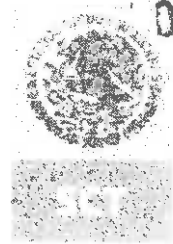


CENTRO SCT TABASCO
DIRECCIÓN GENERAL
UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS
SCT. 6.26.305.-408

Lic. Ferrer
[Handwritten signature]

100

02694



Villahermosa, Tabasco a 18 de mayo 2009.

LIC. ANÍBAL CORNELIO CARRERA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
EDIFICIO.

Le comunico que el día de hoy no se presentó la C. Alicia González Gómez a esta Unidad de Asuntos Jurídicos. Lo anterior para los efectos administrativos correspondientes.

Recibido
19-05-09
[Signature]

Sin otro particular reitero a usted mi consideración distinguida.

A T E N T A M E N T E.
S U F R A G I O E F E C T I V O . N O R E E L E C C I Ó N .
E L J E F E D E L A U N I D A D

ABOG. MARIA MARGARITA ISABEL PACHECO GONZAGA.

[Handwritten signature of Maria Margarita Isabel Pacheco Gonzaga]

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
18 MAYO 2009 11:00 h
RECIBIDO
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
CENTRO SCT "TABASCO"

189

Cédula DNC

ID Empleado: 6470783 Nombre: ALICIA GONZALEZ GOMEZ
 Clave UR: 647
 U. Administrativa: Centro S.C.T. Tabasco
 Nombre del área: DIRECCION GENERAL

Situación presupuestal Tipo de pr

Fecha de aplicación 03/03/09

02695

Puesto nominal: TECNICO ESPECIALISTA DE CAMPO

Código: T02806

Período lectivo: Del: 01/01/09 Al: 31/12/09

Requiere el formato de acuerdo a las opciones que corresponda para cada indicador, en orden a las necesidades de capacitación para realizar mejor su trabajo, apoyándose en los resultados de la evaluación del desempeño para obtener conocimientos, habilidades y actitudes requeridos.

Cursos de capacitación registrados

ID	CAPACIDAD	TIPO DE CAPACIDAD	NOMBRE DEL CURSO	DOMINIO	MODALIDAD	PRIC
75	Desarrollo Administrativo y Calidad	Económico Administrativas-Leyes	LEY DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS	Basico	Presencial	Alta
21	Profesionales	Económico Administrativas-Leyes	LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO	Basico	Presencial	Alta
109	Profesionales	Infraestructura-Leyes	LEY DE OBRA PÚBLICA Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA	Basico	Presencial	Alta

3 registro(s) encontrado(s).

Observaciones:
Sin observaciones

SERVIDOR PÚBLICO
 Nombre: ALICIA GONZALEZ GOMEZ
 Cargo: CONTRATADO
 Firma

JEFE INMEDIATO
 Nombre: Margarita Pacheco
 Cargo: Jefe de la Ciudad
 Firma

SCT

SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



Otorga la presente

CONSTANCIA

a: **LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ**

Por su participación en el curso:
"Evaluación de Propuestas en Licitaciones y
Atención de Inconformidades"

Impartido del 23 al 24 de abril del 2009, con una duración de 16 horas.

Villahermosa, Tab., Abril 24 del 2009

Ing. José María Pino Rodríguez

Director General del Centro SCT Tabasco

02696

Reador
F. 06.01.06
Se nos Ganzo

CENTRO SCT TABASCO
DIRECCIÓN GENERAL
UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS
SCT. 6.26.305.-1670

H.C. Talpa

187

"2008, año de la Educación Física y el Deporte"

SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



Villahermosa, Tab., a 18 de diciembre, 2008.

LIC. ANIBAL CORNELIO CARRERA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS,
EDIFICIO.

Hago del conocimiento que el personal adscrito a esta Unidad de mi cargo, se le autoriza el segundo periodo vacacional a partir del 22 de los actuales, al 6 de enero del 2009; debiendo reanudar a sus labores el día 7 de enero del 2009 de acuerdo a lo asentado:

- ALICIA GONZALEZ GOMEZ
- DEYANIRA DEL C. CRUZ RAMOS
- JOSE LUIS ACOPA CARRERA
- VIVIANA DE LA CRUZ ZAPATA

ATENTAMENTE
SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN
EL JEFE DE LA UNIDAD

[Signature]
ABOG. MARÍA MARGARITA ISABEL PACHECO GONZAGA.



C.C.P. -Expediente y Minutario.



CENTRO S.C.T. "TABASCO"
SUBDIRECCION DE ADMINISTRACION
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
SOLICITUD DE VACACIONES

DIA	MES	AÑO
19	12	2008
	186	

NOMBRE: ALICIA GONZALEZ GOMEZ NO. DE TARJETA: 02698

ADSCRIPCIÓN: DIRECCION GENERAL

PUESTO: TECNICO MEDIO ESPECIALISTA EN CAMPO CÓDIGO: T02806

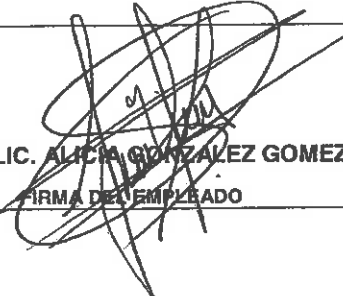
DEPARTAMENTO: UNIDA DE ASUNTOS JURIDICOS

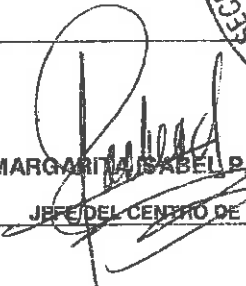
PRIMER PERIODO: DEL _____

SEGUNDO PERIODO: DEL 22 DE DICIEMBRE DE 2008 AL 6 DE ENERO DEL 2009

NOTA: VACACIONES CORRESPONDIENTES A 10 DIAS DEL SEGUNDO PERIODO DEL 2008




 LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ
 FIRMA DEL EMPLEADO


 ABOG. MARÍA MARGARITA ISABEL PACHECO GONZAGA.
 JEFE DEL CENTRO DE TRABAJO



CONSTANCIA DE NOMBRAMIENTO

NUMERO
647-211-123/08

EN EL EJERCICIO DE LA FACULTAD QUE CONCEDE EL ARTICULO 89 CONSTITUCIONAL, EN SU FRACCION II, EL EJECUTIVO FEDERAL A TRAVES DE LA SCT, HA EXPEDIDO NOMBRAMIENTO A FAVOR DE:

VILLAHERMOSA, TABASCO, SEPTIEMBRE 29 DE 2008
LUGAR Y FECHA DE EXPEDICION

185
009

DATOS GENERALES

APELLIDO PATERNO GONZALEZ		APELLIDO MATERNO GOMEZ		NOMBRE(S) ALICIA		FILIAACION		FECHA DE INGRESO S.C.T. DIA 01 MES 01 AÑO 2002	
PROMOCION <input type="radio"/>		NUEVO INGRESO <input type="radio"/>		CLAVE UNICA DE REGISTRO DE POBLACION		SEXO <input type="radio"/>		NACIONALIDAD	
CAMBIO DE PUESTO <input type="radio"/>		CAMBIO TABULADOR <input type="radio"/>						ESTADO CIVIL	
TRANSFERENCIA <input type="radio"/>		INTERINARIO <input type="radio"/>							
DOMICILIO								N° DE OFICIO DE AFECTACION PRESUPUESTAL	
AVENIDA CALZADA O CALLE		NÚMERO EXTERIOR		NÚMERO INTERIOR		TELÉFONO			
MUNICIPALIDAD O COLONIA		CODIGO POSTAL		MUNICIPIO		CACION POLITICA		ENTIDAD FEDERATIVA	

DATOS DEL PUESTO ACTUAL

DEPENDENCIA CENTRO SCT TABASCO		UNIDAD 647		SUB-UNIDAD 211		DISTRIBUCION DE CHEQUES 647			
RADICACION VILLAHERMOSA, TABASCO		T.R. 111	ESTADO 27	MUNICIPIO 04		ZONA PAGADORA 647			
NOMBRE DEL PUESTO TÉCNICO ESPECIALIZADO DE CAMPO		CODIGO T02806		NUMERO 33186		N.T. 4	ESC. 3		

DATOS DEL PUESTO PROPUESTO

DEPENDENCIA CENTRO S.C.T. TABASCO		UNIDAD 647		SUB-UNIDAD 211		DISTRIBUCION DE CHEQUES 647			
RADICACION VILLAHERMOSA, TABASCO		T.R. 111	ESTADO 27	MUNICIPIO 04		ZONA PAGADORA 647			
NOMBRE DEL PUESTO TÉCNICO ESPECIALIZADO DE CAMPO		CODIGO T02806		NUMERO 33186		N.T. 4	ESC. 3		
TIPO DE NOMBRAMIENTO BASE		DEL DIA 01 MES 01 AÑO 08		AL DIA MES AÑO		MATUTINO DE 08:30 A 15:00		VESPERTINO	

PERCEPCIONES

PARTIDA	CODIGO	DENOMINACION	IMPORTE ACTUAL	INCREMENTO Y/O DISMINUCION	IMPORTE ACORDADO
1103	07	SUELDO BASE			
1509	06	COMPENSACION			
¿PERCEPCION SEGUN TABULADOR?			MOTIVO:		
SI <input checked="" type="radio"/>	NO <input type="radio"/>	INCREMENTO SALARIAL			
			TOTALES		
OBSERVACIONES EN BASE A OFICIO 5.2.00050 DE FECHA 11/08/08 FIRMADO POR EL DIRECTOR GENERAL DE RECURSOS HUMANOS.			CLAVE PRESUPUESTARIA 2008 09 647 211 3 1 01 00 003 E001 1103 1 1		

SUSTITUYE A

APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE(S)	FILIAACION	MOTIVO	FECHA DE BAJA
					DIA MES AÑO

DATOS COMPLEMENTARIOS

¿LABORA ACTUALMENTE EN OTRA DEPENDENCIA GUBERNAMENTAL?	SI <input type="radio"/>	NO <input checked="" type="radio"/>	¿DESDE CUANDO?
DEPENDENCIA	PUESTO		DIA MES AÑO

PROTESTO CONFORME A LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 124 DE LA CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS GUARDAR ESTA Y LAS LEYES QUE DE ELLA EMANEN.

ALICIA GONZALEZ GOMEZ
FIRMA DEL SERVIDOR PUBLICO

AUTORIZACIONES
HACEMOS CONSTAR QUE CON ESTA FECHA TOMO POSESION DEL EMPLEO RESPECTIVO LA PERSONA A QUIEN SE EXPIDE ESTE NOMBRAMIENTO PREVIA PROTESTA DE LEY

 JESUS FELIPE VERDUGO LOPEZ	 GUADALUPE DE LA FUENTE MORALES	 JOSE MARIA PINO RODRIGUEZ
---------------------------------------	---	--------------------------------------

Cédula DNC

184

ID Empleado: 6470783 Nombre: ALICIA GONZALEZ GOMEZ
 Clave UR: 647
 U. Administrativa: Centro S.C.T. Tabasco
 Nombre del área: UNIDAD DE ASUNTOS JURIDICOS

Situación presupuestal Tipo de personal Operativo
 Fecha de aplicación 05/02/08
 Código: T03803

Puesto nominal: TECNICO MEDIO

Periodo lectivo: Del: 01/01/08 Al: 31/12/08

Requiste el formato de acuerdo a las opciones que corresponda para cada indicador, en orden a las necesidades de capacitación para realizar mejor su trabajo, apoyándose en los resultados de la evaluación del desempeño para obtener los conocimientos, habilidades y actitudes requeridos.

Cursos de capacitación registrados

ID	CAPACIDAD	TIPO DE CAPACIDAD	NOMBRE DEL CURSO	DOMINIO	MODALIDAD	PRIORIDAD
21	Específica	Económico Administrativas-Leyes	LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PUBLICO	Intermedio	Presencial	Media
106	Específica	Infraestructura	BITÁFORA DE OBRA PUBLICA ELECTRÓNICA	Básico	Presencial	Media
109	Específica	Infraestructura-Leyes	LEY DE OBRA PÚBLICA Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA	Básico	Presencial	Media

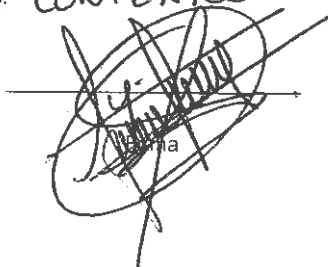
3 registro(s) encontrado(s)

Observaciones:
 Sin observaciones

SERVIDOR PÚBLICO

Nombre: LIC. ALICIA GONZÁLEZ GÓMEZ

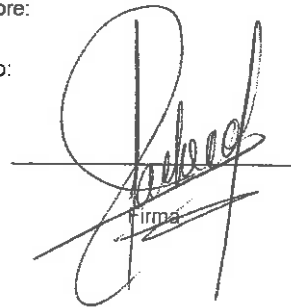
Cargo: CONTRATOS.



JEFE INMEDIATO

Nombre:

Cargo:



F-06-01-01, REV. 1



SINDICATO NACIONAL DE TRABAJADORES DE LA SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

COMITÉ EJECUTIVO NACIONAL

000710

183
02701

Ciudad de México, a 5 de septiembre del 2008.

ING. JOSÉ MARÍA PINO RODRÍGUEZ
DIRECTOR GENERAL DEL CENTRO.
SCT TABASCO
PRESENTE.

ORGANIZACIÓN
3/08
ICG-185
SINDICATO NACIONAL DE TRABAJADORES
S. C. T.
☆ 05 SET. 2008 ☆
Río Mississippi 50 C. P. 06500
SECRETARIA GENERAL

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
RECIBIDO
05 SET. 2008
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
13:05
CENTRO SCT "TABASCO"

Attn. L. A. Guadalupe de la Fuente Morales
Subdirectora de Administración del Centro
SCT Tabasco.

Esta representación Sindical Nacional se dirige a usted, de manera respetuosa, para solicitarle que, debido al proceso electoral que está Organización Sindical se encuentra realizando en el Estado de Tabasco, sean justificados los días del 8 al 17 de septiembre del presente año a las personas que a continuación se relacionan, puesto que son la parte complementaria del comité de propaganda que de acuerdo a la convocatoria emitida por este Comité Ejecutivo Nacional, con fecha 15 de agosto del presente deben de estar integrados por cinco trabajadores de cada planilla contendiente a la Secretaría General de la Sección Tabasco.

PLANILLA AZUL

C. Ma. Isabel Cámara Morales
C. Juan de la Cruz González Solís

PLANILLA ROJA

C. Marco Antonio Cruz Méndez
Lic. Alicia González Gómez

PLANILLA VERDE

C. Fermín Rivera de la Cruz
C. María Guadalupe Jiménez Naranjo

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
RECIBIDO
05 SET. 2008
DIRECCION GENERAL
CENTRO SCT "TABASCO"

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para reiterarle las seguridades de mi consideración más distinguida.

ATENTAMENTE.

"POR LA DIGNIFICACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO Y SUS TRABAJADORES"

~~C. VICTOR BERNARDO LOPEZ CARRANZA
SECRETARIO GENERAL.~~

~~TEC. ISRAEL CARDENAS GONZALEZ
SECRETARIO DE ORGANIZACION.~~



CENTRO S.C.T. "TABASCO"
SUBDIRECCION DE ADMINISTRACION
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
SOLICITUD DE VACACIONES

DIA	MES	ANO
9	05	2008

NOMBRE: ALICIA GONZÁLEZ GÓMEZ NO. DE TARJETA: _____

ADSCRIPCIÓN: CENTRO SCT TABASCO.

PUESTO: TÉCNICO ESPECIALISTA DE CAMPO CÓDIGO: T02806

DEPARTAMENTO: UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS

PRIMER PERIODO: DEL 12 AL 23 DE MAYO DE 2008

SEGUNDO PERIODO: DEL _____

DEBIENDO REANUDAR SUS LABORES EL DÍA 26 DE MAYO DE 2008.

02702

CONFORME
JEFE DEL CENTRO DE TRABAJO

LIC. ALICIA GONZÁLEZ GÓMEZ
FIRMA DEL EMPLEADO

ABOG. MARÍA MARGARITA ISABEL PACHECO GONZAGA.



Romulo

Y



UNIVERSIDAD OLMECA

Paiz de Sabiduría


Otorga la Presente

Constancia

Alicia González Gómez

Por haber asistido al Curso: "Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con las Mismas", Impartido el 24,25 y 26 de Junio 2008, con duración de 20 horas."

Villahermosa, Tabasco, a 26 de Junio de 2008.


María del Carmen Méndez Hill
Directora del Centro de Negocios
Universidad Olmeca

181
02703

CENTRO SCT "TABASCO"
SUBDIRECCION DE ADMINISTRACION
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
OFICIO No. 6.26.408. 0182/08

380

"2008, Año de la Educación Física y el Deporte"

2704

Villahermosa, Tab., Julio 23 de 2008

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

CC. LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ a/c de la Unidad de Asuntos Juridicos.-
C.LUIS MIGUEL SANLUCAR SALAZAR a/c del Depto.de Rec. Materiales.
Presente

Hago de su conocimiento que a partir del 01 de agosto del año en curso, el registro y control de su asistencia, este deberán efectuarlo en el modulo que se encuentra ubicado en este Departamento, donde estarán las listas e incidencias del periodo correspondiente a su jornada laboral; es preciso mencionar que cualquier omisión de entrada y salida deberán justificarlo mediante los mecanismos, establecidos y que es de su pleno conocimiento, quedando sin efecto mi similar No. 6.26.166/2008, donde se dio la anuencia para que el citado control se llevaran en su área de adscripción.

lo anterior para estar en tiempo y forma de capturar las incidencias en el sistema de nomina meta4; toda vez que en algunos, casos hemos recibido desfasados dichos controles, lo cual nos ocasiona atraso en el pago, así mismo dar cumplimiento a la normatividad establecida en materia de servicios personales.

Sin otro particular les envió un cordial saludo.

25/07/08
11:40

25/07/08
11:33 a.m.

SECRETARIA DE COMUNICACION Y TRANSPORTE
25 JUL. 2008
RECIBIDO
DEPTO. DE RECURSOS MATERIALES

ATENTAMENTE
EL JEFE DEL DEPTO DE RECURSOS HUMANOS

LIC. ANIBAL CORNELIO CARRERA

- C.c.p.- C.ING. JOSE MARIA PINO RODRÍGUEZ.-Director General del Centro SCT. TABASCO.-edificio
- C.c.p.- L.A. GUADALUPE DE LA FUENTE MORALES.-Subdirectora de Recursos Humanos
- C.c.p LIC.MARIA MARGARITA ISABEL PACHECO GONZAGA.-Jefe de la Unidad de Asuntos Jurídicos
- C.c.p- LIC. JUAN LUIS BALLINA GAMBOA.-Jefe del Depto. de Recursos Materiales
- C.c.p.- Expediente/minutario.

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
CENTRO SCT TABASCO

LA.GFM/L'ACC/erj.

RECIBIDO
25 JUL. 2008
UNIDAD DE ASUNTOS JURIDICOS
RECIBE Viviano HORA 11:33h

ULISES DOMINGUEZ MAY

Servicios de Consultoría y Capacitación



R.F.C. DOMU541013QW7

CURP: DOMU541013HTCMYLO2

SECRETARIA DEL TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL N0. DOMU-541013-QW7-0005
REGISTRO DE PROVEEDORES DE BIENES Y SERVICIOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO No.
PGET-204

Otorga la presente

CONSTANCIA

A: ALICIA GONZALEZ GÓMEZ

Por su participación en el curso "EXCEL INTERMEDIO" del 12 al 14 de
Diciembre de 2007, con una duración de 20 hrs.

Villahermosa, Tab., 14 de Diciembre de 2007



02705

CONSTANCIA

a:

ALICIA GONZALEZ GÓMEZ

Por su participación en el curso:

Código de Conducta de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes

Impartido el 23 de ABRIL al 23 de ABRIL de 2008, con una duración de 1.5 horas

VILLAHERMOSA, TABASCO a 23 de ABRIL del 2008

Directora de Capacitación y Desarrollo

Lic. Patricia Moiret Toledano y Cedillo

02706



La Dirección General de Recursos Humanos
otorga la presente

CONSTANCIA

a

ALICIA GONZÁLEZ GÓMEZ

Por su participación en el curso
Transparencia y Acceso a la Información Pública

Duración, 14 horas

México, D. F., diciembre de 2007

Joaquín García Díaz
Titular de la Unidad de Enlace

Rudy O. Albertos Omara
Director General de Recursos Humanos

7
023107

CENTRO SCT TABASCO
DIRECCIÓN GENERAL
UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS
SCT. 6.26.305-590.

02708

Villahermosa, Tabasco, a 18 de ABRIL de 2008.

Romulo



LIC. ALICIA GONZÁLEZ GÓMEZ,
Personal Adscrito a la Unidad de Asuntos Jurídicos, del
Centro SCT Tabasco,
Presente.

Por medio del presente comunico a usted, que deberá trasladarse y estar presente:

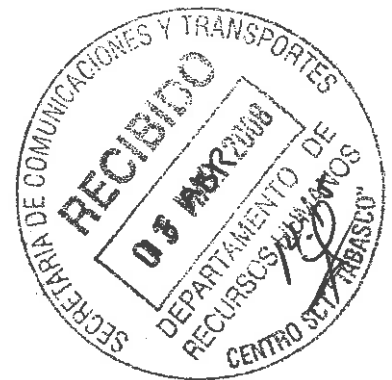
FECHA:	21 Y 22 DE ABRIL DE 2008.
LUGAR:	MÉXICO, D.F.
MOTIVO:	ASUNTOS INHERENTES A SU CARGO.
VÍA:	AÉREA.

Lo anterior, para el trámite correspondiente.

ATENTAMENTE.
SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN.
EL JEFE DE LA UNIDAD

ABOG. MARIA MARGARITA ISABEL PACHECO GONZAGA.

C.c.p.- Jefe del Departamento de Recursos Humanos.- Para su conocimiento.
C.c.p.- Expediente y minutario.

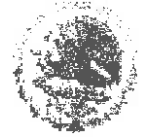


**CENTRO SCT "TABASCO"
DIRECCION GENERAL
SUBDIRECCION DE ADMINISTRACIÓN
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
OFICIO No. 6.26.166/2008**

Romel

Villahermosa, Tab., Abril 10 del 2008

02703



**LIC. MARIA MARGARITA ISABEL PACHECO GONZAGA
JEFE DE LA UNIDAD DE ASUNTOS JURIDICOS
EDIFICIO**

Hago referencia a su oficio 6.26.305.506 de fecha 2 de abril del presente año, mediante el cual solicita la suspensión de la tarjeta de control de asistencia No.139 a nombre de la C. ALICIA GONZALEZ GOMEZ.

Sobre el particular, y con fundamento en el Capitulo VIII de las Condiciones Generales de Trabajo, se autoriza su petición, debiendo para ello registrar entrada y salida mediante incidencias o lista de asistencia, misma que le anexo al presente, así mismo deberá remitirla al termino de cada quincena a este Departamento.

Sin otro particular, le envió un cordial saludo.

**ATENTAMENTE
EL JEFE DEL DEPTO. DE REC. HUMANOS**

LIC. ANIBAL CORNELIO CARRERA

C.C.P.- L.A. GUADALUPE DE LA FUENTE MORALES.-Subdirectora de Administración.-presente
C.C.P. Expediente/minutario
L'ACC/erj

174

**CENTRO SCT "TABASCO"
DIRECCION GENERAL
SUBDIRECCION DE ADMINISTRACIÓN
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
OFICIO No. 6.26.166/2008**

02710



Villahermosa, Tab., Abril 10 del 2008

**LIC. MARIA MARGARITA ISABEL PACHECO GONZAGA
JEFE DE LA UNIDAD DE ASUNTOS JURIDICOS
EDIFICIO**

Hago referencia a su oficio 6.26.305.506 de fecha 2 de abril del presente año, mediante el cual solicita la suspensión de la tarjeta de control de asistencia No.139 a nombre de la C. ALICIA GONZALEZ GOMEZ.

Sobre el particular, y con fundamento en el Capítulo VIII de las Condiciones Generales de Trabajo, se autoriza su petición, debiendo para ello registrar entrada y salida mediante incidencias o lista de asistencia, misma que le anexo al presente, así mismo deberá remitirla al termino de cada quincena a este Departamento.

Sin otro particular, le envió un cordial saludo.

V TRANSPORTES
CENTRO SCT TABASCO
10 ABR 2008
13:00h - viviano
c/o

**ATENTAMENTE
EL JEFE DEL DEPTO. DE REC. HUMANOS**

LIC. ANIBAL CORNELIO CARRERA

C.C.P.- L.A. GUADALUPE DE LA FUENTE MORALES.-Subdirectora de Administración.-presente
C.C.P. Expediente/minutario
L'ACC/erj

"2008, año de la Educación Física y el Deporte".
CENTRO SCT TABASCO
DIRECCIÓN GENERAL
UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS
SCT. 6.26.305.-506.

145

lic. Teta
comentar

172

02712

Villahermosa, Tabasco, a 2 de ABRIL de 2008.

SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



LIC. ANÍBAL CORNELIO CARRERA,
Jefe del Departamento de Recursos Humanos,
Edificio.

Por medio del presente, solicito a usted, por necesidades del servicio el retiro de la Tarjeta Número 139 de la LIC. ALICIA GONZÁLEZ GÓMEZ.

Sin otro particular, me despido de usted.

ATENTAMENTE.
SUFRAGIO EFECTIVO, NO REELECCIÓN.
LA JEFE DE LA UNIDAD.



ABOG. MARIA MARGARITA ISABEL PACHECO GÓNZAGA.

c.c.p.- Subdirectora de Administración.- Edificio
c.c.p.- Expediente / Minutario
L'AGG.

elaborar formato

entr y salida

se los

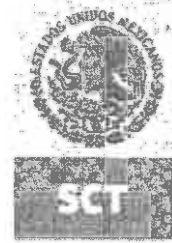
CENTRO SCT TABASCO
DIRECCIÓN GENERAL
UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS
SCT. 6.26.305.-502.

14

171

02713

Villahermosa, Tabasco, a 2 de ABRIL de 2008.



SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES

LIC. ALICIA GONZÁLEZ GÓMEZ,
Personal Adscrito a la Unidad de Asuntos Jurídicos, del
Centro SCT Tabasco,
Presente.

Por medio del presente comunico a usted, que deberá trasladarse y estar presente:

FECHA:	3 AL 4 DE ABRIL DE 2008.
LUGAR:	MÉXICO, D.F.
MOTIVO:	ASUNTOS INHERENTES A SU CARGO.
VÍA:	AÉREA.

Lo anterior, para el trámite correspondiente.

ATENTAMENTE,
SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN.
EL JEFE DE LA UNIDAD

ABOG. MARIA MARGARITA ISABEL PACHECO GONZAGA.

C.c.p.- Jefe del Departamento de Recursos Humanos.- Para su conocimiento.
C.c.p.- Expediente y minutarío.





CENTRO S.C.T. "TABASCO"
SUBDIRECCION DE ADMINISTRACION
DEPARTAMENTO DE RECURSOS
HUMANOS
SOLICITUD DE VACACIONES

DIA	MES	AÑO
18	12	2007

NOMBRE ALICIA GONZALEZ GOMEZ No. DE TARJETA: 139
ADSCRIPCION: DIRECCION GENERAL
PUESTO: TECNICO ESPECIALIZADO CODIGO: T03028
DEPARTAMENTO: UNIDAD DE ASUNTOS JURIDICOS
PRIMER PERIODO: AL:
SEGUNDO PERIODO: 20 DE DICIEMBRE 2007 AL: 04 DE ENERO DE 2008
OBSERVACIONES: REANUDANDO SUS LABORES EL DIA 7 DE ENERO DE 2008

170
02714

NOMBRE Y FIRMA DEL TRABAJADOR

ALICIA GONZALEZ GOMEZ

CONFORME
JEFE DEL CENTRO DE TRABAJO

ABOGA. MARIA MARGARITA ISABEL
PACHECO GONZAGA

6

CENTRO SCT TABASCO
DIRECCIÓN GENERAL
UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS
SCT. 6.26.305.-312.

169

02715

Villahermosa, Tabasco, a 26 de Febrero de 2008.

Romulo
SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



LIC. ALICIA GONZÁLEZ GÓMEZ,
Personal Adscrito a la Unidad de Asuntos Jurídicos, del
Centro SCT Tabasco,
Presente.

Por medio del presente comunico a usted, que deberá trasladarse y estar presente:

FECHA:	27, 28, 29 DE FEBRERO Y 1° DE MARZO DE 2008.
LUGAR:	MÉXICO, D.F.
MOTIVO:	TRATAR ASUNTOS INHERENTES A SU CARGO.
VÍA:	AÉREA.

Lo anterior, para el trámite correspondiente.

ATENTAMENTE.
SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN.
EL JEFE DE LA UNIDAD

ABOG. MARIA MARGARITA ISABEL PACHECO GONZAGA.

C.c.p.- Jefe del Departamento de Recursos Humanos.- Para su conocimiento.
C.c.p.- Expediente y minutarario.

L'AGG.



CENTRO SCT TABASCO
DIRECCIÓN GENERAL
UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS
SCT. 6.26.305.-255.

IN
Romulo

168

02716

Villahermosa, Tabasco, a 19 de Febrero de 2008.



SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



LIC. ALICIA GONZÁLEZ GÓMEZ,
Personal Adscrito a la Unidad de Asuntos Jurídicos, del
Centro SCT Tabasco,
Presente.

Por medio del presente comunico a usted, que deberá trasladarse y estar presente:

FECHA:	20 Y 21 DE FEBRERO 2008.
LUGAR:	MÉXICO, D.F.
MOTIVO:	TRATAR ASUNTOS INHERENTES A SU CARGO.
VÍA:	AEREA.

Lo anterior, para el trámite correspondiente.

ATENTAMENTE
SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN.
EL JEFE DE LA UNIDAD

ABOG. MARIA MARGARITA ISABEL PACHECO GONZAGA.

C.c.p.- Jefe del Departamento de Recursos Humanos.- Para su conocimiento.
C.c.p.- Expediente y minutario.

L'AGG.



"2008, año de la Educación Física y el Deporte".

CENTRO SCT TABASCO
DIRECCIÓN GENERAL
UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS
SCT. 6.26.305.-199.

(R)
Romulo

167

Villahermosa, Tabasco, a 6 de Febrero de 2008.



02717

SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES

LIC. ALICIA GONZÁLEZ GÓMEZ,
Personal Adscrito a la Unidad de Asuntos Jurídicos, del
Centro SCT Tabasco,
Presente.

Por medio del presente comunico a usted, que deberá trasladarse y estar presente:

FECHA:	7 DE FEBRERO DE 2008.
LUGAR:	MACUSPANA, TABASCO.
MOTIVO:	VISITA FÍSICA AL BANCO DE MATERIAL TULIJA, UBICADO EN LA CARRETERA FEDERAL: VILLAHERMOSA – FCO. ESCÁRCEGA, TRAMO: VILLAHERMOSA – LIM. EDOS. TAB./CAMP.
VÍA:	TERRESTRE.

Lo anterior, para el trámite correspondiente.

ATENTAMENTE,
SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN.
LA JEFE DE LA UNIDAD.

[Signature]
ABOG. MARIA MARGARITA ISABEL PACHECO GONZAGA.

C.c.p.- Jefe del Departamento de Recursos Humanos.- Para su conocimiento.
C.c.p.- Expediente y minutarario.

L'AGG.





CONSTANCIA DE NOMBRAMIENTO

NUMERO
647-211-123/07

EN EL EJERCICIO DE LA FACULTAD QUE CONCEDE EL ARTICULO 89 CONSTITUCIONAL, EN SU FRACCION II, EL EJECUTIVO FEDERAL A TRAVES DE LA SCT, HA EXPEDIDO NOMBRAMIENTO A FAVOR DE:

VILLAHERMOSA, TABASCO NOVIEMBRE 23 DE 2007
LUGAR Y FECHA DE EXPEDICION

06
02718

DATOS GENERALES

APELLIDO PATERNO GONZALEZ		APELLIDO MATERNO GOMEZ		NOMBRE (S) ALICIA		FILIACION		FECHA DE INGRESO S.C.T. DIA 01 MES 01 AÑO 2002	
PROMOCION <input type="radio"/>		NUEVO INGRESO <input type="radio"/>		CLAVE UNICA DE REGISTRO DE POBLACION		SEXO		NACIONALIDAD	
CAMBIO DE PUESTO <input type="radio"/>		REINVELACION <input type="radio"/>						ESTADO CIVIL	
TRANSFERENCIA <input type="radio"/>		INTERINARIO <input type="radio"/>							
DOMICILIO				N° DE OFICIO DE AFECTACION PRESUPUESTAL					
AVENIDA CALZADA O CALLE		NUMERO EXTERIOR		NUMERO INTERIOR		TELEFONO			
LOCALIDAD O COLONIA		CODIGO POSTAL		MUNICIPIO O DELEGACION POLITICA					

DATOS DEL PUESTO ACTUAL

DEPENDENCIA CENTRO SCT TABASCO				UNIDAD 647		SUB-UNIDAD 211		DISTRIBUCION DE CHEQUES 647	
RADICACION VILLAHERMOSA, TABASCO				T.R. 111		ESTADO 27		MUNICIPIO 04	
NOMBRE DEL PUESTO TÉCNICO MEDIO				CODIGO T03803		NUMERO 17454		ZONA PAGADORA 647	
				N.T.		ESC.			
				2		3			

DATOS DEL PUESTO PROPUESTO

DEPENDENCIA CENTRO S.C.T. TABASCO				UNIDAD 647		SUB-UNIDAD 211		DISTRIBUCION DE CHEQUES 647	
RADICACION VILLAHERMOSA, TABASCO				T.R. 111		ESTADO 27		MUNICIPIO 04	
NOMBRE DEL PUESTO TÉCNICO ESPECIALIZADO DE CAMPO				CODIGO T02806		NUMERO 33186		ZONA PAGADORA 647	
				N.T.		ESC.			
				4		3			
TIPO DE NOMBRAMIENTO BASE		DEL DIA 01 MES 11 AÑO 07		AL DIA MES AÑO		MATUTINO DE 08:30 A 15:00		VESPERTINO	

PERCEPCIONES

PARTIDA	CODIGO	DENOMINACION	IN	INCREMENTO Y/O DISMINUCION	IMPORTE ACORDADO
1103	07	SUELDO BASE			
1509	06	COMPENSACION			
¿PERCEPCION SEGUN TABULADOR?		MOTIVO:	TOTALES		
SI <input checked="" type="radio"/>	NO <input type="radio"/>	RENIVELACION			
OBSERVACIONES IN BASE A OFICIO 5.2.0053 DE FECHA 23/11/07 FIRMADO POR EL DIRECTOR GENERAL DE RECURSOS HUMANOS.			CLAVE PRESUPUESTARIA 2007 09 647 211 3 1 01 3 009 R001 1103 1 1		

SUSTITUYE A

APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE (S)	FILIACION	MOTIVO	FECHA DE BAJA
					DIA MES AÑO

DATOS COMPLEMENTARIOS

¿LABORA ACTUALMENTE EN OTRA DEPENDENCIA GUBERNAMENTAL?		SI <input type="radio"/>	NO <input checked="" type="radio"/>	¿DESDE CUANDO?
DEPENDENCIA	PUESTO	CODIGO		DIA MES AÑO

PROTESTO CONFORME A LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 128 DE LA CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS GUARDAR ESTA Y LAS LEYES QUE DE ELLA EMANAN.

ALICIA GONZALEZ GOMEZ
FIRMA DEL SERVIDOR PUBLICO

AUTORIZACIONES

HACEMOS CONSTAR QUE CON ESTA FECHA TOMO POSESION DEL EMPLEO RESPECTIVO LA PERSONA A QUIEN SE EXPIDE ESTE NOMBRAMIENTO PREVA PROTESTA DE LEY

SUBDIRECTOR DE OBRAS

JESUS FELIPE VERDUGO LOPEZ

SUBDIRECTORA DE ADMINISTRACION

GUADALUPE DE LA FUENTE MORALES

DIRECTOR GENERAL DEL CENTRO

JOSE MARIA PINO RODRIGUEZ

CUADRO DE MOVIMIENTOS DE PLAZAS



SECRETARÍA DE ESTADO
 DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
 DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTO

165

02719

ADECUACION PRESUPUESTARIA : 116.7.-0157 (NO REGULARIZABLE)

VIGENCIA : 01/11/2007

REDUCCION					
UNIDAD	SU	NIVEL	CODIGO	ZONA	PLAZAS
647	112	03	T03804	3	1
647	210	03	A01806	3	3
647	210	02	T03803	3	7
647	210	02	T03810	3	7
647	210	02	T06807	3	1
647	210	02	T07839	3	10
647	210	03	T07841	3	1
647	210	03	T08805	3	1
647	210	03	T16805	3	1
647	210	02	T17804	3	1
647	211	03	A01806	3	28
647	211	05	A01807	3	2
647	211	02	C02808	3	4
647	211	02	CF07804	3	1
647	211	02	S03802	3	1
647	211	02	S10802	3	8
647	211	02	T03803	3	25
647	211	03	T03804	3	2
647	211	02	T03810	3	4
647	211	02	T03814	3	1
647	211	02	T07839	3	12
647	211	03	T07841	3	5
647	211	02	T17804	3	14
647	212	03	A01806	3	2
647	212	05	A01807	3	1
647	212	02	T03803	3	4
647	212	02	T07839	3	1
647	212	03	T07841	3	3
647	310	03	A01806	3	1
647	310	02	T03803	3	2
647	310	02	T17804	3	1
647	311	05	A01807	3	2
647	311	06	S08805	3	1
647	312	03	A01806	3	4
647	312	05	A01807	3	2
647	312	06	S08805	3	1

AMPLIACION					
UNIDAD	SU	NIVEL	CODIGO	ZONA	PLAZAS
647	112	04	T03824	3	1
647	210	04	T03824	3	3
647	210	04	T02806	3	7
647	210	04	T03824	3	7
647	210	04	T06803	3	1
647	210	04	T02806	3	10
647	210	04	T02806	3	1
647	210	04	T03824	3	1
647	210	04	T03824	3	1
647	210	04	S08804	3	1
647	211	04	T03824	3	28
647	211	06	T03812	3	2
647	211	04	S08804	3	4
647	211	04	CF07806	3	1
647	211	04	T03824	3	1
647	211	04	T02816	3	8
647	211	04	T02806	3	25
647	211	04	T03824	3	2
647	211	04	T03824	3	4
647	211	04	T03824	3	1
647	211	04	T02806	3	12
647	211	04	T02806	3	5
647	211	04	S08804	3	14
647	212	04	T03824	3	2
647	212	06	T03812	3	1
647	212	04	T02806	3	4
647	212	04	T02806	3	1
647	212	04	T02806	3	3
647	310	04	T03824	3	1
647	310	04	T02806	3	2
647	310	04	S08804	3	1
647	311	06	T03812	3	2
647	311	07	T03823	3	1
647	312	04	T03824	3	4
647	312	06	T03812	3	2
647	312	07	T03823	3	1



**SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
CENTRO S.C.T. TABASCO
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

HOJA UNICA DE SERVICIOS

DATOS DEL TRABAJADOR

NOMBRE COMPLETO

GONZALEZ

Apellido Paterno

GOMEZ

Apellido Materno

ALICIA

Nombre (s)

Hoja de

DOMICILIO COMPLETO

R.F.C. Homonimia C.U.R.P.

PERIODO DE APORTACIONES AL FONDO DEL I. S. S. T. E.

FECHA DE INGRESO:

01/01/2002

Con Número

FECHA DE BAJA:

PRIMERO DE ENERO DE DOS MIL DOS

Con Letra (día, mes y año)

Con Número

Con Letra (día, mes y año)

MOTIVO Y PERIODO EN QUE OCURRIO LA (S) BAJA (S), REINGRESO (S), LICENCIA (S) Y/O SUSPENSION (ES)

MOTIVO	PERIODO						PUESTO (NOMBRE, CODIGO Y NIVEL)	PAGADURIA (REGISTRADA ANTE EL ISSSTE)	SUELDO COTIZABLE	QUINQUENIOS	OTRAS PERCEPCIONES SUJETAS A COTIZACION AL ISSSTE.	TOTAL (PESOS)
	DEL	AL		DIA		MES						
	DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO						

OBSERVACIONES:



REVISADO

LIC. ANIBAL CORNELIO CARRERA
EL JEFE DEL DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS
SECRETARIA DE COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES
CENTRO SCT 'TABASCO'

AUTORIZO
L.A. GUADALUPE DE LA FUENTE MORALES
SUBDIRECTORA DE ADMINISTRACION

164
02720

PERCEPCIONES QUE APORTARON AL FONDO DEL I.S.S.T.E.

PERIODO				PUESTO (NOMBRE, CODIGO Y NIVEL)	PAGADURIA (REGISTRADA ANTE EL ISSSTE)	SUELDO COTIZABLE	QUINQUENIOS	OTRAS PERCEPCIONES SUJETAS A COTIZACION AL ISSSTE	TOTAL (PESOS)
DEL	AL	TEC. MEDIO T03803							
01	01	02	31	12	02	647			\$
01	01	03	31	12	03	647			\$
01	01	04	31	12	04	647			\$
01	01	05	31	12	05	647			\$
01	01	06	31	12	06	647			\$
**	**	**	**	**	**	*****	*****	*****	*****

NOMBRE (S) Y FIRMA (S) DE LOS RESPONSABLES DE LA EXPEDICION Y LA DEL SOLICITANTE

VERIFICADO POR SECRETARIA DE CONCORDACION Y TRANSPORTES L.A. GUADALUPE DE LA FUENTE MORALES
 LIC. ANIBAL CORNELIO TABARRERA Y TRANSPORTES L.A. GUADALUPE DE LA FUENTE MORALES
 EL JEFE DEL DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS TABARRERA SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACION

VILLAHERMOSA, TAB; 06 DE AGOSTO DE 2007

NOTA:

a) Esta Hoja de Servicios se formula de conformidad con la Ley del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado y la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos.
 b) No se aceptará este documento cuando no contenga sello oficial, presente raspaduras, enmendaduras o la firma del responsable de su expedición no esté reconocida ante el Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado.



CONSTANCIA DE NOMBRAMIENTO

NUMERO
647-211-123/07

EN EL EJERCICIO DE LA FACULTAD QUE CONCEDE EL ARTICULO 89 CONSTITUCIONAL, EN SU FRACCION II, EL EJECUTIVO FEDERAL A TRAVES DE LA SCT, HA EXPEDIDO NOMBRAMIENTO A FAVOR DE:

VILLAHERMOSA, TABASCO OCTUBRE 22 DE 2007
LUGAR Y FECHA DE EXPEDICION

163

02721

DATOS GENERALES

APELLIDO PATERNO GONZALEZ		APELLIDO MATERNO GOMEZ		NOMBRE (S) ALICIA		FILIACION		FECHA DE INGRESO S.C.T. DIA 01 MES 01 AÑO 2002	
PROMOCION <input type="radio"/>		NUEVO INGRESO <input type="radio"/>		CLAVE UNICA DE REGISTRO DE POBLACION		SEXO		NACIONALIDAD	
CAMBIO DE PUESTO <input type="radio"/>		CAMBIO TABULADOR <input type="radio"/>		[REDACTED]		[REDACTED]		ESTADO CIVIL	
TRANSFERENCIA <input type="radio"/>		INTERINARIO <input type="radio"/>		[REDACTED]		[REDACTED]		[REDACTED]	
DOMICILIO								N° DE OFICIO DE AFECTACION PRESUPUESTAL	
AVENIDA CALZADA O CALLE		NUMERO EXTERIOR		NUMERO INTERIOR		TELEFONO			
LOCALIDAD O COLONIA		CODIGO POSTAL		MUNICIPIO O DELEGACION POLITICA		ENTIDAD FEDERATIVA			

DATOS DEL PUESTO ACTUAL

DEPENDENCIA CENTRO SCT TABASCO				UNIDAD 647		SUB-UNIDAD 211		DISTRIBUCION DE CHEQUES 647	
RADICACION VILLAHERMOSA, TABASCO				T.R. 111		ESTADO 27		MUNICIPIO 04	
NOMBRE DEL PUESTO TÉCNICO MEDIO				CODIGO T03803		NUMERO 17454		ZONA PAGADORA 647	
				N.T. 2		ESC. 3			

DATOS DEL PUESTO PROPUESTO

DEPENDENCIA CENTRO S.C.T. TABASCO				UNIDAD 647		SUB-UNIDAD 211		DISTRIBUCION DE CHEQUES 647	
RADICACION VILLAHERMOSA, TABASCO				T.R. 111		ESTADO 27		MUNICIPIO 04	
NOMBRE DEL PUESTO TÉCNICO MEDIO				CODIGO T03803		NUMERO 17454		ZONA PAGADORA 647	
				N.T. 2		ESC. 3			

TIPO DE NOMBRAMIENTO BASE		DEL DIA 01 MES 01 AÑO 07		AL DIA MES AÑO		MATUTINO DE 08:30 A 15:00		VESPERTINO	
-------------------------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	------------	--

PERCEPCIONES

PARTIDA 1103 1509		CODIGO 07 06		DENOMINACION SUELDO BASE COMPENSACION		IMPORTE ACTUAL		INCREMENTO V/O DISMINUCION		IMPORTE ACORDADO	
¿PERCEPCION SEGUN TABULADOR? SI <input checked="" type="radio"/> NO <input type="radio"/>		MOTIVO: INCREMENTO SALARIAL				[REDACTED]		[REDACTED]		[REDACTED]	
						TOTALES					

OBSERVACIONES
EN BASE A OFICIO 5.2.00016 DE FECHA 19/06/07 FIRMADO POR EL DIRECTOR GENERAL DE RECURSOS HUMANOS.

CLAVE PRESUPUESTARIA
2007 09 647 211 3 1 01 3 009 R001 1103 1 1

SUSTITUYE A

APELLIDO PATERNO		APELLIDO MATERNO		NOMBRE (S)		FILIACION		MOTIVO		FECHA DE BAJA	
										DIA MES AÑO	

DATOS COMPLEMENTARIOS

¿LABORA ACTUALMENTE EN OTRA DEPENDENCIA GOBERNAMENTAL? DEPENDENCIA				SI <input type="radio"/> NO <input checked="" type="radio"/>				¿DESDE CUÁNDO? DIA MES AÑO			
PUESTO				CODIGO							

PROTESTO CONFORME A LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 129 DE LA CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS GUARDAR ESTA Y LAS LEYES QUE DE ELLA EMANEN.

ALICIA GONZALEZ GOMEZ
FIRMA DEL SERVIDOR PUBLICO

AUTORIZACIONES

HACEMOS CONSTAR QUE CON ESTA FECHA TOMO POSESION DEL EMPLEO RESPECTIVO LA PERSONA A QUIEN SE EXPIDE ESTE NOMBRAMIENTO PREVIA PROTESTA DE LEY

SUBDIRECTOR DE OBRAS		SUBDIRECTORA DE ADMINISTRACION		DIRECTOR GENERAL DEL CENTRO	
JESUS FELIPE VERDUGO LOPEZ		GUADALUPE DE LA FUENTE MORALES		JOSE MARIA PINO RODRIGUEZ	

(R)

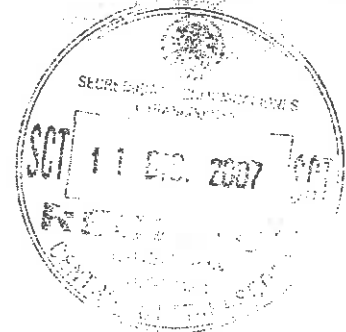
**CENTRO SCT "TABASCO"
DIRECCIÓN GENERAL
SUBDIRECCION DE ADMINISTRACION
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
OFICIO No. 6.26. 877**

162

02722

Villahermosa, Tab., 07 de diciembre de 2007

**LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ
ADSC. A LA UNIDAD DE ASUNTOS JURIDICOS
Presente**



De conformidad al Programa de Formación Integral 2007 de este Centro SCT y con la finalidad de satisfacer los requerimientos de capacitación, se ha programado el curso denominado: "EXCEL INTERMEDIO", el cual se llevará a cabo durante el período del 12 al 14 de diciembre del presente año, en un horario de 9:00 a 14:00 horas en las Instalaciones del Colegio de Bachilleres Plantel II, ubicado en cerrada de Niño Artillero Col. Tamulté de esta Ciudad.

Por lo anterior, se le informa que ha sido comisionada para asistir a dicho curso; debiéndose presentar en el horario, fecha y dirección antes señalada; exhortándole a cumplir con entusiasmo en esta acción, rogándole su puntual asistencia.

Sin otro particular, reitero a usted las seguridades de mi atenta y distinguida consideración.

**ATENTAMENTE
El Director General**

ING. JOSE MARIA PINO RODRIGUEZ

SECRETARIA DE COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES
CENTRO SCT TABASCO
11 DIC. 2007
9:00h 1:00h
RECIBIDO
UNIDAD DE ASUNTOS JURIDICOS

C.c.p.- El Jefe de la Unidad de Asuntos Juridicos - Presente
C.c.p.- El Archivo de la Dirección General

GFM/ACC/AMV/imp

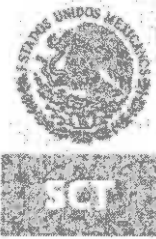
*11/10/2007
Suzuko
L'AGG*

"2008, año de la Educación Física y el Deporte".

(R)

CENTRO SCT TABASCO
DIRECCIÓN GENERAL
UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS
SCT: 6.26.305.-201.

Villahermosa, Tabasco, a 7 de Febrero de 2008.



161

02723

SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES

LIC. ALICIA GONZÁLEZ GÓMEZ,
Personal Adscrito a la Unidad de Asuntos Jurídicos, del
Centro SCT Tabasco,
Presente.

Por medio del presente comunico a usted, que deberá trasladarse y estar presente:

FECHA:	8 DE FEBRERO DE 2008.
LUGAR:	FRONTERA, TABASCO.
MOTIVO:	VISITA FÍSICA A LA OBRA: REACTIVACIÓN DEL PUERTO DE FRONTERA, CONSISTENTE EN LA CONSTRUCCIÓN DE DOS ESCOLLERAS Y DRAGADO MARÍTIMO, EN EL ESTADO DE TABASCO; RELATIVA AL CONTRATO DE OBRA PÚBLICA A PRECIOS UNITARIOS Y TIEMPO DETERMINADO NÚMERO: 5-1-CC-A-501-W-0-5.
VÍA:	TERRESTRE.

Lo anterior, para el trámite correspondiente.

ATENTAMENTE.
SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN.
LA JEFE DE LA UNIDAD.

ABOG. MARIA MARGARITA ISABEL PACHECO GONZAGA.

C.c.p.- Jefe del Departamento de Recursos Humanos.- Para su conocimiento.
C.c.p.- Expediente y minutario.

L'AGG.



550

CENTRO SCT TABASCO
DIRECCIÓN GENERAL
OFICIO No. SCT.6.26.305.-2204

Of. Obras PC
Of. Personal

100

02724



SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES

Villahermosa, Tabasco, a 16 de Octubre de 2007.

LIC. ALICIA GONZÁLEZ GÓMEZ,
Adscrita a la Unidad de Asuntos Jurídicos,
Presente.

Le comunico que por necesidades del servicio de ésta Unidad de Asuntos Jurídicos, a partir de esta fecha, se le asigna la Oficina de Contratos, consistentes en funciones que deriven de la Ley en la materia.

Exhortándola a continuar con dicha tarea encomendada con esmero, honradez y eficacia, como lo ha venido realizando.

ATENTAMENTE.
SUFRAGIO EFECTIVO, NO REELECCIÓN.
LA JEFE DE LA UNIDAD:

ABOG. MARÍA MARGARITA ISABEL PACHECO GONZAGA.

- c.c.p.- Subdirectora de Administración.- Edificio.
- c.c.p.- Subdirector de Obras.- Edificio.
- c.c.p.- Departamento de Recursos Humanos.- para archivo en el expediente del servidor público.
- c.c.p.- Expediente / Minutario

ELABORO: L'AGG.



(R)
CENTRO SCT TABASCO
DIRECCIÓN GENERAL
UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS
SCT. 6.26.305.-2107.

[Handwritten signature]

159

02725

Villahermosa, Tabasco, a 9 de Julio Octubre de 2007.



SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES

LIC. ALICIA GONZÁLEZ GÓMEZ,
Personal Adscrito a la Unidad de Asuntos Jurídicos, del
Centro SCT Tabasco,
Presente.

Por medio del presente comunico a usted, que deberá trasladarse y estar presente:

FECHA:	24, 25, 26 y 27 DE OCTUBRE DE 2007.
LUGAR:	CHILPANCINGO, GUERRERO.
MOTIVO:	ASISTIR AL CURSO "LEGISLACIÓN PARA LA CONSERVACIÓN DE CARRETERAS".
VIA:	AÉREA.

Lo anterior, para los trámites correspondientes.

ATENTAMENTE:
SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN.
EL JEFE DE LA UNIDAD

[Handwritten signature]

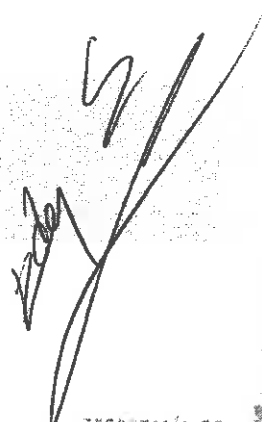
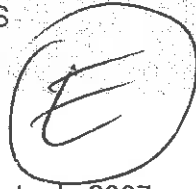
ABOG. MARIA MARGARITA ISABEL PACHECO GONZAGA.

C.c.p.- Jefe del Departamento de Recursos Humanos.- Para su conocimiento.
C.c.p.- Expediente y minutario.

L'AGG.



CENTRO SCT TABASCO
DIRECCIÓN GENERAL
UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS
SCT. 6.26.305.-1023.



158

02726

Villahermosa, Tabasco, a 23 de Agosto de 2007.

SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



LIC. ALICIA GONZÁLEZ GÓMEZ,
Personal Adscrito a la Unidad de Asuntos Jurídicos,
Presente.

Por medio del presente comunico a usted, que deberá trasladarse y estar presente:

FECHA:	24 DE AGOSTO DE 2007
LUGAR:	CARDENAS, TABASCO.
MOTIVO:	ASUNTOS INHERENTES A SU CARGO.
VÍA:	TERRESTRE.

Lo anterior, para los trámites correspondientes.

ATENTAMENTE.
SUFRAGIO EFECTIVO NO REELECCIÓN.
EL JEFE DE LA UNIDAD


ABOG. MARIA MARGARITA ISABEL PACHECO GONZAGA.

C.c.p.- Jefe del Departamento de Recursos Humanos.- Para su conocimiento.
C.c.p.- Expediente y minutario.

L'AGG.





**SEGURO DE VIDA INSTITUCIONAL
ELECCION DE INCREMENTO DE SUMA
ASEGURADA (POTENCIACION) Y
AUTORIZACION DE DESCUENTO EN
NOMINA**

REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTE CON HOMOCLAVE
[REDACTED]
CLAVE UNICA DE REGISTRO DE POBLACION
[REDACTED]

ANTES DE ELEGIR CUALQUIER OPCION LEA CUIDADOSAMENTE TODO EL DOCUMENT

15302727

CONSIDERACIONES

ESTA PRESTACION ES LA MISMA QUE SE VIENE OTORGANDO, NO ES UN SEGURO NUEVO, ESTA INFORMACION SE SOLICITA PARA QUE LA COMPAÑIA ASEGURADORA QUE GANE LA LICITACION Y BRINDE EL SERVICIO A LOS ASEGURADOS A PARTIR DEL 1 DE JULIO DE 2007, PUEDA PAGAR LOS SINIESTROS CON LA SUMA ASEGURADA BÁSICA DE 40 MESES DE PERCEPCIÓN ORDINARIA (A CARGO DE LA DEPENDENCIA) MÁS LA POTENCIACIÓN ELEGIDA POR EL SERVIDOR PUBLICO.

EL PRESENTE FORMATO ES EL ÚNICO A TRAVÉS DEL CUAL SE ELIGE INCREMENTO DE SUMA ASEGURADA (POTENCIACIÓN), Y AUTORIZACIÓN DE DESCUENTO EN NÓMINA, EN CASO DE HABER ELEGIDO ALGUNA POTENCIACIÓN EN EL FORMATO DE CONSENTIMIENTO Y DESIGNACIÓN DE BENEFICIARIOS. LA MISMA NO TIENE VALIDÉZ PARA PAGO DE SUMA ASEGURADA EN CASO DE SINIESTRO, NI PARA FINES DE DESCUENTO EN NÓMINA.

SOLO SE DEBERÁ DE FIRMAR UNO DE LOS TRES SUPUESTOS QUE SE PRESENTAN EN ESTE FORMATO, DE LO CONTRARIO SE INVALIDA EL FORMATO Y TENDRÁN QUE REQUISITAR OTRO.

CUANDO SE DEN A CONOCER LOS COSTOS DE LAS OPCIONES DE POTENCIACIÓN LOS SERVIDORES PUBLICOS, AÚN LOS QUE A TRAVÉS DE ESTE FORMATO YA ELIGIERON LA POTENCIACIÓN PODRÁN MODIFICARLA, EN LOS PLAZOS Y TÉRMINOS QUE SE DARAN A CONOCER.

LA POTENCIACIÓN Y AUTORIZACIÓN DE DESCUENTOS EN NÓMINA SURTIRÁ SUS EFECTOS E INICIARÁ SU VALIDÉZ A PARTIR DEL 1 DE JULIO DE 2007.

**ELECCIÓN DE INCREMENTO DE SUMA ASEGURADA (POTENCIACIÓN) Y AUTORIZACIÓN DE
DESCUENTO A TRAVÉS DE NÓMINA**

A través del presente formato elijo de las opciones que me brindan, el siguiente incremento de suma asegurada:

Autorizo a la Secretaría de Comunicaciones y Transportes para que el costo que representa la potenciación a partir del 1 de julio, me sea descontado de mi percepción ordinaria, via nómina.

Me doy por enterado que la suma asegurada por potenciación que se otorgará a mis beneficiarios, es la que se señala en este documento, dejando sin efectos la que se señaló en el Consentimiento para ser Asegurado y Designación de Beneficiarios del Seguro de Vida Institucional.

SUMA ASEGURADA DE LA
POTENCIACION EN MESES

34	51	68
----	----	----

Nombre del Asegurado: GONZALEZ GOMEZ ALICIA

FIRMA:

Lugar y Fecha: Villahermosa, Tabasco a 18 de JULIO del 2007



CONSENTIMIENTO PARA SER ASEGURADO Y DESIGNACIÓN DE BENEFICIARIOS DEL SEGURO INSTITUCIONAL DE VIDA QUE LA SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES OTORGA COMO PRESTACIÓN A LOS SERVIDORES PÚBLICOS

NUM. DE EXPEDIENTE 647/123

REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES CON HOMOCLAVE

CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN

FAVOR DE LLENAR CLARAMENTE CON LETRA DE MOLDE O A MAQUINA

02728

CONTRATANTE

156

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

NOMBRE DEL ASEGURADO

SUMA ASEGURADA EN MESES

NOMBRE DEL ASEGURADO			SUMA ASEGURADA EN MESES		
APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE (S)	SUMA BASICA	SUMA POTENCIADA	TOTAL
GONZALEZ	GOMEZ	ALICIA	40	68	108

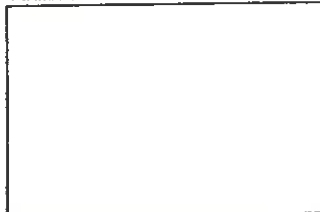
ALTA EN LA DEPENDENCIA		
01	01	2002

BENEFICIARIOS (S)					PARENTESCO	
APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE (S)	%			

**BENEFICIOS ADICIONALES CONTRATADOS
APARTADO B: INCAPACIDAD TOTAL Y PERMANENTE O INVALIDEZ
DE CONFORMIDAD CON LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN LA POLIZA**

EXPRESAMENTE OTORGO A NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD, MI CONSENTIMIENTO PARA SER ASEGURADO EN LA POLIZA DE SEGURO INSTITUCIONAL DE VIDA, QUE CONTRATE CON LAS INSTITUCIONES DE SEGUROS QUE ME CORRESPONDAN

SOLO CUANDO EL ASEGURADO NO PUEDA FIRMAR



FIRMA DEL ASEGURADO

HUELLA DEL PULGAR DERECHO

Lugar y fecha en que se firma este consentimiento: Villahermosa, Tabasco: a 30 de abril de 2007

ESTE CONSENTIMIENTO Y DESIGNACIÓN DE BENEFICIARIOS SURTIRA SUS EFECTOS E INICIARA SU VALIDEZ A PARTIR DEL 1 DE JULIO DE 2007.

BENEFICIARIOS:

En el caso de que se desee nombrar de beneficiarios a menores de edad, no se debe señalar a un mayor de edad como representante de los menores para efecto de que, en su representación cobre la indemnización.
Lo anterior, porque las legislaciones civiles previenen la forma de que deben designarse tutores, aboaceros, representantes de herederos u otros cargos similares y no consideran al contrato de seguro como el instrumento adecuado para tales designaciones.
La designación que se hiciera de un mayor de edad como representante de menores beneficiarios, durante la minoría de edad de ellos, legalmente puede implicar que se nombra beneficiario al mayor de edad, quien en todo caso solo tendría una obligación moral, pues la designación que se hace de beneficiarios en un contrato de seguro le concede el derecho incondicionado de disponer de la suma asegurada.



SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
CENTRO SCT "TABASCO"

155

02729

23 DE FEBRERO DE 2007
C.O.P.E. 2007 (1592-2007)
Nobani, Ver.

SECRETARÍA DE COMUNICACIÓN Y TRANSPORTES
DEL ESTADO DE TABASCO
CALLE VÍCTOR GUERRERO CARRETERA
JULIO DE LA PAZ AVENIDA DE RECURSOS HUMANOS
190-415, II

Estimado Lic. Comandante

Adjunto al presente se hace encontrar el disquete generado en esta Promoción
con la atenta solicitud de que se
2007

ATENTAMENTE

Dr. Roberto Guerrero Aguirre
JEFENTE DE COBRANZA

dr. 2007
2007

CENTRO SCT TABASCO
DIRECCIÓN GENERAL
UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS
SCT. 6.26.305.-854

E
Eder

103

Villahermosa, Tabasco, a 26 de Julio de 2007.

SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



02731

LIC. ALICIA GONZÁLEZ GÓMEZ,
Personal Adscrito a la Unidad de Asuntos Jurídicos, del
Centro SCT Tabasco,
Presente.

Por medio del presente comunico a usted, que deberá trasladarse y estar presente:

FECHA:	27 DE JULIO DE 2007
LUGAR:	MÉXICO, D.F.
MOTIVO:	ASUNTOS INHERENTES A SU CARGO.
VÍA:	AÉREA.

Lo anterior, para los trámites correspondientes.

ATENTAMENTE.
SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN.
EL JEFE DE LA UNIDAD

ABOG. MARIA MARGARITA ISABEL PACHECO GONZAGA.

C.c.p.- Jefe del Departamento de Recursos Humanos.- Para su conocimiento.
C.c.p.- Expediente y minutarío.

L'ACG



CENTRO SCT TABASCO
DIRECCIÓN GENERAL
UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS
OFICIO N° 6.26.305-815

152

VILLAHERMOSA TABASCO, A 11 DE JULIO DE 2007.

SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



LIC. ALICIA GONZÁLEZ GÓMEZ
ADSCRITA A LA UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS.
PRESENTE.

02732

POR MEDIO DEL PRESENTE COMUNICO A USTED, QUE DEBERÁ
TRASLADARSE Y ESTAR PRESENTE:

FECHA:	16 y 17 DE JULIO DE 2007.
LUGAR:	MÉXICO, D.F.
MOTIVO:	ASUNTOS INHERENTES A SU CARGO.
VÍA:	AÉREA

LO ANTERIOR PARA LOS TRAMITES CORRESPONDIENTES.

ATENTAMENTE
SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN
JEFE DE LA UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS

ABOG. MARIA MARGARITA ISABEL PACHECO GONZAGA



C.c.p.- JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS.- Para su
conocimiento.

C.c.p.- EXPEDIENTE Y MINUTARIO
*ERM.

CENTRO SCT TABASCO
DIRECCIÓN GENERAL
UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS
OFICIO N° 6.26.305-811



151

VILLAHERMOSA TABASCO, A 11 DE JULIO DE 2007.

SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



LIC. ALICIA GONZÁLEZ GÓMEZ
ADSCRITA A LA UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS.
PRESENTE.

02733

POR MEDIO DEL PRESENTE COMUNICO A USTED, QUE DEBERÁ
TRASLADARSE Y ESTAR PRESENTE:

FECHA:	12 DE JULIO DE 2007.
LUGAR:	MÉXICO, D.F.
MOTIVO:	ASUNTOS INHERENTES A SU CARGO.
VÍA:	AÉREA

LO ANTERIOR PARA LOS TRAMITES CORRESPONDIENTES.

ATENTAMENTE
SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN
JEFE DE LA UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS

ABOG. MARIA MARGARITA ISABEL PACHECO GONZAGA



C.c.p.- JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS.- Para su
conocimiento.

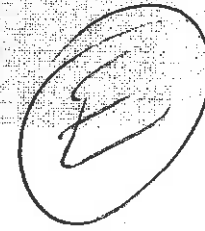
C.c.p.- EXPEDIENTE Y MINUTARIO

*ERM.

Key

CENTRO SCT TABASCO
DIRECCION GENERAL
UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS
OFICIO N° 6.26.305-783

150



SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



VILLAHERMOSA TABASCO, A 28 DE JUNIO DE 2007.

02734

LIC. ALICIA GONZÁLEZ GÓMEZ
ADSCRITA A LA UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS.
PRESENTE.

POR MEDIO DEL PRESENTE COMUNICO A USTED, QUE DEBERÁ
TRASLADARSE Y ESTAR PRESENTE:

FECHA:	29 DE JUNIO DE 2007.
LUGAR:	MÉXICO, D.F.
MOTIVO:	ASUNTOS INHERENTES A SU CARGO.
VÍA:	AÉREA

LO ANTERIOR PARA LOS TRAMITES CORRESPONDIENTES.

ATENTAMENTE
SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN
JEFE DE LA UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS

[Signature]
ABOG. MARÍA MARGARITA ISABEL PACHECO GONZAGA



C.c.p.- EXPEDIENTE Y MINUTARIO
*ERM.

28/06/07



SEGURO DE VIDA INSTITUCIONAL
ELECCION DE INCREMENTO DE SUMA
ASEGURADA (POTENCIACION) Y
AUTORIZACION DE DESCUENTO EN
NOMINA

REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTE CON
HOMOCLAVE
GOGA780928VC6
CLAVE UNICA DE REGISTRO DE POBLACION
GOGA780928MTCNML04

ANTES DE ELEGIR CUALQUIER OPCION LEA CUIDADOSAMENTE TODO EL DOCUMENT

149 02735

CONSIDERACIONES

ESTA PRESTACION ES LA MISMA QUE SE VIENE OTORGANDO, NO ES UN SEGURO NUEVO, ESTA INFORMACION SE SOLICITA PARA QUE LA COMPAÑIA ASEGURADORA QUE GANE LA LICITACION Y BRINDE EL SERVICIO A LOS ASEGURADOS A PARTIR DEL 1 DE JULIO DE 2007, PUEDA PAGAR LOS SINIESTROS CON LA SUMA ASEGURADA BÁSICA DE 40 MESES DE PERCEPCION ORDINARIA (A CARGO DE LA DEPENDENCIA) MÁS LA POTENCIACION ELEGIDA POR EL SERVIDOR PUBLICO.

EL PRESENTE FORMATO ES EL ÚNICO A TRAVÉS DEL CUAL SE ELIGE INCREMENTO DE SUMA ASEGURADA (POTENCIACION), Y AUTORIZACION DE DESCUENTO EN NOMINA, EN CASO DE HABER ELEGIDO ALGUNA POTENCIACION EN EL FORMATO DE CONSENTIMIENTO Y DESIGNACION DE BENEFICIARIOS. LA MISMA NO TIENE VALIDÉZ PARA PAGO DE SUMA ASEGURADA EN CASO DE SINIESTRO, NI PARA FINES DE DESCUENTO EN NOMINA.

SOLO SE DEBERÁ DE FIRMAR UNO DE LOS TRES SUPUESTOS QUE SE PRESENTAN EN ESTE FORMATO, DE LO CONTRARIO SE INVALIDA EL FORMATO Y TENDRÁN QUE REQUISITAR OTRO.

CUANDO SE DEN A CONOCER LOS COSTOS DE LAS OPCIONES DE POTENCIACION LOS SERVIDORES PUBLICOS, AÚN LOS QUE A TRAVÉS DE ESTE FORMATO YA ELIGIERON LA POTENCIACION PODRÁN MODIFICARLA, EN LOS PLAZOS Y TÉRMINOS QUE SE DARAN A CONOCER

LA POTENCIACION Y AUTORIZACION DE DESCUENTOS EN NOMINA SURTIRÁ SUS EFECTOS E INICIARÁ SU VALIDÉZ A PARTIR DEL 1 DE JULIO DE 2007.

ELECCIÓN DE INCREMENTO DE SUMA ASEGURADA (POTENCIACIÓN) Y AUTORIZACIÓN DE
DESCUENTO A TRAVÉS DE NÓMINA

A través del presente formato elijo de las opciones que me brindan, el siguiente incremento de suma asegurada:

Autorizo a la Secretaría de Comunicaciones y Transportes para que el costo que representa la potenciación a partir del 1 de julio, me sea descontado de mi percepción ordinaria, via nómina.

Me doy por enterado que la suma asegurada por potenciación que se otorgará a mis beneficiarios, es la que se señala en este documento, dejando sin efectos la que se señaló en el Consentimiento para ser Asegurado y Designación de Beneficiarios del Seguro de Vida Institucional.

SUMA ASEGURADA DE LA POTENCIACION EN MESES		
34	51	68

Nombre del Asegurado: GONZALEZ GOMEZ ANICIA

FIRMA:

Lugar y Fecha: Villahermosa, Tabasco a 18 de JULIO del 2007



CONSTANCIA DE SERVICIO ACTIVO

Villahermosa, Tabasco., junio 26 de 2007

148
02736

A QUIEN CORRESPONDA:

Para los efectos a que haya lugar, se hace constar que el (la) **C. ALICIA GONZALEZ GOMEZ**, Filiación: [REDACTED] cuya firma aparece al calce; actualmente presta sus servicios en esta Dependencia del Ejecutivo Federal.

CATEGORÍA	TECNICO MEDIO
PUESTO (CÓDIGO)	T03803
CLAVE PRESUPUESTARIA.	2007 09 647 3 1 06 12 02 001 A001 1103 1 1
ADSCRIPCIÓN	CENTRO S.C.T. "TABASCO"
LUGAR DONDE PRESTA SUS SERVICIOS	UNIDAD DE ASUNTOS JURIDICOS
CARGO QUE DESEMPEÑA	MESA DE PROCEDIMIENTOS
HORARIO DE TRABAJO	8:30 A 15:00
FECHA DE INGRESO	16 DE JUNIO DE 1991
SUELDO MENSUAL	\$ [REDACTED]
QUINQUENIOS	\$ [REDACTED]
DESPENSA	\$ [REDACTED]
COMPENSACION	\$ [REDACTED]
TOTAL SUELDO BRUTO	\$ [REDACTED]
VACACIONES	ESCALONADAS

FIRMA DEL
INTERESADO

ATENTAMENTE
EL JEFE DEPTO RECS HUMANOS

LIC. ANIBAL CORNELIO CARRERA

C.c.p- Minutario/Expediente.
L*ACC*ARST.

26/06/07

LIC. ANIBAL CORNELIO CARRERA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
EDIFICIO

197

AGRADECERE A USTED CHECAR LA OMISION DE ENTRADA DEL DIA 6 DE JUNIO DEL PERSONAL QUE A CONTINUACION SE RELACIONA, CON MOTIVO DE HABER ASISTIDO A UN DESAYUNO CON EL SUBDIRECTOR DE OBRAS.

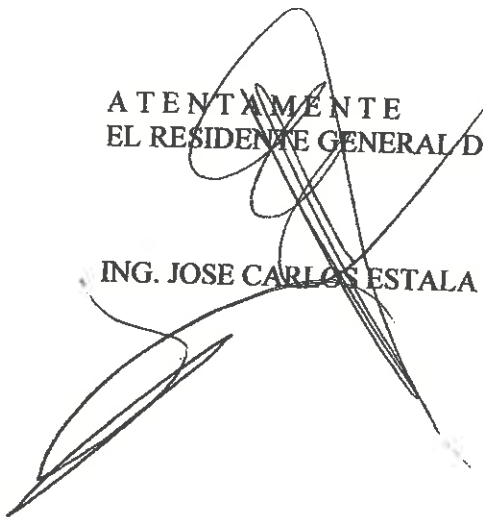
02737

1. [REDACTED]

2.-ALICIA GONZALEZ GOMEZ
[REDACTED]

ATENTAMENTE
EL RESIDENTE GENERAL DE CONSERVACION

ING. JOSE CARLOS ESTALA CISNEROS



del
Justificac



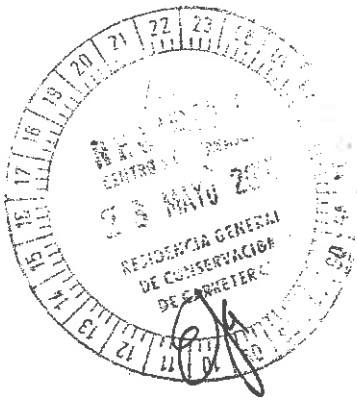
Villahermosa, Tab., Mayo 21 de 2007

C. ALICIA GONZALEZ GOMEZ
Presente.

En virtud de las necesidades del servicio; comunico a usted que con fecha 1 de Junio del presente año, pasa comisionada a la Unidad de Asuntos Jurídicos de este Centro SCT, debiendo presentarse con la Lic. Maria Margarita Isabel Pacheco Gonzaga, Jefa del citado Centro de trabajo, quién le asignará las actividades y funciones a realizar, recomendándole efectuar la entrega de los activos fijos, archivo y documentación que tenga a su cargo y obtener los resguardos correspondientes.

Por lo anterior, se le instruye a continuar desempeñándose con responsabilidad, esmero y dedicación como lo ha venido haciendo.

Sin otro particular, reitero a usted la seguridad de mi atenta y distinguida consideración.



ATENTAMENTE
El Director General

SECRETARIA DE COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES
CENTRO SCT TABASCO

28 MAYO 2007

RECIBIDO
UNIDAD DE ASUNTOS JURIDICOS

ING. JOSÉ MARIA PINO RODRIGUEZ



- C.c.p.
- C. Subdirector de Obras.- Edificio
 - C. Jefa de la Unidad de Asuntos Jurídicos.- Edificio
 - C. Residente General de Conservación de Carreteras.- Edificio
 - C. Srio. Gral. Del Sindicato de la SCT Sección Tabasco.- Ciudad.

LA*GFM*ACC*ast.

Sind.
29/Mayo/07
10:50
Elsa

02738

CENTRO S.C.T TABASCO

226

RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS

OFICIO NO. 6.25.415.522/2007

Villahermosa, Tab., a 2 de mayo de 2007.

CP. Alma

327

115



02739

**LIC. ANIBAL CORNELIO CARRERA
JEFE DEPTO. DE REC. HUMANOS
EDIFICIO**

En atención a su tarjeta S/No. De fecha 27 de abril del año en curso.

Sobre el particular esta Residencia General de Conservación de Carreteras no tiene inconveniente alguno de que la C. ALICIA GONZALEZ GOMEZ, tenga deseos de desarrollarse y aprovechar al máximo su capacidad profesional, sin embargo es de menester comentarle que el área en la cual se desempeña, es un área muy importante para esta Residencia General, la cual no se puede dejar acéfala.

A razón de lo anterior esta Residencia General daría la anuencia siempre y cuando mande otra persona con el mismo perfil para cubrir dicha área.

Sin otro asunto que tratar, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ATENTAMENTE
EL RESIDENTE GENERAL**

JOSE CARLOS ESTALA CISNEROS.



13:00

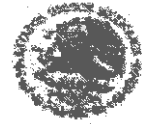
C.C.P. C. SECRETARIO GENERAL DEL SINDICATO S.C.T. TABASCO.-CIUDAD.-
C.C.P. INTERESADO.-

evj.

LIC. ANIBAL CORNELIO CARRERA

JEFE DEL DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS

104



SECRETARIA DE
COMERCIO EXTERNO
Y TRANSPORTES



02740

Villahermosa, Tabasco, Abril 27 de 2007

ING. JOSE CARLOS ESTALA CISNEROS

Residente Gral. De Conservación de Carreteras
Edificio.

Hago referencia a escrito de fecha 16 de abril del presente año, mediante el cual la C. Alicia González Gómez, solicita cambio de centro de trabajo

Al respecto, solicito a usted su anuencia o inconveniente alguno, para estar en posibilidad de dar respuesta, a la petición de la citada González Gómez.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE



Los/07
08/05/07
WOLY'S
SIND.

C.c.p.- C. Srio. Gral. Del SNTSCT Sección Tabasco.- Ciudad
Interesado
Minutario
Expediente
Ast.

Villahermosa, Tabasco, a 16 de Abril de 2007.

ING. JOSE Ma. PINO RODRÍGUEZ,
Director General del Centro SCT Tabasco,
Edificio.

Por medio del presente vengo a solicitar a usted, con el debido respeto que se merece lo siguiente:

El cambio de adscripción de la Residencia General de Conservación de Carreteras, a la Unidad de Asuntos Jurídicos, para desarrollar y aprovechar al máximo mi capacidad profesional.

Fundando mi petición conforme a lo señalado en el artículo 99 fracción VI, de las Condiciones Generales de Trabajo de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, vigente.

Esperando una pronta respuesta a mi petición, quedo de usted.

ATENTAMENTE.

La Jefe de la Oficina del Derecho de Vía, adscrita a la Residencia General de Conservación de Carreteras.

Lic. Alicia González Gómez.

- c.c.p.- Subdirección de Obras.- Edificio
- c.c.p.- Subdirección de Administración.- Edificio
- c.c.p.- Unidad de Asuntos Jurídicos.- Edificio
- c.c.p.- Residencia General de Conservación de Carreteras.- Edificio
- c.c.p.- Departamento de Recursos Humanos.- Edificio
- c.c.p.- Secretario General del Sindicato.- Ciudad.
- c.c.p.- Expediente.

L'AGG.



02741

*Adición
P/SU ATENCION
CORRESPONDIENTE.*

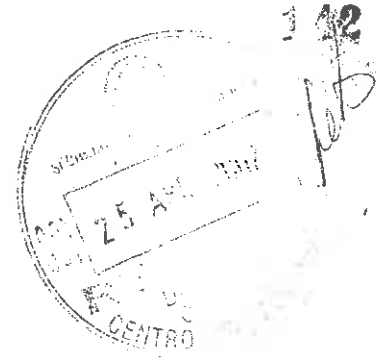
*Ing. Alma K
Vasquez*

215

*R. HUM
25 04 07*

Villahermosa, Tabasco, a 16 de Abril de 2007.

ING. JOSE Ma. PINO RODRÍGUEZ,
Director General del Centro SCT Tabasco,
Edificio.



02742

Por medio del presente vengo a solicitar a usted, con el debido respeto que se merece lo siguiente:

El cambio de adscripción de la Residencia General de Conservación de Carreteras, a la Unidad de Asuntos Jurídicos, para desarrollar y aprovechar al máximo mi capacidad profesional.

Fundando mi petición conforme a lo señalado en el artículo 99 fracción VI, de las Condiciones Generales de Trabajo de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, vigente.

Esperando una pronta respuesta a mi petición, quedo de usted.

ATENTAMENTE.
La Jefe de la Oficina del Derecho de Vía, adscrita a la Residencia General de Conservación de Carreteras.

[Handwritten signature]

Lic. Alicia González Gómez.

- c.c.p.- Subdirección de Obras.- Edificio
- c.c.p.- Subdirección de Administración.- Edificio
- c.c.p.- Unidad de Asuntos Jurídicos.- Edificio
- c.c.p.- Residencia General de Conservación de Carreteras.- Edificio
- c.c.p.- Departamento de Recursos Humanos.- Edificio
- c.c.p.- Secretario General del Sindicato.- Ciudad.
- c.c.p.- Expediente.

L'AGG.



Ch. Alonzo R. Vazquez

Villahermosa, Tabasco, a 16 de Abril de 2007.

R. H. H.

141

ING. JOSE Ma. PINO RODRÍGUEZ,
Director General del Centro SCT Tabasco,
Edificio

02743

Por medio del presente vengo a solicitar a usted, con el debido respeto que se merece lo siguiente:

El cambio de adscripción de la Residencia General de Conservación de Carreteras, a la Unidad de Asuntos Jurídicos, para desarrollar y aprovechar al máximo mi capacidad profesional.

Fundando mi petición conforme a lo señalado en el artículo 99 fracción VI, de las Condiciones Generales de Trabajo de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, vigente.

Esperando una pronta respuesta a mi petición, quedo de usted.

ATENTAMENTE
La Jefe de la Oficina del Derecho de Vía, adenta a la Residencia General de Conservación de Carreteras.

Lic. Alicia González Gómez.
c.c.p.- Subdirección de Obras - Edificio
c.c.p.- Subdirección de Asesoría y Planeación - Edificio
c.c.p.- Unidad de Asuntos Jurídicos - Edificio
c.c.p.- Residencia General de Conservación de Carreteras - Edificio
c.c.p.- Departamento de Recursos Humanos - Edificio
c.c.p.- Secretario General del Sindicato - Ciudad.
c.c.p.- Expediente.

L'AGG.

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTE
RECIBIDO
25 ABR. 2007
Subdirección de Administración
CENTRO SCT "TABASCO"

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTE
14:00
RECIBIDO
26 ABR. 2007
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
CENTRO SCT "TABASCO"

**CENTRO SCT "TABASCO"
SUBDIRECCION DE OBRAS
RESIDENCIA GRAL. DE CONSERVACION DE CARRETERAS
OFICINA ADMINISTRATIVA
OF. 6.26.415.539/07**

140

(E)



SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



Villahermosa, Tab., a 7 de mayo del 2007

02744

**LIC. ANIBAL CORNELIO CARRERA
JEFE DEPTO. RECURSOS HUMANOS
EDIFICIO.**

Anexo al presente envío a usted, solicitud de vacaciones a favor de la Lic. Alicia Gonzalez Gomez, correspondientes al primer periodo oficial, programadas del 3 al 16 de mayo del año 2007, pero por necesidades del servicio no se le otorgaron y se reprogramaron del 8 al 21 de mayo del año en curso.

Sin otro particular aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

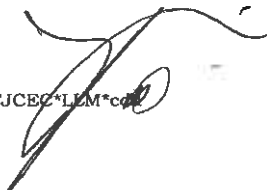
**ATENTAMENTE
EL RESIDENTE GENERAL DE CONSERVACION**

C. JOSE CARLOS ESTALA CISNEROS.



C.C.P. ARCHIVO GENERAL
C.C.P. MINUTARIO.-

IJCBC*LLM*cd





CENTRO S.C.T. "TABASCO"
SUBDIRECCION DE OBRAS
RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE
CARRETERAS
SOLICITUD DE VACACIONES

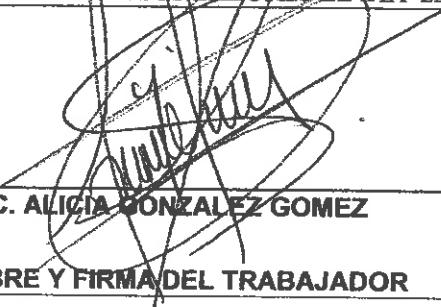
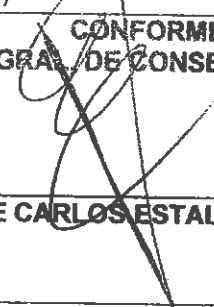
139

DRM-002

DIA	MES	AÑO
07	05	07

NOMBRE: LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ **Nº DE TARJETA::** 139
ADSCRIPCION: RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS **02745**
PUESTO: JEFA DE LA OFICINA DEL DERECHO DE VIA **CODIGO:** T07839
DEPARTAMENTO: RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS
PRIMER PERIODO DEL: 08 DE MAYO DEL 2007 AL 21 DE MAYO DEL 2007
SEGUNDO PERIODO: _____ AL _____

DEBIENDO REANUDAR SUS LABORES EL DIA 22 DE MAYO DEL 2007

 LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ NOMBRE Y FIRMA DEL TRABAJADOR	CONFORME EL RESID. GRAL. DE CONSERV. DE CARRET.  C. JOSE CARLOS ESTALA CISNEROS
---	--

NOTA: VACACIONES PROGRAMADAS DEL 3 AL 16 DE MAYO DEL 2007, PERO POR NECESIDADES DEL SERVICIO NO SE LE OTORGARON EN SU OPORTUNIDAD Y SE REPROGRAMARON CON ESTA FECHA.



**CENTRO S.C.T. "TABASCO"
RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS**

SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES

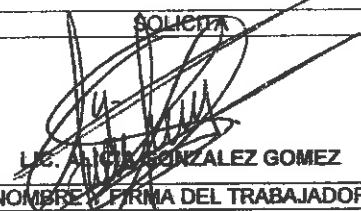
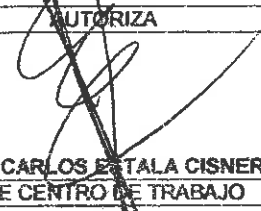
INCIDENCIA DE ENTRADA Y SALIDA.

388
02746

CENTRO DE TRABAJO:

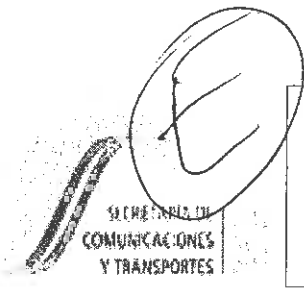
NOMBRE DEL TRABAJADOR	NUM. DE TARJETA	FECHA	HORA	
			ENTRADA	SALIDA
LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ	139	23/01/07	09:00	15:30

CAUSAS Y/O MOTIVO DE LA JUSTIFICACION: SE LE AUTORIZO OMITIR SU ENTRADA PARA ATENDER ASUNTOS PERSONALES

SOLICITA	AUTORIZA
 LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ NOMBRE Y FIRMA DEL TRABAJADOR	 C. JOSE CARLOS ESTALA CISNEROS JEFE CENTRO DE TRABAJO

NOTA: DE CONFORMIDAD CON LAS CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO VIGENTES EN ESTA SECRETARIA, EL TRABAJADOR TIENE DERECHO A 3 RETARDOS ACUMULABLES A LA QUINCENA, EL CUARTO RETARDO SERA SANCIONABLE.





**CENTRO S.C.T. "TABASCO"
SUBDIRECCION DE OBRAS
RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE
CARRETERAS
SOLICITUD DE VACACIONES**

1287

DRM-002

DIA	MES	AÑO
20	12	06

NOMBRE: LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ **Nº DE TARJETA::** 139

ADSCRIPCION: RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS

PUESTO: JEFA DE LA OFICINA DEL DERECHO DE VIA **CODIGO:** T07839

DEPARTAMENTO: RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS

PRIMER PERIODO DEL: _____ **AL** _____

SEGUNDO PERIODO: DEL 21 DE DICIEMBRE DEL 2006 **AL** 5 DE ENERO DEL 2007

02747

DEBIENDO REANUDAR SUS LABORES EL DIA 8 DE ENERO DEL 2007

	<p align="center">CONFORME EL RESID. GRAL. DE CONSERV. DE CARRET.</p>
<p align="center">LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ</p> <hr/> <p align="center">NOMBRE Y FIRMA DEL TRABAJADOR</p>	<p align="center">C. JOSE CARLOS ESTALA CISNEROS</p>



NOTA:



SECRETARIA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES

CENTRO S.C.T. "TABASCO"
RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS

126

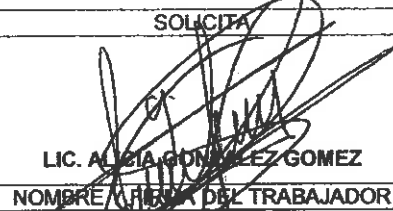

INCIDENCIA DE ENTRADA Y SALIDA.

CENTRO DE TRABAJO:

NOMBRE DEL TRABAJADOR	NUM. DE TARJETA	FECHA	HORA	
			ENTRADA	SALIDA
LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ	139	14/12/06	09:00	15:30

CAUSAS Y/O MOTIVO DE LA JUSTIFICACION: SE LE AUTORIZO OMITIR SU ENTRADA PARA ATENDER ASUNTOS PERSONALES

02748

SOLICITA	AUTORIZA
 LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ NOMBRE / TITULO DEL TRABAJADOR	 C. JOSE CARLOS ESTALA CISNEROS JEFE CENTRO DE TRABAJO

NOTA: DE CONFORMIDAD CON LAS CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO VIGENTES EN ESTA SECRETARIA, EL TRABAJADOR TIENE DERECHO A 3 RETARDOS ACUMULABLES A LA QUINCENA, EL CUARTO RETARDO SERA SANCIONABLE.





CENTRO S.C.T. "TABASCO"
RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS

125

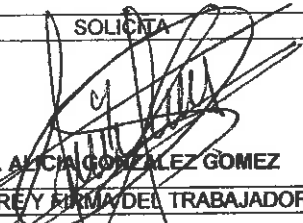

INCIDENCIA DE ENTRADA Y SALIDA

CENTRO DE TRABAJO:

NOMBRE DEL TRABAJADOR	NUM. DE TARJETA	FECHA	HORA	
			ENTRADA	SALIDA
LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ	139	13/12/06	09:00	15:30

02749

CAUSAS Y/O MOTIVO DE LA JUSTIFICACION: SE LE AUTORIZO OMITIR SU ENTRADA PARA ATENDER ASUNTOS PERSONALES

SOLICITA	AUTORIZA
 LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ NOMBRE Y FIRMA DEL TRABAJADOR	 C. JOSE CARLOS ESTALA CISNEROS JEFE CENTRO DE TRABAJO

NOTA: DE CONFORMIDAD CON LAS CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO VIGENTES EN ESTA SECRETARIA, EL TRABAJADOR TIENE DERECHO A 3 RETARDOS ACUMULABLES A LA QUINCENA, EL CUARTO RETARDO SERA SANCIONABLE.





DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO
Detección de Necesidades de Capacitación por Capacidades

Nombre:
 Unidad Administrativa:
 Nombre del Área donde trabaja:
 Subdirección:
 Departamento:

LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ
 CENTRO SUT TABASCO
 RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS
 DE OBRAS
 RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS

Personal OP SPPC GA SPLD
 Marcar con una "X" según corresponda
 Género Hombre Mujer
 Marcar con una "X" según corresponda

Nombre del Puesto:

JEFE DE LA OFICINA DEL DERECHO DE VIA

Fecha de aplicación
 27 DE JUNIO DEL 2006

Funciones que realiza:

TRAMITE PARA EL APROVECHAMIENTO DEL DERECHO DE VIA DE LA CARRETERAS FEDERALES.

Señale con una cruz las principales capacidades técnicas que se requieren para que realice mejor su trabajo, indicando el porcentaje de dominio (lo que sabe o conoce) de esta capacidad del que considera Ud. que posee, así como del dominio actual que tiene, a fin de que esté en condiciones de igualar los porcentajes entre lo que el puesto pide de conocimiento y el que usted cree que posee
 Ayuda: Al activar las celdas de color gris se podrá obtener información sobre el llenado de la cédula

Capacidad	Tipo de capacidad		Nivel de Dominio Necesario	Nivel de Dominio Actual	Cursos seguidos	Tipo de Capacitación		Prioridad	
	Transversal	Específica				Capacitación	Actualización	Alta	Media
1.- Office: (Word, Excel y Power point)	X		80%	30%	Word y Excel Avanzado	X			X
2.- Internet y Correo Electrónico	X		50%	20%	Internet y Correo Electrónico	X			X
3			80%	70%	Leyes Especiales	X			X
4			%	%					
5			%	%					
6			%	%					

Capacidades Técnicas
 Divididas en 2:

Capacidades Técnicas específicas:
 Conocimientos, habilidades y actitudes requeridos directamente por una especialidad (por ejemplo: Administración de Recursos Humanos, Aspectos Legales, Administración de Recursos Financieros, Ingeniería, Arquitectura, Pedagogía, etc.)

Capacidades Técnicas transversales:
 Conocimientos, habilidades y actitudes requeridos por todos los servidores públicos o de un grupo amplio de éstos (por ejemplo: habilidad computacional, idiomas, redacción, administración de proyectos, etc.)

OP= Operativo
 Gabinete de Apoyo

SPPC=Servidor Público de o en Puesto de Carrera
 SPLD= Servidor Público de Libre Designación

Alicia González Gómez
 Nombre y firma del Servidor Público

C. José Carlos Vialta Cisneros
 Nombre y firma del Jefe Inmediato

134

02750



CENTRO S.C.T. "TABASCO" RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS


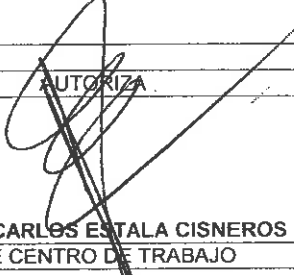
INCIDENCIA DE ENTRADA Y SALIDA.

123
02751

CENTRO DE TRABAJO:

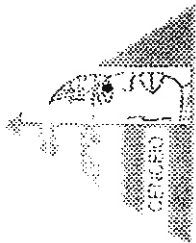
NOMBRE DEL TRABAJADOR	NUM. DE TARJETA	FECHA	HORA	
			ENTRADA	SALIDA
LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ	139	05/12/06	09:00	15:30

CAUSAS Y/O MOTIVO DE LA JUSTIFICACION: SE LE AUTORIZO OMITIR SU ENTRADA PARA ATENDER ASUNTOS PERSONALES

SOLICITA	AUTORIZA
 LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ NOMBRE Y FIRMA DEL TRABAJADOR	 C. JOSE CARLOS ESTALA CISNEROS JEFE CENTRO DE TRABAJO



NOTA: DE CONFORMIDAD CON LAS CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO VIGENTES EN ESTA SECRETARIA, EL TRABAJADOR TIENE DERECHO A 3 RETARDOS ACUMULABLES A LA SEMANA, EL CUARTO RETARDO SERA SANCIONABLE.



SECRETARIA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES

Otorga la presente

CONSTANANCIA

A: ALICIA GONZALEZ GOMEZ

Por su participación en el curso "SERVICIO AL CLIENTE" del 23 al 26 de octubre de 2006, con una duración de 20 horas.

Villahermosa, Tab., 26 de octubre de 2006



02752

102



CONSTANCIA DE NOMBRAMIENTO

02753

NUMERO 647-211-123/06

EN EL EJERCICIO DE LA FACULTAD QUE CONCEDE EL ARTICULO 89 CONSTITUCIONAL, EN SU FRACCION II, EL EJECUTIVO FEDERAL A TRAVES DE LA SCT, HA EXPEDIDO NOMBRAMIENTO A FAVOR DE:

VILLAHERMOSA, TABASCO SEPTIEMBRE 21 DE 2006 LUGAR Y FECHA DE EXPEDICION

11

DATOS GENERALES

Form containing personal data: APELLIDO PATERNO (GONZALEZ), APELLIDO MATERNO (GOMEZ), NOMBRE(S) (ALICIA), FI LIACION, FECHA DE INGRESO S.C.T. (DIA 01 MES 01 AÑO 2002), PROMOCION, CAMBIO DE PUESTO, TRANSFERENCIA, DOMICILIO, AVENIDA CALZADA O CALLE, NÚMERO EXTERIOR, NÚMERO INTERIOR, TELEFONO, LOCALIDAD O COLONIA, CODIGO POSTAL, MUNICIPIO O DELEGACION POLITICA, ENTIDAD FEDERATIVA.

DATOS DEL PUESTO ACTUAL

Form containing current job data: DEPENDENCIA (CENTRO SCT TABASCO), UNIDAD (647), SUB-UNIDAD (211), DISTRIBUCION DE CHEQUES (647), RADICACION (VILLAHERMOSA, TABASCO), T.R (111), ESTADO (27), MUNICIPIO (04), ZONA PAGADORA (647), NOMBRE DEL PUESTO (TÉCNICO MEDIO), CODIGO (T03803), NUMERO (14), N.T. (2), ESC. (3).

DATOS DEL PUESTO PROPUESTO

Form containing proposed job data: DEPENDENCIA (CENTRO S.C.T. TABASCO), UNIDAD (647), SUB-UNIDAD (211), DISTRIBUCION DE CHEQUES (647), RADICACION (VILLAHERMOSA, TABASCO), T.R (111), ESTADO (27), MUNICIPIO (04), ZONA PAGADORA (647), NOMBRE DEL PUESTO (TÉCNICO MEDIO), CODIGO (T03803), NUMERO (14), N.T. (2), ESC. (3).

Form containing appointment type and hours: TIPO DE NOMBRAMIENTO (BASE), VIGENCIA (DEL DIA 01 MES 01 AÑO 06 AL DIA MES AÑO), HORARIO (MATUTINO DE 08:30 15:00, VESPERTINO).

PERCEPCIONES

Table with columns: PARTIDA, CODIGO, DENOMINACION, IMPORTE ACTUAL, INCREMENTO Y/O DEDUCCION, IMPORTE ACORDADO. Rows include SUELDO BASE, COMPENSACION, and INCREMENTO SALARIAL.

Form containing observations and key: OBSERVACIONES (N BASE A OFICIO 5.2.0731 DE FECHA 27/06/06 FIRMADO POR EL DIRECTOR GENERAL DE RECURSOS HUMANOS.), CLAVE PRESUPUESTARIA (2006 09 647 211 3 1 01 3 009 R001 1103 1 1).

SUSTITUYE A

Form for replacement: APELLIDO PATERNO, APELLIDO MATERNO, NOMBRE(S), FI LIACION, MOTIVO, FECHA DE BAJA.

DATOS COMPLEMENTARIOS

Form for additional data: ¿LABORA ACTUALMENTE EN OTRA DEPENDENCIA GUBERNAMENTAL?, DEPENDENCIA, PUESTO, CODIGO, ¿DESDE CUANDO? (DIA, MES, AÑO).

Form for protest: PROTESTO CONFORME A LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 128 DE LA CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS. GUARDAR ESTA Y LAS LEYES QUE DE ELLA EMANEN. Signature: ALICIA GONZALEZ GOMEZ, FIRMA DEL SERVIDOR PUBLICO.

Form for authorizations: AUTORIZACIONES. NAREMOS CONSTAR QUE CON ESTA FECHA TOMO POSESION DEL EMPLEO RESPECTIVO LA PERSONA A QUIEN SE EXPIDE ESTE NOMBRAMIENTO PREVIA PROTESTA DE LEY. Signatures: SUBDIRECTOR DE OBRAS (JESUS FELIPE VERDUGO LOPEZ), SUBDIRECTORA DE ADMINISTRACION (GUADALUPE DE LA FUENTE MORALES), DIRECTOR GENERAL DEL CENTRO (JOSE MARIA PINO RODRIGUEZ).



SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

CEDULA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

02754

TRIMESTRE
OCT. DIC. 05

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
DIRECCION DE AREA	CENTRO S.C.T. TABASCO
SUBDIRECCION	SUBDIRECCION DE OBRAS
DEPARTAMENTO	RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS

130

NOMBRE DEL SERVIDOR PUBLICO	LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ
PUESTO QUE OCUPA	JEFE DE LA OFICINA DEL DERECHO DE VIA
CODIGO T03803	CATEGORIA MEDIO EN CONSTRUCCION.

FACTORES	ESCALA
1) CRITERIO APTITUD PARA INTERPRETAR Y APLICAR LAS POLITICAS Y NORMAS ESTABLECIDAS, RESOLVIENDO ADECUADAMENTE LOS PROBLEMAS DE TRABAJO. INICIATIVA. CALIDAD Y FRECUENCIA CON QUE SE HACEN SUGERENCIAS PARA MEJORAR SISTEMAS Y METODOS DE TRABAJO. DISPOSICION PARA ACTUAR CONSTRUCTIVAMENTE.	ACCEPTABLE <input type="checkbox"/> BUENO <input checked="" type="checkbox"/> 3 SOBRESALIENTE <input type="checkbox"/>
2) CALIDAD DE TRABAJO GRADO DE EXACTITUD, PRESENTACION Y CONFIABILIDAD EN EL TRABAJO. CANTIDAD DE TRABAJO. VOLUMEN DE TRABAJO EFECTUADO DE ACUERDO A LOS PROGRAMAS ESTABLECIDOS	ACCEPTABLE <input type="checkbox"/> BUENO <input checked="" type="checkbox"/> 3 SOBRESALIENTE <input type="checkbox"/>
3) DISCIPLINA APTITUD QUE ADOPTA FRENTE AL PERSONAL REVESTIDO DE AUTORIDAD EN EL AMBITO DE TRABAJO	ACCEPTABLE <input type="checkbox"/> BUENO <input type="checkbox"/> SOBRESALIENTE <input checked="" type="checkbox"/> 3
4) DISPOSICION Y COLABORACION DISPOSICION A COLABORAR EN LAS ACTIVIDADES DE GRUPO, APORTANDO EL ESFUERZO Y APOYO NECESARIOS PARA EL LOGRO DEL OBJETIVO COMUN.	ACCEPTABLE <input type="checkbox"/> BUENO <input type="checkbox"/> SOBRESALIENTE <input checked="" type="checkbox"/> 3
5) PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA CONSTANCIA Y EXACTITUD PARA CUMPLIR CON EL HORARIO DE TRABAJO.	ACCEPTABLE <input type="checkbox"/> BUENO <input type="checkbox"/> SOBRESALIENTE <input checked="" type="checkbox"/> 3

EVALUACION GENERAL DEL SERVIDOR PUBLICO	TOTAL DE PUNTOS ACUMULADOS	15
---	----------------------------	----

POR LA SECRETARIA EL RESIDENTE GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS C. JOSE CARLOS ESTALA CISNEROS	SRIO. GRAL DEL SINDICATO SECC. TABASCO S.C.T. C.IGNACIO GUTIERREZ GARCIA	Vo. Bo. EL SUBDIRECTOR DE OBRAS ING. ARMANDO DAVALOS MONTES
--	--	---



SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

CEDULA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

02755

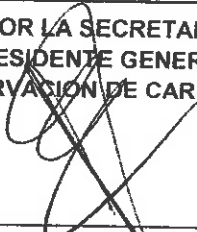
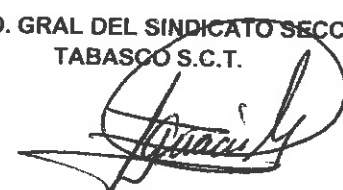
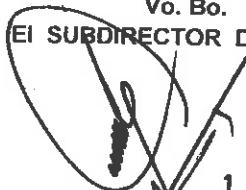
TRIMESTRE JULIO-SEPT.05

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES	129
DIRECCION DE AREA	CENTRO S.C.T. TABASCO	
SUBDIRECCION	SUBDIRECCION DE OBRAS	
DEPARTAMENTO	RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS	

NOMBRE DEL SERVIDOR PUBLICO	LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ	
PUESTO QUE OCUPA	JEFE DE LA OFICINA DEL DERECHO DE VIA	
CODIGO T03803	CATEGORIA	MEDIO EN CONSTRUCCION.

FACTORES	ESCALA	
1) CRITERIO APTITUD PARA INTERPRETAR Y APLICAR LAS POLITICAS Y NORMAS ESTABLECIDAS, RESOLVIENDO ADECUADAMENTE LOS PROBLEMAS DE TRABAJO. INICIATIVA. CALIDAD Y FRECUENCIA CON QUE SE HACEN SUGERENCIAS PARA MEJORAR SISTEMAS Y METODOS DE TRABAJO. DISPOSICION PARA ACTUAR CONSTRUCTIVAMENTE.	ACCEPTABLE BUENO SOBRESALIENTE	<input type="text"/> <input type="text" value="3"/> <input type="text"/>
2) CALIDAD DE TRABAJO GRADO DE EXACTITUD, PRESENTACION Y CONFIABILIDAD EN EL TRABAJO. CANTIDAD DE TRABAJO. VOLUMEN DE TRABAJO EFECTUADO DE ACUERDO A LOS PROGRAMAS ESTABLECIDOS	ACCEPTABLE BUENO SOBRESALIENTE	<input type="text"/> <input type="text" value="3"/> <input type="text"/>
3) DISCIPLINA APTITUD QUE ADOPTA FRENTE AL PERSONAL REVESTIDO DE AUTORIDAD EN EL AMBITO DE TRABAJO	ACCEPTABLE BUENO SOBRESALIENTE	<input type="text"/> <input type="text" value="3"/> <input type="text"/>
4) DISPOSICION Y COLABORACION DISPOSICION A COLABORAR EN LAS ACTIVIDADES DE GRUPO, APORTANDO EL ESFUERZO Y APOYO NECESARIOS PARA EL LOGRO DEL OBJETIVO COMUN.	ACCEPTABLE BUENO SOBRESALIENTE	<input type="text"/> <input type="text" value="3"/> <input type="text"/>
5) PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA CONSTANCIA Y EXACTITUD PARA CUMPLIR CON EL HORARIO DE TRABAJO.	ACCEPTABLE BUENO SOBRESALIENTE	<input type="text"/> <input type="text" value="3"/> <input type="text"/>

EVALUACION GENERAL DEL SERVIDOR PUBLICO	TOTAL DE PUNTOS ACUMULADOS	15
---	----------------------------	-----------

POR LA SECRETARIA EL RESIDENTE GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS  C. JOSE CARLOS ESTALA CISNEROS	SRIO. GRAL DEL SINDICATO SECC. TABASCO S.C.T.  C.IGNACIO GUTIERREZ GARCIA	Vo. Bo. EL SUBDIRECTOR DE OBRAS  ING. ARMANDO DAVALOS MONTES
---	---	--

02756



DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

TRIMESTRE
ABRIL-JUNIO-05

CEDULA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES	128
DIRECCION DE AREA	CENTRO S.C.T. TABASCO	
SUBDIRECCION	SUBDIRECCION DE OBRAS	
DEPARTAMENTO	RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS	

NOMBRE DEL SERVIDOR PUBLICO	LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ	
PUESTO QUE OCUPA	JEFE DE LA OFICINA DEL DERECHO DE VIA	
CODIGO	T03803	CATEGORIA
		MEDIO EN CONSTRUCCION.

FACTORES	ESCALA			
1) CRITERIO APTITUD PARA INTERPRETAR Y APLICAR LAS POLITICAS Y NORMAS ESTABLECIDAS, RESOLVIENDO ADECUADAMENTE LOS PROBLEMAS DE TRABAJO. INICIATIVA. CALIDAD Y FRECUENCIA CON QUE SE HACEN SUGERENCIAS PARA MEJORAR SISTEMAS Y METODOS DE TRABAJO. DISPOSICION PARA ACTUAR CONSTRUCTIVAMENTE.	ACEPTABLE BUENO SOBRESALIENTE <div style="text-align: right;"> <table border="1" style="width: 100px;"> <tr><td> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">2</td></tr> <tr><td> </td></tr> </table> </div>		2	
2				
2) CALIDAD DE TRABAJO GRADO DE EXACTITUD, PRESENTACION Y CONFIABILIDAD EN EL TRABAJO. CANTIDAD DE TRABAJO. VOLUMEN DE TRABAJO EFECTUADO DE ACUERDO A LOS PROGRAMAS ESTABLECIDOS	ACEPTABLE BUENO SOBRESALIENTE <div style="text-align: right;"> <table border="1" style="width: 100px;"> <tr><td> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">2</td></tr> <tr><td> </td></tr> </table> </div>		2	
2				
3) DISCIPLINA APTITUD QUE ADOPTA FRENTE AL PERSONAL REVESTIDO DE AUTORIDAD EN EL AMBITO DE TRABAJO	ACEPTABLE BUENO SOBRESALIENTE <div style="text-align: right;"> <table border="1" style="width: 100px;"> <tr><td> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">3</td></tr> <tr><td> </td></tr> </table> </div>		3	
3				
4) DISPOSICION Y COLABORACION DISPOSICION A COLABORAR EN LAS ACTIVIDADES DE GRUPO, APORTANDO EL ESFUERZO Y APOYO NECESARIOS PARA EL LOGRO DEL OBJETIVO COMUN.	ACEPTABLE BUENO SOBRESALIENTE <div style="text-align: right;"> <table border="1" style="width: 100px;"> <tr><td> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">3</td></tr> <tr><td> </td></tr> </table> </div>		3	
3				
5) PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA CONSTANCIA Y EXACTITUD PARA CUMPLIR CON EL HORARIO DE TRABAJO.	ACEPTABLE BUENO SOBRESALIENTE <div style="text-align: right;"> <table border="1" style="width: 100px;"> <tr><td> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">3</td></tr> <tr><td> </td></tr> </table> </div>		3	
3				
EVALUACION GENERAL DEL SERVIDOR PUBLICO	TOTAL DE PUNTOS ACUMULADOS <div style="text-align: right;"> <table border="1" style="width: 100px;"> <tr><td style="text-align: center;">13</td></tr> </table> </div>	13		
13				

Capt.

POR LA SECRETARIA EL RESIDENTE GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS C. JOSE CARLOS ESTALA CISNEROS	SRIO. GRAL DEL SINDICATO SECC. TABASCO S.C.T. C. IGNACIO GUTIERREZ GARCIA	Vo. Bo. EI SUBDIRECTOR DE OBRAS ING. ARMANDO DAVALOS MONTES
--	---	---



DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

02757

TRIMESTRE
ENE-MAR-05


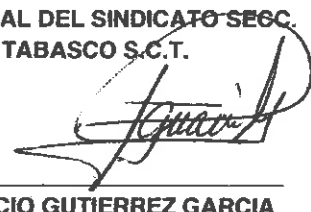
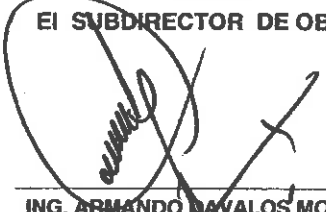
CEDULA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO



SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES	127
DIRECCION DE AREA	CENTRO S.C.T. TABASCO	
SUBDIRECCION	SUBDIRECCION DE OBRAS	
DEPARTAMENTO	RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS	

NOMBRE DEL SERVIDOR PUBLICO	LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ
PUESTO QUE OCUPA	JEFE DE LA OFICINA DEL DERECHO DE VIA
CODIGO T03803	CATEGORIA MEDIO EN CONSTRUCCION.

FACTORES	ESCALA
1) CRITERIO APTITUD PARA INTERPRETAR Y APLICAR LAS POLITICAS Y NORMAS ESTABLECIDAS, RESOLVIENDO ADECUADAMENTE LOS PROBLEMAS DE TRABAJO. INICIATIVA. CALIDAD Y FRECUENCIA CON QUE SE HACEN SUGERENCIAS PARA MEJORAR SISTEMAS Y METODOS DE TRABAJO. DISPOSICION PARA ACTUAR CONSTRUCTIVAMENTE.	ACCEPTABLE BUENO SOBRESALIENTE <input type="text"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text"/>
2) CALIDAD DE TRABAJO GRADO DE EXACTITUD, PRESENTACION Y CONFIABILIDAD EN EL TRABAJO. CANTIDAD DE TRABAJO. VOLUMEN DE TRABAJO EFECTUADO DE ACUERDO A LOS PROGRAMAS ESTABLECIDOS	ACCEPTABLE BUENO SOBRESALIENTE <input type="text"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text"/>
3) DISCIPLINA APTITUD QUE ADOPTA FRENTE AL PERSONAL REVESTIDO DE AUTORIDAD EN EL AMBITO DE TRABAJO	ACCEPTABLE BUENO SOBRESALIENTE <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text" value="3"/>
4) DISPOSICION Y COLABORACION DISPOSICION A COLABORAR EN LAS ACTIVIDADES DE GRUPO, APORTANDO EL ESFUERZO Y APOYO NECESARIOS PARA EL LOGRO DEL OBJETIVO COMUN.	ACCEPTABLE BUENO SOBRESALIENTE <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text" value="3"/>
5) PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA CONSTANCIA Y EXACTITUD PARA CUMPLIR CON EL HORARIO DE TRABAJO.	ACCEPTABLE BUENO SOBRESALIENTE <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text" value="3"/>
EVALUACION GENERAL DEL SERVIDOR PUBLICO	TOTAL DE PUNTOS ACUMULADOS <input type="text" value="13"/>

POR LA SECRETARIA EL RESIDENTE GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS  C. JOSE CARLOS ESTANA CISNEROS	SRIO. GRAL DEL SINDICATO SECC. TABASCO S.C.T.  C.IGNACIO GUTIERREZ GARCIA	Vo. Bo. EI SUBDIRECTOR DE OBRAS  ING. ARMANDO NAVALOS MONTES
---	---	--

 <p>ESTADOS UNIDOS MEXICANOS SECRETARÍA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO</p>	<p>NORMA QUE ESTABLECE EL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO 2004</p>	 <p>UNIDAD DE SERVICIO CIVIL</p>
<p>USC -EST02-2001</p>		

1 DE 4

**FORMULARIO DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO
2003 - 2004**

Fecha: 31 12 2004

I. DATOS DEL SERVIDOR PUBLICO SUJETO A EVALUACION

Nombre: LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ

Área de Adscripción: RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS

Puesto que Desempeña: JEFE DE LA OFICINA DEL DERECHO DE VIA

Antigüedad en el Puesto: 3 AÑOS Grupo de Puesto al que pertenece: BASE

II. PRINCIPALES FUNCIONES Y/O ACTIVIDADES QUE DESEMPEÑA

TRAMITES PARA EL APROVECHAMIENTO DEL DERECHO DE VIA DE LA CARRETERAS FEDERALES Y ZONAS URBANAS COMO SON PERMISOS DE ACCESOS, PASOS DE SERVIDUMBRE, INSTALACIONES MARGINALES AERIAS Y SUBTERRANEAS, ADOSAMIENTOS, CRUZAMIENTOS SUBTERRANEOS Y AEREOS, ELABORACION Y TRAMITES DE CONVENIOS DE ENTREGA DE TRAMOS CARRETEROS QUE ATRAVIEZAN ZONAS URBANAS ASI COMO CONVENIOS DEL PROGRAMA NACIONAL DE CARRETERAS LIMPIAS, NOTIFICACIONES DE OFICIOS DE AVISOS DE RETIRO DE INVACIONES AL DERECHO DE VIA.

III. DESCRIPCION DE METAS

CALIFICACION*

1. HACER MI TRABAJO EN EL MENOR TIEMPO POSIBLE EFICIENCIA Y RAPIDEZ..	12.5
2. MANTENER EL ARCHIVO AL DIA DURANTE EL SEMESTRE	12.5
3. TENER UN PROGRAMA EFICAZ PARA LA ANOTACION DE LA CORRESPONDENCIA RECIBIDA	12.5
4. MANTENER LIMPIO EL LUGAR DE TRABAJO.	12.5
* El puntaje de calificación por cada meta estará dentro de un rango de 4 a 12.5	50
Total:	50

Capturada



NORMA QUE ESTABLECE EL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO 2004



USC -EST02-2001



2 DE 4

IV. EVALUACION DE COMPETENCIAS

FACTORES	SUBFACTORES	MB	B	R	D
CONOCIMIENTO DEL PUESTO	POSEE AMPLIOS CONOCIMIENTOS DEL PUESTO QUE TIENE ASIGNADO, LO QUE LE PERMITE PRESTAR LOS SERVICIOS QUE TIENE ENCOMENDADOS CON LA OPORTUNIDAD Y CALIDAD REQUERIDAS.	4			
	POSEE UN REGULAR CONOCIMIENTO DEL PUESTO QUE TIENE ASIGNADO, LO QUE LE PERMITE PRESTAR LOS SERVICIOS QUE TIENE ENCOMENDADOS CON UNA OPORTUNIDAD Y CALIDAD BASICAS.				
	POSEE CONOCIMIENTOS ELEMENTALES DEL PUESTO QUE TIENE ASIGNADO, LO QUE PROVOCA EN LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS QUE TIENE ENCOMENDADOS DEFICIENCIAS EN LA OPORTUNIDAD Y CALIDAD BASICAS ESTABLECIDAS.				
	POSEE MÍNIMOS CONOCIMIENTOS DEL PUESTO QUE TIENE ASIGNADO LO QUE LE IMPIDE CUMPLIR CON LA OPORTUNIDAD Y CALIDAD ESTABLECIDA PARA LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS QUE TIENE ENCOMENDADOS.				
TECNICA Y ORGANIZACION DEL TRABAJO	APLICA GENERALMENTE LAS TÉCNICAS Y LA ORGANIZACION ESTABLECIDAS PARA EL DESARROLLO DE SU TRABAJO.	4			
	APLICA LA MAYORIA DE LAS VECES LAS TÉCNICAS Y LA ORGANIZACION ESTABLECIDAS PARA EL DESARROLLO DE SU TRABAJO.				
	APLICA OCASIONALMENTE LAS TÉCNICAS Y LA ORGANIZACION ESTABLECIDAS PARA EL DESARROLLO DE SU TRABAJO.				
CALIDAD DEL TRABAJO	APLICA EN GRADO MÍNIMO LAS TÉCNICAS Y LA ORGANIZACION ESTABLECIDAS PARA EL DESARROLLO DE SU TRABAJO.				
	REALIZA TRABAJOS EXCELENTES, SIN COMETER ERRORES EN SU CONFIABILIDAD, EXACTITUD Y PRESENTACION.	5			
	REALIZA BUENOS TRABAJOS Y EXCEPCIONALMENTE COMETE ERRORES EN SU CONFIABILIDAD, EXACTITUD Y PRESENTACION.				
	REALIZA TRABAJOS REGULARES, CON ALGUNOS ERRORES EN SU CONFIABILIDAD, EXACTITUD Y PRESENTACION.				
MEJORA CONTINUA	REALIZA MALOS TRABAJOS, CON UN ALTO ÍNDICE DE ERRORES EN SU CONFIABILIDAD, EXACTITUD Y PRESENTACION.				
	DEMUESTRA AMPLIO COMPROMISO PARA IDENTIFICAR AREAS DE OPORTUNIDAD Y PROPONER MEJORAS, CON EL PROPOSITO DE ALCANZAR LOS OBJETIVOS Y LAS METAS INSTITUCIONALES.	4			
	DEMUESTRA BASTANTE COMPROMISO PARA IDENTIFICAR AREAS DE OPORTUNIDAD Y PROPONER MEJORAS CON EL PROPOSITO DE ALCANZAR LOS OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES.				
	DEMUESTRA REGULAR COMPROMISO PARA IDENTIFICAR AREAS DE OPORTUNIDAD Y PROPONER MEJORAS, CON EL PROPOSITO DE ALCANZAR LOS OBJETIVOS Y LAS METAS INSTITUCIONALES.				
COLABORACION Y DISCRECION	DEMUESTRA MÍNIMO COMPROMISO PARA IDENTIFICAR AREAS DE OPORTUNIDAD Y PROPONER MEJORAS, CON EL PROPOSITO DE ALCANZAR LOS OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES.				
	MUESTRA NOTABLE DISPOSICION PARA COLABORAR EN LA REALIZACION DEL TRABAJO Y SABE UTILIZAR POSITIVAMENTE LA INFORMACION QUE MANEJA.	4			
	MUESTRA BUENA DISPOSICION PARA COLABORAR EN LA REALIZACION DEL TRABAJO Y ES PRUDENTE CON LA INFORMACION QUE MANEJA.				
	MUESTRA REGULAR DISPOSICION PARA COLABORAR EN LA REALIZACION DEL TRABAJO Y COMETE INDISCRECIONES INVOLUNTARIAS CON LA INFORMACION QUE MANEJA.				
TRABAJO EN EQUIPO	MUESTRA NULA DISPOSICION PARA COLABORAR EN LA REALIZACION DEL TRABAJO Y PROVOCA CONFLICTOS CON LA INFORMACION QUE MANEJA.				
	MANIFIESTA NOTABLE DISPOSICION PARA TRABAJAR EN EQUIPO Y COMO MIEMBRO DEL GRUPO ES UN ELEMENTO FUNDAMENTAL PARA LA EFICIENCIA DEL MISMO.	5			
	MANIFIESTA BUENA DISPOSICION PARA TRABAJAR EN EQUIPO Y COMO MIEMBRO DEL GRUPO ES UN ELEMENTO QUE BENEFICIA A LA EFICIENCIA DEL MISMO.				
	MANIFIESTA REGULAR DISPOSICION PARA TRABAJAR EN EQUIPO Y COMO MIEMBRO DEL GRUPO ES UN ELEMENTO QUE INTERFIERE EN LA ACCION DEL MISMO.				
CAPACITACION RECIBIDA	MANIFIESTA NULA DISPOSICION PARA COLABORAR EN EQUIPO Y COMO MIEMBRO DEL GRUPO ENTORPECE LOS TRABAJOS DEL MISMO.				
	APLICA AMPLIAMENTE LOS CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS MEDIANTE LA CAPACITACION, LO QUE LE PERMITE ELEVAR EL GRADO MAXIMO LA EFICIENCIA DEL MISMO.	4			
	APLICA EN FORMA SUFICIENTE LOS CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS MEDIANTE LA CAPACITACION, LO QUE LE PERMITE ELEVAR MEDIANTE LA EFICIENCIA DEL MISMO.				
	APLICA EN FORMA LIMITADA LOS CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS MEDIANTE LA CAPACITACION, LO QUE LE PERMITE ELEVAR ESCASAMENTE LA EFICIENCIA Y EFICACIA DE SU TRABAJO.				
CRITERIO	APLICA MÍNIMAMENTE EN EL TRABAJO LOS CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS MEDIANTE LA CAPACITACION, LO QUE LE IMPIDE ELEVAR LA EFICIENCIA Y EFICACIA DE SU TRABAJO.				
	PROPONE SOLUCIONES OPTIMAS A LOS PROBLEMAS DE TRABAJO QUE SE LE PRESENTAN.	4			
	PROPONE SOLUCIONES ADECUADAS A LOS PROBLEMAS DE TRABAJO QUE SE LE PRESENTAN.				
	PROPONE SOLUCIONES ACEPTABLES A LOS PROBLEMAS DE TRABAJO QUE SE LE PRESENTAN.				
	PROPONE SOLUCIONES IRRELEVANTES A LOS PROBLEMAS DE TRABAJO QUE SE LE PRESENTAN.				

124

02760

 SECRETARÍA DE HACIENDA Y CREDITO PÚBLICO	NORMA QUE ESTABLECE EL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO 2004	 UNIDAD DE SERVICIO CIVIL
USC -EST02-2001		

3 DE 4

FACTORES	SUBFACTORES	MB	B	R	D
NECESIDAD DE SUPERVISION	REQUIERE NULA SUPERVISION PARA REALIZAR LAS FUNCIONES QUE TIENE ENCOMENDADAS DE ACUERDO CON EL PERFIL DE SU PUESTO.	4			
	REQUIERE MINIMA SUPERVISION PARA REALIZAR LAS FUNCIONES QUE TIENE ENCOMENDADAS DE ACUERDO CON EL PERFIL DE SU PUESTO.				
	REQUIERE OCASIONAL SUPERVISION PARA REALIZAR LAS FUNCIONES QUE TIENE ENCOMENDADAS DE ACUERDO CON EL PERFIL DE SU PUESTO.				
	REQUIERE PERMANENTE SUPERVISION PARA REALIZAR LAS FUNCIONES QUE TIENE ENCOMENDADAS DE ACUERDO CON EL PERFIL DE SU PUESTO.				
RELACIONES INTERPERSONALES	MANTIENE EXCELENTE GRADO DE INTEGRACION CON JEFES, COMPANEROS Y CON EL PUBLICO.	4			
	MANTIENE BUEN GRADO DE INTERACCION CON JEFES, COMPANEROS Y CON EL PUBLICO.				
	MANTIENE REGULAR GRADO DE INTERACCION CON JEFES, COMPANEROS Y CON EL PUBLICO.				
	MANTIENE NULO GRADO DE INTERACCION CON SUS JEFES, COMPANEROS Y CON EL PUBLICO.				
INICIATIVA	REALIZA APORTACIONES DESTACADAS PARA EL MEJORAMIENTO DEL TRABAJO, LO CUAL CONTRIBUYE A LA DISMINUCION DE LOS TIEMPOS Y EL AUMENTO DE CALIDAD EN LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS.	4			
	REALIZA APORTACIONES PARA EL MEJORAMIENTO DEL TRABAJO, LO CUAL CONTRIBUYE A LA DISMINUCION DE LOS TIEMPOS Y AL AUMENTO DE LA CALIDAD EN LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS.				
	REALIZA IRRELEVANTES APORTACIONES PARA EL MEJORAMIENTO DEL TRABAJO, LO CUAL PROVOCA UN MINIMO IMPACTO EN LA DISMINUCION DE TIEMPOS Y EL AUMENTO DE LA CALIDAD EN LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS.				
	REALIZA NULAS APORTACIONES PARA EL MEJORAMIENTO DEL TRABAJO POR LO QUE NO CONTRIBUYE A LA DISMINUCION DE TIEMPOS NI AL AUMENTO DE LA CALIDAD EN LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS.				
RESPONSABILIDAD Y DISCIPLINA	CUMPLE INVARIABLEMENTE CON LOS OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES Y SIEMPRE SE SUJETA A LAS INSTRUCCIONES O DISPOSICIONES ESTABLECIDAS.	4			
	CUMPLE LA MAYORIA DE LAS VECES CON LOS OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES, AUNQUE EN ALGUNAS OCASIONES OBJETA LAS DISPOSICIONES ESTABLECIDAS.				
	CUMPLE OCASIONALMENTE CON LOS OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES Y CON FRECUENCIA MANIFIESTA INCONFORMIDAD CON LAS DISPOSICIONES ESTABLECIDAS.				
	CUMPLE MINIMAMENTE CON LOS OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES Y EVADE SIEMPRE LAS DISPOSICIONES ESTABLECIDAS.				
TOTAL		50			

EVALUACION DE METAS:



EVALUACION DE FACTORES:

CALIFICACION FINAL:

NIVEL DE DESEMPEÑO:

V. COMENTARIOS FINALES DEL PERSONAL EVALUADO

SIN COMENTARIOS

 <p>SECRETARÍA DE HACIENDA Y CREDITO PÚBLICO</p>	<p>NORMA QUE ESTABLECE EL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO 2004</p>	 <p>UNIDAD DE SERVICIO CIVIL</p>
<p>USC -EST02-2001</p>		<p>02761</p>

4 DE 4

VI. COMENTARIOS GENERALES DEL EVALUADOR

SI EL SERVIDOR PUBLICO HA SIDO CAPACITADO, DESCRIBA BREVEMENTE CUAL HA SIDO EL IMPACTO DE LAS ACCIONES DE CAPACITACION EN LOS PROCESOS COTIDIANOS DE SUS LABORES:

HA SIDO FAVORABLE

DESCRIBA BREVEMENTE LAS APORTACIONES QUE EL SERVIDOR PUBLICO HA REALIZADO PARA MEJORAR SUS PROCESOS DE TRABAJO:

APORTA SU TIEMPO Y SUS EXPERIENCIAS EN EL PUESTO QUE DESEMPEÑA

RESPECTO A LA EVALUACION DEL SERVIDOR PUBLICO, OBTENIDA EL AÑO ANTERIOR, DESCRIBA BREVEMENTE SI SE OBSERVAN MODIFICACIONES POSITIVAS O NEGATIVAS, RESPECTO A SU TRABAJO:

POSITIVAS

MENCIONE AREAS DE OPORTUNIDAD QUE EL SERVIDOR PUBLICO DEBE CUBRIR:

ADMINISTRATIVAS

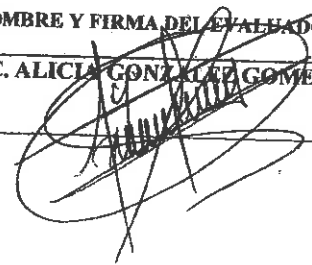
MENCIONE LAS NECESIDADES DE CAPACITACION QUE USTED CONSIDERE NECESARIAS PARA QUE EL TRABAJADOR INCREMENTE SU EFICIENCIA LABORAL:

CURSO DE COMPUTACION, MANEJO DE CORRESPONDENCIA, REDACCION, RELACIONES HUMANAS.

VII. FIRMAS DE CONFORMIDAD:

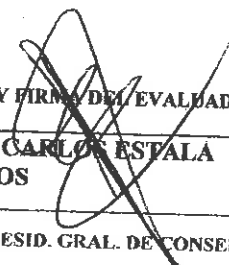
NOMBRE Y FIRMA DEL EVALUADO

LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ



NOMBRE Y FIRMA DEL EVALUADOR

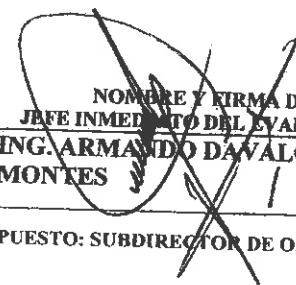
C. JOSE CARLOS ESTALA CISNEROS



PUESTO: RESID. GRAL. DE CONSERV.

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE INMEDIATO DEL EVALUADOR

ING. ARMANDO DAVALOS MONTES



PUESTO: SUBDIRECTOR DE OBRAS

ANEXO IV

REGULA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PARA PERSONAL UFRALU

Fecha de aplicación: Día 30 Mes JUNIO Año 2005

I. DATOS DEL SERVIDOR PÚBLICO SUJETO A EVALUACIÓN:

LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ

C.U.R.P.

INTERNO S.C.T. "TABASCO"

RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS

JEFA DE LA OFICINA DEL DERECHO DE VIA

3 AÑOS

3 AÑOS

BASE

Antigüedad en el Puesto:

Antigüedad en el Gobierno Federal:

Grupo de Puestos al que pertenece:

II. PRINCIPALES FUNCIONES Y/O ACTIVIDADES QUE DESEMPEÑA EL SERVIDOR PÚBLICO

TRAMITE DE PERMISOS DE CRUZAMIENTOS, INSTALACIONES MARGINALES

ACCESOS, ADOSAMIENTOS, ANUNCIOS ETC.

SEGUIMIENTO DEL PROCEDIMIENTO DENOMINADO RETIRO DE INVASIONES AL

DERECHO DE VIA DE LAS CARRETERAS FEDERALES LIBRES DE PEAJE.

ELABORACION Y GESTION DE ENTREGA DE TRAMOS CARRETEROS QUE

ATRAVIESAN LA ZONA URBANA DE LOS MUNICIPIOS

ELABORACION Y GESTION DEL COMPROMISO DE ACCIONES (PRONACALI) CON LOS AYTO.

ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE TOPES, REDUCTORES DE VELOCIDAD, VIBRADORES.

SEÑALAMIENTOS, PARADA DE AUTOBUSES, DESLINDES DEL DERECHO DE VIA Y ARCHIVO

III. DESCRIPCIÓN Y EVALUACIÓN DE METAS

META 1 DISMINUIR EL TIEMPO POSIBLE EN LA ATENCION DE LOS TRAMITES DE PERMISOS

FECHA DE CUMPLIMIENTO: CINCO DIAS HABILES

META 2 MANTENER EL ARCHIVO AL DIA

FECHA DE CUMPLIMIENTO: CADA FIN DE SEMANA

META 3 ATENDER LAS SOLICITUDES EN EL MENOR TIEMPO POSIBLE

FECHA DE CUMPLIMIENTO: TRES DIAS HABILES

META 4 MANTENER LIMPIO Y ORDENADO MI AREA DE TRABAJO

FECHA DE CUMPLIMIENTO: TODOS LOS DIAS DE LA SEMANA

	PARÁMETROS DE RESULTADOS		PARÁMETROS DE OPORTUNIDAD		SUBTOTAL DE METAS
	MUY BUENO 8.0 PUNTOS	BUENO 7.0 PUNTOS	REGULAR 6.0 PUNTOS	DESPUES DEL PLAZO 3.0 PUNTOS	
META 1	X			X	12.5
META 2	X			X	12.5
META 3	X			X	12.5
META 4	X			X	12.5
PUNTAJE TOTAL DE METAS					50

IV. EVALUACIÓN DE FACTORES DE ACTUACIÓN PROFESIONAL

FACTORES

SUBFACTORES

CONOCIMIENTO DEL PUESTO	SUBFACTORES				CRITERIO
	MUY BUENO 4	BUENO 3	REGULAR 2	DEFICIENTE 1	
POSEE AMPLOS CONOCIMIENTOS DEL PUESTO QUE TIENE ASIGNADO, LO QUE LE PERMITE PRESTAR LOS SERVICIOS QUE TIENE encomendados CON LA OPORTUNIDAD Y CALIDAD REQUERIDAS	X				2 DEFICIENTE
POSEE UN REGULAR CONOCIMIENTO DEL PUESTO QUE TIENE ASIGNADO, LO QUE LE PERMITE PRESTAR LOS SERVICIOS QUE TIENE encomendados CON UNA OPORTUNIDAD Y CALIDAD BASICAS					2 DEFICIENTE
POSEE AMPLIOS CONOCIMIENTOS DEL PUESTO QUE TIENE ASIGNADO, LO QUE LE PERMITE PRESTAR LOS SERVICIOS QUE TIENE encomendados CON LA OPORTUNIDAD Y CALIDAD REQUERIDAS					2 DEFICIENTE
POSEE UN REGULAR CONOCIMIENTO DEL PUESTO QUE TIENE ASIGNADO, LO QUE LE PERMITE PRESTAR LOS SERVICIOS QUE TIENE encomendados CON UNA OPORTUNIDAD Y CALIDAD BASICAS					2 DEFICIENTE
PROPONE SOLUCIONES OPTIMAS A LOS PROBLEMAS DE TRABAJO QUE SE LE PRESENTAN					2 DEFICIENTE
PROPONE SOLUCIONES ADECUADAS A LOS PROBLEMAS DE TRABAJO QUE SE LE PRESENTAN					2 DEFICIENTE
PROPONE SOLUCIONES ADECUADAS A LOS PROBLEMAS DE TRABAJO QUE SE LE PRESENTAN					2 DEFICIENTE
PROPONE SOLUCIONES ADECUADAS A LOS PROBLEMAS DE TRABAJO QUE SE LE PRESENTAN					2 DEFICIENTE

02762



Secretaría de la Función Pública
Subsecretaría de la Función Pública
Unidad de Servicios Profesionales y Recursos Humanos de la AFP

METODOLOGIA PARA LA EVALUACION DEL DESEMPEÑO

IV. EVALUACIÓN DE FACTORES DE ACTUACIÓN PROFESIONAL
SUBFACTORES

FACTORES	5	4	3	2	1
CALIDAD DEL TRABAJO	REALIZA TRABAJOS EXCELENTE SIN COMETER ERRORES EN SU CONFIDABILIDAD, EXACTITUD Y PRESENTACIÓN	REALIZA BUENOS TRABAJOS Y EFICIENTEMENTE COMETE ERRORES EN SU CONFIDABILIDAD, EXACTITUD Y PRESENTACIÓN	REALIZA TRABAJOS REGULARES CON ALGUNOS ERRORES EN SU CONFIDABILIDAD, EXACTITUD Y PRESENTACIÓN	REALIZA TRABAJOS CON ALTO ÍNDICE DE ERRORES EN SU CONFIDABILIDAD, EXACTITUD Y PRESENTACIÓN	DEFICIENTE
TÉCNICA Y ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO	REALIZA TRABAJOS EXCELENTE SIN COMETER ERRORES EN SU CONFIDABILIDAD, EXACTITUD Y PRESENTACIÓN	REALIZA BUENOS TRABAJOS Y EFICIENTEMENTE COMETE ERRORES EN SU CONFIDABILIDAD, EXACTITUD Y PRESENTACIÓN	REALIZA TRABAJOS REGULARES CON ALGUNOS ERRORES EN SU CONFIDABILIDAD, EXACTITUD Y PRESENTACIÓN	REALIZA TRABAJOS CON ALTO ÍNDICE DE ERRORES EN SU CONFIDABILIDAD, EXACTITUD Y PRESENTACIÓN	DEFICIENTE
NECESIDAD DE SUPERVISIÓN	REQUIERE NULA SUPERVISIÓN PARA REALIZAR LAS FUNCIONES QUE TIENE ENCARGADAS DE ACUERDO CON EL PERFIL DE PUESTO	REQUIERE NULA SUPERVISIÓN PARA REALIZAR LAS FUNCIONES QUE TIENE ENCARGADAS DE ACUERDO CON EL PERFIL DE PUESTO	REQUIERE NULA SUPERVISIÓN PARA REALIZAR LAS FUNCIONES QUE TIENE ENCARGADAS DE ACUERDO CON EL PERFIL DE PUESTO	REQUIERE PERMANENTE SUPERVISIÓN PARA REALIZAR LAS FUNCIONES QUE TIENE ENCARGADAS DE ACUERDO CON EL PERFIL DE PUESTO	DEFICIENTE
CAPACITACIÓN RECIBIDA	APLICA ADECUADAMENTE LOS CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS MEDIANTE LA CAPACITACIÓN, LO QUE LE PERMITE ELEVARE SU EFICIENCIA Y EFICACIA EN SU TRABAJO	APLICA ADECUADAMENTE LOS CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS MEDIANTE LA CAPACITACIÓN, LO QUE LE PERMITE ELEVARE SU EFICIENCIA Y EFICACIA EN SU TRABAJO	APLICA ADECUADAMENTE LOS CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS MEDIANTE LA CAPACITACIÓN, LO QUE LE PERMITE ELEVARE SU EFICIENCIA Y EFICACIA EN SU TRABAJO	APLICA ADECUADAMENTE LOS CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS MEDIANTE LA CAPACITACIÓN, LO QUE LE PERMITE ELEVARE SU EFICIENCIA Y EFICACIA EN SU TRABAJO	DEFICIENTE
INICIATIVA	REALIZA APORTACIONES DESTACADAS PARA EL MEJORAMIENTO DEL TRABAJO, LO CUAL CONTRIBUYE A LA MANEJA DE LA INFORMACIÓN DE LA CALIDAD EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS	REALIZA APORTACIONES DESTACADAS PARA EL MEJORAMIENTO DEL TRABAJO, LO CUAL CONTRIBUYE A LA MANEJA DE LA INFORMACIÓN DE LA CALIDAD EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS	REALIZA APORTACIONES DESTACADAS PARA EL MEJORAMIENTO DEL TRABAJO, LO CUAL CONTRIBUYE A LA MANEJA DE LA INFORMACIÓN DE LA CALIDAD EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS	REALIZA APORTACIONES DESTACADAS PARA EL MEJORAMIENTO DEL TRABAJO, LO CUAL CONTRIBUYE A LA MANEJA DE LA INFORMACIÓN DE LA CALIDAD EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS	DEFICIENTE
COLABORACIÓN Y DISCRECIÓN	MUESTRA NOTABLE DISPOSICIÓN PARA COLABORAR EN LA REALIZACIÓN DEL TRABAJO Y SABER UTILIZAR POSITIVAMENTE LA INFORMACIÓN QUE MANEJA	MUESTRA BUENA DISPOSICIÓN PARA COLABORAR EN LA REALIZACIÓN DEL TRABAJO Y ES PRUDENTE CON LA INFORMACIÓN QUE MANEJA	MUESTRA BUENA DISPOSICIÓN PARA COLABORAR EN LA REALIZACIÓN DEL TRABAJO Y ES PRUDENTE CON LA INFORMACIÓN QUE MANEJA	MUESTRA BUENA DISPOSICIÓN PARA COLABORAR EN LA REALIZACIÓN DEL TRABAJO Y ES PRUDENTE CON LA INFORMACIÓN QUE MANEJA	DEFICIENTE
RESPONSABILIDAD Y DISCIPLINA	CUMPLE INVARIAMENTE CON LOS OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES Y SIEMPRE SE BUENA A LAS DISPOSICIONES ESTABLECIDAS	CUMPLE LA MAYORÍA DE LAS VECES CON LOS OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES, AUNQUE EN ALGUNAS OCAIONES CUMPLE LAS DISPOSICIONES ESTABLECIDAS	CUMPLE LA MAYORÍA DE LAS VECES CON LOS OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES, AUNQUE EN ALGUNAS OCAIONES CUMPLE LAS DISPOSICIONES ESTABLECIDAS	CUMPLE LA MAYORÍA DE LAS VECES CON LOS OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES, AUNQUE EN ALGUNAS OCAIONES CUMPLE LAS DISPOSICIONES ESTABLECIDAS	DEFICIENTE
TRABAJO EN EQUIPO	MANIFIESTA NOTABLE DISPOSICIÓN PARA TRABAJAR EN EQUIPO Y COMO MIEMBRO DEL EQUIPO, ES UN ELEMENTO FUNDAMENTAL PARA LA EFICIENCIA DEL MISMO	MANIFIESTA BUENA DISPOSICIÓN PARA TRABAJAR EN EQUIPO Y COMO MIEMBRO DEL EQUIPO, ES UN ELEMENTO FUNDAMENTAL PARA LA EFICIENCIA DEL MISMO	MANIFIESTA BUENA DISPOSICIÓN PARA TRABAJAR EN EQUIPO Y COMO MIEMBRO DEL EQUIPO, ES UN ELEMENTO FUNDAMENTAL PARA LA EFICIENCIA DEL MISMO	MANIFIESTA BUENA DISPOSICIÓN PARA TRABAJAR EN EQUIPO Y COMO MIEMBRO DEL EQUIPO, ES UN ELEMENTO FUNDAMENTAL PARA LA EFICIENCIA DEL MISMO	DEFICIENTE
RELACIONES INTERPERSONALES	MANTIENE EXCELENTE GRADO DE INTERACCIÓN CON JEFS, COMPAÑEROS Y PÚBLICO	MANTIENE BUEN GRADO DE INTERACCIÓN CON JEFS, COMPAÑEROS Y PÚBLICO	MANTIENE BUEN GRADO DE INTERACCIÓN CON JEFS, COMPAÑEROS Y PÚBLICO	MANTIENE BUEN GRADO DE INTERACCIÓN CON JEFS, COMPAÑEROS Y PÚBLICO	DEFICIENTE
MEJORA CONTINUA	DEMONSTRAR BUEN COMPROMISO PARA IDENTIFICAR ÁREAS DE OPORTUNIDAD Y PROPONER MEJORAS CON LA FINALIDAD DE ALCANZAR LOS OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES	DEMONSTRAR BUEN COMPROMISO PARA IDENTIFICAR ÁREAS DE OPORTUNIDAD Y PROPONER MEJORAS CON LA FINALIDAD DE ALCANZAR LOS OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES	DEMONSTRAR BUEN COMPROMISO PARA IDENTIFICAR ÁREAS DE OPORTUNIDAD Y PROPONER MEJORAS CON LA FINALIDAD DE ALCANZAR LOS OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES	DEMONSTRAR BUEN COMPROMISO PARA IDENTIFICAR ÁREAS DE OPORTUNIDAD Y PROPONER MEJORAS CON LA FINALIDAD DE ALCANZAR LOS OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES	DEFICIENTE

45

INTEGRACION DE LA CALIFICACION GLOBAL

PUNTAJE TOTAL DE METAS	50
PUNTAJE TOTAL DE FACTORES	45
CALIFICACION GLOBAL	95
NIVEL DE DESEMPEÑO	95

02763
121

METODOLOGÍA PARA LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

V. COMENTARIOS DEL EVALUADO
SIN COMENTARIOS

VI. COMENTARIOS DEL EVALUADOR
HA SIDO FAVORABLE EN EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES

DESCRIBA BREVEMENTE LAS APORTACIONES QUE EL SERVIDOR PÚBLICO HA REALIZADO PARA MEJORAR SUS PROCESOS DE TRABAJO:
APORTAR SUS HABILIDADES Y DISPONIBILIDAD PARA DESARROLLAR SUS ACTIVIDADES

RESPECTO A LA EVALUACIÓN DEL SERVIDOR PÚBLICO OBTENIDA EL AÑO ANTERIOR, DESCRIBA BREVEMENTE SI SE OBSERVAN MODIFICACIONES POSITIVAS O NEGATIVAS, RESPECTO A SU TRABAJO:
POSITIVAS

MENCIONE ÁREAS DE OPORTUNIDAD QUE EL SERVIDOR PÚBLICO DEBE CUBRIR:
ADMINISTRATIVAS

MENCIONE LAS NECESIDADES DE CAPACITACIÓN QUE USTED CONSIDERE NECESARIAS PARA QUE EL TRABAJADOR INCREMENTE SU EFICIENCIA LABORAL:
ACTUALIZACIÓN EN LOS PROGRAMAS DE OFFICE

VII. FIRMAS DE CONFORMIDAD

NOMBRE Y FIRMA DEL EVALUADO	NOMBRE Y FIRMA DEL EVALUADOR	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE INMEDIATO DEL EVALUADOR
JEFA DE OFICINA DE DERECHO DE VIA	C. JOSE CARLOS ESTALA CISNEROS	ING. JUANJO DAVALOS MONTES
FECHA 30 DE JUNIO DE 2005	PUESTO: RESIDENTE GENERAL DE CONSERVACION	PUESTO: SUBDIRECTOR DE OBRAS
	FECHA 30 DE JUNIO 2005	FECHA 30 DE JUNIO 2005

02764

20

“ 2006 Año del Bicentenario del Natalicio del Benemérito de las Américas,
Don Benito Juárez García.”

02765

119



CENTRO SCT TABASCO

RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS.

OFICIO No. 726-415- 823/06

Villahermosa, Tab., a 29 de septiembre del 2006

LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ
JEFA DE LA OFICINA DEL DERECHO DE VIA
PRESENTE

En virtud que el día 28 de septiembre del año en curso cumplió usted años, pero por necesidades del servicio no se le otorgo, por medio del presente comunico a usted, que se le proporciona el día 29 de septiembre como asueto en sustitución del mencionado día de acuerdo al artículo 76 de las condiciones Generales de Trabajo, vigentes en esta Secretaría de Comunicaciones y Transportes, esperando que la pase bien en compañía de sus familiares.

Sin mas por el momento aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE
EL RESIDENTE GENERAL DE CONSERVACION


JOSE CARLOS ESTALA CISNEROS.



c.c.p.LIC. ANIBAL CORNELIO CARRERA Jefe del Depto. De Recs. Humanos.-(Para efectos de control de asistencia) Edificio

C.C.P.EXP
C.C.P.MIA



SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
OFICIALIA MAYOR
DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

02766

FONDO DE AHORRO CAPITALIZABLE DE LOS TRABAJADORES
AL SERVICIO DEL ESTADO

118

ESTADO DE CUENTA INDIVIDUAL DE LIQUIDACION DEL DECIMO SEPTIMO CICLO DEL FONAC
PERIODO: 16 DE JULIO DE 2005 AL 15 DE JULIO DE 2006

UNIDAD ADMINISTRATIVA : 647 Centro S.C.T. Tabasco

NOMBRE DEL AHORRADOR : ALICIA GONZALEZ GOMEZ

FILIACION : [REDACTED]

QUINCENAS APORTADAS : 24 ORDINARIO

APORTACIONES EFECTUADAS DURANTE EL PERIODO :

APORTACIONES DEL TRABAJADOR :

\$

APORTACIONES DEL GOBIERNO FEDERAL:

\$

APORTACIONES SINDICALES :

\$

SUBTOTAL :

\$

RENDIMIENTOS :

\$

IMPORTE DEL CHEQUE DE LIQUIDACION :

\$


RECIBIÓ DE CONFORMIDAD



SECRETARIA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES

CENTRO S.C.T. "TABASCO"
RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS

02767
117

[Handwritten signature]

INCIDENCIA DE ENTRADA Y SALIDA.

CENTRO DE TRABAJO:

NOMBRE DEL TRABAJADOR	NUM. DE TARJETA	FECHA	HORA	
			ENTRADA	SALIDA
LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ	139	05/09/06	09:00	15:30

CAUSAS Y/O MOTIVO DE LA JUSTIFICACION: SE LE AUTORIZO OMITIR SU ENTRADA PARA ATENDER ASUNTOS PERSONALES

OTICIA	AUTORIZA
<i>[Handwritten signature]</i> LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ NOMBRE Y FIRMA DEL TRABAJADOR	<i>[Handwritten signature]</i> C. JOSE CARLOS ESTALA CISNEROS JEFE CENTRO DE TRABAJO

NOTA: DE CONFORMIDAD CON LAS CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO VIGENTES EN ESTA SECRETARIA, EL TRABAJADOR TIENE DERECHO A 3 RETARDOS ACUMULABLES A LA QUINCENA, EL CUARTO RETARDO SERA SANCIONABLE.



CONSENTIMIENTO PARA SER ASEGURADO Y DESIGNACION DE BENEFICIARIOS

02768
116

DEL SEGURO CONTRATADO POR LOS PODERES DE LA UNIÓN EN FAVOR DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS.

SUMA ASEGURADA

LA QUE ESTÉ EN VIGOR A LA FECHA DEL SINIESTRO, DE ACUERDO CON EL CONTRATO RESPECTIVO.

FAVOR DE LEER CUIDADOSAMENTE ESTE DOCUMENTO Y LLENAR CLARAMENTE CON LETRA DE MOLDE Y BOLÍGRAFO CON TINTA NEGRA O AZUL

DATOS DEL ASEGURADO

GONZALEZ		GOMEZ	ALICIA
Apellido paterno		Apellido materno	Nombre (s)
RFC	SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES		
CURP	Dependencia en que labora		
CENTRO SCT. TABASCO		PRIV. DEL CAMINERO NO. 17 COL. PRIMERO DE MAYO	
Unidad administrativa		Domicilio de la unidad administrativa	

Expresamente otorgo a MetLife México, S. A., mi consentimiento para ser asegurado durante la vigencia del correspondiente contrato de seguro, así como de aquél(los) que en el futuro llegue a concertar en mi favor el contratante de esta póliza y para aquél(los) beneficio(s) adicional(es) o incremento(s) de suma asegurada que se concierte(n) en mi favor.

DESIGNACIÓN DE BENEFICIARIOS: Para el caso en que sea una persona distinta al propio asegurado, así como para aquel(los) seguro(s) que en el futuro se concierte(n) en su favor, incluyendo la(s) contratación(es) de beneficios adicional(es) o incremento(s) de suma asegurada. Se recomienda al asegurado que haga su designación en forma sencilla, anotando el nombre completo de cada uno de sus beneficiarios.

ADVERTENCIAS: En el caso de que se desee nombrar beneficiarios a menores de edad, no se debe señalar a un mayor de edad como representante de los menores para efecto de que, en su representación, cobre la indemnización.

Lo anterior porque las legislaciones civiles previenen la forma en que deben designarse tutores, albaceas, representantes de herederos u otros cargos similares y no consideran al contrato de seguro como instrumento adecuado para tales designaciones.

La designación que se hiciera de un mayor de edad como representante de menores beneficiarios, durante la minoría de edad de ellos, legalmente puede implicar que se nombra beneficiario al mayor de edad, quién en todo caso sólo tendría una obligación moral, pues la designación que se hace de beneficiarios en un contrato de seguro le concede el derecho incondicionado de disponer de la suma asegurada.

BENEFICIARIOS (Nombre y Apellidos)

[Redacted]
[Redacted]
[Redacted]
[Redacted]

VILLAHERMOSA, TAB;

Ciudad/Estado

Fecha: 20060526
A A A A M M D D

MetLife México, S. A., pagará la suma asegurada que corresponda, de acuerdo con los términos del respectivo contrato de seguro, a los beneficiarios que consten en la última designación que obre en su poder, quedando liberada de toda responsabilidad si, posteriormente a dicho pago, recibe nueva designación de beneficiarios.

SELLO DE RECEPCIÓN

De la oficina de administración del trabajador.



SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
CENTRO SCT "TABASCO"

[Handwritten signature]

FIRMA DEL ASEGURADO (Favor de no salirse del recuadro.)

Si el asegurado no sabe o no puede firmar, deberá poner su huella digital de acuerdo con las instrucciones del reverso.

"Este documento y la nota técnica que lo fundamenta, están registrados ante la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 36-B y 36-A de la Ley General de Instituciones y Sociedades Mutualistas de Seguros, por Oficios, No. 06-367-1-1.1/9720 del 30 de abril de 1997, Expediente 732.1(S-38)/1 y No. de Registro DSP-125/97 del 22 de mayo de 1997, respectivamente".

CONSENTIMIENTO PARA SER ASEGURADO Y DESIGNACION DE BENEFICIARIOS

02769

115

DEL SEGURO CONTRATADO POR LOS PODERES DE LA UNIÓN EN FAVOR DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS.

SUMA ASEGURADA

LA QUE ESTÉ EN VIGOR A LA FECHA DEL SINIESTRO, DE ACUERDO CON EL CONTRATO RESPECTIVO.

FAVOR DE LEER CUIDADOSAMENTE ESTE DOCUMENTO Y LLENAR CLARAMENTE CON LETRA DE MOLDE Y BOLÍGRAFO CON TINTA NEGRA O AZUL

DATOS DEL ASEGURADO

	<u>GONZALEZ</u> Apellido paterno	<u>GOMEZ</u> Apellido materno	<u>ALICIA</u> Nombre (s)
RFC	[REDACTED]		
CURP	[REDACTED]	<u>SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES</u> Dependencia en que labora	
		<u>PRIV. DEL DAMINERO #17 COL. 12 DE MAYO.</u> Domicilio de la unidad administrativa	

Expresamente otorgo a MetLife México, S. A., mi consentimiento para ser asegurado durante la vigencia del correspondiente contrato de seguro, así como de aquél(los) que en el futuro llegue a concertar en mi favor el contratante de esta póliza y para aquél(los) beneficio(s) adicional(es) o incremento(s) de suma asegurada que se concerte(n) en mi favor.

DESIGNACIÓN DE BENEFICIARIOS: Para el caso en que sea una persona distinta al propio asegurado, así como para aquel(los) seguro(s) que en el futuro se concerte(n) en su favor, incluyendo la(s) contratación(es) de beneficios adicional(es) o incremento(s) de suma asegurada. Se recomienda al asegurado que haga su designación en forma sencilla, anotando el nombre completo de cada uno de sus beneficiarios.

ADVERTENCIAS: En el caso de que se desee nombrar beneficiarios a menores de edad, no se debe señalar a un mayor de edad como representante de los menores para efecto de que, en su representación, cobre la indemnización.

Lo anterior porque las legislaciones civiles previenen la forma en que deben designarse tutores, albaceas, representantes de herederos u otros cargos similares y no consideran al contrato de seguro como instrumento adecuado para tales designaciones.

La designación que se hiciera de un mayor de edad como representante de menores beneficiarios, durante la minoría de edad de ellos, legalmente puede implicar que se nombra beneficiario al mayor de edad, quién en todo caso sólo tendría una obligación moral, pues la designación que se hace de beneficiarios en un contrato de seguro le concede el derecho incondicionado de disponer de la suma asegurada.

BENEFICIARIOS (Nombre y Apellidos)

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

VILLA HERMOSA, TABASCO

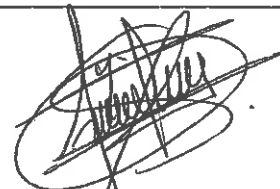
Ciudad/ Estado

Fecha: 2010/06/04
A A A A M M D D

MetLife México, S. A., pagará la suma asegurada que corresponda, de acuerdo con los términos del respectivo contrato de seguro, a los beneficiarios que consten en la última designación que obre en su poder, quedando liberada de toda responsabilidad si, posteriormente a dicho pago, recibe nueva designación de beneficiarios.

SELLO DE RECEPCIÓN

De la oficina de adscripción del trabajador.



FIRMA DEL ASEGURADO (Favor de no salirse del recuadro.)

Si el asegurado no sabe o no puede firmar, deberá poner su huella digital de acuerdo con las instrucciones del reverso.

"Este documento y la nota técnica que lo fundamenta, están registrados ante la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 36-B y 36-A de la Ley General de Instituciones y Sociedades Mutualistas de Seguros, por Oficio, No. 06-367-I-1.1/9720 del 30 de abril de 1997, Expediente 732.1(S-38)/1 y No. de Registro DSP-125/97 del 22 de mayo de 1997, respectivamente".



SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES

CENTRO S.C.T. "TABASCO"
RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS

INCIDENCIA DE ENTRADA Y SALIDA.

02770

CENTRO DE TRABAJO:

NOMBRE DEL TRABAJADOR	NUM. DE TARJETA	FECHA	HORA	
			ENTRADA	SALIDA
LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ	139	16/08/06	09:00	15:30

CAUSAS Y/O MOTIVO DE LA JUSTIFICACION: SE LE AUTORIZO OMITIR SU ENTREGA PARA ATENDER ASUNTOS PERSONALES

SOLICITA	AUTORIZA
LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ NOMBRE Y FIRMA DEL TRABAJADOR	ING. JOSE CARLOS ESTALA CISNEROS JEFE CENTRO DE TRABAJO

NOTA: DE CONFORMIDAD CON LAS CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO VIGENTES EN ESTA SECRETARIA, EL TRABAJADOR TIENE DERECHO A 3 RETARDOS ACUMULABLES A LA QUINCENA, EL CUARTO RETARDO SERA SANCIONABLE.





SECRETARIA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES

CENTRO S.C.T. "TABASCO"
RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS

[Handwritten signature]

INCIDENCIA DE ENTRADA Y SALIDA.

113
02771

CENTRO DE TRABAJO:

NOMBRE DEL TRABAJADOR	NUM. DE TARJETA	FECHA	HORA	
			ENTRADA	SALIDA
LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ	139	11/08/06	09:00	15:30

CAUSAS Y/O MOTIVO DE LA JUSTIFICACION: SE LE AUTORIZO OMITIR SU SALIDA PARA ATENDER ASUNTOS PERSONALES

SOLICITA	AUTORIZA
<i>[Handwritten signature]</i> LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ NOMBRE Y FIRMA DEL TRABAJADOR	<i>[Handwritten signature]</i> ING. JOSE CARLOS ESTALA CISNEROS JEFE CENTRO DE TRABAJO

NOTA: DE CONFORMIDAD CON LAS CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO VIGENTES EN ESTA SECRETARIA, EL TRABAJADOR TIENE DERECHO A 3 RETARDOS ACUMULABLES A LA QUINCENA, EL CUARTO RETARDO SERA SANCIONABLE.



(E)

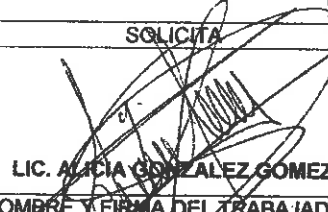
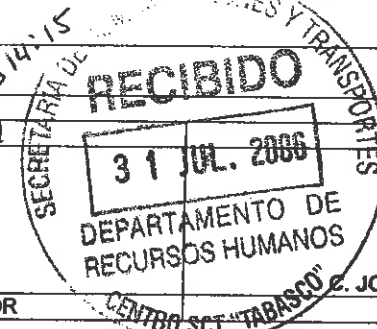
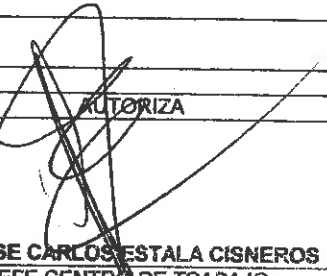
111
02773

INCIDENCIA DE ENTRADA Y SALIDA.

CENTRO DE TRABAJO:

NOMBRE DEL TRABAJADOR	NUM. DE TARJETA	FECHA	HORA	
			ENTRADA	SALIDA
LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ	139	31/07/06	09:00	15:30

CAUSAS Y/O MOTIVO DE LA JUSTIFICACION: SE LE AUTORIZO OMITIR SU ENTRADA PARA ATENDER ASUNTOS PERSONALES

SOLICITA		AUTORIZA
 LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ NOMBRE Y FIRMA DEL TRABAJADOR		 C. JOSE CARLOS ESTALA CISNEROS JEFE CENTRO DE TRABAJO

NOTA: DE CONFORMIDAD CON LAS CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO VIGENTES EN ESTA SECRETARIA, EL TRABAJADOR TIENE DERECHO A 3 RETARDOS ACUMULABLES A LA QUINCENA, EL CUARTO RETARDO SERA SANCIONABLE.

Edy



SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

"2006, Año del Bicentenario del Natalicio del Benemérito de las Américas, Don Benito Juárez García".

Centro SCT Tabasco
Dirección General
Subdirección de Obras
Departamento Residencia General de Conservación de Carreteras. 110 02774

Oficio de Comisión No. 726.415-147/2006.

Villahermosa, Tabasco, a 21 de Julio de 2006.

Lic. Alicia González Goprez
Jefe de la Oficina del Derecho de Vía.
Presente.

Comunico a usted, que de conformidad con el cargo, que tiene asignado, deberá llevar a cabo la siguiente comisión:

Comisión: Oficial.

Objetivo: Inventario de Invasiones en el derecho de vía federal.

Lugar: Carretera: Coatzacoalcos - Villahermosa, paso por él Municipio de Cárdenas, Tabasco.

Transporte: Vehículo Oficial

Periodo: Día: 24 de Julio de 2006.

ATENTAMENTE
El Subdirector de Obras

Ing. Armando Davalos Montes.



c.c.p.- Lic. Anibal Cornelio Cámara- Jefe del Departamento. de Rec. Humanos.- Edificio
c.c.p.- Expediente y Minutario

ADM/DEZ/LLM/cjd.

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

CONTROL DE PLAZAS REGIM PRESUPUESTO

FECHA DE NACIMIENTO: _____ LUGAR: _____ NACIONALIDAD: _____
 REG. DE PERSONAL: _____ TITULO O REGTO EN LA D. G. DE PROF.: _____
 NUM.: _____ CERTIFICADO: _____
 PRENTE: _____ OJOS: _____ NARIZ: _____
 PELO: _____ COMPLEXION: _____ ESTATURA: _____
 BARRA: _____

RETRATO

SEÑAS PARTICULARES: _____ DOMICILIO: _____
 (ESCRIBA CON LAPIZ BORRABLE)

NOMBRE DE LOS PADRES: _____ NUM. DE REG. EN PENSIONES: _____
 FECHA 1ER-INGRESO AL RAMO: 03-01-00

Nombre: *Luzmila Gomez Olvera*

REGISTRO DE MOVIMIENTO DE PLAZAS

FECHA DEL OMBRAMIENTO	FECHA DE LA TOMA POSESION	T I P	CATEGORIA	DEPENDENCIA DE ADSCRIPCION	CLAVE	SUELDO	BAJAS	
							FECHA	CAUSA
3-01-00			Tec. en Comp.	Dep. Com. 26-01-Uhsa	706807	22 2714/10	03-01-00	30-04-00
1-05-00			" "	" "	706807	22 2714/10	01-05-00	15-06-00
3-01-00			Tec. en Computacion	" "	706807	22 2714/10	03-01-00	15-06-00
1-07-01			" "	" "	706807	22 2714/10	01-07-00	15-12-00

109
02775



CENTRO S.C.T. "TABASCO"
RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS

[Handwritten signature]

INCIDENCIA DE ENTRADA Y SALIDA.

8

02776

CENTRO DE TRABAJO:

NOMBRE DEL TRABAJADOR	NUM. DE TARJETA	FECHA	HORA	
			ENTRADA	SALIDA
LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ	139	07/07/06	09:00	15:30

CAUSAS Y/O MOTIVO DE LA JUSTIFICACION: SE LE AUTORIZO OMITIR SU ENTRADA PARA ATENDER ASUNTOS PERSONALES

<i>[Handwritten signature]</i> LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ NOMBRE Y FIRMA DEL TRABAJADOR	<i>[Handwritten signature]</i> C. JOSE CARLOS ESTALA CISNEROS JEFE CENTRO DE TRABAJO
---	--

NOTA: DE CONFORMIDAD CON LAS CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO VIGENTES EN ESTA SECRETARIA, EL TRABAJADOR TIENE DERECHO A 3 RETARDOS ACUMULABLES A LA QUINCENA, EL CUARTO RETARDO SERA SANCIONABLE.





CENTRO S.C.T. "TABASCO"
SUBDIRECCION DE OBRAS
RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE
CARRETERAS
SOLICITUD DE VACACIONES

02777
DRM-002

DIA		MES		AÑO	
1	3	0	6	0	6

NOMBRE: LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ N° DE TARJETA: 139

ADSCRIPCION: RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS

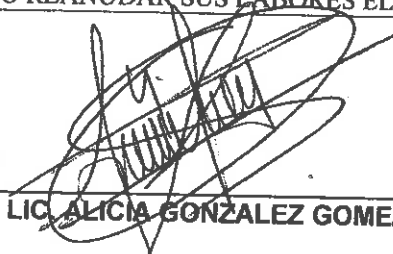
PUESTO: JEFE DE LA OFICINA DEL DERECHO DE VIA CODIGO: T07839

DEPARTAMENTO: RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS

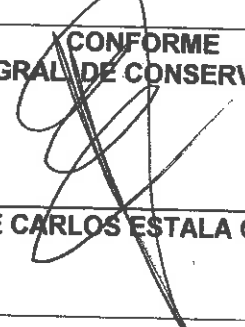
PRIMER PERIODO DEL: 19 DE JUNIO DEL 2006 AL 30 DE JUNIO DEL 2006

SEGUNDO PERIODO: AL

DEBIENDO REANUDAR SUS LABORES EL DIA 3 DE JULIO DEL 2006



LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL TRABAJADOR

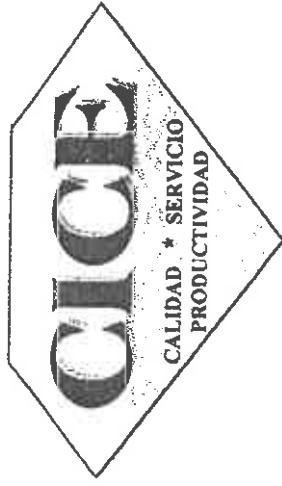
CONFORME
EL RESID. GRAL DE CONSERV. DE CARRET.


C. JOSE CARLOS ESTALA CISNEROS

NOTA: VACACIONES PROGRAMADAS DEL 1 AL 14 DE JUNIO DEL 2006, PERO POR NECESIDADES DEL SERVICIO NO SE LE OTORGARON EN SU OPORTUNIDAD Y SE REPROGRAMARON CON ESTA FECHA.

**CENTRO INTEGRAL DE
CAPACITACION EMPRESARIAL**

STPS. REG. CURE360916-4U2-0013



Otorga la presente

CONSTANCIA

A: ALICIA GONZALEZ GOMEZ

Por su invaluable participación en el Curso

REDACCION Y ORTOGRAFIA

Dirigido al personal de Asistencia Ejecutiva del Centro SCT Tabasco, con una permanencia de 20 hrs. distribuidas durante los días del 29 de mayo al 2 de Junio 2006

Villahermosa, Tab

0602778



SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

"2006, Año del Bicentenario del Natalicio del Benemérito de las Américas, Don Benito Juárez García".

Centro SCT Tabasco
Dirección General
Subdirección de Obras
Departamento Residencia General de Conservación de Carreteras.

105
02779

Oficio de Comisión No. 726.415-129/2006.

Villahermosa, Tabasco, a 15 de Mayo de 2006.

Lic. Alicia González Gomez
Jefe de la Oficina del Derecho de Vía.
Presente.

Comunico a usted, que de conformidad con el cargo, que tiene asignado, deberá llevar a cabo la siguiente comisión:

Comisión: Oficial.

Objetivo: Inventario de Invasiones en el derecho de vía federal.

Lugar: Carretera: Villahermosa - Fco. Escarcega, paso por el Municipio de Macuspana, Tabasco.

Transporte: Vehículo Oficial

Periodo: Día: 16 de Mayo de 2006.

ATENTAMENTE
El Subdirector de Obras

Ing. Armando Davalos Montes.



c.c.p.- Lic. Anibal Cornelio Carrera - Jefe del Departamento. de Rec. Humanos.- Edificio
c.c.p.- Expediente y Minutario

I'ADM/JOEC/LLM/cjd.



[Handwritten signature]

104

02780

CENTRO S.C.T. "TABASCO"
RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS

INCIDENCIA DE ENTRADA Y SALIDA

CENTRO DE TRABAJO: RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS

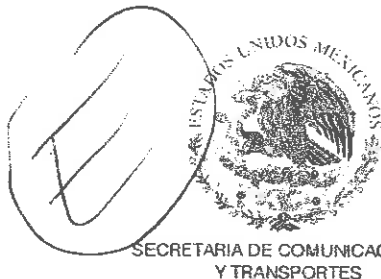
NOMBRE DEL TRABAJADOR	NÚM. DE TARJETA	FECHA	HORA	
			ENTRADA	SALIDA
LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ	139	02/05/06	9:00	15:30

CAUSAS Y/O MOTIVO DE LA JUSTIFICACION: SE LE AUTORIZA LA OMISIÓN DE ENTRADA, POR ATENDER ASUNTOS PERSONALES.

SOLICITA	AUTORIZA
<i>[Handwritten signature]</i> LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ	<i>[Handwritten signature]</i> JOSE CARLOS ESTALA CISNEROS
NOMBRE Y FIRMA DEL TRABAJADOR	JEFE CENTRO DE TRABAJO



NOTA: DE CONFORMIDAD CON LAS CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO VIGENTES EN ESTA SECRETARIA, EL TRABAJADOR TIENE DERECHO A 3 RETARDOS ACUMULABLES. A LA QUINCENAL SI EL RETARDO SERA SANCIONABLE.



"2006, Año del Bicentenario del Natalicio del Benemérito de las Américas, Don Benito Juárez García".

Centro SCT Tabasco
Dirección General
Subdirección de Obras
Departamento Residencia General de Conservación de Carreteras.

103
02781

Oficio de Comisión No. 726.415-027/2006.

Villahermosa, Tabasco, a 9 de Marzo de 2006.

Lic. Alicia González Gomez
Jefe de la Oficina del Derecho de Vía.
Presente.

Comunico a usted, que de conformidad con el cargo, que tiene asignado, deberá llevar a cabo la siguiente comisión:

Comisión: Oficial.

Objetivo: Verificación física de los Anuncios Publicitarios Irregulares en el derecho de vía federal.

Lugar: Carretera: Villahermosa – Cd. del Carmen, paso por la Ciudad de Frontera, Municipio de Centla, Tabasco.

Transporte: Vehículo Oficial

Periodo: Día: 10 de Marzo de 2006.

ATENTAMENTE
El Subdirector de Obras

Ing. Armando Davalos Montes.

c.c.p.- Lic. Anibal Comelio Carrera- Jefe del Departamento. de Rec. Humanos.- Edificio
c.c.p.- Expediente y Minutario

I'ADM/I'JCEC/LLM/cjd.





Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado

Subdirección General Médica

102

INSTANCIA

1367

02782

VILLAHERRIOSA, TABASCO, a

8 de Marzo

de 2006

A QUIEN CORRESPONDA:

Por medio de la presente se hace constar que

Alicia González

Gómez

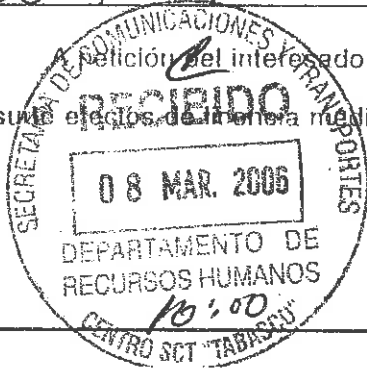
asistió hoy a la consulta Externa en esta unidad

médica en el servicio de:

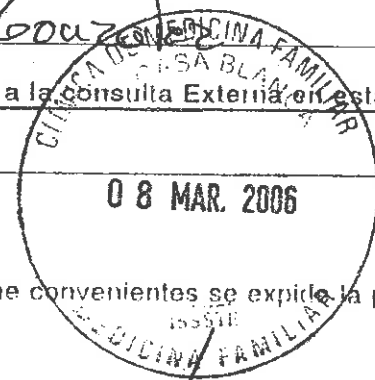
Med. Fam.

entre las 8:00 y las 9:20 horas.

En petición del interesado y para los fines que estime convenientes se expide la presente constancia que no sujeta efectos de honoraria médica.



[Handwritten signature]



Atentamente

[Handwritten signature]



"2006, Año del Bicentenario del Natalicio del Benemérito de las Américas, Don Benito Juárez García".

Centro SCT Tabasco
Dirección General
Subdirección de Obras
Departamento Residencia General de Conservación de Carreteras.

1013
02783

Oficio de Comisión No. 726.415-008/2006.

Villahermosa, Tabasco a 28 de Febrero de 2006.

Lic. Alicia González Gomez
Jefe de la Oficina del Derecho de Vía.
Presente.

Comunico a usted, que de conformidad con el cargo, que tiene asignado, deberá llevar a cabo la siguiente comisión:

Comisión: Oficial.

Objetivo: Verificación física de los Anuncios Publicitarios Irregulares en el derecho de vía federal.

Lugar: Carretera: Villahermosa – Fco. Escarcega, paso por el Municipio de Macuspana y Emiliano Zapata, Tabasco.

Transporte: Vehículo Oficial

Periodo: Día: 1º de Marzo de 2006.

ATENTAMENTE
El Subdirector de Obras

Ing. Armando Davalos Montes.

c.c.p.- Lic. Anibal Cornelio Carrera- Jefe del Departamento. de Rec. Humanos.- Edificio
c.c.p.- Expediente y Minutario

ADM/I/JCEC/LLM/cjd





CONSTANCIA DE NOMBRAMIENTO

100

NUMERO 02784

EN EJERCICIO DE LA FACULTAD QUE CONCEDE EL ARTICULO 89 CONSTITUCIONAL, EN SU FRACCION II, EL EJECUTIVO FEDERAL HA EXPEDIDO NOMBRAMIENTO A FAVOR DE:

Martes, 11 de Octubre de 2005

LUGAR Y FECHA DE EXPEDICION

647/211/122/05

DATOS GENERALES

APELLIDO PATERNO: GONZALEZ		APELLIDO MATERNO: GOMEZ		NOMBRE (S) ALICIA		FILIAACION: [REDACTED]		FECHA DE INGRESO S.C.T. 01/01/2002	
Nuevo Ingreso <input type="checkbox"/>		Cambio de Puesto <input type="checkbox"/>		CLAVE UNICA DE REGISTRO DE POBLACION (CURP) GOGA780928MTCNML04		SEXO M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>		NACIONALIDAD [REDACTED]	
Reingreso <input type="checkbox"/>		Promoción <input type="checkbox"/>						ESTADO CIVIL [REDACTED]	
Transferencia <input type="checkbox"/>		Renovación <input checked="" type="checkbox"/>						N° OFICIO DE AFECTACION PRUSUPUESTAL: [REDACTED]	
DOMICILIO: [REDACTED]		NUM INTERIOR: [REDACTED]		NUM EXTERIOR: [REDACTED]		TELEFONO: [REDACTED]			

DATOS DEL PUESTO ACTUAL

DEPENDENCIA: CENTRO S.C.T. "TABASCO"		UNIDAD: 647		SUBUNIDAD 211		DISTRIBUCION DE CHEQUES 647	
RADICACION: VILLAHERMOSA, TABASCO		T.R.: 111	ESTADO 27	MUNICIPIO 4		ZONA PAGADORA: 647	
NOMBRE DEL PUESTO TECNICO MEDIO		CODIGO: T03803		NUMERO: 14	NIVEL 4	ESCALA 3	

DATOS DEL PUESTO PROPUESTO

DEPENDENCIA: CENTRO S.C.T. "TABASCO"		UNIDAD: 647		SUBUNIDAD 211		DISTRIBUCION DE CHEQUES 647	
RADICACION: VILLAHERMOSA, TABASCO		T.R.: 111	ESTADO 27	MUNICIPIO 4		ZONA PAGADORA: 647	
NOMBRE DEL PUESTO TECNICO MEDIO		CODIGO: T03803		NUMERO: 14	NIVEL 2	ESCALA 3	

TIPO DE NOMBRAMIENTO		VIGENCIA		HORARIO			
BASE		DE 1 1 2005 DIA MES AÑO		AL DIA MES AÑO		LUNES 08:30 15:00 MARTES 08:30 15:00 MIERCOLES 08:30 15:00 JUEVES 08:30 15:00 VIERNES 08:30 15:00 SABADO DOMINGO	

PERCEPCIONES

PARTIDA	CODIGO	DENOMINACIÓN	IMPORTE ACORDADO	INCREMENTO O DISMINUCION	IMPORTE ACORDADO
1103	7	SUELDO BASE	4,350.00		4,350.00
1507		COMPENSACION	\$0.00	0.00	\$0.00
¿PERCEPCION SEGÚN TABULADOR? MOTIVO: SI <input checked="" type="checkbox"/>			4,350.00		4,350.00
TOTALES					

OBSERVACIONES
INCREMENTO SALARIAL OF. N° 118-1064 DE FECHA 29/07/05 FIRMADO POR EL DIRECTOR GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

CLAVE PRESUPUESTAL:
09 647 3 1 01 3 006 R001 1103 1 1

SUSTITUYE A

APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE (S)	FILIAACION	MOTIVO	FECHA DE BAJA DIA MES AÑO
------------------	------------------	------------	------------	--------	------------------------------

DATOS COMPLEMENTARIOS

¿LABORA ACTUALMENTE EN OTRA DEPENDENCIA GUBERNAMENTAL? <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI		¿DESDE CUANDO ? DIA MES AÑO	
DEPENDENCIA	PUESTO	CODIGO	

PROTESTO CONFORME A LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 128 DE LA CONSTITUCION POLITICA DE LA REPUBLICA MEXICANA, GUARDIA CONSTA Y LAS LEYES QUE DE ELLA EMANAN.

HACEMOS CONSTAR QUE CON ESTA FECHA TOMO POSESION DEL EMPLEO RESPECTIVO LA PERSONA A QUIEN SE EXPIDE ESTE NOMBRAMIENTO PREVIA PROTESTA DE LEY

GONZALEZ GOMEZ ALICIA
[Signature]

SUBDIRECTOR DE OBRAS
ING. ARMANDO CAVALOS MONTES
[Signature]

SUBDIRECTORA DE ADMINISTRACION
L.A. GUADALUPE DE LA FUENTE MORALES
[Signature]

DIRECTOR GENERAL DEL CENTRO
ING. JOSE MARIA PINO RODRIGUEZ
[Signature]



[Handwritten signature]

079
02785

CENTRO S.C.T. "TABASCO"
RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS

INCIDENCIA DE ENTRADA Y SALIDA.

CENTRO DE TRABAJO: RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS

NOMBRE DEL TRABAJADOR	NÚM. DE TARJETA	FECHA	HORA	
			ENTRADA	SALIDA
LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ	139	29/11/05	9:00	15:30

CAUSAS Y/O MOTIVO DE LA JUSTIFICACION: SE LE AUTORIZA LA OMISIÓN DE ENTRADA, POR ATENDER ASUNTOS PERSONALES.

<i>[Handwritten signature]</i>	RECIBIDO	<i>[Handwritten signature]</i>
SOLICITA		AUTORIZA
LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ	02 DIC. 2005	JOSE CARLOS ESTALA CISNEROS
NOMBRE Y FIRMA DEL TRABAJADOR	DEPARTAMENTO DE REGISTROS Y SUMARIOS	JEFE CENTRO DE TRABAJO

NOTA: DE CONFORMIDAD CON LAS CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO VIGENTES EN ESTA SECRETARIA, EL TRABAJADOR TIENE DERECHO A 3 RETARDOS ACUMULABLES A LA QUINCENA, EL CUARTO RETARDO SERA SANCIONABLE.

10:30
CENTRO SCT "TABASCO"



DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO
 Dirección de Necesidades de Capacitación por Capacidad

Nombre: LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ
 Unidad Administrativa: CENTRO S.C.T. "TABASCO"
 Área de adscripción:
 Dirección:
 Subdirección:
 Departamento: RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS
 Puesto Funcional: JEFE DE LA OFICINA DEL DERECHO DE VIA

Escolaridad actual:
 ¿Completada? sí no
 Escolaridad requerida para el puesto:

Primaria	Bachillerato Técnico	Comercial	Licenciatura Maestría	Doctorado
Secundaria	Técnica	Diplomado	Maestría	Postdoctorado
Primaria	Bachillerato Técnico	Comercial	Licenciatura Maestría	Doctorado
Secundaria	Técnica	Diplomado	Maestría	Postdoctorado

LICENCIADO EN DERECHO

Experiencia requerida para el puesto:
 El propósito del presente cuestionario es conocer cuáles considera Ud. que son las capacidades necesarias para realizar su trabajo así como el nivel de dominio que tiene de ellas; las capacidades se encuentran divididas en:

- 2.-Capacidades Técnicas
- Divididas en 2:
- Capacidades Técnicas específicas:
- Conocimientos, habilidades y actitudes requeridos directamente por un cargo o grupo de cargos con base en su especialidad o ámbito específico.
- Capacidades Técnicas transversales:
- Conocimientos, habilidades y actitudes de naturaleza técnica requeridos de todos los servidores públicos o de un grupo amplio de éstos (por ejemplo: habilidad computacional, idiomas, redacción, administración de proyectos, etc.).

A continuación escriba Ud. cuáles son las principales capacidades técnicas que se requieren para su puesto, asimismo, en el apartado indicado, señale el nivel de dominio de esta capacidad que se requiere para su puesto y el nivel de capacidad que considera Ud. tiene actualmente y por último indique que cursos de capacitación podrían emplearse para subsanar las brechas de conocimiento que existen en cada una.

Capacidades	Tipo de capacidad		Nivel de dominio necesario				Nivel de dominio actual			Curso sugerido
	Transversal	Específica	Bajo (Menos de 50%)	Medio (Entre 50% y 75%)	Alto (Más de 75%)	Bajo (Menos de 50%)	Medio (Entre 50% y 75%)	Alto (Más de 75%)		
1. Office. (Word, Excel, Power Point)	X								X	ACTUALIZACION DE WORD, EXCEL, POWER POINT
2. Internet y Correo Electrónico	X								X	
3. Elementos del SGC	X								X	
4. ORTOGRAFIA		X							X	ORTOGRAFIA
5. REDACCION		X							X	REDACCION
6. LEYES QUE REGULAN LA MATERIA		X							X	LEYES QUE REGULAN LA MATERIA

LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ
 Nombre y firma del Jefe Inmediato

C. JOSE CARLOS ESTALA CISNEROS
 Nombre y firma del Jefe Inmediato



DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO
Detección de Necesidades de Capacitación por Carreras

Nombre: **LIC. ALEJANDRO GONZALEZ GOMEZ**
 Unidad Administrativa: **CENTRO SCET TABASCO**
 Área de adscripción: **RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRERAS**
 Dirección: **GENERAL**
 Subdirección: **DE OBRAS**
 Departamento: **RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRERAS**
 Puesto Funcional: **JEFE DE LA OFICINA DEL DERECHO DE VIA**

Escolaridad actual: SI NO

Escolaridad requerida para el puesto:

Experiencia requerida para el puesto:

El propósito del presente cuestionario es conocer cuáles considera Ud. que son las capacidades necesarias para realizar su trabajo así como el nivel de dominio que tiene de ellas; las capacidades se encuentran divididas en:

2.-Capacidades Técnicas

Divididas en 2:

Capacidades Técnicas específicas:

Conocimientos, habilidades y actitudes requeridos directamente por un cargo o grupo de cargos con base en su especialidad o ámbito específico.

Capacidades Técnicas transversales:

Conocimientos, habilidades y actitudes de naturaleza técnica requeridos de todos los servidores públicos o de un grupo amplio de éstos (por ejemplo: habilidad computacional, idiomas, redacción, administración de proyectos, etc.).

A continuación escriba Ud. cuáles son las principales capacidades técnicas que se requieren para su puesto, asimismo, en el apartado indicado, señale el nivel de dominio de esta capacidad que se requiere para su puesto y el nivel de capacidad que considera Ud. tiene actualmente y por último indique que cursos de capacitación podrían emplearse para subsanar las brechas de conocimiento que existen en cada una.

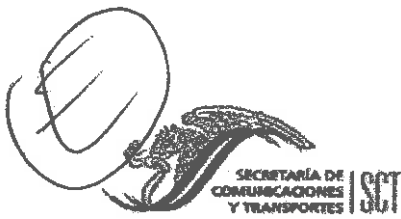
Capacidades	Tipo de capacidad		Nivel de dominio necesario		Nivel de dominio actual		Curso sugerido
	Transversal	Específica	(Menos de 50%)	(Entre 50% y 75%)	(Entre 50% y 75%)	(Más de 75%)	
1. Office: (Word, Excel, Power Point)	X						ACTUALIZACION DE WORD, EXCEL, POWER POINT
2. Internet y Correo Electrónico	X				X		
3. Elementos del SGC	X				X		
4. Redacción		X					
5		X					
6		X					

LIC. ALEJANDRO GONZALEZ GOMEZ
 Nombre y firma del Servidor Público.

C. JOSE CARLOS ESTALIA CISNEROS
 Nombre y firma del Jefe Inmediato

02787

087



02788
006

[Handwritten signature]

CENTRO S.C.T. "TABASCO"
RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS

INCIDENCIA DE ENTRADA Y SALIDA.

CENTRO DE TRABAJO: RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS

NOMBRE DEL TRABAJADOR	NÚM. DE TARJETA	FECHA	HORA	
			ENTRADA	SALIDA
LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ	139	21/10/05	9:00	15:30

CAUSAS Y/O MOTIVO DE LA JUSTIFICACION: SE LE AUTORIZA LA OMISIÓN DE ENTRADA, POR ATENDER ASUNTOS PERSONALES.

SOLICITA	AUTORIZA
LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ	EL RESID. GRAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS
NOMBRE Y FIRMA DEL TRABAJADOR	JOSE CARLOS ESTALA CISNEROS JEFE CENTRO DE TRABAJO

NOTA: DE CONFORMIDAD CON LAS CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO VIGENTES EN ESTA SECRETARIA, EL TRABAJADOR TIENE DERECHO A 3 RETARDOS ACUMULABLES A LA QUINCENA, EL CUARTO RETARDO SERA SANCIONABLE.



SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES | SCT

CENTRO S.C.T. "TABASCO"
RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS

INCIDENCIA DE ENTRADA Y SALIDA.

CENTRO DE TRABAJO: RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS

NOMBRE DEL TRABAJADOR	NÚM. DE TARJETA	FECHA	HORA	
			ENTRADA	SALIDA
LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ	139	07/10/05	9:00	15:30

CAUSAS Y/O MOTIVO DE LA JUSTIFICACION: SE LE AUTORIZA LA OMISIÓN DE ENTRADA, POR ATENDER ASUNTOS PERSONALES.

SOLICITA		AUTORIZA	
LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ		RESID. GRAL. DE CONSERVACION DE CARRETERAS	
NOMBRE Y FIRMA DEL TRABAJADOR		JEFE CENTRO DE TRABAJO	

JOSE CARLOS ESTALA CISNEROS



NOTA: DE CONFORMIDAD CON LAS CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO VIGENTES EN ESTA SECRETARIA, EL TRABAJADOR TIENE DERECHO A 3 RETARDOS ACUMULABLES. A LA QUINCENA SIGUIENTE EL RETARDO SERA SANCIONABLE.

**CENTRO INTEGRAL DE
CAPACITACIÓN EMPRESARIAL**

STPS. REG. CURE360916-4U2-0013



Otorga la presente

CONSTANCIA

A: ALICIA GONZALEZ GOMEZ

Por su invaluable participación en el Curso Taller

REDACCIÓN II Y ORTOGRAFÍA

dirigido al personal de Asistencia Ejecutiva del CENTRO SCT TABASCO, con una permanencia de 20 horas, distribuidas durante los días del 19 al 23 de septiembre 2005.

Villahermosa, Tabasco



094

iz

02790



Handwritten signature or initials at the top center of the page.

02791

093



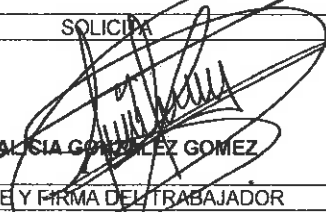
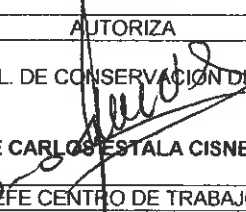
CENTRO S.C.T. "TABASCO"
RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS

INCIDENCIA DE ENTRADA Y SALIDA.

CENTRO DE TRABAJO: RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS

NOMBRE DEL TRABAJADOR	NÚM. DE TARJETA	FECHA	HORA	
			ENTRADA	SALIDA
LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ	139	09/09/05	9:00	15:30

CAUSAS Y/O MOTIVO DE LA JUSTIFICACION: SE LE AUTORIZA LA OMISIÓN DE ENTRADA, POR ATENDER ASUNTOS PERSONALES.

SOLICITA	AUTORIZA
 LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ	EL RESID. GRAL. DE CONSERVACION DE CARRETERAS  JOSE CARLOS ESTALA CISNEROS
NOMBRE Y FIRMA DEL TRABAJADOR	JEFE CENTRO DE TRABAJO

NOTA: DE CONFORMIDAD CON LAS CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO VIGENTES EN ESTA SECRETARIA, EL TRABAJADOR TIENE DERECHO A 3 RETARDOS ACUMULABLES A LA QUINCENA, EL CUARTO RETARDO SERA SANCIONABLE.





**DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO**
Defección de Necesidades de Capacitación por Capacidades

Nombre:
Unidad Administrativa:
Nombre del Área donde trabaja:
Dirección:
Subdirección:
Departamento:
Nombre del Puesto:

LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ
CENTRO S.C.T. TABASCO
RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS
GENERAL DE OBRAS
RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS
JEFE DE LA OFICINA DEL DERECHO DE VIA

Funciones del Puesto que realiza:

TRAMITES PARA EL APROVECHAMIENTO DEL DERECHO DE VIA DE LAS CARRETERAS FEDERALES Y ZONAS ALEDAÑAS COMO SON PERMISOS DE ACCESOS, PASOS DE SERVIDUMBRE, INSTALACIONES MARGINALES A AREAS Y SUBTERRANEAS, ADOSAMIENTOS, CRUZAMIENTOS SUBTERRANEOS Y AEROS, ELABORACION Y TRAMITES DE CONVENIOS DE ENTREGA DE CARRETEROS, ASI COMO CONVENIOS DEL PROGRAMA NACIONAL DE CARRETERAS LIMPIAS, NOTIFICACIONES DE OFICIOS DE AVISOS DE RETIRO DE INVACIONES AL DERECHO DE VIA.

Señale con una cruz las principales capacidades técnicas que se requieren para su puesto, indicando el porcentaje de dominio de esta capacidad del que considera Ud. que posee. Indique los cursos de capacitación que podrían emplearse para alcanzar el conocimiento necesitado:

Capacidad	Tipo de capacidad		Nivel de Dominio Necesario	Nivel de Dominio Actual	Curso Sugerido
	Transversal	Específica			
1. Office: (Word, Excel, Power Point)	X		75%	40%	OFFICE (WORD)
2. Internet y Correo Electrónico	X		50%	20%	INTERNET Y CORREO ELECTRONICO
3 LEYES ESPECIALES		X	80%	40%	LEYES ESPECIALES
4		X			
5		X			
6		X			

Capacidades Técnicas
Divididas en 2:

Capacidades Técnicas específicas:
Conocimientos, habilidades y actitudes requeridos directamente por una especialidad (por ejemplo: Administración de Recursos Humanos, Aspectos Legales, Administración de Recursos Financieros, Ingeniería, Arquitectura, Pedagogía, etc.)
Capacidades Técnicas Transversales:
Conocimientos, habilidades y actitudes requeridos por todas las servidores públicos o de un grupo amplio de éstos (por ejemplo: habilidad computacional, idiomas, redacción, administración de proyectos, etc.)

LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ
Nombre y firma del Servidor Público

C. JOSE CARLOS ESTALACISNEROS
Nombre y firma del Jefe Inmediato

02792
092

1



Es
[Handwritten signature]

02793

CENTRO S.C.T. "TABASCO"
RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS



INCIDENCIA DE ENTRADA Y SALIDA.

091

CENTRO DE TRABAJO: RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS

NOMBRE DEL TRABAJADOR	NÚM. DE TARJETA	FECHA	HORA	
			ENTRADA	SALIDA
LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ	139	15/04/05	9:00	15:30

CAUSAS Y/O MOTIVO DE LA JUSTIFICACION: SE LE AUTORIZA LA OMISIÓN DE ENTRADA, POR ATENDER ASUNTOS PERSONALES.

SOLICITA	AUTORIZA
 LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ NOMBRE Y FIRMA DEL TRABAJADOR	EL RESID. GRAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS  JOSE CARLOS ESTALA CISNEROS JEFE CENTRO DE TRABAJO

NOTA: DE CONFORMIDAD CON LAS CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO VIGENTES EN ESTA SECRETARIA, EL TRABAJADOR TIENE DERECHO A 3 RETARDOS ACUMULABLES A LA QUINCENA, EL CUARTO RETARDO SERA SANCIONABLE.





[Handwritten signature]

02794

CENTRO S.C.T. "TABASCO"
RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS

090

INCIDENCIA DE ENTRADA Y SALIDA.

CENTRO DE TRABAJO: RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS

NOMBRE DEL TRABAJADOR	NÚM. DE TARJETA	FECHA	HORA	
			ENTRADA	SALIDA
LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ	139	31/03/05	9:00	15:30

CAUSAS Y/O MOTIVO DE LA JUSTIFICACION: SE LE AUTORIZA LA OMISION DE ENTRADA, POR ATENDER ASUNTOS PERSONALES.



SOLICITA	AUTORIZA
LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ NOMBRE Y FIRMA DEL TRABAJADOR	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DEPT. GRAL. DE CONSERVACION DE CARRETERAS JOSE CARLOS ESTALA CISNEROS JEFE CENTRO DE TRABAJO

NOTA: DE CONFORMIDAD CON LAS CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO VIGENTES EN ESTA SECRETARIA, EL TRABAJADOR TIENE DERECHO A 3 RETARDOS ACUMULABLES A LA QUINCENA, EL CUARTO RETARDO SERA SANCIONABLE.

(E)



Redu

02795

089

CENTRO S.C.T. "TABASCO"
RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS

INCIDENCIA DE ENTRADA Y SALIDA.

CENTRO DE TRABAJO: RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS

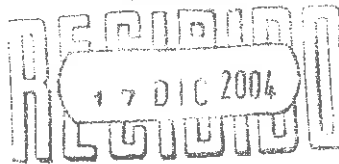
NOMBRE DEL TRABAJADOR	NÚM. DE TARJETA	FECHA	HORA	
			ENTRADA	SALIDA
LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ	139	17/12/04	9:00	15:30

CAUSAS Y/O MOTIVO DE LA JUSTIFICACION: SE LE AUTORIZA LA OMISIÓN DE ENTRADA, POR ATENDER ASUNTOS PERSONALES.

SOLICITA	AUTORIZA
LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ	EL RESID. GRAL. DE CONSERVACION DE CARRETERAS
NOMBRE Y FIRMA DEL TRABAJADOR	JOSE CARLOS ESTALA CISNEROS
	JEFE CENTRO DE TRABAJO

NOTA: DE CONFORMIDAD CON LAS CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO VIGENTES EN ESTA SECRETARIA, EL TRABAJADOR TIENE DERECHO A 3 RETARDOS ACUMULABLES A LA QUINCENA. EL CUARTO RETARDO SERA SANCIONABLE.

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES



CENTRO SCT "TABASCO"

DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS

12:30

Microsoft
CERTIFIED

Technical Education
Center

TABASCO

3433



COMPUSUR
EDUCACIÓN

CONSTANCIA

Este Documento acredita que:

ALICIA GONZALEZ GOMEZ

ha terminado satisfactoriamente el curso:

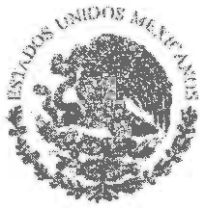
MS POWER POINT XP AVANZADO

Del 27 de septiembre al 01 de octubre del 2004
20 hrs.

DIRECTOR GENERAL

LOPEZ

Teche
Alicia m
1/0ct/2004



SECRETARIA DE COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES

[Handwritten signature]

Centro SCT Tabasco
Dirección General
Subdirección De Obras
Residencia General de Conserv.de Conservacion
726.10.415.963/04

02797

087

Villahermosa, Tabasco a 01 de diciembre del 2004

LIC. ANIBAL CORNELIO CARRERA
JEFE DEL DEPTO. RECS.HUMANOS.
P R E S E N T E

Por medio del presente comunico a usted, que la C. LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ, gozará de un día de asueto el 3 de diciembre del año en curso, de acuerdo al oficio no. 726.335 de fecha 28 de junio del presente año, signado por el ING. JOSE MARIA PINO RODRÍGUEZ, Director GENERAL DEL Centro S.C.T. "TABASCO" y en donde resultó designada para obtener el premio de reconocimiento a la integridad del servidor publico del primer semestre del año 2004.

Sin otro particular aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente
EL RESIDENTE GENERAL DE CONSERVACION

C. JOSE CARLOS ESTALA CISNEROS

[Handwritten signature of Jose Carlos Estala Cisneros]

SECRETARIA DE COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES
RECIBIDO
02 DIC 2004
CENTRO SCT "TABASCO"
DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS
9403

c.c.p.LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ.-Jefa de la oficina del derecho de via.Edificio
c.c.p.Expediente
Minutario

FJCEC/LI M/gd

[Handwritten signature]



INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES
DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO
SUBDIRECCION GENERAL DE PRESTACIONES ECONOMICAS
ISSSTE SUBDIRECCION DE AFILIACION Y VIGENCIA

CONFIRMACION DEL
AVISO DE MODIFICACION DEL SUELDO DEL TRABAJADOR

75

DATOS DEL TRABAJADOR		C.U.R.P.	R.F.C.	N.S.S.	ENT. DE NAC.
					TC
APELLIDO PATERNO		APELLIDO MATERNO		NOMBRE(S)	
GONZALEZ		GOMEZ		ALICIA	
DATOS DEL EMPLEO		NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD			
		SCT., CENTRO TABASCO			
RAMO	PAGADURIA	CLAVE DE COBRO			TIPO DE NOMBRAMIENTO
00009	64700	096471103T03803			BASE
SUELDO BASICO	SUELDO S.A.R.	REMUNERACION TOTAL	FECHA DE MODIFICACION DEL SUELDO	FECHA DE PRESENTACION DEL AVISO	
4,150.00	4,150.00	4,150.00	01/08/2004	24/08/2004	
OBSERVACIONES					ORIGEN
29 2720600 CASABLANCA, VILLAHERMOSA					M270404

PE-53-0102

a. COPIA: DEPENDENCIA

(E)

02799
085



Handwritten signature/initials


CENTRO S.C.T. "TABASCO"
RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS

INCIDENCIA DE ENTRADA Y SALIDA.

CENTRO DE TRABAJO: RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS

NOMBRE DEL TRABAJADOR	NÚM. DE TARJETA	FECHA	HORA	
			ENTRADA	SALIDA
LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ	139	05/11/04	9:00	15:30

CAUSAS Y/O MOTIVO DE LA JUSTIFICACION: SE LE AUTORIZA LA OMISIÓN DE ENTRADA, POR ATENDER ASUNTOS PERSONALES.

SOLICITA	AUTORIZA
 LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ NOMBRE Y FIRMA DEL TRABAJADOR	EL RESID. GRAL. DE CONSERVACION DE CARRETERAS JOSE CARLOS ESTALA CISNEROS JEFE CENTRO DE TRABAJO

NOTA: DE CONFORMIDAD CON LAS CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO VIGENTES EN ESTA SECRETARIA, EL TRABAJADOR TIENE DERECHO A 3 RETARDOS ACUMULABLES A LA QUINCENA, EL CUARTO RETARDO SERA SANCIONABLE.

SECRETARIA DE COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES

11:20



CENTRO SCT "TABASCO"
DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS

Microsoft
CERTIFIED

Technical Education
Center

TABASCO

3433



COMPUSUR
EDUCACIÓN

CONSTANCIA

Este Documento acredita que:

ALICIA GONZALEZ GOMEZ

ha terminado satisfactoriamente el curso:

1

MS POWER POINT XP AVANZADO

Del 27 de septiembre al 01 de octubre del 2004
20 hrs.

HO

LIC. BL

MORALES

ÓN

INSTRUCTOR

Handwritten signature and date: 25 OCT/04

NOMBRE:
ESTADO CIVIL:
FECHA DE NACIMIENTO:
EDAD:
GRADO DE ESTUDIOS:
CARGO ACTUAL:

C. ALICIA GONZALEZ GOMEZ

[REDACTED]
SUPERIOR (LIC. EN DERECHO)
JEFE DE LA OFICINA DEL DERECHO DE VIA, EN LA RESIDENCIA
GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS.

983

02801

F U N C I O N E S

➤ REVISION Y TRAMITE DE PERMISOS, PARA EL APROVECHAMIENTO DEL DERECHO DE VIA, COMO SON: ACCESOS, (A COMERCIOS, FRACCIONAMIENTOS, PARTICULARES, BODEGAS, ETC.) PASOS DE SERVIDUMBRE, CRUZAMIENTOS SUBTERRANEOS (GASODUCTOS, OLEODUCTOS, AGUA POTABLE, CABLES DE FIBRA OPTICA, ETC.) CRUZAMIENTOS AEREOS, (ELECTRIFICACION, TELEFONOS, CABLEVISION, ETC.) INSTALACIONES MARGINALES AEREAS (TELEFONOS, CABLEVISION, ELECTRIFICACION, ETC.) ADOSAMIENTOS EN PUENTES (CABLE DE FIBRA OPTICA, AGUA POTABLE, ETC.), ANUNCIOS COMERCIALES, SEÑALES INFORMATIVAS, ENTRONQUES Y RETORNOS: DE ESTOS PERMISOS, SE REvisa, EL PLANO DEL PROYECTO DE OBRA DEL INTERESADO, LO LEGAL Y TECNICO, DE TAL MANERA QUE DICHS PROYECTOS DE OBRAS, CUMPLAN CON CADA UNO DE LOS REQUISITOS NORMATIVOS QUE MARCA EL REGLAMENTO PARA EL APROVECHAMIENTO DEL DERECHO DE VÍA DE LAS CARRETERAS FEDERALES Y ZONAS ALEDAÑAS, LEY DE CAMINOS, PUENTES Y AUTOTRANSPORTE FEDERAL, LEY DE VIAS GENERALES DE COMUNICACIÓN, Y LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, PARA CADA CASO EN CONCRETO. ASIMISMO EN ALGUNAS OCASIONES SE REALIZAN GESTIONES ANTE LA RESIDENCIA GENERAL DE CARRETERAS FEDERALES, CON EL OBJETO DE QUE ESTA DICTAMINE, SI DICHS PROYECTOS DE OBRAS, SI ES EL CASO, INTERFIEREN O NO EN ALGUNOS DE LOS PROYECTOS DE MODERNIZACION, AMPLIACIÓN, ADECUACION, EN LAS CARRETERAS FEDERALES, QUE TIENE CONTEMPLADA DICHA RESIDENCIA, DENTRO DE SU CARTERA DE PROYECTOS ACTUALES O SI ES EL CASO, QUE SE ENCUENTREN EJECUTANDO OBRA, POR LO QUE CABE MENCIONAR QUE DICHAS GESTIONES SE REALIZAN A TRAVES DE OFICIOS, TARJETAS, CONSIDERANDO EN ALGUNAS OCASIONES LA INTERVENCION DEL SUBDIRECTOR DE OBRAS.

EN EL CASO DE LAS INSTALACIONES DE ANUNCIOS PUBLICITARIOS Y SEÑALES, SE REvisa A DETALLE QUE DICHO ANUNCIO O SEÑAL CUMPLA CON LOS REQUISITOS NORMATIVOS CONTEMPLADOS EN EL REGLAMENTO PARA EL APROVECHAMIENTO DEL DERECHO DE VIA DE LAS CARRETERAS FEDERALES Y ZONAS ALEDAÑAS, Y LEY DE CAMINOS, PUENTES Y AUTOTRANSPORTE FEDERAL, COMO ES LA UBICACIÓN, LAS MEDIDAS Y COLORES, EL TIPO DE MATERIAL, LLEVÁNDOSE ASIMISMO UNA VISITA FÍSICA AL LUGAR SEÑALADO, POR EL RESIDENTE DE OBRA, EL CUAL EMITE SU DICTAMEN TECNICO SOBRE LA UBICACIÓN DEL ANUNCIO O SEÑAL, GESTIÓN QUE SE REALIZA MEDIANTE TARJETAS.

032

02802

POR LO QUE UNA VEZ, REALIZADA TODAS Y CADA UNA DE LAS GESTIONES CON LAS RESIDENCIAS DE OBRAS Y RESIDENCIA GENERAL DE CARRETERAS FEDERALES, SE EMITE EL DICTAMEN TECNICO, MEDIANTE OFICIO A LA UNIDAD DE ASUNTOS JURIDICOS, EN EL QUE SE INDICA SI DICHOS PROYECTOS DE OBRAS SON PROCEDENTES O NO, O SI EL PARTICULAR O PERMISIONARIO TIENE QUE REALIZAR ALGUNAS MODIFICACIONES O CORRECCIONES A SU PROYECTO DE OBRA.

- CONTROL Y SEGUIMIENTO DEL PROCEDIMIENTO DE INVASIONES AL DERECHO VÍA; EN DICHO PROCEDIMIENTO SE CONSIDERÁ LA ELABORACION DE OFICIOS DE AVISO DE RETIRO DE INVASION AL DERECHO DE VIA EN COORDINACION CON LAS RESIDENCIAS DE OBRAS, ASI COMO DE LAS RATIFICACIONES, LLEVANDO ASIMISMO UN INVENTARIO DE LAS INVASIONES EXISTENTES, EN LOS TRAMOS CARRETEROS. POR LO QUE UNA VEZ DEFINIDA LA SITUACION DE CADA UNA DE LAS INVASIONES, SE PROCEDE EN COORDINACION CON ESTA Y LA UNIDAD DE ASUNTOS JURIDICOS, AL RETIRO DE LAS INVASIONES, MEDIANTE OPERATIVOS DE DESALOJO, EN EL CUAL SE REALIZA UN INVENTARIO DE CADA DE LOS OBJETOS MUEBLES, QUE SE RETIRAN Y SE CONCENTRAN EN LAS RESIDENCIAS DE OBRAS, A CARGO DE LOS TRAMOS CARRETEROS DE SU JURISDICCION, REALIZANDO UN INFORME DETALLADO DE DICHO OPERATIVO, A NUESTROS SUPERIORES.

ASIMISMO SE LLEVAN A CABO RECORRIDOS EN LOS TRAMOS CARRETEROS DE NUESTRA JURISDICCION EN COORDINACION CON LOS RESIDENTES DE OBRAS, PARA VERIFICAR LA SITUACION ACTUAL DE LAS INVASIONES, Y SE PROCEDE A LA NOTIFICACION CORRESPONDIENTE MEDIANTE OFICIOS DE AVISO DE RETIRO DE INVASION, A LOS INFRACTORES QUE SE ENCUENTRAN INDEBIDAMENTE ESTABLECIDOS EN EL DERECHO DE VIA FEDERAL

SE REALIZAN RECORRIDOS, EN COORDINACION CON ESTA Y LOS RESIDENTES DE OBRAS, PARA VERIFICAR LA SITUACION ACTUAL DE LOS ANUNCIOS PUBLICITARIOS, EN EL CUAL SE LEVANTA UN INVENTARIO, DE LOS ANUNCIOS Y SEÑALES QUE NO CUMPLEN CON LA NORMA,

✓

YA QUE POSTERIORMENTE SE NOTIFICAN, PARA QUE PROCEDAN AL RETIRO DEL ANUNCIO O SEÑAL, Y/O EN SU CASO A LA REGULARIZACION DEL MISMO, POR LO QUE DE NO PROCEDER EL INFRACTOR A DICHO MANDATO, EL RESIDENTE LLEVA A CABO EL RETIRO DEL MISMO.

081

POR LO QUE ASIMISMO, ESTA SOLICITA EL APOYO DE LA UNIDAD DE ASUNTOS JURIDICOS, PARA QUE A TRAVES DE ESTA, SE REQUIERA AL INFRACTOR LA REGULARIZACION DEL ANUNCIO, Y/O EN SU CASO SE SOLICITA SU APOYO EN EL OPERATIVO DE RETIRO DEL ANUNCIO PUBLICITARIO O SEÑAL, DICHAS GESTIONES SE REALIZAN MEDIANTE OFICIOS.

02803

- SE ELABORAN Y ENTREGAN INFORMES PREVIOS Y DE FONDO, DE AMPAROS, PROMOVIDOS POR LOS INFRACTORES, EN CONTRA DE LOS RESIDENTES DE OBRAS, JEFE DE LA OFICINA DEL DERECHO DE VIA, Y RESIDENTE GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS, EN EL CUAL SE HACE UNA SUCINTA DE LOS HECHOS, DEBIDAMENTE FUNDAMENTADOS, RESPECTO DE LO ACTUADO Y EN BASE A LAS FACULTADES CONFERIDAS POR LA LEY.
- SOLICITUDES DE DESLINDES DEL DERECHO DE VIA: MEDIANTE TARJETA, SE SOLICITA A LOS RESIDENTES DE OBRAS, LLEVEN A CABO LOS TRABAJOS DE DESLINDE, SOLICITADOS POR LOS PARTICULARES, DEBIENDO DE INFORMAR Y EMITIR A ESTA, EL DICTAMEN TECNICO, CORRESPONDIENTE. POR LO QUE UNA VEZ EMITIDO DICHO DICTAMEN, ESTA PROCEDE A LA ELABORACION DEL CROQUIS DE ALINEAMIENTO OFICIAL, Y ELABORACION DE OFICIO DE RESPUESTA, HACIENDO ENTREGA DEL MISMO AL PARTICULAR.
- SOLICITUDES DE APROVECHAMIENTO DEL DERECHO DE VIA, CON PUESTOS DE VENDIMIAS, CASAS HABITACION, CERCAS, ETC.: SE ELABORA OFICIO DE RESPUESTA, SEÑALANDO AL PARTICULAR, QUE NO SE OTORGAN PERMISOS, PARA ESE TIPO DE OBRA EN EL DERECHO DE VIA, EL CUAL, DEBIDAMENTE SE FUNDAMENTA CON EL REGLAMENTO Y LEYES APLICABLES EN LA MATERIA, HACIENDO ENTREGA DEL MISMO AL PARTICULAR.
- INFORMES DE INCONFORMIDADES: SE ELABORA A DETALLE INFORMES, DE INCONFORMIDADES PRESENTADA POR LOS INFRACTORES QUE SE ENCUENTRAN INVADIENDO EL DERECHO DE VIA FEDERAL, SIENDO ESTOS PRESENTADOS, ANTE LA CONTRALORIA Y/O ANTE LA COMISION NACIONAL DE LOS DERECHOS HUMANOS Y/O ANTE OTRAS AUTORIDADES.
- SOLICITUDES DE PARADEROS: SE ATIENDEN Y SE ELABORA OFICIOS DE RESPUESTA AL PARTICULAR, Y SE ENTREGAN.

[Handwritten mark]

➤ PROGRAMA DE RETIROS DE ANUNCIOS PUBLICITARIOS: SE ELABORA INFORME Y SE ENVIA A LA DIRECCION GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS, ACOMPAÑADO DE OFICIO. POR LO QUE ASIMISMO MEDIANTE CIRCULARES SE EXHORTA A LOS RESIDENTES DE OBRA PARA QUE DEN CONTINUIDAD AL PROGRAMA DE RETIRO.

080

02804

➤ CONVENIO DE ENTREGA DE TRAMOS CARRETEROS QUE ATRAVIESAN LAS ZONAS URBANAS Y ACTAS DE ENTREGA: ESTOS SE ELABORAN Y GESTIONAN CON AUTORIDADES DEL GOBIERNO ESTATAL Y MUNICIPAL, PARA QUE SE HAGAN CARGO DE LA CONSERVACION, RECONSTRUCCION Y AMPLIACION DE LOS TRAMOS CARRETEROS QUE ATRAVIESAN LAS ZONAS URBANAS, DE LOS CUALES SE LLEVA UN SEGUIMIENTO.

➤ ELABORACION DE CONVENIOS DE COOPERACION ENTRE PARTICULARES Y DEPENDENCIA, PARA OBRAS DE PARTICIPACION A BENEFICIO DE LOS USUARIOS DE LA CARRETERA Y DE LAS ZONAS DEL DERECHO DE VIA, (CONSTRUCCION DE PARADEROS, ETC.)

➤ CONVENIO DE COOPERACION DEL PROGRAMA NACIONAL DE CARRETERAS LIMPIAS: SE ELABORA, GESTIONA, CON LAS AUTORIDADES MUNICIPALES DEL ESTADO, PARA QUE SE UNAN A ESTA CAMPAÑA DE LIMPIEZA AL DERECHO DE VIA, DEL CUAL SE LLEVA UN SEGUIMIENTO.

➤ RESCISION ADMINISTRATIVA: ELABORACION EN COORDINACION CON EL RESIDENTE DE OBRA Y SEGUIMIENTO DEL PROCEDIMIENTO, ASIMISMO COMO ATENCION OPORTUNA A LOS INFORMES SOLICITADOS POR LOS SUPERIORES.

➤ SOLICITUDES DE COLOCACION DE TOPES, VIBRADORES, SEÑALAMIENTO INFORMATIVO, RESTRICTIVO, PREVENTIVO, PASOS PEATONALES, ETC.: ELABORACION Y ENTREGA DE OFICIO DE RESPUESTA.

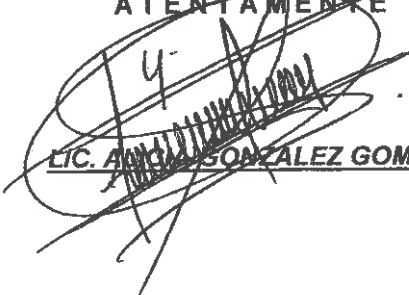
➤ ATENCION AL PUBLICO, RESPECTO A INFORMACION DE LOS REQUISITOS PARA EL APROVECHAMIENTO DEL DERECHO DE VIA Y DE DIVERSAS PETICIONES

➤ ASISTENCIA EN REUNIONES CELEBRADAS POR DEPENDENCIAS DE GOBIERNO, RESPECTO AL DERECHO DE VIA.

- ATENCION Y ELABORACION DE OFICIOS DE RESPUESTA, A DIVERSAS PETICIONES.
- ATENCION DE INFORMES DIVERSOS, SOLICITADOS POR MI SUPERIORES.
- ELABORACION DE ACTAS DE ENTREGA – RECEPCION, MINUTAS, ACUERDOS, DE DIVERSAS CUESTIONES RELACIONADAS, CON EL DERECHO DE VIA, O CONTRATOS DE OBRAS DE LOS RESIDENTES DE OBRAS.
- SEGUIMIENTO ANTE LA UNIDAD DE ASUNTOS JURIDICOS, DE LOS TRAMITES QUE DEBEN PROSEGUIR PARA EL DESALOJO DEL DERECHO DE VIA.
- SEGUIMIENTO ANTE LA UNIDAD DE ASUNTOS JURIDICOS DE TODOS LOS TRAMITES RELACIONADOS CON EL DERECHO DE VIA DE LAS CARRETERAS FEDERALES.
- ELABORACION Y CAPTURA DE TODOS LOS DOCUMENTOS, QUE SE GENERAN EN LA OFICINA DEL DERECHO DE VIA, COMO SON, OFICIOS, TARJETAS, CIRCULARES, DICTAMENES TECNICOS, INFORMES, CONVENIOS, ACTAS, MINUTAS, CROQUIS, INVENTARIO, ETC.
- ARCHIVO.

079
02805

16 DE DICIEMBRE DE 2003.

ATENTAMENTE
4

LIC. ANTONIO GONZALEZ GOMEZ.



DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO
 Dirección de Capacitación y Desarrollo de Capacitación por Capacidades

Nombre: LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ
 Unidad Administrativa: CENTRO SCT "TABASCO"
 Área de descripción: RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS
 Dirección: GENERAL
 Subdirección: DE OBRAS
 Departamento: RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS

Puesto Funcional: JEFE DE LA OFICINA DEL DERECHO DE VIA

Escolaridad actual: SI NO

Primaria	Bachillerato Técnico	Comercial Diplomado	Licenciatura Maestría	Doctorado Postdoctorado
Secundaria	Bachillerato Técnico	Comercial Diplomado	Licenciatura Maestría	Doctorado Postdoctorado

Escolaridad requerida para el puesto:

Experiencia requerida para el puesto:

El propósito del presente cuestionario es conocer cuáles considera Ud. que son las capacidades necesarias para realizar su trabajo así como el nivel de dominio que tiene de ellas; las capacidades se encuentran divididas en:

2.-Capacidades Técnicas

Divididas en 2:

Capacidades Técnicas específicas:

Conocimientos, habilidades y actitudes requeridos directamente por un cargo o grupo de cargos con base en su especialidad o ámbito específico.

Capacidades Técnicas transversales:

Conocimientos, habilidades y actitudes de naturaleza técnica requeridos de todos los servidores públicos de un grupo amplio de éstos (por ejemplo: habilidad computacional, idiomas, redacción, administración de proyectos, etc.).

A continuación escriba Ud. cuáles son las principales capacidades técnicas que se requieren para su puesto, asimismo, en el apartado Indicado, señale el nivel de dominio de esta capacidad que se requiere para su puesto y el nivel de capacidad que considera Ud. tiene actualmente y por último indique que cursos de capacitación podrían emplearse para subsanar las brechas de conocimiento que existen en cada una.

Capacidades	Tipo de capacidad		Nivel de dominio necesario			Nivel de dominio actual			Curso sugerido
	Transversal	Específica	Bajo (Menos de 50%)	Medio (Entre 50% y 75%)	Alto (Más de 75%)	Bajo (Menos de 50%)	Medio (Entre 50% y 75%)	Alto (Más de 75%)	
1. Office: (Word, Excel, Power Point)	X								ACTUALIZACION DE WORD, EXCEL, POWER POINT
2. Internet y Correo Electrónico	X						X		
3. Elementos del SCC	X						X		
4		X							
5		X							
6		X							

LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ
 Nombre y firma del Servidor Público

C. JOSE CARLOS ESTAY CISNEROS
 Nombre y firma del Jefe Inmediato

178
 02806

(E)



[Handwritten signature]

77
02807

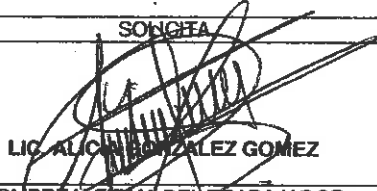
CENTRO S.C.T. "TABASCO"
RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS

INCIDENCIA DE ENTRADA Y SALIDA.

CENTRO DE TRABAJO: RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS

NOMBRE DEL TRABAJADOR	NÚM. DE TARJETA	FECHA	HORA	
			ENTRADA	SALIDA
LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ	139	16/08/04	9:00	15:30

CAUSAS Y/O MOTIVO DE LA JUSTIFICACION: SE LE AUTORIZA LA OMISIÓN DE SALIDA, POR ATENDER ASUNTOS PERSONALES.

SOLICITA	AUTORIZA
 LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ NOMBRE Y FIRMA DEL TRABAJADOR	EL RESID. GRAL. DE CONSERVACION DE CARRETERAS JOSE CARLOS ESTALA CISNEROS JEFE CENTRO DE TRABAJO

NOTA: DE CONFORMIDAD CON LAS CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO VIGENTES EN ESTA SECRETARIA, EL TRABAJADOR TIENE DERECHO A 3 RETARDOS ACUMULABLES A LA QUINCENA, EL CUARTO RETARDO SERA SANCIONABLE.

SECRETARIA DE COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



14:15



SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

[Handwritten signature]

02808

CENTRO S.C.T. "TABASCO"
RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS

INCIDENCIA DE ENTRADA Y SALIDA.

CENTRO DE TRABAJO: RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS

NOMBRE DEL TRABAJADOR	NÚM. DE TARJETA	FECHA	HORA	
			ENTRADA	SALIDA
LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ	139	12/10/04	9:00	15:30

CAUSAS Y/O MOTIVO DE LA JUSTIFICACION: SE LE AUTORIZA LA OMISIÓN DE ENTRADA, POR ATENDER ASUNTOS PERSONALES.

SOLICITA	AUTORIZA
<i>[Handwritten signature]</i> LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ	EL RESID. GRAL. DE CONSERVACION DE CARRETERAS <i>[Handwritten signature]</i> JOSE CARLOS ESTALA CISNEROS
NOMBRE Y FIRMA DEL TRABAJADOR	JEFE CENTRO DE TRABAJO

NOTA: DE CONFORMIDAD CON LAS CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO VIGENTES EN ESTA SECRETARIA, EL TRABAJADOR TIENE DERECHO A 3 RETARDOS ACUMULABLES A LA QUINCENA, EL CUARTO RETARDO SERA SANCIONABLE.

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

RECIBIDO
12 OCT 2004
RECIBIDO

CENTRO SCT "TABASCO"
DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS



CONSTANCIA DE NOMBRAMIENTO

02809

EN EJERCICIO DE LA FACULTAD QUE CONCEDE EL ARTICULO 89 CONSTITUCIONAL EN SU FRACCION II, EL EJECUTIVO FEDERAL HA EXPEDIDO NOMBRAMIENTO A FAVOR DE:

VILLAHERMOSA, TAB., A 29 DE SEPTIEMBRE DE 2003
LUGAR Y FECHA DE EXPEDICION

NUMERO
647-211-0073

DATOS GENERALES

APELLIDO PATERNO GONZALEZ	APELLIDO MATERNO GOMEZ	NOMBRE (S) ALICIA	FILIACION [REDACTED]	FECHA DE INGRESO S.C.T. 01 01 02 DIA MES AÑO		
MODIFICACION DE ESCALA <input type="radio"/> NUEVO INGRESO <input type="radio"/> <input type="radio"/> CAMBIO DE PUESTO <input type="radio"/> RENIVELACION X <input type="radio"/> TRANSFERENCIA <input type="radio"/> PROMOCION <input type="radio"/>	CLAVE UNICA DE REGISTRO DE POBLACION (CURP) [REDACTED]		SEXO [REDACTED]	NACIONALIDAD [REDACTED]	ESTADO CIVIL [REDACTED]	
DOMICILIO [REDACTED]			NO. DE OFICIO DE AFECTACION PRESUPUESTAL [REDACTED]			
AVENIDA CALZADA O CALLE [REDACTED]		NUM. EXTERIOR [REDACTED]	NUM. INTERIOR [REDACTED]	TEL. [REDACTED]		
LOCALIDAD O COLONIA EN EL D.F. [REDACTED]		CODIGO POSTAL [REDACTED]	MUNICIPIO O DELEGACION POLITICA EN EL D.F. [REDACTED]		ENTIDAD FEDERATIVA [REDACTED]	

DATOS DEL PUESTO ACTUAL

DEPENDENCIA CENTRO S.C.T. "TABASCO"	UNIDAD 647	SUB-UNIDAD 211	DISTRIBUCION DE CHEQUES 647			
RADICACION VILLAHERMOSA, TABASCO	T.R III	ESTADO 27	MUNICIPIO 04	ZONA PAGADORA 647		
NOMBRE DEL PUESTO TECNICO MEDIO	CODIGO T03803		NUMERO	N.T. 6	ESC. 03	

DATOS DEL PUESTO PROPUESTO

DEPENDENCIA CENTRO S.C.T. "TABASCO"	UNIDAD 647	SUB-UNIDAD 211	DISTRIBUCION DE CHEQUES 647			
RADICACION VILLAHERMOSA, TABASCO	T.R III	ESTADO 27	MUNICIPIO 04	ZONA PAGADORA 647		
NOMBRE DEL PUESTO TECNICO MEDIO	CODIGO T03803		NUMERO	N.T. 4	ESC. 03	
TIPO DE NOMBRAMIENTO BASE	VIGENCIA		HORARIO			
	DEL	AL	MATUTINO		VESPERTINO	
	01 01 03 DIA MES AÑO		DE 8:30 A 15:00		DE A	

PERCEPCIONES

PARTIDA	CODIGO	DENOMINACION	IMPORTE ACTUAL	INCREMENTO Y/O DISMIN	IMPORTE ACORDADO
1103	07	SUELDO BASE	\$ 3,700.00	\$ 250.00	\$ 3,950.00
PERCEPCION SEGUN TABULADOR?			\$ 3,700.00	\$ 250.00	\$ 3,950.00
SI <input checked="" type="radio"/> NO <input type="radio"/>			TOTALES		

OBSERVACIONES: SE AL OFICIO No. 116.-1510 DE FECHA 30 DE JUNIO DEL 2003, FIRMADO POR EL DIRECTOR GENERAL DE RECURSOS HUMANOS, MEXICO, D.F.

CLAVE PRESUPUESTARIA: 2003 09 647 04 4 1 1220 4 P208 1103 1 1

SUSTITUYE A

APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE (S)	FILIACION:	MOTIVO: POR	FECHA DE BAJA
					DIA MES AÑO

DATOS COMPLEMENTARIOS

¿LABORA ACTUALMENTE EN OTRA DEPENDENCIA GUBERNAMENTAL? SI <input type="radio"/> NO <input checked="" type="radio"/>		¿DESDE CUANDO?
DEPENDENCIA	PUESTO	DIA MES AÑO

PROTESTO CONFORME A LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 128 DE LA CONSTITUCION POLITICA DE LA REPUBLICA MEXICANA, GUARDAR ESTA Y LAS LEYES QUE DE ELLA EMANEN.

ALICIA GONZALEZ GOMEZ
FIRMA DEL SERVIDOR PUBLICO.

AUTORIZACIONES

HACEMOS CONSTAR QUE CON ESTA FECHA TOMO POSESION DEL EMPLEO RESPECTIVO LA PERSONA A QUIEN SE EXPIDE ESTE NOMBRAMIENTO PREVIA PROTESTA DE LEY

EL DIRECTOR GENERAL DEL CENTRO SCT "TABASCO" 	EL SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACION 	EL SUBDIRECTOR DE OBRAS
ING. JOSE MARIA PINO RODRIGUEZ	CP. JUAN PEEREZ MOLINA	ING. ARMANO DAVALOS MONTES

**SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
CENTRO SCT TABASCO**

**A TRAVES DE SU PROGRAMA DE RECONOCIMIENTO A LA INTEGRIDAD
OTORGA EL PRESENTE**

DIPLOMA

A: ALICIA GONZALEZ GOMEZ

POR HABER SIDO NOMINADA PARA EL:

"RECONOCIMIENTO A LA INTEGRIDAD"



Villahermosa, Tab., Junio 28 del 2004

ING. JOSE MARIA PINO RODRIGUEZ

DIRECTOR GENERAL DEL CENTRO SCT TABASCO

CENTRO SCT

TABASCO

074
02810

CC. SERVIDOR PUBLICO DE LA SCT.

073

02811

A FIN DE ESTAR EN POSIBILIDAD DE ACTUALIZAR DATOS PERSONALES EN SU EXPEDIENTE LABORAL, SE SOLICITA SU APOYO PARA QUE REQUISITE EL SIGUIENTE FORMATO DE PREFERENCIA A MAQUINA O CON LETRA DE MOLDE Y ENTREGARLO AL AREA DE RECURSOS HUMANOS A LA BREVEDAD POSIBLE.

NOMBRE	ALICIA	
APELLIDO PATERNO	GONZALEZ	
APELLIDO MATERNO	GOMEZ	
R.F.C.	[REDACTED]	
CURP.	[REDACTED]	
DOMICILIO PARTICULAR	[REDACTED]	[REDACTED]
	CALLE	NUMERO
	[REDACTED]	[REDACTED]
	COLONIA	CODIGO POSTAL
	[REDACTED]	[REDACTED]
	MUNICIPIO	ESTADO
CENTRO DE TRABAJO	RESIDENCIA GENERAL DE CONSERV DE CARPET.	
DOMICILIO DEL CENTRO DE TRABAJO	PRIV. DEL CAMINERO	17
	CALLE	NUMERO
	12 DE MAYO	86190
	COLONIA	CODIGO POSTAL
	CENTRO	TABASCO
	MUNICIPIO	ESTADO

1^o Enero de 2002, Fecha de Ingreso (base)
VILLAHERMOSA, TAB., 12 DE SEPT. DE 2003.

NOMBRE Y FIRMA

 González Gómez Alicia

(E)



Kdy S

072
02812

CENTRO S.C.T. "TABASCO"
RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS

INCIDENCIA DE ENTRADA Y SALIDA

CENTRO DE TRABAJO: RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS

NOMBRE DEL TRABAJADOR	NÚM. DE TARJETA	FECHA	HORA	
			ENTRADA	SALIDA
LIC. ALICIA GONZALEZ GÓMEZ	139	24/02/04	9:00	15:30

CAUSAS Y/O MOTIVO DE LA JUSTIFICACION: SE LE AUTORIZA LA OMISIÓN DE ENTRADA, POR ATENDER ASUNTOS PERSONALES.

SOLICITA	AUTORIZA
<i>[Signature]</i> LIC. ALICIA GONZALEZ GÓMEZ	<i>[Signature]</i> ENC. DE LA RESID. GEN. DE CONSERVACION DE CARRETERAS
NOMBRE Y FIRMA DEL TRABAJADOR	C. JOSÉ CARLOS ESTALA CISNEROS JEFE CENTRO DE TRABAJO

NOTA: DE CONFORMIDAD CON LAS CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO VIGENTES EN ESTA SECRETARIA, EL TRABAJADOR TIENE DERECHO A 3 RETARDOS ACUMULABLES A LA QUINCENA, EL CUARTO RETARDO SERA SANCIONABLE.

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
RECIBIDO
 25 FEB 2004
 CENTRO SCT "TABASCO"
 DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS

1170

(E)



Handwritten initials and scribbles

71

2813

**CENTRO S.C.T. "TABASCO"
RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS**

INCIDENCIA DE ENTRADA Y SALIDA.

CENTRO DE TRABAJO: RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS

NOMBRE DEL TRABAJADOR	NÚM. DE TARJETA	FECHA	HORA	
			ENTRADA	SALIDA
LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ	139	28/01/04	9:00	15:30

CAUSAS Y/O MOTIVO DE LA JUSTIFICACION: SE LE AUTORIZA LA OMISIÓN DE ENTRADA, POR ATENDER ASUNTOS PERSONALES.

SOLICITA	AUTORIZA
<i>[Handwritten signature]</i> LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ	<i>[Handwritten signature]</i> ING. JOSE CARLOS ESTALA CISNEROS
NOMBRE Y FIRMA DEL TRABAJADOR	JEFE CENTRO DE TRABAJO

NOTA: DE CONFORMIDAD CON LAS CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO VIGENTES EN ESTA SECRETARIA, EL TRABAJADOR TIENE DERECHO A 3 RETARDOS ACUMULABLES A LA QUINCENA, EL CUARTO RETARDO SERA SANCIONABLE.

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
 29 ENE 2004
 CENTRO SCT "TABASCO"
 DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS

[Handwritten initials]

(E)



CENTRO S.C.T. "TABASCO"
SUBDIRECCION DE OBRAS
RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE
CARRETERAS
SOLICITUD DE VACACIONES

070 DRM-002

DIA		MES		AN
1	2	1	2	02814 3

NOMBRE: LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ **Nº DE TARJETA:** 139

ADSCRIPCION: RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS

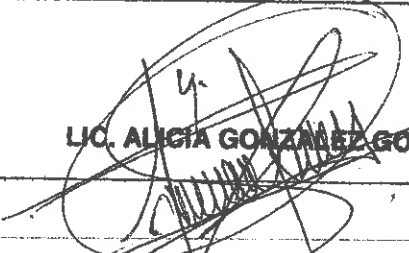
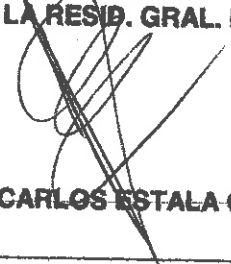
PUESTO: JEFE DE LA OFICINA DEL DERECHO DE VIA **CODIGO:** T03803

DEPARTAMENTO: RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS

PRIMER PERIODO: _____ **AL** _____

SEGUNDO PERIODO: DEL 22 DE DICIEMBRE DEL 2003 AL 6 DE ENERO DEL 2004

DEBIENDO REANUDAR SUS LABORES EL DIA 07 DE ENERO DEL 2004.

<p align="center"> LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ</p> <hr/> <p>NOMBRE Y FIRMA DEL TRABAJADOR</p>	<p align="center">CONFORME EL ENC. DE LA RESID. GRAL. DE CONSERV.</p> <p align="center"> C. JOSE CARLOS ESTALA CISNEROS</p>
---	---

NOTA:

SECRETARIA DE COMUNICACIONES
 Y TRANSPORTES

RECIBIDO
19 DIC 2003

CENTRO SCT "TABASCO"
 DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS

(E)



Handwritten notes: "2", "jdy", and a large diagonal slash.

009
02815

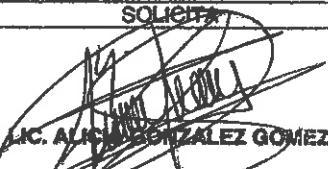

CENTRO S.C.T. "TABASCO"
RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS

INCIDENCIA DE ENTRADA Y SALIDA.

CENTRO DE TRABAJO: RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS

NOMBRE DEL TRABAJADOR	NÚM. DE TARJETA	FECHA	HORA	
			ENTRADA	SALIDA
ALICIA GONZALEZ GOMEZ	139	19/12/03	9:00	15:30

CAUSAS Y/O MOTIVO DE LA JUSTIFICACION: SE LE AUTORIZA LA OMISIÓN DE ENTRADA, POR ATENDER ASUNTOS PERSONALES.

SOLICITA	AUTORIZA
 ALICIA GONZALEZ GOMEZ NOMBRE Y FIRMA DEL TRABAJADOR	 ING. JOSE CARLOS ESTALA CISNEROS JEFE CENTRO DE TRABAJO

NOTA: DE CONFORMIDAD CON LAS CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO VIGENTES EN ESTA SECRETARIA, EL TRABAJADOR TIENE DERECHO A 3 RETARDOS ACUMULABLES A LA QUINCENA, EL CUARTO RETARDO SERA SANCIONABLE.

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
 19 DIC 2003
 CENTRO SCT "TABASCO"
 DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS

Handwritten: 14:55

(E)



Handwritten signature and initials

068
02816

CENTRO S.C.T. "TABASCO"
RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS
INCIDENCIA DE ENTRADA Y SALIDA.

CENTRO DE TRABAJO: RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS

NOMBRE DEL TRABAJADOR	NÚM. DE TARJETA	FECHA	HORA	
			ENTRADA	SALIDA
ALICIA GONZALEZ GOMEZ	139	13/11/03	9:00	15:30

CAUSAS Y/O MOTIVO DE LA JUSTIFICACION: SE LE AUTORIZA LA OMISION DE SALIDA, YA QUE A LA HORA DE IR A CHECAR SU TARJETA YA ESTABA CERRADO EL MODULO.

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
14 NOV 2003
CENTRO SCT TABASCO
DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS 62745

SOLICITA	AUTORIZA
 LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ NOMBRE Y FIRMA DEL TRABAJADOR	 ING. JOSE CARLOS ESTALA CISNEROS JEFE CENTRO DE TRABAJO

NOTA: DE CONFORMIDAD CON LAS CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO VIGENTES EN ESTA SECRETARIA, EL TRABAJADOR TIENE DERECHO A 3 RETARDOS ACUMULABLES A LA QUINCENA, EL CUARTO RETARDO SERA SANCIONABLE.



Sanchez
[Handwritten signature]

(E)

067
02817

CENTRO S.C.T. "TABASCO"
RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS

INCIDENCIA DE ENTRADA Y SALIDA.

CENTRO DE TRABAJO: RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS

NOMBRE DEL TRABAJADOR	NÚM. DE TARJETA	FECHA	HORA	
			ENTRADA	SALIDA
ALICIA GONZALEZ GOMEZ	139	21/10/03	9:00	15:30

CAUSAS Y/O MOTIVO DE LA JUSTIFICACION: SE LE AUTORIZA LA OMISIÓN DE ENTRADA, POR ATENDER ASUNTOS PERSONALES.

SOLICITA	AUTORIZA
<i>[Handwritten signature]</i> LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ	<i>[Handwritten signature]</i> ING. JOSE CARLOS ESTALA CISNEROS
NOMBRE Y FIRMA DEL TRABAJADOR	JEFE CENTRO DE TRABAJO

NOTA: DE CONFORMIDAD CON LAS CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO VIGENTES EN ESTA SECRETARIA, EL TRABAJADOR TIENE DERECHO A 3 RETARDOS ACUMULABLES A LA QUINCENA, EL CUARTO RETARDO SERA SANCIONABLE

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

RECIBIDO
22 OCT 2003
CENTRO SCT "TABASCO"
DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS

P 13245

130
 SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
 (P)

02818

CENTRO S.C.T. "TABASCO"
RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS

066


INCIDENCIA DE ENTRADA Y SALIDA

CENTRO DE TRABAJO: RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS

NOMBRE DEL TRABAJADOR	NÚM. DE TARJETA	FECHA	HORA	
			ENTRADA	SALIDA
C. ALICIA GONZALEZ GOMEZ	139	16/12/02	9:00	15:30

CAUSAS Y/O MOTIVO DE LA JUSTIFICACION: SE LE AUTORIZA LA OMISION DE ENTRADA, YA QUE POR NECESIDADES DEL SERVICIO SE TRASLADO A LA CARRETERA VILLAHERMOSA, TUXTLA GUTIERREZ TRAMO: VILLAHERMOSA-TEAPA: PARA VERIFICAR INVASION DEL DERECHO DE VIA EN EL KM. 25+500.

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
 17 DIC 2002
 CENTRO SCT "TABASCO"
 DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS
 P12:05

SOLICITA	AUTORIZA
 C. ALICIA GONZALEZ GOMEZ	 ING. NESTOR ARIEL SANCHEZ BARAJAS
NOMBRE Y FIRMA DEL TRABAJADOR	JEFE CENTRO DE TRABAJO

NOTA: DE CONFORMIDAD CON LAS CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO VIGENTES EN ESTA SECRETARIA, EL TRABAJADOR TIENE DERECHO A 3 RETARDOS ACUMULABLES A LA QUINCENA, EL CUARTO RETARDO SERA SANCIONABLE.



132

CONSTANCIA DE NOMBRAMIENTO

065
647-20-200

EN EJERCICIO DE LA FACULTAD QUE CONCEDE EL ARTICULO 89 CONSTITUCIONAL, EN SU FRACCION II, EL EJECUTIVO FEDERAL HA EXPEDIDO NOMBRAMIENTO A FAVOR DE:

VILLAHERMOSA, TAB., A 31 DE JULIO DEL 2002
LUGAR Y FECHA DE EXPEDICION

NUMERO
647-20-200

DATOS GENERALES

APELLIDO PATERNO GONZALEZ	APELLIDO MATERNO GOMEZ	NOMBRE(S) ALICIA	FILIACION [REDACTED]	FECHA DE INGRESO S.C.T. 01 01 02 DIA MES AÑO		
MODIFICACION DE ESCALA <input type="radio"/> NUEVO INGRESO	CAMBIO DE PUESTO <input type="radio"/> RENIVELACION X	TRANSFERENCIA <input type="radio"/> PROMOCION <input type="radio"/>	CLAVE UNICA DE REGISTRO DE POBLACION (CURP) [REDACTED]	SEXO [REDACTED]	NACIONALIDAD [REDACTED]	ESTADO CIVIL [REDACTED]
DOMICILIO [REDACTED] NO. DE OFICIO DE AFECTACION PRESUPUESTAL						
AVENIDA CALZADA O CALLE [REDACTED]		NUM. EXTERIOR [REDACTED]	NÚM. INTERIOR [REDACTED]	TEL. [REDACTED]		
LOCALIDAD O COLONIA EN EL D.F. [REDACTED]		CODIGO POSTAL [REDACTED]	MUNICIPIO O DELEGACION POLITICA EN EL D.F. [REDACTED]		ENTIDAD FEDERATIVA [REDACTED]	

DATOS DEL PUESTO ACTUAL

DEPENDENCIA CENTRO S.C.T. "TABASCO"	UNIDAD 647	SUB-UNIDAD 211	DISTRIBUCION DE CHEQUES 647			
RADICACION VILLAHERMOSA, TABASCO	T.R III	ESTADO 27	MUNICIPIO 04	ZONA PAGADORA 647		
NOMBRE DEL PUESTO TECNICO MEDIO	CODIGO T03803		NUMERO	N.T. 22	ESC. 03	

DATOS DEL PUESTO PROPUESTO

DEPENDENCIA CENTRO S.C.T. "TABASCO"	UNIDAD 647	SUB-UNIDAD 211	DISTRIBUCION DE CHEQUES 647			
RADICACION VILLAHERMOSA, TABASCO	T.R III	ESTADO 27	MUNICIPIO 04	ZONA PAGADORA 647		
NOMBRE DEL PUESTO TECNICO MEDIO	CODIGO T03803		NUMERO	N.T. 6	ESC. 03	

TIPO DE NOMBRAMIENTO BASE	VIGENCIA			HORARIO		
	DEL	AL	MATUTINO	VESPERTINO		
	01 01 02 DIA MES AÑO		DE 8:30 A 15:00	DE A		

PERCEPCIONES

PARTIDA 1103	CODIGO 07	DENOMINACION SUELDO BASE	IMPORTE ACTUAL \$ 3,359.00	INCREMENTO Y/O DISMIN \$ 341.00	IMPORTE ACORDADO \$ 3,700.00
PERCEPCION SEGUN TABULADOR? SI <input checked="" type="radio"/> NO <input type="radio"/>		MOTIVO	\$ 3,359.00	\$ 341.00	\$ 3,700.00
TOTALES					

OBSERVACIONES EN BASE AL OFICIO No. 116.-1805 DE FECHA 11 DE JUNIO DEL 2002, FIRMADO POR EL DIRECTOR GENERAL DE RECURSOS HUMANOS, MEXICO, D.F.	CLAVE PRESUPUESTARIA 20020964722B160104025000438P001101
--	---

SUSTITUYE A

APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE(S)	FILIACION:	MOTIVO:	FECHA DE BAJA DIA MES AÑO
-------------------------	-------------------------	------------------	-------------------	----------------	-------------------------------------

DATOS COMPLEMENTARIOS

¿LABORA ACTUALMENTE EN OTRA DEPENDENCIA GUBERNAMENTAL? SI <input type="radio"/> NO <input checked="" type="radio"/>	¿DESDE CUANDO? DIA MES AÑO
DEPENDENCIA	PUESTO

PROTESTO CONFORME A LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 128 DE LA CONSTITUCION POLITICA DE LA REPUBLICA MEXICANA, GUARDAR ESTA Y LAS LEYES QUE DE ELLA EMANEN.

ALICIA GONZALEZ GOMEZ
FIRMA DEL SERVIDOR PUBLICO

AUTORIZACIONES			
HACEMOS CONSTAR QUE CON ESTA FECHA TOMO POSESION DEL EMPLEO RESPECTIVO LA PERSONA A QUIEN SE EXPIDE ESTE NOMBRAMIENTO PREVIA PROTESTA DE LEY			
EL DIRECTOR GENERAL	EL SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACION	EL SUBDIRECTOR DE OBRAS	
ING. FELIPE DE JESUS RIVERA VALENZUELA	ING. JULIO CESAR VALDIVIESO CABRERA	ING. CESAR ANTONIO DZIB UCAN	



SECRETARÍA DE COMUNICACIONES

TRANSPORTES

OFICIALÍA MAYOR
Dirección General de Recursos Humanos

Oficio Circular No. 116.- 1805

México, D.F., 11 junio del 2002.

ASUNTO: Se comunica tabulador del personal operativo 2002.

2614
02820
FORMA CS-1A
Alina

CC: DIRECTORES GENERALES DE OFICINAS CENTRALES Y CENTROS SCT; COORDINADORES DE ADMINISTRACIÓN DE LAS OFICINAS DE LOS CC: SECRETARIO DEL RAMO, SUBSECRETARIOS, OFICIAL MAYOR, COORDINADORES GENERALES, JEFES DE UNIDAD Y DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL PRESENTES.

Aplicado en Julio

Hago de su conocimiento, que la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP), con fundamento en los artículos 31 fracción XXIV de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, 1º, 5º y 38 de la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público Federal; 32 y 34 de la Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado y 63 fracción II de su Reglamento Interior, ha decidido modificar el Tabulador de Percepciones para el personal operativo de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, con curva salarial del Sector Central (anexo 1); así como el de los trabajadores con puestos ubicados en los niveles salariales de enlace 27Z, 27ZA y 27ZB, tabuladores que tendrán una vigencia a partir del 1º de enero de 2002.

El tabulador considera un incremento general del 4.5% y una reestructuración que aplicará para aquellas dependencias y entidades que transiten a este nuevo esquema salarial. Derivado de lo anterior, los puestos deberán ubicarse en el nuevo tabulador conforme a lo definido en el anexo 2, en el cual se identifican las equivalencias entre el actual y la anterior nomenclatura, quedando excluidos de esta medida al personal de las ramas médica, paramédica y grupos afines.

No omito manifestarles que, los recursos para cubrir las diferencias se radicarán una vez que la SHCP autorice las afectaciones presupuestarias correspondientes, lo cual se hará de su conocimiento a la brevedad posible.

Sin más por el momento, quedo de ustedes.

SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN
El Director General

Jose Mejía Lira

a la vuelta

FONDO DE AHORRO CAPITALIZABLE DE LOS TRABAJADORES AL SERVICIO DEL ESTADO

CEDULA DE INSCRIPCION INDIVIDUAL

63
02821

FOLIO

1.- DATOS PERSONALES

APELLIDOS Y NOMBRE (S) **GONZALEZ GOMEZ ALICIA**
 FECHA DE NACIMIENTO [REDACTED] ESTADO CIVIL [REDACTED]
 R.F.C. [REDACTED] DOMICILIO [REDACTED]
 CP. [REDACTED] CIUDAD O ENTIDAD [REDACTED] TELEFONO [REDACTED]

2.- DATOS LABORALES

DEPENDENCIA **SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES**
 UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCION **RESID. GEN. DE CONSERV. DE CARRETERAS**
 CLAVE PRESUPUESTAL [REDACTED] NIVEL **22**
 DIRECCION **PRIV. DEL CAMINERO #17 COL. PRIMERA DE MAYO**
 CIUDAD O ENTIDAD **VILLAHERMOSA, TAQ** TELEFONOS **3-15-58-24**

3.- BENEFICIARIOS

SEÑALAR A (LOS) BENEFICIARIO (S) PARA EL CASO DE FALLECIMIENTO
 SI SE DESIGNA A MENOR (ES) DE EDAD, INDICAR LA FECHA DE NACIMIENTO.

APELLIDOS Y NOMBRE (S)	FECHA DE NACIMIENTO	PARENTESCO
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

DURANTE LA MINORIA DE EDAD, PAGUESE A:

APELLIDOS Y NOMBRE (S) PARENTESCO CON EL ASEGURADO

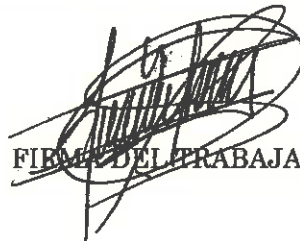
EL BENEFICIO OTORGADO SE RESPETARA CON LAS ESPECIFICACIONES HECHAS POR EL ASEGURADO.
 EL CAMBIO DE BENEFICIARIO (S) SE PODRA HACER EN CUALQUIER TIEMPO MEDIANTE ESCRITO.

OTORGO MI CONFORMIDAD PAR PARTICIPAR EN EL FONDO DE AHORRO CAPITALIZABLE PARA
 LOS EFECTOS A QUE HAYA LUGAR.

FECHA DE ELABORACION

01/30/02

FIRMA DEL TRABAJADOR





CONSTANCIA DE NOMBRAMIENTO

62
02822

EN EJERCICIO DE LA FACULTAD QUE CONCEDE EL ARTICULO 89 CONSTITUCIONAL, EN SU FRACCION II, EL EJECUTIVO FEDERAL HA EXPEDIDO NOMBRAMIENTO A FAVOR DE:

VILLAHERMOSA, TAB., A 4 DE ABRIL DEL 2002
LUGAR Y FECHA DE EXPEDICION

NUMERO
647-211-039

DATOS GENERALES

APELLIDO PATERNO GONZALEZ	APELLIDO MATERNO GOMEZ	NOMBRE (S) ALICIA	FILIACION [REDACTED]	FECHA DE INGRESO S.C.T. 01 01 02 DIA MES AÑO		
MODIFICACION DE ESCALA CAMBIO DE PUESTO TRANSFERENCIA	<input type="radio"/> NUEVO INGRESO <input type="radio"/> PROMOCION <input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	CLAVE UNICA DE REGISTRO DE POBLACION (CURP)	SEXO [REDACTED]	NACIONALIDAD [REDACTED]	ESTADO CIVIL [REDACTED]
DOMICILIO AVENIDA CALZADA O CALLE NUM. EXTERIOR NUM. INTERIOR TEL.			NO. DE OFICIO DE AFECTACION PRESUPUESTAL 116.2.-1001 DEL 7 DE MARZO DEL 2002			
LOCALIDAD O COLONIA EN EL D.F.		CODIGO POSTAL	MUNICIPIO O DELEGACION POLITICA EN EL D.F.		ENTIDAD FEDERATIVA	

DATOS DEL PUESTO ACTUAL

DEPENDENCIA CENTRO S.C.T. "TABASCO"	UNIDAD 647	SUB-UNIDAD 211	DISTRIBUCION DE CHEQUES 647			
RADICACION VILLAHERMOSA, TABASCO	T.R III	ESTADO 27	MUNICIPIO 04	ZONA PAGADORA 647		
NOMBRE DEL PUESTO TECNICO MEDIO		CODIGO T03803	NUMERO	N.T. 22	ESC. 03	

DATOS DEL PUESTO PROPUESTO

DEPENDENCIA	UNIDAD	SUB-UNIDAD	DISTRIBUCION DE CHEQUES			
RADICACION	T.R	ESTADO	MUNICIPIO	ZONA PAGADORA		
NOMBRE DEL PUESTO		CODIGO	NUMERO	N.T.	ESC.	
TIPO DE NOMBRAMIENTO BASE	VIGENCIA		HORARIO			
	DEL	AL	MATUTINO		VESPERTINO	
	01 01 02 DIA MES AÑO	01 01 02 DIA MES AÑO	DE 8:30 A 15:00		DE A	

PERCEPCIONES

PARTIDA 1103	CODIGO 07	DENOMINACION SUELDO BASE	IMPORTE ACTUAL \$ 3,359.00	INCREMENTO Y/O DISMIN \$ 0.00	IMPORTE ACORDADO \$ 3,359.00
PERCEPCION SEGUN TABULADOR? SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>		MOTIVO NUEVO INGRESO	\$ 3,359.00	\$ 0.00	\$ 3,359.00
TOTALES					

OBSERVACIONES
EN BASE AL OFICIO No. 116.-0695 DE FECHA 14 DE MARZO DEL 2002, FIRMADO POR EL DIRECTOR GENERAL DE RECURSOS HUMANOS, MEXICO, D.F.

CLAVE PRESUPUESTARIA

20020964722B160104025000438P001101

SUSTITUYE A

APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE (S)	FILIACION:	MOTIVO: POR PROMOCION	FECHA DE BAJA 31 12 01 DIA MES AÑO
-------------------------	-------------------------	-------------------	-------------------	------------------------------	---

DATOS COMPLEMENTARIOS

¿LABORA ACTUALMENTE EN OTRA DEPENDENCIA GUBERNAMENTAL? SI <input type="radio"/> NO <input checked="" type="radio"/>			¿DESDE CUANDO?
DEPENDENCIA	PUESTO	CODIGO	DIA MES AÑO

PROTESTO CONFORME A LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 128 DE LA CONSTITUCION POLITICA DE LA REPUBLICA MEXICANA, GUARDAR ESTA Y LAS LEYES QUE DE ELLA EMANEN.

ALICIA GONZALEZ GOMEZ
FIRMA DEL SERVIDOR PUBLICO

AUTORIZACIONES

HACEMOS CONSTAR QUE CON ESTA FECHA TOMO POSESION DEL EMPLEO RESPECTIVO LA PERSONA A QUIEN SE EXPIDE ESTE NOMBRAMIENTO PREVIA PROTESTA DE LEY

EL DIRECTOR GENERAL ING. FELIPE DE JESUS RIVERA VALENZUELA	EL SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACION ING. JULIO CESAR VALDIVIESO CABRERA	EL SUBDIRECTOR DE OBRAS ING. CESAR ANTONIO DZIB UCAN
--	--	--

Recibido
24/07/02



SECRETARÍA DE CONTRALORÍA
Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO

02823
61

México D.F., a 28 de junio de 2002.

**CONSULTA A LA BASE DE DATOS DEL REGISTRO DE SERVIDORES PÚBLICOS
SANCIONADOS DE LA SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO
ADMINISTRATIVO.**

Consulta No.: 000438

En relación con el artículo 69 de la Ley Federal de Responsabilidades de los Servidores Públicos y efectuada la búsqueda en el Registro Público de Sancionados de la Dirección General de Responsabilidades y Situación Patrimonial de esta Secretaría, se localizó que el **C. GONZALEZ GOMEZ ALICIA**, con Registro Federal de Contribuyentes [REDACTED] **NO** se encuentra inhabilitado para desempeñar un empleo, cargo o comisión en la Administración Pública Federal.

DATOS DE LA CONSULTA.

Dependencia o Entidad:	SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
Area que solicita la información:	ORGANO INTERNO DE CONTROL EN LA SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
Nombre del responsable:	GARCIA PALMEROS ROSAURA
Fecha de expedición del reporte:	MEXICO, D.F., A 28 DE JUNIO DE 2002
Hora de expedición del reporte:	14:25.
Número de certificación de consulta:	00009000438029

INSTRUCTIVO DE LLENADO

DATOS DEL TRABAJADOR

R.E.C.

ANOTAR EL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES DEL TRABAJADOR

ASIGNADO POR LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CREDITO PÚBLICO

NÚMERO DE SEGURIDAD SOCIAL

EL NÚMERO DE SEGURIDAD SOCIAL CONSTA DE 11 CARACTERES

INCLUIDO EL DÍGITO VERIFICADOR

SI EL TRABAJADOR ES O FUE AFILIADO AL I.M.S.S.

ANOTAR EL NÚMERO DE AFILIACIÓN ANTE DICHO INSTITUTO

SI EL TRABAJADOR NUNCA HA SIDO AFILIADO AL I.M.S.S.

ANOTAR EL NÚMERO DE SEGURIDAD SOCIAL ASIGNADO POR EL I.S.S.S.T.E.

SI SE DESCONOCE EL DATO DEJAR EL ESPACIO EN BLANCO

ENTIDAD DE NACIMIENTO

ANOTAR EL NOMBRE DEL ESTADO EN EL CUAL HAYA NACIDO

CLAVE ENT. MAC

PARA USO EXCLUSIVO DEL I.S.S.S.T.E.

APELLIDO PATERNO APELLIDO MATERNO NOMBRE(S)

ANOTAR EN UN MÁXIMO DE 50 POSICIONES LOS APELLIDOS

PATERNO MATERNO Y EL(LOS) NOMBRE(S) COMPLETO(S)

CLÍNICA

PARA USO EXCLUSIVO DEL I.S.S.S.T.E.

DATOS DEL EMPLEO

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD

ANOTAR LA DENOMINACIÓN DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD

RANGO

ANOTAR EL NÚMERO DE RANGO REGISTRADO ANTE EL I.S.S.S.T.E.

PAGADORÍA

ANOTAR EL NÚMERO DE PAGADORÍA REGISTRADO ANTE EL I.S.S.S.T.E.

TELÉFONO

ANOTAR EL NÚMERO TELEFÓNICO DEL FUNCIONARIO FACULTADO

PARA AUTOGRAFAR NOMBRAMIENTOS AFILIACIONES ANTE EL I.S.S.S.T.E.

CLAVE DE COBRO

DATO ALFANUMÉRICO QUE UTILIZA LA DEPENDENCIA O ENTIDAD PARA RELACIONAR LAS CLAVES PRESUPUESTAL DE PUESTO O CATEGORÍA DE DISTRIBUCIÓN DE PAGO DE NIVEL DE SUBNIVEL ETC. DEL TRABAJADOR

FECHA DE MODIFICACIÓN DEL SUELDO

ANOTAR DÍA, MES Y AÑO DE LA MODIFICACIÓN DEL SUELDO BÁSICO

DE COTIZACIÓN UTILIZANDO FORMATO NÚMERO DD-MM-AA

NOMBRAMIENTO

ANOTAR EL NÚMERO QUE CORRESPONDA AL TIPO DE NOMBRAMIENTO DEL TRABAJADOR CONFORME A LO SIGUIENTE

1 BASE 3 EVENTUAL 5 LISTA DE RAYA
2 CONFIANZA 4 BASE LISTA DE RAYA 6 OTROS

SUELDO BÁSICO DE COTIZACIÓN I.S.S.S.T.E.

ANOTAR EN PESOS Y CENTAVOS EL SUELDO BÁSICO DE COTIZACIÓN

MENSUAL AL I.S.S.S.T.E.

SUELDO BÁSICO DE COTIZACIÓN S.A.R.

ANOTAR EN PESOS Y CENTAVOS EL SUELDO MENSUAL DE

COTIZACIÓN AL S.A.R.

REMUNERACIÓN TOTAL

ANOTAR EN PESOS Y CENTAVOS EL INGRESO MENSUAL DEL

TRABAJADOR CONSIDERANDO TODAS LAS PRESTACIONES

ECONÓMICAS DE CARÁCTER PERMANENTE

FIRMA DEL TRABAJADOR

FIRMA AUTOGRAFA DEL TRABAJADOR

FIRMA DEL REPRESENTANTE Y NOMBRE

LA FIRMA AUTOGRAFA Y EL NOMBRE DEL FUNCIONARIO FACULTADO

POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD ANTE EL I.S.S.S.T.E.

RECOMENDACIONES

UTILIZAR MÁQUINA DE ESCRIBIR

ANOTAR LOS DATOS SOLICITADOS SIN ABREVIATURAS

ANOTAR EN CADA ESPACIO EXCLUSIVAMENTE EL DATO QUE SE SOLICITA

NO DEBE PRESENTAR TACHATURAS NI ENLAPADURAS

IMPORTANTE

EL REGLAMENTO DE LA LEY DEL I.S.S.S.T.E. ESTABLECE LA OBLIGACIÓN DE COMUNICAR A ESTE INSTITUTO LA MODIFICACIÓN DEL SUELDO DEL TRABAJADOR EN LAS FECHAS DEBAS SOLICITADAS A LA ECMA EN QUE OCURRA



Romulo

02825

CENTRO S.C.T. "TABASCO"
RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS

INCIDENCIA DE ENTRADA Y SALIDA.

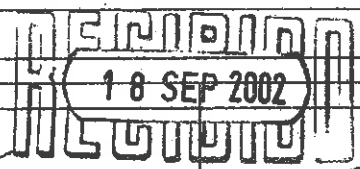


059

CENTRO DE TRABAJO: RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS

NOMBRE DEL TRABAJADOR	NÚM. DE TARJETA	FECHA	HORA	
			ENTRADA	SALIDA
C. ALICIA GONZALEZ GOMEZ	139	17/09/02	9:00	15:30

CAUSAS Y/O MOTIVO DE LA JUSTIFICACION: SE LE AUTORIZA LA OMISIÓN DE ENTRADA , YA QUE POR NECESIDADES DEL SERVICIO SE TRASLADO A LA CARRETERA VILLAHERMOSA, CIUDAD DEL CARMEN , TRAMO: VILLAHERMOSA-FRONTERA: PARA VERIFICAR INVASION DEL DERECHO DE VIA EN EL KM. 25+500

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

SOLICITA		AUTORIZA
 C. ALICIA GONZALEZ GOMEZ	CENTRO SCT "TABASCO" DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS	 RESTOR ARIEL SANCHEZ BARAJAS
NOMBRE Y FIRMA DEL TRABAJADOR		JEFE CENTRO DE TRABAJO

NOTA: DE CONFORMIDAD CON LAS CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO VIGENTES EN ESTA SECRETARIA, EL TRABAJADOR TIENE DERECHO A 3 RETARDOS ACUMULABLES A LA QUINCENA, EL CUARTO RETARDO SERA SANCIONABLE.



CENTRO S.C.T. "TABASCO"
RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS

02826

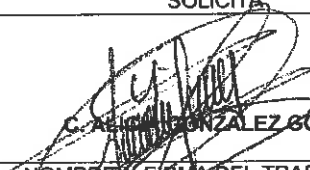
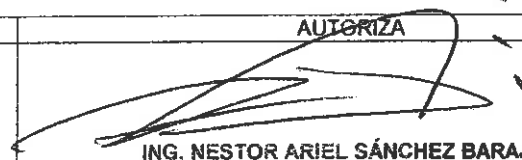
058

INCIDENCIA DE ENTRADA Y SALIDA.

CENTRO DE TRABAJO: RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS

NOMBRE DEL TRABAJADOR	NÚM. DE TARJETA	FECHA	HORA	
			ENTRADA	SALIDA
ALICIA GONZALEZ GOMEZ	139	30/08/02	9:00 HRS.	15:30 HRS.

CAUSAS Y/O MOTIVO DE LA JUSTIFICACION: SE LE AUTORIZA LA OMISIÓN DE SALIDA EN VIRTUD DE RELIZACION DE DILIGENCIA REFERENTE AL DERECHO DE VIA ,EN LA CARRETERA VILLAHERMOSA-TUXTLA GUTIERREZ TRAMO: VILLAHERMOSA-TEAPA KM. 11+500.

SOLICITA	AUTORIZA
 ALICIA GONZALEZ GOMEZ NOMBRE Y FIRMA DEL TRABAJADOR	 ING. NESTOR ARIEL SÁNCHEZ BARAJAS JEFE CENTRO DE TRABAJO

NOTA: DE CONFORMIDAD CON LAS CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO VIGENTES EN ESTA SECRETARIA, EL TRABAJADOR TIENE DERECHO A 3 RETARDOS ACUMULABLES A LA QUINCENA, EL CUARTO RETARDO SERA SANCIONABLE.

Romulo

SECRETARIA DE COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES

RECIBIDO

03 SEP 2002

CENTRO SCT "TABASCO"

DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS

B s/a

SUCURSAL **BANAMEX** NÚMERO LUGAR **200 VILLAHERMOSA, TABASCO** DÍA MES AÑO **16 05 001**

052

02827

ALTA

No. de CONTRATO **095811132018**
(VER INSTRUCCION No. 1)

DATOS DEL TRABAJADOR

NOTA: FAVOR DE LLENAR CON MAQUINA DE ESCRIBIR O CON LETRA DE MOLDE, CON TINTA NEGRA O AZUL, UTILICE UN RECUADRO PARA CADA LETRA O NUMERO.

APELLIDO PATERNO (SIN ABREVIATURAS) **GONZALEZ**

APELLIDO MATERNO (SIN ABREVIATURAS) **GOMEZ**

NOMBRE(S) (SIN ABREVIATURAS) **ALICIA**

R.F.C. Y HOMOCIAVE (VER INSTRUCCIONES No. 2)

FECHA DE NACIMIENTO

No. DE NOMINA

SEXO

NSS (NUMERO DE SEGURIDAD SOCIAL) (VER INSTRUCCION No. 3)

IMSS

ISSSTE

ADSCRIPCION (CENTRO O LUGAR DE TRABAJO)

SCT

SINDICALIZADO

SI

NO

DE SINDICATO (CENTRO O LUGAR DE TRABAJO)

CATEGORIA

1 DIRECTIVO(A)

2 MANDO MEDIO

3 EMPLEADO(A)

4 OBRERO(A)

5 OTRO

ESTADO CIVIL

SOLTERO(A)

2 CASADO(A)

DIVORCIADO(A)

4 VIUDO(A)

6 UNION LIBRE

DOMICILIO (CALLE Y NUMERO)

COLONIA

DELEGACION O MUNICIPIO

ESTADO

CODIGO POSTAL

TELEFONO

EXTENSION

VIVE EN CASA

1 PROPIA

2 RENTADA

3 FAMILIAR

4 HIPOTECADA

5 OTRO

AÑOS DE RESIDIR EN SU DOMICILIO

REFERENCIAS BANCARIAS

CUENTA MAESTRA No. DE CUENTA

BANCO

CHEQUES No. DE CUENTA

BANCO

INVERSIONES No. DE CONTRATO

BANCO

TARJETA DE CREDITO NUMERO

BANCO

CREDITO HIPOTECARIO No. DE CONTRATO

BANCO

CREDITO PERSONAL No. DE CONTRATO

BANCO

DATOS DEL PATRON (EN SU CASO)

NOMBRE, RAZON SOCIAL O DENOMINACION

No. DE CONTRATO S.A.R. EN BANAMEX

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

DATOS DEL (LOS) BENEFICIARIO(S)

APELLIDO PATERNO, MATERNO Y NOMBRE (S)

% DE PARTICIPACION (VER INSTRUCCION No. 4)

APELLIDO PATERNO, MATERNO Y NOMBRE (S)

% DE PARTICIPACION (VER INSTRUCCION No. 4)

FIRMA DEL TRABAJADOR

FIRMA DEL PATRON O REPRESENTANTE LEGAL (CONOCIMIENTO DE FIRMA)

SELLO DE FISCADO

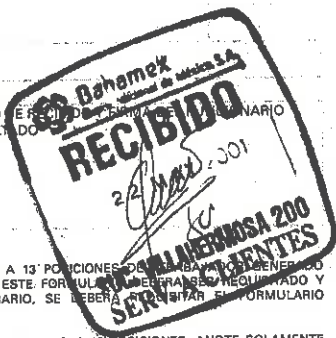
JEFE DEL DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS

LIC. ANIBAL CORNELIO CARRERA

INSTRUCCIONES

- EL PATRON DEBE UTILIZAR ESTE NUMERO PARA EFECTUAR LAS APORTACIONES MIENTRAS NO CONOZCA EL R.F.C. A 13 POSICIONES DEL BANCO BENEFICARIO POR LA S.H.C.P. / EL NSS (NUMERO DE SEGURIDAD SOCIAL) ASIGNADO AL TRABAJADOR POR EL IMSS O ISSSTE, ESTE FORMULARIO DEBERA SER RECIPIENTADO Y ENTREGADO AL BANCO CUANDO EL TRABAJADOR NO TENGA UNA CUENTA S.A.R. EN BANAMEX, DE LO CONTRARIO, SE DEBERA REENTREGAR EL FORMULARIO SAR-04/SAR-ISSSTE-04-M.
- LLENAR EL CAMPO DE R.F.C. SOLAMENTE SI EL TRABAJADOR EXHIBIO CONSTANCIA O CEDULA EMITIDA POR LA SHCP CON R.F.C. A 13 POSICIONES, ANOTE SOLAMENTE LAS LETRAS Y NUMEROS SEGUN EL CASO, SIN GUIONES, DIAGONALES O ESPACIOS.
- MARQUE EL INSTITUTO DE SEGURIDAD SOCIAL CORRESPONDIENTE Y A CONTINUACION ANOTE SOLAMENTE LOS NUMEROS, SIN GUIONES, DIAGONALES O ESPACIOS.
- LA SUMA DEL (LOS) PORCENTAJE (S) DE PARTICIPACION DEL (LOS) BENEFICIARIO (S) DEBERA SER INVARIABLEMENTE EL 100%.

TRABAJADOR





CENTRO S.C.T. TABASCO
SUBDIRECCION DE ADMINISTRACION 301

SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES

858
058
02828

Remite **ING. FELIPE DE JESUS RIVERA VALENZUELA**
DIRECTOR GENERAL
CENTRO SCT TABASCO

Villahermosa, Tab., 05/Julio/02
Referencia 0130
Anexo N
Expediente 726.415.171/02
Limite de Cumplimiento 15/Julio/02

Destinatario **C. ALICIA GONZALEZ GOMEZ**
TECNICO MEDIO
CSCT TABASCO

Fecha de Documento 01/Julio/02
Elaboro DEYI

Turnado A **LIC. ANIBAL CORNELIO CARRERA**
JEFE DEL DEPTO DE RECURSOS HUMANOS
SCT

Archivado en 0 DIRECTOR AL AREA

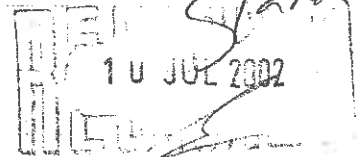
14/11/07/02
A

Clasificación INFORMATIVO

Asunto COMUNICA QUE LA C. ALICIA GONZALEZ GOMEZ, ADSCRITA EN LA RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS SE HARA CARGO DEL AREA DEL DERECHO DE VIA

Instrucciones

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES



DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS

CP a ma Rosa
Exp. Personal

ATENTAMENTE
[Signature]
Ing. Julio César Valdivieso Cabrera

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
CENTRO S.C.T. TABASCO
RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACIÓN DE CARRETERAS

OFICIO NÚM. 726-415-171/02

Villahermosa, Tab. , a 1º. De Julio de 2002.

0150
055

02829

Atentamente
Felipe de Jesús Rivera Valenzuela
SECRETARIA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES
C. ALICIA GONZALEZ GOMEZ
TECNICO MEDIO
PRESENTE.

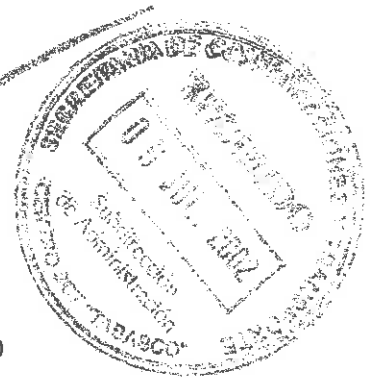
En virtud de que el C. ADALBERTO HERNANDEZ HERNANDEZ, ha sido comisionado como Residente de Reconstrucción de la Residencia General de Conservación con oficio No. 726.415.0570.

Al respecto, comunico a usted que se le informa que a partir de esta fecha se hará cargo del área del Derecho de Vía de la Residencia General de Conservación de Carreteras, se le exhorta a cumplir con esmero, dedicación y responsabilidad en sus actividades encomendadas en su nueva comisión.

Reitero a usted la seguridad de mi más atenta y distinguida consideración.

ATENTAMENTE
EL DIRECTOR GENERAL

Felipe de Jesús Rivera Valenzuela
ING. FELIPE DE JESUS RIVERA VALENZUELA.



ad
C.C.P. C. SUBDIRECTOR DE OBRAS.-EDIFICIO
C.C.P. C. SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACION.-EDIFICIO
C.C.P. C. RESIDENTE GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS.-EDIFICIO
C.C.P. ARCHIVO GENERAL
C.C.P. MINUTARIO
I'CADU *I'NASB *ev

SOLICITUD CONTRATO DE: CUENTA PROGRESIVA AHORRO

Sucursal		No. de Sucursal	Funcionario	No. de Cuenta	Fecha
0857 - VILLAHERMOSA CENTRO		0857	0318840	[REDACTED]	09/04/2002
Régimen de la cuenta		Actividad Empresarial		NO	
INDIVIDUAL					

DATOS GENERALES DEL CLIENTE

Núm. Cte. [REDACTED] **Nombre** ALICIA GONZALEZ GOMEZ **Nacionalidad** MEX
Forma Migratoria: [REDACTED] **Estado Civil** [REDACTED] **Fecha de Nacimiento** [REDACTED]

BENEFICIARIOS :
 [REDACTED]

COTITULARES :

Contrato de Depósito Bancario en Cuenta Corriente en Moneda Nacional denominado "Progresiva Ahorro" que celebran, por una parte, el Sr. Titular ALICIA GONZALEZ GOMEZ, en adelante "El Cliente" y por la otra BBVA Bancomer Sociedad Anónima, Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero, representada como se indica al final de este contrato, en adelante "El Banco" de conformidad con las declaraciones y cláusulas siguientes:

DECLARACIONES

- I.- Declara "El Banco":
- a) Ser una Sociedad Mercantil legalmente constituida conforme a las leyes mexicanas, contando con las autorizaciones necesarias para operar como Institución de Banca Múltiple y cuyos servicios se apegan a lo establecido en la Ley de Instituciones de Crédito.
 - b) Que forma parte del Grupo Financiero BBVA -Bancomer S. A., el cual obtuvo autorización por parte de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para constituirse y funcionar como tal, cuyos términos de operación se rigen por la Ley para Regular las Agrupaciones Financieras, así como por las Reglas Generales para la Constitución y Funcionamiento de Grupos Financieros publicadas, respectivamente, en el Diario Oficial de la Federación de fecha 18 de julio de 1990 y 21 de Enero de 1991.
 - c) Que sus apoderados cuentan con facultades suficientes para la celebración del presente contrato, mismas que a la fecha no les han sido revocadas ni en forma alguna modificadas.
- II.- Declara "El Cliente":
- a) Que esta interesado en hacer uso de los servicios que "El Banco" le ofrece con motivo del presente contrato.
 - b) Que ha leído y está de acuerdo con todas y cada una de las estipulaciones del presente contrato, por lo que al firmarlo se obliga a sujetarse a ellas.
- Vistas las declaraciones anteriores, las partes se someten libremente y sin visio alguno en su consentimiento al contenido obligatorio de las siguientes:

CLAUSULAS

PRIMERA.- "El Banco" y "El Cliente" celebran contrato de depósito bancario en cuenta corriente en moneda nacional, por el cual el primero se obliga a recibir de "El Cliente" sumas de dinero en calidad de depósito, en cualquier sucursal o centro financiero de BBVA Bancomer, S.A. y a devolverlas en los términos y condiciones que más adelante se indican.

"El Cliente", en caso de ser menor de edad, de NOMBRE _____ de NACIONALIDAD _____ con años de edad y FECHA de NACIMIENTO el _____, deberá ser representado por su tutor(es), pariente(s), o quien ejerza la patria potestad cuyo(a) nombre(s) se hace(n) constar en el preoio del presente contrato, con el carácter mencionado, circunstancia que se acredita con la documentación correspondiente, y a quien(es) en su sucesivo se le(s) designará a lo largo del presente contrato como el "Representante", estando obligado al cumplimiento de las disposiciones que se pactan en este contrato.

SEGUNDA.- La apertura de la cuenta queda sujeta a la constitución de un depósito mínimo inicial por parte de "El Cliente" y/o su "Representante", según sea el caso, cuyo monto dará a conocer "El Banco" en la misma fecha de celebración del presente contrato.

TERCERA.- Todos los documentos recibidos en depósito por "El Banco" se entenderán SALVO BUEN COBRO y a riesgo de "El Cliente" y/o su "Representante", según sea el caso, por lo que "El Banco" queda libre de toda responsabilidad por su falta de pago.

Los depósitos recibidos en efectivo, que se realicen en ventanilla antes de las 15:00 (quince) horas o en el horario que se notifique para tal efecto, se contabilizarán y acreditarán el mismo día a la cuenta; los efectuados con posterioridad a la hora señalada se acreditarán al día hábil siguiente.

"El Banco" podrá rechazar cualquier documento recibido en depósito cuando presuma su incobrabilidad, cargando en cuenta el documento rechazado.

[Handwritten Signature]



**REGISTRO NACIONAL
DE POBLACIÓN**
CLAVE ÚNICA DE REGISTRO
DE POBLACIÓN

Esta Clave Única de Registro de Población se expide con base en los datos que identifican su documento probatorio:

ANVERSO

CLAVE

[REDACTED]

NOMBRE
**ALICIA
GONZALEZ
GOMEZ**

FECHA DE INSCRIPCIÓN

2000/08/13

[REDACTED]

ACTA DE NACIMIENTO:

ENTIDAD FEDERATIVA: [REDACTED]

MUNICIPIO: [REDACTED]

AÑO DE REGISTRO: [REDACTED]

NUMERO DE LIBRO: [REDACTED]

NUMERO DE ACTA O FOJA: 0 [REDACTED]

[REDACTED]

REVERSO

OK

053
02831

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES
25 JUN 2002
CENTRO SCT "TABASCO"
DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS

Romdo
Medo
SECRETARIA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
CENTRO SCT TABASCO
RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS

726.415-336/02

052
02832

Villahermosa, Tab., a 8 de abril de 2002.

LIC. ANIBAL CORNELIO CARRERA
Jefe del Depto. de Rec. Humanos
Edificio.

Por medio del presente solicito a usted sean controlados mediante tarjeta de asistencia el siguiente personal que labora en ésta Residencia General de Conservación a partir del 9 de abril del año en curso y que por necesidades del servicio se requiere del siguiente horario:

SEC.	N O M B R E S	HORARIO
1.	ALICIA GONZALEZ GOMEZ	DE 10:00 A 16:30
2.	[REDACTED]	DE 14:30 A 21:00
3.	[REDACTED]	DE 09:00 A 15:30
4.	[REDACTED]	DE 09:0 A 15:30

Atentamente
El Residente General

ING. NESTOR A. SANCHEZ BARAJAS
C.c.p. Archivo General
Minutario.

INASB/LLM/cjd

SECRETARIA DE COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES
VILLAHERMOSA
09 ABR. 2002
CENTRO SCT-TABASCO
DEPTO DE RECURSOS HUMANOS

Parabato
Comunicación
Alm. K.
Exp. Personal

051
02833



SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
CENTRO SCT "TABASCO"
RESIDENCIA GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS
OFICINA TECNICA
Oficio Núm. 726.415.0648

SECRETARIA DE COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES

Villahermosa, Tabasco., 14 de junio de 2002.

ING. CESAR A. DZIB UCAN
SUBDIRECTOR DE OBRAS
EDIFICIO.

Por este conducto pongo a su consideración, para que si a bien lo tiene se nombre a la C. Lic. Alicia González Gómez, como Jefe de la Oficina del Derecho de Vía, ya que esta cumple con el perfil para desempeñar dicho cargo, permitiendo que el C. Adalberto Hernández Hernández se integre al máximo en sus actividades de Residente de Reconstrucción, así como al apoyo técnico en las diferentes encomiendas de esta Residencia General.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE
EL RESIDENTE GRAL. DE CONSERVACIÓN DE CARRET.

[Handwritten signature]
ING. NESTOR ARIEL SÁNCHEZ BARAJAS

- C.C.P.- C. DIRECTOR DE CENTRO SCT "TABASCO".- EDIFICIO
 - C.C.P.- C. SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN.- EDIFICIO
 - C.C.P.- C. JEFE DE LA OFICINA TECNICA.- EDIFICIO
 - C.C.P.- ARCHIVO GENERAL
 - C.C.P.- EXPEDIENTE Y MINUTARIO
- I'NASB*I'JAPV*ycmr



INSTRUMENTO DE BAJA

CLAVE DE COBRO

NOTAR EL REGISTRO DE OBLIGACIONES... SECRETARIA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO... NOTAR EL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES DEL TRABAJO...

NOTAR EL NUMERO QUE UTILIZA LA REMERENDA ENTIDAD PARA RELACIONAR... DATO AL NUMERO QUE UTILIZA LA REMERENDA ENTIDAD PARA RELACIONAR... NOTAR EN PESOS Y CENTAVOS EL ULTIMO SUELDO BASICO DE COTIZACION MENSUAL...

NOTAR EL NUMERO DE SEGURIDAD SOCIAL... NOTAR EL NUMERO DE SEGURIDAD SOCIAL... NOTAR EL NUMERO DE SEGURIDAD SOCIAL...

NOTAR EN PESOS Y CENTAVOS EL ULTIMO SUELDO BASICO DE APORTACION MENSUAL... NOTAR EN PESOS Y CENTAVOS EL ULTIMO SUELDO BASICO DE APORTACION MENSUAL... NOTAR EN PESOS Y CENTAVOS EL ULTIMO SUELDO BASICO DE APORTACION MENSUAL...

NOTAR EL NUMERO DE IDENTIFICACION PERSONAL... NOTAR EL NUMERO DE IDENTIFICACION PERSONAL... NOTAR EL NUMERO DE IDENTIFICACION PERSONAL...

NOTAR EN PESOS Y CENTAVOS EL ULTIMO INGRESO MENSUAL DEL TRABAJADOR... NOTAR EN PESOS Y CENTAVOS EL ULTIMO INGRESO MENSUAL DEL TRABAJADOR... NOTAR EN PESOS Y CENTAVOS EL ULTIMO INGRESO MENSUAL DEL TRABAJADOR...

NOTAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD... NOTAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD... NOTAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD...

NOTAR EL NUMERO QUE CORRESPONDE A LA BAJA DE ACUERDO A LO SIGUIENTE... NOTAR EL NUMERO QUE CORRESPONDE A LA BAJA DE ACUERDO A LO SIGUIENTE... NOTAR EL NUMERO QUE CORRESPONDE A LA BAJA DE ACUERDO A LO SIGUIENTE...

NOTAR EL NUMERO DE PASADURIA REGISTRADA... NOTAR EL NUMERO DE PASADURIA REGISTRADA... NOTAR EL NUMERO DE PASADURIA REGISTRADA...

UTILIZAR MAQUINA DE ESCRIBIR... UTILIZAR MAQUINA DE ESCRIBIR... UTILIZAR MAQUINA DE ESCRIBIR...

NOTAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD... NOTAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD... NOTAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD...

NOTAR EN PESOS Y CENTAVOS EL ULTIMO SUELDO BASICO DE COTIZACION MENSUAL... NOTAR EN PESOS Y CENTAVOS EL ULTIMO SUELDO BASICO DE COTIZACION MENSUAL... NOTAR EN PESOS Y CENTAVOS EL ULTIMO SUELDO BASICO DE COTIZACION MENSUAL...

NOTAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD... NOTAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD... NOTAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD...

NOTAR EN PESOS Y CENTAVOS EL ULTIMO SUELDO BASICO DE APORTACION MENSUAL... NOTAR EN PESOS Y CENTAVOS EL ULTIMO SUELDO BASICO DE APORTACION MENSUAL... NOTAR EN PESOS Y CENTAVOS EL ULTIMO SUELDO BASICO DE APORTACION MENSUAL...



INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SALUD DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO
SUBDIRECCION GENERAL DE PREVENION DE RIESGOS SOCIALES Y CULTURALES
SUBDIRECCION DE ATENCION Y SERVICIO

CONFORMIDAD CON LOS ARTICULOS 14 Y 25 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE PROTECCION, VIGENCIA DE DERECHOS Y COEFICIANZA, SE PRESENTA EL SIGUIENTE
AVISO DE BAJA DEL TRABAJADOR

DATOS DEL TRABAJADOR

ESTADO DE REGISTRO DE POBLACION (C. I. B. P. F.)

FECHA DE NACIMIENTO

APPELLIDO PATERNO: **GONZALEZ**

APPELLIDO MATERNO: **GOVEZ**

NOMBRES: **ALICIA**

CLAVE DE LA CLINICA

DATOS DEL EMPLEO

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD: **SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES**

RAMO: **000**

PADRONAL: **555**

CLAVE DE CUBO: **0000000000**

LA UNIDAD SUJETO BÁSICO DE COTIZACIÓN AL ISSSTE: **3,559.00**

LA UNIDAD SUJETO BÁSICO DE APORTACIÓN AL SAR: **3,350.00**

LA UNIDAD SUJETO BÁSICO DE APORTACIÓN AL SAR: **3,350.00**

LA UNIDAD SUJETO BÁSICO DE APORTACIÓN AL SAR: **3,350.00**

FECHA DE BAJA EN EL EMPLEO: **07/12/01**

CAUSA DE LA BAJA: **07**

SELO

DR. GEBTEL REYES MORALES

IC. ANISME GARCÍA CÁMERA

NOMBRE Y PENA DEL FUNDADO FACULTADO

TELÉFONO: **3-15-35-170**

ISSSTE

08 JUL 2002

Depo. de Afiliación

TABASCO

SELO DE RECEPCION DEL ESTADO

VER EL SUBCOMITÉ AL REVERSO

3 COPIA TRABAJADOR

Prudencia
Alma Rosa
Plaza a cargo de
Atarguila



OFICIALIA MAYOR
Dirección General de Recursos Humanos

FORMA CG-1A

567

Oficio no. 116.- 1000

11/14/2002

048
02836

México, D.F. a 12 de abril de 2002

ASUNTO: Se autoriza la ocupación de 60 plazas para nuevo ingreso del personal eventual.

ING. FELIPE DE J. RIVERA VALENZUELA
Director General del Centro SCT Tabasco
Presente.

Se hace referencia al oficio número 726.238, mediante el cual solicita autorización para ocupar 60 plazas (2) C02808, (9) S10802, (32) T03803, (16) T07839 y (1) CF07804 niveles 22, para contratar al personal eventual.

Sobre el particular, comunico a usted que esta Dirección General considera procedente la ocupación de las plazas referidas únicamente por nuevo ingreso, debiendo llevar a cabo los trámites correspondientes en coordinación con la representación sindical. Asimismo, el personal beneficiado deberá cubrir el perfil adecuado para realizar los objetivos establecidos en las cédulas de identificación de los puestos a ocupar. Es importante señalar, que será responsabilidad de ese Centro SCT la fecha de incorporación a la nómina de pago del personal beneficiado con la presente autorización.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.



SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCION
El Director General

[Signature]
José Mejía Lira



- c.c.p. Lic. Ma. de la Luz Ruiz Mariscal.- Oficial Mayor del Ramo .- Presente.
- Ing. Mónica Ma. del R. Barrera Rivera.- Titular del Organó Interno de Control en la SCT.- Presente.
- Lic. Tomás I. Azuara Pliego.- Director General Adjunto de la Dirección General de Recursos Humanos.- Presente.
- Lic. Benjamín Núñez Zavala.- Director de Asuntos Laborales.- Presente



UNIDAD ADMINISTRATIVA:

CENTRO S.C.T. "TABASCO"

047
02837

SOLICITUD PARA LA AUTORIZACION DE PLAZAS DE PERSONAL OPERATIVO DE BASE Y DE CONFIANZA VACANTES

PUESTO: TECNICO MEDIO

NIVEL: 22

CODIGO: T03803

NUMERO DE CASOS: TREINTA Y DOS EMPLEADOS

UNIDAD ADMINISTRATIVA: 647 "TABASCO"

AREA DE ADSCRIPCION: *ANEXO

VIGENCIA SOLICITADA: 01 DE ENERO DEL 2002

LA SOLICITUD ES POR PRIMERA VEZ: SI

ES UNA REITERACION: NO

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
CENTRO S.C.T. "TABASCO"


F00139


OBJETIVO:
PARTICIPA EN LA RECOPIACION Y ANALISIS DE INFORMACION PARA ELABORAR ESTUDIOS, INFORMES O PROYECTOS TECNICOS MEDIANTE LA APLICACION PRACTICA DE LOS PROCEDIMIENTOS O TECNICAS, ACORDE CON LAS FUNCIONES DEL PUESTO Y AREA DE ADSCRIPCION.

FUNCIONES:
AUXILIAR EN COMPILACION ANALISIS E INTERPRETACION DE LA INFORMACION NECESARIA PARA REALIZAR ESTUDIOS, INFORMES, PRESUPUESTOS, ESTADOS FINANCIEROS O PROYECTOS TECNICOS. CLASIFICA Y ORDENA LA INFORMACION QUE DEMANDE SU AREA PARA LA REALIZACION DE PROYECTOS ESPECIFICOS.
REALIZA FUNCIONES CONTABLES
COLABORA EN LA ELABORACION Y EL REGISTRO DE CUADROS, GRAFICAS, LLENADO DE FORMATOS, DATOS ESTADISTICOS Y ESTADOS FINANCIEROS.
APOYA EN TODAS LAS FUNCIONES QUE SE LE ENCOMIENDEN RELACIONADAS CON SU ACTIVIDAD.
PREPARA INFORMES PERIODICOS DE LOS AVANCES Y RESULTADOS DE LOS PROGRAMAS ASIGNADOS.

EL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

EL DIRECTOR GENERAL DE RECURSOS HUMANOS


ING. FELIPE DE J. RIVERA VALENZUELA


DR. JOSE MEJIA LIRA



UNIDAD ADMINISTRATIVA:

CENTRO S.C.T. "TABASCO" P. 6

SOLICITUD PARA LA AUTORIZACION DE PLAZAS DE PERSONAL OPERATIVO DE BASE Y DE CONFIANZA VACANTES

02838

RELACION DEL PERSONAL DE NUEVO INGRESO

F00130

CONSEC.	NOMBRE	CODIGO	SUBUNIDAD
01	[REDACTED]	T03803	711
02	[REDACTED]	T03803	211
03	[REDACTED]	T03803	711
04	[REDACTED]	T03803	711
05	[REDACTED]	T03803	210
06	[REDACTED]	T03803	211
07	[REDACTED]	T03803	211
08	[REDACTED]	T03803	211
09	[REDACTED]	T03803	211
10	[REDACTED]	T03803	211
11	[REDACTED]	T03803	211
12	[REDACTED]	T03803	211
13	[REDACTED]	T03803	211
14	[REDACTED]	T03803	211
15	[REDACTED]	T03803	211
16	[REDACTED]	T03803	211
17	[REDACTED]	T03803	211
18	[REDACTED]	T03803	211
19	[REDACTED]	T03803	211
20	[REDACTED]	T03803	211
21	ALICIA GONZALEZ GOMEZ	T03803	211
22	[REDACTED]	T03803	211
23	[REDACTED] EZ	T03803	211
24	[REDACTED]	T03803	211
25	[REDACTED]	T03803	211
26	[REDACTED]	T03803	211
27	[REDACTED]	T03803	211
28	[REDACTED]	T03803	211
29	[REDACTED]	T03803	211
30	[REDACTED]	T03803	711
31	[REDACTED]	T03803	211
32	[REDACTED]	T03803	711

EL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

ING. FELIPE DE J. RIVERA VALENZUELA

EL DIRECTOR GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

DR. JOSE MEJIA LIRA



**CENTRO S.C.T. TABASCO
SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

Oficio No. 726.301 164

Villahermosa, Tab. 03 de Abril de 2002.

045

02839

**DR. JOSÉ MANUEL LÓPEZ AQUINO
JEFE DE LA UNIDAD DE MEDICINA PREVENTIVA
CIUDAD**

Por medio del presente me permito solicitar a usted, tenga a bien girar sus instrucciones a quien corresponda a fin que se practique examen medico al C. ALICIA GONZALEZ GOMEZ, quien a partir del 01 de Enero causa alta en esta Dependencia del Ejecutivo Federal.

Sin otro particular, reitero a usted la seguridad de mi atenta y distinguida consideración.



**ATENTAMENTE
JEFE DEPTO. RECS. HUMANOS**

**SECRETARIA DE COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES
MEDICINA PREVENTIVA
EN EL TRANSPORTE
VILLAHERMOSA, TABASCO**

LIC. ANIBAL CORNELIO CARRERA

C.c.p. Minutario / Expediente
Interesado.-

L'ACC*ARST*vlp.



**SUBSECRETARIA DEL TRANSPORTE
DIRECCIÓN GENERAL DE MEDICINA
PREVENTIVA EN EL TRANSPORTE
UNIDAD MEDICA DE VILLAHERMOSA.**

044
02840

Villahermosa, Tabasco, a 09 de Abril del 2002

LIC. ANIBAL CORNELIO CARRERA
JEFE DEL DEPTO. DE RECS. HUMANOS
CIUDAD.

EL QUE SUSCRIBE, MEDICO CIRUJANO LEGALMENTE AUTORIZADO PARA EJERCER LA PROFESIÓN, Y JEFE DE LA UNIDAD MEDICA DE MEDICINA PREVENTIVA EN EL TRANSPORTE: CERTIFICA HABER PRACTICADO EXAMEN CLINICO Y DE LABORATORIO AL C. **ALICIA GONZALEZ GOMEZ** QUIEN RESULTO CLINICAMENTE SANA.

SE CONSIDERA APTA PARA LABORAR

SE EXPIDE EL PRESENTE, EN LA CIUDAD DE VILLAHERMOSA, CAPITAL DEL ESTADO DE TABASCO, EL DIA NUEVE DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 2002.

ATENTAMENTE



DR. JOSE MANUEL LOPEZ AQUINO

CED. PROF. 907910

C.c.p.- Exp/Min.
D'JMLA/bob.

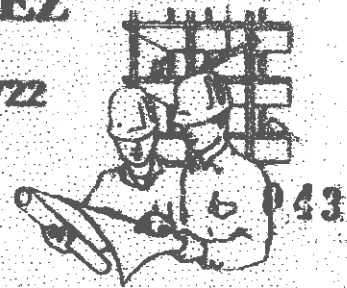


CLICERIO HERNANDEZ GONZALEZ

R.F.C. HEGC-690321-FC1

AV. PDTE. ADOLFO RUIZ CORTINES No. 1722

COL. ATASTA DE SERRA TEL. 541329



ALUMINIO Y ESTRUCTURAS

AV. PDTE. ADOLFO RUIZ CORTINES No. 1722

VILLAHERMOSA, TABASCO

ASUNTO: CARTA DE RECOMENDACION

02841

A QUIEN CORRESPONDA:

POR MEDIO DEL PRESENTE ME PERMITO RECOMENDAR COMO UNA PERSONA HONRADA, Y TRABAJADORA A LA C. ALICIA GONZALEZ GOMEZ, A QUIEN CONOZCO DESDE HACE MUCHOS AÑOS.

SIN MAS POR EL MOMENTO Y AGRADECIENDO DE ANTEMANO LA ATENCION QUE SE SIRVA DARLE AL PRESENTE, ME DESPIDO DE USTED.

VILLAHERMOSA, TAB., A PRIMERO DE ABRIL DEL AÑO DE DOS MIL DOS.

RESPECTUOSAMENTE

ING. CLICERIO HERNANDEZ GONZALEZ.

042

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
CENTRO S.C.T. "TABASCO"
RESID. DE CONSERV. DE CARRET. 26-02 "CARDENAS"

02842

ASUNTO: CARTA DE RECOMENDACION

A QUIEN CORRESPONDA:

EL QUE SUSCRIBE C. ING. ESTEBAN SÁNCHEZ, RESIDENTE DE CONSERVACION DE CARRETERAS 26-02 "CARDENAS".

HACE CONSTAR QUE LA C. LIC. ALICIA GONZALEZ GOMEZ, ES PERSONA AMPLIAMENTE CONOCIDA, QUIEN SE HA DISTINGUIDO POR SER RESPONSABLE, ADEMÁS DE OBSERVAR BUENA CONDUCTA Y DEDICACIÓN A SU TRABAJO.

A PETICIÓN DE LA PARTE INTERESADA Y PARA LOS FINES LEGALES, QUE SEAN CONVENIENTES, SE EXTIENDE LA PRESENTE, EN EL MUNICIPIO DE H. CARDENAS, TABASCO, A LOS DIEZ DIAS DEL MES DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL DOS.

ATENTAMENTE
EL RESID. DE CONSERV. DE CARRETERAS
26-02 "CARDENAS"

ING. ESTEBAN SANCHEZ

C.C.P.- EXPEDIENTE

IES/ram

UNIVERSIDAD JUAREZ AUTONOMA DE TABASCO

"ESTUDIO EN LA DUDA, ACCION EN LA FE"

AVENIDA UNIVERSIDAD S/N, ZONA DE LA CULTURA

VILLAHERMOSA, TABASCO, MEXICO

C.P. 26000

041
040
02843

CLAVE DE LA S.E.P.: 2719672

A QUIEN CORRESPONDA:

El suscrito, Jefe de la Oficina de Servicios Escolares, por medio de la presente y una vez revisado el expediente respectivo.

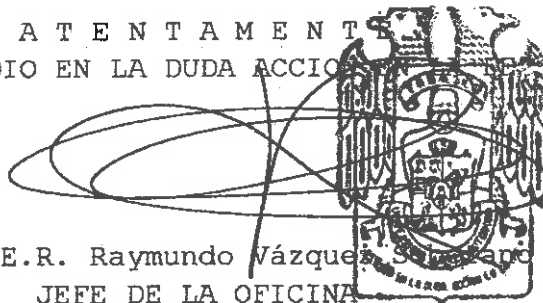
HACE CONSTAR

Que el C. González Gómez Alicia con matrícula [REDACTED] es alumno inscrito en el 10 semestre de la carrera de Licenciado en Derecho de la División Académica de Ciencias Sociales y Humanidades en el ciclo escolar Febrero - Agosto 2002, comprendido del 11/Febrero/2002 al 9/Agosto/2002, con horario matutino de 6:00 a 11:00 horas, de lunes a viernes.

A petición del interesado, se extiende la presente en Villahermosa, Tabasco, a 9 de abril del dos mil dos.

U. J. A.
A T E N T A M E N T O
"ESTUDIO EN LA DUDA ACCION EN LA FE"

M. en E.R. Raymundo Vázquez Salazar
JEFE DE LA OFICINA



Se. Villahermosa
C. S. :



EN NOMBRE DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE TABASCO
Y COMO OFICIAL [REDACTED] DEL REGISTRO CIVIL DE ESTA MUNICIPALIDAD O DELEGACION
CERTIFICO: SER CIERTO QUE EN EL LIBRO No. [REDACTED] DEL [REDACTED]
DEL REGISTRO CIVIL QUE ES A MI CARGO, EN LA FOJA 71 SE ENCUENTRA ASEN-
TADA EL ACTA No. [REDACTED] LEVANTADA POR EL C. OFICIAL [REDACTED] DEL REGISTRO CIVIL
LIC. WAINER CADENAS SANCHEZ
EN LA CUAL SE CONTIENEN LOS SIGUIENTES DATOS:

ACTA DE NACIMIENTO

NOMBRE ALICIA GONZALEZ GOMEZ
DIA _____ MES _____ AÑO _____
FECHA DE NACIMIENTO _____
PRESENTADO VIVO MUERTO SEXO MASCULINO FEMENINO
LUGAR DE NACIMIENTO _____
COMPARECIO: EL PADRE _____

PADRES

NOMBRE [REDACTED] EDAD [REDACTED] NACIONALIDAD [REDACTED]
NOMBRE [REDACTED] EDAD [REDACTED] NACIONALIDAD [REDACTED]

ABUELOS

ABUELO PATERNO [REDACTED] NACIONALIDAD _____
ABUELA PATERNA [REDACTED] NACIONALIDAD _____
ABUELO MATERNO [REDACTED] NACIONALIDAD _____
ABUELA MATERNA [REDACTED] NACIONALIDAD _____

TESTIGOS

NOMBRE [REDACTED] EDAD [REDACTED] NACIONALIDAD _____
NOMBRE [REDACTED] EDAD [REDACTED] NACIONALIDAD _____

No. DE CERTIFICADO DE NACIMIENTO _____ C.U.R.P. _____

PERSONA DISTINTA DE LOS PADRES QUE PRESENTA AL REGISTRADO

NOMBRE _____ EDAD _____ PARENTESCO _____

SE EXTIENDE ESTA CERTIFICACION, EN CUMPLIMIENTO DEL ARTICULO 40/BIS
CODIGO CIVIL VIGENTE EN EL ESTADO, EN HUIMANGUILLO, TABASCO DEL
A LOS 04 DIAS DEL MES DE JULIO DE 1996

EL C. OFICIAL 01 DEL REGISTRO CIVIL, DOY FE.

LIC. ALBERTO YFARREA ROCHE
NOMBRE LIC. AYR/MC FIRMA



El documento contiene datos confidenciales que han sido eliminados, por tratarse de:

Datos personales que hacen identificable al servidor público y datos personales de familiares por consanguinidad y afinidad. Artículos 3, fracción II, 18, fracción II, y 21 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y el Trigésimo Segundo de los Lineamientos Generales para la clasificación y desclasificación de la información de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal.

Datos patrimoniales, datos personales de los socios y representantes considerados confidenciales de una sociedad mercantil. Artículos 3, fracción II, 18, fracción II, y 21 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y el Trigésimo Segundo de los Lineamientos Generales para la clasificación y desclasificación de la información de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal.

Datos patrimoniales, de los servidores públicos. Artículos 3, fracción II, 18, fracción II, y 21 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y el Trigésimo Segundo de los Lineamientos Generales para la clasificación y desclasificación de la información de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal.

Datos patrimoniales de personas ajenas a la investigación. Artículos 3, fracción II, 18, fracción II, y 21 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y el Trigésimo Segundo de los Lineamientos Generales para la clasificación y desclasificación de la información de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal