 29 de Septiembre de 2011 ID RUSP: [REDACTED]

LA PRESENTE CONSTANCIA SE EXPIDE A SOLICITUD DEL INTERESADO, CON FUNDAMENTO EN LOS LINEAMIENTOS DEL SISTEMA DE REGISTRO DEL PERSONAL CIVIL DEL GOBIERNO FEDERAL, DENOMINADO RUSP, PUBLICADOS EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN DEL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2006, Y CON BASE EN LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN DICHO REGISTRO.

NOMBRE Y FIRMA DEL DGRH O EQUIVALENTE EN SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES O EN SU CASO EL TITULAR DE LA UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL DE LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO

00004783



*De la Salle*



Universidad  
La Salle®  
JUL 0360

Centro de Educación Continua

REG.STPS USA-620620001003

Otorga la presente

# CONSTANCIA

a **ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA**

Por haber acreditado el curso de Negociación, nivel 2  
Con duración de veinte horas, impartido a través de E-learning.

Lic. Eva Pantoja Arenas  
*Coordinadora Educación Continua*



**formación**

Otorga la presente

*Constancia*

a

**ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA**

Por haber acreditado la evaluación para certificar la capacidad gerencial de Trabajo en equipo Nivel Básico, obteniendo una calificación de 10, apegándose a los lineamientos establecidos por el Comité Técnico de Profesionalización de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes.

México D.F., 20 de Septiembre de 2010.

Lic. Sahatya Juárez Río de la Loza  
Directora de Santillana Formación

JUV. 0361

00000000

**formación**

Otorga la presente

*Constancia*

a

**ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA**

por haber acreditado la evaluación para certificar la capacidad gerencial de Orientación a resultados  
Nivel Básico, obteniendo una calificación de 9, apeguándose a los lineamientos  
establecidos por el Comité Técnico de Profesionalización de la  
Secretaría de Comunicaciones y Transportes.

México D.F., 20 de Septiembre de 2010.

Lic. Sahatya Juárez Río de la Loza  
Directora de Santillana Formación

0362



16270000

060004792

INSCRIPCIÓN EN EL REG.



EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA, LE DA A CONOCER EL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES, QUE LE HA SIDO ASIGNADO CON BASE EN LOS DATOS QUE PROPORCIONÓ. LOS CUALES HAN QUEDADO REGISTRADOS CONFORME A LO SIGUIENTE:

060004792

NOMBRE DE DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL  
ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA

CLAVE ÚNICA DE IDENTIFICACIÓN FISCAL

ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA

AVENIDA ACAPULCO 12 UNIDAD GUERRERENSE GUERRERO 39043

ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA

CLAVE DEL R.F.C

CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACION

ADMINISTRACIÓN LOCAL

ALR IGUALA, GRO.

ACTIVIDAD : Construcción de inmuebles comerciales, institucionales y de servicios

SITUACION DE REGISTRO



ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA

FECHA DE INSCRIPCIÓN

07-07-1994

OBLIGACIONES

DESCRIPCION

31-01-2007  
01-01-2007  
01-04-1981  
31-07-2007  
03-03-2007  
01-09-2006  
31-03-2007  
04-07-2006  
04-07-1994

Descripción de obligaciones: Construcción de inmuebles comerciales, institucionales y de servicios

CANTIDADES PREGUNTADAS

Fecha de actualización / Cambio de datos

FECHA DE PRESENTACIÓN

05-02-2010

FOLIO DEL TRAMITE

NP201020119756

Información de contacto y datos de identificación

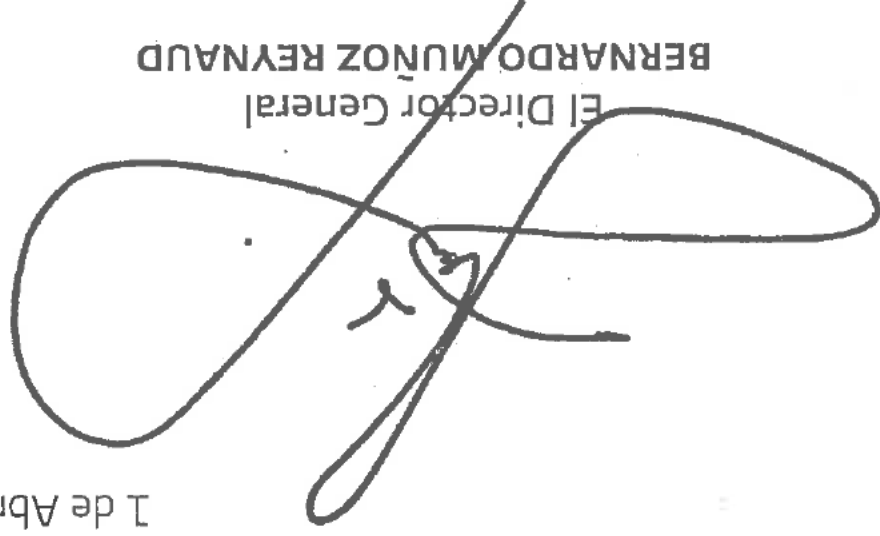


Otorga el presente Reconocimiento a

**ALBERTO ADUARDO**  
SALAZAR ZAPATA

Por su labor realizada durante 30 años de servicio

1 de Abril del 2011

  
El Director General  
BERNARDO MUÑOZ REYNAUD

00004795

JUN 0364

4

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

SECRETARÍA DE ECONOMÍA

DELEGACION ESTATAL GUERRERO  
SUBDELEGACION DE ADMINISTRACION  
CENTRO ESTATAL DE CAPACITACION Y SERVICIOS EDUCATIVOS

OTORGA EL PRESENTE

# Diploma

A:

ALBERTO E. SALAZAR ZAPATA

DADO EL COMPROMISO MANIFESTADO PARA CON ESTA NUEVA MISTICA  
DE TRABAJO POR SU PARTICIPACION EN EL CURSO DE  
" RELACIONES HUMANAS "

ACAPULCO, GRO., A 12 DE NOVIEMBRE DE 1999

LIC. GUADALUPE GUTIERREZ FIGUEROA

DELEGADO ESTATAL

LIC. GUILLERMINA ALDABE ALVAREZ

CENTRO DE CAPACITACION

LIC. MIGUEL PINTO AMADOR

SUBDELEGADO DE ADMINISTRACION

...JUL.036E

00004794

00004795

0366-0000

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES  
DIRECCION GENERAL DEL CENTRO SCT TLAXCALA

SECRETARIA DE  
COMUNICACIONES  
Y TRANSPORTES



Otorga el presente

## RECONOCIMIENTO

**ALBERTO SALAZAR ZAPATA**

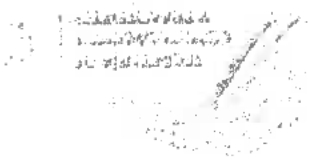
Por su participación activa y comprometida en el curso-taller de "Planeación Estratégica y Mejoramiento de Procesos", que propiciara de nuestra responsabilidad institucional el logro de la VISION que hará de nuestro país el que queremos y tenemos derecho a aspirar.

Tlaxcala, Tlax., a 24 de abril de 2001.

Lic. Abraham Camora Torres  
Unidad para el Cambio  
Estructural

Lic. Franco Carreno Osorio  
Director General de Evaluación

Ing. Feliciano Lopez Ibanez  
El Director General



Otorga el presente

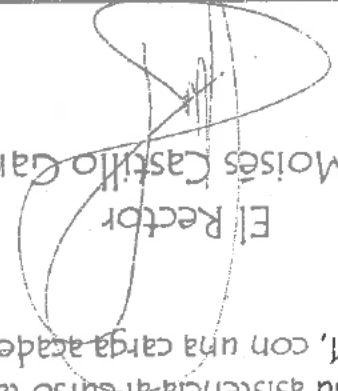
*Diploma*

*La tecnología al servicio de mi país*

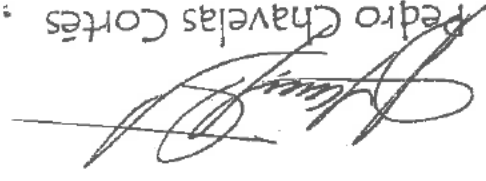
C. Alberto Salazar Zapata

Por su asistencia al curso taller de "Planeación Estratégica", durante los días 18 al 22 de junio del 2001, con una carga académica de 24 horas

El Rector  
Lic. Moisés Castillo García



Ing. Pedro Chavelas Cortés



Director General del Centro SCT-Guerrero

Chilpancingo, Gro., México, junio del 2001

96270030

1980



DELEGACION ESTATAL GUERERO  
SUBDELEGACION DE ADMINISTRACION  
CENTRO ESTATAL DE CAPACITACION Y SERVICIOS EDUCATIVOS

OTORGA EL PRESENTE

# Diploma

A: ALBERTO E. SALAZAR ZAPATA

DADO EL COMPROMISO MANIFESTADO PARA CON ESTA NUEVA MISTICA  
DE TRABAJO POR SU PARTICIPACION EN EL CURSO DE:

REDACCION

15 DE OCTUBRE DE 1999

LIC. GUADALUPE GUTIERREZ FREGOZO  
DELEGADO ESTATAL

LIC. MIGUEL PINTO AMADOR



CENTRO DE CAPACITACION

JIO GUILTERMINA ALDAPE ALVAREZ

00004797

3930-0366

SUBDELEGADO DE ADMINISTRACION



**RECONOCIMIENTO**

Esta mención se concede a:

**C. ALBERTO SALAZAR ZAPATA**

Por su participación como Auditor Interno de Calidad para obtener la certificación de los cinco procesos que integran el Sistema Administrativo, bajo la Norma Internacional ISO 9001:2000, exhortándolo a seguir participando activamente para mantener y mejorar el logro obtenido.

**ING. PEDRO CHAVELAS CORTÉS**  
Director General

*[Handwritten Signature]*

Firma



00004795  
3980-0366  
Chilpancingo, Gro., Febrero de 2004



Otorga el presente

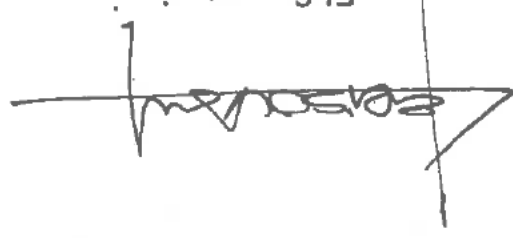
# Reconocimiento

a:

**ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA**

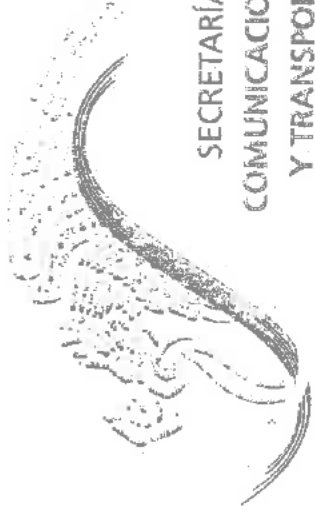
Por su labor realizada durante 20 años de servicio

México, D.F., a 17 de octubre del 2001

  
El Secretario  
Pedro Cerisola y Weber

00004799

00004799



SECRETARÍA DE  
COMUNICACIONES  
Y TRANSPORTES

00004800

0371

Otorga la presente

# CONSTANCIA

A: ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA

Por su participación en el curso:  
ADMINISTRACIÓN DEL CAMBIO Y ADOPCIÓN DE UNA NUEVA  
CULTURA DE CALIDAD EN EL SERVICIO ( 20 HRS. )

## Plan Institucional de Capacitación

México, D. F., a 08 de MAYO de 2002

Oficial Mayor

Director General de  
Recursos Humanos

El Director General  
del Centro SCT GUERRERO.

70840000

03720000

ALICIA CORTÉS VAZQUEZ  
REPRESENTANTE LEGAL

como parte del proceso de implantación del Sistema de Gestión de la Calidad en la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, los días 6 y 8 de mayo de 2002

Por su participación en los cursos de  
"ADMINISTRACIÓN DEL CAMBIO Y ADOPCIÓN DE UNA NUEVA CULTURA DE CALIDAD EN EL SERVICIO"  
Y  
"DESARROLLO E IMPLANTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD"

A: SALAZAR ZAPATA ALBERTO EDUARDO

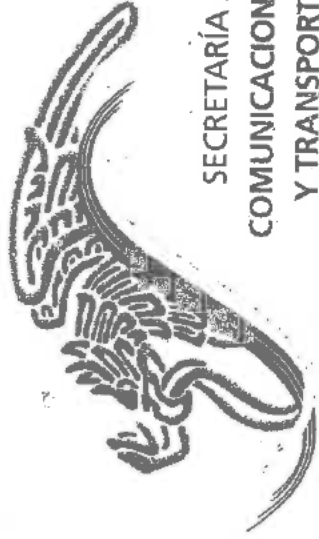
# CONSTANCIA

Otorga la presente

Instalaciones en Productividad, S.C.



REG. STPS IPR 870826 DC4 0013



SECRETARÍA DE  
COMUNICACIONES  
Y TRANSPORTES

00004802

4

SECRETARÍA DE  
COMUNICACIONES  
Y TRANSPORTES

Otorga la presente

# CONSTANCIA

ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA

A:


Por su participación en el curso:

PROGRAMA INTEGRAL DE OBRA

## Plan Institucional de Capacitación

México, D. F., a 24 de MAYO de 2002

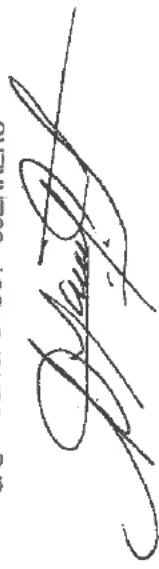
Oficial Mayor



Director General de  
Recursos Humanos



El Director General  
del Centro SCT GUERRERO



00004300

JUN-0374

ALICIA CORTES VAZQUEZ  
REPRESENTANTE LEGAL

como parte del proceso de implantación del Sistema de Gestión de la Calidad en la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, los días 17, 18 y 19 de junio de 2002

“ELABORACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA POR LA NORMA”  
Y  
“MEDICIÓN, ANÁLISIS Y MEJORA DE LOS PROCESOS”

Por su participación en los cursos de

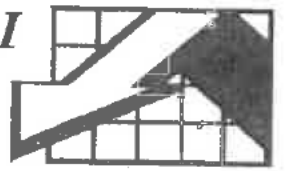
SALAZAR ZAPATA ALBERTO

A:

CONSTANCIA

Otorga la presente

Instalaciones en Productividad, S.C.



REG. STPS IPR 870826 DC4 0013

00004801

...JUN: 0375

ALICIA CORTÉS VÁZQUEZ  
REPRESENTANTE LEGAL

como parte del proceso de implantación del Sistema de Gestión de la Calidad en la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, los días 19, 20 y 21 de agosto de 2002

**"FORMACIÓN DE AUDITORES  
INTERNOS DE CALIDAD"**

Por su participación en el curso de

**ALBERTO SALAZAR ZAPATA**

A:

**(CONSTANCIA)**

Otorga la presente

**Instalaciones en Productividad, S.C.**



REG. STPS IPR 870826 DC4 0013

00004805

3130 037E

# ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA

# Reconocimiento

a:

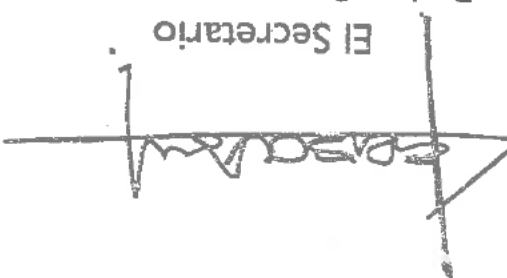
Otorga el presente

Por su labor realizada durante 25 años de servicio

México, D.F., a 23 de marzo de 2006



El Secretario  
Pedro Cerisola y Weber





00850000

037 JUN 037

Director Manuel Ferras Olaz Ordaz

Instructor

*Manuel*

Directora Administrativa

Beatty Brmann Alfaro

*Beatty*

Fibros Blancos

Por su participación los días del 19 al 21 Abril de 2006 en el curso

C. Alberto Eduardo Salazar Zapata

Diploma

@lorga el presente

Logística Laboral, S.C.



Logística Laboral, S.C.



Se otorga el presente

# Diploma

**C. Alberto Eduardo Salazar Zapata**

Por su participación los días del 9 al 11 de Mayo de 2006 en el curso

**Actualización en la Ley y Reglamento de Obras  
Públicas y Servicios Relacionados con la misma**

Beata F. Ermann Alfaro  
Directora Administrativa

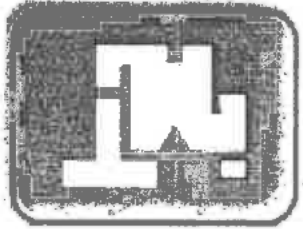
~~Instructor~~  
Ing. Alfonso Castro Madilla

378-000-0378

00004807

SECRETARÍA DE  
COMUNICACIONES  
Y TRANSPORTES

INSTITUTO  
MEXICANO DEL  
TRANSPORTE



# ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA

Por su participación en el

Curso Internacional sobre

## EVALUACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DEL TRANSPORTE REGIONAL

DR OCTAVIO A RASCON CHAVEZ  
DIRECTOR GENERAL

Sanfandilla, Querétaro, México a 19 de mayo de 2006

00004806

JUN-0376

008780000

CAPACITACIÓN Y ASESORIA DE VANGUARDIA, S.A. DE C.V.

REG: STFS: CAV-950609-828-0018

OTORGA EL PRESENTE

# RECONOCIMIENTO

AL ALBERTO SALAZAR ZAPATA

POR HABER ACREDITADO EL CURSO DENOMINADO

ANÁLISIS ESTADÍSTICO E INTEGRACIÓN DE TÉCNICAS PARA  
LA TOMA DE DECISIONES

REALIZADO EN LA CIUDAD DE CHILPANCIÑO, GUERRERO, DEL 19 AL 21 DE JULIO DE 2006, CON UNA  
DURACIÓN TOTAL DE 15 HORAS E IMPARTIDO PARA EL PERSONAL PROFESIONAL DE LA

## SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

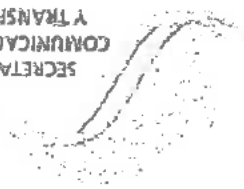
DR. LUIS NORALIS FLORES,

DIRECTOR GENERAL,

LIC. JOSÉ DE JESUS GÓMEZ GONZÁLEZ,

INSTRUCTOR,

SECRETARÍA DE  
COMUNICACIONES  
Y TRANSPORTES





00004811

0382-0000

Dr. Manuel Torres Torres @rdas

@nstructor

*Manuel*

los Servidores Públicos

Nueva Ley de Responsabilidades Administrativas de

Por su participación los días del 26 al 28 de Julio de 2006 en el curso

C. Alberto Eduardo Salazar

Diploma

@lorga el presente

Logística Laboral, S.C.



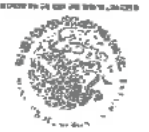
Beatrix Primann Alfaro  
Directora Administrativa

*Beatrix Primann Alfaro*

00004812  
3830000383

México D.F., a 20 de septiembre de 2011

ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA



"2011, Año del Turismo en México"

Autenticidad: cUVT40CrgxmLFwVgsnrS4fpmnc4gXjyrbGSSXGh91G620g3qH4mI-76177642811316549666081

Los datos personales recibidos serán protegidos y serán incorporados y tratados en el Sistema de Datos Personales SISTEMA DE INFORMACION PARA LA ADMINISTRACION DE LA CLAVE UNICA DE REGISTRO DE POBLACION, con fundamento en los artículos 36, fracción I de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 85 a 96 de la Ley General de Población y 41, 42, 43, 83, 84 y 85 de su reglamento y cuya finalidad es gestionar y administrar las Claves Únicas de Registro de Población que residen en la Base de Datos Nacional de la CURP. Dicho sistema fue registrado en el Estado de sistemas de datos personales ante el Instituto Federal de Acceso a la Información Pública (www.ifai.org.mx) y los datos en el dependencias y entidades públicas, para el ejercicio de sus funciones, además de otras transmisiones previstas en la Ley. La Unidad Administrativa responsable del Sistema de datos personales es la Dirección General del Registro Nacional de Población e Identificación Personal. El interesado podrá ejercer los derechos de acceso y corrección en términos del último párrafo del artículo 56 del Reglamento de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental en el domicilio de la Unidad de Enlace en Reforma, No. 99, Planta baja, Colonia Tabacalera, Delegación Cuauhtémoc. Lo anterior se informa en cumplimiento del Decrosltimo de los Lineamientos de Protección de Datos Personales, publicados en el Diario Oficial de la Federación el 30 de septiembre de 2005.

ENTREGADA EN LINEA

REEMBOLSO

<p><b>REGISTRO NACIONAL DE POBLACION</b></p> <p>CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACION</p>		<p><b>ACTA DE NACIMIENTO</b></p>	
<p>TRAMITE GRATUITO</p> <p>Esta Clave Única de Registro de Población se expide con base en los datos que identifican su documento probatorio:</p>		<p>FECHA DE INSCRIPCIÓN</p> <p>FOLIO</p>	
<p>NOMBRE</p> <p>ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA</p>		<p>NOMBRE</p> <p>[REDACTED]</p>	
<p>CLAVE</p> <p>[REDACTED]</p>		<p>ACTA DE NACIMIENTO</p> <p>[REDACTED]</p>	
<p>REGISTRO NACIONAL DE POBLACION</p>		<p>ACTA DE NACIMIENTO</p>	

ANVERSO

embiqne  
doble

00004813

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES  
COORDINACIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y CENTROS SEPTU-0384  
DIRECCIÓN GENERAL DE EVALUACIÓN

### CURRÍCULUM VITAE

CENTRO S.C.T.

Guatemala

FECHA: 04 DE MARZO DE 2014.

DATOS PERSONALES			
NOMBRE	ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA		
R.E.C.	FECHA DE NACIMIENTO	EDAD	ESTADO CIVIL
LUGAR DE NACIMIENTO	CHILPANCINGO, GRO		
DOMICILIO	CALLE y No.		
	COLONIA		
	CIUDAD, EDO.		
TELÉFONO PARTICULAR	LADA	TELÉFONO	CELULAR

ESTUDIOS	NOMBRE DE LA ESCUELA / CIUDAD	PERÍODO
PRIMARIA		
SECUNDARIA		
PREPARATORIA		
PROFESIONAL		
CARRERA		
CÉDULA PROFESIONAL No.		
POSTGRADO		

Tubero



00004814

**SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES**  
**COORDINACIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y CENTROS SGTU-0385**  
 DIRECCIÓN GENERAL DE EVALUACIÓN

**CURRÍCULUM VITAE**

CENTRO S.C.TU

CHILPANCINGO

FECHA: 01 DE MARZO DE 2014.

EXPERIENCIA LABORAL	(COMENZANDO POR EL ACTUAL)	PERÍODO DÍA / MES / AÑO
INSTITUCIÓN	CENTRO SCT.	15 DE ABRIL 2008
PUESTO	JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN (3)	A LA
LUGAR	CHILPANCINGO, GRO.	FECHA
INSTITUCIÓN	CENTRO SCT.	1º-JUN-2003
PUESTO	ENCARGADO DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN Y EVAL.	AL
LUGAR	CHILPANCINGO, GRO.	14 ABRIL 2008
INSTITUCIÓN	CENTRO SCT	22-MAR-1984
PUESTO	OFICINA DE AVANCES FÍSICOS FINANCIEROS.- SUBDIRECCIÓN DE OBRAS. (2)	AL
LUGAR	CHILPANCINGO, GRO.	31-MAY.-2003
INSTITUCIÓN	CENTRO SCT	1º-ABR.-1981
PUESTO	SECCIÓN DE INFORMACIÓN.- CAMINOS RURALES (1)	AL
LUGAR	CHILPANCINGO, GRO.	21-MAR.-1984
INSTITUCIÓN		
PUESTO		
LUGAR		
INSTITUCIÓN		
PUESTO		
LUGAR		
INSTITUCIÓN		
PUESTO		
LUGAR		
INSTITUCIÓN		
PUESTO		
LUGAR		
INSTITUCIÓN		
PUESTO		
LUGAR		

00004815

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES  
COORDINACIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y CENTROS SCT  
DIRECCIÓN GENERAL DE EVALUACIÓN

**CURRÍCULUM VITAE**

CENTRO S.C.T.

GUERRERO

FECHA: 04 DE MARZO DE 2014.

CURSOS, SEMINARIOS, DIPLOMADOS Y CONVENCIONES			PERÍODO
TEMA	INSTITUCIÓN		DÍA / MES / AÑO
REDACCIÓN DE INFORMES TÉCNICOS	CENTRO SCT TOLUCA		DEL 18 AL 24 DE OCT-1981
REDACCIÓN	DELEGACIÓN ESTATAL DEL ISSSTE		15-OCT-1989
RELACIONES HUMANAS	DELEGACIÓN ESTATAL DEL ISSSTE		12-NOV.-1999
ISO 9000-2000 PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y MEJORAMIENTO DE PROCESOS	CENTRO SCT TLAXCALA-		DEL 22 AL 24 ABR.-2001
ISO 9000-2000 PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	UNIVERSIDAD INTERCONTINENTAL DE ANAHUAC		DEL 18 AL 22-JUN.-2001
ISO 9000-2000 SGC.- DESARROLLO E IMPLANTACIÓN DEL SGC.	INSTALACIONES EN PRODUCTIVIDAD, S. C.		DEL 6 AL 8 DE MAYO DEL 2002
PROGRAMA INTEGRAL DE OBRA	SCT		24 DE MAYO 2002
ISO 9000-2000 SGC.- MEDICIÓN, ANÁLISIS Y MEJORA DE LOS PROCESOS.	INSTALACIONES EN PRODUCTIVIDAD, S. C.		DEL 17 AL 19 DE JUN. 2002
ISO 9000-2000 SGC.- FORMACIÓN DE AUDITORES INTERNOS DE CALIDAD.	INSTALACIONES EN PRODUCTIVIDAD, S. C.		DEL 19 AL 21 DE AGO.-2002
LIBROS BLANCOS	CENTRO SCT GUERRERO		19 AL 21 DE ABRIL DEL 2006
ACTUALIZACIÓN DE LA LEY Y REGLAMENTO DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA	CENTRO SCTGUERRERO.		DEL 9 AL 11 DE MAYO DEL 2006
EVALUACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DEL TRANSPORTE REGIONAL.	SANFANDILA, QUERÉTARO		DEL 15 AL 19 DE MAYO DEL 2006
COMO SOLVENTAR NO CONFORMIDADES DEL SGC Y ANÁLISIS ESTADÍSTICO E INTEGRACIÓN DE TÉCNICAS PARA LA TOMA DE DECISIONES.	CENTRO SCT GUERRERO		17-19 -JUL-2006
NUEVA LEY DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE SERVIDORES PÚBLICOS.	CENTRO SCT GUERRERO		26-28 -JUL-2006
NEGOCIACION	CENTRO SCT GUERRERO		10-16 -DICI-2008
ORIENTACIÓN A RESULTADOS	CENTRO SCT GUERRERO		29-JUL - 05- AGOSTO-2010
TRABAJO EN EQUIPO	CENTRO SCT GUERRERO		6-13-AGOSTO -10
ACTITUD EN EL SERVICIO, EL SENTIDO DE LA RESPONSABILIDAD	CENTRO SCT GUERRERO		18-22 JUNIO-2012
OBRA PÚBLICA"			
AJUSTES DE COSTOS	CENTRO SCT GUERRERO		18-22 SEPT.2012
EXCEL AVANZADO	CENTRO SCT GUERRERO		18--21 JUNIO 2013
LIDERAZGO	CENTRO SCT GUERRERO		6-9 AGOSTO 2013.
RELACIONES HUMANAS	CENTRO SCT GUERRERO		30- SEPT.AL 04 DE OCTUBRE

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES 0387  
 COORDINACIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y CENTROS SCT  
 DIRECCIÓN GENERAL DE EVALUACIÓN

**CURRÍCULUM VITAE**

CENTRO S.C.T.

**GUERRERO**

FECHA: 04 DE MARZO DE 2014.

INTRODUCCIÓN A LA LEY FEDERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL	CENTRO SCT GUERRERO	2013. 26 DE NOVIEMBRE DE 2013.
--	---------------------	---

IDIOMAS Y GRADO DE DOMINIO	%
ESPAÑOL	100

DOCENCIA		
MATERIA	INSTITUCIÓN	PERÍODO DÍA / MES / AÑO

ESTUDIOS Y/O TRABAJOS PUBLICADOS		
TÍTULO	INSTITUCIÓN	PERÍODO DÍA / MES / AÑO

ASOCIACIONES PROFESIONALES		

\_\_\_\_\_  
 FIRMA DEL INTERESADO

00004817

**SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES - 038E**  
**COORDINACIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y CENTROS SCT**  
DIRECCIÓN GENERAL DE EVALUACIÓN

**CURRÍCULUM VITAE**

CENTRO S.C.T.

GUERRERO

FECHA: 04 DE MARZO DE 2014.

**PRINCIPALES ACTIVIDADES**  
**(1) SECCIÓN DE INFORMACIÓN CAMINOS RURALES.**

**(1) SECCIÓN DE INFORMACIÓN CAMINOS RURALES.**

- Participar en la planeación, programación, seguimiento y evaluación de los programas de la Residencia General.
- Coadyuvar con las Áreas de los Centros SCT, en la aplicación de los criterios técnicos para la planeación, programación presupuestación y evaluación de las inversiones en obras y servicios.
- Formular dictámenes e informes que sean solicitados por Oficinas Centrales SCT y Dependencias del Estado.
- Formular dictámenes e informes que sean solicitados por Oficinas Centrales SCT y Dependencias del Estado.
- Elaborar documentos que contengan información actualizada de los proyectos, mediante la integración de carpetas, tarjetas, reportes, memorias fotográficas etc.
- Proponer la priorización y apoyar en la gestión de proyectos obras y servicios mediante el estudio y análisis de los programas.

**(2) OFICINAS DE AVANCES FÍSICOS - FINANCIEROS DE LA SUBDIRECCIÓN DE OBRAS.**

- Analizar en coordinación con la Unidad de Plantación y Evaluación los Programas de Inversión de Infraestructura Carretera.
- Elaborar programas de trabajo de la Subdirección de Obras.
- Llevar el registro de las erogaciones y avances de las obras, consolidar los informes correspondientes, proporcionados por los diferentes centros de trabajo y hacerlos del conocimiento a las Unidades Administrativas. Centrales respectivas.
- Estudiar las propuestas y problemáticas de las Áreas a la Subdirección de Obras y someterlo a la consideración de la Subdirección, las alternativas de solución para la toma de decisiones.
- Coordinar la integración de la información que debe proporcionar a las Autoridades Superiores, Unidades Centrales y el Director General de Centros SCT, así como apoyar la difusión de los programas de obra en el Estado, conforme a los lineamientos establecidos.
- Integrar con el apoyo de la UPE, anteproyecto o propuesta de inversiones de las obras de Infraestructura para el transporte en la entidad.

Cédula DNC

00004816  
0386

ID Empleado  
Clave UR  
U. Administrativa

Nombre: ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA

Situación presupuestal Tipo de personal:  
SPC

Nombre del área:

Fecha de aplicación 27/03/14

Género

Puesto nominal: JEFE DE DEPARTAMENTO

Código: CFOA001

Período lectivo: Del: 21/01/14

Al: 31/03/14

Requisite el formato de acuerdo a las opciones que corresponda para cada indicador, en orden a las necesidades de capacitación para realizar mejor su trabajo, apoyándose en los resultados de la evaluación del desempeño para obtener los conocimientos, habilidades y actitudes requeridos.

Cursos de capacitación registrados

ID	CAPACIDAD	TIPO DE CAPACIDAD	NOMBRE DEL CURSO	DOMINIO	MODALIDAD	PRIORIDAD	DURACION	FINALIDAD	FUENTE	OBLIGATORIO
3	NA	NA	ACTUALIZACIÓN DE MEJORA CONTINUA (ACCI/ACT/OBL/TEC)	Intermedio	En línea	Medio	40.0	Actualización	Acciones_de_desarrollo SI	
2183	NA	NA	CALIDAD TOTAL EN EL SERVICIO (ACCI/ACT/OPT/IDH)	Intermedio	En línea	Medio	10.0	Desarrollo	Acciones_de_desarrollo SI	
217	NA	NA	DERECHOS HUMANOS (ACCI/DES/ORI/OH)	Avanzado	En línea	Medio	10.0	Desarrollo	Acciones_de_desarrollo SI	

Total de horas de cursos para el servidor público:  
60

Observaciones:  
Sin observaciones

SERVIDOR PÚBLICO

Nombre: Alberto E. Salazar Zapata  
Cargo: jefe de la Unidad de Planeación y Evaluación

JEFE INMEDIATO

Nombre: Ing. Enrique León de la Parra Montelongo  
Cargo: Director General del Centro SCT

Firma

Firma



SECRETARIA DE LA FUNCION PUBLICA

MEXICO, D.F. A 14 DE MAYO DE 2014

ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA  
SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES  
PRESENTE.

CON ESTA FECHA SE RECIBIÓ SU DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL, PRESENTADA, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL TÍTULO TERCERO, CAPÍTULO ÚNICO, DE LA LEY FEDERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, DE LA QUE SE ACUSA RECIBO.

A DECLARACIÓN HA SIDO PRESENTADA EN SOBRE QUE CONTIENE EL ARCHIVO [REDACTED] CON CARACTERES DE AUTENTICIDAD 15 d8 ac 94 a2 64 17 07 02 c5 46 5e 11 bc 95 65 58 73 da 5e, EL CUAL INCORPORA FIRMA ELECTRÓNICA, EN SUSTITUCIÓN DE LA AUTÓGRAFA Y CON EL MISMO VALOR PROBATORIO, TODA VEZ QUE HE ACEPTADO LAS CONDICIONES GENERALES QUE SE ANEXAN.

CARACTERES DE AUTENTICIDAD DEL ACUSE:3c e4 34 73 a3 0f bd b7 a9 0e ce 5f 1e 6d 16 cc ca 04 71 85

PARA USO EXCLUSIVO DE LA SECRETARIA

NO. DE COMPROBACIÓN: 201405140930057578838

R.F.C. [REDACTED]

DECLARACIÓN DE MODIFICACIÓN PATRIMONIAL 2014

NUM. 7575833

PAG. 1 de 2

039C

00004819C



Carta de Aceptación para la utilización del  
RFC con homoclave y contraseña como  
firma de la declaración de situación  
patrimonial.

Número de transacción: 199833

Dirección General de Responsabilidades y  
Situación Patrimonial  
Secretaría de la Función Pública  
P r e s e n t e

0391

C. ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA con registro federal de contribuyentes [REDACTED] y correo electrónico alsalaza@sci.gob.mx, con fundamento en los artículos 108, 109, fracción III y 113 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1º, 2º, fracción I, 14, 16, 18, 26 y 37 fracciones XVII, XXVI y XXVII de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, en relación con el artículo Segundo Transitorio del Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, publicada en el Diario Oficial de la Federación del 2 de enero de 2013; 1º, 2º, 3º fracción III, 5º, 7º, 8º fracción XV, 35, 36, 37, 38, 39, y 40 de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos, así como en el ACUERDO que determina como obligatoria la presentación de las declaraciones de situación patrimonial de los servidores públicos federales, por medios de comunicación electrónica, utilizando para tal efecto, firma electrónica avanzada, del 25 de marzo de 2009 y su modificación mediante acuerdo publicado en el Diario Oficial de la Federación el 25 de abril de 2013, por el cual se establecen los medios a través de los cuales los servidores públicos podrán efectuar su declaración patrimonial, así como la forma de envío, y en virtud de haber optado por firmar mi declaración de situación patrimonial a través del uso de mi Registro Federal de Contribuyentes con homoclave y contraseña utilizados para ingresar al sistema DeclaraNet plus, procedo a realizar las siguientes:

#### DECLARACIONES

1. Toda información que la Secretaría de la Función Pública reciba con mi RFC con Homoclave y contraseña utilizados para ingresar al sistema DeclaraNet plus, es auténtica y atribuible a mi persona, por lo que será de mi exclusiva responsabilidad, la información que esta reciba por medios remotos de comunicación electrónica.
2. Acepto el compromiso de guardar mi contraseña de manera responsable, pues es única y exclusiva para mi acceso al Sistema Electrónico DeclaraNet plus.
3. En virtud de estar de acuerdo con las condiciones antes señaladas, firmo autógrafamente el presente documento, mismo que presentaré ante el Órgano Interno de Control de la dependencia, entidad o institución en la que presto o haya prestado mis servicios, dentro de los 15 días hábiles siguientes a la presentación de la correspondiente declaración de situación patrimonial, acompañado de una copia del acuse de recibo generado por el sistema.

PROTESTO LO NECESARIO

NOMBRE Y FIRMA DEL MANIFESTANTE:

Alberto E. Salazar Zapata

LUGAR Y FECHA DE ENTREGA:

Alcalá de Guadaípe, Baja California Sur, 20 de mayo de 2013

**SCT**  
SECRETARÍA DE  
COMERCIO Y ROYER  
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

**DIALOGO DE DESARROLLO, A TRAVÉS DEL SEGUIMIENTO DE ACCIONES DE MEJORA**

SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DEL SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA Y LIBRE DESIGNACIÓN

0392

UNIDAD RESPONSABLE: 632 CENTRO SCT GUERRERO

EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO ANUAL: 2014 FECHA: 16 DE FEBRERO 2015

NOMBRE DEL EVALUADO: ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA

NOMBRE DEL EVALUADOR: ING. CESAR VALENZO SOTELO

**DIALOGOS DE DESARROLLO**

1. ¿La evaluación del desempeño se llevó a cabo a través de un diálogo de desarrollo?  
SI  NO

2. En caso de haber contestado la pregunta 1 con la opción NO, señale: ¿por qué la evaluación del desempeño, no se llevo a cabo a través de un diálogo?

**SEGUIMIENTO DE ACCIONES DE MEJORA**

3. Mencione los aspectos para mejorar el desempeño (áreas de oportunidad):

4. Describa el plan de acción de mejora del desempeño e informe las fechas de las sesiones de seguimiento, así como de las evaluaciones individuales realizadas (3 a 6 meses después de la evaluación del desempeño)

Cada que se lleve a cabo una sesión de seguimiento o evaluación individual, deberá enviar a la DGRH la evidencia de haber llevado a cabo dicha sesión, así como la evaluación final

**FIRMAS**

 EVALUADO

 EVALUADOR



VALORACIÓN DEL CUMPLIMIENTO INDIVIDUAL DE LAS FUNCIONES Y METAS QUE APLICA EL SUPERIOR JERÁRQUICO

ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA  
NOMBRE DEL EVALUADO

06004822

[Redacted]

JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACION Y EVALUACION  
DESCRIPCION DEL PUESTO

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES  
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA U ORGANISMO ADMINISTRATIVO DE CONCERNENTES

JUN-0393

832 CENTRO SCT GUERRERO  
LUGAR Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE

CHILPANCIINGO, GRO., 16 DE FEBRERO DE 2015.  
LUGAR Y FECHA DE LA APLICACION

METAS		PARÁMETROS DE EVALUACIÓN						
EXCELENTE	BATISFACTORIO	NO SATISFACTORIO	DEFICIENTE	NO APLICA				
<p><b>META 1</b></p> <p>SOLO APLICA CUANDO EL LOGRO DE LA METAS SUPERIOR EN TERMINOS DE LA UNIDAD DE MEDIDA INCREMENTA EN UN 10% O MAS EN RELACION A LA FUENTE CITADA EN EL ESTABLECIMIENTO DE METAS</p> <p><b>UNIDAD DE MEDIDA:</b> Cantidad <b>Tempo:</b> Ponderación: 30.0</p>	<p>DEL 80% AL 91% DE GESTIONES ATENDIDAS</p> <p><b>UNIDAD DE MEDIDA:</b> Cantidad <b>Tempo:</b> Ponderación: 30.0</p>	<p>DEL 60% AL 80% DE GESTIONES ATENDIDAS</p>	<p>MEJORES DEL 70% DE GESTIONES ATENDIDAS</p>	<p>NO APLICA</p>				
<p><b>META 2</b></p> <p>ASISTIR EN REPRESENTACION DEL CENTRO SOT EN REUNIONES, COMITÉZ INTERMUNICIPALES Y ASUNTOS GENERALES RELACIONADOS CON EL SECTOR, PRINCIPALMENTE EN TEMAS DE PLANEACION, EJECUCION, Y SERVICIOS DE ACCIONES DE RESPONSABILIDAD DEL CENTRO SOT Y EN LAS QUE ASI DECIDA EL DIRECTOR GENERAL</p> <p><b>UNIDAD DE MEDIDA:</b> Cantidad-Tempo <b>Ponderación:</b> 35.0</p>					<p>SATISFACTORIO</p> <p>DE 24 A 19 REPRESENTACIONES</p>	<p>NO SATISFACTORIO</p> <p>DE 18 A 13 REPRESENTACIONES</p>	<p>DEFICIENTE</p> <p>MEJORES DE 12 REPRESENTACIONES</p>	<p>NO APLICA</p>
<p><b>META 3</b></p> <p>NO APLICA CUANDO EL LOGRO DE LA METAS SUPERIOR EN TERMINOS DE LA UNIDAD DE MEDIDA INCREMENTA EN UN 10% O MAS EN RELACION A LA FUENTE CITADA EN EL ESTABLECIMIENTO DE METAS</p> <p><b>UNIDAD DE MEDIDA:</b> Cantidad-Tempo <b>Ponderación:</b> 35.0</p>					<p>SATISFACTORIO</p> <p>ENTREGA DE LA INFORMACION EN LA FECHA SEÑALADA</p>	<p>NO SATISFACTORIO</p> <p>1 A 5 DIAS POSTERIOR A LA FECHA SEÑALADA</p>	<p>DEFICIENTE</p> <p>6 DIAS POSTERIOR A LA FECHA SEÑALADA</p>	<p>NO APLICA</p>
<p><b>META 4</b></p> <p>SOLO APLICA CUANDO EL LOGRO DE LA METAS SUPERIOR EN TERMINOS DE LA UNIDAD DE MEDIDA INCREMENTA EN UN 10% O MAS EN RELACION A LA FUENTE CITADA EN EL ESTABLECIMIENTO DE METAS</p> <p><b>UNIDAD DE MEDIDA:</b> Cantidad-Tempo <b>Ponderación:</b> 35.0</p>					<p>SATISFACTORIO</p> <p>X</p>	<p>NO SATISFACTORIO</p>	<p>DEFICIENTE</p>	<p>NO APLICA</p>
<p><b>META 5</b></p> <p>SOLO APLICA CUANDO EL LOGRO DE LA METAS SUPERIOR EN TERMINOS DE LA UNIDAD DE MEDIDA INCREMENTA EN UN 10% O MAS EN RELACION A LA FUENTE CITADA EN EL ESTABLECIMIENTO DE METAS</p> <p><b>UNIDAD DE MEDIDA:</b> Cantidad-Tempo <b>Ponderación:</b> 35.0</p>					<p>SATISFACTORIO</p>	<p>NO SATISFACTORIO</p>	<p>DEFICIENTE</p>	<p>NO APLICA</p>

UNIDAD DE MEDIDA:	24.0	PODERACIÓN:	
META 1	20.0		
META 2	20.0		
META 3	0.0		
META 4	0.0		
META 5	0.0		
CALIFICADOR	30.0		
AVANCE DE DESEMPEÑO:	SATISFACTORIO		

SUBDIRECTOR DE OBRAS  
FUEJETO DE EVALUACION

ING. CESAR VALENZO BOTELO  
NOMBRE Y FIRMA DEL EVALUADOR

[Redacted Signature]

FIRMA DEL EVALUADO

Describe:	
Describe:	
Describe:	
Describe:	
Describe:	
Describe:	
Describe:	

ACCIÓN CORRECTIVA O DE MEJORA

EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS  
QUE APLICA EL SUPERIOR JERÁRQUICO  
(En su caso)

0394

00007090

ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA  
NOMBRE DEL EVALUADO

REC

JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACION Y EVALUACION  
DENOMINACIÓN DEL PUESTO

CONP

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES  
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA U ORGANISMO ADMINISTRATIVO DE CONCENTRADO

632 CENTRO SCT GUERRERO

CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE

CHILPANCINGO, GRO., 16 DE FEBRERO DE 2016.  
LUGAR Y FECHA DE LA APLICACIÓN

Requisitos para evaluar Actividades Extraordinarias

Cumple

1° Haber ocupado temporalmente un puesto en términos del artículo 62° de la Ley del Servicio Profesional de Carrera de la Administración Pública Federal y 53° de su Reglamento.

2° El puesto ocupado temporalmente abarcó por lo menos cuatro meses para la evaluación anual.

3° El servidor público evaluado alcanzó por lo menos una calificación de satisfactorio en el cumplimiento individual de las funciones y metas de desempeño en el periodo que se evalúa.

4° Las actividades extraordinarias cuentan con soporte documental para su verificación y/o seguimiento.

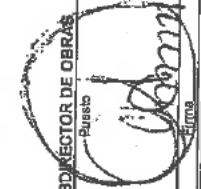
Evaluación de Actividades Extraordinarias

	Descripción de las Actividades Extraordinarias	Calificación			Puntos
		EXCELENTE	SATISFACTORIO	NO SATISFACTORIO	
1		Cumplimiento de la Actividad extraordinaria entre: (90% a 100%)	Cumplimiento de la Actividad extraordinaria entre: (75% a 89.9%)	Cumplimiento de la Actividad extraordinaria entre: (60% a 74.9%)	
2					
3					
<b>TOTAL DE PUNTOS ADICIONALES PARA LA EVALUACIÓN DE METAS INDIVIDUALES</b>					0.0

Superior Jerárquico o Supervisor del Evaluado

Titular de la UR en la que está adscrito el evaluado  
Voto.

ING. CEBAR VALENZO SOTELO  
Nombre

SUBDIRECTOR DE OBRAS  
Puesto  
  
Firma

Nombre

Puesto

Firma

Comentarios:



CAPACITACIÓN ACREDITADA

(En su caso)  
Información proporcionada y validada por la DGRH o equivalente

ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA

NOMBRE DEL EVALUADO

JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACION Y EVALUACION

DENOMINACION DEL PUESTO

No. de RUSP  
000368880

832 CENTRO SCT GUERRERO

CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES  
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA U ORGANIZACION ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADO

CHILPANGINGO, GRO., 16 DE FEBRERO DE 2015.

LUGAR y FECHA DE LA APLICACION:

DESCRIPCIÓN DE LA CAPACITACIÓN ACREDITADA RECIBIDA

ACTUALIZACION DE DELEGADOS ADMINISTRATIVOS  
INTELIGENCIA EMOCIONAL  
TOMA DE DECISIONES

100  
100  
100

PROMEDIO DEL O LOS RESULTADO(S) DE LOS EVENTOS DE CAPACITACIÓN ACREDITADOS POR EL EVALUADO  
(En escala de 0 - 100)

100.0

ING. CESAR VALENZO SOTELO

SUBDIRECTOR DE OBRAS

NOMBRE, PUESTO Y FIRMA DEL EVALUADOR

FIRMA DEL EVALUADO

R.F.C.

R.F.C.

00004825

00000396



VALORACIÓN CUALITATIVA DE LAS APORTACIONES INSTITUCIONALES EFECTUADAS POR CADA SERVIDOR PÚBLICO QUE APLICA EL TERCER EVALUADOR

039E

ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA

NOMBRE DEL EVALUADO

JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACION Y EVALUACION

DE NOMINACION DEL PUESTO

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O ORGANISMO ADMINISTRATIVO DE CONCENTRADO

CHILPANCINGO, GRO., 18 DE FEBRERO DE 2015.

CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE

0004821

Visión Estratégica: Identificar tendencias estratégicas, así como sus implicaciones y posibilidades; Crear un enfoque a futuro que visualice en forma sistémica oportunidades, amenazas, escenarios y estrategias de largo plazo; y Anticipar eventos, reconocer fuerzas impulsoras y restrictivas.

Nivel de Comportamiento Asociado:	2	Peso	12.5	Muy Característico	Característico	Poco Característico	No es Característico	No Aplica
Asigna prioridades a sus recursos y actividades de trabajo de acuerdo a los objetivos del área.				X				
Considera el impacto de las acciones de sus colaboradores y los requerimientos y necesidades a mediano plazo de los clientes internos ciudadanos.				X				

Liderazgo: Establecer dirección; asumir e impulsar el compromiso con una visión compartida de futuro; Unir y alinear esfuerzos hacia el servicio y otros objetivos institucionales comunes; Organizar personas, recursos y actividades para lograr los objetivos acordados; Persuadir a través de involucrar y motivar a otros; Facilitar la acción; Fungir como ejemplo; y Reconocer e incentivar los comportamientos esperados.

Nivel de Comportamiento Asociado:	2	Peso	25	Muy Característico	Característico	Poco Característico	No es Característico	No Aplica
Toma acciones específicas para promover la efectividad del equipo.				X				
Establece estándares claros, retos, y alcanzables exigiendo un alto desempeño y creando un ambiente permanente para el equipo.				X				
Ayuda a otros para que identifiquen obstáculos y tomen acción para eliminarlos.				X				

Objetivos y Resultados: Garantizar que las metas sean alcanzadas tal como fueron planeadas, con atención y servicio a la ciudadanía; Emprender acciones oportunas para el logro de los objetivos; Definir compromisos específicos para lograr los resultados, tales como perseverancia, determinación, creatividad, flexibilidad, de interacción, etc; Lograr los objetivos acordados mediante el uso de recursos; y Lograr resultados de acuerdo a los estándares de calidad, bajos costos y oportunidad.

Nivel de Comportamiento Asociado:	2	Peso	25	Muy Característico	Característico	Poco Característico	No es Característico	No Aplica
Le clarifica a su equipo la dirección y prioridades para alcanzar los objetivos establecidos, equilibrando lo urgente y lo importante.					X			
Resuelve problemas a fin de que el equipo cumpla con precisión los estándares establecidos.				X				
Empieza métodos alternativos de trabajo, a fin de superar los obstáculos y alcanzar los objetivos.				X				

Negociación. Lograr acuerdos satisfactorios entre diferentes partes, basándose en el intercambio de argumentos y propuestas veraces, sólidos y consistentes; Alinear objetivos, alcanzar soluciones y beneficios mutuos; Llegar a un acuerdo entre partes discordantes; E intervenir en situaciones de desacuerdo o conflicto en busca de soluciones aceptables para los involucrados.

Nivel de Comportamiento Asociado:	2	Peso	12.5	Muy Característico	Característico	Poco Característico	No es Característico	No Aplica
Argumenta y defiende su posición basado en aspectos relevantes, hechos y regulaciones.				X				
Identifica los puntos de convergencia y señala los beneficios para las partes involucradas.				X				
Enfrenta desacuerdos y rechazos sin afectar el logro de sus metas de negociación.				X				

Trabajo en Equipo: Desarrollar y mantener relaciones productivas y respetuosas de trabajo con los demás, proporcionando un marco de responsabilidad compartida; Reconocer y aprovechar el talento de los demás, para integrarlos y lograr mayor efectividad en el equipo; Coordinar el propio trabajo con el de otras personas para el logro de objetivos en común, a través de la colaboración y el intercambio de ideas y recursos; Reconocer la interdependencia entre su trabajo y el de otras personas; y Trabajar en cooperación con otros, más que competitivamente.

Nivel de Comportamiento Asociado:	2	Peso	25	Muy Característico	Característico	Poco Característico	No es Característico	No Aplica
Se integra efectivamente a equipos de diferentes áreas o disciplinas.				X				
Acción considerando el impacto de su participación en el logro de los objetivos grupales.				X				

Visión Estratégica	12.5
Liderazgo	25.0
Objetivos y Resultados	23.3
Negociación	12.5
Trabajo en Equipo	25.0
<b>CALIFICACIÓN:</b>	<b>98.3</b>
<b>EXCELENTE</b>	

NIVEL DE DESEMPEÑO

C.P. CARLOS ALBERTO RUERERO TEJADA  
SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN

NOMBRE, PUESTO Y FIRMA DEL EVALUADOR

FIRMA DEL EVALUADO

Describe:	
Describe:	
Describe:	
Describe:	
Describe:	
Describe:	

ACCIÓN CORRECTIVA O DE MEJORA



00004829  
 00000400

EVALUACIÓN DE APORTACIONES DESTACADAS  
 QUE APLICA EL SUPERIOR JERÁRQUICO  
 (En su Caso)

ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA  
 NOMBRE DEL EVALUADO

JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACION Y EVALUACION  
 DETERMINACION DEL PUESTO

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES  
 NOMBRE DE LA DEPENDENCIA U ORGANIZACION ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADO

632 CENTRO SCT GUERRERO  
 CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE

CHILPANCINGO, GRO., 15 DE FEBRERO DE 2016.  
 LUGAR Y FECHA DE LA APLICACION

Requisitos para evaluar Aportaciones Destacadas	Cumple (7 de 7)
1° La calificación de la evaluación del cumplimiento individual de las funciones y metas del servidor público debe ser equivalente a desempeño satisfactorio o superior.	
2° La aportación destacada no es una actividad o acción contemplada en algún otro rubro de evaluación del desempeño.	
3° Se trata de una acción voluntaria no contemplada inicialmente en los planes y programas de trabajo, ni solicitada expresamente por los superiores del evaluado.	
4° La aportación mejoró, facilitó, optimizó o fortaleció las funciones de los compañeros de trabajo, el logro de metas estratégicas o aportó beneficio a la ciudadanía.	
5° La aportación destacada no generó presiones presupuestales adicionales.	
6° La aportación destacada no perjudicó o afectó negativamente los objetivos de otra área o UR.	
7° La aportación destacada fue, en su momento, consultada e informada oportunamente con los superiores y contó con su aprobación.	

Evaluación de Aportación Destacada

INDICADOR	CALIFICACION		PUNTOS
	Excelente	Satisfactorio	
Realizada con Calidad Profesional (con conocimiento y habilidad sobre el tema).			
Responde a principios de mejora continua o mejores prácticas.			
Produjo resultados benéficos verificables y auditable.			
Evió gastos y utilización innecesaria de recursos financieros y/o materiales.			
Realizada tomando en cuenta las disposiciones normativas que aplican a la UR, a la Dependencia y a la APF.			
Involucró toma de decisión acertada para afrontar, anticipar, resolver algún problema o aportar beneficios.			
Responde a las necesidades de la ciudadanía, la institución y/o de la APF.			
Es congruente con los objetivos institucionales de la UA en la que se encuentra adscrito.			
Implicó un esfuerzo de creatividad, innovación o mejoramiento de su área de adscripción.			
Incrementó la proyección social o la productividad del área de adscripción.			
La aportación destacada fue bien conceptualizada para abordar una problemática o hacer la mejora.			
La población o área beneficiada esta plenamente identificada.			
Ahorró recursos y tiempos para su área de trabajo.			

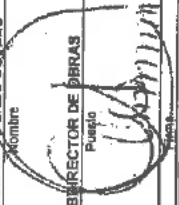
TOTAL DE PUNTOS ADICIONALES PARA LA EVALUACION DEL DESEMPEÑO

0.0

Superior Jerárquico o Supervisor del Evaluado

Titular de la UR en la que está adscrito el evaluado  
 VoBo.

ING. CESAR VALENZUELA  
 Nombre



SUBDIRECTOR DE OBRAS  
 Puesto

Nombre

Puesto

Firma

Describe Brevemente la(s) Aportación(es) Destacada(s):



DATOS DEL EVALUADO

ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA  
NOMBRE DEL EVALUADO

0401

JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACION Y EVALUACION  
DENOMINACION DEL PUESTO

[Redacted]

[Redacted]

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES  
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA U ORGANISMO ADMINISTRATIVO DECONCENTRADO

632 CENTRO SCT GUERRERO  
CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD RESPONSABLE

RESUMEN DE CALIFICACIONES DE LAS MODALIDADES DE VALORACION ANUAL

VALORACION DEL CUMPLIMIENTO INDIVIDUAL DE LAS FUNCIONES Y METAS

ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS  
(En su caso) 0.0

60.0

SATISFACTORIO

VALORACION DEL CUMPLIMIENTO CUANTITATIVO DE LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN LOS  
DISTINTOS INSTRUMENTOS DE GESTION DEL RENDIMIENTO

92.0

EXCELENTE

VALORACION CUALITATIVA DE LAS APORTACIONES  
INSTITUCIONALES EFECTUADAS POR CADA SERVIDOR PUBLICO  
(INCLUYENDO CAPACITACION)

95.0

EXCELENTE

CAPACIDADES GERENCIALES  
O DIRECTIVAS 94.3

CAPACITACION ACREDITADA  
POR EL SERVIDOR PUBLICO  
(En su caso) 100.0

CALIFICACION PARCIAL ANUAL 87.2

NIVEL DE  
DESEMPEÑO

SATISFACTORIO

APORTACIONES DESTACADAS  
(En su caso) 0.0

CALIFICACION FINAL ANUAL 87.2

NIVEL DE  
DESEMPEÑO

SATISFACTORIO

ACCIONES CORRECTIVAS O DE MEJORA

ING. CESAR VALENZO-SOTELO  
SUBDIRECTOR DE OBRAS

[Redacted]

ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA  
JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACION Y EVALUACION  
NOMBRE, PUESTO Y FIRMA DEL EVALUADO



00004332

0403-0000

CATEGORIA		SUBCATEGORIA		DESCRIPCION		CANTIDAD		VALOR		OBSERVACIONES	
001	001	001	001	001	001	001	001	001	001	001	001
002	002	002	002	002	002	002	002	002	002	002	002
003	003	003	003	003	003	003	003	003	003	003	003
004	004	004	004	004	004	004	004	004	004	004	004
005	005	005	005	005	005	005	005	005	005	005	005
006	006	006	006	006	006	006	006	006	006	006	006
007	007	007	007	007	007	007	007	007	007	007	007
008	008	008	008	008	008	008	008	008	008	008	008
009	009	009	009	009	009	009	009	009	009	009	009
010	010	010	010	010	010	010	010	010	010	010	010

06t





SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

MÉXICO, D.F. A 07 DE MAYO DE 2015

C. ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA  
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES  
PRESENTE.

CON ESTA FECHA SE RECIBIÓ SU DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL, PRESENTADA, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL TÍTULO TERCERO, CAPÍTULO ÚNICO, DE LA LEY FEDERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, DE LA QUE SE ACUSA RECIBO.

LA DECLARACIÓN HA SIDO PRESENTADA EN SOBRE QUE CONTIENE EL ARCHIVO [REDACTED] CON CARACTERES DE AUTENTICIDAD 00 7e f2 a4 cd 3b 3b 54 1c 72 79 d7 93 e0 8b 64 1c 62 08 e2, EL CUAL INCORPORA FIRMA ELECTRÓNICA, EN SUSTITUCIÓN DE LA AUTÓGRAFA Y CON EL MISMO VALOR PROBATORIO, TODA VEZ QUE HE ACEPTADO LAS CONDICIONES GENERALES QUE SE ANEXAN.

CARACTERES DE AUTENTICIDAD DEL ACUSE:68 50 ff 5e 14 94 a7 6d db ad 51 28 df 90 86 c6 ec 1b ff df



SECRETARÍA DE  
LA FUNCIÓN PÚBLICA  
SFP

Carta de Aceptación para la utilización del RFC con  
homoclave y contraseña como firma de la declaración de  
situación patrimonial.

PAG. 1 de 2

NUM. 8163175

0404

700

00004833

PARA USO EXCLUSIVO DE LA SECRETARÍA  
NO. DE COMPROBACIÓN: 201505071112588164433  
R.F.C.: [REDACTED]

DECLARACIÓN DE MODIFICACIÓN PATRIMONIAL 2015

Dirección General de Responsabilidades y

Situación Patrimonial

Secretaría de la Función Pública

Presente

0405

C. ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA con registro federal de contribuyentes [redacted] y correo electrónico alsalaza@sct.gob.mx, con fundamento en los artículos 108, 109, fracción III y 113 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1º, 2º, fracción I, 14, 16, 18, 26 y 37 fracciones XVII, XXVI y XXVII de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, en relación con el artículo Segundo Transitorio del Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, publicada en el Diario Oficial de la Federación del 2 de enero de 2013; 1º, 2º, 3º fracción III, 5º, 7º, 8º fracción XV, 35, 36, 37, 38, 39, y 40 de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos, así como en el ACUERDO que determina como obligatoria la presentación de las declaraciones de situación patrimonial de los servidores públicos federales, por medios de comunicación electrónica, utilizando para tal efecto, firma electrónica avanzada, del 25 de marzo de 2009 y su modificación mediante acuerdo publicado en el Diario Oficial de la Federación el 25 de abril de 2013, por el cual se establecen los medios a través de los cuales los servidores públicos podrán efectuar su declaración patrimonial, así como la forma de envío, y en virtud de haber optado por firmar mi declaración de situación patrimonial a través del uso de mi Registro Federal de Contribuyentes con homoclave y contraseña utilizados para ingresar al sistema DeclaraNet plus, procedo a realizar las siguientes:

**DECLARACIONES**

1. Toda información que la Secretaría de la Función Pública reciba con mi RFC con Homoclave y contraseña utilizados para ingresar al sistema DeclaraNet plus, es auténtica y atribuible a mi persona, por lo que será de mi exclusiva responsabilidad, la información que esta reciba por medios remotos de comunicación electrónica.
2. Acepto el compromiso de guardar mi contraseña de manera responsable, pues es única y exclusiva para mi acceso al Sistema Electrónico DeclaraNet plus.
3. En virtud de estar de acuerdo con las condiciones antes señaladas, firmo autógrafamente el presente documento, mismo que presentaré ante el Órgano Interno de Control de la dependencia, entidad o institución en la que presto o haya prestado mis servicios, dentro de los 15 días hábiles siguientes a la presentación de la correspondiente declaración de situación patrimonial, acompañado de una copia del acuse de recibo generado por el sistema.

PROTESTO LO NECESARIO

NOMBRE Y FIRMA DEL MANIFESTANTE:

ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA 

LUGAR Y FECHA DE ENTREGA:

CAMPANCINO 1100, MAYO 7 DE 2015



SECRETARIA DE LA FUNCION PUBLICA

MEXICO, D.F. A 07 DE MAYO DE 2015  
CON ESTA FECHA SE RECIBIO SU NOTA ACLARATORIA.

C. ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA  
SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES  
PRESENTE.

### NOTAS ACLARATORIAS

LA NOTA ACLARATORIA HA SIDO PRESENTADA EN SOBRE QUE CONTIENE EL ARCHIVO [REDACTED] ON CARACTERES DE AUTENTICIDAD c6 78 7  
11.6f 61 a7 ac c4 78 24 66 a4 e2 01 ac d0 d5 da, EL CUAL INCORPORA FIRMA ELECTRONICA, EN SUSTTUCION DE LA AUTOGRAFA Y CON EL MISMO  
VALOR PROBATORIO, TODA VEZ QUE HE ACEPTADO LAS CONDICIONES GENERALES QUE SE ANEXAN.

CARACTERES DE AUTENTICIDAD DEL ACUSE:21 91 5f c3 37 7b, 14 65 48 97 52 94 55 8d e2 5f 9b b7 e0 88

ESTE ACUSE DE RECIBO ELECTRONICO DE NOTA ACLARATORIA NO ES VALIDO PARA ACREDITAR LA PRESENTACION DE DECLARACION

NUM. 816:

00004834

0406

... A USO EXCLUSIVO DE LA SECRETARIA  
NO. DE COMPROBACION: 20150507013111  
R.F.C. [REDACTED]



Dirección General de Responsabilidades y  
Situación Patrimonial  
Secretaría de la Función Pública

Presente

JUN 04 07

C. ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA con registro federal de contribuyentes [redacted] correo electrónico [aisalaza@sctf.gob.mx](mailto:aisalaza@sctf.gob.mx), con fundamento en los artículos 108, 109, fracción II) y 113 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1º, 2º, fracción I, 14, 16, 18, 26 y 37 fracciones XVII, XXVI y XXVII de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, en relación con el artículo Segundo Transitorio del Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, publicada en el Diario Oficial de la Federación del 2 de enero de 2013; 1º, 2º, 3º fracción III, 5º, 7º, 8º fracción XV, 35, 36, 37, 38, 39, y 40 de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos, así como en el ACUERDO que determina no obligatoria la presentación de las declaraciones de situación patrimonial de los servidores públicos federales, por medios de comunicación electrónica, utilizando para tal efecto, firma electrónica avanzada, del 25 de marzo de 2009 y su modificación mediante acuerdo publicado en el Diario Oficial de la Federación el 25 de abril de 2013, por el cual se establecen los medios a través de los cuales los servidores públicos podrán efectuar su declaración patrimonial, así como la forma de envío, y en virtud de haber optado por firmar la nota aclaratoria de mi declaración de situación patrimonial a través del uso de mi Registro Federal de Contribuyentes con homoclave y contraseña utilizados para ingresar al sistema DeclaraNet plus, procedo a realizar las siguientes:

#### DECLARACIONES

1. Toda información que la Secretaría de la Función Pública reciba con mi RFC con Homoclave y contraseña utilizados para ingresar al sistema DeclaraNet plus, es auténtica y atribuible a mi persona, por lo que será de mi exclusiva responsabilidad, la información que esta reciba por medios remotos de comunicación electrónica.
2. Acepto el compromiso de guardar mi contraseña de manera responsable, pues es única y exclusiva para mi acceso al Sistema Electrónico DeclaraNet plus.
3. En virtud de estar de acuerdo con las condiciones antes señaladas, firmo autógrafamente el presente documento, mismo que presentaré ante el Órgano Interno de Control de la dependencia, entidad o institución en la que presto o haya prestado mis servicios, dentro de los 15 días hábiles siguientes a la presentación de la correspondiente declaración de situación patrimonial, acompañado de una copia del acuse de recibo generado por el sistema.

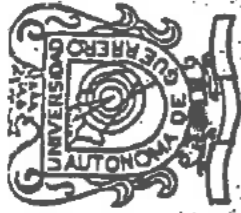
PROTESTO LO NECESARIO

NOMBRE Y FIRMA DEL MANIFESTANTE:

ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA

LUGAR Y FECHA DE ENTREGA:

CHILPANCHINGO, GRO MAYO 7 DE 2015



El Departamento de Servicios Escolares de la Universidad Autónoma de Guerrero, C E R T I F I C A :

0408

Que según constancias que obran en el Archivo de esta Institución I cativa, el (a) alumno (a) ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA, cursó y aprobó las materias correspondientes a L BACHILLERATO DE C I A S Q U I M I C O - B I O L O G I C A S , habiendo obtenido los siguientes resulta

M A T E R I A S		C A L I F I C A C I O N E S	
PRIMER SEMESTRE 1971-1972			
MATEMATICAS	.....	7.0 SIETE	CERO
HISTORIA UNIVERSAL	.....	10.0 DIEZ	CERO
ESPAÑOL I	.....	9.0 NUEVE	CERO
TEORIA DEL CONOCIMIENTO	.....	7.0 SIETE	CERO
LITERATURA UNIVERSAL	.....	9.0 NUEVE	CERO
IDIOMA INGLES	.....	6.0 SEIS	CERO
SEGUNDO SEMESTRE			
MATEMATICAS II	.....	7.0 SIETE	CERO
FISICA I	.....	6.0 SEIS	CERO
ESPAÑOL II	.....	10.0 DIEZ	CERO
LOGICA	.....	10.0 DIEZ	CERO
LITERATURA ESPAÑOLA	.....	8.0 OCHO	CERO
IDIOMA INGLES	.....	9.0 NUEVE	CERO
TERCER SEMESTRE 1972-1973			
MATEMATICAS III	.....	7.0 SIETE	CERO
FISICA II	.....	8.0 OCHO	CERO
HISTORIA DE MEXICO	.....	9.0 NUEVE	CERO
PSICOLOGIA I	.....	9.0 NUEVE	CERO
ETICA	.....	9.0 NUEVE	CERO
IDIOMA INGLES	.....	8.0 OCHO	CERO
CUARTO SEMESTRE			
MATEMATICAS IV	.....	8.0 OCHO	CERO
QUIMICA I	.....	9.0 NUEVE	CERO
BIOLOGIA	.....	8.0 OCHO	CERO
INTRODUCCION A LA SOCIOLOGIA	.....	8.0 OCHO	CERO
ESTETICA	.....	9.0 NUEVE	CERO
IDIOMA INGLES	.....	6.0 SEIS	CERO
QUINTO SEMESTRE 1973-1974			
MATEMATICAS V	.....	6.0 SEIS	CERO
PSICOLOGIA II	.....	9.0 NUEVE	CERO
BIOLOGIA II	.....	8.0 OCHO	CERO
GRAMATICA HISTORICA	.....	9.0 NUEVE	CERO
GEOGRAFIA	.....	8.0 OCHO	CERO
QUIMICA II	.....	7.0 SIETE	CERO
HISTORIA COMPARADA	.....	9.0 NUEVE	CERO
SEXTO SEMESTRE			
FISICA III	.....	6.0 SEIS	CERO
ANATOMIA FIS. E HIGIENE	.....	9.0 NUEVE	CERO
LOGICA SIMBOLICA	.....	10.0 DIEZ	CERO
SEMINARIO	.....	8.0 OCHO	CERO
BIOLOGIA III	.....	8.0 OCHO	CERO
QUIMICA III	.....	6.0 SEIS	CERO

7-II-73

Firma del interesado.

*[Handwritten Signature]*

Este documento no es válido si lleva raspaduras o enmendaduras.

Registro Núm.

La Escala de calificaciones es de 0 a 10 y la mínima aprobatoria de seis.

E.E. 16-VIII-71



Este Certificado ampara TREINTA Y SEIS materias aprobatorias.

Cursó el Bachillerato en la Escuela Preparatoria No. 1 de Chilpancingo, Guerrero.

En cumplimiento de las prescripciones legales, se extiende el presente CERTIFICADO DE ESTUDIOS en la Ciudad de Chilpancingo, Estado de Guerrero a los dieciséis días del mes de Enero de mil novecientos sesenta y cinco.

EL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES

Q. B. P. PEDRO SALGADO SALES



Vo. Bo. EL RECTOR

ROSALIO WENCES REA

Vo. Bo.

EL SECRETARIO GENERAL



LIC. NORBERTO FLORES BAÑOS

SECRETARIA GENERAL

SECRETARIO GENERAL LIC. TEOFILO HERDEJA AIVAR, HANO DE GUERRERO, CERRITOS

Que los Señores Q. B. P. PEDRO SALGADO SALES, DR. ROSALIO WENCES REZA Y LIC. NORBERTO FLORES BAÑOS

desempeñan actualmente los puestos de Jefe del Departamento de Servicios Escolares, Rector y Secretario General de la Universidad Autónoma de Guerrero respectivamente, siendo autenticas copias que anteceden:

Chilpancingo, Gro, a 16 de Enero de 1965



SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO Chilpancingo, Gro.

PODER EJECUTIVO DEL ESTADO

SECRETARIO GENERAL TEOFILO HERDEJA AIVAR

EN OFICINA DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES

LIC. EULALIO ALFARO CASTRO



PODER EJECUTIVO DEL ESTADO Oficialia A. 354 Chilpancingo, Gro.

DELEGACION ESTATAL GUERRERO  
SUBDELEGACION DE ADMINISTRACION  
CENTRO ESTATAL DE CAPACITACION Y SERVICIOS EDUCATIVOS

OTORGA EL PRESENTE

# Diploma

A:

ALBERTO E. SALAZAR ZAPATA

DADO EL COMPROMISO MANIFESTADO PARA CON ESTA NUEVA MISTICA  
DE TRABAJO POR SU PARTICIPACION EN EL CURSO DE:

" RELACIONES HUMANAS "

ACAPULCO, GRO., A 12 DE NOVIEMBRE DE 1999

LIC. GUADALUPE GUTIERREZ FREGOZO

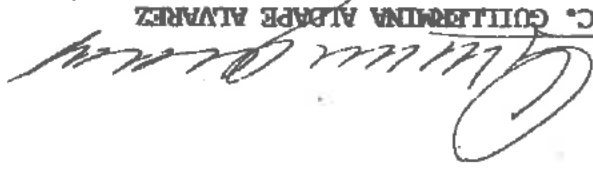
DELEGADO ESTATAL



LIC. MIGUEL PINTO AMADOR

CENTRO DE CAPACITACION

LIC. GUILLERMINA ALBAPE ALVAREZ



00004837

0409-0000

SUBDELEGADO DE ADMINISTRACION

UNIVERSIDAD INTERCONTINENTAL DE ANAHUAC

Otorga el presente

*Diploma*  
al

C. Alberto Salazar Zapata

Por su asistencia al Curso-Taller "Planeación Estratégica" del 18 al 21 de junio del 2001, con una duración de 12 horas, durante el cual se impartieron los siguientes temas:

Fundamentos Teóricos de Sistemas

Planeación Estratégica

Planeación Estratégica del Centro SCT



*[Signature]*  
Ing. Pedro Chaveles Cortes  
Director General del Centro SCT-Guerrero

Culiacán, Gro. Junio 21 del 2001

83870000

Lic. Moises Castillo Garcia  
Rector

*[Signature]*



SECRETARÍA DE  
COMUNICACIONES | **SCT**  
Y TRANSPORTES

00004339

0411

Otorga la presente

# CONSTANCIA

A: ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA

**Por su participación en el curso:**  
ADMINISTRACION DEL CAMBIO Y ADOPCION DE UNA NUEVA  
CULTURA DE CALIDAD EN EL SERVICIO ( 20 HRS. )

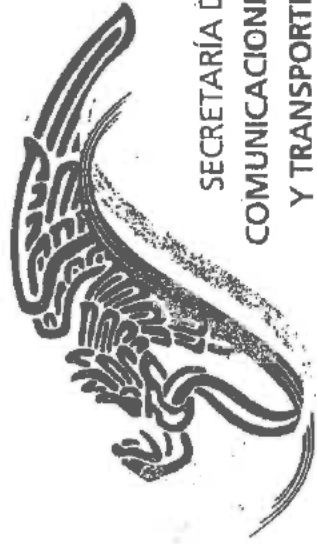
## Plan Institucional de Capacitación

México, D. F., a 08 de MAYO de 2002

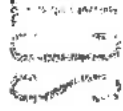
Oficial Mayor

Director General de  
Recursos Humanos

El Director General  
del Centro SCT GUERRERO.



SECRETARÍA DE  
COMUNICACIONES  
Y TRANSPORTES



00004840

711  
000-0412

Otorga la presente

# CONSTANCIA

A:

ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA

Por su participación en el curso:

PROGRAMA INTEGRAL DE OBRA

Plan Institucional de Capacitación

México, D. F., a 24 de MAYO de 2002

Oficial Mayor

Director General de  
Recursos Humanos

El Director General  
del Centro SCT GUERRERO

00004341

0000413

*Handwritten signature and date: 21-Ago-02*

**ALICIA CORTES VAZQUEZ  
REPRESENTANTE LEGAL**

*Handwritten signature*

como parte del proceso de implantación del Sistema de Gestión de la Calidad en la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, los días 17, 18 y 19 de junio de 2002

**“ELABORACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA POR LA NORMA”  
Y  
“MEDICIÓN, ANÁLISIS Y MEJORA DE LOS PROCESOS”**

Por su participación en los cursos de

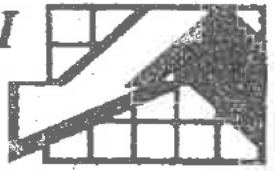
**SALAZAR ZAPATA ALBERTO**

**A:**

**CONSTANCIA**

Otorga la presente

*Instalaciones en Productividad, S.C.*



REG. STFS IPR 870826 DC4 0013

00004342

0414

ALICIA CORTÉS VAZQUEZ  
REPRESENTANTE LEGAL

como parte del proceso de implantación del Sistema de Gestión de la Calidad en la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, los días 19, 20 y 21 de agosto de 2002

**"FORMACIÓN DE AUDITORES  
INTERNOS DE CALIDAD"**

Por su participación en el curso de

**ALBERTO SALAZAR ZAPATA**

A:

**(CONSTANCIA)**

Otorga la presente

**Instalaciones en Productividad, S.C.**



REG. STPS IPR 870626 DC4 0013

**formación**

Otorga la presente

*Constancia*

a

**ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA**

Por haber acreditado la evaluación para certificar la capacidad gerencial de Orientación a resultados Nivel Básico, obteniendo una calificación de 9, apegándose a los lineamientos establecidos por el Comité Técnico de Profesionalización de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes.

México D.F., 20 de Septiembre de 2010.

Lic. Sahatya Juárez Río de la Loza  
Directora de Santillana Formación

*Recibido, Original  
Dic 14/2010*

0415

00004343



**formación**

Otorga la presente

*Constancia*

a

**ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA**

Por haber acreditado la evaluación para certificar la capacidad gerencial de Trabajo en equipo Nivel Básico, obteniendo una calificación de 10, apeguándose a los lineamientos establecidos por el Comité Técnico de Profesionalización de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes.

México D.F., 20 de Septiembre de 2010.

Lic. Sahatya Juárez Río de la Loza  
Directora de Santillana Formación

Recibido  
14/2010  
[Handwritten signature]

0416

00004844

00004345

0417

Chilpancingo, Gro., 21 de Abril de 2006

ING. PEDRO CHAVELAS CORTÉS.  
DIRECTOR GENERAL.

Impartido el 19 de Abril al 21 de Abril de 2006, con una duración de 21 de horas

"LIBROS BLANCOS"

Por su participación en el curso:

al: C. ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA

# CONSTANCIA

Otorga la presente



Logística Laboral, S.C.

@lorga el presente

Diploma

Pa

C. Alberto Eduardo Salazar Zapata

Por su participación en el curso de Logística Laboral 2006 en el curso

Fibros Blancos

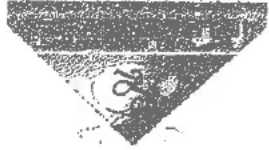
Director Administrativo  
Gustav Hermann Aljaro

Instructor

Manuel Ferras Vias @rdaz

0418-0000-JJ

00004846



Logística Laboral, S. de C.



Se otorga el presente

**Diploma**

**C. Alberto Eduardo Salazar Zapata**

Por su participación en el curso

**Actualización en la Ley y Reglamento de Obras  
Públicas y Servicios Relacionados con la misma**

Beatriz Hermann Alfaro  
Directora Administrativa

Instructor

Dr. Alfredo Salazar Zapata

0415-0000-JUN-00

00004847

00004348

0420

DIRECTOR GENERAL.

ING. PEDRO CHAVELAS CORTÉS.

Chillpancingo, Gro., 11 de Mayo de 2006

Impartido el 9 de Mayo al 11 de Mayo de 2006, con una duración de 21 de horas  
"ACTUALIZACIÓN EN LA LEY Y SU REGLAMENTO DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS  
RELACIONADOS CON LA MISMA"  
Por su participación en el curso:

A: C. ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA.

# CONSTANCIA

Otorga la presente

SECRETARÍA DE  
COMUNICACIONES  
Y TRANSPORTES



00007879

0421

SECRETARIA DE COMERCIO Y TRANSPORTES  
ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO



# SECRETARIA DE COMERCIO Y TRANSPORTES

ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO  
SECRETARIA DE COMERCIO Y TRANSPORTES

SECRETARIA DE COMERCIO Y TRANSPORTES

SECRETARIA DE COMERCIO Y TRANSPORTES

SECRETARIA DE COMERCIO Y TRANSPORTES

SECRETARIA DE COMERCIO Y TRANSPORTES

## RECONOCIMIENTO

SECRETARIA DE COMERCIO Y TRANSPORTES

SECRETARIA DE COMERCIO Y TRANSPORTES

SECRETARIA DE COMERCIO Y TRANSPORTES

SECRETARIA DE COMERCIO Y TRANSPORTES



09004850

JJO-0422

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

AL ESTADO EN LA CIUDAD DE GUATEMALA, GUATEMALA, DEL 19 AL 21 DE JULIO DE 2006, CON UNA SUBSECUENTE FERIA DE 15 HORAS DE DURACION PARA EL PERSONAL PROFESIONAL DE LA

LA LEY DE SERVICIOS

LA LEY DE SERVICIOS

FOR HABER ACREDITADO EL CURSO DENOMINADO

LA LEY DE SERVICIOS

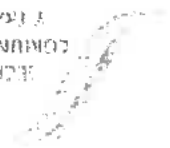
# RECONOCIMIENTO

OTORGA EL PRESENTE

RECONOCIMIENTO

LA ASISTENTE A ASISTENTE DE VANGUARDIA, S.A. DE C.V.

SECRETARIA DE  
COMUNICACIONES  
Y TRANSPORTES



00004851  
790

0423

ING. PEDRO CHAVELAS CORTÉS  
*[Signature]*  
DIRECTOR GENERAL

Chilpancingo, Gro., 19 de Julio de 2006

Impartido el 17 de Julio al 19 de Julio de 2006, con una duración de 15 de horas

COMO SOLVENTAR NO CONFORMIDADES DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD.

Por su participación en el curso:

Al: C. ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA.

# CONSTANCIA

Otorga la presente





00004852

090

0424

ING. PEDRO CHAVELAS CORTÉS  
DIRECTOR GENERAL

Chilpancingo, Gro., 21 de Julio de 2006

Impartido el 19 de Julio al 21 de Julio de 2006, con una duración de 15 de horas

ANÁLISIS DE TÉCNICAS PARA LA TOMA DE DECISIONES.

Por su participación en el curso:

Al: C. ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA.

# CONSTANCIA

Otorga la presente



Logística Laboral, S.S.

Se otorga al presente

# Diploma

**C. Alberto Eduardo Salazar**

Por su participación los días del 26 al 28 de Julio de 2006 en el curso

**Guerra & Paz de Responsabilidades Administrativas de  
los Servidores Públicos**

0425-0000

Dr. Manuel Ferris Oliva Ordaz

Director

Director Administrativo

Manuel Ferris Oliva Ordaz

00004853

64

Exp. 790

00004854

En su presencia

00000000-042E

## CONSTANCIA

Alberto Eduardo Salazar Zapata

Por su participación en el curso:

Modelo de Conducta de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes

Impartido el 04 de Junio de 2008 con una duración de 1.5 horas

Chilpancingo, Guerrero el 04 de Junio del 2008

Directora de Capacitación y Desarrollo



Udo Patricia Mourer Teledamo y Cedillo

00004855

MTRO. FERNANDO HINTERHOLZER DIESTE  
DIRECTOR

CENTRO SCT GUERRERO  
DIRECTOR GENERAL

MTRO. RAFAEL NAVARRETE  
QUEZADA

Chilpancingo de los Bravo, Guerrero, junio 2012.

Impartido del 18 al 22 de junio del 2012, con una duración de 20 horas  
ACTITUD EN EL SERVICIO, EL SENTIDO DE LA RESPONSABILIDAD.

Por su participación en el curso de:

A: ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA.

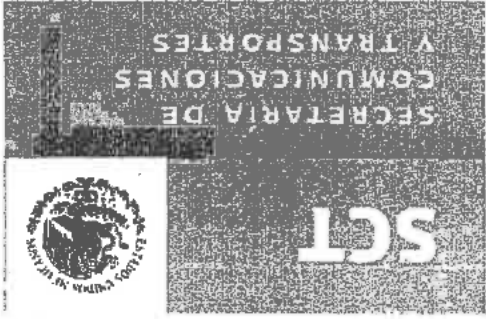


# CONSTANCIA

Otorga la Presente

CONSULTORIA  
POLITICA Y  
CAPACITACION  
FHINTER  
Y ASOCIADOS

290





# CONSTANCIA

Otorga la Presente

CONSULTORIA  
POLÍTICA Y  
CAPACITACIÓN  
FHINTER  
Y ASOCIADOS

A: ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA.

Por su participación en el curso de:

EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y SU IMPACTO EN LA PRODUCTIVIDAD.

Impartido del 10 al 14 de septiembre del 2012, con una duración de 20 horas.

Chilpancingo de los Bravo, Guerrero, septiembre 2012

MTRO. RAFAEL NAVARRETE  
QUEZADA  
DIRECTOR GENERAL  
CENTRO SCT GUERRERO

MTRO. FERNANDO HINTERHOLZER DIESTEL  
DIRECTOR

SCT-FL-09-06

STPS. HIDES71004ML6-005

00004556

0428

00004857

042S

**FHINTER Y ASOCIADOS**  
*CONSULTORIA Y CAPACITACION*  
OTORGA LA PRESENTE

# CONSTANCIA

**A: ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA**

POR SU PARTICIPACION EN EL CURSO DENOMINADO:

**“AJUSTES DE COSTOS”**

Impartido del 15 al 19 de octubre del 2012, con una duracion de 20 horas. Calificación 80.0

Chilpancingo, Gro., octubre 2012.

**FHINTER Y ASOCIADOS**  
**DIRECTOR GENERAL**  
**MTRO. FERNANDO HINTERHOLZER DIESTEL**

REGISTRO STPS: HIDF571004ML6-005



00004858

043C

**FHINTER Y ASOCIADOS**  
CONSULTORIA Y CAPACITACIÓN

OTORGA LA PRESENTE

**CONSTANCIA**

**A: ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA**

POR SU PARTICIPACIÓN EN EL CURSO DENOMINADO:

**“ADMINISTRACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA OBRA PÚBLICA”**

Impartido del 19 al 23 de noviembre del 2012, con una duración de 20 horas. Calificación 80.0

Chilpancingo, Gro., noviembre 2012.

**DIRECTOR GENERAL**  
**FHINTER Y ASOCIADOS**  
CONSULTORIA POLITICA Y CAPACITACION  
MTR. FERNANDO HINTERHOLZER DIESTEL

REGISTRO STPS: HIDF571004ML6-005



066004859

0431

ING. DAVID HERNANDEZ MADRID  
DIRECTOR GENERAL DEL CENTRO

Acapulco, Gro., junio 2013

Impartido del 18 al 21 de junio de 2013, con una duración de 20 horas.

# EXCEL AVANZADO

POR SU PARTICIPACIÓN EN EL CURSO:

AL C. ALBERTO EDUARDO SALAZAR ZAPATA

# CONSTANCIA

OTORGA LA PRESENTE

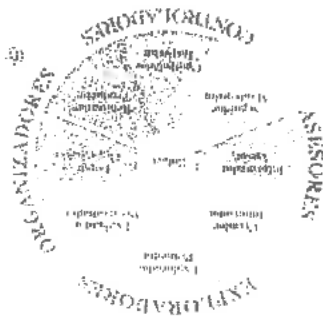
# CENTRO SCT GUERRERO

SECRETARÍA DE DEFENSA  
SECRETARÍA DE ECONOMÍA

SCT



09870000



ING DAVID HERNANDEZ MANDRID  
DIRECTOR GENERAL  
CENTRO SOT GUERRERO



Maria de Jesus Esquivel Cordero  
Directora General  
Sector de Educación Integral

*[Handwritten signature]*

Impartido el día 5 al 9 de agosto de 2013,  
con una duración de 20 horas.

Calificación Final: 90

Recibí.  
Original  
16/08/2013  
*[Handwritten signature]*

“Liderazgo”

Certifica que conforme a las disposiciones y circunstancias previstas, y dando cumplimiento al programa de formación integral de la SCT para el año 2013, como el curso de:

Clave STPS: BUC]6906217Y10013

2013

00002861



Maria de Jesus Esquivel Cordero  
Directora General  
Sector de Educación Integral



Maria de Jesus Esquivel Cordero  
Directora General  
Sector de Educación Integral

Impartido el día 30 de septiembre al 04 de octubre de 2013,  
con una duración de 20 horas.

Calificación Final: 90

Salazar Zapata Eduardo Alberto

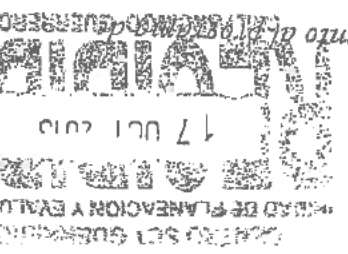
"Relaciones Humanas"

Certifica que conforme a las disposiciones y circunstancias previstas, y dando cumplimiento a la información integral de la SCT para el año 2013, como el curso de:

Sector de Educación Integral y  
Centro S. J. Guerrero

Clave STPS: EUCJ6906217Y10013

210827



Recibi Original

Francisca Flores

Handwritten signature of Francisca Flores.

043

790

El Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos

Otorga la presente

*Constancia*

Alberto Eduardo Salazar Zapata

Por haber acreditado el curso en línea:

Introducción a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental

DC/CSP/ILFTAI/PG/SCT/39747/85five/Mrg

Calificación del curso: 100,00 %

Horas acreditadas: 5

26 de noviembre de 2013

*[Handwritten Signature]*

Ma. Angeles Hernández Sánchez  
Dirección de Capacitación



190

0434

00004862

El Centro SCT Guerrero

Otorga la presente

Constancia

A:

Alberto Eduardo Salazar Zapata

Por su participación en el curso:

# Actualización de Delegados Administrativos

Llevado a cabo del 01 al 05 de septiembre del 2014, con una duración de 20 horas, obteniendo una calificación de 100.

Chilpancingo de los Bravo, Guerrero, 5 de septiembre del 2014

Subdirector de Administración

C.P. Carlos Alberto Guerrero Tejada

SECRETARÍA DE  
COMUNICACIONES  
Y TRANSPORTES  
SCT

00004863

0435-0000

790

00004884

043E

La Secretaría de Comunicaciones y Transportes a  
través de la Coordinación General de Centros SCT

Otorga la presente

**C O N S T A N C I A**

a: **SALAZAR ZAPATA ALBERTO EDUARDO**

Por haber acreditado el curso de capacitación en línea de:

**“Filosofía de la Calidad del SGC”**

Obteniendo una calificación de: 10

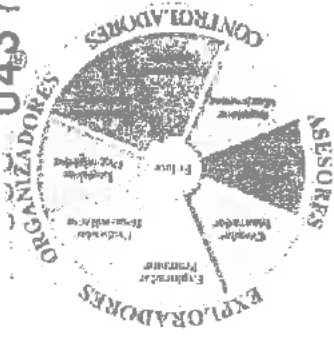
Con una duración de 5 horas

VIERNES, 27 DE MARZO DE 2015

**Ing. Eduardo Rodríguez Abreu**

DIRECTOR GENERAL DEL CENTRO SCT GUERRERO

0437



Maria de Jesus Esquivel Cordero  
 Directora General  
 Sector de Educación Integral

*[Handwritten signature]*

Impartido el día 22 al 26 de septiembre de 2014,  
 con una duración de 20 horas.

Calificación Final: 100

*Liberto Salazar Zapata*

“Toma de Decisiones”

Certifica que conforme a las disposiciones y circunstancias previstas, y dando cumplimiento al programa de formación integral de la SCT para el año 2014, tomó el curso de:

Sector de Educación Integral y  
 El Centro S.T. Guerrero

Clave STPS: EUCJ6906217Y10013

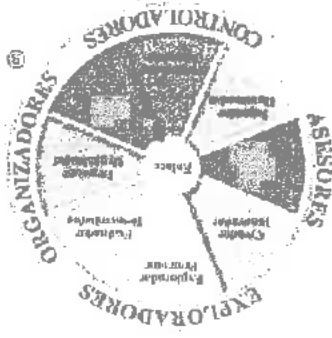
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA  
 SISTEMA NACIONAL DE INSTRUCCIÓN

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA  
 SISTEMA NACIONAL DE INSTRUCCIÓN



00004300

0043



Maria de Jesus Esquivel Cordaro  
 Directora General  
 Sector de Educación Integral

*[Handwritten signature]*

Impartido el día 8 al 12 de septiembre de 2014,  
 con una duración de 20 horas.

Calificación Final: 100

*Alberto Salazar Zapata*

*"Inteligencia Emocional"*

Certifica que conforme a las disposiciones y circunstancias previstas, y dando cumplimiento al programa de formación integral de la SCT para el año 2014, tomó el curso de:

*El Centro S. T. J. Guerrero*  
 Sector de Educación Integral y

Clave STPS: EUCJ6906217Y10013

SECRETARÍA DE  
 EDUCACIÓN  
 SUPERIOR

SEP

011990



**El Centro SCT Guerrero**

Otorga la presente

**Constancia**

**A:**

**Alberto Eduardo Salazar Zapata**

Por su participación en el curso:

**Actualización de Delegados Administrativos**

Llevado a cabo del 01 al 05 de septiembre del 2014, con una duración de 20 horas, obteniendo una calificación de 100.

Chilpancingo de los Bravo, Guerrero, 5 de septiembre del 2014

Subdirector de Administración

C.P. Carlos Alberto Guerrero Tejada

SCT

SECRETARÍA DE ECONOMÍA  
COMISIÓN ASESORA

00004367

0436



SCT

SECRETARÍA  
DE ADMINISTRACIÓN



CENTRO S.C.T. GUERRERO  
DIRECCIÓN GENERAL  
SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

CERTIFICACIÓN

El suscrito M. en V.I.I. Eduardo Rodríguez Abreu, Director General del Centro SCT Guerrero, dependiente de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, con fundamento en lo que dispone el artículo 10 fracción XIV, del Reglamento Interior de la referida Secretaría.

CERTIFICA:

Que el presente Expediente Personal del C. Alberto Eduardo Salazar Zapata, consta de dos tomos, mismos que contienen 439 fojas impresas por el anverso y reverso y son copia simple de los documentos que tuve a la vista y que obran en los archivos del Departamento de Recursos Humanos de este Centro SCT.

Chilpancingo de los Bravo, Gro., a los veintinueve días del mes de junio del año dos mil quince.

CONFIRMAMENTE

El documento contiene datos confidenciales que han sido eliminados, por tratarse de:

Datos personales que hacen identificable al servidor público y datos personales de familiares por consanguinidad y afinidad. Artículos 3, fracción II, 18, fracción II, y 21 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y el Trigésimo Segundo de los Lineamientos Generales para la clasificación y desclasificación de la información de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal.

Datos patrimoniales, datos personales de los socios y representantes considerados confidenciales de una sociedad mercantil. Artículos 3, fracción II, 18, fracción II, y 21 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y el Trigésimo Segundo de los Lineamientos Generales para la clasificación y desclasificación de la información de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal.

Datos patrimoniales, de los servidores públicos. Artículos 3, fracción II, 18, fracción II, y 21 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y el Trigésimo Segundo de los Lineamientos Generales para la clasificación y desclasificación de la información de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal.

Datos patrimoniales de personas ajenas a la investigación. Artículos 3, fracción II, 18, fracción II, y 21 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y el Trigésimo Segundo de los Lineamientos Generales para la clasificación y desclasificación de la información de la información de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal